

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Stichting Zorgboerderij Het Hof

Zorgboerderij Het Hof

Locatienummer: 2331



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij Het Hof

Registratienummer: 2331

Smalbroek 14, 9411TT Beilen

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04074095

Website: <https://zorgboerderijhethof.nl/>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Het Hof

Registratienummer: 2331

Smalbroek 14, 9411TT Beilen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- foto
- foto 2

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2023 is enorm snel gegaan . Het was een jaar met veel veranderingen, net als vorig jaar. Met elkaar zijn er mooie stappen gemaakt om een mooi en "financieel gezond" bedrijf neer te zetten. Zo is dit jaar ook een naamswijziging doorgevoerd om het bedrijf meer "eigen" te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Twee foto's bijgevoegd van ons team en van ons met een deel van onze prachtige vrijwilligers en deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- foto
- foto 2

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar is een grote verandering geweest op de boerderij, wijziging van de naam. Dit hebben wij 1 april groots gevierd met een opening, markt en spellen voor de kleintjes. Verder was het een jaar als ieder ander. In dit proces hebben wij onze deelnemers en vrijwilligers betrokken. Zo konden wij de rust bewaken op de boerderij. In het voorjaar zijn er weer lammeren, biggetjes & kalfjes geboren, de moestuin was dit jaar minder. Dit gezien de hitte en de regen van het afgelopen jaar. De deelnemers hebben genoten van een mooie zomer, waarin we meerdere keren met elkaar gezwommen hebben met elkaar en we trokken er meer op uit met de hele groep deelnemers, we merkten dat deelnemers dit leuk vonden, om ook eens buiten de boerderij te kijken en zijn wij naar show's geweest met landbouw machines en naar koeienkeuringen. Naast de "uitjes" die we afgelopen jaar hebben gedaan gingen de werkzaamheden op de boerderij ook gewoon door. Een aantal van deze werkzaamheden zijn geweest, het zorgen voor ons eigen vee, erf onderhoud, naar de slager, werken in de kas en in de moestuin en de wisselende activiteiten binnen zoals, plankjes branden, bakactiviteiten, papier maken, inpak werkzaamheden. Ook hebben wij veel van onze eigen producten verwerkt in bijvoorbeeld maaltijden en voorgesneden groenten voor in de winkel. Dit jaar zijn wij ook een samenwerking aangegaan met een restaurant uit de omgeving. Dit zijn mooie stappen in de zichtbaarheid en naamsbekendheid voor het bedrijf

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

ontwikkelingen op het gebied van: Zorgaanbod: Geen ontwikkelingen, we hebben nog steeds steeds dezelfde verschillende soorten doelgroepen. Hierin zien we wel dat er steeds meer vraag is naar plekken voor jeugd.

Situatie op de zorgboerderij: We hebben dit jaar eindelijk de verbouw van de varkenshokken afgekregen. Zodat de varkens nu allemaal een uitloop hebben naar buiten.

Financiering van de zorg: Afgelopen jaar hebben we weer te maken gehad met stijgende kosten, hierdoor hebben we in de winkel weer de prijzen moeten verhogen & ook de prijzen per dagdeel van de pgb'ers is verhoogd. In 2023 hebben wij een audit gehad en vonden dit erg spannend, dit gezien alles nieuw voor ons is en was. Hiervoor hebben wij als team hard gewerkt aan alle zorgplannen en overige dingen zodat we aan alle kwaliteitseisen voldoen. Ons ondersteunde netwerk hebben we weer ingezet door rond te vragen hoe deze met de prijsverhogingen zijn om gegaan & welke tarieven bij hen gehanteerd worden. Ook is Menke gestart met een scholing en is het team bij intervisies aanwezig geweest op andere zorgboerderijen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De ontwikkelingen die invloed hebben gehad is de verandering van naam, dit heeft impact gehad op onze deelnemers en vrijwilligers en klanten. Wij hebben gezien dat een ieder eerst even moest wennen. Een ieder was ook bang dat er weer wijzigingen verder doorgevoerd in het bedrijf. Door met een ieder hierover in gesprek te gaan en het als team te doen bloeide een ieder op en was het een mooi proces. We hebben ook nu gezien dat veranderingen soms weerstand met zich mee brengen met name bij onze vrijwilligers, maar we hebben ook geleerd door dicht bij jezelf te blijven en met deelnemers & vrijwilligers open en eerlijk in gesprek te gaan dat dit duidelijkheid geeft en verbinding. Onder de vrijwilligers valt ook ons bestuur. Wij als stichting werken met een bestuur op vrijwillige basis. Zij zijn "eind" verantwoordelijk" wij als zorgboerinnen verantwoorden ons bij hen. Wij hebben maandelijks een bestuursvergadering en hierin leggen wij dingen voor en bespreken wij alles wat er speelt in en om de boerderij met hen. Wij hebben elk jaar een gesprek 1 op 1 met het bestuur over ons functioneren. De lijntjes die wij hebben met ons bestuur zijn kort. Indien nodig weten wij hen te vinden en zij ons. We hebben met elkaar mooie stappen gemaakt. Zo hebben wij met elkaar gekeken naar onze doelgroep en zijn wij tot het besluit gekomen om groepsbegeleiding te gaan bieden en niet 1 op 1. Ook hebben wij de doelstellingen van vorig jaar weer behaald. Wij hebben erbij: 4 wlz, 2 ggz, 3 leerlingen uit het praktijkonderwijs. Op deze manier is er een mooie dynamiek in de groep van jong tot oud. Op het gebied van het kwaliteitsproces willen wij het komende jaar weer een grote slag maken, wij willen goede kwaliteit leveren voor onze deelnemers en voor het bedrijf. Zo hebben we afgelopen jaar deelgenomen aan verschillende trainingen op scholen en workshops. Hier valt bijvoorbeeld een accesor training onder en hebben wij weer BHV training gevolgd en veilig werken met machines. Om aan onze kwaliteiten te voldoen gaan wij direct aan de slag met de zorgplannen en plannen wij mdo's in waar nodig.. We hebben geleerd dat het zorgen voor het leveren van een goede kwaliteit zorg en de daarbij behorende administratie veel tijd en energie kost, daarom gaan we onze tijd en functies in 2024 anders indelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De verschillende doelgroepen die wij hebben zijn:

Doelgroep Jeugd welke niet meer naar school kan/gaat (6),

autisme spectrum stoornis (5),

deelnemers met psychische klachten (4),

Deelnemers LVB/VB(8)

Totaal: 23

Aantal deelnemers start 2023 21 Aantal deelnemers nieuw bijgekomen in 2023 0 jeugd

Deelnemers vertrokken in 2023 2 (terug naar regulier onderwijs)

Geef aan welke zorg u aanbiedt: Doelgroep ZZP VG 0 t/m 6 LVG 0 t/m4

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn blij dat we dit jaar weer in deelnemers gegroeid zijn. We hebben afgelopen jaar gezien dat er veel jeugd tussen wal en schip valt. We zien ook dat onze boerderij een mooie "doorstroom" plek is voor die jeugd, toch dagbesteding of "terug" naar het onderwijs. Menke is bezig met haar skj registratie halen om meer jeugdigen te kunnen helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is als volgt

2 leidinggevenden Menke en Marloes

4 Begeleiders Jordi, Henk, Jako en Bart

een functioneringsgesprek gevoerd, Menke & Marloes voeren deze met het bestuur van de stichting en de anderen voeren deze met Menke en Marloes. Uit de gesprekken is gekomen dat de medewerkers de sfeer op de werkvloer nog steeds als prettig ervaren en het fijn werken is in het team. Iedereen voelt zich veilig om te zeggen wat hij/zij wil.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we weer genoten van een fijne groep stagiairs die ons team hebben versterkt. De stagiairs zijn er geweest in het hele schooljaar 2022-2023 en in de zomer van 2023 is er weer een nieuwe groep gestart welke er zal zijn tot de zomer van 2024. Deze stagiairs zijn van: Helpende zorg en welzijn Sociaal agogisch werk niveau 3 & 4 Dierverzorging niveau 3 & 4 Hbo management. De begeleiding van de stagiairs is in handen van Menke en Marloes. Tijdens het werken worden deze ook begeleid door het team. Met elke stagiair vindt minstens 1 a 2x per maand een evaluatie gesprek plaats. De ene keer met leraar er bij en de andere keer zonder. Ook vullen we regelmatig een 365 graden feedback formulier in. Tijdens de gesprekken bespreken we met de stagiair hoe het gaat en hoe hij/zij zich voelt. We leren ook van de feedback die we krijgen. Iemand gaf aan meer inzicht te willen krijgen in en over eht rapporteren. Dit pakken we dan samen op

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Functie: Chauffeurs (verantwoordelijk voor het halen en brengen van de deelnemers) +- 2 uren per dag aantal 9

Winkelmedewerkers (verantwoordelijk voor het afrekenen met klanten, voorraad beheren van de winkel, verkopen van producten, maken van pakketjes) +- 6 uren per dag aantal 2

Tuin vrijwilligers (verantwoordelijk voor de moestuin, onkruid wieden, telen van gewassen ect.) +- 6 uren per dag 3

overige, klusjes, timmerman, ect. +- 6 uren per dag aantal 3

Totaal: 17

De begeleiding van de vrijwilligers wordt georganiseerd door Marloes en Menke, wanneer er nieuwe vrijwilligers zich aanmelden voeren Menke en Marloes een intake gesprek met deze vrijwilliger, en wanneer de beide partijen het zien zitten wordt er een VOG aangevraagd, formulieren ingevuld en dan kan de vrijwilliger aan de slag. De vrijwilligers hebben regelmatig gesprekjes over hoe het gaat op de boerderij, of ze zich nog prettig voelen op de boerderij ect. Met de vrijwilligers van de winkel wordt regelmatig een vergadering gehouden. We hebben in 2023 met elke vrijwilliger een evaluatiegesprek gehouden, de verslaglegging hiervan is in het dossier van de vrijwilliger gekomen. We zijn erg blij met ons team vrijwilligers en er zijn dit jaar 2 vrijwilligers gestopt vanwege persoonlijke omstandigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die we kunnen trekken over ons personeel en de vrijwilligers, deelnemers en stagiairs is dat we hebben gehoord en gemerkt dat de Het Hof een fijne plek is voor hen, het feit dat het team stabiel is gebleven is een mooie spiegel. De mensen om ons heen houden ons scherp en we zijn blij met hen. We vinden het prettig wanneer vrijwilligers met op of aanmerkingen komen zodat we hierover in gesprek kunnen gaan en dit met elkaar kunnen oplossen. Ons personeel is geschoold op MBO niveau en hebben al een flink aantal jaar werkervaring. Hierdoor vinden wij ons personeel voldoende geschoold om de deelnemers te begeleiden. Mochten wij er niet uit komen met een bepaalde casus dan kunnen wij terecht bij de gedragswetenschapper van BEZINN en deze kan ons dan helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van 2022 waren:

1. BHV herhaling.
2. Onze kennis verbreden door bij andere boerderijen te kijken.
3. Cursus en of workshops volgen.

Punt 1 is behaald door Menke en Marloes hebben beide hun BHV certificaat behaald.

Het 2e doel is ook behaald, maar blijft van belang.

Het 3e doel is ook weer deels behaald, Menke en Marloes hebben een aantal werkveldbijeenkomsten bijgewoond van het Alfa college & van het Drenthe college. Hier hebben we onze kennis opgefrist over het begeleiden van stagairs. Ook volgt Menke nu een opleiding coaching bij Sanders & de Haan. De technieken die ze daar leert kan ze toepassen in haar werk in het contact met de mensen. Scholing en zelfontwikkeling kun je nooit genoeg aan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

onze opleidingsdoelen voor 2024 zijn:

1. BHV herhaling
2. 1x cursus over autisme bijwonen (veel van onze deelnemers zijn hiermee bekend)
3. 1x cursus volgen over omgaan met agressie en ongewenste intimiteit

Wij en onze medewerkers moeten de volgende kennis/vaardigheden hebben:

- Omgaan met agressie & emotie.
- Kennis van onze doelgroepen
- Enige kennis hebben van het werken op een boerderij.
- Inlevingsvermogen hebben in de belevingswereld van de deelnemer.
- Rustig, flexibel, enthousiast en gemotiveerd

Sommige deelnemers kunnen door onbegrip agressief worden, dit is vooral door gooien met spullen, doordat wij zoveel diverse doelgroepen hebben is het fijn dat onze medewerkers weten hoe je verschillende doelgroepen kunt benaderen en hoe je hiermee om kunt gaan. We zijn een zorgboerderij en hebben veel vee, daarom is het prettig als onze medewerkers in de basis kennis hebben van vee en niet bang zijn voor vee. Dit is geen pre.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben wij goed gewerkt aan onze ontwikkeling en die van het bedrijf. Werken aan een bedrijfsplan en missie en visie. We hebben verschillende workshops en scholingen bijgewoond. Wat ook in 2023 gelukt is, dat is elke maand een overleg voeren met onze medewerkers & met onze stagiairs, tijdens deze overleggen bespreken we alle deelnemers & hebben we het over hoe het gaat op de boerderij. We merken dat wij en onze medewerkers deze momenten als prettig ervaren en we houden daardoor de lijnen kort.

Menke is bezig met een skj registratie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De gestelde begeleidingsdoelen voor de deelnemers zijn behaald. We hebben met alle deelnemers en naastbetrokkenen evaluatie gesprekken gevoerd zowel fysiek als digitaal en zo nodig de doelen bijgesteld en bijgewerkt waar nodig. We denken dat onze doelen realistisch zijn, omdat de doelen "weinig" aanpassing nodig hadden en we bij de deelnemers ook goed kijken naar de wensen en behoeften en dat ze vooral doen wat hen blij en gelukkig maakt. Door de doelen goed weg te zetten in de plannen kun je ze goed evalueren. We formuleren onze doelen SMART. We hebben minimaal met elke deelnemer 1 evaluatie gesprek gevoerd. Tijdens deze gesprekken hebben we de doelen besproken, hoe deze doelen verlopen en of ze behaald zijn en wat de deelnemer nog zou willen leren/ontwikkelen en welke activiteiten deze deelnemer leuk vind om te doen. Zodat de leuke klussen afgewisseld worden met de iets minder leuke klussen. Vooral bij onze ouder worden de deelnemers spelen we in op het behouden van de vaardigheden en bij onze jeugd spelen we in op het ontwikkelen van nieuwe vaardigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we kunnen trekken uit de evaluatie gesprekken is dat de deelnemers de manier van begeleiden prettig ervaren en dat de gestelde doelen over het algemeen behaald worden, soms vergt een doel kleine aanpassingen. Onze procedure is dat een deelnemer eerst een maand op proef komt en dat we daarna bespreken met elkaar of we het voortzetten, tot nu toe werkt dit goed en hebben we na een maand goed inzichtelijk wat hij/zij wil. We reflecteren ook altijd op onszelf bij het voeren van deze gesprekken, hoe vonden we het gesprek gaan en wat zouden we kunnen verbeteren. Hierdoor blijven we scherp en kritisch op ons eigen handelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraak momenten hebben plaats gevonden op:

1. Maandag 5 februari
2. Donderdag 19 oktober

We hebben de momenten op verschillende dagen in de week gepland, dit om zo zoveel mogelijk deelnemers hierbij te betrekken. De onderwerpen die aanbod zijn gekomen waren: wijziging van naam en logen bij het eerste overleg. Bij de tweede Eten en drinken, hoe gaat het op de boerderij, waar lopen jullie tegen aan & afspraken en regels. Wij hebben zelf de onderwerpen aangedragen omdat we gemerkt hebben dat er vanuit de deelnemers niet zoveel onderwerpen kwamen. In algemene zin is er uit de momenten gekomen dat iedereen tevreden is over hoe het gaat op de boerderij, we hebben met elkaar afgesproken dat we een gezondere bedrijfskantine wilden, We hebben nu een schema gemaakt dat we elke dag tussen de middag iets anders aanbieden, gekookt ei en knakworst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals in het vorige punt beschreven is onze naam gewijzigd en hebben wij een ieder hier bij betrokken en hebben wij weer iets aan het eten/drinken in de pauzes gedaan met elkaar. verder merken we dat iedereen tevreden is op het moment dat de inspraak momenten waren. Het is wel zo dat wanneer we merken dat een deelnemer niet lekker in zijn/haar vel zit we vrijwel direct met hem/haar in gesprek gaan. Om te voorkomen dat iemand zich niet prettig voelt. We gaan zo door en blijven goed opletten hoe iedereen zich voelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in oktober en net als vorig jaar hebben we gewerkt met 2 vragenlijsten, de 20 deelnemers van de 26 hebben de lijst direct ingevuld. Later hebben we de lijst nog gedeeld aan de deelnemers die niet aanwezig waren, van hen zijn er 2 terug gekomen. Totaal hebben 22 deelnemers de lijst ingevuld. Deelnemers die niet konden lezen kregen een vragenlijst met smiley's en de vraag werd voorgelezen door een stagiaire en de deelnemers die wel konden lezen mochten zelfstandig een vragenlijst invullen. De onderwerpen die aanbod zijn gekomen waren bijv. Hoe vind je het op het hof, ga je met plezier naar het werk, voel je je veilig op de boerderij. De ingevulde lijsten hebben de deelnemers weer bij ons ingeleverd. Aan de hand van de ingevulde lijsten hebben wij in groepsverband nog vragen gesteld en de punten besproken. Mooi om te zien hoe betrokken een ieder is. De deelnemers zijn tevreden over hoe het gaat op de boerderij met name over het contact met mens en dier en de positieve sfeer die er is. Ook vinden ze de saamhorigheid fijn en het gehoord en gezien worden en dat je mag zijn wie je bent zonder dat hier een label op geplakt wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken uit de meting is dat onze deelnemers zich nog iedere dag prettig voelen op Het Hof ze voelen zich veilig en gaan met plezier naar het werk. We gaan ook het komende jaar weer een tevredenheidsmeting houden om inzichtelijk te houden hoe onze deelnemers zich voelen. Al zijn we er wel van bewust dat dit een momentopname is en willen we graag dat iedereen zich elke dag gehoord en gezien voelt. Daarom houden we goed in het oog hoe de deelnemers zich gedragen, hoe het met hen gaat en hoe de sfeer in de groep is. Dit bekijken we elke dag met elkaar en evalueren elke dag als team en bespreken het ook nog in de maandelijkse teamvergaderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geen incidenten

Wel denk ik dat het van groot belang is om goed met elkaar helder te hebben wat en wanneer is iets een incident. Hier gaan we beter naar kijken.

Meldingen maken. Wel zien we door de juiste begeleiding dat er dit jaar geen incidenten zijn geweest, we bieden veel nabijheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

vog

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben niet helder wat we hier voor moeten doen, we gaan dit in maart 2023 uitzoeken.

Vergunningen compleet maken met de gemeente.

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2021
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is het bestuur van stichting de Hansehof mee bezig.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 06-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: klaar

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: klaar

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2023
Actie afgerond op: 09-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: klaar

Neem de volledige verantwoordelijkheid voor de veiligheid van de deelnemers bij het verzorgen van paarden en het paardrijden.

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2023
Actie afgerond op: 09-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: klaar

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-08-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2023
Actie afgerond op: 09-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. **Aanvullen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023
Actie afgerond op: 24-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: klaar

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: klaar

Marloes 1x per maand aan het werk met het kwaliteitssysteem **kwaliteitsysteem**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: verbeterpunt

Opstarten leer/werk trajecten **trajecten** **leer/werk**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Lopend

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Plaatsen van de paardrijbak. paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Toelichting: uitgesteld ivm vergunningen en financiële middelen.

Opfris training Trippel C methode plannen. cursus

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2022

Toelichting: Dit is niet gelukt in 2020, we gaan dit in de 1e helft van 2021 oppakken en uitvoeren. Voor onze medewerkers & stagiairs.

Deelnemers werven in 2023 deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Rooster maken vergaderingen vrijwilligers (chauffeurs, winkel, tuin)2023 vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Boerderij vergadering 6 wekelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Nieuwe inspraakmomenten 2022 plannen.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Rooster maken teamvergaderingen. personeel

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023

Menke & Marloes & Jolanda aanmelden voor 2 cursussen in 2022, voor 31 maart wanneer de scholingsgids van bezinn er is scholing

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Inspraak moment 1 2023 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Evaluatie gesprekken inplannen**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2023**bhv****Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2023**Zorg voor actuele VOG's voor alle medewerkers.****Geplande uitvoerdatum:** 14-08-2023**Voer een nieuwe RI&E uit en voeg de rapportage en de acties toe aan de werkbeschrijving.****Geplande uitvoerdatum:** 14-08-2023**gedragscode wijzigen en sociaal media toevoegen. adviserend****Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2023**In en exclusie criteria. volstrekt helder formuleren. Op alle plekken het zelfde 2.4.14 / 6.3.6****Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2023**noodplan toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2023**functioneringsgesprek HP functioneren.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023**Inspraak moment 3 inspraak****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023

Pas de pagina van De Hansehof (Het Hof) aan aan de huidige situatie

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023

Pas zorgboeren.nl aan aan de huidige situatie. Hier is nog sprake van Jo.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2023

Beschrijf het verloop van de RI&E in het jaarverslag over 2023

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2023

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Niet CE gemarkeerde apparaten bekijken en inventariseren machines keuren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

vog

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2024

Herhaling BHV plannen bhv

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2024

Jaarverslag indienen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2026

Herhaling BHV plannen bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Jaarverslag indienen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Geef hierbij aan hoeveel cliënten het onderzoek ontvangen heeft en hoeveel er retour gekomen zijn. Wat zegt dit percentage over deze werkwijze? Is het percentage een goede weergave van het gevoel van de cliënten?

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Verwijder de namen van de medewerkers. Beschrijf de doelen van 9.2 SMART in 9.3

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Wat is de rol van het Bestuur in deze Stichting? U geeft aan dat het vrijwilligers zijn, maar volgens mij zij zijn ook uw opdrachtgever of werkgever? Hoe verhoudt zich dat naar u beiden als borgboerinnen. Houden zij ook de Jaargesprekken met u?

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2026

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een aantal dingen op de actielijst aangepast. Verbeteren kunnen we nog dat we elke maandelijkse vergadering de laptop er even bij pakken en actiever de acties bijhouden en hier mee werken. We maken voor onszelf ook veel acties op ons planbord in het kantoor. De acties die blijven staan zijn terugkerende acties die elk jaar weer terug komen. We gaan starten met een duidelijke jaarplanning en hier de acties in verwerken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn en blijven:

1. Het op peil houden van ons deelnemersbestand
2. Financieel gezond zijn en blijven
3. onze deelnemers groep uitbreiden tot max 20 deelnemers per dag We vinden het heel belangrijk dat onze deelnemers op de Het Hof kunnen zijn wie hij/zij willen zijn, zonder dat er een oordeel of een label op geplakt word. Hierop worden ook onze missie en visie aangepast. Zijn en mogen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. In het eerste kwartaal weet iedereen welke taken er bij zijn of haar functie horen en draagt daar de verantwoordelijkheid voor op de werkvloer door middel van een overleg tijdens de vergadering in februari en de terugkoppeling van het onderzoek vanuit het adviesbureau Sander en de Haan.
2. Het komende jaar gaan wij kijken op welke manier wij meer omzet kunnen genereren. Wij gaan goed kijken naar de inkomsten van de zorg en de inkomsten van de winkel. Wij gaan samen met het team en het bestuur onderzoeken welke stappen wij hier in kunnen gaan zetten het komende jaar en kunnen dan overzichtelijk maken wat wij hier voor nodig hebben. Wij evalueren dit elke 4 week in de bestuursvergadering.
3. Het eerste halfjaar gaan wij onderzoeken en inventariseren welke activiteiten passend zijn bij onze doelgroep. Wij willen graag het aanbod van activiteiten op de dagbesteding uitbreiden, zowel creatief als buiten op de boerderij. Duidelijke dagprogramma's kunnen hierbij gaan helpen. De deelnemers die dit fijn vinden gaan wij een planning mee of voor maken.

Voor de langere termijn willen we ervoor zorgen dat we met elkaar plezier hebben en uitstralen en iedereen mag zijn wie hij/zij wil zijn en we geloven er in dat dit doorwerkt op onze omgeving. Met max 20 deelnemers op een dag werken wij met een x aantal personeelsleden. J en B zijn er dit jaar bijgekomen en beide hebben in het verleden als stagiaire bij ons gewerkt en J inmiddels zijn diploma behaald. B is nog met zijn studie bezig. Samen met onze vaste medewerkers kunnen we de juiste zorg aanbieden en goede kwaliteit leveren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. In het eerste kwartaal weet iedereen welke taken er bij zijn of haar functie horen en draagt daar de verantwoordelijkheid voor op de werkvloer door middel van een overleg tijdens de vergadering in februari en de terugkoppeling van het onderzoek vanuit het adviesbureau Sander en de Haan.

2. Het komende jaar gaan wij kijken op welke manier wij meer omzet kunnen genereren. Wij gaan goed kijken naar de inkomsten van de zorg en de inkomsten van de winkel. Wij gaan samen met het team en het bestuur onderzoeken welke stappen wij hier in kunnen gaan zetten het komende jaar en kunnen dan overzichtelijk maken wat wij hier voor nodig hebben. Wij evalueren dit elke 4 week in de bestuursvergadering.

3. Het eerste halfjaar gaan wij onderzoeken en inventariseren welke activiteiten passend zijn bij onze doelgroep. Wij willen graag het aanbod van activiteiten op de dagbesteding uitbreiden, zowel creatief als buiten op de boerderij. Duidelijke dagprogramma's kunnen hierbij gaan helpen. De deelnemers die dit fijn vinden gaan wij een planning mee of voor maken.

Voor de langere termijn willen we ervoor zorgen dat we met elkaar plezier hebben en uitstralen en iedereen mag zijn wie hij/zij wil zijn en we geloven er in dat dit doorwerkt op onze omgeving. Met max 20 deelnemers op een dag werken wij met een x aantal personeelsleden. J en B zijn er dit jaar bijgekomen en beide hebben in het verleden als stagiaire bij ons gewerkt en J inmiddels zijn diploma behaald. B is nog met zijn studie bezig. Samen met onze vaste medewerkers kunnen we de juiste zorg aanbieden en goede kwaliteit leveren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 1.1 | <ul style="list-style-type: none">• foto• foto 2 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 2.2 | <ul style="list-style-type: none">• foto• foto 2 |
|------------|---|