

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Boerderij Watervliet, V.O.F. Familie de Hertog

Boerderij Watervliet

Locatienummer: 501



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Watervliet, V.O.F. Familie de Hertog

Registratienummer: 501

Engewormer 28, 1531 MX Wormer, Zaandam, Noordholland

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34281179

Website: <http://www.watervliet.nl>

Locatiegegevens

Boerderij Watervliet

Registratienummer: 501

Engewormer 28, 1531MX Wormer, Zaandam, Noordholland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Weer een mooi jaar voorbij!

Boerderij Watervliet is een biologische veehouderij gelegen aan de rand van het **Wormer en Jisperveld**. De weilanden van de boerderij, omringd met boerenslootjes, beslaan een gebied van ruim 40 hectare. De 50 **zoogkoeien, weidend in een familiekoepel**, zorgen dat het gebied openblijft voor weidevogels. Het riet uit het veld wordt gebruikt als strooisel in de potstallen.

Al sinds 2006 stellen we ons erf open als zorgboerderij. Binnen de dagelijkse gang van zaken op het bedrijf is ruimte voor **acht medewerkers die een zorgindicatie hebben voor ondersteunende of activerende begeleiding**. De dagbesteding sluit ondermeer goed aan bij de doelgroep jong dementerenden. We werken samen met een gezellig team van vrijwilligers zodat er **veel persoonlijke aandacht** is tijdens het werk.

Er is op 'Watervliet' gelegenheid om deel te nemen aan activiteiten als het verzorgen van **de koeien, schapen, geiten, konijnen pony's en kippen**. Er is een grote **moestuin** waarin we groenten en bloemen telen, maar ook het timmeren van een landhek kan tot de werkzaamheden behoren. De activiteiten zijn seizoensgebonden en daardoor zeer afwisselend. We beginnen iedere dag met een gezellig bakkie koffie en hebben tussen de middag samen een boerenluch.

De zorgdagen van de boerderij zijn **maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag** onze gasten worden opgehaald en weer thuis gebracht.

Kwaliteit

De gasten die onze boerderij bezoeken zijn **er gasten!** We doen er alles aan om ze een mooie dag te geven, meestal heel eenvoudig door met aandacht het werk te doen dat er moet gebeuren. Om onze eigen kwaliteiten hierin te kennen en te verbeteren hebben we het kwaliteitssysteem Landbouw&zorg ingevoerd op ons bedrijf.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2018 was een goed jaar, met bijzondere ontwikkelingen in de privé situatie (opa-Boer uit de arbeid, zwangerschappen van begeleidsters), die niet ten koste zijn gegaan van de kwaliteit van de zorg. We zijn trots op de gevarieerde activiteiten de leuke afwisseling en het dagelijkse dagverslag. De zorgvragers en vrijwilligers kwamen met veel plezier naar de boerderij. Er heerst een ontspannen sfeer in het koe café en op t erf, waardoor mensen zich snel in thuis voelen, het is een fijne plek voor iedereen.

In februari hebben we afscheid moeten nemen van een mevrouw die verhuisde naar een verzorgingshuis, we hebben het lang met haar volgehouden, maar ook op de boerderij werd de zorglast te zwaar. Er is een nieuwe vrijwilliger gestart, of eigenlijk een oude bekende, omdat ze zonder werk zit momenteel, ziet ze kans om ons een dagje te ondersteunen. In Maart zijn we begonnen met zaaien van de groenten, het is welkom dat het voorjaar weer aanvangt, iedereen leeft duidelijk op doordat er meer buiten werkzaamheden zijn. Een van de gasten breidde een dag uit, helaas kreeg ze een trap van de pony, maar de angst was gauw overwonnen, het was een eenmalig ongelukje. Er startte ook een nieuwe mevrouw vanaf april, ze kan leuk mee doen met de creatieve wol groep, ze maken kuikentjes, windlichtjes en viltkleedjes. In mei was er de open middag voor de achterban van de zorgvragers en vrijwilligers. Er was een grote opkomst. De koeien gingen zoals gebruikelijk op deze dag de wei in. De sfeer was zeer positief en vooral gezellig. Zorgvragers zijn dan ook zichtbaar trots op HUN boerderij. In de zomerperiode hebben we veel buiten gewerkt, het was prachtig weer, ook wel droog, waardoor bijvoorbeeld grasmaaien minder vaak nodig was. Ouderwets los hooi verzamelen en aan de dieren voeren was een favoriete en terugkerende activiteit. In het najaar storten we ons op het klein maken van hout voor de kachel, daar worden we meerdere keren warm van! Er zijn samen 15 nieuwe fruitbomen geplant waar we volgend jaar vruchten van hopen te plukken.

We hebben in 2018 een aantal nieuwe gasten mogen verwelkomen. Er zijn 4 nieuwe zorgvragers bijgekomen en 2 vrijwilligers, andere zorggasten hebben de dagbesteding uitgebreid naar meer dagen. Er was helaas een wachtlijst voor sommige dagen, we houden de groep bewust overzichtelijk waardoor het onderlinge vertrouwen groot is.

De vierde dag zorg op vrijdag die we nu aanbieden in samenwerking met Maaik en Jochem loopt heel goed. Het voorziet goed in de vraag naar meer dagen dagbesteding van gasten, het zorgt voor een compleet aanbod.

meer dan de helft van de cliënten is 65+ met een vorm van dementie, daarnaast komen er 2 personen met verslavingsachtergrond, 1 jong volwassene en 1 persoon met NAH. Van de ouderen zijn er 2 dermate achteruit gegaan dat de dagbesteding dit jaar is stopgezet, omdat de persoon niet meer thuis kon thuiswonen, of verplegende dagbehandeling nodig had.

De vitaleren van de groep leven erg mee met mensen die achteruit gaan in hun dementie en als mensen ziek zijn wordt er stevast gevraagd hoe het met die persoon gaat. Tijdens de koffie is er gelegenheid om hierover te ventileren en we maken en schrijven samen kaarten voor de zieken.

Het meetsysteem Vanzelfsprekend hebben we regelmatig laten invullen door onze gasten. In de evaluaties en in vanzelfsprekend meldden de zorgvragers en hun begeleiders dat ze erg tevreden zijn over Watervliet. Ze voelen zich gewaardeerd, hebben door de dagbesteding meer ritme in de week is en voelen zich meer meetellen in de maatschappij. In de evaluaties is ook veel tevredenheid te horen. Er blijven punten ter aandacht, zoals begeleiding naar het toilet, zelfstandig kunnen lopen, oplettendheid voor epilepsie, ophaaltijden, verzoek tot uitbreiding.

Het succes van de zorgboerderij is ook mede te danken aan de grote steun van de vrijwilligers, die vrijwillig een dag of dagdeel ons komen optrekken met cliënten en ons assisteren met hun kwaliteiten, zoals persoonlijk begeleiden van de zorgbehoevenden, of timmeren, handvaardigheid, kookkunsten. We geven hen waardering in de vorm van het werkplezier dat ze krijgen van de boerderij en het buiten zijn, een sintpresentje, kerstpakket, en de gratis mogelijkheid tot gebruik van de groepsruimte voor een feestje.

Uit de evaluaties bleek dat ook de vrijwilligers het heel erg naar hun zin hebben. Een stagiaire en een ZZPer gingen mee naar de netwerkvondten van Landzijde. We hebben zelf de BHV weer geupdate, waar we weer even scherp bewust blijven van de gevaren en wijze van handelen.

De financiering van de zorg verantwoorden we door op papier dagelijks de presentie bij te houden. Dat verwerken we in maand- en periodefacturen aan Landzijde. We zijn blij dat Landzijde de aanvullende kantoorwerk doet, zoals betaling, verslagen, intakes, aanvragen en communicatie met de WMO en de Gemeenten. De zorgvragers maken gebruik van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning en de Wet Langdurige Zorg.

Het Kwaliteitssysteem van Landbouw & Zorg is gedigitaliseerd. Het werkt goed om herinnerd te worden aan acties die nodig zijn om de kwaliteit op peil te houden. Landzijde houdt ons op de hoogte van veranderingen in de protocollen en formulieren die we moeten toepassen, zoals aanpassingen in de samenwerkings-overeenkomst en het startformulier. Deze zijn toegevoegd in de bijlagen van het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- familiedag koeien naar buiten
- samenwerkingsovereenkomst
- Startformulier

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2018 was een jaar van aanpassen. De dagbesteding was stabiel ondanks ingrijpende gebeurtenissen op het boeren bedrijf. Dit geeft aan dat de zorgtak krachtig genoeg is om tegenvallers op te vangen. De aanpassing op de boerderij had alles te maken met het wegvallen van Benno's vader als boer vanwege ziekte. Ondanks dat Benno vaker agrarische activiteiten moest doen, kon de zorg doordraaien en behield haar kwaliteit. Agrarische activiteiten worden ook meer samen met de zorggroep gedaan, de integratie van de verschillende takken op het bedrijf werkt gunstig uit voor alle medewerkers. Alle dagen hadden een voldoende bezetting tussen de 6 en 8 zorgvragers, er is verder niet ingezet op grotere bekendheid omdat dan alleen de wachtlijst maar groter wordt.

We zien dat de mix in de groep tussen jongeren en ouderen leuk werkt. De sfeer in de groep is ontspannen, er wordt veel gelachen, met elkaar meegeleefd en elkaar geholpen. De medewerkers, zorgvragers en hun achterban zijn erg tevreden over de kwaliteit van zorg en onze werkwijze.

Het ondersteunende netwerk van St Landzijde en ons team van vrijwilligers is onmisbaar om een goeie en leuke zorgboerderij te draaien. We voelen ons door beiden erg gesteund en gezegend.

Beheren van de kwaliteit is dit jaar meer dan voorheen onderdeel geweest van het zorgprogramma, de verschillende evaluaties en registraties komen met regelmaat terug. De uitvoering hiervan wordt nu ook gedeeld met andere medewerkers en invallers, zodat continuïteit meer gewaarborgd is. Doordat er met meerdere personen wordt gewerkt komen er ook verbeterpunten aan de orde en is een overzichtelijke werkwijze belangrijk.

We hebben een aantal netwerkvondens van Landzijde bezocht, met thema's o.a. invoering van de Kwaliteitsapp en de AVG

Het ontwikkelen van leuke producten is gelukt, er zijn schapenvachten, viltseepjes en slingers gevilt, windlichtjes gehaakt, en stenen en tassen geschilderd. Het lijntje met de Dorcas winkel in nabije omgeving is nog niet gerealiseerd, omdat de plannen om een winkel te openen niet zijn doorgegaan. De producten hebben nu een plekje in een leuke opgepimpte open kast in de gang en op de vleesverkoop van de boerderij waar ze hun weg naar de klant vinden. Heel gaaf dat we een medewerker hebben die ons hierin wegwijs maakt.

Door de aanpassingen van werk en herverdelen van de taken is het van een uitje niet gekomen. Het zal in een inspraakronde worden besproken wat de wensen hierover zijn.

Dit schooljaar hebben we hulp van twee studenten. Het helpt ons om de aandacht aan de cliënten te geven die we belangrijk vinden, het maakt wat flexibeler in het indelen van de werkteams. De stagiaires leren verschillende personen te begeleiden, dit is vaak een leuke match met de oudere deelnemers. Omdat we werken met porto's kunnen vragen of opmerkingen snel en direct worden gecommuniceerd.

De tuin is vereenvoudigd zodat het makkelijker te overzien is wat er moet gebeuren. Borders zijn afgebakend met planken zodat duidelijk is tot waar onkruid verwijderd moet worden. 1 cliënt houdt zijn eigen stuk moestuin bij. We zoeken nog medewerkers met tuinervaring erbij die kunnen helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er waren begin 2018 12 deelnemers, waarvan 1 somatisch, 8 ouderen met dementie, 2 exverslaafde/verst. beperkt, 1 jongere met autisme. Er zijn in de loop van het jaar 4 gasten bijgekomen, 3 ouderen met dementie, 1 verstandelijke beperkte. 4 deelnemers zijn gestopt met de dagbesteding ivm achteruitgang in dementie en intensievere begeleiding nodig, 2 daarvan zijn verhuisd naar een verpleeghuis. De anderen hebben gekozen voor een andere vorm van dagbesteding.

Aan het eind van 2018 kwamen er 12 zorgvragers naar Boerderij Watervliet, verspreid over 4 dagen, variërend van 2 dd tot 8 dd per persoon per week.

De zorg die we bieden is dagbesteding. De begeleiding is zowel individueel waar nodig, als groepsbegeleiding.

Zorgzwaarte: dit varieert van activeren van de jongere zelfstandig aan het werk zetten en groepjes zelfstandig (of met vrijwilliger/begeleider erbij) een bezigheid geven, tot 2 a 3 mensen die echt 1 op1 begeleiding nodig hebben en alleen belevingsgerichte activiteit kunnen hebben en bij elke handeling hulp nodig hebben als eten, wc gaan, oriëntatie op het erf, benoemen wat er gebeurt, helpen met lopen e.d

Begeleiding: 11 Vrijwilligers, 1 ZZP'er, 2 zorgboeren, 2 stagiaires. Per zorgdag zijn er gemiddeld 2 zorgboeren, 2 vrijwilligers per dagdeel, 1 stagiaire

Wet: De cliënten die naar Watervliet komen maken gebruik van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning en Wet Langdurige Zorg

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal klanten dat naar de dagbesteding komt is ongeveer gelijk gebleven t.o.v. 2017

De uitbreiding naar 4 zorgdagen in 2017 is nu gestabiliseerd, het bevalt goed. De ZZPkracht en de vrijwilligers zorgen er voor dat het aanbod wat flexibeler wordt en tegelijk is het beter mogelijk om de continuïteit te waarborgen.

De groep vrijwilligers is constant en trouw. Zij geven de klanten nog meer individuele aandacht en ondersteunen de zorgboeren en zorgvragers met plezier. We voelen ons daar mee gezegend en de gasten genieten extra van hun dag.

De deelnemers passen bij het zorgaanbod. De groep is gemengd in leeftijd en doelgroep, dat geeft dynamiek in de groep die we er in willen houden. Ook de regelmatige bezoeken van de kinderen van de medewerkers geeft plezier in de groep. Er is veel dagbestedingsvraag onder dementerende ouderen die thuiswonen.

We bieden een ontspannen regemaat: Starten met koffie of thee, iedereen kan z'n verhaal kwijt, de plannen worden doorgesproken, iedereen loopt langs het planbord om te bekijken wat ie kan gaan doen. Dan 1,5u aan het werk, tot de boerenlunch, we beginnen altijd met een momentje stilte, dat brengt even rust. Na de uitgebreide lunch gaan we weer 1,5 uur aan de slag en drinken aan het eind van de zorgdag nog een bakkie. We bieden aan het einde van de dag een dagverslag aan met foto's een korte indruk van de bezigheden. Dit wordt door veel gasten als een belangrijk document gezien, het wordt verzameld in een album. Naast de zorgboer zijn ook vrijwilligers in staat het verslag te maken.

We blijven doorzetten om ook zeer gevorderd demente ouderen dagbesteding aan te bieden. Dat wordt zeer gewaardeerd door de achterban die het ervaart als ontlasting van de thuissituatie, positieve vertraging van het dementieproces en uitstel van uithuisplaatsing. Maar onze grens in zorgaanbod is helaas bereikt als:

- als iemand bij geen enkele activiteit meer beseft wat hij/zij aan het doen is en wat er gebeurt
- als iemand zeer verward of psychotisch raakt
- als iemand niet meer thuis kan wonen (van 2 klanten die nr verpleeghuis gingen wilde de familie de continuering voor 2 dagen boerderij continueren en betalen) -als iemand te herhaaldelijk naar huis wil.
- als iemand te vaak moet worden gewaarschuwd over overtreding van de huisregels
- als iemand dagelijkse hulp nodig heeft bij het verschonen van incontinentiemateriaal

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De groep medewerkers is stabiel, er zijn twee vrijwilligers gestopt en twee stagiairs gestart. Er waren aan het eind van dit jaar 15 medewerkers en 2 zorgboeren. Van de medewerkers is 1 ZZP-er die betaalde kracht is op 2 dagen. In het najaar is een nieuwe ZZP kracht ingewerkt om ons te kunnen helpen tijdens het zwangerschaps verlof in 2019. 13 personen zijn zorgvrijwilliger, of invalvrijwilliger of taxichauffeur. Door de uitbreiding van dagen en aantal zorgvragers komen de vrijwilligers goed van pas. De dementerende ouderen gaan allen langzaam achteruit in zorgzwaarte, waardoor er meer 1op1 begeleiding nodig is.

Aandachtspunten van zorgvragers die wijzigen melden we de medewerkers mondeling, de ZZP-er via de app.

De ZZP-er (familie) werkt twee dagen. Ook zij is geevalueerd, we zijn zeer tevreden over haar handelen en inbreng, Twee dagen worden nu zelfstandig gedraaid. Het is leuk om een collega erbij te hebben die echt actief meedenkt, en terugkoppelt e.d Er zijn diverse wijzigingen doorgevoerd die de zorg in kwaliteit verbeteren en het werken vereenvoudigen. Ze neemt ook elke week haar dochtertje van 3 jaar mee, die een leuke interactie heeft met de cliënten!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Nadat we vorig jaar geen stagiaires hadden meedraaien, waren we hert nieuwe schoolseizoen blij met twee aanmeldingen.

Het gaat om studenten van de opleidingen medewerker zorgbedrijf en SPH. Ze kunnen beiden meedraaien in het begeleiden van zorgvragers. De begeleiding vindt plaats in persoonlijke gesprekken tijdens en na de zorgdag. Als er opdrachten zijn wordt hier na de koffie in de middag tijd voor gemaakt.

De stagiaire 'Medewerker zorgbedrijf' is gestopt met haar opleiding maar werkt door bij ons op het bedrijf om ons te helpen en meer ervaring op te doen.

De student SPH is erg goed in persoonlijke begeleiding, in de komende periode gaat hij oefenen in het coördineren van de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We maken op boerderij Watervliet niet heel duidelijk onderscheid in aanspraak van zorgvrager, vrijwilliger of zzp-er iedereen is gelijk. We zijn een grote "Watervliet familie" en we helpen elkaar waar nodig. En die vrijwilligers hebben we nodig!

12 personen zijn op Watervliet zorgvrijwilliger, of invalvrijwilliger of taxichauffeur. Zij komen variërend van 1-4 dagdelen per week. Door de uitbreiding van dagen en aantal zorgvragers komen de extra vrijwilligers goed van pas. De dementerende ouderen gaan allen langzaam verder in zorgzwaarte, waardoor er meer 1op1 begeleiding nodig is.

Voor het overzicht hebben we in de gang nu elke zorgdag duidelijk de namen en dagdelen van de zorgvragers in tabel opgeschreven op een whiteboard. Na de koffie worden de vrijwilligers in overleg gekoppeld aan de mensen.

Alle medewerkers zijn geevalueerd. Er waren meestal slechts kleine punten van aandacht. Ze hebben vooral behoefte om te praten over cliënten hoe er mee om te gaan en leven mee met de zorgvragers die achteruit gaan. 1 vrijwilligster is gestopt omdat ze een baan aangeboden kreeg. Aandachtspunten van zorgvragers die wijzigen melden we de medewerkers mondeling.

We merken extra betrokkenheid en grote loyaliteit van de vrijwilligers door het uitvallen en ziek zijn van Benno's vader en de zwangerschap van Pauline en Maaïke. Ze nemen meer verantwoordelijkheid en laten helder weten wanneer ze er wel en niet zijn.

We gaan beginnen met het vormen van teams die samen een verantwoordelijkheid krijgen voor een protocol, zoals de hygiëne en de veiligheid.

De functioneringsgesprekken hebben plaatsgevonden en de werksfeer is zeer positief. Medewerkers denken mee en hebben leuke ideeën of tips voor activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn super groots met ons medewerkersteam, zonder hen zou het werk hier lang niet zo mooi zijn!

Het team heeft een stap gemaakt in zelfstandigheid.. Vooral onder de leiding van Maaïke en Jochem kunnen we als zorgboer en boerin de boel overlaten aan het team als dat nodig is. Dit maakt ons flexibel en geeft tegelijk het team geloof in eigen kunnen. Het moeilijkste was misschien wel om het zelf los te laten, te vaak voelden we de verantwoordelijkheid om het zelf te doen.

We willen deze zelfstandigheid vergroten door kleine groepjes vrijwilligers een verantwoordelijkheid te geven over protocollen en activiteiten als hygiëne, RI&E en activiteitenplanning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het leren op de Boerderij is praktijkgericht, we leren vaardigheden het meest van elkaar. Door teams te maken die verantwoordelijkheid dragen voor taken en gelegenheid te bieden om zich op dat gebied te verdiepen zorgen we dat de informatie en scholing praktisch is.

Heel praktisch is de BHV opleiding die jaarlijks gevolgd wordt. Met het team ervaring op doen hoe te handelen bij calamiteiten en ongelukken geeft vertrouwen dat we het aankunnen als er wat gebeurt.

Op het gebied van creativiteit zijn er stappen gemaakt in het maken van wolproducten, met mooie creaties als levend bewijs.

Afgelopen jaar is ook het jaar van de nieuwe wet op de privacy geweest, we hebben ons hierin verdiept en nagegaan hoe we dit het best kunnen toepassen in onze organisatie.

Altijd dankbaar gebruikmakend van alle kennis en informatie die Landzijde op allerlei manieren aan ons aanbiedt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV: Beide zorgboeren, ZZP'er en vrijwilliger die vaak aanwezig is. Diploma's brandveiligheid en EHBO behaald
Netwerkavonden Landzijde: 1 van de zorgboeren heeft dit elke keer bijgewoond. Onderwerpen
AVG besproken en inpassing van de KWAPP

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We merken dat het leuk en noodzakelijk is om kennis te blijven verbreden en op te frissen op allerlei gebied. Zowel kennis van de ziektebeelden en ook creativiteit, dierenverzorging en het tuinieren.

Natuurlijk hebben we al veel geleerd op onze opleidingen (SPH, CMV, BAZ) , waar we nu veel aan hebben betreft doelgroepenkennis, agrarische vaardigheden, begeleidingsmethoden en personeel aansturen .

We zouden ook wat meer aandacht/tijd willen overhebben om dit jaar aan meer structuur aan te brengen in het materiaal opruimen en ruimtes benutten.

Landzijdeavonden en de berichten van Landbouw&Zorg houden ons scherp in de actualiteiten. We leren ook van de gesprekken die we met collega's hebben , door te zien hoe zij hun dingen oplossen en waar zij tegenaan lopen en daarop anticiperen.

We nemen een steeds grotere groep mee naar de BHV cursus zodat steeds meer medewerkers weten hoe te handelen bij ongevallen en calamiteiten.

We hebben de activiteiten en kennis daarover ook breder gemaakt door vrijwilligers aan te nemen die vaardigheden aan mensen kunnen leren zoals viltten, spinnen, schilderen, timmeren, lassen, koken met tuinproducten e.d. De vaardigheden met het hele team zijn heel breed, we leren van elkaar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Binnen het team van Watervliet is veel kennis aanwezig op verschillende vakgebieden. We hebben experts op het gebied van zorg, agrarische werkzaamheden, hygiëne, veiligheid en preventie, techniek, en op diverse vlakken van creativiteit. Afgelopen jaar hebben we de specialisten meer op hun plek gezet zodat ze deze kennis en vaardigheden ook kunnen uitdelen en benutten.

We willen leren vanuit de praktijk, voor de praktijk. Ontwikkelingen aangaan die echt helpen in de dagelijkse werkzaamheden, geen ballast van stapels kennis. Als er vanuit de praktijk behoefte is aan nieuwe ervaringen kan hierop een cursus of workshop worden ingestoken. Te denken valt aan bijvoorbeeld een workshop wilgentenenvlechten, of het werken aan een herbarium.

Jaarlijks terugkerend zijn de netwerkvondten van Landzijde en de BHV cursus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn in 2018 14 evaluatiegesprekken geweest met zorgvragers. Ieder is 1 x geevalueerd, behalve de zorgvrager die in november is gestart (januari geevalueerd)

Er wordt in een evaluatiegesprek aan de hand van richtlijnen van landzijde geevalueerd. Dit was in samenzijn met iemand van Landzijde en zo mogelijk met een partner of begeleider of zoon/dochter.

Onderwerpen zijn besproken als ; wat gaat goed, wat heb je geleerd, wat vind je van de activiteiten en de groep, hoe is de samenwerking met de begeleiding, met collega's, wat zou je willen veranderen, wat wil je leren, hoe gaat het vervoer en zijn er nog aanpassingen nodig, aanpassing aan lichamelijke klachten. Bij de zorgvragers en mantelzorgers was veel tevredenheid over de zorg, de begeleiding en de activiteiten.

Een aantal zorgvragers wilde graag uitbreiden in het aantal dagen zorg per week, anderen willen later uitbreiden en beginnen met 1 dag. Er werd soms ook alleen overlegd met de mantelzorger, om de zorgvrager (met dementie) niet te overbelasten. Dit ging over medische hulpvragen van de zorgvrager als bijv. stoelgang en de zorgzwaarte thuis. In het gesprek merken we vaak dat ook de mantelzorger behoefte heeft aan het stellen van vragen en praten over hoe het beste om te gaan met het stadium waar de zorgvrager zich nu in bevindt.

De evaluaties zijn goed verlopen en ook de achterban is zeer tevreden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties blijkt dat de zorgvragers erg tevreden zijn over de zorg die Boerderij Watervliet verleent. En ook wij kunnen benoemen dat we zorgvragers zien opbloeien en genieten. De vorderende dementie van de oudere vraagt om aanpassingen en in de evaluatie wordt de aanpassing genoemd die bij ieders stadium nodig is. Zoals begeleiden bij het toilet, een arm geven tijdens de wandeling, 2 activiteiten aanbieden om eigen keus te geven.

Toch kijken we met de zorgvrager vooral naar wat er goed gaat en bouwen dat uit. De sfeer is daardoor positief en ontspannen. En de natuur en de dieren doen een appél op het samen genieten, beleven en geeft elke keer weer afwisselende bezigheid.

We hebben met enkele zorgvragers besproken wat hun fysieke grens is, qua energie, en de medewerkers erop geattendeerd. Sommigen neigen over

deze grens te gaan van hun lichamelijke beperking (bijv bij NAH en COPD) en hebben hulp van ons nodig om op tijd te stoppen en pauze te nemen of de zwaarte van de activiteit aan te passen.

Medicijngebruik is ook een terugkerend thema in de evaluaties. Men is zelf verantwoordelijk voor het innemen van medicijnen, het liefst voor de zorgdag, als het halverwege de dag ingenomen moet worden kunnen wij helpen herinneren indien nodig.

Een dementerende meneer kon na 2 maanden nog niet wennen aan de dagbesteding en is in feb 2018 gestopt. Hij bouwde ondanks de positieve dag die hij had op de boerderij door zijn aandoening teveel spanning op om naar de boerderij te gaan en had teveel weerstand. Dit is niet te voorzien van te voren, we vinden het belangrijk dat gasten vrijwillig en met plezier naar de boerderij komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben een schrift liggen in de kantine, omdat er ook vaak spontaan inspraak momentjes zijn. Hoewel er een open cultuur is en er veel directe lijnen zijn is het goed om dingen op te schrijven als herinnering. Daarbij is het ook leuk om terug te kijken als later oplossingen gerealiseerd zijn.

Bedoeling was om met iedere eerste week van de maand een inspraakmoment voorbij te laten komen, praktijk is echter dat het schrift erbij gepakt wordt als er spontaan iets oppopt.

data van de inspraak momenten 2018

11 jan

3 sept

8 nov

18 dec

Onderwerpen die zijn besproken:

Voorraadkast indeling moet praktischer

Kan er een verse kruidentafel komen?

Optijd beginnen

Paardenhok buiten is nat

Kan de werkkleding overzichtelijker

Kleinere vilt projecten

Een aantal van bovenstaande voorstellen en opmerkingen hebben we samen aangepakt, de kruidentafel bijvoorbeeld. Er staat nu een kruidentuintje in de keuken waar de koks naar behoeven van plukken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zouden consequenter ingepland kunnen worden. Het blijkt dat de momenten waardevol zijn. Misschien dat eens per maand wel te veel is. Er komt soms best wel wat werk uit naar voren, het is fijn als er ook de tijd is om zaken te realiseren.

Vorraadkast indeling moet praktischer: Kast is aangepast naar wensen van indieners, tot plezier van iedereen!

Kan er een verse kruidentafel komen?: Er is een kruiden tafel gebouwd, deze staat nu compleet met kruiden in de keuken.

Op tijd beginnen: Blijft een punt van aandacht, strak om 11 uur beginnen met werk helpt.

Paardenhok buiten is nat: moet als actie ingepland, een groter project, meer in de zomertijd.

Kan de werkkleding overzichtelijker: Moet als actie ingepland, er kan geïnvesteerd worden in werkkleding

Kleinere viltprojecten: In plaats van de grote schapenvachten is er behoefte aan snellere en kleine creaties, bijv. zijn er kerstballen en tasjes gevilt.

Het is leuk te merken hoe enthousiast mensen zijn als er iets met hun inspraak wordt gedaan, de inspraak maakt dat ieder zich meer verantwoordelijk voelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Het invullen van Vanzelfsprekend als meetsysteem heeft op momenten door het hele jaar plaatsgevonden. Zie bijlage over Vanzelfsprekend. Er zijn 7 enquêtes ingevuld, door ouderen en volwassenen met toestemming voor het meetsysteem. Dit is lager dan gewenst, het dient een actiepoint te worden meer enquêtes te laten invullen, als vanzelfsprekendheid.. Het inloggen op de site is nog wel eens een probleem. De verantwoordelijkheid voor het invullen is ook goed te delen met andere medewerkers. Ook op het moment dat gasten vertrekken, meestal vanwege verhuizen naar verzorgingshuis enquête laten invullen.

Onderwerpen die in de meting zijn gepeild zijn: Motieven om te gaan, tevredenheid over het resultaat, de begeleiding, de werkomgeving, het gemiddeld aantal dagen, de duur van de dagbesteding

Uit de meting kwam naar voren:

Belangrijkste motieven van gasten om naar de boerderij te komen zijn:

- Om bezig te kunnen zijn in de tuin
- Om buiten te kunnen zijn
- Om te genieten van het uitzicht
- Om iets zinvols te kunnen doen
- Om van de gezelligheid te genieten
- Om lichamelijk fitter te worden
- Om tot rust te komen en te ontspannen

Er worden hoge rapportcijfers gegeven voor boer en boerin (9) de locatie (9) en voor de werkzaamheden (8,3). Uit de peiling van tevredenheid blijkt de samenwerking met de begeleiding als prettig wordt ervaren (9) opvallend is dat *Tevredenheid over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving*, wat lager scoort (6,3). Het gemiddelde cijfer van Landzijde ligt hierbij iets hoger (7,1).

Resultaten voor redenen voor afscheid en invloed op naastbetrokken zijn helaas niet weergegeven vanwege onvoldoende ingevulde enquêtes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarrapportage boerderij
- Jaarrapportage Landzijde

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het houden van een tevredenheidsmeting vraagt tijd en aandacht. Het is jammer als slechts een aantal deelnemers de enquête invullen en de resultaten niet gebruikt kunnen worden. We gaan bij onze klanten benadrukken dat invullen belangrijk voor ons is.

Gasten zijn erg tevreden, over de zorg, de boerderij en de medewerkers. Dat geeft een goede basis om vanuit te werken. Aandachtspunt is het gevoel van onze gasten deel uit te maken van de samenleving. Mede doordat we zo afgelegen liggen voelt het heel veilig en los van het dagelijks leven. We zeggen wel eens, we wonen aan het einde van de wereld. Dat heeft dus een keerzijde.. vraag is of dat erg is.. we gaan het als onderwerp inbrengen in een inspraak moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In Maart 2018 krijgt een van de deelnemers een trap van de pony, de deelnemster had nog niet veel ervaring met de dieren. Ze houdt hier geen letsel aan over maar de schrik zit er wel even in. Het is gelukt om het vertrouwen weer te herstellen. Hierover is geen incidenten formulier ingevuld omdat mevrouw dit niet nodig vond en er geen letsel was. Het is niet als ongeval gemeld om de situatie niet groter te maken dan het is, waar met dieren wordt gewerkt kunnen dergelijke kleine incidenten plaats hebben. Als de situatie zich zou herhalen zou voor de deelnemer een andere activiteit gezocht worden, maar het heeft zich niet meer voorgedaan, dankzij grotere ervaring en meer rust bij de vrouw, wat een goede wisselwerking geeft bij de pony.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een van onze deelnemers kreeg een flauwte tijdens de lunch. Hij was bijna direct weer bij en zei dat het wel weer ging, niks aan de hand. Hij was nog grauw bleek en wankel op de benen. Voor de zekerheid 112 gebeld, toen de ambulance kwam, is mijnheer meegenomen naar het ziekenhuis ter observatie. Het bleek dat dhr. een verkeerde dosering van de bloedsuiker medicijnen had ingenomen thuis. Zodra 112 was gebeld is direct de partner op de hoogte gesteld. In het ziekenhuis trok hij snel bij.

We hebben contact gehouden met de partner en hebben zo vernomen dat de diabetes medicijnen regelmatig verkeerd werden ingenomen, omdat dhr. daar zelf geen inzicht meer in had. Omdat dhr. vanwege de suiker regelmatig laag in de energie zat in de middag, is besloten hem voortaan met de auto op te halen en thuis te brengen. Inmiddels is de (lichte) diabetes onder controle en beheert de partner de medicijnen daarvoor. De flauwte is een eenmalig incident gebleken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

naar aanleiding van het incident door de diabetes medicijnen zijn we ons extra bewust van de kwetsbaarheid van de gasten.

Het is belangrijk om medicijnlijsten paraat en up to date te hebben. Het bellen van 112 kan beter teveel worden gedaan dan te laat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

over privacyverklaring op eigen website melden

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Verklaring staat vermeld bij 'contact'

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2018
Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ook de portofoons hebben een nieuwe plek gekregen zodat de communicatie bij calamiteiten nog beter is.

Vanzelfsprekend updaten en checken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

controle elektrische apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2018
Actie afgerond op: 12-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Taak voor het preventieteam

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Inspraak november

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 16-11-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 19-11-2018 (Afgerond)

verslag evaluaties vrijwilligers voortaan ook ondertekenen en officieel uitwisselen.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Een Nieuw notitieblad gemaakt waarop meteen kan worden genotuleerd en ondertekend De huidige gesprekken van de afgelopen maand zijn direct ingevuld ondertekend

verlengen zoonosen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met de dierenarts doorgenomen, nog achter nieuwe sticker aanbellen!

EHBOMateriaal controle

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2018
Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)

nieuwe folder /visitekaartje maken

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2018
Actie afgerond op: 10-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: niet van toepassing voorlopig

scholing&netwerkavonden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 10-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Netwerkavonden en BHVherhaling

vanzelfsprekend geupdate

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 10-12-2018 (Afgerond)

inspraak november

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2018
Actie afgerond op: 22-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: geïnventariseerd over creatieve materialen en de keuze van de activiteiten tm de kerst

inspraak september

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2018
Actie afgerond op: 20-09-2018 (Afgerond)

inspraakmoment juli

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2018
Actie afgerond op: 24-08-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers vanzelfsprekend updaten check nieuwe mensen

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2018
Actie afgerond op: 10-12-2018 (Afgerond)

Exitformulieren ingevuld check

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2018
Actie afgerond op: 10-12-2018 (Niet meer van toepassing)

inspraakmoment mei

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 17-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Geinventariseerd over crea-uren met de dames wat ze willen doen het komende halfjaar ipv per keer bekijken, zodat we gericht bezig zijn met het maken van produkten en materialen kunnen inkopen e.d.

melden aan opleidingen dat er plek is voor een stagiaire op onze boerderij

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2018
Actie afgerond op: 01-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe stagiaires gevonden

Vanzelfsprekend updaten en checken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 11-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: ingevoegd nieuwe klanten en nieuwe lijsten aangemaakt 2018

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: 01-06-2018 (Afgerond)

Opstellen lijst van onderwerpen voor de inspraak momenten**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** vrijwilligers medewerkers en cliënten meer betrokken bij de onderwerpen door eigen inbreng**werkbeschrijving invullen.****Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Vertrouwenspersoon en Klachtenfunctionaris aanstellen op Watervliet en nieuwe procedure laten uitwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Personen hoeven niet extra aangesteld op de boerderij, zijn in dienst van landzijde**Functiebeschrijving klachtenfunctionaris maken en vertrouwenspersoon****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gebruik makend van klachtenfunctionaris en vertrouwenspersoon van Landzijde

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Melden aan iedereen dagverslag privacyverklaring wet, ter inzage op boerderij / op aanvraag kopie mee naar huis****Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Invoeren van de nieuwe AVG- wetgeving.****Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**publiceer het eigen klachtenreglement op www.zorgboeren.nl (niet die van Landzijde)****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)

Inspraak februari**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018**Actie afgerond op:** 24-05-2018 (Afgerond)**Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.****Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**Actie afgerond op:** 23-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie bijlage JV_aanvulling _2018**agendapunt toevoegen aan vergadering doorsturen/ melden van nieuws/mededelingen van Landzijde en Landbouw&Zorg aan ZZP-er****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**controle elektrische apparatuur****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2018**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** dubbelop**Taakverdeling vaste organisatieactiviteiten meer verdelen met ZZP-er****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018**Actie afgerond op:** 27-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** ZZper en vrijwilligster willen graag helpen**tuin aanpassen minder bewerkelijk, medewerkers erbij zoeken****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Stukken uitgedeeld aan vrijwilligers en aantal stukken opgeheven Kruidenbak op hoogte voor mw met copd. Vrijwilliger erbij nog welkom**controle elektrische apparatuur****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** dubbel actiepunt

zoonosen verlengen

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2018
Actie afgerond op: 23-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: 2x ingevoerd

Agendapunt incidenten toevoegen elke vergadering

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018
Actie afgerond op: 31-03-2018 (Afgerond)

uitstapje met klanten die willen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 03-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: naar tuin/diercentrum Ranzijn om ff koffie te drinken en wat leuks te kopen en onze konijnen een prik te laten geven

Publiceer het eigen klachtenreglement op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: 23-05-2018 (Afgerond)

Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: 23-05-2018 (Afgerond)

Inspraak februari

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: 02-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gehad over uitje naar tuincentrum, dierenarts, aanpassingen voor konijnen en wensenlijstje inkopen tuinwinkel

vergaderen maart medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 28-03-2018 (Afgerond)

inkopen nieuw viltmateriaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

Kas vernieuwen van plastic en grond**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** vorstperiode nog even afwachten, de grond was te hard. oed gebruik gemaakt van de kas weer dit seizoen!**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

zorgzwaarte meneer aanpassen die erg achteruit is gegaan**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2019**JV2018: Vul de actielijst aan met de jaarlijks terugkerende acties werkbeschrijving actualiseren, brandblussers controleren en BHV herhalen****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**vanzelfsprekend laten invullen na iedere evaluatie. Briefje meegeven met log in.****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**inspraak moment over met boerderij deel uit maken van de samenleving****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**Medicijnlijsten updaten? toevoegen aan dossier in envelop****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2019

vernieuwen VOG's sommigen 3 jaar oud, mailen W de jong wanneer alle VOG's actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019

opstellen medicijnlijst met bijwerkingen voor in de 'presentiemap'

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019

werven tuimedewerker

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2019

Inspraak ronde over "zorgboerderijuitje"

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers vanzelfsprekend updaten check nieuwe mensen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Overzichtslijst maken gebruikte medicatie clienten En bijwerkingen noteren

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2019

Welzijnswijzers dieren door M. laten checken en aanpassingen inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019

nieuwe werkkleding zomer en winter en opslag hiervoor

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019

vanzelfsprekend vanzelfsprekend invullen, een moment in bouwen en medewerkers/stagiar hierbij betrekken..

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019

Medewerkersuitje plannen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019

waterafvoer buitenruimte paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

stagiars werven nieuwe seizoen**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2019**controle elektrische apparatuur****Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2019**Opstellen huisreglement, iswm presventieteam****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**inspraakmoment juli****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**map van Landzijde grondig doorspitten en voorzien van nieuwe actuele info.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Vanzelfsprekend updaten en checken****Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2019**inspraak september****Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 17-10-2019**Inspraak november****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2019**verlengen zoonosen****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2019

EHBO materiaal controle**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2019**scholing&netwerkvondten****Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: Grijp duidelijk terug op de doelstellingen van afgelopen jaar, door deze kort te beschrijven en aan te geven in hoeverre ze behaald zijn (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: Geef bij alle vragen een concrete reflectie op afgelopen jaar, een algemene beschrijving die elk jaar geldt geeft geen inzicht in de gang van zaken. Wanneer dingen hetzelfde zijn gebleven, kunt u dit natuurlijk beschrijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Denk eraan dat vanuit de WLZ 2x per jaar een evaluatie de norm is (zie kwaliteitskader)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

wees alert op actuele medicijnprints van maximaal een jaar oud. Goed moment voor aandacht is de evaluatie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Reflecteer op het consequenter inplannen en werkbare frequentie van de inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Werkbeschrijving kwaliteits systeem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

BHV cursus herhalen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

nieuwe klanten werven via LZ

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Landzijde is op de hoogte gebracht van de open plekken

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: laatste versie ingevoegd

nieuwe vrijwilligster inwerken, door Maaïke ipv Pauline**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**leerdoelen stagiaires ook bespreken in werkoverleg, communiceren naar collega's****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Medewerkers denken mee met stagiair in leerdoelen**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**inspraak november****Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** dubbel vermeld**vernieuwen VOG's 3 jaar oud****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** nieuwe VOG toegevoegd in map**bespreken wijzigingen medicijnlijsten en bijwerkingen in werkoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**actiepunten controleren op praktische toepasbaarheid en evt. verbeteren****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen procedure omdat landelijke klachtencommissie niet werkt aan klachten van medewerkers.****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** bijlage gewijzigd

stagegesprek notuleren en in de map toevoegen**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** reflectie van Koen toegevoegd**vanzelfsprekend checken uptodate****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** gecheckt, deelnemers per briefje herinneren aan invullen! zie andere actie**vernieuwen VOG 3 jaar oud****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**update noodplan door Jan van de Broek****Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** onnodig aanpassingen te doen. plan is duidelijk genoeg

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 21-03-2019, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. **Aanvullen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst lijkt alleen maar langer te worden.. Daarom is het ook wel goed om naar de lijst met afgeronde actie te kijken.. gelukkig is die langer dan de acties die gepland staan. De e-mails over uit te voeren actie is goed, maar er treedt ook een zekere gewenning op.. Het is daarom belangrijk om acties ook te verankeren in de dagelijkse werkzaamheden. Als voorbeeld: als we willen werken met portofoons, dan is het ook belangrijk dat ze makkelijk te pakken, en opgeladen zijn. Anders is het veel te makkelijk om dit te laten versloffen.. Nu er bij het planbord een oplaadpunt is voor de portofoons werkt het makkelijk. Maak de actiepunten dus zo concreet, en ook zo makkelijk mogelijk!

Bedoeling is dat er een tablet komt voor de zorg waardoor acties nog meer geïntegreerd worden in de dagelijkse werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Er zijn op Boerderij Watervliet geen grootse ontwikkelingsplannen, de meeste doelstellingen zijn gericht op de continuering van de kwaliteit van de zorg.

- Vaste programmapunten als evalueren, vanzelfsprekend invullen, kwaliteit bijhouden, hygiene, incidentenmelding, RI&E, schoonmaak, en BHV, inspraak, kennismaking met nieuwe klanten, ehbo-materiaal controle, brandbluscontrole, open middag, vrijwilligersuitje.
- netwerkavonden landzijde bezoeken en up-to-date blijven in de ontwikkelingen van het werkveld
- actief stagiaires zoeken, 1 a 2 per schooljaar
- actief nieuwe zorgvragers werven door flyer bij huisartsen en buurthuizen leggen en betrokken organisaties band aanhalen, zoals DOCTeam(loket dementie) en WMOpunt
- Tuin aanpassen op makkelijker onderhoud en op kunnen bijhouden met klanten, gedeelte op hoogte? Medewerkers met tuinervaring erbij die hierbij kunnen helpen uitvoeren.
- 4 dagen volle bezetting draaien met 8 klanten en een enthousiaste groep vrijwilligers.
- Op de boerderij willen we graag een vlakker erf, de beton is erg open en ongelijk, en we willen ons oriënteren op zonnepanelen op het staldak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Hoofddoel is de zorgvragers een mooie dag bezorgen waarin ze lekker bezig zijn en worden geactiveerd in het uitvoeren van de diverse werkzaamheden.. Alle acties en doelstellingen zijn uiteindelijk daarop gericht.

- iedereen evalueren en aandachtspunten omzetten in actie en uitvoeren
- vanzelfsprekend bijhouden en enquêtes rond laten gaan..
- Tuin aanpassen en onderhouden
- Flyer maken en bij netwerk neerleggen
- Stagiare vinden voor volgend seizoen
- Nieuw terrashek vlechten
- Knotwilgen snoeien
- Netwerkavonden bezoeken
- Audit met positief resultaat afronden

-Tuinhulp

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

zie actielijst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5

- Jaarrapportage boerderij
- Jaarrapportage Landzijde

3.1

- familiedag koeien nar buiten
- samenwerkingsovereenkomst
- Startformulier