



Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

De Nollestee VOF

De Nollestee

Locatienummer: 55



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	13
4 Deelnemers en medewerkers	14
4.1 Deelnemers	14
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	16
4.4 Stagiaires	16
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	18
5 Scholing en ontwikkeling	19
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	19
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	20
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	21
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	22
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	27
7 Meldingen en incidenten	28

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	28
7.2 Medicatie	29
7.3 Agressie	29
7.4 Ongewenste intimiteiten	29
7.5 Strafbare handelingen	29
7.6 Klachten	30
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	30
8 Acties	31
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	31
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	48
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	56
9 Doelstellingen	57
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	57
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	57
9.3 Plan van aanpak	58
Overzicht van bijlagen	59

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Nollestee VOF

Registratienummer: 55

Nolleweg 1b, 3248 LE Melissant

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 63976978

Website: <http://www.nollestee.nl>

Locatiegegevens

De Nollestee

Registratienummer: 55

Nolleweg 1b, 3248 LE Melissant

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Bijlagen

- 2018-02-12_0055_Nollestee_1.1-JV-inleiding

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2017 Was een goed jaar voor de Nollestee. Zonder heftige gebeurtenissen hebben we als deelnemers, begeleiders en vrijwilligers een goede tijd met elkaar gehad. Steeds meer klanten weten de weg onze winkel te vinden. Daardoor hebben we meer contacten gekregen. Samen hebben we een dag gevaren op de Oosterschelde. We hebben alle verjaardagen gevierd. Op de jaarlijkse BBQ hebben de jubilarissen die 5, 10, 15 en zelfs 20 jaar op de Nollestee zijn, een cadeau en ingelijste foto ontvangen. In mei hebben we een open dag gehad met ongeveer 700 bezoekers.

Met de ouders en verzorgers hebben we weer de jaarlijkse informatieavond gehad. De deelnemers gaven een rondleiding. Met de vrijwilligers hebben we een informatie middag gehad. We zijn hen dankbaar voor hun belangrijke rol op de Nollestee.

Met de deelnemers hebben we 11 keer de maandelijkse Nollesteevergadering gehad. We houden elkaar op de hoogte wat er gebeurt is en wat er gaat gebeuren. De rondvraag en actielijst zijn belangrijke onderdelen voor een goede inspraak en gevoel van samen dit bedrijf bouwen.

We hebben veel investeringen kunnen doen. Zo is heel de bestrating van versleten klinkers vervangen door nieuwe bestrating. Het terras is overdekt met een grote overkapping waardoor we allemaal in de zomer veilig buiten kunnen zitten. In het gebouw zijn meerdere kleine verbouwingen geweest. Het meeste hebben we door aannemers laten doen. Zelf hebben ons meer gericht op de teelt van de 300 soorten vaste planten en veel bloembollen hebben we opgepot voor kwekerij Klepper.

De zorgvergoedingen worden binnen een maand betaald. Zelf betalen we onze facturen binnen een maand. Qua aantal deelnemers streven we naar 12 deelnemers per dag. De bezetting is ongeveer 90%. Voor 2 dagen zijn er een paar open plekken. We hebben voor het eerst een stage gehad van een jongen uit Syrië uit de Internationale Schakelklas via de RSG uit Middelharnis. Via de CSG Prins Maurits hebben we weer de jaarlijkse groep van 45 leerlingen op bezoek voor hun project over zorgboerderijen.

De audit voor het keurmerk van de Federatie Landbouw & Zorg is goed verlopen. We hebben het keurmerk voor de 2e keer gekregen.

In dit jaarverslag leest u meer in detail over de ontwikkelingen op de Nollestee.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Elke maand (behalve augustus) is de Nollesteevergadering. Hier nemen alle aanwezige deelnemers, vrijwilligers en medewerkers aan deel. Uit de notulen staan hieronder de belangrijkste activiteiten en verbouwingen:

Januari:

1. 3 Januari was een creatieve dag met bewerken van speksteen en robot poppetjes maken.
2. Een verwarmingsradiator is ophangen in het magazijn. Hierdoor kan in de winter ook in het magazijn gewerkt worden.
3. Nieuwe contactdozen zijn ophangen in het praathok, voor oplader boormachine, extra verlichting bij koelcel.
4. Veel blauwe druifjes zijn opgepot. De eersten zijn in de kas om te groeien. Klepper brengt geregeld nieuwe bollen. Hij is heel tevreden over de kwaliteit.
Tulpen bollen: Dit zijn klaar. Ze zijn uit de koelcel naar de kas gebracht. Klepper haalt elke week een vracht op en brengt deze naar z'n eigen kwekerij.
5. Bestrating bij oprijpad is klaar. We hebben er nu 4 parkeervakken bij. We hoeven niet meer de weg over te steken. Het toegangspad breder.
Hierdoor kunnen bestelbus van de gemeente en Klepper makkelijker op de Nollestee komen. Verzakkingen zijn weg.
6. Cor heeft met alle deelnemers gesprekken gehad en opgeschreven over persoonlijk afspraken voor gebruik van elektrisch gereedschap. Wie mag met welk gereedschap werken.

Februari

1. Kunstgras in voetbalkooi gelegd, een restant in darthok en er zijn knie kussentjes van gemaakt.
2. Cursus van Peta van Basicaire. Ze heeft een cursus over voeding gegeven. Het is door iedereen als leuk en interessant ervaren.
3. Vrijwel alle deelnemers hebben de lijsten van "Vanzelfsprekend" via internet ingevuld. "Vanzelfsprekend" is de meting van Federatie Landbouw & Zorg van clienttevredenheid en resultaten. Het resultaat staat op de website www.zorgboeren.nl Het gemiddelde cijfer voor de Nollestee was 9,2.
4. 9 Karren met bollen naar kwekerij Klepper. Hij was heel tevreden over de kwaliteit.
5. Veel bloembollen zijn opgepot en weggezet in de kassen. Rond 20 febr. was dit klaar. Van de 300 soorten vaste planten zijn er 4 grote (27 cm. diameter) potten met moederplanten. Deze worden uit elkaar gehaald, grond en planten verversen en het wortelstek wordt opgepot. De deelnemers maken zelf etiketten via een professioneel pakket en laserprinter. Op elke pot wordt een etiket met informatie en prijscode geplakt.

Maart:

1. De laatste bloembollen (blauwe druifjes) zijn afgeleverd voor de veiling.
2. Heel veel vaste planten gescheurd, gesneden, opgepot en in de kas gezet.
3. Isolatie: Cor en Hannie hebben 11 pakken steenwol op zolder gelegd. Hierdoor is de isolatie nog beter.
4. Cursus van Peta op 2 en 16 februari. Onderwerpen waren suiker in eten en het spel kaarten op tafel. Dit ging over emoties.
5. Werkbezoek. We hebben vorige week dinsdag een groep van 12 mensen op bezoek gehad die de Nollestee hebben bekeken. Het waren van de VVD tweedekamerlid Helma Lodders, Provinciale Statenlid Mirjam Nelisse en drie leden van de gemeenteraad. Van de SZZ zorgboeren: Ellen Hoeckx.
6. Er zijn hekken bij het schuine pad en helemaal achterin bij de zandopslag gemaakt door ABC hekwerk. Dit moest voor het Keurmerk zodat mensen van buitenaf, in het weekend en 's avonds, niet zomaar het terrein kunnen oplopen.

April

1. Nieuwe bestrating op het middenterrein is aangelegd door fa. Bestman. De oude versleten stenen zijn afgevoerd
2. Van een tunnelkas plastic eraf en schaduwkas van gemaakt.
3. Nieuw gronddoek op achterste vak gelegd.

4. Heel veel planten buiten gezet. Moederplanten in een dag gedaan.
5. 9.000 Campanula, Klokjesbloem gescheurd en in stekbladen gedaan voor Klepper.
6. Veel Veronica voor Klepper gestekt. Dit gaat nog een week door.
7. Veel planten overgepot.
8. Uitnodigingen voor de open dag uitgedeeld.
9. We hebben met een stand gestaan op de fair voor stichting de Oase in Ouddorp. Dit was in de gebouwen van Klepper. De Oase is een opvanghuis van een aantal kerken voor mensen die tijdelijk rust nodig hebben.

Mei

1. Open dag van 6 mei. Het was gezellig. Ieder heeft goed meegedaan met rondleidingen, broodjes maken, uitdelen, planten verkopen, kassa bedienen, terras en kantine helpen, voetbal les geven. Er zijn ongeveer 700 mensen geweest. Veel planten verkocht. Wethouder Tollenaar heeft het logo van staal geopend en een rondleiding gekregen.
2. Nieuwe voorbeeldtuin naast grote pad is gemaakt.
3. We hebben Prunus met wortels weggehaald. Herweijer heeft een schutting gemaakt en Hannie heeft planten ingepoot.
4. Kruidentuin en Ouddorpse tuin zijn gemaakt.
5. Veel planten opgepot en weggezet.
6. Planten aan druppelslangen gezet en getest.
7. Oude ijzeren kruiwagens weg en drie nieuwe terug. Oude stoelen en buizen zijn verzaagd.
8. Nieuwe kar met remmen op de wielen. Op de andere grote karren komen ook wielen met remmen.

Juni

1. Veel gestekt en opgepot. Stekken gaat heel goed.
2. Jaarlijks dag uit van alle deelnemers, vrijwilligers, medewerkers: Zeehonden safari op Oosterschelde met een rondvaartboot.
3. Tegelpad naast de kas is klaar.
4. Doek op de kas tegen de hitte. Dit is met de storm kapot gegaan. Nu komt er kalk op.
5. Extra verlichting op de heren wc
6. Noodverlichting is overal vernieuwd. Is nu met ledverlichting.
7. Handdoek droogrekje opgehangen
8. Nestkasten voor gierzwaluwen zijn opgehangen
9. Twee oude karren hebben nu ook wielen met remmen.
10. Er hangen overal bordjes in de schuur waarop staat: verboden te roken en lichtgevende stikers met "nooduitgang".
11. 45 kinderen van de Chr. Scholen gemeenschap "Prins Maurits" uit Middelharnis zijn op bezoek geweest voor hun project "zorgboerderij". In verschillende groepen hebben ze een rondleiding gekregen, film bekeken, plantjes gestekt en opgepot.
12. Er zijn 90 kruidenpotten (3 per pot) aan voedselbank geleverd.
13. Aram heeft in krant gestaan met foto, het gaat over de uitreiking van z'n certificaat om te reizen met een speciale app. Er is binnenkort hier ook een vergadering over met de WMO-adviesraad. Hij gaat hier met Cor naar toe om uit te leggen hoe dit werkt.

Juli

1. Jolanda, Hannie en Cor hebben op de fair van Landwinkel Keizer gestaan. Veel verkocht. Landwinkel Keizer verkoopt ook planten van de Nollestee.
2. We hebben afscheid genomen van stagiaires Robin en Ajwad. Robin was op stage via Pro-onderwijs. Ajwad via de Internationale schakelklas van de RSG. Met beiden hebben we een goede tijd gehad.
3. Er is een terras overkapping van 10 m. x 5m. gemaakt door fa. Volders.
4. Rooster bij de deur is weg en dicht, twee nieuwe afvoerputten gemaakt.
5. Nieuwe pompkar. Deze heeft extra wielen en maakt minder herrie
6. Gronddoek in de nieuwe kas gemaakt. Vlies doek van nieuwe kas afgehaald.
7. De webwinkel van nollestee.nl is bijna klaar. Er is nog veel werk om meer informatie erop te zetten.

Augustus en september

1. 12 sept. hebben we BBQ gehad voor alle deelnemers en vrijwilligers. We hadden prachtig weer. De jubilarissen hebben een foto in een lijst gehad.
2. 12 sept: 's Avonds was er informatieavond voor familie en begeleiders. Het was fijn elkaar weer te ontmoeten.
3. De deur bij hoofdingang is door timmerman Marcel omgezet en een schuine oprit gemaakt. Hierdoor kunnen we met karren en een rolstoel makkelijk en rechtuit naar binnen. Ook is er een ruit bijgekomen zodat we beter kunnen zien wat er buiten gebeurt.
4. Nieuw kluisje voor medicijnen. Twee nieuwe kantoor kasten.

5. Op drie tafels in de schermkas zijn eb- en vloed-platen gekomen. Hierdoor kunnen de P9 potjes en b.v. Lavendel via de onderkant water krijgen. Het blad van de planten blijft droog. Hierdoor minder schimmelziekten en vliegjes. Het is ook minder werk om water te geven.
6. Stek opgepot en weggezet, dit is bijna klaar. Onkruid geraapt. Prunusheg afgesnoeid. Begonnen met heg knippen. Moederplanten van de vroege soorten gescheurd en opgepot, is bijna klaar.
7. Auditor voor het keurmerk is geweest. Dit is goed gegaan. Het keurmerk "Kwaliteit laat je zien" is weer verlengd.
8. Rollenbaan: Hierdoor kunnen platen met potgrond gemakkelijk naar de grote tafel. Op de rollenbaan staan dan altijd platen met potjes gereed. De rollenbaan kan ook voor kratten gebruikt worden.
9. Naar aanleiding van wateroverlast hebben we op meerdere plekken op de kwekerij verticale drainagebuizen ingebracht. Deze buizen zijn gevuld met grind in de hoop dat het water sneller weg zakt. De planten blijven anders veel te lang nat waardoor er wortel problemen ontstaan.
10. De website is klaar, Cor en Hannie blijven er aan werken en nieuwe planten in de webwinkel zetten. Ook zetten ze er nieuws op of veranderingen.
11. Peta Grootenboer heeft Cor en Hannie gefilmd om te kijken hoe zij iedereen begeleiden bij het werk.
Peta was tevreden over iedereen maar Cor en Hannie moeten opletten dat ze niet te veel uren werken op een dag.

Oktober

1. Heel veel bollen gepoot. De bollen zijn wild. Enkele karren overgedaan, temperatuur lager en extra veel water op de karren gespoten. Nu gaat het goed.
2. Veel planten gescheurd en opgepot. Planten in kassen gezet.
3. Druppelslangen naar binnen, vegen. Veel kleine klussen.
4. Meer dan 80 gaten geboord en met grind en zand gevuld voor afvoer van water bij veel regen.
5. Planten gepoot tussen twee kassen
6. Snoeibedrijf van Gils heeft de heg flink lager gezaagd. Voor ons minder werk.
7. Tevredenheidssysteem "Vanzelfsprekend" ingevuld. Gaan we in december bespreken.
8. Installatiebedrijf Nieuwlaat heeft nieuwe stopcontacten op kantoor gemaakt en aansluiting voor licht in hok met knie matjes.
Er is ook een nieuwe buis gemaakt voor toilet. Buizen preventief doorspoelen, 2x per jaar. Doortrek systeem is veranderd, geen spaar knop meer.

November

1. Heel veel bollen opgepot. Vorige week 11 karren in de kas gezet.
2. Planten in P9 van schermkas (groene) naar warme (rode) kas. Voor als het gaat vriezen.
3. Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) : Deze Europese wet beschermt je persoonlijke gegevens zoals BSN nr., verzekeringsnr. Op de Nollestee werken we met programma Zilliz en ONS voor deelnemers via SZZ. Dit werkt met wachtwoorden. De e-mail gaat binnenkort via beveiligde verbinding van Zorgmail.
4. Fa. Bestman heeft de stenen van het oude hoofd pad (65 m. lang) weggehaald. Nieuwe stenen zijn gelegd. Het ziet er mooi uit.
5. In het magazijn en bij de koelcel zijn stellingen gekomen. Hierdoor kunnen spullen hoger opgeruimd worden. Het groene rek naast de koelcel, gaat weg.
6. Heesters afgeleverd aan de gemeente. Er staat nog heel wat.
7. Druppel slangen weggehaald en opgeborgen op het speciale rek.

December

1. De volle map van notulen van 4 jaar Nollesteevergaderingen mag ieder mee naar huis nemen. Leuk om nog eens door te kijken.
2. Jolanda heeft alle vesten en jassen gewassen.
3. Er is een kaart en nieuwe foto van Samson uit Ghana binnen gekomen. Vertaling op brief op sticker. Samson woont in Ghana in een SOS-kinderdorp. We sponseren hem met E. 25,00 / maand. De helft van de fooienpot, de reiskostenvergoeding van een vrijwilliger en de rest uit de algemene pot.
4. Bestratingsbedrijf Bestman is aan de 6 parkeervakken aan de Nolleweg begonnen. Grote parkeervak wordt overnieuw gedaan. Dit is niet goed gedaan, door een ander bedrijf. Ook de stoepbanden worden vernieuwd. En ze maken een begin voor het pad naar het nieuwe huis van Cor en Jolanda.

Iedereen heeft de afgelopen dagen weer een nieuwe vakantiekaart gehad. Op de jaarkalender staan de nationale feestdagen. Verder krijgt ieder, per gewerkte dag in een week, 4 vrije dagen. Als iemand vijf dagen per week op de Nollestee dagbesteding heeft, dan zijn er 35 vrije dagen. Op de achterkant staat de strippenkaart met overzicht van opgenomen en nog vrije dagen.

Financiering van de zorg:

Nollestee VOF is eigendom van Cor en Jolanda Joppe

Nollestee VOF heeft een overeenkomst van onderaanneming met Stichting Zuidwester en Stichting SjaloomZorg.

Onder deze overeenkomsten hangen clientovereenkomsten. Per client is het Zorgzwaartepakket (ZZP) bekend. Door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA) is per ZZP een tarief vastgesteld. 15% van dit bedrag is voor de hoofdaannemer en 85% voor onderaannemer Nollestee VOF. De cliënten hebben ZZP's van 4, 5, 6 of 7.

In het zorgregistratiepakket Zilliz wordt op de Nollestee de registratie van aanwezige dagdelen bijgehouden. Met deze registratie worden aan het eind van de maand of 4-wekelijkse periode een factuur en specificatie van de aanwezige dagdelen, gestuurd naar Zuidwester en SjaloomZorg.

Deze facturen worden binnen een maand betaald.

Aantal cliënten via Zuidwester, regio Goeree-Overflakkee: 8

Aantal cliënten via Zuidwester-Eigenz (ambulante zorg): 4

Aantal cliënten via SjaloomZorg: 1

Aantal cliënten via SZZ: 2

Nollestee VOF is lid van stichting Samenwerkende Zorgboeren Zuid (SZZ). www.zorgboerenzuid.nl Hierbij zijn ruim 100 gecertificeerde zorgboeren aangesloten uit Zuid Nederland.

SZZ heeft een contract met gemeente Goeree-Overflakkee. Via declaratie van dagdelen en vervoer in het programma ONS van SZZ krijgt de Nollestee de zorg uitbetaald.

Kwaliteit

De Nollestee heeft in 2013 het keurmerk "Kwaliteit laat je zien" van de Federatie Landbouw & Zorg behaald. Elk jaar is een mini-audit in de vorm van een goedgekeurd jaarverslag behaald. Dit is in te zien via de website www.zorgboeren.nl

In september 2017 is de auditor weer geweest en heeft via de FLZ weer het keurmerk verlengd.

De Nollestee is lid van de Vereniging van Zuid-Hollandse Zorgboeren. website: www.verenigingvanzorgboerenzuidholland.nl

Zoals eerder gemeld zijn wij ook lid van de SZZ. Als er relevante kennisbijeenkomsten of cursussen zijn, doen we mee.

Ondersteunend netwerk

De Nollestee heeft het volgende ondersteunende netwerk:

1. Voor noodgevallen nemen we contact op met de poli van Zuidwester: 0187-898835 keuze 1
2. Voor alle cliënten die wonen bij Zuidwester nemen we deel aan het Multi Disciplinair Overleg (MDO) Dit is 1 of 2 keer per jaar. Hier is naast de Persoonlijk Begeleider van de woning ook een ArtsVerstandelijk Gehandicapten (AVG) en een Orthopedagoog aanwezig.
3. Indien nodig, overleggen we via telefoon en/of email met de begeleiders op de zorgwoning of met de ouders.
4. Met Peta Grootenboer van Basicaire.nl hebben we een afspraak voor:
 - 2-3 dagen cursus aan deelnemers. In 2017 ging dit over gezonde voeding en relaties
 - 4 dagdelen per jaar voor coaching van Cor en Hannie. We bespreken de voortgang op de Nollestee en Peta geeft daar feedback op. Haar CV staat in de bijlage.
4. Voor familie en begeleiders organiseren we elk jaar in een informatiebijeenkomst. Hier krijgen we ook feedback van de ouders.
5. Via ons actieve lidmaatschap van de Vereniging van zorgboeren Zuid-Holland verrijken we onze kennis met kennisbijeenkomst. Ongeveer 3 keer per jaar wordt een bijeenkomst bezocht.
6. Door ons lidmaatschap van SZZ krijgen we feedback en kennis. Met regiocoördinator Ellen Hoeckx is gemiddeld 1 keer per maand telefonisch of mail contact. Twee keer per jaar bezoekt ze de Nollestee. Via SZZ hebben we een overeenkomst met Zorgbelang Brabant als vertrouwenspersoon voor de deelnemers.

Bijlagen

- 2017-08-11_0055_Nollestee_1.1-Plattegrond-tekening-Nollestee-orig
- 2017-08-14_0055_Nollestee_1.1.2-Routebeschrijving
- 2017-08-01_0055_Nollestee_1.6.1-Jaarplan
- 2017-08-14_0055_Nollestee_2.1.1-Functiebeschrijving-medewerker
- 2017-08-14_0055_Nollestee_2.1.1-Functiebeschrijving-vrijwilliger
- 2017-08-14_0055_Nollestee_2.1.1-Functiebeschrijving-zorgboer
- 2017-08-14_0055_Nollestee_Functiebeschrijving-vrijwilliger
- 2017-08-15_0055_Nollestee_2.4.1-Agenda-functioneringsgesprek-invalier
- 2017-08-15_0055_Nollestee_2.4.1-Agenda-functioneringsgesprek-vrijwilliger
- 2017-11-11_0055_Nollestee_2.4.1-Agenda-functioneringsgesprek-medewerker
- 2017-08-01_0055_Nollestee_2.5.1.a-Personeel-werving-selectie
- 2017-08-01_0055_Nollestee_2.5.1.b-Personeel-exitprocedure
- 2017-11-20_0055_Nollestee_2.5.1.c-Medewerkers-exitformulier
- 2015-02-02_0055_Nollestee_2.6.2b-aansluiting-pensioenfonds

- 2015-07-22_0055_Nollestee_2.6.2c-Interpolis-ongevallen-collectief
- 2015-07-27_0055_Nollestee_2.6.2a-interpolis-werkattent
- 2015-11-02_0055_Nollestee_2.6.2a-nummer pensioenfonds pfz
- 2017-05-29_0055_Nollestee_2.6.1.c-vrijwilligersovereenkomst
- 2017-08-01_0055_Nollestee_2.6.1.a-arbeidsovereenkomst-onbepaalde-tijd
- 2017-08-01_0055_Nollestee_2.6.1.d-arbeidsovereenkomst-bepaalde-tijd-invalier
- 2017-08-07_0055_Nollestee_2.6.1.b-stageovereenkomst
- 2017-11-24_0055_Nollestee_2.7.1-vrijwilligersoverleg
- 2014-06-16_0055_Nollestee_2.8_VOG-Jolanda-Joppe
- 2014-06-17_0055_Nollestee_2.8_VOG-Cor-Joppe
- 2014-12-09_0055_Nollestee_2.8_VOG-Marga-vd-Waal
- 2014-12-09_0055_Nollestee_2.8_VOG-Tieneke-Kievit
- 2014-12-09_0055_Nollestee_2.8_VOG-Willem-vd-Waal
- 2014-12-10_0055_Nollestee_2.8_VOG-Huib-van-Dam
- 2014-12-10_0055_Nollestee_2.8_VOG-Willem-Epskamp
- 2015-05-28_0055_Nollestee_2.8_VOG-Corry-Schellevis
- 2015-07-29_0055_Nollestee_2.8-VOG-Janet-Vroegindewij
- 2015-08-26_0055_Nollestee_2.8_VOG-Hannie-Grinwis
- 2016-09-08_0055_Nollestee_2.8_VOG-Teuni-Ras
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.1.1-Intakeformulier
- 2017-08-16_0055_Nollestee_4.1.2-Privacyreglement
- 2018-01-09_0055_Nollestee_3.1.3-SZZ - ZB-Algemene Voorwaarden Zorglevering 2018
- 2018-02-10_0055_Nollestee_3.1.3-Informatiepakket
- 2014-12-16_0055_Nollestee_3.2.1-Zuidwester-overeenkomst-onderaanneming
- 2015-10-21_0055_Nollestee_3.2.1-SZZ-lidmaatschap-mandatering
- 2016-01-01_0055_Nollestee_3.2.1-Overeenkomsten onderaanneming Sjaloom Zorg - Nollestee
- 2018-02-08_0055_Nollestee_3.2.2-overeenkomst-deelnemer-Nollestee
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.2.4-Overeenkomst-beeld-geluid-apart
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.3.3-begeleidingsplan-standaard
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.4.1-evaluatieformulier
- 2016-09-13_0055_Nollestee_3.5.4b-familie-begeleiders-presentatie
- 2016-09-13_0055_Nollestee_3.5.4b-uitnodiging-familie-begeleiders
- 2017-01-11_0055_Nollestee_3.5.4b-Vanzelfsprekend-handleiding
- 2017-07-05_0055_Nollestee_3.5.4a-clientenoverleg-planning
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.5.1.1-SZZ-jaarrapportage_2016
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.5.4a-notulen-Nollesteevergadering-juni2017
- 2017-12-12_0055_Nollestee_3.5.1.1-jaarrapportage_01-11-2016-tot-en-met-31-10-2017
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.6.2-procedure-doorstroom-uitstroom-deelnemers
- 2017-11-14_0055_Nollestee_4.1.2-Privacyreglement
- 2017-08-16_0055_Nollestee_4.2.1-werkplaatsvoorschrift
- 2017-08-16_0055_Nollestee_4.2.2_indiv-afspraken-werktuigen-gereedschap
- 2017-11-07_0055_Nollestee_4.2.1-Afspraken-gebruik-machines-werktuigen-apparaten
- 2017-08-17_0055_Nollestee_4.3.4-afspraken-vervoer
- 2014-05-29_0055_Nollestee_4.4.4.a-protocol-medicijnen-opslag-verstrekking
- 2017-08-19_0055_Nollestee_4.5-Social Media Protocol medewerkers.doc
- 2017-08-29_0055_Nollestee_4.5-Huisregels
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-beroepshouding seksueel gedrag
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-Meldcode_Signalenlijst_Huwelijksdwang
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-Meldcode_Signalenlijst_km4tot12
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-meldcode_signalenlijst_ouderenmishandeling
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-signaallijst huiselijk geweld
- 2017-08-21_0055_Nollestee-Meldcode_Signalenlijst_km0tot4
- 2017-08-21_0055_Nollestee-Meldcode_Signalenlijst_km12tot18
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.6.1-Beknopt_stappenplan_huiselijk_geweld
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.6.1-Beknopt_stappenplan_kindermishandeling
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.6.1-Meldcode_Huiselijk_geweld_en_Kindermishandeling
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.6.1-Werkblad_meldcode_Veilig_Thuis
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.7.1-klachtenprocedure-deelnemers
- 2017-08-29_0055_Nollestee_4.7.3-klachtenprocedure-medewerkers
- 2017-08-29_0055_Nollestee_4.7.3-Zorgbelang-klachten-medewerkers

- 2018-02-06_0055_Nollestee_4.7.4_Klachtenreglement-clienten-zorgboerderijen
- 2018-02-06_0055_Nollestee_4.7.4_Uitdeelbrief-klachtenreglement
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.7.1-Proces_Klachten_en_Geschillen_Incidenten_en_calamiteiten
- 2017-03-13_0055_Nollestee_5.6.1-Sanctiebeleid-handhaving-ARBO-regels
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid in en uitsluiting
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid incidenten
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid Stage
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid-medezeggenschap-clienten
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid-vergewisplicht
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid-Veilig-Incidenten-Melden-VIM
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid opleidingsplan
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid-medicatie
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid-vrijheidbeperkende-maatregelen
- 2017-11-09_0055_Nollestee-formatieoverzicht-direct-zorggebonden-personeel
- 2017-08-21_0055_Nollestee_5.1.1-visie
- 2015-10-21_0055_Nollestee_5.3a-SZZ-lidmaatschap-even
- 2015-10-21_0055_Nollestee_5.3b-SZZ-oneven
- 2015-07-29_0055_Nollestee_5.4a-BCP-even
- 2015-07-29_0055_Nollestee_5.4b-BCP-oneven
- 2017-08-01_0055_Nollestee_5.6.7-Ontruimingsplan Nollestee
- 2016-12-16_0055_Nollestee_5.6.1.2-RIE-Plan van aanpak Nollestee-2016
- 2017-02-13_0055_Nollestee_5.6.1-Lijst-gevaarlijke-schoonmaakmiddelen
- 2017-03-07_0055_Nollestee_5.6.1-Handleiding-werken-bij-extreem-weer
- 2017-03-07_0055_Nollestee_5.6.1-Procedure-ongewenst-gedrag
- 2017-03-07_0055_Nollestee_5.6.1-Welzijnsbeleid
- 2017-03-13_0055_Nollestee_5.6.1-Sanctiebeleid-handhaving-ARBO-regels
- 2017-06-18_0055_Nollestee_5.6.11-teek-insectenbeetprotocol
- 2017-08-09_0055_Nollestee_5.6.7.1-Plattegrond
- 2017-08-09_0055_Nollestee_5.6.7-Noodplan
- 2017-08-10_0055_Nollestee_5.6.1.7-Plattegrond-corridor
- 2017-08-10_0055_Nollestee_5.6.1.7-Plattegrond-kantine
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.1-Eindrapport-RIE-22-08-2017
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.9.a-gebruikersvergunning
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.6.1.2-RIE-Stigas-rapport
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.6.1-Nollestee-Legionella-beheersplan
- 2015-07-14_0055_Nollestee_5.6.3b-offerte-ongevallen-collectief-Interpolis
- 2015-07-25_0055_Nollestee_5.6.3e-brochure_Ongevallen Collectief_def
- 2015-07-27_0055_Nollestee_5.6.3c-Interpolis-werkattent-getekend
- 2015-08-02_0055_Nollestee_5.6.3a-Werk-attent-polis
- 2015-09-15_0055_Nollestee_5.6.3f-Interpolis-inkomen-voor-elkaar-getekend
- 2017-12-15_0055_Nollestee_5.6.6.1_keuring-electrische-apparaten_ladders_Kruis
- 2017-04-20_0055_Nollestee_5.6.7-Evaluatie formulier oefeningen
- 2017-04-20_0055_Nollestee_5.6.7-Lijst-aanwezigen-ontruiming
- 2017-08-01_0055_Nollestee_5.6.7-Formulier-ontruiming-aanwezigen
- 2017-08-01_0055_Nollestee_5.6.7-Ontruimingsoefening-evaluatieformulier
- 2017-08-01_0055_Nollestee_5.6.7-Wat te doen bij brand
- 2017-08-02_0055_Nollestee_5.6.7-Overzicht brandmelders
- 2017-08-09_0055_Nollestee_5.6.7-Noodplan
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.9-bestemmingsplan
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.9.a-gebruiksvergunning
- 2017-07-25_0055_Nollestee-planning-registratie deelnemers
- 2017-08-22_0055_Nollestee-aanwezigheid-magn-bord
- 2017-07-18_0055_Nollestee_5.6.11-teek-insectenbeet-protocol
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.11-FOBO-formulier
- 2017-06-02_0055_Nollestee-2.2-Basicair-CV Peta-externe deskundige
- 2017-08-30_ks_55_De_Nollestee_
- 2018-02-17_ks_55_De_Nollestee_bijlagen

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad:

De Nollestee is in 2017 in een stabiele periode gekomen. In de afgelopen drie van verzelfstandiging zijn veel verbeteringen doorgevoerd. De kwaliteit is op een goed niveau gekomen door de vereisten uit Kwaliteitssysteem in te voeren. In 2017 hebben we een aantal investeringen kunnen doen die goed zijn voor de deelnemers en voor een meer professionele kwekerij. Voorbeelden hiervan zijn: De oude, versleten bestrating is vernieuwd, een terrasoverkapping is aangelegd, een aparte ruimte voor rust en overleg is gemaakt. In 2018 zal deze verder afgemaakt worden. De webwinkel in de website www.nollestee.nl is professioneel geworden met informatie en bestelmogelijkheid voor 300 soorten vaste planten.

Een nieuwe ontwikkeling is de coaching door Peta Grootenboer van Basicaire. Zij is zeer betrokken bij de Nollestee en heeft veel kennis van de zorg en de processen die spelen.

Aanleg van acht voorbeeldtuinen. Hierdoor zijn er meer klanten op de Nollestee gekomen, de deelnemers hebben meer contact met mensen en financieel krijgt de Nollestee meer mogelijkheden.

Wat hebben we geleerd?

We hebben veel voldoening van de nieuwe kennis over autisme door bestudering van de methode "geef me de vijf". Deze methode is door alle (inval) medewerkers en meerdere vrijwilligers bestudeerd. Via de Vereniging van Zorgboeren ZH is een kennisbijeenkomst en intervisie geweest over omgaan met deelnemers met autisme. De begeleiding van mensen met autisme gaat hierdoor beter.

Hannie heeft de cursussen "Nederlands met gebarentaal niveau 1 en 2" gehaald. Hierdoor kan zij goed communiceren met een deelnemer en zijn vrouw die doof zijn.

Doorgevoerde veranderingen

- Invoering van clienttevredenheid en resultaatmeting "Vanzelfsprekend" van de Federatie Landbouw & Zorg. De resultaten zijn besproken in het deelnemersoverleg.
- Zelfstandig organiseren van een gezellige dag uit met alle deelnemers, vrijwilligers en medewerkers. In mei hebben we een vaartocht over de Oosterschelde naar de zeehonden gedaan. Tot vorige jaar deden we mee met de boottocht van Zuidwester op het Haringvliet.
- Volledige vernieuwing van de bestrating uit laten voeren. Hierdoor is er minder herrie voor karren, kruiwagens ed. Dit past in het beleid van een geluidsarme Nollestee voor mensen met autisme.
- Vanuit de Risico inventarisatie & Evaluatie zijn er nieuwe afsluitbaren hekken bij de drie ingangen geplaatst.

Wat gaan we doen?

- Verbeteren van de veiligheid door beveiligingssysteem van ramen, deuren en twee camera's.
- Nieuwe laserprinter voor professioneel afdrukken van etiketten voor alle planten in potten.
- Invoeren van Zorgmail via SZZ voor beveiligde email voor vertrouwelijke mail.
- Aanleg van voorbeeldtuin voor schaduwplanten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

- De doelgroepen zijn:
 - Mensen met een verstandelijke beperking
 - Mensen met een niet aangeboren hersenletsel
 De minimum leeftijd is 18 jaar. Wij bieden arbeidsmatige en belevingsgerichte dagbesteding.

	1 jan. 2017	erbij	vertrokken	31 dec. 2017
Verstandelijk handicap	14	1	1	14
Niet aangeboren hersenletsel	1	0	0	1
Totaal	15	1	1	15

- Reden van uitstroom*
Een deelnemer is uitgestroomd omdat hij lichamelijk niet meer in staat was te komen.
Hij is rolstoelgebonden geraakt en vervoer over een afstand van 20 km., alleen, in een rolstoelbus is te duur.
- Aanpassingen i.v.m. start nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van aantal deelnemers.*
Er is geen sterke groei of afname van aantal deelnemers. Wij streven naar 12 deelnemers per dag. Dit zijn er nu 11-12 per dag.
Aanpassingen zijn gedaan voor mensen met autisme zijn: aanschaf van een rollenbaan voor meer structuur bij het proces van potjes vullen naar het vullen van deze potjes met bloembollen. Andere aanpassingen zijn de vervanging van de ruwe bestrating door nieuwe gladde bestrating. Hierdoor minder herrie bij karren.
- Zorg:*
 - * Arbeidsmatige dagbesteding
 - * Zorgzwaarte van 4, 5, 6 en 7.
 - * Groepsbegeleiding. Twee begeleiders voor max. 12 deelnemers. Ongeveer de helft van de tijd is er ook een vrijwilliger
 - * De zorg wordt verleend vanuit de WLZ. Zorg vanuit PGB is ook mogelijk maar nu nog niet in de praktijk.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- * We kunnen de conclusie trekken dat we een stabiele groep van deelnemers hebben. De instroom (1) en uitstroom (1) zijn gering. De Nollestee bestaat al 22 jaar. In deze jaren is er veel opgebouwd om een goed zorgaanbod te bieden.
- * De deelnemers passen bij het zorgaanbod. Er is een verscheidenheid in zorgvraag. De meeste deelnemers kunnen veel arbeidsmatig werk in eigen tempo aan.
De Nollestee is ruim 10.000 m2 groot. In de schuur van 450 m2 zijn 4 werkruimten, een grote kantine en een rustruimte. Buiten zijn er vijf kassen waarin gewerkt kan worden. En dan de grote open kwekerij die buiten ligt. Qua werkzaamheden is er voor ieder genoeg variatie. Er is eenvoudig repeterend werk en er is werk dat meer uitdagend is. Vaak wordt in kleine groepen van 2-5 mensen gewerkt waar ieder zijn of haar eigen deeltaak heeft. In de afgelopen 22 jaar hebben we veel ervaring opgedaan wat het beste past.
Enkele, vooral ouderen, doen meer belevingsgericht mee. Dit kan ook. Een deelnemer heeft een NAH. Hij is goed opgenomen in de groep en dit gaat prima.
- * Wij hebben in het afgelopen jaar weer geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij deelnemers. Enkele voorbeelden hiervan zijn:
 - De deelnemer met NAH is doof en door een neurologische ziekte moeilijk te verstaan. Door zijn vrouw zijn we op het spoor gebracht van de Ronnie Gardiner Methode (RGM).
Zij heeft de basiscursus gedaan. De oefeningen heeft zij meegenomen naar de Nollestee. Met de RGM worden de hersenen gestimuleerd door een combinatie van bewegingen, spraak, ritme, muziek, kleuren. Elke dag oefenen we de RGM op een eenvoudige manier. We zien dat de deelnemer hier heel goed en acuut op reageert door gebruik van nieuwe woorden en nieuwe verhalen. Meer informatie over RGM staat op: <https://rgm-nederland.nl>
 - Voor mensen met autisme is een rollenbaan aangeschaft. Deze wordt gebruikt voor verbinding van de tafel waar potjes worden gevuld met potgrond naar de tafel waar bloembollen op de pot worden geplaatst. In het verleden gaf het spanning als een toren van bladen met gevulde potjes weer afgebroken werd door de andere ploeg. Nu mag deze toren nog steeds gemaakt worden met als voorwaarde dat op de rollenbaan van 2 m. lengte deze vol staat met 4 trays. Dit werkt prima.
 - Een voormalige berging is gedeeltelijk omgebouwd tot spreek- en rustkamer. Hier kan een deelnemer, die rust nodig heeft, zich terug trekken en bijv. gaan tekenen, lezen of uitrusten. In deze ruimte is met twee deelnemers die tekentalent hebben, de mogelijkheid om 1 dagdeel per week rustig te tekenen.
- Nieuwe acties*
 - Verdere verbouwing van de spreek- en rustruimte met een raam, extra geluidsisolatie, stucadoeren, verlaagd plafond.
 - Verdiepen in de mogelijkheden van de RGM methode voor de deelnemer met NAH en mogelijk ook voor anderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Cor en Hannie zijn dagelijks op de kwekerij buiten de vrije dagen om. Janet was nog niet hersteld van haar burn-out, ze kreeg hier begeleiding voor. April liep haar jaarcontract af, ze heeft in overleg per brief de toezegging gekregen bij gezondheid weer op de Nollestee te kunnen komen werken. Ze heeft hier geen gebruik van gemaakt ivm huwelijk en verhuizing naar Overijssel. 15 Sept. zijn we op haar huwelijksfeest geweest. Via email is er ongeveer 1 keer / 2 maanden contact.

Teuni Ras werkte één dag in de week, haar contract is, op haar verzoek, per 30 november beëindigd. Ivm. met diverse andere activiteiten was dit teveel voor haar. Teuni blijft invalkracht. Cora Vlietland werkt sinds 1 mei één dag op de Nollestee. Zij is nu de vaste medewerker op 3 dinsdagen per maand. Corry Schellevis is 1 of 2 woensdagen per maand vaste invalkracht. Cora en Corry zijn verder nog flexibele invalkrachten.

Peta Grootenboer, eigenaar van www.basicaire.nl, wordt ingehuurd op ZZP basis voor:

- 3 cursusdagen aan de deelnemers. In 2017 ging dit o.a. over gezonde voeding, relaties.
- 4 dagdelen observeren en verslag van groepsprocessen.
- 2 dagdelen observatie en coaching van Cor en Hannie als team.

Op advies van coach Peta Grootenboer is er vanaf juni één dag in week extra personeel ingezet om de werkdruk te verlagen voor Cor en Hannie.

Met alle werknemers is door Cor in 2017 een functioneringsgesprek gehouden.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2017 waren er in totaal 5 vrijwilligers. In totaal is dit voor 18 uur.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Een vrijwilliger doet graag technische klussen. Een of twee deelnemers, in wisselende samenstelling, helpen hierbij.
- Vrijwilligers zijn soms in een kleine groep waar repeterend werk wordt gedaan zoals bollen oppotten of overpotten van planten. Hierdoor kan een begeleider administratief werk doen, informatie verzamelen voor nieuwe projecten. Een begeleider is altijd binnen 10 m. en op zicht- en gehoorafstand aanwezig om de stemming in de groep te volgen.
- Een vrijwilliger geeft een keer per maand een dagdeel tekenles aan een deelnemer met talent voor tekenen.

Begeleiding van de vrijwilligers:

- De vrijwilligers komen altijd op hetzelfde dagdeel zodat ze werken met dezelfde deelnemers. Hierdoor bouwen ze ervaring op. Tijdens de koffie / thee wordt de taakverdeling bekend gemaakt. Duidelijk wordt besproken welke deelnemer met welke begeleider en/of vrijwilliger een bepaalde taak gaat doen. Meestal wordt voor de koffie kort met de vrijwilliger besproken wat zijn/haar taak zal zijn met welke deelnemers. Bijzonderheden worden dan besproken. In uitzonderlijke situaties wordt via de email informatie gegeven.
- De vrijwilligers zijn dit jaar in mei mee geweest met de zeehondensafari. Dit was een rondvaart op de Oosterschelde.
- De vrijwilligers hebben deelgenomen aan de jaarlijkse BBQ in september. Hier worden de vrijwilligers bedankt voor hun bijdrage aan de Nollestee.
- 11 Keer per jaar is de maandelijkse Nollesteevergadering. Alle aanwezige deelnemers en vrijwilligers doen mee. Ieder (ook degenen die niet aanwezig zijn) krijgt de notulen. Op deze manier blijven de vrijwilligers ook op de hoogte van de ontwikkelingen.
- In november is de jaarlijkse bijeenkomst met de vrijwilligers. We kijken terug, aan de hand van foto- en filmverslag hoe het jaar is geweest. Verder wordt verteld hoe het in grote lijnen gaat op en rond de Nollestee. En wat de plannen zijn.
- Uiteraard is er een rondvraag en een gesprek.

Met alle vrijwilligers wordt aan het eind van het jaar een evaluatiegesprek gehouden. Hier wordt een ondertekend verslag van gemaakt. Alle vrijwilligers waren positief over hun rol op de Nollestee en de gang van zaken. Belangrijk is dat er een sfeer van waardering en openheid is. Vragen kunnen direct gesteld worden en antwoorden komen snel.

Het team van vrijwilligers is dit jaar ongewijzigd geweest.

Ontwikkelingen n.a.v. informatie of feedback van vrijwilligers:

- Op de jaarlijkse vergadering met vrijwilligers kwam de vraag naar praktische informatie over autisme.
- Als gevolg hiervan hebben bijna alle vrijwilligers het boek over autisme "Geef me de vijf" gelezen. We hebben hierover ook met elkaar gesproken. Dit boek werd door ieder als heel verhelderend ervaren.
- Regelmatig komen er suggesties voor praktische verbeteringen. Vaak worden deze opgevolgd. Soms beargumenteerd waarom dit niet kan.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

- Als team van personeel zijn we stabiel en compleet. Ieder is bekwaam voor de dagbesteding met een zorgdiploma en ervaring.
- Als Nollestee willen we niet groter worden dan gemiddeld 12 deelnemers per dag. Dit vinden we de optimale maat.
- Stagiaires zijn er nu niet vanuit een zorginstelling. We hebben heel drukke jaren achter de rug qua opbouw en kwaliteitsverbetering. Er is een stagiair geweest voor 4 maanden, 1 dag in de week. Deze jongen van 15 jaar kwam als vluchteling uit Syrië. Via de Internationale Schakelklas van de RSG is hij op de Nollestee gekomen. Voor ieder was dit een goede tijd.
- Met de 5 vrijwilligers hebben we een goede balans. De sfeer is goed en ieder komt graag. De deelnemers waarderen de vrijwilligers. Dit is een vaste vraag bij de evaluatie van het zorgplan. We zijn bezig om vrijwilligers te zoeken die in de winkel kunnen helpen om klanten te adviseren bij de koop van planten.

Geleerd:

In het afgelopen jaar hebben we een zorgclient van 15 jaar gehad via Pro onderwijs. Hij was hier als stagiaire. Dit was te belastend voor de groep en doen we niet meer. We hebben geleerd om de minimum leeftijd vast te stellen op 18 jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Cor Joppe:

- Ronnie Gardener Methode in de praktijk oefenen. Dit is gedeeltelijk gelukt en blijft een doel voor 2018.
- E-learning medicatie via Instituut voor Verantwoord medicijngebruik. Dit is in november 2017 bereikt.
- BHV-herhalingscursus. Dit is in maart 2017 bereikt.
- Via SZZ; cursus intake deelnemers.

Jolanda Joppe

- BHV-herhalingscursus. Dit is in maart 2017 bereikt

Hannie Grinwis:

- Typecursus. Dit gaat in 2018 gebeuren.
- BHV-herhalingscursus. Dit is in maart 2017 bereikt.
- Ronnie Gardener Methode in de praktijk oefenen. Dit is gedeeltelijk gelukt en blijft een doel voor 2018.
- E-learning medicatie via Instituut voor Verantwoord medicijngebruik. Dit is in november 2017 bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2017-01-27-Hannie-Certificaat-NmG-1
- 2017-03-23-BHV-Hannie-getuigschrift
- 2017-07-03-Hannie-Certificaat-NmG-2
- 2017-11-11-Hannie-Basiskennis medicijngebruik GGZ 2016_Certificaat-1
- 2017-03-23-BHV-Jolanda-getuigschrift
- 2017-03-23-BHV-Cor-getuigschrift
- Basiskennis medicijngebruik GGZ 2016_Certificaat-Cor-IVM
- 2017-09-28-Cor-Certificaat-rapportage-intake

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- BHV-herhalingscursus - 23 maart 2017: Cor, Jolanda, Hannie. Deze cursus is met goed gevolg afgerond.
- Nederlands met Gebarentaal 1: Hannie. Deze cursus is met goed gevolg afgerond.
- Nederlands met Gebarentaal 2: Hannie. Deze cursus is met goed gevolg afgerond.
- Bijeenkomst gemeente Goeree-Overflakkee over app OV GO: Dit is een app op mobiel van deelnemer om te leren zelfstandig met OV te gaan.
- Cursusavond van Ver. Zorgboeren ZH over beter rapporteren en maken van begeleidingsplan. 28 sept. Cor en Hannie zijn hier geweest. Deze cursus is met goed gevolg afgerond.
- Samenwerkende Zorgboeren Zuid; 3 okt. informatieavond over veranderingen in beleid van SZZ. Cor is geweest. Deze avond is met goed gevolg afgerond.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- BHV-herhalingscursus, 21 maart. Cor, Jolanda, Hannie
- Typediploma. Hannie
- E-learning: Medicatieveiligheid en de medicijnrol, Instituut voor verantwoord Medicijngebruik: Cor
- E-learning: Vaardigheden bij medicatie geven, Instituut voor verantwoord Medicijngebruik: Cor
- Deelname aan nog aan te bieden intervisie en scholing van Vereniging van Zorgboeren ZH: Cor, Hannie
- Deelname aan nog aan te bieden intervisie en scholing van SZZ: Cor, Hannie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Cor en Hannie hebben de dagelijkse leiding. Hun basis opleiding is in de afgelopen jaren op orde gekomen door het behalen van de MMZ3 diploma en diverse cursussen.

In de komende tijd zijn we van plan vooral praktische cursussen te volgen. Op de Nollestee worden geen medicijnen verstrekt. Behalve 1 deelnemer die medicijnen meeneemt, zelf pakt uit zijn medicijnkuis en slikt. Wij hebben de zgn. "wekkerfunctie", toezicht houden op het innemen.

Wij hebben o.a. geleerd om een medicijnkuisje aan te schaffen. Verder is van elke deelnemer een kopie van de medicijn toedienlijst gevoegd in de noodmap met NAW en andere gegevens. Deze gegevens zijn ook verwerkt in het cliënt informatiesysteem Zilliz.

Voor het geval er medicijngebruik komt, willen we hierop voorbereid zijn. Ook zijn we dan een betere gesprekspartner op een Multi Disciplinair Overleg met de Persoonlijk Begeleider van de woning, Arts Verstandelijk Gehandicapten en Orthopedagoog.

De echtgenote van een deelnemer met NAH heeft ons via eigen cursus informatie over de Ronnie Gardener Methode (RGM) aangereikt. Dit is een methode voor hersenstimulatie via beweging, spreken, muziek. Vanuit haar overgedragen kennis oefenen wij dagelijks deze RGM.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle 15 deelnemers is een evaluatiegesprek geweest. Dit betekent dat er gemiddeld een evaluatiegesprek per deelnemer is geweest.

De onderwerpen die standaard met de deelnemers worden besproken zijn:

1. Het begeleidingsplan
2. Selfie van Vanzelfsprekend
3. Overzicht van de stemming en doelen
4. Actuele ontwikkeldoelen uit het begeleidingsplan
5. Wijzigingen van doelen / nieuwe doelen / verwijderde doelen
6. Hoe gaat het met de samenwerking met:
 - Begeleiders
 - Andere cliënten
 - Vrijwilligers
7. Hoe vind je de veiligheid op de Nollestee? (Gebouw, materialen ed.)
8. Hoe vind je het werk dat je doet?
9. Hoe is je eigen houding op de Nollestee?
10. Algehele conclusie:
11. Aanvullende informatie, risico's en beperkingen van de cliënt waar rekening mee gehouden moet worden
12. Afspraken
13. Datum volgend evaluatiegesprek

In algemene zin heeft ieder het goed naar z'n zin op de Nollestee.

Een punt wat enkele keren naar voren komt is om te leren. Hier hebben we als volgt op gereageerd:

- Aanschaf van programma Ambrasoft en 3 computers. Hierop kan geleerd worden over verschillende niveaus van rekenen, taal en aardrijkskunde.

Er is een weekschema gemaakt waarop duidelijk wanneer wie hierop kan werken.

- De meeste deelnemers mogen en kunnen werken met het labelprogramma Brandsoft.

Door dit programma kunnen etiketten gemaakt en afgedrukt worden op de laserprinter.

- Door de winkel en de webwinkel worden deelnemers uitgedaagd, met begeleiding planten op te zoeken.

In het werk vertelt de begeleiding regelmatig over de groei en bloei van planten, evt. ziekten en plagen.

De betrokkenheid van de deelnemers bij de Nollestee is groot.

Dit blijkt ook uit de resultaten van de meting uit "Vanzelfsprekend". De gemiddelde cijfers over de Nollestee zijn:

1. cijfer 9,4 op de vraag: Hoe wordt de boerderij beoordeeld?
2. cijfer 8,9 op de vraag: Hoe tevreden ben ik over mezelf op de Nollestee?
3. cijfer 9,6 op de vraag: Hoe gaat de samenwerking met de begeleiding?
4. cijfer 8,4 op de vraag: Wat vind ik van andere deelnemers?
5. cijfer 8,2 op de vraag: Tevreden over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving

Bijlagen

- 2017-12-12_0055_Nollestee_3.5.1.1-jaarrapportage_01-11-2016-tot-en-met-31-10-2017

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2017 hebben we de familie en Persoonlijk begeleiders uitgenodigd voor de evaluatiegesprekken.

Van alle deelnemers is een PB-er en/of een of beide ouders geweest. Dit was heel goed voor de kwaliteit van het gesprek en de band met ons als begeleiders.

Conclusies:

- De tevredenheid van ouders, persoonlijk begeleiders is groot.

- De tevredenheid is er ook over de goede balans van werken, aandacht, ontspanning en leren.

De ontspanning wordt geboden door de nieuwe voetbalkooi, veilig dathok, tafelvoetbalspel, diverse bordspelen, diverse spelen op de computer.

De tevredenheid is er ook door de grotere betrokkenheid door de communicatie via de maandelijkse nieuwsbrief, facebookpagina en website.

leerpunten en/of verbeterpunten:

- Verbeteren van de rust- en individuele ruimte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2017-05-Nieuwsbrief-Nollestee-mei

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten, Nollesteevergaderingen, zijn geweest op de volgende data:

10-01-2017, 10-02-2017, 9-3-2017, 13-4-2017, 11-5-2017, 15-6-2017, 20-7-2017, 21-9-2017, 12-10-2017, 14-11-2017, 14-12-2017.

Elke maand, behalve augustus, is er een Nollesteevergadering in de kantine. Alle aanwezige deelnemers en vrijwilligers nemen deel.

Hierdoor is er op de groep van totaal 15 deelnemers geen cliëntenraad nodig.

De vergadering wordt enkele dagen van tevoren opgeschreven op het planbord. De vergadering duurt meestal 60-75 minuten.

De vaste onderwerpen zijn:

- aanwezig / afwezig
- Aandacht aan zieken en andere redenen van afwezigheid in de afgelopen tijd.
- Notulen vorige vergadering
- Actielijst van vorige vergadering
- Mededelingen
- Wat is er gedaan in de afgelopen periode
- Wat gaan we doen in de komende tijd
- Rondvraag. Ieder krijgt de gelegenheid vragen te stellen.
- Actielijst
- Einde vergadering

Bijdragen van de deelnemers zijn o.a.:

- Tegelpad dat opnieuw bestraat moet worden
- Spelcomputer
- Voetbalwedstrijd tegen de veteranen van dorp
- Flappen naar het magazijn aan een verschuifbare rails
- De mat in het dathok vastzetten
- Extra lamp boven urinoir
- Groter fietsenhok
- Rooster bij kantine weghalen
- Betere afzuiging bij toilet
- Cijfers voor de plantvakken zijn versleten
- LED-Verlichting in diverse kasten
- Nieuwe bord voor bewegwijzering
- Soms wordt werkkleding verwisseld
- Schade aan een foliekas
- Rollenbaan niet waterpas.
- Raam in een deur

Al deze vragen komen uit de notulen. Zij worden besproken. Veel vragen worden binnen een maand aangepakt. Anderen komen op de klussenlijst.

Door de inspraak zo serieus te nemen is er een grote betrokkenheid van de deelnemers bij de Nollestee. De kwaliteit en veiligheid wordt zo beter.

De onderwerpen die door mij als zorgboer zijn aangedragen:

- Aandacht voor mensen die ziek zijn (geweest)
- Grote en kleine investeringen
- Veranderingen bij medewerkers. Extra inval, vakantieplanning. Veranderingen bij vrijwilligers.
- Veranderingen bij deelnemers. Nieuwe deelnemers, vertrek. Meer / minder dagen aanwezig.
- Vieringen zoals nieuwjaarslunch, voetbalwedstrijd, dag uit, bbq, familieavond, cursussen
- Indien nodig huisregels, omgangsregels
- Deelname met een marktkraam, communicatie met de maandelijkse nieuwsbrief, Facebookpagina en website.
- Terugblik op wat we in de afgelopen periode gedaan hebben.
- Vooruitblik op wat we in grote lijnen gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2017-11-14-notulen-nollesteevergadering

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het gaat goed met de inspraakmomenten. In januari 2014 zijn we begonnen met de maandelijkse Nollesteevergadering. Voor het keurmerk is 4 keer per jaar nodig, op de Nollestee is dit 11 keer per jaar. Dit heeft een goed effect gehad op de saamhorigheid. Evt. onvrede kan zo ter spreke komen en opgelost worden. Dat dit gewerkt blijkt wel uit de clienttevredenheidsmeting met een 9,4.

De vergadering gaan volgens een vast volgorde die in 6.3 is beschreven.

Iedere deelnemer doet betrokken mee. De notulen worden voor de vergadering goed gelezen en in de eigen map bewaard. Deze mogen ook door familie en/of begeleiders gelezen worden.

Leer en/of verbeterpunten zijn er niet. In de afgelopen vier jaar is de formule elke keer wat verbeterd. Zo is er een vast moment voor zieken ingevoegd. Door de vaste structuur is de grote lijn voorspelbaar. Er wordt altijd benoemd en gewaardeerd wat er allemaal gedaan is. Mede daardoor is het ook mogelijk om evt. zaken van de onderlinge omgang die niet goed gaan te benoemen en te veranderen. Bijv. de handhaving van de huisregels.

Enkel grote veranderingen qua werk zijn geweest: Uitbreiding naar 300 soorten vaste planten, aanleg van 8 voorbeeldtuinen, maken van een nieuwe webwinkel en totaal vernieuwde website, nieuw betaalsysteem waardoor pinnen mogelijk is. Hierdoor kunnen de leergierige deelnemers beter in een echt bedrijf meedoen waar wel voldoende ruimte is voor eigen tempo en mogelijkheden.

Wat hebben we gedaan?

Bijdragen van de deelnemers zijn o.a.:

- Tegelpad dat opnieuw bestraat moet worden
- Spelcomputer
- Voetbalwedstrijd tegen de veteranen van dorp
- Flappen naar het magazijn aan een verschuifbare rails
- De mat in het darthok vastzetten
- Extra lamp boven urinoir
- Groter fietsenhok
- Rooster bij kantine weghalen
- Betere afzuiging bij toilet
- Cijfers voor de plantvakken zijn versleten
- LED-Verlichting in diverse kasten
- Nieuwe bord voor bewegwijzering
- Soms wordt werkkleding verwisseld
- Schade aan een foliekas
- Rollenbaan niet waterpas.
- Raam in een deur

Al deze vragen komen uit de notulen. Zij worden besproken. Veel vragen worden binnen een maand aangepakt. Anderen komen op de klussenlijst.

Door de inspraak zo serieus te nemen is er een grote betrokkenheid van de deelnemers bij de Nollestee. De kwaliteit en veiligheid wordt zo beter.

De onderwerpen die door mij als zorgboer zijn aangedragen:

- Aandacht voor mensen die ziek zijn (geweest)
- Grote en kleine investeringen
- Veranderingen bij medewerkers. Extra inval, vakantieplanning. Veranderingen bij vrijwilligers.
- Veranderingen bij deelnemers. Nieuwe deelnemers, vertrek. Meer / minder dagen aanwezig.
- Vieringen zoals nieuwjaarslunch, voetbalwedstrijd, dag uit, bbq, familieavond, cursussen
- Indien nodig huisregels, omgangsregels
- Deelname met een marktkraam, communicatie met de maandelijkse nieuwsbrief, Facebookpagina en website.
- Terugblik op wat we in de afgelopen periode gedaan hebben.
- Vooruitblik op wat we in grote lijnen gaan doen.

Wat gaan we nog doen?

- Verbouwen van het "praathok". Hier komt een raam in, de muren worden gestukadoord en er zullen geluiddempende materialen worden gebruikt. Deze actie staat in de actielijst
- Er komt een rails waar de doorzichtige flappen tussen de werkruimte en magazijn aan hangen.
- Jaarlijkse dag uit met deelnemers, medewerkers en vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft plaatsgevonden in oktober 2017.

De tevredenheidsmeting is gedaan met "Vanzelfsprekend" De Cliënt tevredenheids- en resultaatmeting van de Federatie Landbouw & Zorg.

Er zijn 15 vragenlijsten uitgezet. 14 Vragenlijsten zijn door de deelnemers, met evt. hulp van familie en /of begeleiders ingevuld. Een vragenlijst is ingevuld door een partner omdat deze persoon dit zelf niet kan. 14 Vragenlijsten zijn ingevuld.

De onderwerpen die in de meting worden uitgevraagd zijn:

1. Hoe wordt de boerderij beoordeeld?

Hier is altijd iets leuks of zinvols te doen (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Het is leuk om mee te helpen (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Pauzes zijn leuk (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik kan voldoende aangeven wat ik zelf graag wil doen (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Mijn activiteiten vind ik niet te zwaar (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik begrijp de klusjes altijd (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

2. Hoe gaat de samenwerking met de begeleiding?

De begeleiding stelt me op mijn gemak (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

De begeleiding legt dingen goed uit (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

De begeleiding geeft complimenten (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

De regels zijn goed te begrijpen (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

De begeleiding is niet te streng (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

De begeleiding is er als het nodig is (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

De regels zijn hier goed (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

3. Hoe tevreden ben ik over mijzelf op de boerderij?

Ik zorg goed voor de planten en de dieren (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik ben trots op de boerderij (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik houd rekening met de anderen op de boerderij (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik help de boer met de klusjes die ik doe (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Als ik het ergens niet mee eens ben, dan zeg ik dat (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Als er iets stuk is, dan zeg ik dat (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik bedenk zelf wel eens iets nieuws (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik probeer geen ruzie te maken (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik doe belangrijk werk op de zorgboerderij (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

4. Wat vind ik van de andere deelnemers?

Ik maak hier nooit ruzie (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik vind het leuk om samen met anderen iets te doen (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik hoor erbij (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik voel me hier nooit eenzaam (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

5. Tevredenheid over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving

Ik voel me in de samenleving geaccepteerd zoals ik ben (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik heb genoeg contacten met vrienden (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik ben tevreden over mijn contacte met mijn familie (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik heb voldoende activiteiten buiten de boerderij (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik ben tevreden over mijn mogelijkheden om vrijwilligerswerk te doen buiten de boerderij (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee

eens, sterk mee eens)

Ik ben tevreden over mijn mogelijkheden om cursussen te volgen buiten de boerderij (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Ik ben tevreden over mijn mogelijkheden om te sporten

Ik ben tevreden over mijn mogelijkheden om in verenigingen mee te doen (sterk mee oneens, mee oneens, neutraal, mee eens, sterk mee eens)

Bij bovenstaande vragen kan ook nvt worden ingevuld.

In algemene zin is het volgende uit de meting gekomen:

Resultaat meting op de volgende vragen:

Door te werken voel ik me prettiger	85%
Ik heb vrienden gemaakt op de boerderij	85%
Ik heb al veel geleerd op de boerderij	77%
Helpen op de boerderij geeft me voldoening	69%
Ik leer waar ik goed in ben	62%
Door de gezelligheid voel ik me beter	62%
Ik kom hier tot rust	62 %
Ik ben hier meer mijzelf geworden	54%

Resultaten tevredenheidsmeting:

Vraag	N	Gemiddelde
Hoe wordt de boerderij beoordeeld	14	9,4
Hoe tevreden ben ik over mijzelf op de boerderij	14	8,9
Hoe gaat de samenwerking met de begeleiding	14	9,6
Wat vind ik van de andere deelnemers	14	8,4
Tevredenheid om aan de samenleving mee te doen	14	8,2

Bijlagen

- 2017-12-12_0055_Nollestee_3.5.1.1-jaarrapportage_01-11-2016-tot-en-met-31-10-2017

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Welke conclusies kunnen uit de tevredenheidsmeting getrokken worden?

Vraag	N	Gemiddelde
Hoe wordt de boerderij beoordeeld	14	9,4
Hoe tevreden ben ik over mijzelf op de boerderij	14	8,9
Hoe gaat de samenwerking met de begeleiding	14	9,6
Wat vind ik van de andere deelnemers	14	8,4
Tevredenheid om aan de samenleving mee te doen	14	8,2

De conclusie is dat er een goede tevredenheid is.

Leerpunten en/of verbeterpunten:

Grote verbeterpunten zijn er niet. In de afgelopen jaren is er veel verbeterd.

Het blijft zaak om gedreven te blijven om resultaten uit bijv. de evaluaties van het begeleidingsplan, opmerkingen uit de inspraakmomenten, reacties van familie / begeleiders, vrijwilligers, invalkrachten serieus te nemen en te overdenken of dit een kans voor verbetering is.

De feedback van PB-ers van de woning, orthopedagogen in het Multi-Disciplinair Overleg is belangrijk.

In de contacten met de zorgboeren van de Vereniging van Zorgboeren en de SZZ worden ook handreikingen gedaan verbetering. Vanuit het keurmerk worden verbeteringen verplicht.

En natuurlijk door zelf op te letten wat er beter kan in begeleiding.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2017 hebben zich de volgende (bijna) ongevallen voorgedaan:

Ongeval	Bij schoonmaken van toiletten heeft een deelnemer een lichte verbranding aan zijn hand gehad
Analyse door	Cor Joppe
Oorzaak	Een andere deelnemer had de emmer geheel gevuld met heet water
Direct gedaan	De hand direct 5 min. onder koud water gehouden. Daarna Betadine op de hand gesmeerd.
Nazorg gedaan	Toen alles weer onder controle was met beide deelnemers hierover gesproken. De verwonding is meegevalen. Geen blijvende schade. Er is een melding in het zorgregistratiesysteem Zilliz gedaan en een email melding naar de woongroep
Is er goed gehandeld	Ja
Wat is geleerd	Met alle deelnemers nog eens afgesproken dat voor schoonmaken van toilet alleen water gebruikt hoeft en mag worden uit de kraan waar een mengkraan op zit. Deze kraan is ook dichtbij de toiletten. Hierdoor is verbranding onmogelijk.
Welke aanpassingen of verbeteringen zijn nodig	Er zijn geen veranderingen nodig dan de deelnemers te wijzen op bovengenoemde kraan. In de afgelopen 10 maanden is dit goed gegaan.

Ongeval	Vallen van een deelnemer met verschijnselen die op epilepsie lijken
Analyse door	Cor Joppe
Oorzaak	Niet helemaal zeker. Waarschijnlijk een PNEA (Psychogene Niet-Epileptische Aanval)
Direct gedaan	Deelnemer beschermd tegen verwondingen. Ambulance gebeld omdat we epilepsie voor mogelijk hielden en de aanval langer dan 10 min. duurde. Bij deze deelnemer was geen epilepsie bekend.
Nazorg gedaan	De Ambulancemedewerkers vertelden ons dat het geen epilepsie was. Er is overleg geweest met de arts van de poli en de woning. MIC gemaakt en gestuurd aan de woning. deze hebben de MIC doorgestuurd naar familie. Uit de gesprekken bleek dat waarschijnlijk spanning de oorzaak was. Er was geen lichamelijke verwonding.

Is er goed gehandeld	Grotendeels wel. De drie aanwezige begeleiders hadden alle drie de overtuiging dat deelnemer epilepsie had. Omdat deelnemer geen geschiedenis van epilepsie had is noodmedicatie tegen epilepsie van een andere deelnemer gebruikt. Dit heeft geen gevolgen gehad. Dit doen we niet meer.
Wat is geleerd	Alle medewerkers hebben studie gemaakt over PNEA via website van Epilepsie Vereniging. Er is een evaluatiegesprek met PB-er woning en de familie geweest. Deelnemer vertelde dat hij alles gehoord wat er zich afspeelde. Er komt vanuit de woning en AVG een protocol voor een PNEA.
Welke aanpassingen of verbeteringen zijn nodig	Bij een volgende aanval minder aandacht aan geven. Dit is besproken met de deelnemer. Goed begeleiden tegen verwondingen.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatie van meldingen en incidenten:

2017 Is een rustig jaar geweest op het gebied van meldingen en incidenten.

In het afgelopen jaar is er veel gedaan om de veiligheid te vergroten. Vanuit het keurmerk is de stimulans geweest om apparaten te verwijderen die mogelijk ongelukken kunnen geven zoals het versnipperapparaat en de zaagtafel.

De groep van max. 12 deelnemers per dag, is voor 2 begeleiders en in ongeveer de helft van de tijd een vrijwilliger, niet al te groot zodat goede begeleiding gegeven kan worden.

Er zijn veel passieve veiligheidsmaatregelen genomen zoals in alle deuren een raam met veiligheidsglas, verplaatsing van de voordeur zodat er nauwelijks botsingen van de karren meer is, opruimen van alle materialen en machines die de afgelopen drie niet zijn gebruikt.

In 2017 zijn bij de drie ingangen afsluitbare hekken geplaatst.

De groep is stabiel en er is veel onderlinge hulp. Dit stimuleren we en geven hier complimenten voor. Een goede werksfeer met positieve waarden is tot op zekere hoogte te scheppen.

We proberen van alles wat mis gaat te leren. De vakbekwaamheid wordt elke keer verhoogt.

Op een andere plaats in dit verslag is aangegeven dat we op het gebied van medicijnenkennis gaan bijleren door e-learnings te volgen. Dit om voorbereid op de toekomst te zijn en om een goede gesprekspartner te zijn.

In februari 2018 wordt een beveiligingssysteem met raam- en deurcontacten en twee camera's aangelegd tegen inbraak.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

E-learning medicatie via Instituut voor Verantwoord medicijngebruik

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 11-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: De datum van afronding was 11-11-2017 Het opleidingsdoel was om meer basiskennis te krijgen over medicijngebruik. Dit opleidingsdoel is bereikt

E-learning medicatie via Instituut voor Verantwoord medicijngebruik

Verantwoordelijke: Hannie Grinwis-Kastelein
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 11-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: De datum van afronding was 11-11-2017 Het opleidingsdoel was om meer basiskennis te krijgen over medicijngebruik. Dit opleidingsdoel is bereikt

Jaargespreek met vrijwilliger Willem v.d. Waal

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 28-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: Verslag staat in documentenbeheer

Jaargespreek met vrijwilliger Willem Epskamp

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Verslag van jaargespreek staat in documentenbeheer

Jaargespreek met vrijwilliger Huib van Dam

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 13-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Verslag van jaargespreek staat in documentenbeheer.

Jaargesprek met vrijwilliger Tineke Kievit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 07-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Verslag van het jaargesprek staat in documentenbeheer.

Jaargesprek met vrijwilliger Marga v.d. Waal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: Verslag van jaargesprek staat in documentenbeheer.

Jaargesprek met vrijwilliger Willem v.d. Waal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: Verslag van jaargesprek staat in documentenbeheer

Functioneringsgesprek met medewerker Teuni Ras

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 29-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: Verslag van functioneringsgesprek staat in documentenbeheer.

Uitleg en notuleren wijzigingen Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: De wijzigingen in de AVG zijn besproken in de Nollesteevergadering van 14 dec. 2017. Alle deelnemers en vrijwilligers hebben de notulen hiervan ontvangen. De notulen van deze vergadering staan in de documentenmap.

Uitleg en notuleren aan deelnemers veranderingen Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: In de Nollesteevergadering, voor alle aanwezige deelnemers, is de AVG besproken en genotuleerd. Alle deelnemers, vrijwilligers krijgen hiervan de notulen. De notulen van deze vergadering staan in de documentenmap.

Controle elektrische apparaten, klimwerktuigen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 15-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Fa. Kruis heeft alle elektrische apparaten en klimwerktuigen gecontroleerd. Het verslag staat in de documentenmap.

Min. 1 evaluatiegesprek van begeleidingsplan met alle deelnemers en uitnodiging aanouders / mentor**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 20-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle deelnemers is min. 1 evaluatiegesprek van het begeleidingsplan geweest. De ouders / mentor zijn hiervoor uitgenodigd.**Maandelijks inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering december****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Alle aanwezige deelnemers hebben deelgenomen aan deze vergadering. Hier worden notulen van gemaakt. Als voorbeeld zijn de notulen van december in de documentenmap bijgevoegd.**Meting clienttevredenheid en resultaten via Vanzelfsprekend****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** 01-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In de documentenmap staat het resultaat van deze meting in Vanzelfsprekend.**Aanschaf en plaatsing afsluitbaar hek hoofdingang****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** 20-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Het nieuwe hek is geplaatst door ABC hekwerk.**Bijeenkomst met vrijwilligers****Verantwoordelijke:** Cor Joppe**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** 24-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Bij de documenten staat een verslag van deze jaarlijkse bijeenkomst.**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2017**Actie afgerond op:** 12-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De ontruimingsoefening is 2 keer gedaan met alle 11 aanwezige deelnemers.**E-learning basiskennis medicijngebruik GGZ via IVM****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 30-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze E-learning is met goed gevolg gedaan. Certificaat behaald.

E-learning basiskennis medicijngebruik GGZ via IVM**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 11-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze E-learning is met goed gevolg gedaan. Certificaat behaald.**Maandelijkske inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering februari****Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2017 (Afgerond)

Toelichting: Enkele onderwerpen die besproken zijn: Kunstgras in Pannakooi gelegd, een restant in Darthok en er zijn knie kussentjes van gemaakt. Cursus van Peta. Ze heeft een cursus over voeding gegeven. Het is door iedereen als leuk en interessant ervaren. "Vanzelfsprekend". Dit formulier is al door velen ingevuld. Nieuw licht knopje bij koelcel, stopcontacten in kantine en praathok, wat lampjes hier en daar. Nieuw dames toilet en extra lampje en nieuwe wc bril bij heren wc. Grote bestelling binnen gekomen afgelopen dinsdag, alles is opgepot van P9 in C15. Harm Jan heeft computers gemaakt, er kan weer geleerd en spelletje gedaan worden. Aram kan nu laseren in praathok. Gisteren zijn 9 karren met bollen naar Klepper gegaan. hij was heel tevreden over de kwaliteit. Vorige week was het riool verstopt. Met inzet van velen is met de speciale slang met spuitkop de klus geklaard. Inbreng van de deelnemers via de rondvraag: Frans: Kunnen de flappen naar het magazijn op een rail worden gemonteerd? Moeten we naar kijken of dat handig is en of daar ruimte voor is. En er zit geen sticker meer op de hondenpoepbak. Dat is niet zo erg. Iedereen die hier z'n hond uitlaat weet dat deze prullenbak gebruikt kan voor drollen. Hannie: Het doorspoelen van de waterleiding is klaar. Er hoeft geen schoon drinkwater meer in de koelkast worden bewaard. De lage tafel in het magazijn aanpassen om kapotte knieën te voorkomen. Kan er een Nollestee bord geplaatst worden bij de Rotonde? Nemen we mee in het borden plan. Stefan: Kan de mat in het dart hok worden vastgezet aan de vloer? Gaan we naar kijken wat we kunnen doen. Patrick A: De deur van de kantine sluit niet goed. Kunnen we bijstellen. Ederson Steven: De deur van de garderobe gaat moeilijk open. Komt door het vocht.

Maandelijkske inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering maart**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 09-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:**

Onderwerpen die besproken zijn: Bollen. De bollen zijn klaar, Klepper is erg tevreden. Nog 1 kleine partij in de kas. Heel veel vaste planten gescheurd, gesneden, opgepot en in de kas gezet. Verwarming. Cor en Hannie hebben 11 pakken steenwol op zolder gelegd. Hierdoor is de isolatie nog beter. De Nollestee heeft een dikkere jas gekregen. De kachel hoeft minder te branden. Daarom is soms een radiator koud omdat het warm genoeg is. De kachel is goed ingesteld voor de hele Nollestee dus niet aan de thermostaat draaien en ook niet aan de verwarming. Als het te warm of te koud is zeg je dit tegen de leiding. Cursus van Peta op 2 en 16 februari. Onderwerpen waren suiker in eten en het spel kaarten op tafel. Dit ging over emoties. Peta heeft genoten, ze vindt jullie een goede groep die veel met elkaar samen doen op een goede manier. Peta vraagt of ze nog een keer mag terugkomen om cursus te geven. Iedereen vindt dat goed! Werkbezoek. We hebben vorige week dinsdag een groep van 12 mensen op bezoek gehad die de Nollestee hebben bekeken. Ze vinden het hier heel mooi en jullie doen goed werk! Jullie hebben ook goed meegewerkt om alles voor te bereiden. Het waren van de VVD 2e kamerlid Helma Lodders, Provinciale Statenlid Mirjam Nelisse en drie leden van de gemeenteraad. Van de SZZ zorgboeren: Ellen Hoeckx. Iemand vraagt wat VVD is. Cor legt dit uit. Afgelopen maandag zijn er hekken bij het schuine pad en helemaal achterin bij de zandopslag gemaakt door ABC hekkwerk. Dit moest voor het Keurmerk zodat mensen van buitenaf, in het weekend en 's avonds, niet zomaar het terrein kunnen oplopen. Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend. Iedereen bedankt voor meedoen. Wordt nog een samenvatting van gemaakt door Vereniging van zorgboeren. Gaan we bespreken als dat klaar is. Cor heeft een jaarverslag gemaakt voor de zorgboeren, dit is goedgekeurd en staat op zorgboeren.nl

Inbreng van de deelnemers: Frans: Kunnen er verfrissers op de w.c.? Wanneer gaan we naar de boerderij van Teuni? Moeten we met Teuni overleggen. Willem: Misschien is een extra lamp boven urinoir handig zodat er minder naast geplaatst wordt? Ederson: Waar gaan we de potgrond neerzetten als er bestraat wordt? Gaan we over denken. Er staan plassen op straat. Klopt. Als er nieuwe bestrating is, zal dat over zijn. Het voetbalspel op computer is 1 jaar oud. Ja, kan. Is niet zo erg. Aram: Komt er nog een nieuw fietsenhok? in 2018. Hannie: Cor en Jolanda hebben de laatste week van maart vakantie. Teunie en Corrie vallen in. In die week komen ze ook de bestrating doen. Over twee weken komen de 1-jarige violen. Ook de kruidentuin gaan we aan werken. 22 maart gaat de winkel open. Volgende week donderdag en vrijdag gaan we droog oefenen met de kassa.

Maandelijkske inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering april**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie afgerond op:** 13-04-2017 (Afgerond)**Toelichting:**

Onderwerpen die besproken zijn: Bestrating op het middenterrein is aangelegd door fa. Bestman. Toon en Marco. Ook het oprijpad word opnieuw gelegd, dit wil de firma Bestman gratis doen, hier zijn we natuurlijk erg blij mee, volgende week gaan ze verder en dan komt het werk klaar. Van een tunnelkas plastic eraf en schaduwkas van gemaakt. Dit is heel goed gelukt, Hannie is er erg blij mee. Nieuw gronddoek op achterste vak gelegd. Heel veel planten buiten gezet. Moederplanten in een dag gedaan. 9.000 Campanula, Klokjesbloem gescheurd en in stekbladen gedaan voor Klepper. Heel veel Veronica voor Klepper gestekt. Dit gaat nog een week door. Heel veel planten overgepot. Uitnodigingen voor de open dag uitgedeeld. Eb eb vloedtafel gemaakt. Oase fair in Ouddorp. Inbreng van de deelnemers: Frans; Telefoon houd ik in mn zak, dat is afgesproken met Corine. Tussen de middag mag wel op de telefoon kijken maar geen filmpjes o d aan anderen laten zien. Nieuwe lijst voor de computer maken (Hannie) Patrick A.; Kassa optillen voor de kantinedeur, het rooster is ook lastig voor de rolstoel van Cor. Staat op de actielijst maar blijft staan tot na de open dag. Ederson Steven; 28 april vrij? Ja dat is een extra dag na Koningsdag wanneer krijgen William en ik een strohoed. (Hannie) Willem; Gootjes bij de deur ipv rooster. Eb en vloedtafel, we kunnen er nog meer maken. Wij gaan eerst kijken hoe het bevalt. Lucca; Waarom doen we winkeldienst niet met zn tweeën, goede vraag, dat deden we voorheen ook en we stellen het opnieuw in. Aram; Afzuiger in de wc moet op 1 blijven staan, het word besproken met Erik Nieuwlaat. Ik zag jongens bij de sloot, kunnen die via het bruggetje van Geert op de kwekerij komen, Cor gaat het in de gaten houden. Wanner komt er een slot op het hek. Als de bestrating klaar is, het ligt al op het bureau.

Maandelijks inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering mei**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 11-05-2017 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerpen die besproken zijn: Voetbalkooi: We hebben er veel plezier van. Als een bal over de schutting vliegt gaan we deze niet meer halen. Dat is niet leuk voor de burens. We hebben een tweede bal. Laag voetballen. Hek bij pad dicht doen zodat bal niet de weg op kan. Boottocht: We gaan varen op 16 mei met een grote boot op de Oosterschelde. Iedereen wordt opgehaald. Leiding gaat mee: Cor, Teuni, Marga en Tineke. Cora wordt extra invalkracht naast Corry en Teuni. Op 23 mei voor de eerste keer inwerken. Ze werkt ook op Vollenhove voor SjaloomZorg. Vroeger was ze invaller op de Nollestee. Tot 1 augustus komt Corry extra dagen invallen zodat Cor en Hannie meer tijd hebben klussen voor planten te doen, voor de website. Inbreng van de deelnemers: Aram: de deuren van het pomphok moeten we nog opknappen. Weten we, komt op klussenlijst. De klike's zitten altijd zo vol. Klopt, we moeten voor deze 2 containers betalen, tegen de tijd dat ze geleegd moeten worden stoppen we ze goed vol met afval. Gelukkig verzamelen we plastic apart zodat er meer ruimte in de containers is. Gaan we een keer naar de diertentuin? Volgende week gaan we varen, zeehondensafari! Dan maken we er een gezellige vakantiedag van. Hoe zit het met de laser? Hier gaat Cor met Aram over praten. Hoe gaan we het doen met het bord: tuinplanten te koop, het is lastig om binnen te halen. We mogen niet overal borden neerzetten van de Gemeente. Wel hebben we vlak voor de open dag zelf heel veel borden opgehangen. Er moeten nog prijzen op de potten en kassa aangepast worden. Gaan we doen. Patrick A: kan er geen bord op de rotonde komen? We mogen niet overal borden neer zetten van de Gemeente want ze kunnen kapot gemaakt worden. Ederson: moeten klanten niet betalen voor plastic tas net als in de winkels? Eigenlijk moet dat van de regering. De Nollestee betaalt zelf dat geld. De kas gaat moeilijk open en dicht. Willem is er mee bezig geweest en kijkt er nog een keer naar. M'n oma uit Colombia komt en wil graag de Nollestee zien. Gaat in de zomer gebeuren, oma is welkom. Ederson is officieel Nederlander geworden. De Nollestee feliciteert Ederson en zijn blij voor hem. William: Hoe zit het met de strohoeden? Komt goed, Hannie gaat er achter aan. Willem: Heggenschaar voor spirea. Robert vd B: ik wil graag technische klussen doen. Cor en Hannie gaan hier rekening mee houden. Frans: sticker voor poepprullenbak is er af. Weten we. Moet de gemeente doen.

Maandelijks inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering juni**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 15-06-2017 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerpen uit de vergadering: Veel gestekt en opgepot. Stekken gaat heel goed. Hannie verteld hierover. Zeehonden safari op Oosterschelde is gedaan. De jongens vonden het leuker als vroeger. Tegelpad naast de kas is klaar. Was grote klus. Doek op de kas tegen de hitte. Dit is met de storm kapot gegaan. Nu komt er kalk op. Licht op heren wc Strip voor darthok is gedaan Noodverlichting is overal vernieuwd. Is nu met ledverlichting. Handdoek droogrekje opgehangen Nestkasten voor gierzwaluwen zijn opgehangen Twee oude karren hebben nu ook wielen met remmen. Er hangen overal bordjes in de schuur waarop staat: verboden te roken. En lichtgevende stikkens met nooduitgang. Geslaagd: Mirthe, Maxime, dochter van Corine, Ame, buurmeisje. Melani heeft herexamen. Klas met kinderen (PM) uit Middelharnis is geweest. Er zijn kruidenpotten (3 per pot) aan voedselbank geleverd. Mensen zijn er erg blij mee. Aram heeft in krant gestaan met foto, het gaat over de uitreiking van z'n certificaat om te reizen met een speciale app. Er is binnenkort hier ook een vergadering over met de adviesraad, hij gaat hier met Cor naar toe om uit te leggen hoe dit werkt. Inbreng van de deelnemers: Stefan: Frans heeft 4 emotie sleutels aan zijn sleutelbos. De groep van Stefan heeft mail gekregen met deze picto's, als hij dat wil kan hij dat ook gebruiken. Je kan ook de emotie sleutels van de Nollestee gebruiken als je ze nodig hebt. Frans: Oplossing zoeken zodat auto's niet de tuin in rijden. Biggen rikken (Ouddorps woord) is de oplossing. Aram: De cijfers op de tegels slijten, die moeten bijgewerkt worden. En hoe gaan we het doen met het rooster bij de deur. Hannie: Voor de deur komt een klein putje. In de hoek bij de schuur komt een grote putdeksel.

Maandelijks inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering juli**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** 20-07-2017 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerpen uit het deelnemersoverleg: We hebben afscheid genomen van stagiaires Robin Schaaf en Ajwad Ismael. Jolanda, Hannie en Cor hebben op de fair van Landwinkel Keizer gestaan. Veel verkocht. Er is een terras overkapping van 10 m. x 5m. gemaakt door fa. Volders. Rooster bij de deur is weg en dicht Twee nieuwe afvoerputten gemaakt Nieuwe pomp kar. Deze heeft extra wielen en maakt minder herrie. De laatste strohoeden zijn binnen. Grond doek in de nieuwe kas gemaakt. Vlies doek van nieuwe kas afgehaald. De webwinkel op nollestee.nl is bijna klaar. Er is nog veel werk om meer informatie erop te zetten. Inbreng van de deelnemers: Aram: bankje voor ouderen om uit te rusten? Emotie "in-en-uit klokken", van deelnemers. Gaan we over nadenken. Is er al iets bekend over het nieuwe fietsenhok? Daar zijn we over aan het nadenken, de prijs was te hoog, we sparen ervoor, niet alles kan tegelijk. Frans: wanneer komt nieuwe bord Keurmerk op de muur? Na de controle in september als de Nollestee goed gekeurd is mag het aan de muur. Wanneer worden de hobbels uit de Nolleweg gehaald? We moeten op de gemeente wachten. Er is in veel dorpen bestratingswerk te doen en het is nu vakantie. Ederson Steven: de houten parasol is kapot. Hannie gaat het maken. Wanneer gaan we voetballen met de Nollestee? Dit jaar niet het is te druk geweest, misschien volgend jaar. Voetballen zijn elke keer lek. Er komen oranje ballen. Patrick: het is beter om gewone schoenen aan te doen met de voetbal. Werkschoenen zijn gevaarlijk.

Maandelijks inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering september**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 21-09-2017 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerpen uit het inspraakmoment: 12 sept. hebben we BBQ gehad voor alle deelnemers en vrijwilligers. We hadden prachtig weer. De jubilarissen hebben een foto in een lijst gehad. Ederson Steven en Frans: 10 jaar en Stefan: 15 jaar. 12 sept: 's Avonds was er informatieavond voor familie en begeleiders. Het was fijn elkaar weer te ontmoeten. De deur bij hoofdingang is door timmerman Marcel omgezet en een schuine oprit gemaakt. Hierdoor kunnen we met karren en een rolstoel makkelijk en rechtuit naar binnen. Ook is er een ruit bijgekomen zodat we beter kunnen zien wat er buiten gebeurt. Nieuw kluisje voor medicijnen. Twee nieuwe kantoor kasten. Op drie tafels in de schermkas zijn eb- en vloed-platen gekomen. Hierdoor kunnen de P9 potjes en b.v. Lavendel via de onderkant water krijgen. Het blad van de planten blijft droog. Hierdoor minder schimmelziekten en vliegjes. Het is ook minder werk om water te geven. Stek opgepot en weggezet, dit is bijna klaar. Onkruid geraapt. Prunusheg afgesnoeid. Begonnen met heg knippen. Moederplanten van de vroege soorten gescheurd en opgepot, is bijna klaar. Rollenbaan: Hierdoor kunnen platen met potgrond gemakkelijk naar de grote tafel. Op de rollenbaan staan dan altijd platen met potjes gereed. De rollenbaan kan ook voor kratten gebruikt worden. Naar aanleiding van wateroverlast hebben we op meerdere plekken op de kwekerij verticale drainagebuizen ingebracht. Deze buizen zijn gevuld met grind in de hoop dat het water sneller weg zakt. De planten blijven anders veel te lang nat waardoor er wortel problemen ontstaan. Cor en Jolanda, Hannie zijn bij Klepper op visite geweest om te praten over de komende winter, over de bollen. De website is klaar, Cor en Hannie blijven er aan werken en nieuwe planten in de webwinkel zetten. Ook zetten ze er nieuws op of veranderingen. Peta heeft Cor en Hannie gefilmd om te kijken hoe zij iedereen begeleiden bij het werk. Peta was tevreden over iedereen maar Cor en Hannie moeten opletten dat ze niet te veel uren werken op een dag. Inbreng van de deelnemers: Aram; a. Kan er een lichtje in het hok waar de knielmatjes liggen. b. Deur pomphok vernieuwen. c. Achterste kas spleet bij ingang, Cor gaat er naar kijken. d. platen op het zoldertje. Willem; Dak pomphok, van damwandplaat maken. Kan er een bord komen te staan waar het bord van de Smalle Nolle stond. Frans; Waar moet de kassakar staan als er nieuwe locker komt.; Het winkelbord is opnieuw een punt. Cor legt het nog een keer uit. Patrick A; Wanneer komt het bordje praathok op de deur. Vorige week toen de familie wegging was het erg donker bij het fietsenhok. Mag er een lichtje bij het fietsenhok of bij het oude oplaadpunt. Wanneer gaat de prunus weg. Cor/Hannie; Introduceren de nieuwe snoeischaars, de zware mogen alleen door personeel gebruikt worden. Cor; Hij licht het fietsen/krattenhok toe. William; William vind het vervelend dat er met het licht word gespeeld. We spreken af dat we dat niet meer doen

Maandelijks inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering oktober**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 12-10-2017 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerpen uit de Nollesteevergadering: Op 9 okt. begonnen met blauwe druifjes bloembollen. Op 6 okt. heeft Klepper de bollen en materialen gebracht. Het gaat goed. Goede werk afspraken gemaakt, schema wanneer bollen. Nieuw telbord voor darten. Lockerkasten voor personeel en vrijwilligers. Nieuw pad gemaakt tussen nieuwe kas en kleine kas achterin en gedraineerd. Ongeveer 60 drainage gaten geboord en met grind gevuld. Veel onkruid geraapt, planten verkocht, knippen van de heg, snoeien, planten overgepot. Het keurmerk van de zorgboeren is gehaald. Nieuw bordje bij de deur is opgehangen. Inbreng van de deelnemers: Willem: iets doen met de kleuren van de kassen, moet nog in het systeem komen. Stefan: Soms raakt er wel eens iets kwijt uit de kledingkastjes. Boven de kastjes komen weer foto's en geen plantenfoto's, ieder z'n eigen handschoenen, ook met naam er op. Frans: er zit in kleine kas een gat. Gaat gerepareerd worden. Aram: de rollerbaan is nog niet goed ingesteld qua hoogte, de bladen komen een beetje terug. Gaan we goed instellen met waterpas. Kunnen we tegen het vallen geen rubberen tegels op de Nollestee leggen? Ter bescherming van je hoofd. Denken we over na. Gister is Aram naar leiding gerend voor Frans. Hoe kan dat sneller? Je kan bv bellen. Omdat het een noodgeval is wordt gevraagd aan iemand om hulp te halen omdat het een noodgeval is. We helpen elkaar als Nollestee. Is er nagedacht over het watergeven van de bollen? Het volle blad wordt op de tafel tegen de muur gezet. De leiding/vrijwilligers geeft ze water zodat het altijd hetzelfde is. Hierdoor wortelen ze gelijkmatig waardoor Cor en Hannie wat minder overuren hoeven te maken.

Maandelijks inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering november**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** 14-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerpen uit het deelnemersoverleg: Heel veel bollen gepoot. De bollen zijn wild. Enkele karren overgedaan, temperatuur lager en extra veel water op de karren gespoten. Nu gaat het goed. Veel planten gescheurd en opgepot. Planten in kassen gezet. Druppelslangen naar binnen, vegen. Veel kleine klussen. Meer dan 80 gaten geboord en met grind en zand gevuld voor afvoer van water bij veel regen. Planten gepoot tussen twee kassen Snoeibedrijf van Gils heeft de heg flink lager gezaagd. Voor ons minder werk. Tevredenheidssysteem "Vanzelfsprekend" ingevuld. Gaan we in december bespreken. Erik Nieuwlaat heeft nieuwe stopcontacten op kantoor gemaakt en aansluiting voor licht in hok met knie matjes. Er is ook een nieuwe buis gemaakt voor toilet. Buizen preventief doorblazen, 2x per jaar. Doortrek systeem is veranderd, geen spaar knop meer. Inbreng van deelnemers: Aram: bordje op de deur dat er een douche is in damestoilet en haakjes. Bij zanddepot groeit veel onkruid. Gaan we iets aan doen. Nog een tafel opknappen met trespa plaat. Banden plak doos aanvullen. Ederson Steven: wanneer gaan we voetballen met de Nollestee? Voorjaar? Moeten we wel een team hebben. Gaan we in februari over nadenken. Wanneer gaan we verven? In de winter. Wanneer komen de moederplanten naar binnen? Na de kerstvakantie. Willem: snoeischaren vaker schoonmaken. Denken we over na hoe te doen. William. Wanneer is de kerstmarkt? Wanneer is de nieuwjaarslunch of doen we iets anders. Patrick: Na de grote boodschap de w.c. schoonmaken. Nieuwe bestrating achter de nieuwe kas moet nog opgeknapt worden. Hannie: bij w.c. schoonmaken: toiletpapier bijvullen en handdoek verschonen. De wasbak in de gang moet op vrijdag gedaan worden, als je kantine dienst heb. Frans: wanneer komt het nieuwe fietshok? Parkeren we, we weten nog niet precies hoe we het gaan doen. Waarschijnlijk in 2018.

Bijeenkomst met familie / begeleiders**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2017**Actie afgerond op:** 12-09-2017 (Afgerond)

Toelichting: Agenda informatieavond voor familie en begeleiders: 12 September is de jaarlijkse informatieavond voor familie, deelnemers en begeleiders. Het programma is: Vanaf 19.15 inloop 19.30 uur: start rondleiding over kwekerij met medewerking van de deelnemers 20.00 uur: koffie, thee, limonade 20.10 uur: foto- film jaarverslag (Hannie) 20.45 uur: Voorstellen Peta Grootenboer. 20.55 uur: Informatie over nieuwe ontwikkelingen (Cor) zoals: plannen voor bouw schuur bij fietsen- en kistenhok resultaten cliënttevredenheids onderzoek via "Vanzelfsprekend" mogelijkheden om via gemeente GO op de Nollestee te werken verkoop van planten via webshop, landwinkel Keizer, Kwekerij Klepper andere ontwikkelingen 21.15 uur: Rondvraag 21.30 uur: Afsluiting en gezellig samenzijn met hapje / drankje Er waren in totaal 32 deelnemers en ouders. De sfeer was prima.

Functioneringsgesprek met medewerker Hannie Grinwis**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** 09-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Cor heeft met Hannie het functioneringsgesprek gehad.

Functioneringsgesprek met medewerker Janet Vroegindeweyj**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-09-2017 (Afgerond)

Toelichting: Cor heeft met Janet een functioneringsgesprek gehad.

Controle brandblusapparaten, haspels**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 09-08-2017 (Afgerond)

Toelichting: Fa. Simplus heeft alle brandblussers en haspels gecontroleerd.

Kinder EHBO herhalingscursus**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2017 (Afgerond)

Toelichting: Hannie heeft de herhalingscursus voor kinder EHBO gedaan.

EHBO en BHV kofferts controleren, 1e helft van het jaar**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 13-01-2017 (Afgerond)

Toelichting: Jolanda heeft de EHBO en BHV koffers gecontroleerd en waar nodig aangevuld.

Oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 21-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: Het calamiteitenplan is geoefend met twee keer een ontruimingsoefening.

RI&E actualisatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 15-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: Cor heeft de RI&E geactualiseerd. Bij de audit in sept. 2017 is dit gecontroleerd.

Noodplan actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 09-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Cor heeft het noodplan geactualiseerd. Bij de audit in sept. 2017 is dit gecontroleerd.

Bespreken in teamoverleg meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 26-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is in het teamoverleg besproken.

Bespreking clienttevredenheidsmeting "Vanzelfsprekend" in clientenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 20-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: De clienttevredenheidsmeting "Vanzelfsprekend" is in het teamoverleg besproken.

Familie uitnodigen voor evaluatiegesprek begeleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: In de loop van 2017 zijn alle ouders uitgenodigd voor een evaluatiegesprek van het begeleidingsplan. Van alle deelnemers zijn er een of twee ouders geweest.

Vernieuwen noodverlichting van 8W naar LED

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: 25-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: De noodverlichting is vernieuwd van 8W naar LED.

Vernieuwen en grotere afzuiginstallatie in kantine**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 18-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Installatiebedrijf Nieuwlaat heeft een grotere afzuiginstallatie in de kantine geplaatst.**Extra verlichting in dames en heren toilet****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 18-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In de dames en heren toiletten is extra verlichting aangelegd.**EHBO en BHV koffers controleren,, 2e helft van het jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jolanda heeft de EHBO en BHV koffers gecontroleerd en waar nodig aangevuld.**Training beter rapporteren en evalueren via Ver. van Zorgboeren ZH****Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2017**Actie afgerond op:** 28-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor en Hannie hebben deze training gevolgd.**Training beter rapporteren en evalueren via Ver. van Zorgboeren ZH****Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2017**Actie afgerond op:** 28-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor en Hannie hebben deze training gevolgd.**Werven van (vertegenwoordiger) client voor cliëntenpanel SZZ Samenwerkende Zorgboeren Zuid.****Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2017**Actie afgerond op:** 21-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft een echtgenote van een deelnemer met NAH hiervoor gevraagd. Zij stemt hiermee in en is opgegeven bij SZZ.**Farmacotherapeutisch Kompas installeren voor kennis over bijwerking medicijnen****Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2017**Actie afgerond op:** 19-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Op de computer is in de taakbalk van de Firefox browser een link hiernaar gelegd.

Aanschaf medicatiekastje**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2017**Actie afgerond op:** 13-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Twee medicijnkastjes zijn aangeschaft. Een voor de enigste deelnemer die een medicijn inneemt. Een voor reserve.**Aanschaf van kluisjes voor medicijnen en persoonlijke zaken van deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2017**Actie afgerond op:** 13-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Twee medicijnkastjes zijn aangeschaft. Een voor de enigste deelnemer die een medicijn inneemt. Een voor reserve.**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2015**Actie afgerond op:** 30-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor en Hannie, behalen MMZ3 diploma. is gehaald.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 01-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Plaatsen van 2 hekken bij zijingangen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2016**Actie afgerond op:** 06-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze 2 hekken zijn besteld. Plaatsing in maart 2017**Medewerker Janet langdurig ziek, contact houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor en Jolanda hebben regelmatig contact gehouden met Janet. 15 Sept. 2017 is zij getrouwd en verhuis naar haar man in Deventer. Janet werkt niet meer op de Nollestee. We houden via de email contact.**Informatie, cursus en introductie vanzelfsprekend systeem voor clienttevredenheid, zelfregie.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 24-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft deze cursus gevolgd. De opgedane kennis is gebruikt om "Vanzelfsprekend" op de Nollestee te introduceren. De tevredenheidsmeting is in februari en oktober 2017 uitgevoerd.

Introductie, training en invoering "Vanzelfsprekend" clienttevredenheidssysteem aan klanten en verwanten**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 24-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft deze cursus gevolgd. De opgedane kennis is gebruikt om "Vanzelfsprekend" op de Nollestee te introduceren. De tevredenheidsmeting is in februari en oktober 2017 uitgevoerd.**Onderzoek naar externe gedragsdeskundige****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit onderzoek heeft resultaat gehad: Met Peta Grootenboer, van haar bedrijf Basicaire, komt gemiddeld 1 keer per 2 maanden op de Nollestee. Zij heeft begeleidingsstijl van Hannie en Cor gefilmd en verslag geschreven. Ook geeft zij coaching voor beleid op de Nollestee. Verder geeft zij advies over deelnemers die extra aandacht nodig hebben.**Deskundigheidsbevordering: cursus gebarentaal****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 31-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Hannie heeft de cursussen Nederlands met gebarentaal niveau 1 en 2 met diploma gevolgd.**Aanmaken van risicoinventarisatie per client****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 31-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft deze risico-inventarisatie gemaakt.**Organiseren van vertrouwenspersoon voor klanten via SZZ****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 24-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft een echtgenote van een deelnemer met NAH hiervoor gevraagd. Zij stemt hiermee in en is opgegeven bij SZZ.**Document maken over werken bij extreme omstandigheden****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 15-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft dit document gemaakt.**Document maken en ophangen over gevaarlijke schoonmaakmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 23-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft dit document gemaakt en opgehangen bij de afgesloten en veilige kast met gevaarlijke schoonmaakmiddelen.

Opslag van stoelen op zolder op veilige manier maken**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 31-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Aan de rand van deze zolder is een hek tot het plafond gemaakt met 2 draaideuren.**Afsluitbaar hek plaatsen bij ingang Nollestee****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 06-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Door Fa. ABC hekwerk zijn bij de hoofdingang en 2 kleinere ingen afsluitbare hekken geplaatst.**Maak afspraken over ongewenste gedragingen en leg deze vast****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 15-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze afspraken zijn door Cor gemaakt en vastgelegd. Deze staan op intranet van Zilliz.**Welzijnsbeleid maken voor deelnemers en begeleiders****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 28-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit beleid is door Cor gemaakt en vastgelegd. Deze staat op intranet van Zilliz.**Sanctiebeleid maken over handhaven ARBO-beleid****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 28-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit beleid is door Cor gemaakt en vastgelegd. Deze staat op intranet van Zilliz.**Verzuimreglement maken****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 28-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit beleid is door Cor gemaakt en vastgelegd. Deze staat op intranet van Zilliz.**Maak afspraken over de inhoud en frequentie van het PAGO****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 26-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze afspraken zijn door Cor gemaakt en vastgelegd. Deze staan op intranet van Zilliz.

Breng medewerkers op de hoogte van de mogelijkheid een preventiesprekkuur te bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 09-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan in het teamoverleg van 22 nov. 2017.

Cursus gebarentaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 31-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Hannie heeft de cursus "Nederlands met gebarentaal, niveau 1 en 2" gedaan. Zij heeft hiervoor het diploma gehaald.

Oefening ontruiming en noodplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 21-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: De oefening ontruiming en noodplan zijn twee keer geoefend.

Bestudering methode "Geef me de vijf" over autisme

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017
Actie afgerond op: 30-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: De methode "Geef me de vijf" is door alle medewerkers bestudeerd en besproken in het teamoverleg.

Bestudering methode "Geef me de vijf" over autisme

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 31-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: De methode "Geef me de vijf" is door alle medewerkers bestudeerd en besproken in het teamoverleg.

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 22-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: De BHV herhalingscursus is met goed resultaat gevolgd door Cor

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 22-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: De BHV herhalingscursus is met goed resultaat gevolgd door Jolanda

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 22-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: De BHV herhalingscursus is met goed resultaat gevolgd door Hannie.

Deelname aan herhalingscursus hartreanimatie

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 14-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: De herhalingscursus hartreanimatie is met goed resultaat gedaan door Cor

Deelname aan herhalingscursus hartreanimatie

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 14-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: De herhalingscursus hartreanimatie is met goed resultaat gedaan door Jolanda

Voorlichtingsavond voor familie en begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2017
Actie afgerond op: 12-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: De voorlichtingsavond voor familie en begeleiders is georganiseerd door Cor en Hannie. Er waren 32 bezoekers van deelnemer, familie en begeleiders.

Vernieuwen van de website www.nollestee.nl

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 19-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: De website www.nollestee.nl is totaal vernieuwd via het bedrijf Clickdreams.

Vernieuwen van bestrating in centrale deel Nollestee

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 28-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: Fa. Bestman heeft de oude bestrating van 65 m. lang verwijderd en nieuwe bestrating aangelegd.

3-jaarlijkse audit

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2017
Actie afgerond op: 28-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: De 3-jaarlijkse audit is geweest. Dit is goed gegaan. Het keurmerk is verlengd.

Cursus Nederlands gebarentaal niveau 2**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 20-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Hannie heeft de cursus "Nederlands met gebarentaal niveau 2" gedaan. Ze heeft hiervoor het diploma ontvangen.**Training werken met signaleringslijsten in Zilliz****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 20-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft deze training gedaan. Wat hij geleerd heeft, heeft hij toegepast in Zilliz.**Training werken met clienttevredenheidssysteem "Vanzelfsprekend"****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 31-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Cor heeft deze training gevolgd. Het geleerde is toegepast. Met "Vanzelfsprekend" is in februari en oktober 2017 een meting gedaan. Vrijwel alle deelnemers hebben meegedaan.**Maandelijkske inspraakmoment in de vorm van Nollesteevergadering januari****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 10-01-2017 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerpen die besproken zijn: a. Bollen: veel blauwe druifjes opgepot. De eersten zijn in de kas om te groeien. Klepper brengt geregeld nieuwe bollen. Hij is heel tevreden over de kwaliteit. Tulpen bollen: Dit zijn klaar. Ze zijn uit de koelcel naar de kas gebracht. Klepper haalt elke week een vracht op en brengt deze naar z'n eigen kwekerij. b. Veiligheid: de schoffels, harken, schrepels zijn met het ijzer naar beneden gehangen in bakken zodat ze niet op ons hoofd kunnen vallen. c. Bestrating bij oprijpad is klaar. We hebben er nu 4 parkeervakken bij. We hoeven niet meer de weg over te steken. Pad breder. Hierdoor kunnen bestelbus van gemeente Klepper makkelijker op de Nollestee komen. Verzakkingen zijn weg. Hierdoor geen plassen en ijs in de winter meer. d. Plantenbak in kantine weg. Hierdoor kan de kassakar hier staan. e. We hebben op 16 dec. op de kerstmarkt van Melissant gestaan. We zullen niet zo veel planten verkopen in de winter maar het is goed om ons gezicht te laten zien op het dorp. f. Fa. Kruis uit Rotterdam heeft alle elektrische apparaten gekeurd. Dit is voor het keurmerk. g. 3 jan. creatieve dag met bewerken van speksteen en robot poppetjes maken. Cor heeft krab van oude schop en riek gemaakt. Hannie heeft alles bedacht. En we hebben de Nieuwjaar lunch gehad samen met de vrijwilligers. Iedereen vindt een lunch met Nieuwjaar leuker dan met Kerst. h. Gesprekken gehad met alle deelnemers en opgeschreven over persoonlijk afspraken voor gebruik van elektrisch gereedschap. Wie mag met welk gereedschap werken. Inbreng van de deelnemers is: Aram: wanneer gaat Prunus weg bij de fietsen berging? Dat is nog niet bekend. William: de wc met de wc-borstel schoonmaken. Patrick A: een andere plek zoeken voor de zomerstoelen en tafels want er is geen hekje. Dat gaat er binnenkort komen. Er worden materialen ingekocht die nodig zijn. En even nadenken hoe het precies moet. Patrick A: tegelpad bij de 2e kas is onveilig. Dit weten we. Staat op de planning om te doen. Ederson Steven: kan er een controller x-poort komen voor computer spel? Wordt uitgezocht welke goed is en betaalbaar want ze zijn best duur. Ederson Steven: wanneer gaan we voetballen tegen veteranen? Dat weten we nog niet. Misschien in een andere samenstelling, we moeten wel voldoende mensen hebben. Stefan: de harken zijn moeilijk te pakken door de kar waar de teil opstaat. Dat klopt maar dat kan even niet anders. In de winter gebruiken we niet zo vaak de harken gelukkig. Frans: de tillers van de tegels veiliger ophangen. Die hangen nu hoog en goed, hebben ze weinig nodig. Komen er echte parkeervakken in bestrating? Nee, dat is lastig. Er komen namelijk ook busjes met aanhangers en zo. Wanneer nooduitgang bord ophangen? Dit lampje wordt gerepareerd, er zat een piep in.

- 2017-09-12-PPP Nollestee-Basicaire
- 2017-09-12-presentatie-familie-begeleiders
- 2017-08-30-Uitnodiging-informatieavond

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Informerende van alle deelnemers over klachtenreglement in Nollesteevergadering

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 20-03-2018

BHV-herhalingscursus

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018

BHV-herhalingscursus

Verantwoordelijke: Jolanda Joppe-Boon
Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018

BHV-Herhalingscursus

Verantwoordelijke: Hanne Grinwis-Kastelein
Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering maart

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Afronden verbouwing rust- en overlegkamer door toevoegen van een raam, geluidsisolatie en stucadoors.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Verbeteren van de rust- en individuele ruimte.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering april

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering mei

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Jaarlijkse dag uit met deelnemers, medewerkers en vrijwilligers

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Aanleg van voorbeeldtuin voor schaduwplanten

Verantwoordelijke: Hannie Grinwis-Kastelein
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

We zijn bezig om vrijwilligers te zoeken die in de winkel kunnen helpen om klanten te adviseren bij de koop van planten.

Verantwoordelijke: Hannie Grinwis-Kastelein
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Ronnie Gardener Methode in de praktijk oefenen

Verantwoordelijke: Hannie Grinwis-Kastelein
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Ronnie Gardener Methode in de praktijk oefenen

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Typediploma

Verantwoordelijke: Hannie Grinwis-Kastelein
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

E-learning: Medicatieveiligheid en de medicijnrol

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering juni

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Uitnodigen WMO zorgloket van gemeente GO voor bezoek aan de Nollestee

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering juli

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Vijfjaarlijkse keuring van elektriciteitssysteem

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Controle EHBO / BHV koffers

Verantwoordelijke: Jolanda Joppe-Boon
Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Verdere verbouwing van de spreek- en rustruimte met een raam, extra geluidsisolatie, stucadoren, verlaagd plafond.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering september

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

E-learning: Vaardigheden bij medicatie geven

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering oktober

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Keuring van brandblussers en haspels

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering november

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Actualiseren van de RI&E

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Meting clienttevredenheid en resultaten via Vanzelfsprekend

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Jaargesprek met vrijwilliger Marga v.d. Waal

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Jaargesprek met vrijwilliger Huib van Dam

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Jaargesprek met vrijwilliger Willem Epskamp

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Controle elektrische apparaten, klimwerktuigen

Verantwoordelijke: Jolanda Joppe-Boon
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Jaargesprek met vrijwilliger Willem v.d. Waal

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering december

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Werven van nieuwe deelnemers

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Bouwen van bedrijfswoning naast de Nollestee

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Berichten plaatsen op Facebookpagina waardoor we een grote groep groep volgers hebben

Verantwoordelijke: Hannie Grinwis-Kastelein
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Contact onderhouden met stichting ZIJN.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Jaarlijkse keuring van elektrische gereedschappen en machines die door zorgvragers worden gebruikt.

Verantwoordelijke: Jolanda Joppe-Boon
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Min. 1 evaluatiegesprek van begeleidingsplan met alle deelnemers en uitnodiging aanouders / mentor

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Inspraakmoment Nollesteevergadering januari

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 16-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het inspraakmoment was op 12 januari in de kantine van de Nollestee. Door mij aangedragen: - Aanwezigen / zieken - Terugblik - Vooruitblik - Ieder krijgt de map met notulen van afgelopen 4 jaar mee. - Vervanging van mij voor beursbezoek. - Start van maken 6 nieuwe P-vakken - Ieder heeft nieuwe vakantiekaart gekregen. - Nieuwe verwarming in praathok aangelegd. Inbreng deelnemers: - Deelnemer R. wil graag technische klussen doen - Aanschaf kolomboormachine - Kijken bij kalveren bij invaller Teuni - Extra koppeling bij watergeefstelsysteem voor de bollen. - Voetballen tegen veteranen - Verven van kledingkasten in verschillende kleuren. -

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De gegevens zijn gecontroleerd. In het invoerscherm kon KvK nr 855474178 en rechtsvorm: Nollestee VOF niet ingevoerd worden.

Nieuwe deelnemers werven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Werving van nieuwe deelnemers is een permanente actie. Nu (febr. 2018) zijn er genoeg deelnemers.

Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij

Verantwoordelijke: Cor Joppe

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De volledige klachtenregeling van FLZ overgenomen en ingangsdatum op 8 febr. 2018 (datum van informatie in de Nollesteevergadering) vastgesteld.

Klachtenreglement cliënten voor de Nollestee en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Verantwoordelijke: Cor Joppe

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De volledige tekst van het klachtenreglement is toegevoegd aan het informatiepakket, incl. de ingangsdatum van 8 febr. 2018.

Inspraakmoment Nollesteevergadering februari

Verantwoordelijke: Cor Joppe

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De onderwerpen waren: - Verhuizing van een deelnemer P. van een grote instelling naar kleinschalige zorg. P. is bezocht door Cor en Jolanda. - Stagiaire E. uit Syrië is via de Internationale Schakelklas van de RijksScholenGemeenschap gekomen. Ze komt van 1 febr. tot eind juni om praktijkervaring op te doen voor de Ned. taal en samenleving. - Eind febr. wordt beveiligingssysteem tegen inbraak aangelegd. - Vrijwilligster T. heeft afscheid genomen omdat ze een vaste baan heeft gekregen. - In het praathok gaat timmerman Bernhard een raam plaatsen en wordt deze ruimte gestukadoord. - Er is grotere verwarming aangelegd in het praathok. - Een versterker voor WIFI signaal is aangelegd. - Er zijn zes parkeervakken aangelegd. Door de deelnemers is aangedragen: - Deur bij pomphok is versleten. - P. Er staat water in toilet. Kan mogelijk gaan rotten.

Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De uitdeelbrief wordt in de Nollesteevergadering van 15 maart 2018 uitgedeeld.

Nieuw MIC formulier in Zilliz maken volgens de normen van SZZ

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 15-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het word document omgebouwd tot een sjabloon in Zilliz.

Verdiepen in de mogelijkheden van de RGM methode voor de deelnemer met NAH en mogelijk ook voor anderen.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De mogelijkheden van RGM zijn in de praktijk gebleken. De deelnemer gaat na enkele oefening direct duidelijker praten, gebruikt nieuwe woorden en onderwerpen.

Typediploma

Verantwoordelijke: Hannie Grinwis-Kastelein
Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Toelichting: Deze actie wordt verwijderd en opnieuw ingevoerd als koppeling met "Opleidingsdoelen 2018"

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het jaarverslag is ingediend. Enkele aanvullingen zijn op 7 maart 2018 ingediend.

Fa. 2Nexus plaatst raam- en deurcontacten, 2 camera's

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 13-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op alle ramen en deuren zijn contacten geplaatst voor inbraakalarm. Verder een centrale, 2 buiten camera's en een app op 2 telefoons met camerabeelden. Dit is gedaan na diverse inbraken en brandstichtingen in de omgeving. Het veiligheidsgevoel is vergroot.

Verbeteren van de veiligheid door beveiligingssysteem van ramen, deuren en twee camera's.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 20-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op alle ramen en deuren zijn contacten geplaatst voor inbraakalarm. Verder een centrale, 2 buiten camera's en een app op 2 telefoons met camerabeelden. De ontwikkeling van diverse inbraken en brandstichtingen hebben invloed gehad om tot deze investering te komen. Het veiligheidsgevoel is vergroot.

Aanleg van beveiliging tegen inbraak met alarmsysteem en 2 camera's.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op alle ramen en deuren zijn contacten geplaatst voor inbraakalarm. Verder een centrale, 2 buiten camera's en een app op 2 telefoons met camerabeelden. Dit is gedaan na diverse inbraken en brandstichtingen in de omgeving. Het veiligheidsgevoel is vergroot.

Installeren Zorgmail

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De zorgmail is geïnstalleerd in Outlook. Hierdoor kunnen op een veilige manier privacygevoelige informatie te versturen.

Nieuwe laserprinter voor professioneel afdrukken van etiketten voor alle planten in potten.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De OKI laserprinter werkte niet goed meer. De kwaliteit van de etiketten was niet goed meer. Dit model werd niet meer ondersteund. Nu is een nieuw model OKI laserprinter geïnstalleerd door Fa. Hendon uit Boskoop. Er is een koppeling gemaakt met het etikettenprogramma Brandsoft. De kwaliteit van de etiketten is weer prima.

Laat de bedrijfsgegevens op deze applicatie aanvullen.

Verantwoordelijke: Cor Joppe
Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op verzoek via email zijn door het bureau van de Federatie deze gegevens aangevuld.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Cor Joppe

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De gevraagde aanvullingen van de bedrijfsgegevens zijn verwerkt. Toelichting op acties is gedaan. De jaarlijkse acties zijn gedaan: - de keuring van de brandblussers, - de controle van de EHBO/BHV-koffers - de verlenging van het zoönosekeurmerk, (Deze is niet van toepassing omdat er geen dieren op de Nollestee zijn. - indien van toepassing: de jaarlijkse keuring van elektrische gereedschappen en machines die door zorgvragers worden gebruikt. - actualiseren van de RI&E - actualiseren van de BHV (bij opleidingen gelezen dat dit 21 maart gaat gebeuren)

Rails voor doorzichtige flappen tussen werkruimte en magazijn.

Verantwoordelijke: Cor Joppe

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De rails voor de doorzichtige flappen is afgerond. Hierdoor kan de temperatuur en evt. geluid tussen deze twee ruimten flexibel geregeld worden.

VOG's die ouder zijn dan 3 jaar actualiseren

Verantwoordelijke: Cor Joppe

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de afgelopen jaren is het gebruik van deze actielijst steeds beter geworden en de standaard voor onze kwaliteitsverbetering. De kleine klussen die we in het teamoverleg en vanuit de deelnemersinspraak naar voren komen, komen op de zgn. klussenlijst. Met veel kleine klussen zouden we deze actielijst verontreinigen.

Toch gaan we meer klussen, vooral die met veiligheid te maken hebben, op deze actielijst plaatsen.

In deze lijst staan sommige zaken twee keer. de reden is dat deze eerst in het oude systeem al stonden. Nu met de KwApp staan sommige acties gekoppeld aan een onderwerp.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hebben goed nagedacht over de optimale schaalgrootte van zorgkwekerij de Nollestee.

We zijn tot de conclusie gekomen dat voor zorgkwekerij de Nollestee 12 deelnemers per dag, twee begeleiders per dag en enkele vrijwilligers de optimale schaal is.

Jolanda Joppe doet veel boodschappen, noodinval, klussen rondom de Nollestee.

De belangrijkste reden is dat 12 deelnemers, met goede begeleiding, een groep is. Uit de tevredenheidsmeting blijkt dit ook.

Bij een aanmerkelijk grotere groep is er meer kans op conflicten, kleine groepsvorming en ongelukken. Er zal dan ook meer formeel overleg nodig zijn.

De administratieve druk zal dan op de begeleiders een nog hogere druk geven dan deze nu al is ;)

In de afgelopen jaren is veel energie gestoken om de kwaliteit te verhogen. Nu zijn we op een niveau waar we naar gestreefd hebben.

We hebben gestreefd naar een mooi zorgbedrijf waar de zorg uitdrukkelijk bovenaan staat en een kwekerij met professionele kwaliteit.

Dit heeft veel extra energie gekost. We zijn dankbaar dat dit gelukt is.

Vanaf nu willen we kleine verbeterpunten blijven doen maar we hebben geen grote plannen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen de Nollestee in grote lijnen houden zoals deze is. Dit gaat niet vanzelf.

We verwachten geen vertrek van deelnemers. Toch blijft het een aandachtspunt om nieuwe deelnemers te blijven werven. Op twee dagen zijn er open plaatsen. Vanuit de praktijk blijkt dat grote instellingen hun cliënten geen vrijheid en advies geven om dagbesteding bij zorgkwekerij de Nollestee te geven.

Mogelijke instroom van nieuwe deelnemers kan komen via kleinschalige woonvoorzieningen, via welzijnsorganisatie ZIJN (www.zijngo.nl), via zorgloket van Gemeente Goeree-Overflakkee of via particuliere inkoop van zorg. Dit laatste komt nog niet voor maar is wel mogelijk. Er is nu een deelnemer met NAH. Het zou kunnen dat dit gaat groeien. belangrijk is wel dat de huidige groep dit kan dragen en zich thuis blijft voelen.

Doelstellingen zijn:

- Nieuwe deelnemers te blijven werven.
- Vijfjaarlijkse keuring van elektrische installatie
- Bouwen van bedrijfswoning naast de Nollestee. Hierdoor is er beter toezicht dan vanuit de woning die nu 500 verderop is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstellingen:

werven van nieuwe deelnemers

- Uitnodigen WMO zorgloket van gemeente GO voor bezoek aan de Nollestee
- Contact onderhouden met stichting ZIJN.
- Berichten plaatsen op website www.nollestee.nl en Facebookpagina waardoor we een grote groep groep volgers hebben

Bouwen nieuwe bedrijfswoning

In opdracht van Cor en Jolanda Joppe gaat Fa. van Koppen een bedrijfswoning naast de Nollestee bouwen. Het is de bedoeling dat deze eind 2018 klaar is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 1.1**
- 2018-02-12_0055_Nollestee_1.1-JV-inleiding

- 8.1**
- 2017-09-12-PPP Nollestee-Basicare
 - 2017-09-12-presentatie-familie-begeleiders
 - 2017-08-30-Uitnodiging-informatieavond

- 6.5**
- 2017-12-12_0055_Nollestee_3.5.1.1-jaarrapportage_01-11-2016-tot-en-met-31-10-2017

- 6.1**
- 2017-12-12_0055_Nollestee_3.5.1.1-jaarrapportage_01-11-2016-tot-en-met-31-10-2017

- 6.3**
- 2017-11-14-notulen-nollesteevergadering

- 6.2**
- 2017-05-Nieuwsbrief-Nollestee-mei

- 5.1**
- 2017-01-27-Hannie-Certificaat-NmG-1
 - 2017-03-23-BHV-Hannie-getuigschrift
 - 2017-07-03-Hannie-Certificaat-NmG-2
 - 2017-11-11-Hannie-Basiskennis medicijngebruik GGZ 2016_Certificaat-1
 - 2017-03-23-BHV-Jolanda-getuigschrift
 - 2017-03-23-BHV-Cor-getuigschrift
 - Basiskennis medicijngebruik GGZ 2016_Certificaat-Cor-IVM
 - 2017-09-28-Cor-Certificaat-rapportage-intake

- 3.1**
- 2017-08-11_0055_Nollestee_1.1-Plattegrond-tekening-Nollestee-orig
 - 2017-08-14_0055_Nollestee_1.1.2-Routebeschrijving
 - 2017-08-01_0055_Nollestee_1.6.1-Jaarplan
 - 2017-08-14_0055_Nollestee_2.1.1-Functiebeschrijving-medewerker
 - 2017-08-14_0055_Nollestee_2.1.1-Functiebeschrijving-vrijwilliger
 - 2017-08-14_0055_Nollestee_2.1.1-Functiebeschrijving-zorgboer
 - 2017-08-14_0055_Nollestee_Functiebeschrijving-vrijwilliger
 - 2017-08-15_0055_Nollestee_2.4.1-Agenda-functioneringsgesprek-invaller
 - 2017-08-15_0055_Nollestee_2.4.1-Agenda-functioneringsgesprek-vrijwilliger
 - 2017-11-11_0055_Nollestee_2.4.1-Agenda-functioneringsgesprek-medewerker
 - 2017-08-01_0055_Nollestee_2.5.1.a-Personeel-werving-selectie
 - 2017-08-01_0055_Nollestee_2.5.1.b-Personeel-exitprocedure
 - 2017-11-20_0055_Nollestee_2.5.1.c-Medewerkers-exitformulier
 - 2015-02-02_0055_Nollestee_2.6.2b-aansluiting-pensioenfonds
 - 2015-07-22_0055_Nollestee_2.6.2c-Interpolis-ongevallen-collectief
 - 2015-07-27_0055_Nollestee_2.6.2a-interpolis-werkattent
 - 2015-11-02_0055_Nollestee_2.6.2a-nummer pensioenfonds pfz

- 2017-05-29_0055_Nollestee_2.6.1.c-vrijwilligersovereenkomst
- 2017-08-01_0055_Nollestee_2.6.1.a-arbeidsovereenkomst-onbepaalde-tijd
- 2017-08-01_0055_Nollestee_2.6.1.d-arbeidsovereenkomst-bepaalde-tijd-invalier
- 2017-08-07_0055_Nollestee_2.6.1.b-stageovereenkomst
- 2017-11-24_0055_Nollestee_2.7.1-vrijwilligersoverleg
- 2014-06-16_0055_Nollestee_2.8_VOG-Jolanda-Joppe
- 2014-06-17_0055_Nollestee_2.8_VOG-Cor-Joppe
- 2014-12-09_0055_Nollestee_2.8_VOG-Marga-vd-Waal
- 2014-12-09_0055_Nollestee_2.8_VOG-Tieneke-Kievit
- 2014-12-09_0055_Nollestee_2.8_VOG-Willem-vd-Waal
- 2014-12-10_0055_Nollestee_2.8_VOG-Huib-van-Dam
- 2014-12-10_0055_Nollestee_2.8_VOG-Willem-Epskamp
- 2015-05-28_0055_Nollestee_2.8_VOG-Corry-Schellevis
- 2015-07-29_0055_Nollestee_2.8_VOG-Janet-Vroegindewij
- 2015-08-26_0055_Nollestee_2.8_VOG-Hannie-Grinwis
- 2016-09-08_0055_Nollestee_2.8_VOG-Teuni-Ras
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.1.1-Intakeformulier
- 2017-08-16_0055_Nollestee_4.1.2-Privacyreglement
- 2018-01-09_0055_Nollestee_3.1.3-SZZ - ZB-Algemene Voorwaarden Zorglevering 2018
- 2018-02-10_0055_Nollestee_3.1.3-Informatiepakket
- 2014-12-16_0055_Nollestee_3.2.1-Zuidwester-overeenkomst-onderraaneming
- 2015-10-21_0055_Nollestee_3.2.1-SZZ-lidmaatschap-mandatering
- 2016-01-01_0055_Nollestee_3.2.1-Overeenkomsten onderraaneming Sjaloom Zorg - Nollestee
- 2018-02-08_0055_Nollestee_3.2.2-overeenkomst-deelnemer-Nollestee
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.2.4-Overeenkomst-beeld-geluid-apart
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.3.3-begeleidingsplan-standaard
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.4.1-evaluatieformulier
- 2016-09-13_0055_Nollestee_3.5.4b-familie-begeleiders-presentatie
- 2016-09-13_0055_Nollestee_3.5.4b-uitnodiging-familie-begeleiders
- 2017-01-11_0055_Nollestee_3.5.4b-Vanzelfsprekend-handleiding
- 2017-07-05_0055_Nollestee_3.5.4a-clientenoverleg-planning
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.5.1.1-SZZ-jaarrapportage_2016
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.5.4a-notulen-Nollesteevergadering-juni2017
- 2017-12-12_0055_Nollestee_3.5.1.1-jaarrapportage_01-11-2016-tot-en-met-31-10-2017
- 2017-08-16_0055_Nollestee_3.6.2-procedure-doorstroom-uitstroom-deelnemers
- 2017-11-14_0055_Nollestee_4.1.2-Privacyreglement
- 2017-08-16_0055_Nollestee_4.2.1-werkplaatsvoorschrift
- 2017-08-16_0055_Nollestee_4.2.2_indiv-afspraken-werktuigen-gereedschap
- 2017-11-07_0055_Nollestee_4.2.1-Afspraken-gebruik-machines-werktuigen-apparaten
- 2017-08-17_0055_Nollestee_4.3.4-afspraken-vervoer
- 2014-05-29_0055_Nollestee_4.4.4.a-protocol-medicijnen-opslag-verstrekking
- 2017-08-19_0055_Nollestee_4.5-Social Media Protocol medewerkers.doc
- 2017-08-29_0055_Nollestee_4.5-Huisregels
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-beroepshouding seksueel gedrag
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-Meldcode_Signalenlijst_Huwelijksdwang
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-Meldcode_Signalenlijst_km4tot12
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-meldcode_signalenlijst_ouderen mishandeling
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.6.1-signaallijst huiselijk geweld
- 2017-08-21_0055_Nollestee-Meldcode_Signalenlijst_km0tot4
- 2017-08-21_0055_Nollestee-Meldcode_Signalenlijst_km12tot18
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.6.1-Beknopt_stappenplan_huiselijk_geweld
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.6.1-Beknopt_stappenplan_kindermishandeling
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.6.1-Meldcode_Huiselijk_geweld_en_Kindermishandeling
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.6.1-Werkblad_meldcode_Veilig_Thuis
- 2017-08-21_0055_Nollestee_4.7.1-klachtenprocedure-deelnemers
- 2017-08-29_0055_Nollestee_4.7.3-klachtenprocedure-medewerkers
- 2017-08-29_0055_Nollestee_4.7.3-Zorgbelang-klachten-medewerkers
- 2018-02-06_0055_Nollestee_4.7.4_Klachtenreglement-clienten-zorgboerderijen
- 2018-02-06_0055_Nollestee_4.7.4_Uitdeelbrief-klachtenreglement
- 2018-02-07_0055_Nollestee_4.7.1-Proces_Klachten_en_Geschillen_Incidenten_en_calamiteiten

- 2017-03-13_0055_Nollestee-5.6.1-Sanctiebeleid-handhaving-ARBO-regels
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid in en uitsluiting
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid incidenten
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid Stage
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid-medezeggenschap-clienten
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.0-Beleid-vergewisplicht
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0_Beleid-Veilig-Incidenten-Melden-VIM
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid opleidingsplan
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid-medicatie
- 2017-11-08_0055_Nollestee_5.0-Beleid-vrijheidbeperkende-maatregelen
- 2017-11-09_0055_Nollestee-formatieoverzicht-direct-zorggebonden-personeel
- 2017-08-21_0055_Nollestee_5.1.1-visie
- 2015-10-21_0055_Nollestee_5.3a-SZZ-lidmaatschap-even
- 2015-10-21_0055_Nollestee_5.3b-SZZ-oneven
- 2015-07-29_0055_Nollestee_5.4a-BCP-even
- 2015-07-29_0055_Nollestee_5.4b-BCP-oneven
- 2017-08-01_0055_Nollestee_5.6.7-Ontruimingsplan Nollestee
- 2016-12-16_0055_Nollestee_5.6.1.2-RIE-Plan van aanpak Nollestee-2016
- 2017-02-13_0055_Nollestee-5.6.1-Lijst-gevaarlijke-schoonmaakmiddelen
- 2017-03-07_0055_Nollestee-5.6.1-Handleiding-werken-bij-extreem-weer
- 2017-03-07_0055_Nollestee-5.6.1-Procedure-ongewenst-gedrag
- 2017-03-07_0055_Nollestee-5.6.1-Welzijnsbeleid
- 2017-03-13_0055_Nollestee-5.6.1-Sanctiebeleid-handhaving-ARBO-regels
- 2017-06-18_0055_Nollestee_5.6.11-teek-insectenbeetprotocol
- 2017-08-09_0055_Nollestee_5.6.7.1-Plattegrond
- 2017-08-09_0055_Nollestee_5.6.7-Noodplan
- 2017-08-10_0055_Nollestee-5.6.1.7-Plattegrond-corridor
- 2017-08-10_0055_Nollestee-5.6.1.7-Plattegrond-kantine
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.1-Eindrapport-RIE-22-08-2017
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.9.a-gebruikersvergunning
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.6.1.2-RIE-Stigas-rapport
- 2017-08-23_0055_Nollestee_5.6.1-Nollestee-Legionella-beheersplan
- 2015-07-14_0055_Nollestee_5.6.3b-offerte-ongevallen-collectief-Interpolis
- 2015-07-25_0055_Nollestee_5.6.3e-brochure_Ongevallen Collectief_def
- 2015-07-27_0055_Nollestee_5.6.3c-Interpolis-werkattent-getekend
- 2015-08-02_0055_Nollestee_5.6.3a-Werk-attent-polis
- 2015-09-15_0055_Nollestee_5.6.3f-Interpolis-inkomen-voor-elkaar-getekend
- 2017-12-15_0055_Nollestee_5.6.6.1_keuring-electrische-apparaten_ladders_Kruis
- 2017-04-20_0055_Nollestee_5.6.7-Evaluatie formulier oefeningen
- 2017-04-20_0055_Nollestee_5.6.7-Lijst-aanwezigen-ontruiming
- 2017-08-01_0055_Nollestee_5.6.7-Formulier-ontruiming-aanwezigen
- 2017-08-01_0055_Nollestee_5.6.7-Ontruimingsoefening-evaluatieformulier
- 2017-08-01_0055_Nollestee_5.6.7-Wat te doen bij brand
- 2017-08-02_0055_Nollestee_5.6.7-Overzicht brandmelders
- 2017-08-09_0055_Nollestee_5.6.7-Noodplan
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.9-bestemmingsplan
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.9.a-gebruiksvergunning
- 2017-07-25_0055_Nollestee-planning-registratie deelnemers
- 2017-08-22_0055_Nollestee-aanwezigheid-magn-bord
- 2017-07-18_0055_Nollestee_5.6.11-teek-insectenbeet-protocol
- 2017-08-22_0055_Nollestee_5.6.11-FOBO-formulier
- 2017-06-02_0055_Nollestee-2.2-Basicaire-CV Peta-externe deskundige
- 2017-08-30_ks_55_De_Nollestee_
- 2018-02-17_ks_55_De_Nollestee_bijlagen