

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Roccohoeve BV

Roccohoeve, loc. Terheijlsterweg 7 (loc. C)

Locatienummer: 2353



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Roccohoeve BV

Registratienummer: 2512

Zevenhuisterweg 4a, 9311 VB Nieuw-Roden

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75223392

Website: <http://www.roccohoeve.nl>

Locatiegegevens

Roccohoeve, loc. Terheijlsterweg 7 (loc. C)

Registratienummer: 2353

Terheijlsterweg 7, 9311 VB Nieuw-Roden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was een bijzonder jaar, iedereen heeft last gehad van het coronavirus op zijn eigen manier. Gelukkig is in het woonhuis geen corona geweest bij de bewoners of begeleiders. Toch blijft iedereen voorzichtig en houdt iedereen zich aan de maatregelen. In het begin van de coronacrisis was het even schakelen voor iedereen, minder fysiek aanwezige begeleiding maar alles draait wel door. De bewoners moesten hier aan wennen maar al snel werd een nieuwe balans gevonden.

De zorg bleef het afgelopen jaar 'gewoon' door draaien. Zo is een van de bewoners verhuist naar een zelfstandige woning. Een van de begeleiders is met haar mee gegaan en begeleid haar nu ambulante, dit gaat goed. De dingen die ze heeft geleerd in het woonhuis brengt ze in praktijk.

Daarnaast is er een nieuwe bewoner bij gekomen die al eerder in een van de woonhuizen heeft gewoond. Hij wou graag terug komen omdat hij goede herinneringen had aan de Roccohoeve. De andere bewoners kenden hem al wat een voordeel was, de gewenningsperiode was kort en er ontstond al snel een goede balans tussen de bewoners.

De financiering van de zorg in het woonhuis is het afgelopen jaar niet veranderd, dit gaat via de WMO. In het begin van de coronacrisis viel de vraag naar begeleid wonen terug waardoor een van de woonhuizen is gesloten. Het andere woonhuis kon gelukkig door blijven gaan en zit nu weer vol, er is zelfs een wachtlijst.

In het woonhuis zijn ook een aantal dingen veranderd in de praktische zin. Zo zijn de muren geïsoleerd en een fietsenschuur bij gebouwd. Dit heeft het wooncomfort van de bewoners verhoogd en kunnen ze nu hun fiets netjes onder een afdak zetten.

Binnen het team van begeleiders zijn een aantal verschuivingen geweest het afgelopen jaar. Een vaste begeleider die al een aantal jaren in het woonhuis werkte is gestopt in het woonhuis. Zij is opgevolgd door een nieuwe begeleider. Helaas kon ze haar draai niet vinden in het woonhuis en is ze na een half jaar weer gestopt. Daarnaast is een begeleider er tijdelijk uit geweest ivm zwangerschapsverlof. Het team bestaat nu uit twee begeleiders maar er wordt gekeken naar een derde. Dit om het team sterker en flexibeler te maken.

De vele verschuivingen binnen het team hebben gelukkig weinig effect gehad op de zorg. De bewoners zijn flexibel en hadden begrip voor de situatie. Wel hopen ze dat de huidige begeleiding nu blijft, dit is uiteraard ook het streven om de kwaliteit te waarborgen.

Gelukkig zijn de externe contacten zoals met de gemeente in deze tijd wel stabiel gebleven. De gesprekken zijn niet meer face to face gehouden maar via beeldbellen of telefoon.

Daarnaast is er een audit geweest in het woonhuis. Het gesprek met de auditor werd eerst uitgesteld ivm corona maar kon later toch gepland worden. Het bezoek zelf verliep goed en was gezellig. De auditor had een paar aandachtspunten die hij wou bespreken. Dit ging vooral over onderwerpen als het vooruit denken en veilig stellen van toekomstige financiering. Het was fijn om hier samen over na te denken en tips te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Natuurlijk heeft het coronavirus veel invloed gehad op het woonhuis het afgelopen jaar. We hebben zowel positieve als negatieve kanten hiervan gezien. Een van de positieve dingen was dat we in de eerste golf zagen dat de bewoners zich erg verantwoordelijk gedroegen en veel dingen zelf oppakten zoals de schoonmaak, boodschappen en eten koken. Hierin was weinig directe aansturing nodig vanuit de begeleiding. Dit was mooi om te zien. De andere kant van het coronavirus was dat de ontwikkeling van veel van de bewoners even stil stond of juist terug liep. Dit gold niet specifiek voor de eerste golf maar voor het hele jaar. De bewoners hebben indirect toch redelijk veel

last van alle maatregelen en de stress die het me zich mee brengt.

Het is daarom belangrijk om met ze in gesprek te blijven over deze onderwerpen maar daarnaast ook naast hun te blijven staan wanneer ze dit nodig hebben. Juist deze betrokkenheid is nu belangrijk nu de rest van de wereld soms even op afstand staat.

De verhuizing van een van de bewoners is een mooie ontwikkeling. Het is leuk om te zien dat een bewoner zich heeft ontwikkeld in het woonhuis en dit nu zelfstandig in praktijk mag brengen. In het woonhuis bracht het vertrek even wat onrust maar dit vond snel een nieuwe balans. Wel was het goed dat er weer een nieuwe bewoner in het huis kwam, dit bracht een positieve opschudding te weeg.

We merken dat de praktische verbeteringen zoals de isolatie en het nieuwe fietsenhok wordt gewaardeerd door de bewoners. Voor ons is het belangrijk om het comfort van de bewoners in de gaten te houden. Dit is soms lastig omdat we maar kort langs komen en er niet zelf wonen.

Het afgelopen jaar is gebleken dat het ondersteunend netwerk stabiel is. Er kon niet altijd fysiek afgesproken worden maar telefonisch en met beeldbellen kon er veel toch geregeld worden. Dit is een verdienste van voorgaande jaren.

Het komende jaar gaan we door op dezelfde weg. Het zou mooi zijn als het andere woonhuis ook weer kan opstarten omdat hierdoor een grotere groep ontstaat en er vaak een leuke en gezellige wisselwerking is tussen de woonhuizen.

Daarnaast zal er in 2021 weer geprobeerd worden een woonhuis uitje te organiseren. Door alle maatregelen is dit het afgelopen jaar niet gelukt.

Ook wordt er gezocht naar een nieuwe collega om het team te versterken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het jaar is gestart met 3 bewoners, in de tussentijd is er 1 bewoner zelfstandig gaan wonen waarna de plek is opgevuld door een nieuwe bewoner. Alle bewoners zijn jongeren tussen de 19 en 24 jaar.

Door de wisseling van bewoners is er een nieuwe groep ontstaan waarbij ook een veranderende zorgvraag hoort. De 'oude' groep was goed op elkaar ingespeeld waardoor ze elkaar aanspraken op hun taken en dit goed onderling konden verdelen. De nieuwe bewoner heeft extra veel behoefte aan structuur waardoor de begeleiding weer een duidelijkere rol speelt hierin. Het mooie is dat de andere bewoners hierin gemakkelijk mee gaan en hier baad bij hebben.

De zorg is het afgelopen jaar in praktische zin niet veranderd maar de financiering wel. Een van de bewoners is van beschermd wonen doorgestroomd naar begeleid wonen. Hij is de afgelopen jaren zelfstandiger geworden en kijkt nu uit naar de volgende stap, volledig zelfstandig wonen met ambulante begeleiding.

Alle zorg in het woonhuis werd het hele jaar gefinancierd vanuit de WMO.

De nieuwe bewoners was niet een onbekende. Hij had eerder al in het andere woonhuis gewoond en wou nu graag terug komen. Het was leuk om te horen dat hij goede herinneringen had aan het wonen bij de Roccohoeve en bij terugkomst had hij ook snel zijn draai gevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In het woonhuis is het het afgelopen jaar goed verlopen. Met het vertrekken van een van de bewoners en de terugkomst van een andere bewoner zien wij dat we op de goede weg zitten. Wel is het belangrijk om in deze rare tijd betrokken te blijven bij de bewoners en hun ontwikkeling in de gaten te houden. Doordat niet alles door gaat of op een aangepaste manier ligt het gevaar op de loer dat de bewoners stil blijven staan. Ze zijn soms zelf niet mondig genoeg om in te grijpen of hebben het zelf niet door, hier ligt een aandachtspunt voor het komende jaar.

Verder gaan we door op dezelfde weg als het afgelopen jaar en proberen de structuur in het woonhuis te behouden. Ook wanneer er een lockdown komt en het misschien moeilijker wordt om fysiek langs te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Als lange tijd wordt er in het woonhuis alleen gewerkt met zzp-ers, zo ook het afgelopen jaar. Wel waren er wisselingen. Een van de vaste begeleiders die al een paar jaar in het woonhuis werkte is gestopt. Zij vond een nieuwe uitdaging als orthopedagoog bij andere boerderijen, wel is ze nog betrokken bij zowel de boerderij als het woonhuis.

Na haar vertrek is ze opgevolgd door een nieuwe begeleider welke ook dit jaar weer is vertrokken.

Ook is er een vaste begeleider terug gekomen van zwangerschapsverlof.

In het afgelopen jaar zijn met alle zzp-ers functioneringsgesprekken gehouden. Vaak gebeurt dit niet op een heel strikte formele manier maar juist informeel, dit past beter bij het team en de identiteit van de zorgboerderij. Hieruit zijn geen bijzondere dingen voort gekomen. Wel wordt er in het nieuwe jaar gezocht naar een nieuwe collega om het team te versterken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Hoewel er een aantal wijzigingen zijn geweest in het team het afgelopen jaar is het nu weer stabiel. Er is 1 vaste begeleider die er al een aantal jaar werkt. De andere begeleider heeft voor haar zwangerschapsverlof al in het woonhuis gewerkt en is dus bekend met het reilen en zeilen.

Wel wordt er gezocht naar een nieuwe collega omdat een team van 3 personen vaak beter functioneert in het woonhuis. Dit geeft afwisseling voor de bewoners en daarnaast kunnen de taken beter worden verdeeld.

Hopelijk kan er in het nieuwe jaar een stagiaire weer een plek worden geboden in het woonhuis. Het afgelopen jaar is ervoor gekozen om dit niet te doen omdat er veel wisselingen aan zaten te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Nicolien heeft een cursus AVG gevolgd voor SKJ registratie en punten behaald.

Janny, Nicolien en Rick hebben hun BHV diploma gehaald.

Vanuit de groep begeleiders zijn er verschillende cursussen gevolgd: Suïcide, zorgplannen maken en SMART formuleren. Een van de begeleidsters is nog steeds bezig met het behalen van haar SKJ registratie. Het uitzoeken duurt een lange tijd, er moeten keuzes gemaakt worden en de kosten zijn hoog. Ook hebben we intervisie bijeenkomsten en vergaderingen gehad.

We houden de site van Bezzinn en bureau Lagro in de gaten voor het aanbod voor opleidingen. Hierbij kijken we naar cursussen die passend zijn bij de problematiek van de jongeren en jeugd die we hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben dit jaar een aantal intervisie bijeenkomsten gehad. Deze werden georganiseerd door onze orthopedagoge. Ook had ze weer externe zorgverleners gevraagd om aan te sluiten bij de intervisie.

Zowel de voorlichtingen als de vergaderingen die door Stichting Bezzinn en vereniging Bezzinn worden georganiseerd worden zoveel mogelijk

bijgewoond. Echter door het coronavirus is er veel afgezegd. Daarnaast vinden er nu regiobijeenkomsten plaats voor zorgboeren. Hier is Nicolien een keer bij aanwezig geweest. Scholing Suïcide, scholing in zorgplannen SMART opstellen en de AVG scholing hebben we dit jaar gedaan. Daarnaast heeft Nicolien deelgenomen aan een webinar over POST HBO paarden in de zorg.

Bureau Lagro organiseert ook steeds scholingen en bijeenkomsten. Daarvan hebben we ook een paar gevolgd. Er regelmatig app, mail en bel contact met collega's bij zowel zorgboeren als bij overige zorgaanbieders.

Door de aanwezigheid van stagiaires en de regelmatige gesprekken die gevoerd worden met docenten blijven we ook op de hoogte van de ontwikkelingen die in het onderwijs plaats vinden.

We worden steeds selectiever in het volgen van opleidingen/scholing. Het uitvoeren van de zorg en de administratie vragen enorm veel tijd en

energie. Voorgaande jaren gingen we vaker op pad en waren we bijna overal aanwezig. We vinden het jammer dat er te weinig tijd is voor intensieve, brede scholingsmomenten. Nu kiezen we scholingen die punten opleveren voor de SKJ of NVO.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Er stromen weer mailtjes binnen voor opleidingen en cursussen. We hebben nog geen concrete lijst gemaakt. Er zijn een aantal cursussen die van 2020 verschoven zijn naar 2021. Ook dit jaar moeten we keuzes maken binnen het aanbod. We moeten onze tijd goed gebruiken om uit te zoeken welke cursussen of congressen accreditatie punten opleveren voor het Rigg. Dit proberen we via Bezzin en Bureau Lagro. Daarnaast blijven we kijken welke het beste aansluiten bij de zorgvragen van onze deelnemers en bewoners. We gaan daarbij keuzes maken wie waar heen gaat en wisselen dat dan met elkaar uit tijdens de vergaderingen of teamuitjes. Er worden weer interviews ingepland door de orthopedagoge. De jaarlijkse BHV staat ook op het programma.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ondanks corona hebben we toch redelijk veel cursussen en scholing kunnen bijwonen. Op veel verschillende vlakken hebben we kennis opgedaan en dit wordt onderling gedeeld bij vergaderingen en interview bijeenkomsten. Deze manier van spreiden en delen werkt goed voor ons. Hierdoor kunnen we concluderen dat we onze doelen hebben gehaald binnen de corona mogelijkheden. Het komende jaar zullen we door gaan met het volgen van scholing. Door corona zal dit meer online zijn. Hierdoor is het gemakkelijker te volgen omdat er geen reistijd is. Daarnaast is het wel de vraag of dit even veel kennis oplevert. Het contact met collega's en casussen bespreken is vaak een belangrijk onderdeel van de scholing, wanneer dit online moet zal het toch anders zijn.

We plannen geen specifieke onderwerpen of cursussen omdat we door het jaar heen zien wat we tegenkomen en waar behoefte aan is. Hierdoor blijven we flexibel en kunnen we snel schakelen op het moment dat er bijvoorbeeld een nieuwe cliënt wordt aangemeld en we hier nog weinig kennis over hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er is met alle bewoners een evaluatie gesprek gevoerd. We doen dit jaarlijks. De ene deelnemer evalueren we vaker dan met de andere. Er vinden 2 keer per jaar evaluaties plaats. Dit wordt gedaan door de pb-ers.

Naast deze 2 momenten wordt er jaarlijks tijdens de BBQ een tevredenheidsonderzoek afgenomen. Tijdens de gesprekken komt de inzet en kwaliteit van de begeleiding aan bod, worden de werkzaamheden besproken en komen de doelen aan bod. Daarnaast kunnen deelnemers aangeven wat ze graag anders zouden willen.

Tijdens de evaluaties in het woonhuis komt vaak naar voren dat de cliënten ons streng vinden. De een vindt dit erg prettig de ander wil soms wat meer vrijheid. Over het algemeen geven ze wel aan dat ze baad hebben bij deze strengheid, dit geeft duidelijkheid.

Onderwerpen die worden besproken zijn: wonen, financiën, post, dag ritme, gezondheid, wat kan de begeleiding verbeteren, hoe kan de communicatie beter, wat vind je fijn of minder fijn in het woonhuis en hoe lang zie je je hier nog wonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn tevreden over de gesprekken die gevoerd zijn. Er hoeven geen aanpassingen plaats te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het woonhuis wordt elke maand een huisvergadering gehouden. Op sommige momenten wordt dit zelfs wekelijks gedaan. In deze huisvergaderingen worden praktische zaken besproken zoals wie wanneer kookt, boodschappen, schoonmaak, bezoek, algemene afspraken en hoe met elkaar om te gaan. De bewoners hebben zelf veel input en bespreken met elkaar bijvoorbeeld wat ze fijn vinden in de omgang maar ook welke boodschappen ze graag in huis willen hebben.

Deze huisvergaderingen geeft hun de mogelijkheid om te leren overleggen, rekening met elkaar te houden en elkaar aan afspraken te houden.

Over het algemeen verliepen de huisvergaderingen rustig maar er waren ook momenten dat de bewoners juist hun frustraties uitspraken naar elkaar of de begeleiding. Dit gaf een mooi moment om dit te bespreken en samen tot een oplossing te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat de huisvergaderingen erg nuttig zijn voor de bewoners. Dit geeft hun een moment om zich te uiten zowel over positieve zaken als negatieve. Hoewel ze het soms lastig vinden om dingen onder woorden te brengen geven ze wel aan dat ze er baat bij hebben, het geeft hun duidelijkheid.

Vaak worden er praktische zaken besproken maar geregeld komen er ook zaken langs die betrekking hebben op de begeleiding. Meestal gaat dit over de strengheid van de begeleiding, zowel te streng als juist te gemakkelijk. De begeleiding neemt dit mee en bespreekt dit op de vergadering om zo gezamenlijk op dezelfde lijn te blijven.

Er zijn dit jaar geen grote verbeterpunten of veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van de huisvergadering. Wanneer er wel punten waren is dit direct opgepakt en waar nodig aangepast. Denk hierbij aan meer duidelijkheid in de grote schoonmaak lijsten en vaker een eetlijst invullen.

Wonen: Informatie die ze krijgen is duidelijk, echter dienen ze er tussendoor even op gewezen te worden. Aandacht van de begeleiding is voldoende. Begeleiding gaat er wel op wijzen dat er bij overige opmerkingen in de vragenlijst best wat ingevuld mag worden. Taken en werk is goed verdeeld voor de bewoners. Ze worden niet overvraagd. Doelen worden met de deelnemers opgesteld. Over de inrichting van het woonhuis zijn de meningen verschillend. Er zijn voldoende inspraak mogelijkheden. Toch komt het gemiddelde cijfer op een 7,5. Dit komt omdat één deelnemer een 1 geeft op een onderdeel. Hier gaan we nader onderzoek op doen.

Beide onderdelen geven aan goed op de hoogte te zijn gebracht over de coronamaatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Voor het woonhuis hebben alle 3 de bewoners het tevredenheidsonderzoek ingevuld in de zomer. Alle drie de bewoners woonden het afgelopen jaar in het woonhuis. Er is gebruik gemaakt van het bestaande formulier welke is geupdate voor dit jaar.

Het onderzoek bestaat uit de onderwerpen informatie voorziening, begeleiders, doelen en resultaten, taken, wonen, de groep, inspraak en overige.

Over het algemeen waren alle bewoners positief over de meeste punten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen waren de bewoners tevreden over het wonen en de zorg in het woonhuis. Een van de bewoners gaf wel aan dat ze last had van de vele wisselingen in begeleiding. Dit is voor ons een aandachtspunt, er is veel wisseling geweest maar we moeten voorkomen dat de bewoners hier last van hebben.

Voor deze bewoner was het extra lastig om dat dit net op een punt was dat ze uit het woonhuis ging om zelfstandig te gaan wonen. Op zo'n moment moet er veel geregeld worden en het is fijn om een vertrouwd iemand naast je te hebben.

De wisselingen waren niet te voorkomen maar hier zal een volgende keer meer aandacht voor zijn onder andere door dit met de bewoners te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben het afgelopen jaar geen incidenten of meldingen plaats gevonden. Wel waren er momenten dat de bewoners het niet met elkaar eens waren. Dit heeft wel eens tot discussies geleid maar uiteindelijk kwamen ze er samen of met hulp van de begeleiding uit. Het heeft onder andere geholpen dat we strenger zijn gaan selecteren bij de aanvraag en we beter kijken of iemand binnen de huidige groep past. Hierdoor wordt veel wrijving voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2020
Actie afgerond op: 13-07-2020 (Afgerond)

Medewerkers evaluatie, half jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 30-06-2020 (Afgerond)

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2020
Actie afgerond op: 29-06-2020 (Afgerond)

RI en E uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020
Actie afgerond op: 23-12-2020 (Afgerond)

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2020
Actie afgerond op: 23-09-2020 (Afgerond)

Actualisatie KLJZ

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2020
Actie afgerond op: 20-09-2020 (Afgerond)

Actualisatie KLJZ

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2020
Actie afgerond op: 11-09-2020 (Afgerond)

Medewerkers evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Huisvergadering

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.

Huisvergadering

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.

Huisvergadering

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.

Huisvergadering**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.**Huisvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.**Huisvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.**Huisvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.**Huisvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.**Huisvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Maandelijks inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tegenwoordig wordt er wekelijks een huisvergadering gehouden. Het wordt bijgehouden in de notulen en daarom niet meer maandelijks in het kwaliteitssysteem.

Medewerkersevaluatie

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Medewerkers evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 11-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: De brandoefeningen hebben minder vaak plaats gevonden door corona. De begeleiding was hierdoor minder vaak aanwezig. Komend jaar wordt dit weer opgepakt.

Scholing medewerkers inventariseren

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)

Herzien van RI en E, elk jaar

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: 09-05-2020 (Afgerond)

BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)

BHV herhaling, elk jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)

Audit Wonen in combinatie met audit op loc. Terheijlsterweg 5. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2020

Actie afgerond op: 27-05-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-05-2020, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2020

Actie afgerond op: 20-05-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2020

Actie afgerond op: 12-05-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2020

Actie afgerond op: 17-03-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: 02-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV herhaling, elk jaar

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

Meld de wijziging in rechtsvorm/KvK nummer via de regionale organisatie bij de federatie.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Herzien van RI en E, elk jaar

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2021

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2021

Medewerkers evaluatie, half jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2021

Actualisatie KLJZ

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2021

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021

Scholing medewerkers inventariseren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021

Medewerkersevaluatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Maandelijks inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Audit Wonen in combinatie met audit op loc. A en B. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitvoering van de acties zijn het afgelopen jaar goed verlopen, afgezien van de brandoefeningen. Wel is de administratie een aandachtspunt, dit wordt wel eens vergeten waardoor het daarna meer werk is. Het komende jaar zal opnieuw worden geprobeerd om de administratie direct af te handelen zodat het overzichtelijk blijft. Daarnaast blijft het idee van een dubbele administratie soms frustrerend. Het wordt in de eigen planning al bijgehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Dit woonhuis is bewoont door 3 bewoners die allen op hun eigen manier ontwikkelen. Dit willen wij doorzetten in de komende jaren. Een 5 jaren plan is er niet buiten het voortzetten van de zorg zoals het nu gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar zijn wel doelen te stellen.

1. De zorg voortzetten zoals dit nu gaat.
2. Door de nieuwe collega's is het belangrijk dat het team weer wordt opgebouwd en kennis wordt overgedragen om het team te versterken.
3. Een structurele oplossing voor het doorstromen van cliënten naar zelfstandig wonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor het komende jaar zijn wel doelen te stellen.

1. De zorg voortzetten zoals dit nu gaat.
Voornamelijk door punt 2 uit te werken.
2. Door de nieuwe collega's is het belangrijk dat het team weer wordt opgebouwd en kennis wordt overgedragen om het team te versterken.
Het team heeft wat veranderingen ondergaan waardoor een stuk structuur en kennis ook is vertrokken. De nieuwe collega's worden zo goed mogelijk ingewerkt en kennis wordt overgedragen.
3. Een structurele oplossing voor het doorstromen van cliënten naar zelfstandig wonen.
Er zullen contacten worden gelegd met externe partijen zoals woningbouw verenigingen maar ook particuliere verhuurders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.