

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Keet by Peet

Keet by Peet

Locatienummer: 2617



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	11
3.3 Algemene conclusies	12
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiars	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	24
7 Meldingen en incidenten	25
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	26
7.3 Agressie	26
7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	27
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	27
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	28
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Keet by Peet

Registratienummer: 2617

Broekseweg 69, 4231 VD Meerkerk

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 85463000

Website: <http://www.zorgboerenzuidholland.nl/zorgboerderijen/keet-by-peet>

Locatiegegevens

Keet by Peet

Registratienummer: 2617

Broekseweg 69, 4231 VD Meerkerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar begon rustig, toch nog een nasleep van de corona. Regelmatig was er maar 1 deelnemer aanwezig. Goed voor de onderlinge band, maar op langer termijn geeft de groepsdynamiek toch meer uitdaging. Langzaam aan komen er wat deelnemers bij.

Beweging genoeg in en rondom de Keet. Naast de zorg voor de dieren en de activiteiten op de boerderij, deden we ook aan participatie en genoten van de schepping en alle seizoenen van het jaar.

Veel leesplezier!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1: Op bezoek bij de lammetjes. Zo bijzonder wat dieren met mensen doen.

Later hadden we zelf ook een lep lammetje, wat een genot!

Foto 2: als de veearts komt, helpen we graag bij de dracht controle. We zoeken via de oor nummers de juiste koeien op, dit doen we graag en zijn blij als de koeien zwanger zijn.

Foto 3: Dit jaar kregen we hoog bezoek, de Burgemeester en het college van gemeente Vijfheerenlanden.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

De Kernwaarden van de Zorglandbouw proberen we zoveel mogelijk in te zetten.

Er wordt veel *samen* gewerkt, met elkaar, maar ook participeren we graag in de *samenleving*.

Zodra het mooi weer is, zijn we *buiten* te vinden(in de natuur, of buiten de zorgboerderij).

Het gewone zit hem in de "*gewone* dingen doen" die een ander ook doet. Hierbij kijken we naar mogelijkheden en niet naar beperkingen.

*Doordat we regelmatig vuil prikken in de omgeving van de boerderij, zijn we prikwilliger geworden van de gemeente Vijfheerenlanden.

*Activiteiten die het hele jaar door plaats vinden: fietsen op de duofiets, afval weg brengen, bezoek aan de supermarkt, slager en fruitschuur, action of kringloop. Hierbij leren we samen te werken, boodschappen op te zoeken, het winkelmandje te duwen, de boodschappen op de band te leggen en de tas in te pakken. Bij het bezoek aan de action of kringloop hebben we vaak een eigen portemonnee bij ons, waar we leren wat je kunt kopen voor een bepaald bedrag, en hoeveel geld je terug krijgt. Zelfstandigheidsbevordering.

*Iedere dag zorgen we voor de dieren(kippen, konijnen, kalfjes, jongvee, leplammetje). De poezen krijgen regelmatig aandacht.

Er kwamen nieuwe konijnen, omdat er nog plek was in de hokken.

Doordat 1 konijn niet betrouwbaar was, kwam er een nieuw konijn voor in de plek. Dit is moeilijk, omdat iedereen wel aan het konijn gehecht was.

*Spelactiviteiten: sjoelen, jachtseizoen, regenwormen, doken dobbelen, vier op een rij, puzzelen, rummicub.

*Huishoudelijk: leren hoe we de wasmachine aanzetten, vouwen een was op, leren theedoeken te strijken, tafeldekken, vaatwasser in- en

uitruimen, stofzuigen of dweilen.

Januari:

Bedrijfskleding werd gepast bij de Bevazet.

Er wordt hard gewerkt aan de uitnodigingskaarten en de bar voor de ontmoetingsmiddag.

We zijn veel creatief bezig met strijkkralen en kaarten maken.

Februari:

Zonnebloemen worden ontpit.

Konijnenvoer wordt gekocht bij de lokale dierenwinkel.

Hout wordt geschuurd.

Maart:

Prei wordt van het land gehaald en verwerkt.

Voor de zendingscommissie pakken we bloembollen in met een kaartje eraan.

Stekjes worden gepoot.

Cadeautjes voor de grabbelton worden ingepakt.

We kopen plantjes voor in de kas bij de lokale winkel.

April:

We maken een paasschikking.

Eindelijk kunnen we een ontmoetingsmoment houden voor de familie, heerlijk.

In de huiskamervergadering overleggen we van tevoren hoe we dit in willen vullen.

Met elkaar maken we de hapjes van tevoren klaar.

We vieren koningsdag.

Mei:

De rommelmarkt in Hei-en Boeicop werd bezocht. Mooi om te zien, hoe iedereen zijn/ haar geld werd besteed.

Variërend van vissenkomp, boeken, tot een fiets met fietsendrager (de fiets moest immers mee naar de boerderij).

We maken een moederdag cadeau (dienblad met mozaïek).

Als de vee arts komt, helpen we mee met de drachtcontrole.

We gaan lammetjes kijken bij de boer, waar we mee samenwerken.

Juni:

We werken veel in de tuin.

Een biljarttafel werd ons geschonken, deze gingen we ophalen. Er is menig potje gepoold.

We spelen tafeltennis.

We zoeken speelgoed uit voor de Boelmarkt, wat van tevoren opgehaald is, wat een feest!

Voor het envelop trekken plakken we nummertjes op de cadeautjes.

We bezoeken de Boelmarkt in Meerkerk en geven opnieuw geld uit.

De heg wordt gesnoeid.

Juli:

We gingen zwemmen bij het Lingeboos.

De feesttocht van Noordeloos werd bezocht.

We schoffelen in de voortuin en op het bouwland.

We houden een watergevecht.

Het gras in het weiland (wat is blijven liggen na het kuilen) ruimen we op.

Augustus:

De ijsboerderij kreeg een bezoekje.

We gaan naar het lingeboos en eten daar een frietje.

We oogsten van het land.

Er wordt opnieuw gestraat, wat een klus. Zelfs familie kwam helpen.

September: de kerk kreeg een grote schoonmaak, hier gingen we koffie zetten en inschenken.

In de kerk zelf hielpen we met de schoonmaak. De rekjes van de liedbundel blinken weer.

De heg werd gesnoeid. Fijn zoveel mankracht om het snoeiafval op te ruimen.

Oktober:

We bezochten de Paardenmarkt in Vianen.

We beschilderden mokken met porselein verf.

Opnieuw werd er nog in de tuin gewerkt.

We maakten een herfstkrans en kaarten met theezakjes.

November:

Er werd vuil weg gebracht naar de stort.

We hielpen bij het leeghalen van een woning, voor de boelmarkt.

We brengen pallets weg. Een week later wordt er een appeltaart als dank bezorgd. Kostbaar.

Er werd kennis gemaakt met de rijvrijwilligers.

We krijgen hoog bezoek van het college van de gemeente Vijfheerenlanden, inclusief de burgemeester.

December:

Sint en Piet brachten ons een bezoek.

We namen een kijkje bij een melkrobot.

De rijvrijwilligers kregen een bezoek. We brachten een cadeautje met gedicht.

We hadden een kerstdiner, waarbij we zelf menu kaarten maakten, en hielpen bij de voorbereidingen van het kerstdiner, en kregen een

welverdiend kerstpakket.

De volleybal (Dames) hield een bak sponsor actie voor drie zorgboerderijen, ook voor ons.

Hiervoor bakten we taart, en gingen ook langs om taart op te halen. Ze haalden een prachtig bedrag op, waar we een nieuw kippenhok voor hebben gekocht. Volleybal: bedankt!

Per jaar hebben we 4x een huiskamervergadering. Hierbij hebben we een verschillende taak. We leren zo voor ons zelf op te komen en dat onze mening er toe doet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Rechtsvorm:

Per 1 januari 2022 ben ik eenmanszaak geworden. Door deze verandering, was een wijziging in mijn werkbeschrijving noodzakelijk. Met name hoe deelnemers en verwanten hierover zijn geïnformeerd.

Hierop volgde een schriftelijke audit. Deze werd goed gekeurd.

Duurzaamheid:

Door alle hoge energie kosten, hebben we bewust naar duurzaamheid gekeken. Er kwamen extra zonnepanelen op het dak. Nu verwarmen we met een elektrische ketel. In de Keet kwamen voorzetramen voor de oude enkelglas stalramen.

Zorgaanbod: de individuele deelnemer stopte dit jaar. Er kwam nu meer ruimte voor groepsbegeleiding.

Binnen de groep kwam er langzaam wat uitbreiding (al zit de groep door de weeks nog steeds niet vol).

Doordat corona nog steeds aanwezig is, stond ik vaker voor de situatie dat er toch maar 1 deelnemer aanwezig was.

Goed voor de persoonlijke band, maar om uitdaging te houden, is wat wisselwerking fijner.

Kwaliteit:

De jeugdverantwoording werd ingevuld.

Door dagelijks op de doelen te rapporteren blijf ik alert op de doelen van de deelnemer.

Het kwaliteitssysteem probeer ik actueel te houden, om bewust met kwaliteit bezig te zijn.

Jaarlijks maak ik een jaarverslag.

Met ouders/verwanten probeer ik de lijnen kort te houden.

Vrijwilligers:

In verband met het vervoer van 1 deelnemer zijn er 5 vrijwilligers gestart, die 1x per week 1 deelnemer ophalen of thuisbrengen.

Bij verhindering van 1 vrijwilliger is een ruilbeurt goed te realiseren. Hierdoor kan ik zelf present zijn in de Keet, als andere deelnemers arriveren, en wordt rust en veiligheid binnen de Keet gecontinueerd.

Financiering:

De zorg wordt gefinancierd vanuit de jeugdwet, WLZ, PGB, en ZIN.

(Zorgboeren Zuidholland regelt de contracten voor ons).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Conclusie:

Het afgelopen jaar op de zorgboerderij:

Wat hebben we weer een prachtig jaar gehad, waarin deelnemers verder konden ontwikkelen, vriendschappen konden verdiepen, plezier hadden, en mee konden participeren, en ook gewoon buiten konden ontspannen.

Door het bezoek van het college hoop ik op meer zichtbaarheid binnen te gemeente en ook binnen het sociaal team.

De individuele deelnemer nam afscheid. Door heel intensief contact, was het best moeilijk om dit los te laten. Ik was voor mijn gevoel nog lang niet klaar met ontwikkelen en verdieping. Met enorme overprikkeling (door corona) kwam deze deelnemer binnen. Met kleine stapjes heeft deze deelnemer een enorm groeiproces doorgemaakt, waar ik dankbaar voor ben.

Mijn focus ging nu op het zelfstandige groepsproces, en Govert kon meer buitenshuis gaan werken.

Doordat er wat groei was binnen het aantal deelnemers, gaf dat ook weer uitdaging en mogelijkheden.

Ik heb ervan geleerd dat ik het enorm leuk om een complexe hulpvraag aan te gaan. Het geeft wel beperkingen, doordat Govert begeleiding moest bieden aan de andere aanwezige deelnemers.

Reflectie op het kwaliteitsproces:

Door de extra schriftelijke toetsing, weet je na goedkeuring dat alles weer actueel is, op dat moment dat is fijn.

Mijn werkbeschrijving probeer ik actueel te houden, om bewust met kwaliteit bezig te zijn.

Mijn acties probeer ik goed bij te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Jeugdigen	3	2	1	4
Volwassenen met verstandelijke beperking	5	1	1	5
Totaal	8	3	2	9

Reden uitstroom

Tussenstation	1
wonen/ andere zorgboerderij	1
Totaal	2

In de vorm van dagbesteding bieden we begeleiding.

Tot en met februari in de vorm van groepsbegeleiding en individuele begeleiding.

Vanaf maart alleen groepsbegeleiding.

De zorgzwaarte varieert tussen zorgzwaarte licht tot middel en wordt verleend vanuit de jeugdwet, WLZ, PGB en ZIN.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het grootste aantal deelnemers bleef stabiel. Er waren een paar wisselingen. Er was gelukkig ook wat instroom, maar nog geen volle groepen. Hier leer ik van, dat het veel geduld vraagt.

De deelnemers passen goed bij het zorgaanbod. Doordat de individuele deelnemer stopte, kon ik zelfstandig de groep draaien. Dit lukt prima. Voor de uitdaging is het fijn, als de groep rond de 4 deelnemers is. Hierin hoop ik op nog wat groei. Individuele begeleiding bied ik niet meer.

Eén deelnemer kwam bij de zorgboerderij als tussen station. Dit was van tevoren bekend. Waardevol om zo, al is het maar voor een korte periode, iets te kunnen betekenen, en ritme aan te kunnen bieden.

Het was prettig om weer meer zichtbaar mee te kunnen participeren. Deelnemers genieten er enorm van, om iets voor een ander te kunnen betekenen. Dit geeft zelfvertrouwen, en deelnemers leren mensen buiten de zorgboerderij kennen. Heel waardevol.

Dit proberen we zeker vast te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In november starten er 6 vrijwilligers, voor ongeveer 1 a 1,5 uur per week. Govert behoort tot deze groep, om kleine signalen goed te kunnen signaleren.

Dit betreft één vaste rit per week, vervoer van 1 deelnemer halen of thuis brengen. Per januari wordt er een tweede deelnemer vervoert.

Vooraf hebben we een vergadering belegd, en afspraken gemaakt, die zowel de deelnemer, als de vrijwilliger ten goede komen.

Dit heb ik schriftelijk vast gelegd, ook rekening houdend met wensen van vrijwilligers. Via een app groep is communicatie heel toegankelijk.

Na een gezamenlijke evaluatie, die recent plaats vond, vragen we VOG aan (alle vrijwilligers hebben weinig tot geen ervaring met de doelgroep, zodat een wen periode fijn was). Er hebben geen wijzigingen plaats gevonden binnen de groep vrijwilligers. De deelnemer geeft aan dat hij tevreden is, en de vrijwilligers ervaren een win-win situatie.

Na evaluatie vraag bij begeleiding woongroep terug gelegd of het noodzakelijk is dat deelnemer binnen gebracht wordt of het in verband met zelfredzaamheid beter is om de deelnemer buiten bij de deur af te zetten, en op te letten dat hij binnen is. De deelnemer kan dit prima zelf, maar binnen brengen is ook oké.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het is voor zowel de vrijwilligers, deelnemers, als ons wennen dat ze aan onze zorgboerderij verbonden zijn.

Vrijwilligers hebben geen ervaring, maar de eerste indruk is goed. Vrijwilligers durven vragen te stellen en verdiepen zich in de deelnemers.

Door er rond de Sint (en verjaardag in een enkel geval) met een cadeautje en gedicht langs te gaan, een koffie momentje bij brengen of halen, een praatje en de evaluatie, went het snel!

Deelnemers, vrijwilligers en wij ervaren het als zeer waardevol.

VOG is digitaal klaar gezet om kwaliteit te waarborgen.

Deelnemers hebben er voor gekozen om met eigen vervoer te rijden, krijgen daar een vergoeding voor. Dit wordt als prettig ervaren.

Op 15 juni evalueren we opnieuw.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen van dit jaar:

Govert:

*BHV (maart 2022).

Petra:

*Via ZBZH de intervisie en algemene avonden bijwonen.

*Scholing via HAKA, per jaar kijken naar het aanbod.

*Herhaling medicatie

*BHV

Govert: BHV behaald op 15 maart 2022.

Petra:

*Medicatie basis kennis jeugdzorg, behaald op 8 januari 2022

*Medicatie herhaling behaald op 9 februari 2022

*Intervisie:

- We bespreken casuïstiek, en hoe het met iedereen (en de zorgboerderij) gaat, nu wel elkaar zo lang niet live hebben gezien.

Erg waardevol om op deze manier hoogte- en diepte punten te delen.

-Psychopraxis SFT schema gerichte therapie: een vorm van cognitieve gedragstherapie die mensen kan helpen om hardnekkige patronen van denken voelen en doen te veranderen. Uitgangspunt is vaak dat hardnekkige problemen te maken hebben met de manier waarop iemand geleerd heeft over zichzelf, anderen en de wereld te denken. Erg interessant dat je dit kunt beïnvloeden door deze therapie.

*15 februari; motiverende gespreksvoering, ofwel "MI time" (online).

Door vragen te stellen, probeer je een deelnemer te motiveren om in beweging te komen om een doel te behalen, of aan de slag te gaan. Hierbij zijn wel een aantal voorwaarden. Je helpt een deelnemer door het antwoord onder te brengen in stukjes. Verlangen, emotie,

bedoeling, waarden. De scholing is goed afgerond.

Een leerzame avond, die voor dit grote onderwerp eigenlijk veel te kort was.

Via HAKA;

Coachen en begeleiden via het T-grow model, certificaat behaald op 16 december 2022.

Hoe krijg je diepgang in een gesprek. Hoe motiveer je een deelnemer om zijn gedrag te veranderen en of zijn focus anders te leggen.

Deze opleiding viel tegen. Hierin had ik meer diepgang/ uitleg verwacht.

BHV herhaling: door miscommunicatie(nieuw computersysteem MED prevent) later behaald, op 20 januari 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Herhaling medicatie 9 feb 2022
- Basis kennis medicatie jeugdzorg jan. 2022
- Certificaat coachen en begeleiden
- BHV Govert maart 2022
- Certificaat intervisie en scholing ZBZH
- BHV 2023

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Komend jaar hoop ik de intervisie te volgen, en de algemene avonden te volgen van ZBZH.

Via het scholingsaanbod van de Academie van de Zorglandbouw wil ik een passende e-learning volgen.

BHV: januari 2023 (Petra) (behaald op 20 januari 2023)

BHV: maart 2023 (Govert)

*Omdat mijn groep nog steeds niet vol zit, heb ik afgelopen jaar geprobeerd om via het STAP budget een budget te krijgen voor een opleiding via NHA (orthopedagogiek), om meer diepgang te krijgen en uitdaging te houden. Dit is niet gelukt. Dit wil ik dit jaar opnieuw proberen of mogelijk zelf hierin investeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar heb ik me iets minder met scholing bezig gehouden. De E-learning vond ik tegen vallen, en moest daardoor moed verzamelen om ermee aan de slag te gaan. Miste bij HAKA de diepgang. Leerdoelen zijn wel behaald.

Bij mijn oude werk heb ik een aantal keren ingevallen, om actief bezig te zijn met groepsprocessen. Hier ben ik inmiddels weer mee gestopt, om me zoveel mogelijk op mijn zorgboerderij te richten.

*Fijn dat er nu via Akademie scholing wordt aangeboden. Met een passende opleiding hoop ik meer diepgang/ aansluiting te vinden wat betreft zorgboerderij.

*Intervisie: het is fijn om met collega's ervaringen uit te wisselen, succes ervaringen en knelpunten te bespreken.

* De algemene avonden via ZBZH probeer ik bij te wonen.

*Via het STAP budget probeer ik een opleiding met meer uitdaging aan te vragen. Ik vind scholing erg belangrijk, om zelf ook geprikkeld te worden en bij te blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Na start in zorg, wordt na 2 maanden een evaluatie gepland. De doelen die daarbij opgesteld worden, bestaan veelal uit: wennen op de zorgboerderij en wennen aan collega's en zorgboerin. Na 2 maanden worden begeleidingsdoelen opgesteld. Deze zijn gericht op ontwikkeling en wensen van deelnemer. Deze worden jaarlijks geëvalueerd. Op 1 deelnemer na, hebben alle deelnemers een evaluatie gesprek gehad.

(De eerstgenoemde deelnemer startte einde van het jaar, en heeft inmiddels in januari 2023, ook een evaluatie gesprek gehad).

De doelen sluiten aan bij de deelnemer. Soms kunnen doelen eerder afgesloten worden, indien behaald. Dan worden er nieuwe doelen tussentijds opgesteld.

Mijn doel is, om zeker bewust met doelen bezig te zijn, en een deelnemer te laten groeien in zijn/ haar mogelijkheden.

Daarom heb ik gevraagd aan mijn zorgcoördinator om de doelen in de "ik vorm" op te stellen. Daardoor blijf ik bewust vanuit de deelnemer rapporteren.

Voor het evaluatie gesprek nemen de deelnemer en de zorgboerin het gesprek vast door:

*Hoe gaat het met je op de zorgboerderij?

*Welke activiteiten doe je?

*Doelen/ nieuwe doelen?

*Hoe gaat het met jou en je collega's?

*Wensen/ verbeterpunten (tips en tops)?

De inbreng van de deelnemer vind ik erg belangrijk, ook in het gesprek zelf.

Mijn zorgcoördinator heeft een belangrijke rol in de planning van het gesprek, de verslaglegging en aanpassing van het verslag.

Deze processen verlopen naar wens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de evaluaties:

Het is fijn om jaarlijks te evalueren, om bewust met de processen bezig te zijn.

Deelnemers blijven zich bewust van waar ze mee bezig zijn en/of waar ze in willen groeien.

Deelnemers zijn soms verrast over hun groei proces. Een andere keer blijft een doel staan, als er al wel ontwikkeling is, maar de deelnemer er nog meer in kan ontwikkelen.

*Een doel waar ik wat betreft rapportage niet zoveel mee kan is: "ouders worden ontlast".

Ik ben me bewust dat het zeker een doel is, maar vind het prettiger als deze gewoon benoemd word.

Dit heb ik terug gekoppeld naar mijn zorgcoördinator.

Het eerder kunnen afsluiten van doelen hou ik vast, omdat een deelnemer soms sneller gaat, dan de evaluatie is.

*De processen zoals ze nu lopen, houden we vast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn er 8 huiskamervergaderingen geweest. (Per groep 4 vergaderingen, 4 door de weeks, 4 op de zaterdag).

Hierin kunnen deelnemers om de beurt een taak hebben: voorzitter, vergadering openen, notulist.

De volgende punten kwamen aan bod:

Vanuit deelnemers:

*takenlijst op zaterdag (corvee).

*Actie volleybal

*Visspullen, kunnen er nog meer aangeschaft worden?

*wc: graag netjes achterlaten.

Vanuit de zorgboerderij:

*huisregels/uitsluitingscriteria

***Ontruimingsoefening**

*activiteiten: hoe gaat het, zijn er nog wensen?

*wat willen we eten met het kerstdiner?

*Familie contact moment, hoe willen we dit invullen?

*Eigen tuintje, hoe staan we daarin?

De zaterdag voordat we gaan vergaderen, vraag ik de deelnemers of ze nadenken over punten voor de huiskamervergadering.

Met behulp van een agenda met picto's vergaderen we.

Iedere deelnemer heeft zijn eigen snelhechter met agenda's en notulen.

Als er een langere periode tussen zit, vragen deelnemers wanneer er weer een vergadering is.

Zo mooi om te zien, hoe hierin ook groei te zien is. Iedere deelnemer krijgt tijdens de vergadering een beurt om zijn zegje te doen.

Soms is een deelnemer erg stil, en durft alleen ja of nee te zeggen. Na een aantal vergaderingen zie je dan soms ontwikkeling, zo mooi!

*Door bv na te denken over het familie contact moment, ontwierpen deelnemers een eigen bar, bedachten welke hapjes ze klaar wilde maken, en hoe ze deze middag in wilde vullen. Een deelnemster (die door de weeks komt) maakte de uitnodigingen.

*Iedere zaterdag als we open zijn, vullen we per keer de corvee lijst in, zodat iedereen daarin afwisseling heeft, en ook meerdere leerprocessen heeft.

*Visspullen werden aangeschaft.

*De ontruiming is 1x per jaar fijn, om zo de verzamelplaats duidelijk in het geheugen op te slaan, en te weten wat te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met elkaar beleven we de huiskamervergadering als waardevol, omdat onze mening telt.

We durven punten aan te geven, waar we over willen praten.

We leren ervan wat het is om voorzitter te zijn, en iedere collega een beurt te geven. We leren op onze beurt te wachten, om over een onderwerp te praten. We leren ervan om voor de hele groep de notulen voor te lezen.

We vinden het fijn om mee te denken over het kerstdiner.

We houden deze processen vast. Soms zijn aangegeven wensen niet haalbaar. Dit bespreken we dan.

Deelnemers begrijpen het dan ook.

Komend jaar hopen we te vergaderen in : februari, mei, september en december.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Via ZBZH wordt er gewerkt met de tevredenheidsmeting "Vanzelfsprekend".

Deze lijst wordt bij intake, en na evaluatie gestuurd.

Deze wordt vanuit Landmerc+ verstuurd.

Dit jaar zijn er te weinig lijsten ingevuld, waardoor het voor mij niet inzichtelijk is.

Hierover heb ik mijn ongenoegen uitgesproken, richting ZBZH.

Mede omdat ik vanaf start zorg gevraagd heb, of de lijsten via de post opgestuurd kunnen worden, ipv digitaal.

Bij een aantal deelnemers is dit inmiddels gewijzigd. De benaming is verschillend, dat is verwarrend, ook daar heb ik aandacht voor gevraagd.

Vervolgens heb ik deelnemers (onafhankelijk) gevraagd om een tevredenheidsmeting in te vullen.

Hierin waren 2 versies, 1 in taalvorm, 1 in smileys.

Alle deelnemers hebben de lijst ingevuld (zonder onze inbreng).

Vragenlijst in smiley:

*Het werk op de boerderij vind ik...

*De begeleiders vind ik ..

*De werkplek vind ik..

*Bij andere deelnemers voel ik mij...

*Op de boerderij voel ik mij....

Antwoorden: leuk, gaat wel, vervelend

Hiervan zijn 5 lijsten ingevuld.

Hierbij scoorde vraag 4 -1x : bij andere deelnemers voel ik me: gaat wel.

Alle andere vragen werden met goed beoordeelt. De deelnemers gaven 4 x een 10, 1x een 10+

*Het antwoord bij vraag 4 is goed aangegeven, omdat er wel eens een wisselwerking is wat betreft deelnemers onder elkaar.

We zijn dankbaar voor deze beoordeling!

Bij de geschreven versie zit er meer diepgang in de vragen:

*Kreeg je vooraf genoeg info over de boerderij?

*Zijn begeleiders deskundig, en hebben ze respect voor je?

*Wordt er voldoende rekening gehouden met wat je wilt leren, krijg je genoeg begeleiding, ben er je erdoor vooruit gegaan?

*Kun je aangeven welk werk je graag wilt doen, is het voldoende aangepast, vind je het werk zwaar?

*Is de boerderij goed bereikbaar? Vind je voldoende rust op de boerderij?

*Voel je je op je gemak bij andere deelnemers, ben je tevreden over het contact onderling, is de sfeer goed?

*Inspraak: zijn er genoeg inspraak momenten, kun je voldoende mee beslissen over de ruime, of nieuwe deelnemers?

Deze vragen worden beantwoord met ja/nee.

Hiervan zijn 4 lijsten ingevuld.

Het werk wordt (door 1 deelnemer) soms lichamelijk als zwaar ervaren.

Er wordt 1x aangegeven dat iets meer afwisseling in het werk fijn zou zijn.

De boerderij wordt 3 x met een 10 en 1x met een 10+ beoordeelt.

Bij de vraag: Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren? geven deelnemers aan:

*kan niet, is al op z'n best.

*Jullie doen alles al zo goed.

Zo superfijn dat deelnemers tevreden zijn!

De puntjes die benoemd zijn, nemen we mee, door de zwaarte van het werk te beperken door bv het gebruik van een kruiwagen.

De werkzaamheden in de wintertijd zijn soms minder afwisselend, hier ga ik mee aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting Keet by Peet, smileys
- Tevredenheidsmeting Keet by Peet, geschreven versie

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals benoemd, vond ik het echt heel vervelend dat de lijsten van Vanzelfsprekend niet inzichtelijk zijn.

Door de meting met deelnemers, heb ik toch beeld bij hoe ze het op dit moment ervaren bij de zorgboerderij.

Het stukje van familie/ verwanten, komt tijdens de evaluatie ook ter sprake (heeft u nog tips/verbeterpunten),

maar met de meting ga je dieper in op het stukje tevredenheid.

De zorgcoördinator is op de hoogte van mijn verwachtingen. Zelf plan ik een check in september in, om ingevulde lijsten te controleren.

Ook zal ik blijven pleiten voor lijsten op papier/ duidelijkheid over de link.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar waren er 2 meldingen.

In februari beet een konijn een deelnemer in zijn vinger.

De deelnemer rustig laten zitten, en gevraagd wat er precies gebeurd was. De deelnemer wilde het konijn aaien, en toen beet hij.

EHBO geboden, door een pleister met ontsmetting op het (oppervlakkige) wondje te doen. Moeder geïnformeerd. Uitgelegd aan deelnemer beter eerst kan voeren of dat begeleiding in het vervolg misschien beter eerst kan aaien, daarna de deelnemer zelf. Melding gedaan. In de avond app contact gehad met moeder. Het ging goed met de deelnemer, de schrik was gezakt.

Helaas heeft het konijn later (buiten de zorgboerderij om), weer geprobeerd om iemand aan te vallen.

Eindconclusie: niet betrouwbaar. Het konijn is weg gegaan, en er is een nieuw konijn voor terug gekomen.

In november bezerde een deelnemer zijn voet, nadat hij een sprint trok met de skelter. Nadat de deelnemer pijn aangaf, eerst gevraagd wat er gebeurd was. Doordat de deelnemer een sprint trok, schoot zijn voet van de trapper, en kwam knel tussen de skelter en de trapper. Eerst rustig op de stoel laten zitten, en schoen en sok uit laten doen. Voet was wat dikker, gelijk gekoeld. Voet en tenen konden nog goed bewegen. Moeder ingelicht. Melding gedaan. Met deelnemer besproken dat het wellicht niet zo handig is, om een sprint te trekken.

Later op de dag app contact met moeder gehad, hoe het ging. Het is bij een blauw plek gebleven.

**Eindconclusie: ongelukken kunnen gebeuren, zeker als er wat "wilder" wordt gedaan. De deelnemer is de volgende keer weer op de skelter*

gestapt, geniet erg van het skelteren. Dit ga ik de deelnemer niet ontnemen, tenzij het heel vaak gebeurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

*Vanuit ZBZH zijn de meldingen door hoofd zorg en de beleidsadviseur gecontroleerd.

Er waren geen aanvullingen of verbeterpunten.

Het is altijd belangrijk om alert te blijven op gevaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Huiskamer vergadering 2022 (februari, mei, september, december)

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2022
Actie afgerond op: 17-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: 4 huiskamer vergaderingen gehad dit jaar. Goede inbreng van deelnemers.

nieuwe VOG aanvragen voor Govert en Petra

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2022
Actie afgerond op: 19-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: VOG gekregen. Over 3 jaar opnieuw.

Korte toetsing n.a.v. wijziging rechtsvorm. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 18-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Toetsing positief afgerond.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 03-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Ontspannen ontmoetings- /inspraakmoment met familie

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2022
Actie afgerond op: 09-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: We zien terug op een gezellig/ geslaagd ontmoetingsmoment!

BHV praktijk toetsing Govert

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022
Actie afgerond op: 14-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Govert BHV training gevolgd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2022
Actie afgerond op: 28-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Jaarlijkse controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2022
Actie afgerond op: 19-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers vandaag nagekeken, en weer oké. Onderhoudscontract met Saval.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 17-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Huiskamervergadering: doornemen huisregels en ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

Huiskamer vergadering 2023 (februari, mei, september, december)

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

BHV training Govert

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Ontmoetingsmoment**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2023**RI&E, controle 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Govert e-learning voor preventiemedewerker doen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Met veearts Zoönosen keurmerk doorlopen****Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2023**Medicatie cursus herhaling****Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2024**BHV herhaling (Petra)****Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2024**Toelichting:** praktijkdag**Jaarlijkse controle brandblusser****Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

nieuwe VOG aanvragen voor Govert en Petra**Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2025**Herhaling BHV (Petra)****Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Praktijkdag**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties zijn uitgevoerd. Een paar acties zijn verwijderd, stonden er dubbel in.

Een paar acties waren niet te realiseren, bv medicatielijsten check, doordat medicatie nog niet stabiel is.

Actie uitgesteld. BHV was ik door miscommunicatie iets te laat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

D.V komende jaren hopen we met wat meer deelnemers te draaien, met name door de weeks.

Het persoonlijk contact vinden we leuk, en dat willen we ook zo houden. Concreet: groepssamenstelling van maximaal 8 deelnemers bij 2 begeleiding.

*Participeren in de samenleving: activiteiten uitbreiden, bv avondvierdaagse/ boelmarkt.

*Jeugdzorgontwikkelingen in de gaten houden en de daarbij behorende budgetten. Dit in samenspraak met ZBZH.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

*Deelnemers: continuïteit binnen de groep (volle groep).

*Participeren in de samenleving: op de inloopavond staan van ZML "de Cirkel". Contact houden met gemeente Vijfheerenlanden voor een stukje zichtbaarheid.

*Duurzaamheid: regentonnen aanschaffen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

*Contact blijven houden met gemeente, en zichtbaar blijven door ons in de omgeving te laten zien (supermarkt, kringloop, rommelmarkt etc).

*Inloopavond: donderdag 23 februari 2023, met stand staan.

*Regentonnen aanschaffen: 3 februari 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• Herhaling medicatie 9 feb 2022• Basis kennis medicatie jeugdzorg jan. 2022• Certificaat coachen en begeleiden• BHV Govert maart 2022• Certificaat intervisie en scholing ZBZH• BHV 2023 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsmeting Keet by Peet, smileys• Tevredenheidsmeting Keet by Peet, geschreven versie |
|------------|---|