

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## De Buytenhof

De Buytenhof

Locatienummer: 1034



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Buytenhof

Registratienummer: 1034

Rijsdijk 98, 3161EW Rhoon

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24382619

Website: <http://www.debuytenhof.nl>

### Locatiegegevens

De Buytenhof

Registratienummer: 1034

Rijsdijk 98, 3161 EW Rhoon

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Op de foto's zijn drie van de vele werkzaamheden te zien, die onze zorggasten binnen en buiten op de Buytenhof uitvoeren.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### **Jaarverslag**

Terugkijkend op 2023 was het een jaar waarin geen grote gebeurtenissen plaatsvonden. Er zijn personele veranderingen geweest in de begeleiding en in de zorggroep en het weer zorgde voor zorgboer W. zo nu en dan voor uitdagingen. Voor ons gevoel was het vooral een jaar waarin ontwikkelingen in gang gezet zijn die in 2024 en daarna uitgevoerd gaan worden.

#### Het jaar in het kort.

De eerste maanden van het jaar zijn op de Buytenhof de rustigste. In de theeschenkerij is het niet zo druk en het werk voor de kerstpakketten is gedaan. In het Buytenhuis is tijd om de kasten eens op te ruimen en er is in deze periode ook meer tijd voor een spelletje of tekenen. Buiten is er ook in de winter voldoende werk, zoals aardappels sorteren, stallen uitmesten, bestellingen klaarzetten en helpen bij klussen, zoals hout kloven en tafels beitsen.

Als het met mooier weer drukker wordt in de theeschenkerij, is er ook meer werk in het Buytenhuis: meer was, meer snijwerk, meer bestek poleren etc. Buiten wordt het drukker in de moestuin en daar helpen zorggasten mee.

Tijdens de zelfpluk van de aardbeien en appels en peren helpen zorggasten bij het afrekenen in het land. Door het natte en later droge weer viel de aardbeienoogst wat tegen. Als er op dagen te weinig aardbeien zijn voor de zelfpluk, plukken zorggasten deze met vrijwilligers. Door weersomstandigheden en schadelijke insecten valt dit jaar de appeloogst wat tegen. Gelukkig is de oogst in de tuinbouw goed en is er veel afzet voor deze groentes.

Vanaf begin van het jaar werkt L. in de winkel en zij begeleidt daar zorggasten. In haar tijd als oproepkracht in de theeschenkerij heeft ze veel ervaring opgedaan om met hen te werken. Het is heel fijn dat zorggasten nu in de winkel kunnen werken, want dat doen zij erg graag. Als zorggasten in de theeschenkerij en keuken meewerken, voeren ze, afhankelijk van hun mogelijkheden met meer of minder hulp allerlei werkzaamheden uit, zoals bestellingen opnemen, uitserveren en taarten bakken.

Per 1 december gaat de theeschenkerij dicht en is het de ruimte waar kerstpakketten worden gevuld. Zorggasten helpen hierbij. In het Buytenhuis is men al weken bezig met het afwegen en vullen van zakjes met verschillende producten die in de kerstpakketten gaan. Dit jaar zijn er weer meer kerstpakketten gemaakt.

#### Bijzondere dagen op de Buytenhof.

Op de Buytenhof wordt niet altijd gewerkt. Met Pasen en Kerst wordt er met elkaar feestelijk geluncht, met lekkere hapjes uit de theeschenkerijkeuken. Tijdens de kerstlunch komt de moeder van een zorggast een verhaal voorlezen en daarna is er een kerstbingo. Het zijn twee bijzonder gezellige middagen. Tot corona uitbrak, werd op de Buytenhof jaarlijks op een avond het kerstverhaal verteld en uitgebeeld. De zorggasten hadden hierin een actieve rol. Er kwamen soms wel honderd mensen kijken. Dit jaar zou het onder leiding van een moeder van een zorggast weer opgevoerd worden en de zorggasten die mee wilden doen, hebben een paar keer geoeffend. Door het slechte weer is het jammer genoeg niet door kunnen gaan.

Inmiddels alweer voor de derde keer staat in de zomer Circus Snor een aantal dagen op de Buytenhof. De zorggasten zijn opnieuw uitgenodigd een uitvoering bij te wonen.

13 april was voor een aantal zorggasten een feestelijk maar ook wel spannende dag, want zij en begeleider A. kregen die dag een cursus bosmaaien die gegeven werd door zorgboer W. Alle cursisten hebben een certificaat behaald.

Vier november was het jaarlijkse oogstfeest. Hiervoor zijn al het personeel, zorggasten en vrijwilligers uitgenodigd. Aan het Buytenhuis wordt een grote tent neergezet, zodat er voor iedereen plaats is. Omdat zorgboer W. ziek was, heeft zorgboer A. aan de hand van foto's geprojecteerd op de wand, het jaar op de boerderij doorgenomen. Er waren heerlijke hapjes en lekkere drankjes. Als verrassing was er een zangeres uitgenodigd. Zij heeft tijdens Koningsdag voor de koning en koningin gezongen en nu voor de mensen van de Buytenhof. Daarna startte de disco waarbij zorggast J. als dj heerlijke dansmuziek draaide. Het was een fijne, feestelijke avond, waarbij veel zorggasten aanwezig waren.

#### Personele veranderingen

In 2023 hebben wij twee nieuwe zorggasten mogen verwelkomen. Een zorggast blijft na een stage die goed bevalt, werken op de Buytenhof. De tweede zorggast heeft een tijd niet gewerkt en vindt het heel spannend. Het aantal uren wordt langzaam en in nauw overleg met haar uitgebreid.

Eind juli wordt afscheid genomen van M. en R. Zij hebben 5 jaar op de Buytenhof gewerkt. De twee broers vonden het jammer dat het geen betaalde baan was en konden uitbreiden op hun andere werkplek waar ze wel iets verdienen.

In maart werd afscheid genomen van begeleider N. Zij heeft 7 maanden op de Buytenhof gewerkt. Al snel bleek dat het werk op de Buytenhof niet bij haar past. Gelukkig solliciteert M. die na een inwerkperiode tot ieders tevredenheid volledig meedraait in het team.  
Huisbezoeken.

Tijdens gesprekjes met zorggasten krijgen de begeleiders zo nu en dan de vraag: kom je een keer bij mij op bezoek? Zij besluiten daarom om in 2023 bij alle zorggasten op bezoek te gaan. Dit wordt door alle zorggasten enorm op prijs gesteld. De begeleiders vonden het heel leuk om te doen en te zien waar iedereen woont. Als er nieuwe zorggasten komen, gaan begeleiders ook bij hen op bezoek.

#### De toekomst op de Buytenhof.

De Buytenhof is een VOF die bestaat uit zorgboeren A. W. en M. Het is de bedoeling dat zorgboer W. het bedrijf in 2024 als eenmanszaak voortzet. Zorgboeren A. en M. blijven nog wel meewerken. Om goed voorbereid te zijn op de toekomst, heeft zorgboer W. regelmatig contact met een bedrijfscoach, die meedenkt over hoe de Buytenhof in de toekomst een rendabel bedrijf blijft die door W. geleid kan worden. Uit deze gesprekken is o.a. gekomen dat er per 1 maart een bedrijfsondersteuner is begonnen die taken van zorgboer W. overneemt. Ook ontstaat het idee om de winkel en theeschenkerij uit te breiden. Het personeel, ook zorgpersoneel, wordt meegenomen in het uitwerken van dit idee tijdens brainstormsessies.

De zorggasten hebben vaak aangegeven de tractor die we gekregen hebben op te willen knappen en meer in de houtwerkplaats te willen werken. Dit kon lang niet doorgaan, omdat de begeleiders er niet bekwaam in waren en we geen vrijwilligers hadden die hierbij konden begeleiden. We zijn heel blij dat we aan het eind van het jaar voor allebei een geschikte vrijwilliger gevonden hebben.

Zorgboer W. heeft voorbereidende gesprekken met het bestuur van de coöperatie Herenboeren die in deze regio is opgericht. Vanaf 2024 krijgen die op de Buytenhof een plek.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Dit jaar hebben zich wat betreft het zorgaanbod en financiering van de zorg geen veranderingen plaatsgevonden.

De werkbeschrijving is up-to-date gemaakt. Wat opvalt is dat in de verdeling omzet zorg/landbouw/horeca-detailhandel de laatste tak de grootste is geworden(50%). Dit wordt voor een groot deel veroorzaakt door de kerstpakketten. Door veranderende regelgeving is voor een aantal punten de norm aangepast. Dit heeft voor de Buytenhof geen beleidsveranderingen tot gevolg gehad.

In april is de audit en die zien wij met vertrouwen tegemoet.

Dit jaar is vanuit de Vereniging Zorgboeren Zuid-Holland een intervisiegroep gestart voor volwassenen waar de begeleiders aan deelnemen. Het is de bedoeling dat dit jaar de zorgboerderijen die hieraan deelnemen elkaars boerderij gaan bezoeken.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Voordat M. bij ons begonnen hebben twee begeleiders vrij kort nadat ze bij ons begonnen waren, aangegeven dat ze het werk te zwaar vonden en zijn op zoek gegaan naar ander werk. Hier hebben we van geleerd dat het heel belangrijk is om tijdens het sollicitatiegesprek een duidelijk beeld te geven van het werk als begeleider op de Buytenhof: naast begeleiden werk je samen met de boer aan agrarische taken, maar doe je met de zorggasten ook werkzaamheden voor de winkel en theeschenkerij.

Het is heel fijn dat M. die in juli is begonnen als nieuwe begeleider over de skills blijkt te beschikken die nodig zijn om het werk op de boerderij goed aan te kunnen. Er is nu weer een stabiel, goed functionerend team dat al haar aandacht kan richten op goede zorg voor onze zorggasten. We hebben geleerd dat wanneer een team niet volledig is of niet goed functioneert, dat de begeleiders zoveel energie kost dat ze niet voldoende toekomen aan verder het ontwikkelen van goede begeleiding.

We hebben een team dat bijzonder betrokken is bij het welbevinden van de zorggasten. Dat is de basis voor goede zorg. Oog hebben voor wat de zorggast nodig heeft en daar zo goed mogelijk aan proberen te voldoen.

De bedrijfsondersteuner die dit jaar begonnen is, heeft als één van haar taken het uitvoeren van de RI&E. Aandacht voor veiligheid is een belangrijk thema op de Buytenhof. Daarnaast voert zij andere ondersteunende taken voor zorgboer W. uit. Als zijn ouders in 2024 uit de VOF gaan, komen er meer taken bij hem. Een aantal kunnen door de bedrijfsondersteuner worden uitgevoerd.

De acties worden uitgevoerd en deze dragen bij aan de verdere verbetering van de kwaliteit op de zorgboerderij.

In de praktijk wordt vooral in de eerste maanden van het jaar intensief met KLJZ gewerkt. Begeleider M. heeft als taak gekregen de werkbeschrijving door het jaar heen up-to date te houden en het jaarverslag te schrijven voor wat betreft de zorg. Zij krijgt ook de nieuwsbrieven doorgestuurd door Ad, zodat zij ook van de nieuwste ontwikkelingen op de hoogte is en veranderingen kan aanbrengen als dat nodig is. Bedrijfsondersteuner J. en zorgboer W. houden de werkbeschrijving bij voor wat betreft de overige zaken die betrekking hebben op Buytenhof.

Wij zijn lid van de Vereniging Zorgboeren Zuid-Holland. De afgelopen jaren is deze vereniging meer gestructureerd geworden. Door direct contact met individuele leden of bestuur kunnen wij antwoorden krijgen op onze vragen voor wat betreft de zorg. Dit heeft het afgelopen jaar goed gewerkt.

Doelstellingen voor 2023:

- Voldoende omzet maken:

Dit doel is behaald. De omzet is gestegen, met name in de horeca en kerstpakketten zien we een stijgende tendens. De omzet in de zorg en landbouw zijn stabiel. In de horeca werken we o.a. met oproepkrachten. Er wordt op gelet dat er niet meer oproepkrachten werken dan noodzakelijk om de gasten naar tevredenheid te bedienen. Wat betreft energiegebruik is men van goede wil, maar het blijft een punt van aandacht. Personeel wordt er zo nodig door zorgboeren op gewezen. Op de verkoopmarge wordt door de teamleider en medewerkers goed gelet. Als de inkooprijzen van producten stijgt, wordt de verkoopprijs aangepast.

- Vormen van een hecht begeleidingsteam

Dit doel is behaald. Hier zijn we heel dankbaar voor.

- Uitbreiden van het aantal zorggasten

Dit doel is niet behaald. Er zijn twee zorggasten bij gekomen, maar we hebben ook van twee afscheid genomen.

- Uitbreiden van het netwerk

Het netwerk van de zorg is uitgebreid doordat de begeleiders gestart zijn met intervisiebijeenkomsten.

- Het aanbieden van de cursus veilig werken met de bosmaaier.

Doelstelling behaald.

- Het aantal bezoekers in de rustige periodes vergroten.

Door het organiseren van workshops voor kinderen zowel als voor volwassenen en het organiseren van oogstdiners, is het aantal bezoekers in rustige periodes vergroot. De verhuur van de bovenruimte in het Buytenhuis loopt goed. Bijna altijd wordt de ruimte voor een dag verhuurd en de groepen maken dan gebruik van een lunch in de theeschenkerij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	begin / eind
verstandelijke beperking	10 / 11
Autisme Spectrum Stoornis	8 / 8
licht psychiatrische problematiek	4 / 3
<i>totaal</i>	22

Er zijn twee zorggasten uitgestroomd, omdat zij op hun andere werkplek betaald werk kregen aangeboden. Er zijn twee nieuwe zorggasten gestart: op 21 maart en op 12 juli.

De zorgzwaarte varieert van ZP-3 tot en met ZP-7. De begeleiding wordt aangeboden in groepsvorm. De zorg wordt verleend vanuit de WLZ.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Vanuit de zorggasten is er vraag naar meer afwisseling in de werkzaamheden. Dit is naar voren gekomen tijdens inspraakmomenten en het tevredenheidsonderzoek. We gaan daarom in het eerste kwartaal van 2024 starten met het renoveren van een oude tractor. Ook starten we de activiteiten in de houtwerkplaats weer, omdat er een vrijwilliger is gevonden om dit te begeleiden. In januari plannen we een brainstormsessie met het team over nieuwe werkzaamheden en maken dan in het eerste half jaar een plan daarvoor.

Omdat verschillende zorggasten hun doelen op het gebied van de keuken niet voldoende hebben geoefend, plannen we in 2024 twee keer een doelenoverleg met de collega's van de winkel, de keuken en theeschenkerij.

De oudere zorggasten raken tijdens de werkzaamheden buiten eerder vermoeid. Daarom laten we hen het tweede deel van de werkdag vaker lichtere werkzaamheden binnen doen en bieden we hen vaker een korte pauze aan.

De nieuwe zorggast die sinds juli bij ons werkt, werkt drie halve dagen in plaats van hele dagen. We passen ons zo aan aan haar behoefte aan een rustige opbouw van werkuren.

Verder zijn er geen veranderingen in het zorgaanbod geweest. Onze zorggasten zitten goed op hun plek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Per 1 maart stopt N. Zij is de tweede begeleider die vrij snel nadat ze begonnen is, aangeeft het werk te zwaar te vinden. Om te voorkomen dat dit nog een keer zou gaan gebeuren, hebben de begeleiders S. en A. de sollicitatiegesprekken gevoerd. Zij zijn uitvoerig ingegaan op de inhoud van het werk, om de sollicitanten een goed beeld te geven. Naast begeleiden werkt een begeleider ook mee op de boerderij en moet hij/zij door bijvoorbeeld wisselende weersomstandigheden, onverwachte werkzaamheden tussendoor, flexibel zijn. Hij/zij werkt ook samen met mensen uit keuken en winkel en voert samen met de zorggasten werkzaamheden voor hen uit. Uit de sollicitatiebrieven die binnen komen, wordt een aantal sollicitanten uitgenodigd voor een gesprek en één sollicitant loopt een dag mee. Uiteindelijk wordt hiervan niemand aangenomen, omdat of wij de kandidaat niet geschikt vonden of de sollicitant zich terugtrok. In maart solliciteert M. Na een gesprek met S. en A. en twee meeloopdagen wordt zij per 1 juli aangenomen. We zijn heel blij dat zij zo goed in het team past en het werk prima aankan.

L. start begin van het jaar als medewerker in de winkel. Zij heeft tijdens haar schooltijd en studie oproepkracht in de theeschenkerij gewerkt. Omdat zij daar veel ervaring opgedaan heeft met werken met de zorggasten en er grote affiniteit mee heeft, begeleidt zij graag zorggasten in de winkel.

Op het veelzijdige bedrijf dat de Buytenhof is, heeft zorgboer W. veel taken. Daarom is op 1 maart J. begonnen als bedrijfsondersteuner. Zij neemt een aantal taken van zorgboer W. over, waaronder die horen bij de RI&E. Daarnaast organiseert zij activiteiten op de Buytenhof zoals een wintermarkt en de mogelijkheid tot kinderfeestjes.

Met alle medewerkers wordt een functioneringsgesprek gevoerd.

De medewerkers zijn positief over hun werk.

De teamleider zorg, de teamleider theeschenkerij/winkel en de bedrijfsondersteuner gaven alle drie aan dat ze meer met elkaar zouden willen overleggen. Ze willen graag beter van elkaars werk op de hoogte zijn, zodat ze elkaar kunnen ondersteunen wanneer dat nodig is. Besloten is tweewekelijks met elkaar en zorgboer W. te overleggen.

Uit gesprekken met deze drie medewerkers kwam ook naar voren dat zij zich willen bekwamen in leiderschap en het ook min of meer op dezelfde manier te doen. Besloten is het boek: Situationeel Leiding Geven, door dr. Paul Hersey te lezen.

Voor het agrarisch werk wordt een ZZP-er ingehuurd. Met hem heeft zorgboer W. nauw overleg over het agrarisch werk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Wij hebben bijna maandelijks aanvragen voor stageplekken en er zijn diverse gesprekken met aspirant stagiairs geweest. Hier volgt een beschrijving van de stages:

- Op 31 januari is L. gestart met haar stage voor de opleiding Maatschappelijke Zorg. L. liep van dinsdag tot en met vrijdag stage. Collega A. was haar begeleider. Er is een tussenevaluatie en een eindevaluatie geweest. Op 16 juni 2023 heeft zij haar stage bij ons afgerond.
- S. heeft haar stage voor de opleiding Maatschappelijke Zorg op 4 juli afgerond, zij was in 2022 al gestart met haar stage. Ze liep stage op maandag, dinsdag en woensdag. Collega S. was haar begeleider. Er is een tussenevaluatie en een eindevaluatie geweest.
- A. is op 6 april gestart met zijn stage voor de opleiding Maatschappelijke Zorg. Hij werkte al bij De Buytenhof, maar niet bij de zorg. Collega S. begeleidt hem. A. begon met 2 halve dagen stage lopen. Tijdens gesprekken met zijn begeleider bleek dit te kort te zijn om functioneel te zijn. Hij is overgegaan naar 2 hele dagen (dinsdag en donderdag) en 1 halve dag (vrijdag). Hij hoopt in het voorjaar van 2024 zijn diploma te halen.

- Van 13 tot 24 maart heeft F. een maatschappelijke stage gelopen, dit is voor een middelbare school. Tijdens deze stage ontdekte we dat maatschappelijke stages veel inzet vragen van de begeleiders en aanpassingsvermogen van de zorggasten, waardoor we daarna besloten hebben om deze mogelijkheid niet meer aan te bieden.
- Op 28 augustus is M. gestart met zijn stage voor de opleiding Maatschappelijke Zorg. In december heeft hij zijn stage vroegtijdig beëindigd. Zijn voorkeur ging uit naar het werken in een ander vakgebied. Collega A. begeleidde hem.
- A. is zijn stage op 13 november gestart. Hij loopt 2 dagen per week stage. Zijn stage loopt tot 12 juli 2024. Collega's A. en S. zijn zijn begeleiders.

Onze stagiairs werken mee in de dagelijkse begeleiding van de zorggasten. Aan het begin van hun stage werk zij vooral met de zorggasten mee, waarna we geleidelijk de overgang maken naar meer begeleiden, taken verdelen, overzicht houden en de zorggasten aansturen. Hierbij houden we rekening met de ontwikkeling van de stagiair en het leerjaar van de stagiair. Elke stagiair wordt aan een begeleider gekoppeld. Deze heeft elke 2 weken we gesprek over de voortgang en opdrachten van de stage. Dagelijks is er aan het einde van de dag ruimte om met de begeleiders die die dag gewerkt de dag door te nemen.

Wij krijgen positieve feedback over de begeleiding die stagiairs krijgen op De Buytenhof, er wordt benoemd dat we veel aandacht geven aan de stagiairs en dat we hen veel ruimte geven zich op hun eigen tempo te ontwikkelen. Ook vinden ze de afwisseling in werktaken fijn.

Twee van onze begeleiders zijn in september naar de werkveldbijeenkomst voor stagebegeleiding op het Hoornbeek College in Rotterdam geweest. Daar kwam naar voren dat elke stagebegeleider een training tot examinator dient te volgen. Deze zullen wij in 2024 volgen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het aantal vrijwilligers is in het afgelopen redelijk stabiel gebleven. In totaal zijn er op het moment van schrijven 122 vrijwilligers actief. De vrijwilligerscoördinator doet de intake gesprekken met de nieuwe mensen. Omdat het aantal vrijwilligers vrij groot is, heeft iedere vrijwilligersgroep een eigen coördinator. Dat kan een vrijwilliger zijn, maar ook een medewerker. Op dit moment werken er vier coördinatoren op vrijwillige basis (kook / chutneyclub, klusgroep, educatiegroep, snoeigroep), en vijf coördinatoren zijn medewerkers in loondienst (moestuin / marktgroep, zorggroep, winkel, theeschenkerij, evenementen). Deze coördinator stuurt de groep praktisch aan en is de verbindende schakel tussen de vrijwilligers en de teamleider (eindverantwoordelijke). De coördinator is op de hoogte van het wel en wee van de vrijwilligersgroep. Het totaal aantal uren aan vrijwilligerswerk op de Buytenhof is niet exact vast te leggen, omdat er geen presentielijsten worden bijgehouden. Echter, op grond van de gemiddelde frequentie van de werkzaamheden kunnen we wel een schatting maken. Dit komt neer op z'n 50 vrijwilligers die wekelijks een dagdeel werken, en 20 mensen die maandelijks een dagdeel werken. Daarnaast zijn er vrijwilligers die slechts enkele malen per jaar komen helpen. De taken en verantwoordelijkheden van de vrijwilligers staan beschreven in de functiebeschrijving, zoals bijgevoegd in de werkbeschrijving onder punt 3.2.5. Jaarlijks worden met alle vrijwilligers evaluatiegesprekken gevoerd. Met de zorgvrijwilligers worden deze individueel gevoerd, met de overige vrijwilligers in groepsverband, d.w.z. met de eigen werkgroep. De 3 vrijwilligers die helpen bij de zorg vormen een stabiele groep. Dit geldt ook voor de taxi-vrijwilligers.

### Zorgvrijwilligers

Het afgelopen jaar waren er in totaal 8 vrijwilligers betrokken bij de zorg. Het team is stabiel.

5 vrijwilligers zijn chauffeur van de Buytenhofbus. Zij halen en brengen in de morgen en middag een aantal zorggasten.

1 vrijwilliger helpt op donderdagmiddag van 13:00 tot 15:00 uur mee en 1 vrijwilliger op vrijdagochtend van 09:00 tot 12:30 uur. Zij werken mee bij de binnengroep. Ze helpen met allerlei verschillende taken, zoals pakketten maken, wegen, schoonmaken en snijden. De werkzaamheden kunnen per week verschillen.

1 vrijwilliger hielp op de vrijdagochtend mee met de buitengroep. Hij is in april begonnen met stage lopen bij de zorg. Zijn vrijwilligers-dag is overgegaan in een stagedag.

Op 12-10-2023 is er een gezamenlijk evaluatiegesprek geweest. Zij hebben aangegeven tevreden te zijn.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Inmiddels werken op de Buytenhof 12 personeelsleden. Van allemaal kunnen we zeggen dat ze erg betrokken zijn bij de Buytenhof en grote inzet tonen. Het is heel fijn om te zien dat collega's niet alleen hun eigen 'toko' kunnen, maar ook betrokken zijn bij elkaars werk en zo nodig elkaar ondersteunen.

Voor wat betreft het zorgpersoneel zijn we ontzettend blij dat er nu een stabiel team staat dat voldoende bevoegd en bekwaam is om deelnemers te begeleiden.

Het begeleiden van stagiairs doen de zorgmedewerkers graag en het is mooi om te zien hoe stagiairs zich tijdens een stage ontwikkelen.

Het aantal vrijwilligers is groot. Sommigen komen al bijna twintig jaar en vormen inmiddels een hechte groep. Anderen komen een kortere periode. Het kan niet anders dat in zo'n grote groep geen treurige, zorgelijke maar ook heuglijke gebeurtenissen plaats vinden. We zijn blij dat er op de Buytenhof een sfeer is, waar naar elkaar wordt omgezien. Coördinatoren houden contact, vrijwilligers hebben vaak ook contact met de collega-vrijwilliger en Zorgboer M. stuurt een kaartje. We krijgen terug dat deze aandacht op prijs wordt gesteld.

Vanuit de vrijwilligers kwam de feedback dat de communicatie binnen het bedrijf beter kan. Daarom zijn er whatsapp groepen opgestart, wordt er tegenwoordig elke maand een bedrijfsbreed verspreide nieuwsbrief geschreven en is er een coördinatoren overleg, dat ongeveer elk kwartaal plaatsvindt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Er zijn in 2023 voorbereidingen getroffen voor het opleidingsdoel 'De zorgmedewerkers willen zich gaan bekwamen in een begeleidingsmethodiek.'. Vanaf juli is M. zorgmedewerker op De Buytenhof en is er gefocust op inwerken en teambuilding, met een positieve uitkomst: er is meer rust in het team. Dit was een voorwaarde om te kunnen starten met een opleiding. Er is besloten om de opleiding Oplossingsgericht werken te volgen. Dit staat gepland voor 2024.

De zorgmedewerkers hebben op 7 november een eerste intervisiebijeenkomst gevolgd met begeleiders van zorgboerderijen die zijn aangesloten bij de Vereniging Zorgboeren Zuid-Holland. Voor 2024 staan vier intervisiebijeenkomsten gepland, die steeds op een andere boerderij plaatsvinden.

De BHV-ers hebben door een dagcursus op het bedrijf gevolgd en daarmee hun kennis op peil gehouden.

De zorgboer heeft regelmatig kennisbijeenkomsten bijgewoond over diverse onderwerpen zoals gewasbescherming, bemesting, natuur-inclusieve landbouw en dergelijke. Ook heeft hij een online webinar gevolgd over het gebruik van het online registratiesysteem 'Agromanager' dat wordt op de Buytenhof gebruikt voor de gewasregistratie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- De zorgmedewerkers bekwamen zich in een begeleidingsmethodiek en volgen in 2024 de opleiding Oplossingsgericht werken bij de Academie Landbouw en Zorg.
- De zorgmedewerkers nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten van de Vereniging Zorgboeren Zuid-Holland.
- De zorgmedewerkers en andere BHV-ers houden hun kennis op peil door een dagcursus op locatie te volgen.
- De zorgmedewerkers volgen de training examinator BPV, die nodig is om stagiairs te kunnen examineren.
- Zorgboer W. en de teamleiders lezen het boek Situationeel Leidinggeven door dr. Paul Hersey om zich te bekwamen in een zelfde manier van leidinggeven.
- zorgboer W. woont regelmatig kennisbijeenkomsten bij over natuur-inclusieve teelttechnieken om zo op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen op dit gebied.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Na een aantal onrustige jaren wat personeel betreft, bestaat er nu een stabiel team dat de energie heeft om zich verder te ontwikkelen. Door met elkaar de opleiding oplossingsgericht werken te gaan volgen, zal de duidelijkheid wat betreft de werkwijze van de begeleiders voor de zorggasten bevorderen.

Doordat er op de Buytenhof het afgelopen jaar vrij ernstige incidenten zijn geweest, zijn we extra doordrongen van het belang van BHV-ers . Er ontstaat geen paniek en er wordt adequaat gehandeld.

Wekelijks heeft het zorgteam overleg, waarbij ook zorggasten worden besproken. Door intervisies bij te wonen, kan men een casus inbrengen en van collega-begeleiders tips krijgen over hoe zij met bepaalde zaken zouden kunnen omgaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben het afgelopen jaar met alle zorggasten twee keer een evaluatiegesprek gehouden: één keer met de zorggast, diens ouder en/of verzorger en diens woonbegeleider samen en één keer alleen met de zorggast. Tijdens beide gesprekken wordt besproken: hoe de zorggast het werken ervaart, de observaties van de begeleiders, hoe gewerkt is aan de doelen en wat er bijgesteld moet worden. Dit wordt verwerkt in het evaluatieverslag en ondertekend door alle mensen die bij het gesprek aanwezig waren. Dit gaat volgens de norm. De verslaglegging vraagt om een aanpassing. Dit beschrijven we in paragraaf 6.2.

Wij merken dat in de meeste gevallen de doelen realistisch zijn gepland en deze niet tussentijds aangepast hoeven te worden. Een uitzondering daarop is een nieuwe zorggast die na het stellen van de eerste doelen binnen een maand een extra doel kreeg, omdat we haar nog beter leerden kennen. Bij twee zorggasten met een leeftijd van 60+ die al langere tijd bij ons werken valt op dat de doelen niet gericht zijn op groei, maar op het behouden van vaardigheden.

Er is het afgelopen jaar te weinig gewerkt aan de doelen voor het werken in de keuken en theeschenkerij. We merken dat tijdens het tussen de bedrijven door overleggen met de begeleiders over hoe het met de zorggast gaat, te weinig aandacht aan het behalen van doelen is besteed. Wij zijn er in 2023 niet aan toegekomen om een goed overleg hierover met de collega's van de keuken en theeschenkerij te realiseren. Dit omdat het zorgteam het eerste half jaar maar uit twee personen bestond en in het tweede half jaar de focus grotendeels lag bij het inwerken van een nieuw zorgteamlid.

Wij zijn tevreden over de manier van evalueren: we merken dat we door middel van de evaluatiegesprekken goed zicht houden op de doelen en onze begeleiding er op aanpassen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het volgende hebben we in 2023 geconcludeerd:

- Over het algemeen zijn de zorggasten en hun netwerk erg tevreden met de begeleiding van De Buytenhof.
- Eerder waren er voor de twee evaluatiegesprekken verschillende evaluatieformulieren, maar deze voegen we samen, omdat dit overzichtelijker blijkt. We doen dit in januari 2024. Er is dan voor elke zorggast een begeleidingsplan waarin algemene informatie en aandachtspunten voor de begeleiding staat en een evaluatieverslag met de belangrijkste punten uit het evaluatiegesprek en de bijgewerkte doelen. We evalueren deze manier van werken in juni 2024.
- Om de doelen die gericht zijn op het werken in de keuken en theeschenkerij beter te evalueren, is hierover in januari 2024 een bespreking met de collega's die de zorggasten daar begeleiden. Dit gaan we elk half jaar doen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar hebben wij op vier momenten een zorggastenraad gehad:

13 februari:

- vieze toiletten (zorgasten)
- hout kloven (begeleiders)
- huisbezoeken (begeleiders)
- te weinig aanmeldingen sportdag (begeleiders)
- vertrek begeleider en gevolgen voor rooster (begeleiders)
- mogelijkheid tot werken in de houtwerkplaats (zorggast)

9 mei:

- mogelijkheid tot werken in de houtwerkplaats (zorggast)
- komst nieuwe begeleider (begeleiders)
- opruimen spullen na lunch (begeleiders)
- telefoongebruik tijdens werktijd (begeleiders)
- gebruik zorgtelefoon (begeleiders)
- evaluatie werken in de winkel (zorggast)
- idee voor feestje (zorggast)
- idee voor uitje (zorggast)
- idee voor appeltaartenwedstrijd (zorggast)

9 augustus:

- afspraken vorige vergadering gaan goed (begeleiders)
- uitwerken ideeën voor feestje (zorgasten)
- vieze toiletten (begeleiders)
- mogelijk aanschaf tostiapparaat (zorggast)
- mogelijkheid gourmet kerst (zorggast)
- repareren tractor (zorggast)
- mogelijkheid werken winkel (zorggast)
- idee voor uitje (zorggast)

9 november:

- planning uitje, feestje en appeltaartenwedstrijd (begeleiders)
- vieze toiletten (begeleiders)
- doornemen plan reparatie tractor (begeleiders)
- mogelijkheid werken winkel (begeleiders)
- gebruik spullen in keuken (begeleiders)
- nieuwe pasfoto's (begeleiders)
- mogelijkheid eigen locker (zorggast)
- schoonhouden ruimtes (zorggast)
- idee kerstlunch (zorggast)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We trekken de volgende conclusies uit de inspraakmomenten:

- Sinds 2023 bieden we de zorggastenraad niet meer op twee momenten aan (dus eigenlijk acht keer per jaar), maar op één moment in de week. Wel doen we dit gedurende het jaar op verschillende dagen, zodat alle zorggasten de mogelijkheid hebben om mee te doen. Ook is de afspraak gemaakt dat zorggasten die die week niet aanwezig zijn, de punten te horen krijgen van de zorggasten die er wel bij aanwezig waren. De notulen hangen op het prikbord en we stimuleren zorggasten om dit met elkaar te bespreken. Dit werkt goed, dus we gaan daar mee door.
- We kondigen de inspraakmomenten ongeveer twee weken van tevoren aan en stimuleren zorggasten ook individueel om alvast na te denken over hun inbreng. Dit werkt goed, dus daar gaan we mee door.
- Tijdens de inspraakmomenten merken we dat er een aantal zorggasten zijn die zich op hun gemak voelen om hun mening te geven. We zouden graag zien dat alle zorggasten hierin een bijdrage leveren en daarom willen we in het eerste half jaar bekijken of we onze inspraakmomenten een andere vorm kunnen geven.
- Het werken in de houtwerkplaats en opknappen van de tractor start begin 2024 omdat dan de vrijwilligers die daarbij gaan begeleiden, beginnen. Voor het organiseren van een feestje is een feestcommissie met zorggasten in het leven geroepen. Het feestje staat voor de eerste helft van dit jaar gepland, het uitje en de appeltaartenwedstrijd voor de tweede helft.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De vragenlijsten zijn in de week van 23 oktober uitgedeeld. We hebben gebruik gemaakt van de vragenlijsten die als voorbeeld zijn gegeven in de kennisbank. In het Buytenhuis stond twee weken een `brievbus` waar de zorggasten de vragenlijst in konden doen.

13 zorggasten hebben een vragenlijst gekregen met 28 vragen die met ja en nee beantwoord kon worden of open waren.

8 zorggasten hebben een eenvoudigere, kortere vragenlijst gekregen waarop met smileys gereageerd kon worden.

Van één zorggast hebben de ouders een vragenlijst ingevuld.

Van de 22 uitgedeelde vragenlijsten zijn er 21 teruggekomen. Met dat aantal zijn we erg tevreden.

De volgende onderwerpen komen aan de orde in de vragenlijsten:

- begeleiders
- begeleiding
- werk
- boerderij
- andere deelnemers
- inspraak

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De dertien deelnemers die de uitgebreide vragenlijst hebben gekregen en de ouders konden twee cijfers geven:

voor de begeleiding. Score 8,5. Vorig jaar 8,3.

voor de activiteiten op de boerderij. Score 7,7. Vorig jaar 7,9.

Met de score voor de begeleiding zijn we erg tevreden. Het bevestigt ons idee dat we een fijn team hebben dat de begeleiding biedt die aansluit bij de behoeftes van de zorggasten.

De score 7,7 voor activiteiten op de boerderij is op zich prima, maar het streven is dat dat cijfer volgend jaar wat hoger is.

De vragen die door drie of meer van de 12 zorggasten en 1 ouderpaar negatief zijn ingevuld worden hier vermeld, omdat we die punten willen gaan verbeteren.

### Vind je het werk wel eens lichamelijk zwaar?

Vier zorggasten geven aan dit wel eens te vinden.

Dat het werk lichamelijk zwaar is, hoeft geen probleem te zijn. Sommige zorggasten vinden dit juist fijn. Het is steeds voor de begeleiders de uitdaging om op te letten dat het niet te zwaar is: ernaar vragen en ook letten op non verbale signalen

### Vind je de Buytenhof voldoende schoon? Zo nee, wat kan er schoner?

Drie zorggasten vonden de Buytenhof niet voldoende schoon. Eenmaal werden de wc's en tafels genoemd en tweemaal de keuken. Besloten is dat op dagen dat het Buytenhuis boven verhuurd is en in ieder geval op donderdag en vrijdag, omdat dat drukke dagen zijn, overdag extra worden schoongemaakt door de zorggroep. De keuken is niet groot en wordt heel intensief gebruikt. Soms staat het aanrecht helemaal vol, ook met vuile vaat van boven, die dan even later weer is weggewerkt. Aan het eind van elke werkdag wordt de keuken helemaal schoongemaakt.

### Kunnen jij en de andere zorggasten voldoende meebeslissen over gezamenlijke activiteiten?

Drie zorggasten gaven aan niet voldoende mee te kunnen beslissen over gezamenlijke activiteiten. Het afgelopen jaar hebben zorggasten wensen geuit waar niet direct aan voldaan kon worden. Gelukkig komt daar in 2024 verandering in, omdat er voor de houtwerkplaats en de tractor een vrijwilliger gevonden is. De feestcommissie organiseert een feest voor zorggasten.

Acht zorggasten kregen een `vragenlijst` waarbij zinnen met de smiley leuk, gaat wel of niet leuk konden afmaken. De meeste zinnen werden door de zorggasten met een smiley leuk beëindigd. Een zorggast vindt de werkplek gaat wel. Drie zorggasten voelen zich bij de andere zorggasten gaat wel. Onze zorggasten zijn heel verschillend en uiten zich ook heel verschillend. Sommige zorggasten hebben moeite met het gedrag van een andere zorggast. Hier wordt door begeleiders veel aandacht besteed. Twee zorggasten kunnen soms veel last hebben van elkaar. Als dit een periode zo is, hoeven zij niet met elkaar te werken. Aan één zorggast is uitgelegd, waarom de ander op een bepaalde manier reageerde. Toen hij dit begreep, kon hij er veel beter mee omgaan. Er wordt veel aandacht besteed aan een goede sfeer. Als de begeleiders het idee hebben dat er iets speelt, gaan zij het gesprek aan met de zorggast om duidelijk te krijgen wat dat is en als dat nodig is te helpen bij het zoeken naar een oplossing.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft één ongeval bij de zorg plaatsgevonden: een zorggast stond bij de koffietafel en schonk warm water in voor thee, maar het theeglas brak en er kwam warm water op haar schoen. De oorzaak ligt waarschijnlijk in het glas dat niet sterk meer was. Er is goed gehandeld door de begeleider door direct de schoen uit te laten trekken en de voet te koelen onder de douche. Hierna was er geen brandplek te zien, dus na twee uren heeft zij haar schoen weer aangetrokken. Het ongeval is doorgegeven aan de woonbegeleiding. Als gevolg hiervan zijn de theeglazen gecheckt op breuk. Verder zijn er geen aanpassingen nodig. Er is een incidentenformulier ingevuld.

Een kind is in de boomgaard op een wespennest gaan staan en is meerdere keren gestoken. Een BHV-er heeft de steken met een wespenspompje behandeld, azijn op de plekken gesmeerd en moeder en kind gekalmeerd. Vervolgens naar de SEH verwezen. BHV-er voelt zich achteraf onzeker of zij adequaat gehandeld heeft en brengt deze casus in tijdens de BHV-cursus op 25 maart 2024.

Het afgelopen jaar zijn twee vrijwilligers dermate onwel geworden (eenmaal wit wegtrekken en slap worden en één maal out gaan) dat 112 is gebeld. Beiden zijn comfortabel gehouden en gerustgesteld. Voor allebei kwam de ambulance snel en ze zijn beide meegenomen naar het ziekenhuis. In het eerste geval was een BHV-er aanwezig en is gehandeld volgens de werkwijze die geleerd is. In het tweede geval is op zich adequaat gehandeld, maar geen BHV-er gewaarschuwd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de incidenten blijkt het belang van BHV-ers. Er is adequaat gehandeld en geen paniek ontstaan. We zijn ons er bewust van dat er, omdat er zoveel mensen op de Buytenhof komen, de kans vrij groot is dat er een incident plaatsvindt. We mogen ons gelukkig prijzen dat er relatief weinig gebeurd is.

Bij de zorgbegeleiders is het een gewoonte geworden om een incidentenformulier in te vullen na een incident. Voor het overige personeel is het dit nog niet en kleine incidenten die er ongetwijfeld zijn, worden niet gemeld. Tijdens elke teamvergadering is dit terugkerend aandachtspunt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**In jaarverslag 2022 schrijft u dat de omzet/winst onder druk staat. U heeft hiervoor ook een plan van aanpak opgesteld. Wilt u in jaarverslag 2023 beschrijven hoe het u is vergaan en welk resultaat er is behaald op dit gebied?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Naar het zich laat aanzien is 2023 qua omzet een goed jaar geweest. Er is strakker op de uitgaven gelet en de verhuur van de vergaderruimte is gestegen, waardoor waarschijnlijk de verhouding omzet/winst verbeterd is.

**Controle apparaten en machines** controle apparaten en

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

**tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2023  
**Actie afgerond op:** 23-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 21 zorggasten hebben het tevredenheidsonderzoek ingeleverd.

**opruimen en schoonmaken is aandachtspunt in team-coördinatorenoverleggen en vrijwilligersevaluaties.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hoewel dit altijd punten zijn die aandacht verdienen zijn opruimen en schoonmaken taken die steeds meer vanzelfsprekend uitgevoerd worden. Een goede vooruitgang.

**entje zorgbegeleiders**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2023  
**Actie afgerond op:** 07-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit was de eerste teambuildingactiviteit. In oktober heeft het zorgteam een escaperoom spel gedaan.

**beter in kaart brengen welke eisen we aan een zorgbegeleider stellen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** 01-03-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Kan de zorgbegeleider omgaan met de grote verscheidenheid aan taken die er op de boerderij zijn naast het begeleiden. is hij/zij voldoende flexibel.**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**Actie afgerond op:** 26-10-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Op 26-10-2023 hebben we een ontruimingsoefening gehouden. De oefening is goed gegaan. Er is een evaluatieverslag geschreven.**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** 12-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Vanwege de drukte rond de geboorte van zijn dochter, heeft Wiard de functioneringsgesprekken verschoven naar het eind van het jaar.**uitbreiden van het netwerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Om het netwerk uit te breiden hebben we het volgende ondernomen: 1. Op 16 november hebben we met een stand op de toekomstmarkt gestaan, georganiseerd in Rotterdam door Stichting Boor. Daar kwamen veel jongeren op af met een achtergrond in het Speciaal Onderwijs die op zoek zijn naar een stage- of werkplek. We hebben veel contact gelegd met jongeren die een werkplek zoeken en met andere aanbieders van dagbesteding en of school. We zijn voornemens in 2024 weer deel te nemen aan deze toekomstmarkt. 2. Op 7 november hebben we de eerste intervisiebijeenkomst gehad met een aantal betrokken zorgboeren van de Vereniging Zorgboeren Zuid-Holland. Voor het jaar 2024 hebben we met hen vier intervisiebijeenkomsten gepland en bezoeken daarbij elkaars boerderij.**evaluatiegesprekken met zorgvrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** In oktober is er een evaluatiemoment geweest met alle vrijwilligers van de zorg. Over het algemeen kwamen daar positieve reacties uit. Het ondertekende verslag is toegevoegd als bijlage.**controle brandblussers en Ehbo middelen** controle en ehbo**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2023**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)

**behalen jaarlijks zoönosen keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023  
**Actie afgerond op:** 01-09-2023 (Afgerond)

**onderzoeken welke begeleidingsmethodiek het best past op de Buytenhof**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023  
**Actie afgerond op:** 19-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met het hele zorgteam is er gekeken naar verschillende begeleidingsmethodieken. Na deze doorgelezen te hebben, is er besloten dat we gaan werken met de methode 'oplossingsgericht werken'. Er zal gekeken worden naar een training die we met het team kunnen volgen. Ook wordt er gekeken of er literatuur is, die we kunnen aanschaffen.

**Tijdens tussendoorgesprekjes en evaluatiegesprek ligt focus de komende tijd op wat zorggast van zijn werk vindt en daarop anticiperen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023  
**Actie afgerond op:** 03-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle zorggasten is tijdens de evaluatiegesprekken en/of tijdens tussendoorgesprekjes besproken hoe zij het werken op de Buytenhof ervaren en wat er eventueel gedaan kan worden om dit positief te veranderen. Bij de tussendoorgesprekjes hebben de zorggasten vooral behoefte aan hun verhaal kwijt kunnen en gehoord worden. Soms was er wat onvrede over regelmatig terugkerende taken. Door uitleg te geven waarom de taken steeds terugkeren, kwam er meer begrip. Eén zorggast wilde het hebben over eventueel ander werk. Tijdens beide gesprekken komt de behoefte naar voren voor het herhalen van al gemaakte afspraken, zoals zelf hun grens aangeven en mogen aangeven welke taak ze willen doen. Bij beide gesprekken komt verder naar voren dat de zorggasten behoefte hebben aan duidelijkheid en structuur. Dit wordt volgens de zorggasten voldoende geboden door de zorgbegeleiders.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2023  
**Actie afgerond op:** 15-04-2023 (Afgerond)

**online cursus preventiemedewerker door W.A.** [cursuspreventiemedewerker](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 01-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Per 1 maart start J. als bedrijfsondersteuner. Zij wordt de preventiemedewerker.

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 18-02-2023 (Afgerond)

**tussenbijkomst BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2022  
**Actie afgerond op:** 17-02-2023 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Vanwege slechte weersomstandigheden(code oranje) ging deze niet door. Wel in januari 2023.

**BHV herhalingscursus** bhw

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022  
**Actie afgerond op:** 23-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omdat het najaar een drukke tijd is, wordt de BHV cursus voortaan begin van het jaar gevolgd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**behalen jaarlijks zoönosen keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024

**We plannen twee keer dit jaar een doelenoverleg met de collega's van de winkel, de keuken en theeschenkerij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**aanschaf lockers voor zorggasten en begeleiders.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024

**BHV herhalingscursus** bhw

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2024

**Het evaluatieverslag wordt aangepast.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2024

**Inplannen van vier bijeenkomsten van de zorggastenraad in 2024.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2024

**In het eerste kwartaal van 2024 is er een start gemaakt met het opknappen van de tractor.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024

**tijdens teamvergadering het invullen van incidentenformulier benadrukken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-04-2024, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2024

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2024

**Tijdens elke clientvergadering wordt een kernwaarde besproken en in de periode erna wordt er tijdens gesprekjes aandacht aan besteed, zodat zorggasten goed begrijpen waar het om gaat en inbreng kunnen geven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2024

**Alternatieven voor inspraakmomenten bekijken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Aan woningen waar zorggasten wonen en organisaties als Stichting Bont, kenbaar maken dat wij ruimte hebben.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**de zorgmedewerkers gaan zich bekwamen in de gekozen begeleidingsmethodiek.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**We plannen in het eerste half jaar een brainstorm met het team en maken een plan met betrekking tot nieuwe werkzaamheden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**Beleid rond seksualiteit op de Buytenhof evalueren en zo nodig aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**Alle zorgbegeleiders hebben in het eerste half jaar van 2024 een training Oplossingsgericht werken gevolgd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-07-2024

**Feest organiseren voor zorggasten, hun aanhang en personeel.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2024

**controle brandblussers en Ehbo middelen** controle en ehbo

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024

**activiteiten/feest organiseren voor vrijwilligers, klanten en zakelijk netwerk.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024

**evaluatiegesprekken met zorgvrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2024

**met een stand op de toekomstmarkt staan die in Rotterdam voor jongeren in het Speciaal Onderwijs jaarlijks georganiseerd wordt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2024

**In het komende jaar hebben alle zorgbegeleiders de Training examinator BPV - om stagiaires te examineren - afgerond.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024

**We organiseren dit jaar samen met de zorggasten een feestje.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024

**tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024

**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**opruimen en schoonmaken is aandachtspunt in team-coördinatorenoverleggen en vrijwilligersevaluaties.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Aan het einde van 2024 hebben we aan vier intervisiebijeenkomsten van de Vereniging Zorgboeren Zuid-Holland deelgenomen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**contact onderhouden met stagebureau VSO's en Yulius.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Kijken welke acties door wie uitgevoerd moeten worden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Pas nu uitgezocht hoe een nieuw persoon ingevoerd kan voeren. Met haar afgesproken welke acties bij haar komen.

In jaarverslag 2022 geeft u aan dat de evaluatiedoelen voor deelnemers van de theeschenkerij niet altijd realistisch zijn. U wil dit in overleg met het personeel gaan verbeteren. Beschrijf in jaarverslag 2023 wat het resultaat is en of u tevreden bent.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** In het Jaarverslag van 2023 hebben we beschreven wat de reden is waarom we dit overleg tot nu toe niet konden realiseren en hoe we dit in 2024 zullen doen.

**RI&E laten uitvoeren door Stigas.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** Op 13 februari 2024 heeft arbodeskundige Peter Bredius van Stigas op de Buytenhof de RI&E getoetst, en een plan van aanpak gemaakt.

**RI&E actualiseren door Stigas**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** Op 15 februari is het toetsingsrapport RI&E 2024 door Stigas verzonden en toegevoegd aan de werkbeschrijving in KLJZ.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De punten die op de actielijst staan worden alle uitgevoerd. Sommigen voor de uitvoering, sommige erna. Het afvinken gebeurt vaak veel later. Dit komt omdat de verantwoordelijke die genoemd wordt, dit in de praktijk niet is of omdat het (vaak de zorgboeren) vergeten wordt. Bedrijfsondersteuner J. die zorgt voor de uitvoering van de acties die met de RI&E te maken hebben is, toegevoegd aan de lijst met uitvoerenden. Begeleider M. heeft de taak gekregen, bijhouden van de werkbeschrijving voor wat betreft de zorg.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende 5 jaar zijn er diverse doelstellingen te behalen:

- verbouwing/uitbreiding van de theeschenkerij en de boerderijwinkel realiseren
- de markt vergroten voor diverse producten zoals huttentutolie, haverdrank, fruitsappen, verse groente en aardappels en maaltijdpakketten
- nieuwe producten ontwikkelen zoals groentesappen in samenwerking met partners.
- de aanleg van diverse vaste natuurelementen zoals hoogstamboomgaarden, heggen, hagen en natuurvriendelijke oevers
- een succesvolle samenwerking met herenboeren opbouwen
- bouwen van een nieuwe schuur voor landbouw machines
- het erf vergroten waardoor het werkverkeer en de bezoekers gescheiden kunnen worden

Al bovenstaande doelstellingen leiden tot een stabiele en veilige werkomgeving voor de zorggasten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Uitbreiden van het aantal zorggasten.
- Aandacht besteden aan het 20-jarig bestaan van de Buytenhof.
- De Buytenhof wordt dit jaar o.l.v. zorgboer W. een eenmanszaak.
- Kernwaarden bespreken tijdens clientoverleg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

wat	hoe	wie
uitbreiden van het aantal zorggasten	<p>Contact onderhouden met het stagebureau van de VSO's in Rotterdam en met stagebegeleider van Yulius.</p> <p>Aan woningen waar zorggasten wonen en organisaties als Stichting Bont, kenbaar maken dat wij ruimte hebben.</p> <p>met een stand op de toekomstmarkt staan die in Rotterdam voor jongeren in het Speciaal Onderwijs jaarlijks georganiseerd wordt.</p>	<p>zorgbegeleiders</p> <p>zorgbegeleiders</p> <p>zorgbegeleiders</p>
Het 20-jarig bestaan van de Buytenhof vieren.	<p>Feest organiseren voor zorggasten, hun aanhang en personeel.</p> <p>activiteiten/feest organiseren voor vrijwilligers, klanten en zakelijk netwerk.</p>	<p>feestcommissie bestaande uit zorggasten en zorgbegeleiders.</p> <p>feestcommissie die bestaat uit personeel en zorgboer W.</p>
Zorgboer W. neemt het bedrijf over	voorbereidende gesprekken met ouders, coach en accountant.	Zorgboeren W.A.M.
Kernwaarden bespreken tijdens clientvergaderingen	Tijdens elke clientvergadering wordt een kernwaarde besproken en in de periode erna wordt er tijdens gesprekjes aandacht aan besteed, zodat zorggasten goed begrijpen waar het om gaat en inbreng kunnen geven.	zorgbegeleiders

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.