

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Mts de Haan

Zorgboerderij Maatsloot

Locatienummer: 2391



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Mts de Haan

Registratienummer: 2391

Maatslootweg 5, 7951 LG Staphorst

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50881949

Website:

Locatiegegevens

Zorgboerderij Maatsloot

Registratienummer: 2391

Maatslootweg 5, 7951 LG Staphorst

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Zorgboerderij Maatsloot is een zorgboerderij, aan de rand van het mooie dorp Staphorst. Ons boerenbedrijf bestaat uit +/-150 stuks melkvee, +/- 70 stuks jongvee, pony, konijnen, kippen en een hond. Sinds 2019 van we van start gegaan met onze zorgboerderij. Toen zijn we gestart met twee dagen in de week begeleiden van deelnemers (hulpboeren bij ons genoemd). Inmiddels zijn we 3 dagen open met gemiddeld 5 hulpboeren of boerinnen. Onze zorgboerderij bestaat uit arbeidsmatige-dagbesteding, wat inhoudt dat de deelnemers meedraaien in het dagelijks leven van een boerderij. De deelnemers verrichten klusjes die de zorgboer anders zou doen, zoals de ligboxen van de koeien instrooien, kalveriglo's met stro instrooien, hout in zakjes doen, werkzaamheden in de tuin, melkrobot ruimtes schoonmaken, jongvee voeren, kleedruimte en het tanklokaal schoonmaken enz. Bij ons op de zorgboerderij noemen wij de deelnemers daarom ook 'hulpboeren/boerinnen'. Dagelijks genieten wij met de hulpboeren van het weidse uitzicht, de rust, het knuffelen van de dieren en alles wat groeit en bloeit rond de boerderij.

We zijn als zorgboerderij in bezit van het keurmerk 'kwaliteit laat je zien'. Onze visie op zorg is dat iedereen waardevol is en er mag zijn zoals hij/zij geschapen is. Onze zorgboerderij is daar op afgestemd en het werk en de begeleiding worden er naar ingericht. Binnen ons bedrijf en binnen onze maatschap willen wij ruimte maken voor zorg en maximaal gebruik maken van de omstandigheden: zinvol en passend werk, begeleiding op maat en rust en ruimte. Bij begeleiding staat niet alleen de vraag van de deelnemer centraal, maar in de begeleiding krijgen ook structuur, veiligheid en ruimte een plek. Onze missie is dan ook: uw zorg, onze zorg!

Een belangrijk deel van onze zorgvisie zijn ook de Bijbelse normen. Die komen terug in de visie op mensen, in gebed en zingen tijdens en na het eten. Wij vinden dit een meerwaarde en het kan bijdragen aan het uiten van emoties, gedachten en gevoelens van de deelnemers. Zo weten we ook wat er diep van binnen leeft en kunnen we daar in de begeleiding en het werk ook rekening mee houden. Tijdens de etensmomenten komen er zo mooie gesprekjes opgang en durven de deelnemers zich kwetsbaar op te stellen.

We nemen jullie mee in ons avontuur van afgelopen jaar. Wij hebben in het jaar 2023 onze passie voor de zorg met veel liefde uitgevoerd. Het is onze wens om in het jaar wat voor ons ligt, ook weer jong en oud mee te laten genieten van het boerenleven.

We hopen dat u met plezier ons jaarverslag mag lezen!

Hartelijke groet, zorgboerderij Maatsloot

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Samen met onze hulpboeren hebben we het afgelopen jaar met veel plezier ons werk gedaan. We hebben met zijn allen enorm veel werk verzet en dat stond dit jaar niet direct in het teken van hard werken, maar juist gestructureerd en opgeruimd werken. We hebben er aan gewerkt om meer structuur in ons werk en onze werkdagen te krijgen. Dit hebben we gedaan door een vaste werkplanning per dag maar ook vaste klussen per hulpboer(in) zodat iedereen verantwoordelijk is voor het goed afwerken van zijn klus. Dit gaf veel werkplezier voor de begeleider en hulpboer(in). Het mooie van deze manier is dat we voorgaande jaren 10 klussen wilden doen en we er 7 af kregen, nu plannen we er 6 en is er tijd over voor de 7e extra klus. Het werkresultaat is hetzelfde maar het werkplezier is hoger. Aan het begin van de dag gaat iedereen aan de slag met de dagelijks verzorging van alle dieren in de melkveestal, dit zorgt voor een stukje gezelligheid en ontmoeting aan het begin van de dag. We merken dat onder het werk het meest en makkelijkst gepraat wordt. Zo komen er mooie gesprekken met de hulpboer(in), waarin duidelijk wordt als wat dwars zit of als er een nieuw doel gemaakt moet worden.

We hebben verschillende nieuwe klussen aan onze werkplanning toe kunnen voegen. Zoals het verdelen van een toevoeging aan de mest dit wordt gedaan door met gieters dit over de roosters te sproeien en ook hebben we een aantal diepstrooisel boxen erbij die elke week gevuld worden door 1 van onze hulpboeren.

Dit jaar hebben we ook de nieuwe kantine in gebruik genomen, hier zijn we allemaal erg blij mee. Dit geeft veel meer ruimte en ook hebben we nu zelf een keuken om te gebruiken en hier wordt dankbaar gebruik van gemaakt. Elke week op dinsdag is er soep en op woensdag staan er gebakken eieren voor ons klaar met de lunch. Dit wordt allemaal bereid door de hulpboeren(innen) zelf.

In de zomer brengen en halen we elke week met z'n allen de pinken en droge koeien naar het natuurland. Op een keer brachten we pinken naar het land die nog nooit buiten geweest waren. Dit was een mooie klus om te doen maar voor 2 pinken eindigde dit in een waterbad in de Reest. Dit was een hele belevenis die we niet snel weer vergeten.

Sinds deze zomer hebben we ook een familie skelter waar we gezellig met 4 personen en 2 kinderen op kunnen. Leuk om even tussendoor een rondje op boerderij te maken of de Maatslootweg op en neer te gaan.

We werken met veel vaste klussen die elke dag terug komen maar op de boerderij hebben we uiteraard ook verschillende seizoensgebonden klussen. Zoals in de zomer grasmaaien, kanten maaien, draad maken, pinken/koeien naar een ander weiland doen. En in de winter vullen we deze tijd op met onder andere takken snoeien, brandhoutbak vullen, zodat de zorgboer(in) er warm bij zitten. 1 van onze hulpboeren is erg handig met metaal bewerken. Zo heeft hij bijvoorbeeld een prachtig laarzenrek in elkaar gelast en netjes in kleur gespoten.

Voor de ouders hebben we in december een oudermiddag georganiseerd, hierbij konden de hulpboeren en boerinnen de boerderij laten zien en uitleggen wat ze allemaal wel niet doen op de boerderij. Met de kerst gingen we allemaal met een gevuld kerstpakket naar huis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

We zijn het afgelopen jaar 3 dagen in de week geopend geweest. Dinsdag, woensdag en donderdag. Er is nog ruimte voor nieuwe hulpboeren(boerinnen). We hebben vanaf januari de nieuwe kantine in gebruik genomen. Met deze kantine hebben we er direct ook een wc en keuken bij gerealiseerd. De oude kantine kan nu gebruikt worden voor het geval dat 1 van de hulpboeren of boerinnen zich even terug wil trekken. Verder zijn er geen veranderingen op het bedrijf. De nieuwe kantine is in mei 2023 gekeurd in de vorm van een verbouwingsaudit. Dit is goed gekeurd.

Eén van onze hulpboeren is verhuisd van zijn ouderlijk huis naar het RIBW in Zwolle, de financiering loopt dan ook in de vorm van onderaannemerschap met het RIBW. Deze samenwerking verloopt goed. Ook is er er hulpboerin voor 2 dagen bij ons komen werken na de bouwvak. Daarvoor liep ze 1 dag stage bij ons. Deze hulpboerin woont bij Adullam gehandicapten zorg in Staphorst en wij werken als zorgboerderij ook met hen samen in de vorm van onderaannemerschap.

We hebben wat kleine aanpassingen in de werkbeschrijving gemaakt omdat de normering vanuit het kwaliteitsbureau is aangepast. Zoals de wet zorg en dwang, dit gaf voor ons nog meer duidelijkheid welke zorg we wel of niet konden leveren. conclusie is dat we geen zorg leveren vanuit deze wet. Ook hebben we onze visie iets aangepast, door de ervaring de we de afgelopen opgedaan hebben. Zoals bijvoorbeeld: de persoonlijke gesprekjes meer onder het werk omdat we merken dat de hulpboer(in) zich dan beter op zijn/haar gemak voelt en meer durft te delen. Ook is vanuit het kwaliteitsbureau de normering van de inspraakmomenten aangepast. Dat zorgt dat we enige verschuiving in de termijn inhoud van de inspraak momenten moeten maken.

Het afgelopen jaar hebben we samengewerkt met de Coöperatie Boer en Zorg. We hebben voor het eerst zorg geleverd vanuit WLZ, hiervoor waren het korte lijntjes binnen de Coöperatie wat we als prettig hebben ervaren. Ook hebben we gebruik gemaakt van de kennis die de Coöperatie in huis heeft op het gebied van wetgeving en kwaliteit. We maken gebruik van het Nedap systeem om zo alles compact en compleet te hebben voor alle deelnemers. We hopen er het komende jaar naar toe te werken om alle deelnemers in Nedap op te nemen zodat alles digitaal wordt. Hiervoor hadden we papieren dossiers. Deze nieuwe werkwijze zorgt voor meer overzicht.

Verder hebben we veel contact gehad met persoonlijk begeleiders die samen met ons als sterk team rond de deelnemers staan om de juiste begeleiding te bieden.

Daarnaast hebben we nog een aantal organisaties om ons heen waar we graag gebruik van maken. Waaronder de "Federatie Landbouw en Zorg". Door de nieuwsbrieven worden we goed op de hoogte gehouden van alle bijzonderheden rond de zorgboerderijen. Maar ook hebben we contact met gemeenten, organisaties waarbij wij in onderaanneming zijn, ouders/vertegenwoordigers, gedragsdeskundigen. Dit hele netwerk zorgt voor een sterk team rond de hulpboeren en hulpboerinnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We hebben het afgelopen jaar mooie stappen gezet wat betreft de werkplanning en het overzicht daarvan. We hebben daarvoor een groot planbord in onze nieuwe kantine waar precies op staat wat iedereen mag doen en op welke dag. Dit geeft voor de hulpboeren meer duidelijkheid aan het begin van de dag en het zorgt voor veel rust in hun hoofd. Zodat ze niet telkens hoeven te bedenken wat ze allemaal nog gaan doen, ze kunnen even naar het planbord lopen om te kijken wat er nog van hen verwacht wordt en dat geeft rust, maar ook een voldaan gevoel als ze de planning afgewerkt hebben.

Wat we van deze manier van werken geleerd hebben is dat het enorm veel rust voor de begeleider zelf geeft en dat het de hulpboer(in) zelfstandiger maakt doordat ze nu niet telkens hoeven te vragen wat ze moeten doen. Maar dat er op het planbord gekeken kan worden wat er nog gedaan kan worden.

Uit ons tevredenheidsonderzoek bij onze hulpboeren en boerinnen blijkt dat ze allemaal erg tevreden zijn en zich op hun gemak voelen op de zorgboerderij. Ook werd aangegeven dat ze zich voldoende gehoord voelen, doordat ze kunnen aangeven wat ze leuk vinden, maar ook wat minder goed ging volgens de hulpboer(in) en dat hier samen met de zorgboer aan gewerkt werd om iedereen een fijne begeleiding te geven. Ook word aangegeven dat ze afgelopen jaar vooruit zijn gegaan in hun werken en kunnen.

Kwaliteitsproces

van onze zorgboerderij en het kwaliteitssysteem helpt ons om de administratie op orde te houden en goede zorg te leveren. De actielijst die het kwaliteitssysteem aanbiedt is erg handig. Door de actielijst komen de verschillende punten van de kwaliteitscyclus (plan, do, check, act) voorbij. We plannen de acties in en krijgen mails wanneer de acties voltooid moeten worden, hierdoor kunnen we de planning goed in de gaten houden. We voltooiën de acties en kunnen de acties dan meteen afronden in het kwaliteitssysteem, een conclusie erbij schrijven en de actie aanpassen, verbeteren en inplannen voor het volgende jaar. Hierdoor weten we precies wat, wanneer gedaan moet worden en wordt het niet vergeten. Het systeem werkt goed en we kunnen makkelijk nieuwe acties toevoegen. Verder passen we de kwaliteitscyclus toe bij de begeleidingsplannen van de deelnemers. Deze manier van werken bevat ons goed. We vinden het belangrijk om haalbare doelen te stellen voor onze deelnemers zodat ze elk op hun eigen niveau kunnen werken.

We zijn tevreden over de kwaliteit

We zijn tevreden over het ondersteunend netwerk om ons heen. Door de nieuwsbrieven blijven we goed op de hoogte van de laatste ontwikkelingen en hierdoor blijven we scherp.

We hebben aan verschillende doelstellingen gewerkt. Zo hebben we afgelopen jaar een 2 tal deelnemers zelf mogen financieren vanuit de Coöperatie Boer en Zorg.

We hebben ingezet op de juiste doelen voor elke deelnemer wat zorgt voor een goed draaiende klusjes-planning. Om zo te kunnen werken aan goede kwaliteitsbegeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De zorgboerderij kan verschillende doelgroepen begeleiden bestaande uit:

- verstandelijk gehandicapten: autisme (deze deelnemers moeten in staat zijn om met pictogrammen of ander communicatie ondersteuning te kunnen functioneren op de boerderij), ADHD, PDD-NOS (deze deelnemers moeten met enige ondersteuning in begeleiding zelfstandig kunnen werken).
- (niet) aangeboren hersenletsel: na een ongeval, zuurstoftekort bij geboorte, na een herseninfarct/-bloeding.
- lichamelijk gehandicapten, maar niet rolstoel gebonden
- Psychiatrisch aandoeningen
- Re-socialisatie: Deelnemers die na een burn-out/overspannen of langdurige ziekte weer aan werk worden geholpen. Uit deze doelgroep is het dat ze gereactiveerd worden, zodat ze een dagstructuur krijgen en zich nuttig voelen in de maatschappij.

We zijn het jaar 2023 gestart met 11 deelnemers. Halverwege het jaar is er 1 hulpboer gestart. En aan het einde van het jaar is er vanuit een onderaannemersschap met de andere zorgboerderij een deelnemer bij gekomen, zodat die deelnemer ook kan werken bij ons op de boerderij. Deze hulpboerin wisselt per 2 weken met een andere hulpboerin. Aan het einde van het jaar hebben we een mooie groep van hulpboeren en hulpboerinnen van 13. Er zijn alleen nieuwe deelnemers er bij gekomen. Er zijn geen deelnemers vertrokken. We zijn tevreden met dit aantal, maar staan altijd open voor nieuwe aanmeldingen om onze zorgboerderij te continueren. Zo willen we bijvoorbeeld het aantal deelnemers per dag nog laten groeien, zodat er een mooie grootte van groepen zijn over de dagen verdeeld en het financieel rendabel is. We willen geleidelijk groeien om voldoende ruimte en tijd over te houden om te ontwikkelen. Ons ideaal is om als zorgboerderij een kleinschalige dagbesteding te kunnen blijven bieden. Een dagbesteding die blijft gericht op het meewerken op de boerderij.

Doelgroep	begin 2023	eind 2023
verstandelijke beperking	11	13
lichamelijke beperking	0	0
psychiatrische aandoening	0	0
re-socialisatie	0	0

De zorgzwaarte van de doelgroep waar wij op de zorgboerderij begeleiding aan kunnen bieden zijn: ZZP VG 2,3, en 4. ZZP LVG 1,2,3 en 4. ZZP LG 2,3 en 4. De zorg wordt geleverd vanuit de WLZ en WMO in ZIN of PGB. We bieden de zorg in de vorm van arbeidsmatige dagbesteding. De begeleidingsvorm bestaat uit groepsbegeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze hulpboeren voelen zich allemaal goed op hun plek, en ja er zit zeker verschil in de deelnemers. De 1 doet liefst altijd maar hetzelfde en wijkt absoluut niet af van zijn/haar vaste structuur, ook als er bijvoorbeeld iemand uitvalt door ziekte. Daar tegenover zijn er ook deelnemers die toch af en toe wel wat anders willen of wisselen van klus. Maar alles zorgt er wel voor dat een ieder op zijn gemak is. Doordat we nu meer met vaste klussen werken krijgt iedere hulpboer(in) meer een verantwoordelijkheidsgevoel voor zijn of haar klus.

De dagen zijn divers gevuld met een gezellig aantal deelnemers. We leveren de begeleiding vanuit een arbeidsmatige dagbesteding, de deelnemers die wij begeleiden zijn daarvoor goed op hun plek, doordat de hulpboer(in) meedraait in het hele proces van de boerderij voelen ze zich haast een echte boer(in) en dit maakt dat ze zich onmisbaar voelen. Een opmerking voor de vakantie bijvoorbeeld: 'maar hoe moet het dan met de bedjes van de koeien' geeft dit overduidelijk aan. Dit alles in combinatie met: 'geen klus *moet* maar *mag*' zorgt voor prettige werksfeer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Ook afgelopen jaar hebben we weer verschillende trainingen gevolgd. Dit om zo onze kennis bij te spijkeren op het gebied van zorg. Maar ook om zo ons kwaliteitssysteem te waarborgen.

We hebben de training BHV gedaan,

de E-learning van Stigas 'preventie medewerker' is gedaan.

Ook hebben we een cursus genaamd 'moeilijk gedrag en jij' van de Federatie Landbouw en Zorg gevolgd.

De training voor de medicatie en 'niet aangeboren hersenletsel' is niet gelukt het afgelopen jaar, dit nemen we mee naar 2024 en maken we aan in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De kennis die we nodig hebben:

- kennis en inzicht van de gedragsproblematieken van de deelnemers
- basiskennis van EHBO
- kennis over medicatie die de deelnemers gebruiken
- kennis over (de verzorging van) de dieren
- kennis over de financieringsvormen
- kennis over het rapporteren (op doelen) in het deelnemersdossier

Vaardigheden die we nodig hebben:

- deelnemers aanspreken op gedrag of de afspraken die zijn gemaakt over gedrag
- voorkomen dat zaken uit de hand lopen door tijdig maatregelen te nemen
- stimuleren van het bereiken van persoonlijke doelen
- betrokkenheid: zich verbonden tonen met de taak en de professie

- doelen stellen: concreet en meetbaar aangeven wat het te bereiken doel is, in welke termijn dit bereikt moet worden en op welke wijze feedback geven en ontvangen kwaliteitsgericht: hoge eisen stellen aan kwaliteit en streven naar verbetering van prestaties
- samenbindend
- leiderschap: het geven van richting en sturing aan een groep, onder meer door het stellen van doelen - zelfkennis: inzicht in eigen identiteit, waarden, overtuigingen, sterke en zwakke kanten, kwaliteiten, competenties, interesses, ambities en gedragingen.

Opleidingsdoelen 2024:

- (herhaling) Training bedrijfshulpverlening
- Training medicijngroepen GGZ - Training medicijngroepen GHZ 2
- training omgaan met agressie
- training autisme/gedragsproblemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kijken positief terug op de scholing van afgelopen jaar. We hebben zo meer kennis opgedaan over de hulpverlening rond de BHV/EHBO. Maar ook hebben we de nodige vaardigheden en kennis opgedaan over wat moeilijk gedrag precies inhoudt en hoe daar mee om te gaan, maar ook over 'veilig werken' op de boerderij.

Maar we komen ook tot de conclusie dat het afgelopen jaar ook druk was ivm nieuwe aanvragen van deelnemers en daarvoor de zorgplannen en overeenkomsten enz. voor elkaar te krijgen, zodat er goede zorg geleverd kan worden, maar ook de geboorte van onze 3e zoon. Het jaar 2023 was zo voorbij. Deze drukte zorgde er voor dat we 1 scholing niet hebben kunnen doen en die meenemen naar het jaar 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft jaarlijks minimaal 1 evaluatie gesprek, mocht het nodig zijn of als er vraag naar is dan kunnen er vaker evaluaties plaats vinden. Vaak zijn de ouders/begeleiders/wettelijk vertegenwoordigers aanwezig. Aan de hand van de evaluatiegesprekken worden de zorgplannen aangepast. Als het een nieuwe deelnemer betreft, vindt er vaker overleg plaats.

Tijdens de evaluaties worden de leerdoelen besproken. Soms blijkt dat de leerdoelen niet haalbaar zijn, dan komen de leerdoelen te vervallen. Dit is het geval wanneer blijkt dat een leerdoel te hoog gegrepen is, dan kan het leerdoel komen te vervallen, maar blijft het een aandachtspunt in de begeleiding. We vinden het belangrijk om kritisch te blijven kijken naar de leerdoelen en ze ook behapbaar te houden voor de deelnemer. Bepaalde leerdoelen blijven voor een langere periode van toepassing. Dit is bijvoorbeeld het geval als het doel gaat over "ontlasting van de thuissituatie", dit doel is een doorlopend doel en blijft in veel gevallen staan. Bij anderen worden er mooie stappen gemaakt en kunnen de doelen worden bijgesteld in een nieuw doel waar de deelnemer behoefte aan heeft.

Tijdens de evaluatiegesprekken maken we gebruik van een evaluatieformulier. Er worden verschillende onderwerpen besproken zoals; of de deelnemer graag naar de boerderij komt, wat de hulpboer leuk en niet leuk vind om te doen, wat er gewijzigd zou mogen worden volgens de hulpboer, wat de wensen zijn, hoe de vorderingen zijn wat betreft de doelen en of er nieuwe doelen gesteld moeten worden, of de begeleiding naar wens is en hoe de contacten verlopen binnen de zorgboerderij. Ook wijzigingen op het gebied van medicatie, leefomgeving en wettelijk vertegenwoordiger worden besproken tijdens een evaluatie. Dit alles wordt vastgelegd in een verslag en wordt ondertekend.

De evaluatiemomenten worden als waardevol gezien. Zo worden er korte lijntjes gehouden wat betreft de doelen en het welbevinden op onze zorgboerderij. Over het algemeen zijn de hulpboeren(innen) tevreden over de begeleiding op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatie momenten worden als waardevol gezien. Er zijn ook evaluatiemomenten waarin er een positieve werksfeer wordt besproken. In algemene zin zijn uit de evaluaties naar voren gekomen dat de deelnemers de begeleiding en het werk op de zorgboerderij erg waarderen. 1 van de hulpboeren gaf bijvoorbeeld aan te willen leren trekker rijden, we zijn met hem hier over in gesprek gegaan dat we dit niet doen bij ons op de boerderij ivm de veiligheid. Maar hebben overlegd dat we eens in de zoveel tijd is een rondje met de trekker rijden samen met de hulpboer. De doelen zijn behaald en weer nieuwe doelen gemaakt voor de volgende periode. Er zijn geen grote dingen uitgekomen wat er voor zorgde dat er niet direct aanpassingen in de begeleiding hoefden gemaakt worden. Dit betekent dat de vraag-aanbod goed op elkaar afgestemd zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hadden als zorgboerderij 4 inspraakmomenten per jaar. Maar door de nieuwe norm is dit aangepast naar 2 inspraakmomenten per jaar. Dit hebben we in het voorjaar gedaan op 16-05-23 en in het najaar op 24-10-2023.

Enkele van de hulpboeren(innen) gaf aan graag dezelfde klusjes te doen en meer duidelijkheid aan het begin van de dag.

Dit hebben we gedaan door een vaste werkplanning per dag en veel klussen zijn ook gekoppeld aan een vaste hulpboer of hulpboerin. Dit geeft enorm veel rust voor de begeleider maar ook voor de hulpboer(in) geeft dit een stuk duidelijkheid wat er die dag van hem of haar verwacht wordt. Ook hebben we geleerd om niet teveel te willen voorgaande jaren wilden we bijvoorbeeld 10 klussen gedaan hebben, maar nu hebben we 6 vaste klusjes op de dag die altijd behaald kunnen worden en dan hebben we per dag nog extra klusjes die gedaan kunnen worden als er tijd over is. Sinds we op deze manier werken, geeft dit meer rust bij iedereen.

De hulpboeren(innen) geven in het algemeen aan dat ze het waardevol vinden om inspraakmomenten hebben. Dat geeft bij hen het idee dat ze wat mee kunnen denken in het werken. Alles mag ingebracht worden, van te voren maken we dan een agenda. Maar we benoemen wel dat niet alles haalbaar zal zijn wat ingebracht wordt. Dat bespreken we dan samen waarom er wel wat mee gedaan wordt en waarom soms niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de inspraakmomenten als waardevol gezien, omdat we dan als zorgboer/boerin en de deelnemers om te tafel zitten en terug kijken op een periode van begeleiden en reflecteren op wat er gebeurd is en wat beter kan. De deelnemers waarderen het dat ze mee kunnen praten in het proces. Uit de inspraakmomenten kwam naar voren dat iedereen het prettig vindt werken om volgens een planning te werken en dat iedereen zijn/haar wensen aan kan geven. Maar de wensen worden wel besproken en de zorgboer beoordeelt of de wensen haalbaar zijn. We hebben aan de hand van de inspraakmomenten de werkplanning dus wel iets aangepast. Dat is dus een mooi leerpunt wat uit de inspraakmomenten zijn gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We doen dit voor de middag pauze en stoppen dan iets eerder met werken zodat iedereen genoeg tijd heeft, degene die niet kan lezen word apart genomen door de begeleider. Enkele hulpboerinnen die het wel erg spannend vonden hebben we los van deze pauze een keer apart genomen in die middag. Ze konden zelf de vragenlijst invullen, maar wanneer de vraag niet helemaal duidelijk was, konden ze om opheldering vragen. Op die manier hebben ze de antwoorden zelf invuld.

Het tevredenheidsonderzoek heeft in de maand november plaats gevonden. We hebben een vragenlijst die we zelf hebben gemaakt. We hebben de vragenlijsten bij 13 deelnemers uitgezet en we kregen er van alle 13 deelnemers terug.

De onderwerpen die aan de orde komen in de vragenlijst gaan over de begeleiding, het werk, de samenwerking met de deelnemers, inspraak en de boerderij. In algemene zin kwam er een positief beeld uit de meting. De deelnemers zijn tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredeheidsmeting vragenlijst

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen was er een positieve indruk uit de meting. De deelnemers waren zeer tevreden. Uit de tevredenheidsmeting, anoniem afgenomen, komt naar voren dat de deelnemers de samenwerking met de nieuwe deelnemers prettig vinden en dat iedereen op zijn of haar manier goed begeleidt wordt. De hoeveelheid inspraakmomenten zijn voldoende. Het cijfer wat gemiddeld gegeven wordt is een 9 voor de zorgboerderij.

Aandachtspunten voor ons die uit de meting kwamen, dat de vragen dit jaar duidelijker zijn verwoord dan voorgaande jaren, de hulpboeren(innen) wisten nu beter wat er met de vraag bedoeld werd. Verder kunnen er nog wat specifiekere vragen bij. Zo blijft het elk jaar een aandachtspuntje of de vragen passen bij het geen wat we als zorgboerderij graag willen weten. Zoals bijvoorbeeld, de deelnemer vind boxenstrooien leuk of vindt het fijn om even een gesprekje te hebben tijdens zijn/haar klusje.

Verder een aandachtspunt is dat we het komende jaar de lijsten bij een aantal deelnemers mee naar huis willen geven, omdat het dan meer rust geeft voor de deelnemer wanneer hij/zij thuis met de ouders in kan vullen. Sommige deelnemers vonden het spannend om alleen in te vullen, als de zorgboer dan mee helpt is de lijst niet meer anoniem afgenomen. Dus daar willen we het komende jaar een iets andere manier van afnemen aan geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn dankbaar dat er dit jaar geen meldingen van klachten gedaan zijn en er hebben geen incidenten plaats gevonden. Dit is natuurlijk ons streven en hier zijn we als team trots op. We hebben een paar pleisters geplakt maar verder zijn er geen ongevallen etc. gebeurd. De wondjes waar een pleister op geplakt zijn, zijn meestal gekomen doordat de hulpboerin de waterbakken van de koeien ging schoonmaken en dat zich schaafde aan de rand. Een aandachtspunt is om in vervolg wanneer de waterbakken moeten worden schoongemaakt, te werken met handschoenen om wondjes te voorkomen.

We doen ons best om dit in de komende jaren zo te houden. Op de boerderij werken we met dieren en machines en een ongeluk zit in een klein hoekje. We zorgen voor een zo veilige mogelijke werkplek, we houden voldoende toezicht, we zorgen voor duidelijke instructies, we vangen signalen op en doen hier iets mee. We hebben een klein team en er zijn korte lijntjes. Bijzonderheden en aandachtspunten worden dagelijks gerapporteerd en nagelezen door de andere begeleiders. Hierdoor is het hele team op de hoogte van eventuele bijzonderheden en weten we waar we rekening mee moeten houden.

Daarnaast is er een preventiemedewerker die de veiligheid waarborgt en zijn alle teamleden zich bewust van eventuele risico's. Verder maken we gebruik van de risico inventarisatie en evaluatie van STIGAS, hierdoor worden eventuele risico's op het bedrijf tijdig vast gesteld en aangepakt. Daarnaast is het voor ons belangrijk om ook de grenzen aan de zorg goed te bewaken. Wij leveren geen zorg aan deelnemers die grensoverschrijdend gedrag en/of agressief gedrag vertonen, waardoor andere deelnemers of begeleiders gevaar lopen. Hierdoor maken we de kans op incidenten zo klein mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Scholing medicatie in jaarverslag 2023 verantwoorden. (gezien wekkerfunctie wenselijk, niet verplicht)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 21-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Actie wordt meegenomen naar komend jaar.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 17-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij leveren geen zorg van uit wet en dwang. Dus voor ons veranderd er niks voor in de werkbeschrijving.

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2023
Actie afgerond op: 21-11-2023 (Afgerond)

inspraak moment tijdens de koffie pauze

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2023
Actie afgerond op: 22-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: alle inspraakmomenten zijn gehouden en vast gelegd in een verslagje.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 17-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: De norm is aangepast en had voor ons een kleine wijziging.

inspraakmoment deelnemers tijdens koffie moment

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2023
Actie afgerond op: 21-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: De inspraakmomenten zijn voor het afgelopen jaar allemaal gehouden. En verwerkt in een verslagje.

Aanvragen nieuwe VOG

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: De VOG's van de zorgboer en zorgboerin zijn opnieuw aangevraagd en voor de komende 3 jaar actueel.

visie evalueren

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2023
Actie afgerond op: 20-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: De visie is bijgewerkt voor de komende tijd.

inspraak moment informatieavond

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2023
Actie afgerond op: 17-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Voor de ouders/vertegenwoordigers is er een bijeenkomst geweest over alle werkzaamheden op de zorgboerderij.

Inplannen inspraakbijeenkomst en maken standaard inspraakbijeenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023
Actie afgerond op: 17-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: De inspraakmomenten zijn zo aangepast, dat het actueel is voor de norm.

controleren van aantal deelnemers wanneer er nieuwe deelnemers zich aanmelden.

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023
Actie afgerond op: 21-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers zijn bijgehouden

evaluatiemoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023
Actie afgerond op: 21-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatiemomenten zijn voor het afgelopen jaar bij alle hulpboeren en hulpboerinnen gehouden. En zijn in het verslag vastgelegd.

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023
Actie afgerond op: 20-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: De brandblusser zijn weer gekeurd voor een jaar.

Actualisatie van de hygiënechecklist

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023
Actie afgerond op: 20-06-2023 (Afgerond)

controle EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2023
Actie afgerond op: 12-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben al onze verbanddozen en EHBO koffer gecontroleerd en zijn weer bijgevuld en de EHBO koffer is verzegeld.

oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2023
Actie afgerond op: 12-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het calamiteitenplan geoefend met de hulpboer(innen). Zodat ze weten wat er van hen verwacht wordt, wanneer er een calamiteit voorvalt.

Pas, indien nog niet gebeurd, uw noodplan en RI&E aan n.a.v. de verbouwing. Actualiseer deze onderwerpen in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 16-05-2023 (Afgerond)

ST n.a.v. verbouwing. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2023
Actie afgerond op: 27-06-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing

Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023
Actie afgerond op: 20-06-2023 (Afgerond)

actualisatie plan van aanpak RI&E

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023
Actie afgerond op: 16-05-2023 (Afgerond)

RIE laten toetsen door Stigas

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2023
Actie afgerond op: 12-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: De RIE is bijgewerkt en er is een nieuw rapport gemaakt voor Stigas.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 21-03-2023 (Afgerond)

Verbouwing melden.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2023
Actie afgerond op: 20-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: De verbouwing is gemeld bij het kwaliteitsbureau door middel van een mail met uitleg over wat er verbouwd is.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 14-02-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2024
Actie afgerond op: 14-02-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Vriendelijk verzoek VOG gegevens overeenkomstig de norm te actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2024

Scholing medicatie in jaarverslag 2023 verantwoorden. (gezien wekkerfunctie wenselijk, niet verplicht)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2024

RIE laten toetsen door Stigas

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2024

Er zijn geen meldingen geregistreerd echter m.b.t. de genoemde voorbeelden is het wel van belang dergelijke voorvallen als incident / ongeval / bijna-ongeval in de toekomst te registreren. Zie hiervoor de norm en achtergrondinformatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024

controle EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024

Actualisatie van de hygiënechecklist

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2024

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2024

evaluatiemoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2024

inspraak moment tijdens de koffie pauze

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2024

Bijwerken van tevredenheidsvragenlijst. Meer specifiekere vragen gericht op onze zorgboerderij. Bijv. ik vind boxenstrooien leuk of ik vind het fijn om een gesprekje te hebben tijdens mijn klusje.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2024

Actueel houden van de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2024

Vriendelijk verzoek, met het oog op de audit later dit jaar, tijdig zorg te dragen voor een actuele RI&E. Zie norm en achtergrond informatie bij deze paragraaf.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2024

controleren van aantal deelnemers wanneer er nieuwe deelnemers zich aanmelden.

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2024

inspraakmoment deelnemers tijdens koffie moment

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2024

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2024

Aanvragen nieuwe VOG

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2026

scholing mbt medicatie

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: deze actie zal begin 2023 nog uitgevoerd worden, is meegenomen van uit het vorige jaar.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties die zijn gemaakt, waren nuttig, om ons keurmerk up to date te houden. En telkens de werkbeschrijving bij te werken en zo de kwaliteit van zorg hoog te houden. We gaan door met de acties die in de KWAPP staan beschreven zoals het houden van inspraakbijeenkomsten, tevredenheidsonderzoeken en het controleren van onze werkprocessen. De KWAPP zorgt er voor dat onze kwaliteit van zorg gewaarborgd blijft. Door te werken met de KWAPP verbeteren we onze manier van werken en kunnen we lering trekken uit onze acties.

Ook het contact hebben met andere zorgboeren hebben we als waardevol gezien. Dit zullen we blijven doen. De acties uit de actielijst vormen een leidraad voor het bieden van kwalitatieve zorg. Door de acties uit te voeren worden alle processen uitgevoerd en gecontroleerd. Hier kunnen we als zorgboerderij lering uit trekken en we kijken kritisch naar onze processen. Indien nodig zullen we ze bijstellen. De acties worden uitgevoerd door de zorgboerin. Zij is de verantwoordelijke hiervoor. De acties worden overgenomen in de agenda van de zorgboerderij zodat de acties zichtbaar blijven. De acties zullen over de maanden van het jaar verdeeld worden zodat er voldoende tijd is om voldoende aandacht aan de acties te besteden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Groeien in aantal deelnemers: Onze insteek is om geen vreemde arbeid in te huren voor de zorgboerderij en dit betekent dat we zelf de zorg verlenen. In het jaarverslag van 2021 schreven dat we willen uitbreiden naar 4 dagen als het aanbod groot genoeg is, maar we hebben geconstateerd dat we het maximaal aantal dagen bereikt hebben van 3. 3 dagen is voor de zorgboer haalbaar in combinatie met het melkveebedrijf. Wel willen we het aantal deelnemers per dag nog laten groeien, zodat er een mooie grootte van groepen zijn over de dagen verdeeld en het financieel rendabel is. We willen geleidelijk groeien om voldoende ruimte en tijd over te houden om te ontwikkelen. Ons ideaal is om als zorgboerderij een kleinschalige dagbesteding te kunnen blijven bieden. Een dagbesteding die blijft gericht op het meewerken op de boerderij.
- Onderaannemerschap voortzetten
- Groeien in kennis door scholing en overleg met collega zorgboeren
- Deelnemen aan netwerkbijeenkomsten
- Kwaliteitssysteem blijven toepassen in onze werkwijze
- Jaarlijks blijven we kijken naar training- en opleidingsdoelen van de zorgboer en zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Investeren in training en opleiding
- Contact opnemen en onderhouden met gemeenten.
- Bekend blijven op sociaal media.
- Inzetten op kwaliteit van de kleinschalige zorg.
- Ontspanning veldje creëren voor de schuur(kantine) in de vorm van picknick banken en eventueel een bewegingstoestel o.i.d.
- Goede zorg blijven leveren aan onze hulpboeren en boerinnen, bijgewerkt door onze ervaringen en leermomenten uit 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Investeren in training en opleiding

We hopen ook dit jaar weer verschillende cursus te volgen via FLZ en CBZ wat ze dit jaar aanbieden wat passend bij ons is.

- Contact opnemen en onderhouden met gemeenten.

Contactpersoon periodiek benaderen, dat is ong. 1 x in het half jaar.

- Bekend blijven op sociaal media.

Instagram maandelijks bijwerken en een bericht plaatsen.

- Inzetten op kwaliteit van de kleinschalige zorg.

Continueren van het bieden van structuur en vaste klusjes met behulp van planbord met foto's van de klusjes.

- Ontspanning veldje creëren voor de schuur(kantine) in de vorm van picknick banken en eventueel een bewegingstoestel o.i.d.

Samen met onze hulpboeren en boerinnen een plan maken hoe we het veldje voor de schuur kunnen inrichten. En dit daarna deels met hun uit te voeren in de vorm van grond en straatwerk.

-Goede zorg blijven leveren aan onze hulpboeren en boerinnen, bijgewerkt door onze ervaringen en leermomenten uit 2023.

Inspraakmomenten inplannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheidsmeting vragenlijst |
|------------|---|