

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Melkveebedrijf Berends VOF

Zorgboerderij de Pluimshoeve/ Speel- leer en logeerboerderij

Locatienummer: 510



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkveebedrijf Berends VOF

Registratienummer: 510

Panderweg 1, 4033 AR Lienden

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 58333525

Website: <http://www.zorgboerderij-de-pluimshoeve.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij de Pluimshoeve/ Speel- leer en logeerboerderij

Registratienummer: 510

Panderweg 1, 4033 AR Lienden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

De Speel-leer en logeerboerderij is een kleinschalige zorgboerderij voor kinderen/jeugdigen van 4 t/m 20 jaar, die extra zorg en aandacht nodig hebben. Wij bieden een leuke en leerzame vrijetijdsbesteding aan en daarnaast ontlasten we de thuissituatie.

Wij werken in kleine groepjes met veel structuur, vertrouwen en veiligheid, hierbij besteden we aandacht aan het individuele kind, maar ook aan groepsactiviteiten in een huiselijke sfeer.

Ons motto is: Samen spelen, leren en logeren.

Dit alles maakt onze boerderij uniek en een vertrouwde omgeving voor de kinderen.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In het jaarverslag van 2017 kijken we terug op de ontwikkelingen en activiteiten die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden of zijn gerealiseerd.

Dit jaar hebben wij de deelnemers weer een gezellige en leerzame vrijetijdsbesteding aan kunnen bieden. Tevens heeft de begeleiding ook verschillende cursussen, workshops, lezingen en bijeenkomsten bijgewoond.

Naast de dagelijkse terugkerende gang van zaken hebben we voor iedereen educatieve en creatieve activiteiten georganiseerd o.a.:

januari en februari:

- De begeleiding heeft een bijeenkomst bijgewoond op 24 januari van de organisatie "Zorgboeren Rivierengebied".
- Met de deelnemers hebben we houten stelten en klompen gemaakt en hebben ze daar ook mee gespeeld.

maart:

- Op de daken van de zorgboerderij en schuren zijn zonnepanelen geplaatst.
- Met een aantal deelnemers zijn we naar de manege de Spaane Kampen in Veenendaal geweest en mochten ze onder begeleiding rijden op een pony of paard.

april:

- Op 3 april heeft de begeleiding de algemene ledenvergadering bijgewoond van "Zorgboeren Rivierengebied".
- In samenwerking met Stichting Bijzonder Goed (dit is een stichting die zich vrijwillig inzet voor (eenzame) ouderen en kinderen met een beperking) is er een paasontbijt georganiseerd voor en met de deelnemers. Hierbij leren de deelnemers samen te werken, iets voor te bereiden en natuurlijk gezellig samen eten. Daarna hebben ze een speurtocht gedaan, waarbij ze ook eieren mochten zoeken.
- Tevens hebben we een excursie met een medewerker van de Vogelbescherming gehad over vogels leren herkennen en nesten met eieren zoeken. Heerlijk buiten, struinen door de weilanden en veel leren over de vogels.
- Samen met een groep deelnemers zijn we naar een binnen zwembad De Peppel in Ede geweest, waar ze heerlijk konden zwemmen en spelen.

mei:

- De begeleiding heeft deze maand een lezing bijgewoond over autisme.
- Picknicken aan het meer in Dodewaard en waterspellen gespeeld.
- Bezoek van de hoefsmid om de hoeven van de paarden en pony's weer bij te werken. Hierbij mochten de kinderen kijken hoe dit te werk gaat.

juni:

- Bezoeken van schoolklassen gehad op de zorgboerderij.
- Kamperen op de boerderij in een zelfgebouwde tipi. De deelnemers vonden het leuk om zelf een tent/tipi te maken en natuurlijk was het spannend, maar ook heel gezellig om daar in te gaan slapen.

juli:

- Op de laatste woensdagmiddag voor het begin van de zomervakantie houden we het jaarlijkse uitje voor de deelnemers. Dit jaar zijn we gaan glowgolven en bowlen in Tiel.

augustus:

- Met een groep deelnemers zijn we gaan zwemmen in een meer, de Beldert Beach in Zoelen.

september:

- We zijn naar de open dag van Zorgboerderij de Witte Schuur in Culemborg geweest. Hier konden onze deelnemers zien hoe het op een andere zorgboerderij gaat. Ze hebben een markt bezocht, op een rodeostier gereden en oudhollandse spellen gespeeld.

november:

- De begeleiding heeft een lezing over autisme "Geef me de 5" bijgewoond.
- Samen met de Stichting Bijzonder Goed is er weer een Halloween feest georganiseerd voor alle deelnemers, ouders, broertjes en zusjes. Dit was spannend, maar ook erg leuk. Ze mochten een speur/puzzeltocht houden, waarbij ze een diploma verdienden en daarna een heerlijk Halloween buffet. Zowel binnen als buiten waren er veel spannende dingen te beleven.
- kookworkshop georganiseerd voor de deelnemers. Ze mochten allemaal helpen met koken en het daarna natuurlijk gezellig met z'n allen op eten. Ze hebben risotto, churros, kipsate, brownies, salade en een toetje gemaakt.

december:

- Sinterklaas en zijn pieten op bezoek gehad. Voor de meeste deelnemers weer een spannende, maar ook gezellige tijd.
- De deelnemers hebben zelf voorbereidingen gedaan voor het gourmetten en samen gegeten. Ze hebben hiermee het jaar gezellig afgesloten.

Zorgaanbod en financiering:

Op het gebied van zorgaanbod en de financiering van de zorg is er afgelopen jaar niets gewijzigd. Het is van groot belang om de ontwikkeling van de gemeentes te blijven volgen en hier evt. op in te spelen.

Situatie op de zorgboerderij:

Er is een nieuw dak en zonnepanelen op de schuur van het melkveebedrijf geplaatst. Dit vond plaats achter op het erf en op de dagen dat de deelnemers niet aanwezig waren. Dus het had geen betrekking op de deelnemers en waren er geen noodplannen of andere veiligheidsaanpassingen nodig.

Ondersteunend netwerk:

De functie van vertrouwenspersoon is ingevuld door een leerkracht van een basisschool. Zij is beschikbaar op aanvraag. Tevens is er ook een manager kinderopvang (HBO niveau) beschikbaar. Hierover zijn duidelijke afspraken gemaakt betreffende bereikbaarheid, aanwezigheid, taken en wie als regievoerder optreedt. Zij is ondersteunend bij de intake, opstellen van begeleidingsplannen en periodieke evaluaties. Tevens is er maandelijks een overleg waarin lopende zaken besproken worden.

Doordat wij werken met thuiswonende jonge kinderen is het netwerk via school en de door ouders ingeschakelde hulp ook al aanwezig. De indicatie wordt afgegeven door de sociale wijkteams n.a.v. de keukentafelgesprekken met de ouders. In de sociale teams zitten SKJ/BIG professionals. In geval van vragen/problemen kan dit netwerk ook ingeschakeld worden. Dit heeft meestal de voorkeur van ouders, omdat zij anders met nog meer hulpverleners te maken krijgen.

Bijlagen

- zip bestand keurmerk

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De deelnemers hebben genoten van alle bijzondere activiteiten, maar er is zeker ook belang bij herhaling in verband met de structuur. Vooral bij rust en structuur hebben de deelnemers veel baat.

Doelstelling van vorig jaar was: het handhaven van het huidige beleid en gang van zaken. Gezien de positieve reacties en het minimale verloop dit jaar zegt ons dat we op dezelfde voet verder moeten gaan. De saamhorigheid en huiselijke sfeer staan bij ons hoog in het vaandel, dit wordt door onze deelnemers en hun ouders ook zeer gewaardeerd.

Onze structuur/grootte/visie zal ook het komende jaar niet veranderen.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers per 1 januari 2017:

27 deelnemers in de leeftijd van 5 t/m 21 jaar.

Doelgroep:	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
- ADHD	9			9
- ASS	8	1		9
- Spraak-taal stoornis	4			4
- TOS	1			1
- Psychisch	4			4
- Syndroom van Down	1	1		2

Uitstroom: 0

Instroom: 2

Aantal deelnemers per 31 december 2017: 29

Reden uitstroom:

- begeleid wonen/werken
- verhuizing
- naar VSO

Er zijn geen wijzigingen in de doelgroepen en het aantal deelnemers is ongeveer gelijk gebleven.

De deelnemers komen iedere week/maand. Verspreid over de woensdagmiddagen, logeerweekenden en vakanties.

Er zijn maximaal 10 deelnemers aanwezig op de zorgboerderij uit de clusters 2, 3 en 4.

Het gaat om individuele en groepsbegeleiding.

Vanuit de Jeugdwet wordt de zorg verleend.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De huidige deelnemers zijn kinderen/jeugd met verstandelijke beperkingen, vooral kinderen met ADHD en autisme. Bij het aannemen van een nieuwe deelnemer wordt altijd gekeken of de deelnemer past bij het zorgaanbod, alleen dan wordt de deelnemer geplaatst in een groep die past bij de ontwikkelings/kalenderleeftijd en niveau.

Wat wij als begeleiding leren van de deelnemers is dat we soms te snel gaan voor ze. Als er bijvoorbeeld een spel of activiteit wordt uitgelegd en het lijkt dat alle deelnemers dit snappen, dan blijkt tijdens het spel of activiteit toch dat het niet helemaal duidelijk was. Dus vaak is meer en duidelijker uitleg heel belangrijk.

Er zijn het afgelopen jaar weinig wijzigingen in zowel de doelgroepen als in het aantal deelnemers geweest. Dit is ook een bewuste keus, omdat het erg belangrijk is voor de structuur en rust. Hierbij komen de deelnemers het beste tot hun recht en voelen ze zich thuis op de zorgboerderij. We gaan hier komend jaar ook geen wijzigingen in aanbrengen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen afgelopen jaar: Opleidingen, cursussen, trainingen (incl BHV) die zijn afgerond het komende jaar up-to-date houden. Tevens nieuwe cursussen die komend jaar worden aangeboden, die voor mij relevant zijn om mijn deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden, volgen.

Het doel om meer kennis op te doen over autisme is bereikt. De bijeenkomsten hierover waren zeer zinvol. Hierdoor weer meer inzicht gekregen hoe we de deelnemers beter kunnen begrijpen en begeleiden.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De doelgroep is weinig tot niet veranderd vergeleken met 2016. Dit betekent dat de opleidingsdoelen niet veranderen maar dat wij juist op zoek gaan naar verdieping. We gaan verdieping zoeken in de methode van Colette de Bruin 'Geef me de vijf'. Deze willen we steeds meer gaan gebruiken in ons werk met de deelnemers.

In mei en november lezingen hierover bijgewoond. Dit gaat over een methodiek hoe je om kunt gaan met deelnemers die een diagnose hebben in het autisme spectrum. Het betreft de onderwerpen:

- autisme begrijpen
- positief contact
- basisrust creëren
- problemen oplossen
- ontwikkeling bevorderen

De lezingen zijn met goed gevolg afgerond: hoe je op een duidelijke en concrete manier kunt communiceren met kinderen met autisme. Dat je stap voor stap opdrachten moet benoemen, wij willen vaak de hele opdracht in een keer geven. Dit alles was bekend, maar goed voor het opfrissen.

Dit jaar tevens een cursus gevolgd om het administratieve proces te verbeteren en om aan alle nieuwe eisen te voldoen. Dit is ook met goed gevolg afgerond.

Een aantal bijeenkomsten van de Zorgboeren Rivierenland bijgewoond.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingen, cursussen, trainingen (incl BHV) die zijn afgerond zal ik het komende jaar up-to-date houden. Tevens zal ik nieuwe cursussen die komend jaar worden aangeboden en voor mij relevant zijn, om mijn deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden, vanzelfsprekend volgen.

Omdat onze doelgroep vooral deelnemers zijn met ADHD en autisme zal ik me richten op cursussen/lezingen op dit gebied.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De lezingen die ik dit jaar heb gevolgd waren zeer zinvol. Meer inzicht gekregen hoe we de deelnemers beter kunnen begrijpen en begeleiden.

Scholing komend jaar: Opleidingen, cursussen, trainingen (incl BHV) die zijn afgerond zal ik het komende jaar up-to-date houden. Tevens zal ik nieuwe cursussen die komend jaar worden aangeboden en voor mij relevant zijn, om mijn deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden, vanzelfsprekend volgen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met ouders zijn er evaluatiegesprekken gevoerd. Deze gesprekken vinden 1x per jaar plaats en indien nodig vaker. Bestaande leerdoelen worden geëvalueerd en indien nodig aangepast en opnieuw vastgelegd in het persoonsdossier. Als er nieuwe doelen zijn opgesteld, worden deze ook vastgelegd in het persoonsdossier en gaan we hier het komende jaar aan werken.

Over het algemeen zijn ouders erg tevreden en hebben weinig op- of aanmerkingen. Vooral de kleine groepen, huiselijkheid, warmte, geborgenheid en regelmaat vinden zij belangrijk.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken met ouders zijn zinvol en het is prettig om op een rustig moment met elkaar van gedachten te wisselen. Ouders hebben vooral behoefte aan een luisterend oor. Indien het nodig is kunnen er altijd vervolgesprekken plaatsvinden.

Over het algemeen zijn ouders erg tevreden en hebben weinig op- of aanmerkingen. Vooral de kleine groepen, huiselijkheid, warmte, geborgenheid en regelmaat vinden zij belangrijk.

Doordat ouders de deelnemers zelf brengen en ophalen zijn de lijnen erg kort. Mocht er tussendoor iets te bespreken zijn, dan kan dat altijd tijdens het breng- en of haalmoment. Hiervoor wordt tijd gemaakt door zowel de ouders als de begeleiding. Als dit toch niet mogelijk is, wordt er een afspraak gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er vinden 4x per jaar inspraakmomenten plaats voor de deelnemers. Ieder kwartaal is er een bijeenkomst voor de deelnemers, hiervoor wordt een agenda gemaakt door de begeleiding.

Onderwerpen zijn o.a.:

- Wat hebben we afgelopen tijd gedaan aan activiteiten en deze worden geëvalueerd.
- Ze mogen zelf ook ideeën inbrengen.

Vorig jaar hadden de deelnemers aangegeven dat ze zelf meer de activiteiten wilden plannen. Dit bleek lastig uit te voeren. Daarna is er afgesproken dat we met een stappenplan werken. Daardoor is het nu duidelijker en overzichtelijker geworden voor de deelnemers.

Het stappenplan houdt in: wanneer moet het gebeuren, is het een binnen of buiten activiteit, voor welke leeftijd is het geschikt, wat heb je nodig aan materialen, hoeveel is het budget en moet er eventueel vervoer geregeld worden.

Ouders hebben maandelijks een inspraakmoment. Voor ouders is het vooral belangrijk om samen met andere ouders en met de begeleiding informatie uit te wisselen. Vaak worden er situaties besproken die thuis zijn gebeurd bv. taken in huis, zelfstandig met de bus, zakgeld geven, kamer opruimen, conflictsituaties met ouders en/of broertjes en zusjes. Naar aanleiding hiervan wordt het programma op de zorgboerderij wel eens aangepast. Voorbeeld: Ouders geven aan dat de deelnemer een aantal keren per dag even rust nodig heeft, dan wordt dit op de zorgboerderij ook ingevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agenda en notulen deelnemersraad

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vorig jaar hadden de deelnemers aangegeven dat ze zelf meer de activiteiten wilden plannen. Dit bleek lastig uit te voeren. Daarna is er afgesproken dat we met een stappenplan werken. Daardoor is het nu duidelijker en overzichtelijker geworden voor de deelnemers.

Voor ouders is het vooral belangrijk om samen met andere ouders en met de begeleiding informatie uit te wisselen.

Omdat dit goed verloopt en iedereen hierover tevreden is, blijven we op deze manier verder gaan.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Ik heb zelf een tevredenheidsonderzoek. In september zijn er 27 vragenlijsten digitaal verstuurd, waarvan er 17 ingevuld retour zijn gekomen.

Onderwerpen:

- informatievoorziening
- deskundigheid begeleiders
- activiteiten
- locatie
- sfeer
- inspraak
- rapportcijfer

De uitkomst was dat alle ouders en deelnemers zeer positief zijn. Verder zijn er geen vragen of opmerkingen naar voren gekomen. Ouders zijn tevreden over hoe het gaat en hebben geen behoefte aan veranderingen.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitkomst was dat alle ouders en deelnemers zeer positief zijn. Over de respons waren we tevreden. Verder zijn er geen vragen of opmerkingen naar voren gekomen. Ouders zijn tevreden over hoe het gaat en hebben geen behoefte aan veranderingen. Ouders zijn vooral tevreden over de kleinschaligheid, sfeer, vaste begeleiding en vaste groepen (zodat de deelnemers vriendschappen op kunnen bouwen). Tevens vinden de ouders het belangrijk dat er ook een melkveebedrijf is, waardoor de kinderen dit ook leren kennen. Omdat ouders geen behoefte hebben aan veranderingen en de begeleiding hierover ook tevreden is, blijven we het op dezelfde manier aanbieden.

Leerpunt/verbeterpunt: we hebben er van geleerd dat de manier waarop we omgaan met de deelnemers en hun ouders goed ontvangen wordt door hen. Voor ons dus belangrijk om op deze voet verder te gaan.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn een paar kleine "ongelukjes" voorgevallen, waaronder schaafwondjes, bloedneus en blauwe plek. Dit kan gebeuren door een val, struikelen of spontaan (bloedneus). Dit is vaak een kwestie van schoonmaken, ontsmetten pleisters plakken en/of koelen. Daarna wordt de deelnemer wel in de gaten gehouden en wordt het doorgegeven aan de ouders bij het ophalen.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn alleen hele kleine incidenten gebeurd, die ook vaak niet te voorkomen zijn. Elk kind valt of struikelt wel eens. Ons beleid wordt hierin niet gewijzigd.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Verder uitbreiden van ondersteunend netwerk

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 01-10-2017 (Afgerond)

activiteit organiseren voor goed doel op initiatief van de deelnemers.

Verantwoordelijke: Thea Berends
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017
Actie afgerond op: 30-11-2017 (Afgerond)

huiswerkbegeleiding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 20-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is op 24-11-2016 aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

afspraken maken betreffende gebruik van de mobiele telefoons.

Verantwoordelijke: Thea Berends
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Klachtenreglement: opstellen klachtenreglement, opstellen uitdeelbrief, opnemen in kwaliteitssysteem, informeren deelnemers, opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Vergeet niet het nieuwe klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Met de SKJ-geregistreerde medewerkers uit de sociale wijkteams (contactpersonen van de gezinnen) gaan overleggen of zij aanwezig kunnen zijn bij intake, het vaststellen van zorgplan en evaluaties.

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Nieuwe wetgeving AVG implementeren: gegevensverwerking in kaart brengen, registreren van verwerkingsactiviteiten, toestemming vragen en registreren. Deelnemers informeren

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Voor volgend jaarverslag: Benoem graag wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

jaarlijkse controle van EHBO-middelen**Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Zoonosecertificaat aanvragen****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Controle brandblussers door Swift beveiliging****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Logboek speeltoestellen**Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Controle en onderhoud van fietsen, skelters en speeltoestellen****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Bijscholing****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Deelnemersraad 4x per jaar****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Toelichting:** De deelnemersraad zal plaatsvinden op 24 februari, 26 mei, 25 augustus en 24 november 2018.**Werken aan nieuwe/aangepaste doelen, die tijdens de evaluaties naar voren zijn gekomen****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**periodieke controle van medicijnspaspoorten****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**het kwaliteitssysteem dat u heeft bijgevoegd onder documentenbeheer is verouderd. U dient minimaal jaarlijks het kwaliteitssysteem bij te werken. Doe dit graag en voeg de vernieuwde versie toe onder documentenbeheer.****Verantwoordelijke:** Thea Berends**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voor volgend jaarverslag: Wanneer u concludeert dat het goed gaat met de evaluatiegesprekken: beschrijf graag hoe u dit komend jaar zo gaat houden.

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Toelichting: Ik zal voor het jaarverslag 2018 de bovenstaande opmerking meenemen.

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Thea Berends

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Afsloten acties 2017

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een aantal actiepunten zijn afgerond en opgenomen in het dagelijkse programma, bv. de huiswerkbegeleiding.

Wat betreft het ondersteunend netwerk ga ik met de SKJ-geregistreerde medewerkers uit de sociale wijkteams (contactpersonen van de gezinnen) overleggen of zij aanwezig kunnen zijn bij intake, het vaststellen van zorgplan en evaluaties. Hiervoor heb ik een nieuwe actie aangemaakt voor komend jaar in het jaarverslag 2017.

Doordat wij werken met thuiswonende jonge kinderen is het netwerk via school en de door ouders ingeschakelde hulp ook al aanwezig. In geval van problemen kan dit netwerk ook ingeschakeld worden. Dit heeft vaak de voorkeur van ouders, omdat zij anders met nog meer hulpverleners te maken krijgen.

Het organiseren van een activiteit voor een goed doel is afgerond, omdat afgelopen jaar bleek dat dit organisatorisch niet mogelijk was.

De andere actiepunten worden weer voor komend jaar op de agenda gezet.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het handhaven van het huidige beleid en onze gang van zaken. Gezien de positieve reacties en het minimale verloop zegt ons dat we op dezelfde voet verder moeten gaan. De saamhorigheid en huiselijke sfeer staan bij ons hoog in het vaandel, dit wordt door onze deelnemers en hun ouders ook zeer gewaardeerd.

Onze structuur/grootte/visie zal de komende vijf jaren niet veranderen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het handhaven van het huidige beleid en onze gang van zaken. Gezien de positieve reacties en het minimale verloop zegt ons dat we op dezelfde voet verder moeten gaan. De saamhorigheid en huiselijke sfeer staan bij ons hoog in het vaandel, dit wordt door onze deelnemers en hun ouders ook zeer gewaardeerd.

Onze structuur/grootte/visie zal het komende jaar niet veranderen.

We blijven in kleine groepen werken, waardoor wij zowel aandacht kunnen besteden aan de individuele deelnemer als in groepsverband. Tevens zullen we komend jaar weer een aantal activiteiten gaan aanbieden. Hierdoor geven we de kinderen de ruimte om te ontdekken waar ze zich goed bij voelen.

We blijven de begeleiding verzorgen door de vaste begeleiding binnen ons gezin. Dit biedt veel rust, structuur, vertrouwen en veiligheid.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het gebruik van de mobiele telefoons moet aangepast worden. Tot nu toe was er alleen de regel dat ze deze niet mee naar de slaapkamer mogen nemen, maar dit moet uitgebreid worden. Ook moeten er nu afspraken gemaakt worden over tijden waarop ze de telefoons mogen gebruiken en vooral wanneer niet. Ze mogen de telefoon wel af en toe gebruiken om een foto van de dieren te maken.

Verder gaan we door met de huidige activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

8.2 • Afgesloten acties 2017

6.3 • Agenda en notulen deelnemersraad

3.1 • zip bestand keurmerk