

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Zo gewoon dagbesteding

Zo gewoon dagbesteding

Locatienummer: 2698



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zo gewoon dagbesteding

Registratienummer: 2698

Meilag 20, 1606 MC Venhuizen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 86060279

Website:

### Locatiegegevens

Zo gewoon dagbesteding

Registratienummer: 2698

Meilag 20, 1606 MC Venhuizen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Federatie Landbouw en Zorg

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We zijn het jaar begonnen door met een deelnemer mee te gaan met haar therapie naar Spanje. Dit was een hele leerzame maar intensieve reis. Voor de deelnemer was dit een hele grote wens, die we met veel passen, meten en overleg in vervulling hebben kunnen laten gaan. We zijn dit jaar nog meer creatieve activiteiten gaan aanbieden. Zo hebben we bijvoorbeeld glasverf aangeschaft, thema activiteiten georganiseerd en hebben we de verf collectie uitgebreid. Verder hebben we heel veel lekkere dingen gebakken en zijn we regelmatig de natuur in gegaan voor een wandeling met de hond.

Hetgeen wat ons het meeste is bijgebleven is de reis naar Spanje. Dit heeft veel gebracht voor de desbetreffende deelnemer en het was een hele unieke ervaring. Het was heel mooi om te zien hoe dankbaar de deelnemer was. En dat we het samen mogelijk hebben gemaakt om deze vorm van therapie te kunnen volgen. Dit heeft veel goed gedaan bij de deelnemer.

We hebben op het terrein wat aanpassingen gedaan voor de paarden. Deze hebben op verschillende plekken nieuwe paddocks gekregen. We zijn in de kantine druk bezig met het opknappen en sfeervol maken. En in het voorjaar hebben we een hele grote opruimronde gedaan om spullen die niet worden gebruikt weg te gooien en de dingen die het nodig hebben op te knappen.

Natuurlijk is de tijd ook gevuld met de terugkerende dagelijkse bezigheden zoals paarden verzorgen, tuin bijhouden, tafel dekken en samen eten. Het geheel maakt dat de dagbesteding afwisselend is, maar ook een vaste routine kent.

We zijn in 2023 gestopt met het verlenen van zorg aan jeugd. Daardoor is helaas 1 deelnemer uitgestroomd. We hebben het aantal deelnemers bewust kleiner gehouden het afgelopen jaar. Een doel was om al uit te breiden. Dat is nog niet gelukt doordat we afgelopen jaar veel bezig zijn geweest met opruimen, dingen goed op de rit krijgen, schriftelijke toetsing af te ronden en omdat we ervoor hadden gekozen om het even rustig te houden in deelnemers. We hebben hierdoor een iets rustiger jaar achter de rug en zijn er nu klaar voor om verder te gaan en uit te breiden.

We zijn heel trots en blij dat onze dat de schriftelijk toetsing is afgerond en de werkbeschrijving is goedgekeurd. Het voelt goed om alles goed uitgewerkt te hebben, zodat we meer tijd hebben voor goede kwalitatieve dagbesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod past heel goed bij onze deelnemers. De deelnemers zijn gekoppeld aan een begeleider die goed bij hen past. Uit de tevredenheidsmeting, inspraak en dagelijkse gesprekken komt naar voren dat de manier van begeleiden goed aansluit op de wensen van de deelnemers. Zij ontwikkelen zich goed en behalen ook de doelen die gesteld worden in het begeleidingsplan.

Het zorgaanbod omvat niet meer de activiteiten voor de jeugd, omdat wij hiermee zijn gestopt. We begeleiden alleen nog volwassenen. Verder is het zorgaanbod niet gewijzigd. De financiering van de zorg is niet gewijzigd, behalve dat er niet meer gefinancierd wordt vanuit de jeugdwet.

De gehele werkbeschrijving is aangepast aan de nieuwe organisatie. Dit heeft veel inzichten gebracht over de manier van werken. De auditor heeft veel tips gegeven en we hebben alle procedures nagelopen. De basis was gelegd in de vorige organisatie, maar alles is tot in de puntjes uitgewerkt zodat we daar goed mee kunnen werken en de kwaliteit hoog kunnen houden. De werkbeschrijving is getoetst en goedgekeurd, daar zijn we natuurlijk heel blij mee en trots op. Voor iedereen is het duidelijk wat de werkwijzen en procedures zijn, zodat er goede kwaliteit zorg geleverd kan worden.

Ons professioneel netwerk bestaat uit connecties met zorginstellingen, artsen en andere begeleiders. We hebben vooral contact met de naastbetrokkenen van de deelnemers thuis, maar soms ook met artsen/behandelaars. Dit natuurlijk met goedkeuring van de deelnemer. Sommige deelnemers vinden het heel fijn als we ook betrokken zijn bij de behandeling buiten de dagbesteding. Dit geeft meer inzicht in de problematieken waarvoor zij behandeld worden en kunnen wij daar onze begeleiding op aanpassen. Op de zorgboerderij komen soms ook naastbetrokken om een kijkje te nemen en te zien hoe de begeleiding verloopt. Door andere partijen te betrekken krijgen we een totaalplaatje van de deelnemer.

Wij leveren geen zorg vanuit de Wzd of Wvvgz.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Vorig jaar zijn we gestopt met het aanbieden van zorg aan jeugd. Daardoor is een deelnemer uitgestroomd. Dit heeft geen invloed gehad op de overgebleven deelnemers. Vooral omdat zij individueel begeleid worden en weinig contact hadden met andere deelnemers. In de begeleiding is niets veranderd. Door nieuwe activiteiten en kleine veranderingen in de omgeving, merken we wel dat de deelnemers beter gefocussed zijn op de activiteiten. Het terrein is beter ingericht en opgeruimd. De hulpmiddelen voor de jeugd zijn weggehaald, dit geeft wat rust in de omgeving.

Al met al waren de meeste veranderingen vooral administratief. De werkbeschrijving is geheel aangepast en iedere begeleider kan volgens het kwaliteitssysteem werken. Dit maakt dat alle processen en procedures inzichtelijk zijn en altijd op dezelfde en juiste manier uitgevoerd kunnen worden. Het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt heel goed, omdat we altijd op de hoogte zijn van wat er speelt en wat er gedaan moet worden. Ook kunnen we een oog houden op eventuele knelpunten en acties. We evalueren het kwaliteitssysteem samen en vergaderen daarover, zodat we het kunnen aanpassen wanneer nodig en kijken of alles nog steeds actueel is en werkbaar.

Wij zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk. We hebben altijd een connectie achter de hand met wie we kunnen sparren over een situatie. Ook de samenwerking met de verwijzers is heel goed. Zo zijn we goed op de hoogte van wat er speelt en kunnen we de dagbesteding daar zo nodig op aanpassen.

Onze doelstelling van 2023 was vooral om te groeien en misschien uit te breiden met een nieuwe locatie. Dit is uitgesteld, omdat we eerst de nieuwe ronde van de kwaliteitscyclus willen afronden en de audit gehad hebben. We hebben nu de schriftelijk toetsing afgerond en de werkbeschrijving is goedgekeurd. Nu op naar de audit, we weten zeker dat ook dat met goed gevolg afgerond kan worden. Uitbreiden qua deelnemers kan wel weer, omdat we nu alles goed hebben geregeld en er weer plaats is voor nieuwe deelnemers.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroepen:

1. Verstandelijke beperking
2. Psychische en sociaal-psychische beperkingen (waaronder: ODD/ASS/ernstige gedrag problematieken en hechtingsproblematieken)

De verdeling voor 2023:

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
1	1	0	1	0
2	4	0	1	3
Totaal	5	0	3	3

Er komen nu in totaal 3 deelnemers op de boerderij. 1 deelnemer is uitgestroomd, omdat wij gestopt zijn met het aanbieden van dagbesteding voor jeugdigen (er waren meer jeugdigen in het vorige jaar, maar zij behoren nu tot de volwassenen doelgroep). 1 deelnemer is uitgestroomd, omdat wij niet de juiste plek waren voor deze deelnemer. Doordat er minder deelnemers zijn, zijn er ook minder uren beschikbaar voor de ZZP-ers die worden ingehuurd. Er zijn nu 4 begeleiders aanwezig, waarvan 2 ook venoten zijn in de vennootschap en 2 een ZZP-er.

Begeleiding:

Wij bieden één op één begeleiding/ondersteuning voor volwassenen. Wij bieden geen begeleid wonen. Het zorgaanbod is zodanig gewijzigd, dat het numvolledig is toegespitst is op volwassenen. Daarom is de speeltuin verwijderd en wordt geen onderwijs meer gegeven. De hoogste zwaarteklasse bij ons is GGZ 5.

Financiering van de zorg:

\* We hebben momenteel alleen een onderaannemerschap voor deelnemers van Leviaan.

\* We willen dit in de toekomst weer uitbreiden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is momenteel rustig met de deelnemers, omdat we nu alleen nog samenwerken met de Leviaan in onderaannemerschap. Er is nog steeds vraag naar individuele dagbesteding. Door de wijziging in de bedrijfsvoering (naamswijziging en wijziging rechtspersoon) hebben we even tijd nodig om alles uit te werken. We gaan het volgende jaar kijken naar uitbreiding via bijvoorbeeld maatwerkovereenkomsten, onderaannemerschap of inschrijven op aanbestedingen. Hier zullen we in het volgende jaarverslag ruim op terugkomen. Doordat we nu de schriftelijk toetsing hebben afgerond en alles op de rit hebben, hebben we nu meer kijk op hoe we de toekomst willen gaan invullen en met wie we willen samenwerken.

De deelnemers die er nu zijn, passen heel goed bij het zorgaanbod. De deelnemers, begeleiding en activiteiten zijn heel goed op elkaar afgestemd. De deelnemers die bij ons komen, zijn doorverwezen, omdat zij één op één begeleiding nodig hebben. Wij hebben geleerd dat het heel belangrijk is om alles goed af te stemmen met de thuissituatie. Door van alles op de hoogte te zijn, kunnen we beter inspelen op de behoefte van de deelnemers en dat komt de ontwikkeling ten goede. Door de verschillende partijen te betrekken bij de dagbesteding en evaluaties, hebben we een goed overzicht van het totaalplaatje en kunnen we het werkplan beter afstemmen op de deelnemers.

Doordat er minder deelnemers zijn, zijn er ook minder uren beschikbaar voor de ZZP-ers die worden ingehuurd. Er zijn nu 4 begeleiders aanwezig, waarvan 2 ook vennoten zijn in de vennootschap en 2 een ZZP-ers.

We zijn gestopt met het aanbieden van jeugdzorg, door deze verandering hebben we ervoor gekozen om de speeltuin op te ruimen en is er geen onderwijs meer. Verder is er weinig veranderd.

Voor de continuïteit is het belangrijk meer deelnemers een plaats te bieden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van begeleiders is wel gewijzigd in het afgelopen jaar. Na de bedrijfswijziging zijn er nu 2 vennoten, die zorgboerin zijn. Daarbij zijn er twee ZZP-ers die begeleider zijn. We hebben bewust het aantal deelnemers kleiner laten worden, zodat we alles op de rit hebben na de bedrijfswijziging. Nu de schriftelijke toetsing is afgerond gaan we plannen om weer uit te breiden. Wanneer er meer deelnemers komen, zullen er ook meer begeleiders nodig zijn. De verandering is nu voornamelijk minder deelnemers, dus ook minder begeleiders. Er is hierdoor niets veranderd in de werkwijzen en heeft niet geleid tot andere ontwikkelingen in de zorgverlening.

Met alle begeleiders is een functioneringsgesprek gehouden. Hier zijn geen ontwikkelingen of veranderingen uit voortgekomen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben geleerd dat het voor ons goed werkt om met ZZP-ers te werken. We zijn standaard met twee begeleiders (zorgboerinnen/vennoten). Door met ZZP-ers te werken kunnen we goed schakelen wanneer het verloop in deelnemers groter is. We willen aankomend jaar weer gaan groeien, dit zal tot gevolg hebben dat we vacatures gaan zetten voor nieuwe begeleiders.

Omdat er het afgelopen jaar minder deelnemers en begeleiders waren, hebben we geen stagiaires aangenomen. Er zou te weinig tijd zijn om hen te begeleiden. Komend jaar gaan we kijken of dit weer mogelijk is.

De begeleiders die nu werkzaam zijn op de boerderij zijn voldoende bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De volgende opleidingsthema's stonden voor 2023 op de planning:

- Verdere scholing in conversie en dissociatie
- Paarden therapie in Spanje
- BHV herhaling
- Omgaan met een doodswens
- Euthanasie wens hoe ga je daar mee om
- Diverse e-learnings (nog te inventariseren)

De twee zorgboerinnen hebben bij de Abbate (expertise centrum trauma en angst) een uitgebreide documentaire gekeken en besproken over de onderwerpen conversie en dissociatie. Daarnaast hebben de zorgboerinnen en 1 begeleider de BHV herhaling met goed gevolg afgerond, 1 begeleider zal dit begin 2024 doen. De thema's omgaan met een doodswens en euthanasie zijn voor ons niet meer van toepassing gebleken. Dus deze hebben wij vervangen door andere thema's. Eén begeleider is met een cliënt mee geweest naar Spanje. Hier heeft zij meegelopen met de therapie die daar werd gegeven.

We hebben de cursussen methodisch handelen, de cursus wet zorg en dwang en de cursus veilige zorg aangeboden. De cursus wet zorg en dwang is door de zorgboerinnen afgerond. De cursussen methodisch handelen en veilige zorg zullen begin 2024 worden afgerond. Daarnaast heeft één begeleider de cursus meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld gevolgd. De anderen hadden deze cursus al eerder afgerond.

Alle begeleiders beschikken over ruim voldoende kennis en vaardigheden voor goede begeleiding van de deelnemers. De ZZP-ers volgen buiten de zorgboerderij zelf ook opleidingen en cursussen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De cursussen die nog niet afgerond zijn staan nog open en worden in 2024 afgerond. Het gaat om de cursussen Wet zorg en dwang, methodisch handelen en veilige zorg.

Ook wordt er zoals elk jaar een herhaling BHV gedaan. Daarnaast willen nog andere cursussen aanbieden, maar dat moet nog geïnventariseerd worden. We kijken naar welke kennis gewenst is en wat aansluit bij de huidige doelgroepen.

Voor komend jaar willen we de cursus omgaan met agressie aanbieden. Het is niet voorgekomen op de boerderij, maar het is goed om de kennis daarvan te vergroten en op de hoogte te zijn van wat te doen als het zich wel voordoet. Daarnaast zijn we bezig om uit te breiden in het aantal deelnemers. We willen in de loop van het jaar kijken of de hulpvragen van deelnemers zijn veranderd en wat de problematieken van eventueel nieuwe deelnemers zijn en dan hier nog cursussen op afstemmen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Ons team heeft ruim voldoende kennis en vaardigheden in huis voor een goede begeleiding van de deelnemers. Uiteraard kijken we naar uitbreiding van die kennis en vaardigheden door cursussen en opleidingen aan te bieden. Het doel is om de kennis en vaardigheden te behouden en te vergroten. Veel hiervan is afhankelijk van de zorgvraag van huidige en nieuwe deelnemers. We luisteren naar de zorgvraag van de deelnemers en de vraag naar kennis vanuit de begeleiders. Hieruit leiden we af welke cursussen we gaan aanbieden. De leerdoelen van het afgelopen jaar zijn gehaald (enkelen moeten dit nog afronden, maar zijn wel gestart).

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We proberen de doelen zo realistisch mogelijk op te stellen samen met de deelnemers. We kijken goed naar welke doelen haalbaar zijn en wat doelen voor de toekomst zijn. We stellen deze doelen altijd samen met de deelnemer op tijdens de evaluatiegesprekken. Er zijn te weinig deelnemers om een trend te kunnen zien binnen doelgroepen.

Doordat we goed nadenken en samenwerken zijn alle doelen haalbaar. Wanneer we tijdens tussentijdse evaluaties merken dat een doel niet/moeilijker haalbaar is kijken we tussentijds al of we dit doel zo nodig kunnen aanpassen of dat het doel misschien veranderd kan worden naar een meer passend doel om zo toch de doelen te kunnen behalen. Het is ook voor de deelnemers belangrijk dat ze doelen behalen en ontwikkeling en vooruitgang zien.

We zien de effecten van de ingezette begeleiding op de begeleidingsdoelstellingen zeker terug in de evaluaties. We hebben 1x in het kwartaal een evaluatie over de gestelde doelen van de afgelopen periode. Meestal zijn deze doelen behaald en kunnen we deze doelen weer aanpassen/veranderen naar nieuwe doelen/mogelijkheden. Bij sommige deelnemers houden we de doelen bewust klein om overvraging te voorkomen. Wanneer een doel niet wordt behaald kijken we in de evaluatie of tussentijds al of we dit doel zo nodig kunnen aanpassen of dat het doel misschien veranderd kan worden in een meer passend doel. We zijn tevreden over de ontwikkeling van de deelnemers, dit geeft geen aanleiding tot aanpassing van het zorgaanbod of manier van begeleiden.

Er is met elke deelnemer 4 keer geëvalueerd (1x per kwartaal).

Tijdens de evaluaties wordt vooral gesproken over de doelstellingen, effecten van de zorg op de deelnemer en thuissituatie en tevredenheid. Bij de evaluaties zijn in ieder geval de dagelijkse begeleider vanuit de thuissituatie en de begeleider van de zorgboerderij aanwezig. Ook komt er soms ter sprake dat de deelnemer andere of meer activiteiten erbij wil doen.

Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen verloopt volgens de norm en is ook vastgelegd in de werkbeschrijving.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanwege de problematieken van onze deelnemers is het fijn gebleken om minstens vier keer per jaar een evaluatiegesprek te houden. Zo houden we vinger aan de pols en kunnen we bijstellen waar nodig. Zo worden de gestelde doelen meestal behaald en ontwikkelen de deelnemers zich goed.

Het evaluatie proces zoals het nu gaat is goed opgezet. We bespreken onderling regelmatig of er aanpassingen nodig zijn in het proces, maar tot nu zijn er geen veranderingen aangebracht. We blijven dit controleren.

De evaluaties sluiten goed aan bij de intake- en opstelling van het begeleidingsplan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Omdat wij individuele begeleiding aanbieden en de deelnemers niet vaak samen op de boerderij komen is het heel moeilijk om een gezamenlijk inspraakmoment te organiseren. Bij onze deelnemers zorgen angst en bijkomende problematieken ervoor dat we niet met hen samen aan tafel een serieus inspraakmoment kunnen houden. We houden het voorlopig, omdat we momenteel weinig deelnemers hebben, op de inspraak per deelnemer. Dit wordt wel goed aangepakt door de datum vast te leggen, te agenderen en te notuleren, maar ook tijdens de dagbesteding hebben zij inspraak op de zorg en activiteiten. Zodra we meer deelnemers hebben moeten we uitwerken hoe we dit vorm kunnen gaan geven. Wellicht zijn er dan meer mogelijkheden om een gezamenlijke inspraak te houden.

Er hebben 2 inspraak momenten plaats gevonden. 1 in het voorjaar en 1 in het najaar. Daarnaast hebben wij regelmatig gesprekken met de deelnemers waarin we vragen stellen of ruimte geven om hun mening/inbreng te uiten.

Tijdens de inspraakmomenten is er gesproken over de inhoud van de dagbesteding, tevredenheid met de aangeboden activiteiten en eventueel aandragen nieuwe activiteiten. De aangeboden zorg, zijn zij tevreden met de geleverde zorg of zijn er aanvullingen op. Wat vinden zij van de samenwerking met de thuissituatie? Is dat genoeg of moeten we nog meer op de hoogte zijn? Willen ze dat er andere partijen betrokken worden bij de dagbesteding? Doordat we individuele begeleiding bieden, zijn we natuurlijk al van veel zaken op de hoogte. Door zelf vragen te stellen of onderwerpen aan te dragen, komt er meer naar voren in de inspraak dan wat de deelnemers uit zichzelf zouden vertellen of vragen.

In algemene zin komt er uit de inspraakmomenten dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden activiteiten. Soms hebben zij aanvulling daarop. Ze vinden dat de begeleiders goed hun werk doen en de ze echt ontwikkelen door de dagbesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben geconcludeerd dat het moeilijk, maar niet onmogelijk is om geplande inspraakmomenten te houden. Het verbeterpunt is dat het meer gezamenlijk moet. Wanneer we verder gevorderd zijn in de uitbreiding van het aantal deelnemers, zullen we dit weer onder de loep nemen hoe we dat kunnen vormgeven. Tot dan toe hebben we 2 keer per jaar een gepland en geagendeerd inspraakmoment per deelnemer met verslaglegging.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting is 2 keer uitgevoerd. 1x in het voorjaar en 1x in het najaar.

De tevredenheid wordt gemeten aan de hand van een vragenlijst voor de deelnemer en een vragenlijst voor de naastbetrokkenen.

We hebben in totaal 16 vragenlijsten uitgezet en 11 reacties ontvangen.

In de vragenlijsten worden de volgende onderwerpen uitgevraagd:

- Tijdstip van de dagbesteding
- Inhoud van de dagbesteding
- Krijgt u passende hulp?
- Wordt er goed naar u geluisterd?
- Wordt u goed geïnformeerd?
- Past de begeleider bij u?
- Wat vindt u van de kennis en kundigheid van de begeleiders?
- Hoe tevreden bent u in het algemeen over de dagbesteding?

Over het algemeen scoren we een heel goed op de tevredenheid. Er is een keer een matig heeft gescoord op het onderwerp "Wordt u goed geïnformeerd?". Dit had betrekking op de rapportage, we zijn hier mee aan de slag gegaan om deze op structurele basis te versturen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de deelnemers en de naastbetrokkenen heel tevreden zijn met de geleverde zorg en het zorgaanbod. Er is een keer een matig heeft gescoord op het onderwerp "Wordt u goed geïnformeerd?". Dit had betrekking op de rapportage, we zijn hier mee aan de slag gegaan om deze op structurele basis te versturen.

Verder zijn er geen wijzigingen of aanpassingen gedaan.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn het afgelopen jaar geen meldingen of incidenten geweest. Dit komt vooral vanwege de individuele begeleiding. Daardoor is er altijd toezicht op de deelnemers. Deelnemers brengen weinig tijd samen door. Hierdoor vinden er geen conflicten plaats tussen deelnemers. De omgeving is zo ingericht dat deze veilig is voor deelnemers, hierdoor komen ongevallen niet voor.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Evaluatiegesprekken voeren met cliënten

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle deelnemers is een evaluatiegesprek gevoerd.

#### Inspraakmoment 4

**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2023  
**Actie afgerond op:** 22-11-2023 (Afgerond)

#### Inspraakmoment 3

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2023  
**Actie afgerond op:** 19-09-2023 (Afgerond)

#### Inschrijving stageplekken controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij hebben besloten voorlopig geen stagiaires aan te nemen, omdat we minder deelnemers en minder begeleiders hebben.

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De nieuwe norm inspraak heeft geen gevolgen voor ons. Wij bieden geen jeugdzorg en er zijn minder dan 10 zorgverleners aanwezig.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

#### Tevredenheidsmeting cliënten uitvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2023

**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

#### Evaluatiegesprekken voeren met stagiaires

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Niet van toepassing. We hebben geen stagiaires gehad dit jaar

#### Tevredenheidsmeting opdrachtgevers uitvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2023

**Actie afgerond op:** 21-02-2023 (Afgerond)

#### Inventariseren of er vanuit de bedrijfsovername nog zaken spelen en aangepast moeten worden.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023

**Actie afgerond op:** 11-09-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** In principe is alles rond. Heel soms loop ik nog tegen iets aan waar ik een hulp bij nodig heb, maar dit is vaak zo opgelost. Alle grote en belangrijke dingen zijn geregeld.

#### Checklist bedrijfshygiëne invullen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023

**Actie afgerond op:** 25-09-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Er zijn een paar punten uitgekomen die ik even moet onderzoeken of dit bij ons van toepassing is. Maar over het algemeen is alles goed.

#### Planning maken voor inspraakmomenten en uitwerken hoe dit meer in groepsverband kan.

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2023

**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Inspraakmomenten kunnen bij ons allen individueel plaats vinden. Het is voor onze doelgroep (nog) niet mogelijk dit gezamenlijk te doen.

#### Inventariseren animo voor nieuwe activiteiten

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023

**Actie afgerond op:** 11-09-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben gemerkt dat de deelnemers allemaal bakken erg leuk vinden. We gaan komende tijd verschillende dingen maken, Denk hierbij aan cakes Koekjes, Kruidnoten, taart en verschillende soorten

maaltijden. Voor van het voorjaar gaan we meer activiteiten aanbieden met het groen op de locatie. Hier zijn de deelnemers in geïnteresseerd.

#### Overleg voeren met partijen/locaties

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023

**Actie afgerond op:** 20-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben eens in de paar maanden intervisie met verschillende zorgboeren die ook zijn aangesloten bij de LTO en de federatie. Bij deze intervisies bespreken we onder andere problemen waar we tegenaan lopen, ingewikkelde casussen en wat verder ter tafel komt.

#### Uitwerken nieuwe activiteiten

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023

**Actie afgerond op:** 11-09-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** We gaan van het voorjaar meer activiteiten doen met betrekking op het groen bij ons op de locatie. We gaan weer een moestuin starten. We gaan een kippenhok bouwen, we gaan een insectenhotel maken etc. Ik wil bij ieder inspraak moment meer ruimte maken voor de deelnemers om ideeën aan te dragen voor activiteiten voor op de dagbesteding. Ik merk dat deze ideeën er vaak wel zijn maar niet altijd worden geuit.

#### Gesprekken afronden voor uitbreiding

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023

**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben er dit jaar voor gekozen om ons nog niet bezig te houden met uitbreiden. Omdat wij nog redelijk nieuw zijn in het ondernemen en eerst hebben willen onderzoeken hoe dat voor ons bevalt en wat er allemaal bij komt kijken. We zijn bezig met het maken van een informatie folder/ flyer. deze willen we in 2024 gaan verspreiden en we willen ons dan ook gaan focussen op een kleine uitbreiding

#### Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2023

**Actie afgerond op:** 19-12-2023 (Afgerond)

#### invullen gegevens van contactpersoon Wzd invullen in uitdeelbrief klachtenprocedure (zie achtergrondinformatie bij 5.2.6).

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2024

**Actie afgerond op:** 15-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Gegevens toegevoegd.

#### De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2023

**Actie afgerond op:** 13-11-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2023  
**Actie afgerond op:** 30-10-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2023  
**Actie afgerond op:** 18-09-2023 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-08-2023  
**Actie afgerond op:** 11-08-2023 (Afgerond)

#### Evaluatie bedrijfsverzekeringen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023  
**Actie afgerond op:** 01-07-2023 (Afgerond)

#### Data vastleggen voor cursussen en e-learnings

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023  
**Actie afgerond op:** 20-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ik heb in het team overlegd of daar nog specifieke wensen waren. Samen zijn we op 2 cursussen uitgekomen. deze worden beide verzorgd door de academie van de federatie. dit zijn de volgende: - wet zorg en dwang - methodisch werken Daarnaast krijgen wij nog een uitgebreide voorlichting over autisme en het omgaan met autisme

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2023  
**Actie afgerond op:** 11-06-2023 (Afgerond)

#### Cursussen voor 2023 uitzoeken, inventariseren bij begeleiders welke informatie/vaardigheden zij willen leren.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023  
**Actie afgerond op:** 08-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** We gaan een herhalingscursus voor de BHV doen. Daarnaast gaat iedereen een opfris cursus over de meldcode kindermishandeling en veilig thuis volgen. Ook wil ik een cursus over conversie/ dissociatie aanbieden. wel moet ik nog even kijken hoe we dat gaan regelen. Dit onderwerp is binnen onze doelgroep erg actueel, en dit geeft hopelijk goede handvaten om hiermee om te gaan.

**Planning maken voor inspraakmomenten en uitwerken hoe dit meer in groepsverband kan.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-04-2023
<b>Actie afgerond op:</b>	03-04-2023 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	1e inspraak moment is in maart geweest 2e inspraak moment word gehouden in juli 3e inspraak moment word gehouden in November in groepsverband een inspraakmoment houden is lastig. doordat wij zo kleinschalig zijn, individueel begeleiden en een lastige doelgroep hebben is het moeilijk dit gezamenlijk te doen. ik ga proberen of het in duo's gedaan kan worden bij het eerstvolgende inspraak moment

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	28-02-2023
<b>Actie afgerond op:</b>	28-02-2023 (Afgerond)

**Cursussen/e-learnings inventariseren**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-07-2023
<b>Actie afgerond op:</b>	28-02-2023 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Actie stond dubbel in actielijst

**Keuze maken welke cursussen/e-learnings gevolgd gaan worden in 2023**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-07-2023
<b>Actie afgerond op:</b>	28-02-2023 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Actie stond dubbel in actielijst

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Tevredenheidsmeting cliënten uitvoeren**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	21-03-2024
-------------------------------	------------

**Tevredenheidsmeting opdrachtgevers uitvoeren**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-03-2024
-------------------------------	------------

**Inspraakmoment 1 Op de agenda in ieder geval: Behoeft aan nieuwe activiteiten?**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-05-2024
-------------------------------	------------

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Plaatsingen en verwijzers inventariseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**Vergadering locatiemanagers en begeleiders**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**Wanneer meer deelnemers --> Begeleider/ZZP vacature zetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024

**Checklist bedrijfshygiëne invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2024

**Inspraakmoment 2**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2024

**Evaluatiegesprekken voeren met cliënten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**Inventariseren opleidings/cursussen gedurende het jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**Stageplaatsen bekend maken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**BHV herhaling - plannen vóór januari.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**BHV herhaling - plannen vóór januari.****Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Vind plaats in December 2024**Planning maken voor inspraakmomenten en uitwerken hoe dit meer in groepsverband kan.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** We gaan 2 keer per jaar een inspraak moment houden een keer in het voorjaar en een keer in het najaar**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Evaluatiegesprekken voeren met stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Er zijn momenteel geen stagiaires. Zodra er weer stagiaires worden begeleid, dan zullen we deze actie weer open zetten.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst werkt prettig. We zijn zo goed op de hoogte van de acties die gepland zijn vanuit de werkbeschrijving en het jaarverslag. We kunnen gedurende het jaar vaker de actielijst bijwerken. Nu doen we vaak later dan noodzakelijk de acties sluiten. We gaan de actielijst op gezette dagen bijhouden en afronden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende 5 jaar:

Uitbreiding op het aantal deelnemers. Dit was ook een doel van afgelopen jaar, maar we hebben er afgelopen jaar voor gekozen om alles eerst goed op de rit te hebben. We hebben hierdoor een iets rustiger jaar achter de rug en zijn er nu klaar voor om verder te gaan en uit te breiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Uitbreiding van het aantal deelnemers.

Nog meer keuze/ variatie in de activiteiten die we aanbieden.

Stagiaires opleiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Kort tot middellang: Mirthe/Lotte/Begeleiders: We hebben al heel veel mogelijkheden qua activiteiten, maar het zou ons ook heel leuk lijken om bijvoorbeeld iets met houtbewerking te gaan doen of een kleine verkoopstal te gaan opstarten. We gaan dit uitvragen tijdens de inspraakmomenten (waar is behoefte aan?). Daarna bespreken we het in de vergadering met de locatiemanagers en begeleiders.

Middellang: We hebben een mooie folder laten drukken en zijn deze aan het verspreiden. We willen graag uitbreiden in het aantal deelnemers. Door de uitstroom van afgelopen jaar en de opstart van onze nieuwe organisatie hebben we weer een paar plekje te vullen. We gaan informeren bij de instanties waar we voorheen al mee hebben gewerkt (de voorganger van onze organisatie) zoals gemeentes (bijvoorbeeld: Stede Broec, Enkhuizen, Drechterland, Medemblik, Hoorn), Steenuil (beschermde wonen), 1.hoorn, GGZ Noord-Holland. We willen bij hen op de kaart komen als mooie plek voor individuele dagbesteding voor hun cliënten. Wij hebben geen intentie om af te wijken van individuele dagbesteding, maar als de vraag voor individuele dagbesteding tegenvalt kunnen we eventueel nog beslissen om toch (kleinschalige) groepsbegeleiding te gaan aanbieden. Vooral nog denken we dat de vraag naar individuele dagbesteding nog steeds groot is, aangezien er weinig zorgboerderijen zijn die dit aanbieden.

De planning hiervoor is als volgt:

Kwartaal 1 en 2: Mirthe/Lotte: Folders laten drukken en verspreiden. Naar aanleiding daarvan afspraken maken met de instanties voor een kennismakingsgesprek.

Kwartaal 3 en 4: Mirthe/Lotte: Intakegesprekken met nieuwe deelnemers en instroom van deze nieuwe deelnemers. Tegelijk ook gesprekken met ZZPers als blijkt dat we meer begeleiders nodig hebben voor de nieuwe deelnemers.

Het doel is om aan het eind van 2024 in ieder geval in totaal 4 deelnemers te hebben. Mirthe en Lotte overleggen tussentijds welke afspraken er zijn gemaakt en hoe de stand van zaken is.

Middellang tot lang: Wanneer we weer een iets groter deelnemersbestand hebben opgebouwd en daarbij een vollere weekplanning hebben willen we graag weer stagiaires ontvangen. Als we kijken naar de planning van de uitbreiding van het aantal deelnemers, zal dit eind 2024 of in 2025 gebeuren. Zodra we weekplanningen kunnen maken voor de huidige en nieuwe deelnemers (met ook eventueel nieuwe begeleiders) en dat dat soepel verloopt kunnen we kijken welke begeleider ook een stagiaire kan begeleiden. Het belangrijkste is om de zorg voor de deelnemers goed op de rit te hebben. Stagiaires zijn daarin geen prioriteit.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.