

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Melkveebedrijf Berends VOF

Zorgboerderij de Pluimshoeve/ Speel- leer en logeerboerderij

Locatienummer: 510



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkveebedrijf Berends VOF

Registratienummer: 510

Panderweg 1, 4033 AR Lienden

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 58333525

Website: <http://www.zorgboerderij-de-pluimshoeve.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij de Pluimshoeve/ Speel- leer en logeerboerderij

Registratienummer: 510

Panderweg 1, 4033 AR Lienden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

De Speel-leer en logeerboerderij is een kleinschalige zorgboerderij voor kinderen/jeugdigen van 4 t/m 20 jaar, die extra zorg en aandacht nodig hebben.

Wij bieden een leuke en leerzame vrijetijdsbesteding aan op de woensdagmiddagen, weekenden en schoolvakanties.

Daarnaast ontlasten we de thuissituatie.

Wij werken in kleine groepjes met veel structuur, vertrouwen en veiligheid. Hierbij besteden we aandacht aan het individuele kind, maar ook aan groepsactiviteiten in een huiselijke sfeer.

Ons motto is: Samen spelen, leren en logeren.

Dit alles maakt onze boerderij uniek en een vertrouwde omgeving voor de kinderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In het jaarverslag van 2018 kijken we terug op de ontwikkelingen en activiteiten die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden of zijn gerealiseerd. Dit jaar hebben wij de deelnemers weer een gezellige en leerzame vrijetijdsbesteding aan kunnen bieden.

Tevens heeft de begeleiding ook verschillende cursussen, workshops, lezingen en bijeenkomsten bijgewoond.

Naast de dagelijkse terugkerende gang van zaken hebben we voor iedereen educatieve en creatieve activiteiten georganiseerd o.a.:

januari en februari:

Voor de vogels buiten hebben we vogelhuisjes getimmerd en zelf vogelvoer gemaakt. Een van de andere activiteiten was een schilderij maken met spijkers en wol.

maart:

Zorgboerin naar het UMC geweest voor observatie en overleg betreffende een overdracht van een deelnemer. Tevens een platformbijeenkomst bijgewoond van Kleinschalige Zorg Aanbieders Rivierenland.

Deelnemers hebben het Geofort bezocht in Herwijnen. Speurtocht, schatzoeken en historische rondleiding gehad.

april:

Zorgboerin heeft deze maand een informatieavond bijgewoond over autisme in het Leo Kannerhuis.

Tevens heeft zij een bijeenkomst op de zorgboerderij gehad met het wijkteam van Culemborg. Het wijkteam wilde zich oriënteren en informatie uitwisselen.

In samenwerking met Stichting Bijzonder Goed (dit is een stichting die zich vrijwillig inzet voor (eenzame) ouderen en kinderen met een beperking) is er een paasbrunch georganiseerd voor en met de deelnemers. Hierbij leren de deelnemers samen te werken, iets voor te bereiden en natuurlijk gezellig samen eten. Daarna hebben ze een speurtocht gedaan, waarbij ze ook eieren mochten zoeken.

Samen met een groep deelnemers hebben we een dropping met opdrachten gehouden.

mei:

De koeien gingen naar buiten en de deelnemers hebben hierbij geholpen en gekeken.

Bezoek van de hoefsmid om de hoeven van de paarden en pony's weer bij te werken. Hierbij mochten de kinderen kijken hoe dit te werk gaat.

juni:

Bezoeken van schoolklassen gehad op de zorgboerderij.

Zorgboerin heeft een informatiebijeenkomst bijgewoond betreffende Negrometrix, nieuw systeem van de gemeentelijke zorginkoop van Rivierenland voor 2019.

juli:

Op de laatste woensdagmiddag voor het begin van de zomervakantie houden we het jaarlijkse uitje voor de deelnemers. Dit jaar zijn we naar het Uilenbos in Lunteren geweest. Dit is een speeltuin en kinderboerderij.

Met een andere groep deelnemers zijn we gaan zwemmen in een meer, de Beldert Beach in Zoelen.

augustus:

In verband met de hitte deze maand hebben we veel waterspelen gedaan, milkshake's en ijsjes gemaakt.

september:

Met deelnemers naar het Militair Museum in Soesterberg geweest en met een andere groep deelnemers naar het paardenrusthuis "De Paardenkamp" in Soest. Daarna met beide groepen de dag afgesloten met een picknick in de Soesterduinen.

oktober:

Samen met de Stichting Bijzonder Goed en de Heerlijkheid Eck en Wiel is er weer een Halloween feest georganiseerd voor alle deelnemers, ouders, broertjes en zusjes. Dit was spannend, maar ook erg leuk. Ze mochten een speurtocht houden en daarna waren er hapjes in het teken van Halloween. Zowel binnen als buiten waren er veel spannende dingen te beleven.

november:

Met een groep deelnemers naar de forelkwekerij geweest, waar ze mochten vissen. De gevangen vissen hebben ze schoon gemaakt, gebakken en gegeten.

december:

Sinterklaas en zijn pieten op bezoek gehad. Voor de meeste deelnemers weer een spannende, maar ook gezellige tijd. De deelnemers hebben zelf voor het kerstdiner gezorgd, ze mochten allemaal zelf iets koken en bakken. We hadden hun ouders, broertjes en zusjes uitgenodigd voor het kerstdiner. Ze hebben hiermee het jaar gezellig afgesloten.

Zorgaanbod en financiering:

Op het gebied van zorgaanbod en de financiering van de zorg is er afgelopen jaar niets gewijzigd. Het is van groot belang om de ontwikkeling van de gemeentes te blijven volgen en hier evt. op in te spelen.

Ondersteunend netwerk:

De verandering in het ondersteunend netwerk is dat we nu met de wijkteams (SKJ geregistreerden) van de gemeenten samenwerken bij intakegesprekken, opstellen van begeleidingsplannen en periodieke evaluaties. Zij treden hierbij als regievoerder op. Het wijkteam van Culemborg is ook op bezoek geweest om zich te oriënteren en om informatie uit te wisselen.

Keurmerk:

We zijn in de tweede helft van het jaar druk geweest met het aanvullen en wijzigen van de werkbeschrijving o.a. in verband met de audit die begin 2019 is gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er was stabiliteit voor de deelnemers en binnen de zorgboerderij. De deelnemers hebben genoten van alle bijzondere activiteiten, maar vooral de structuur van de dagelijkse gang van zaken is belangrijk voor hen.

Er is geïnvesteerd in de kwaliteit van de medewerkers door scholing en regelmatig te reflecteren met elkaar.

Ten behoeve van de audit (en natuurlijk ook voor ons zelf) is er het afgelopen half jaar veel tijd gestoken om alle documenten weer actueel te maken. Hierbij hebben we nogmaals verschillende onderwerpen besproken en aangepast.

De samenwerking met de wijkteams van de verschillende gemeenten verloopt naar wens. Naast de regievoering zijn zij altijd bereikbaar voor overleg, vragen e.d. betreffende de deelnemers. Dit is ook wederzijds, ook de wijkteams zoeken regelmatig contact met de zorgboerin.

Doelstelling van vorig jaar was: het handhaven van het huidige beleid en gang van zaken. Gezien de positieve reacties en het minimale verloop dit jaar zegt ons dat we op dezelfde voet verder moeten gaan. De saamhorigheid en huiselijke sfeer staan bij ons hoog in het vaandel, dit wordt door onze deelnemers en hun ouders ook zeer gewaardeerd. Onze structuur/grootte/visie zal ook het komende jaar niet veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers per 1 januari 2018:

29 deelnemers in de leeftijd van 4 t/m 21 jaar.

Doelgroep:

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
ADHD	9		2	7
ASS	9		2	7
Spraak-taal stoornis	4		2	2
TOS	1			1
Psychisch	4			4
Syndroom van Down	2	1		3
Hechtingsstoornis	0	1		1

Uitstroom: 6

Instroom: 2

Aantal deelnemers per 31 december 2018: 25

Reden uitstroom:

- begeleid wonen/werken
- verhuizing
- naar VSO

Er is een wijziging in de doelgroepen, namelijk de doelgroep hechtingsstoornis is toegevoegd. Hiervoor zijn geen aanpassingen nodig. Het aantal deelnemers is ongeveer gelijk gebleven. De deelnemers komen iedere week/maand. Verspreid over de woensdagmiddagen, logeerweekenden en vakanties. Er zijn maximaal 10 deelnemers aanwezig op de zorgboerderij uit de zorgzwaarte clusters 2, 3 en 4 van het speciaal onderwijs.

Het gaat om individuele en groepsbegeleiding.

Vanuit de Jeugdwet wordt de zorg verleend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De huidige deelnemers zijn kinderen/jeugd met verstandelijke beperkingen, vooral kinderen met ADHD en autisme. Bij het aannemen van een nieuwe deelnemer wordt altijd gekeken of de deelnemer past bij het zorgaanbod, alleen dan wordt de deelnemer geplaatst in een groep die past bij de ontwikkeling/kalenderleeftijd en niveau.

Er zijn het afgelopen jaar weinig wijzigingen in zowel de doelgroepen als in het aantal deelnemers geweest. Dit is ook een bewuste keus, omdat het erg belangrijk is voor de structuur en rust. Wij hebben geleerd dat hierdoor de deelnemers het beste tot hun recht komen en zich thuis voelen op de zorgboerderij.

De enigste wijziging die er afgelopen jaar geweest is, is dat er een deelnemer geplaatst is met een hechtingsstoornis. Hiervoor zijn geen aanpassingen nodig geweest, maar we hebben ons wel meer verdiept in deze stoornis door gesprekken met ouders en met ons netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Vanaf de start van de zorgboerderij bestaat het team uit de zorgboerin en 2 zorgboeren (vader en zoon). Vanaf 1 juli 2018 is er een medewerker zorgboerderij aangenomen. Na het 1e kwartaal is er een evaluatiegesprek gevoerd met de nieuwe medewerker. Komend jaar wordt in juni het eerste functioneringsgesprek gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het vaste team van de zorgboerderij is zeer stabiel en nu afgelopen jaar uitgebreid met een nieuwe medewerker. Dit bevalt erg goed. Voorlopig zijn er nog geen plannen om het team verder uit te breiden.

De nieuwe medewerker is bevoegd als sociaal pedagogisch werker en als sport- en bewegingsleider. Het evaluatiegesprek is goed verlopen, zowel medewerker als zorgboeren zijn enthousiast.

Er is voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden, zie werkbeschrijving 3.1.1.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen afgelopen jaar:

Opleidingen, cursussen, trainingen (incl BHV) die zijn afgerond het komende jaar up-to-date houden. Tevens nieuwe cursussen die komend jaar worden aangeboden, die voor mij relevant zijn om mijn deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden, volgen.

Het doel om meer kennis op te doen over autisme is blijft altijd relevant. De bijeenkomsten hierover waren zeer zinvol. Hierdoor weer meer inzicht gekregen hoe we de deelnemers beter kunnen begrijpen en begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De doelgroep is weinig tot niet veranderd vergeleken met 2017. Dit betekent dat de opleidingsdoelen niet veranderen maar dat wij juist op zoek gaan naar verdieping.

Lezingen betreffende autisme gevolgd, deze zijn leerzaam, verhelderend en verfrissend.

De lezingen zijn met goed gevolg afgerond.

Een informatiebijeenkomst bijgewoond betreffende Negrometrix, nieuw systeem van de gemeentelijke zorginkoop van Rivierenland voor 2019.

Een bijeenkomst van de KZA (kleinschalige zorg aanbieders) bijgewoond.

Onderwerpen: Ontwikkelingen in de zorg w.o.: berichtenverkeer en de Europese AVG.

Jaarvergadering bijgewoond van Zorgboeren Rivierengebied.

Onderwerpen: Intervisie, AVG, cursussen en trainingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingen, cursussen, trainingen (incl BHV) die zijn afgerond zal ik het komende jaar up-to-date houden. Tevens zal ik nieuwe cursussen die komend jaar worden aangeboden en voor mij relevant zijn, om mijn deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden, vanzelfsprekend volgen. Omdat onze doelgroep vooral deelnemers zijn met ADHD en autisme zal ik me richten op cursussen/lezingen op dit gebied. Wij ontwikkelen ons met de behoeften van onze deelnemers mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De lezingen die we dit jaar hebben gevolgd waren zeer zinvol. Meer inzicht gekregen hoe we de deelnemers beter kunnen begrijpen en begeleiden. Scholing komend jaar: Opleidingen, cursussen, trainingen (incl BHV) die zijn afgerond zullen we het komende jaar up-to-date houden. Tevens zullen we nieuwe cursussen/lezingen die komend jaar worden aangeboden en voor ons relevant zijn, om onze deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden, vanzelfsprekend volgen.

We zijn nieuwsgierig en leren elk jaar een hoop bij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met ouders, betrokkene en en soms deelnemers zijn er evaluatiegesprekken gevoerd.
Deze gesprekken vinden 1x per jaar plaats en indien nodig vaker.

Wat bespreken we? Allereerst checken we de bekende informatie die in het persoonsdossier vermeld staan. Ook vragen we of wij genoeg structuur bieden, of de begeleiding voldoende was en of iemand zich goed voelt bij ons.

Bestaande leerdoelen worden geëvalueerd en indien nodig aangepast en opnieuw vastgelegd in het persoonsdossier.

Als er nieuwe doelen zijn opgesteld, worden deze ook vastgelegd in het persoonsdossier en gaan we hier het komende jaar aan werken.

Deze worden ondertekend door ouders en SKJ geregistreerde van het wijkteam.

Wat komt daar dan uit? Ouders en deelnemers zijn meestal zeer tevreden en de deelnemers halen vaak hun doelen, maar niet altijd. Soms omdat het doel te hoog gegrepen was of soms omdat het gewoon niet lukt.

Tijdens deze gesprekken bied je vooral een luisterend oor, ouders hebben enorm de behoefte om hun verhaal kwijt te kunnen.

Ook hebben we altijd contact met de ouders tijdens de breng en ophaalmomenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken met ouders, betrokkene en soms deelnemers zijn zinvol en het is prettig om op een rustig moment met elkaar van gedachten te wisselen. Ouders
 hebben vooral behoefte aan een luisterend oor. Indien het nodig is kunnen er altijd vervolggesprekken plaatsvinden.
 Over het algemeen zijn ouders zeer tevreden en hebben weinig op- of aanmerkingen. Vooral de kleine groepen, huiselijkheid, warmte, geborgenheid en regelmaat vinden zij belangrijk. Doordat ouders de deelnemers zelf brengen en/of ophalen zijn de lijnen erg kort. Mocht er tussendoor iets te bespreken zijn, dan kan dat altijd tijdens het breng- en of ophaalmoment. Hiervoor wordt tijd gemaakt door zowel de ouders als de begeleiding. Als dit toch niet mogelijk is, wordt er een afspraak gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er vinden 4x per jaar inspraakmomenten plaats voor de deelnemers en ouders. De deelnemersraad heeft plaats gevonden op 24 februari, 26 mei, 25 augustus en 24 november 2018. Hiervoor wordt een agenda gemaakt door de begeleiding.

Onderwerpen zijn o.a.: Wat
 hebben we afgelopen tijd gedaan aan activiteiten en deze worden geëvalueerd.
 Ze mogen zelf ook ideeën inbrengen.
 We werken soms met een stappenplan, als dit nodig blijkt te zijn voor het programma van die dag. Daardoor is het duidelijker en overzichtelijker geworden voor de deelnemers.
 Over het algemeen komt er naar voren, dat ze weinig veranderd willen zien. Dat blijkt maar weer dat er veel behoefte is aan structuur.

Het maandelijkse inspraakmoment voor de ouders is gewijzigd in een inspraakmoment 1 x per kwartaal. Voor ouders is het vooral belangrijk om samen met andere ouders en met de begeleiding van gedachten te wisselen over bv. scholen, stageplekken, vriendschappen, social media.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten met de deelnemers is niet gewijzigd en gaat goed. Deelnemers gaan steeds meer zelf onderwerpen inbrengen, wat dat betreft zie je een duidelijke ontwikkeling bij de deelnemers. Een voorbeeld hiervan is dat ze graag een speurtocht met een schat zoeken wilden doen, hierdoor is het GeoFort bezocht.

De inspraakmomenten voor de ouders zijn gewijzigd van 1x per maand naar 1x per kwartaal, omdat maandelijks teveel bleek te zijn. Ouders zijn niet echt bezig met inspraak, maar hebben meer behoefte om met andere ouders en begeleiding te praten over bv. scholen, stageplekken, vriendschappen en social media.

Door de inspraakmomenten werd nog eens bevestigd, dat het unieke karakter van onze zorgboerderij behouden moet blijven. Door de betrokkenen tijdens de inspraak uitgedrukt in "gezellige huiselijke sfeer".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsonderzoek:

In oktober zijn er 28 vragenlijsten digitaal verstuurd, waarvan er 15 ingevuld retour zijn gekomen.

Onderwerpen: informatievoorziening, begeleiders, begeleiding, activiteiten, boerderij, deelnemers, inspraak, rapportcijfer activiteiten, rapportcijfer begeleiding.

Uitslag rapportcijfer activiteiten: 9,3.

Uitslag rapportcijfer begeleiding: 9,2.

De volgende reacties kwamen naar voren:

Ze gaat nog steeds met veel plezier en vind het jammer als ze niet kan;
Hij vindt het steeds leuker om wat van het beroep Boer te leren;

Flexibiliteit;

De begeleiding is lief, betrokken en kundig. Ze stellen mijn kind op zijn gemak en nemen hem serieus;

Het is altijd erg fijn op de boerderij. Mijn zoon voelt zich erg thuis bij jullie en noemt het zelfs zijn tweede huis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met deze uitslag worden we weer bevestigd om op dezelfde voet verder te gaan.

Nog een bevestiging is dat er weinig verloop is en dat de ouders en deelnemers zeer tevreden zijn met onze werkwijze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn een paar kleine "ongelukjes" voorgevallen, waaronder schaafwondjes / bloedneus. Dit kan gebeuren door een val, struikelen of spontaan (bloedneus). Dit is vaak een kwestie van schoonmaken, ontsmetten, pleisters plakken en/of koelen. Daarna wordt de deelnemer wel in de gaten gehouden en wordt het doorgegeven aan de ouders bij het ophalen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn alleen hele kleine incidenten gebeurd, die ook vaak niet te voorkomen zijn. Elk kind valt of struikelt wel eens. Ons beleid wordt hierin niet gewijzigd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2019

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Controle en onderhoud van fietsen, skelters en speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2019

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Deelnemersraad 4x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De deelnemersraad zal plaatsvinden op 24 februari, 26 mei, 25 augustus en 24 november 2018.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2019

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2019

Actie afgerond op: 23-12-2018 (Afgerond)

Bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Controle en onderhoud van fietsen, skelters en speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2018**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 23-01-2018 (Afgerond)**Werken aan nieuwe/aangepaste doelen, die tijdens de evaluaties naar voren zijn gekomen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**periodieke controle van medicijnpaspoorten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Logboek speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**jaarlijkse controle van EHBO-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Controle brandblussers door Swift beveiliging****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 30-10-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 06-10-2018 (Afgerond)

jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 30-10-2018 (Afgerond)**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** 30-10-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 24-09-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 16-10-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 16-10-2018 (Afgerond)**Zoonosecertificaat aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 10-05-2018 (Afgerond)**Nieuwe wetgeving AVG implementeren: gegevensverwerking in kaart brengen, registreren van verwerkingsactiviteiten, toestemming vragen en registreren. Deelnemers informeren****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 21-05-2018 (Afgerond)**jaarlijkse controle van EHBO-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Controle gebeurt regelmatig door het jaar heen.

Met de SKJ-geregistreerde medewerkers uit de sociale wijkteams (contactpersonen van de gezinnen) gaan overleggen of zij aanwezig kunnen zijn bij intake, het vaststellen van zorgplan en evaluaties.

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: 19-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Overleg gehad met contactpersoon uit het wijkteam.

Klachtenreglement: opstellen klachtenreglement, opstellen uitdeelbrief, opnemen in kwaliteitssysteem, informeren deelnemers, opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenreglement: opstellen klachtenreglement, opstellen uitdeelbrief, opnemen in kwaliteitssysteem, informeren deelnemers, opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers, gepubliceerd op zorgboeren.nl

Vergeet niet het nieuwe klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)

afspraken maken betreffende gebruik van de mobiele telefoons.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afspraken zijn gemaakt met de deelnemers.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Afgerond)

het kwaliteitssysteem dat u heeft bijgevoegd onder documentenbeheer is verouderd. U dient minimaal jaarlijks het kwaliteitssysteem bij te werken. Doe dit graag en voeg de vernieuwde versie toe onder documentenbeheer.

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 23-01-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Toegangshek naar het erf plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Zoonosecertificaat aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Controle brandblussers door Swift beveiliging**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019**Controle en onderhoud van fietsen, skelters en speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Bijscholing****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**periodieke controle van medicijnpaspoorten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**jaarlijkse controle van EHBO-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 06-02-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voor volgend jaarverslag: Wanneer u concludeert dat het goed gaat met de evaluatiegesprekken: beschrijf graag hoe u dit komend jaar zo gaat houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Ik zal voor het jaarverslag 2018 de bovenstaande opmerking meenemen.

Voor volgend jaarverslag: Benoem graag wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Staat genoemd in het jaarverslag 2018.

Verslag inspraak momenten toevoegen aan KwApp

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Nieuwe klachten reglement van de Federatie toevoegen aan KwApp en uitdelen aan deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Plattegrond toevoegen aan noodplan

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Werkbeschrijving aanpassen (aantal kinderen minder dan 25)

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Het is ons niet duidelijk wat er met deze opmerking bedoeld wordt.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

deelnemersovereenkomst aanpassen met gegevens deelnemer en zorgboerderij, datum en sluiting bij calamiteiten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

protocol aanmaken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Verklaring medicijngebruik aanpassen. Zin verwijderen: akkoord/niet akkoord/niet van toepassing

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

JV2018: Geef ook de zorgzwaarte bij 4.1 (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

JV2018: Pas het jaarverslag aan zodat het een reflectie wordt op gebeurtenissen van afgelopen jaar ipv een algemene beschrijving die u kopieert uit JV2017.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voor volgend jaarverslag: geef concreet aan hoe vaak het nodig is gebleken om meer dan 1 evaluatiegesprek per jaar te houden (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Deze actie is afgerond. Wordt verwerkt in het jaarverslag 2019.

Voor volgend jaarverslag: Geef ook een reflectie op het gebruik van de actielijst (zie achtergrondinformatie)**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Staat in de actielijst. Wordt in het jaarverslag van 2018 meegenomen.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We blijven ons ontwikkelen door het volgen van cursussen, bijwonen van workshops en informatiebijeenkomsten. Tevens blijven we in gesprek met de deelnemers en hun ouders over hun behoeften en ervaringen. Tevens blijven we het netwerk verder ontwikkelen. Vooral de relaties met de verschillende wijkteams van de gemeentes worden geïntensiveerd. Ook zij vinden het belangrijk om informatie met elkaar uit te wisselen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij hopen dat we nog vijf jaar door mogen gaan op de manier waarop het nu gaat als een 'thuis' voor onze deelnemers. De saamhorigheid en huiselijke sfeer staan bij ons hoog in het vaandel, dit wordt door onze deelnemers en hun ouders ook zeer gewaardeerd. We zullen ook de komende jaren zorgen dat de sfeer en de deskundigheid hand in hand gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We blijven in kleine groepen werken, op die manier kunnen wij aandacht besteden aan de individuele deelnemer en in groepsverband. Tevens zullen we komend jaar weer een aantal activiteiten gaan aanbieden. Hierdoor geven we de kinderen de ruimte om te ontdekken waar ze zich goed bij voelen.

Dit biedt veel rust, structuur, veiligheid en vertrouwen.

Wat betreft de samenwerking met de wijkteams willen we dit continueren.

Het behalen van een positieve audit is natuurlijk een doelstelling voor 2019. Ondertussen is bekend dat we deze hebben behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan op dezelfde wijze verder. Acties zijn aangemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.