

Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

X Stables BV

X Stables BV

Locatienummer: 2392



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

X Stables BV

Registratienummer: 2392

Noorderweg 133, 1456 NM Wijdewormer

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71382569

Website: <http://www.xstables.com>

Locatiegegevens

X Stables BV

Registratienummer: 2392

Noorderweg 133, 1456 NM Wijdewormer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit wordt het 2e jaar op rij dat wij en Sociaal Jaarverslag maken. In juli 2019 zijn onze eerste 2 deelnemers begonnen. Hiermee werd onze paardenhouderij tevens een zorgboerderij. Wij hebben momenteel 4 deelnemers en hebben besloten dat wij maximaal 6 deelnemers verspreid over de week een plek kunnen bieden. Met dit maximaal aantal deelnemers kunnen we een werksituatie creëren die zich niet onderscheidt van een andere paardenhouderij. In de groep vaste medewerkers zijn de deelnemers in het geheel opgenomen en onderdeel van het team. Onze paardenhouderij is niet duidelijk zichtbaar een zorgboerderij en dit vindt onze huidige doelgroep een aantrekkelijk pluspunt. Wij vinden het een grote meerwaarde in onze dagelijkse werkzaamheden om met de deelnemers en hun uitdagingen te werken en van elkaar te leren. Helaas stond ook 2021 in het teken van Corona en is het niet onze paardenhouderij voorbij gegaan maar hebben we met elkaar er toch weer voor elkaar kunnen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2020 hadden wij gemiddeld 6 deelnemers daarvan vielen er 3 af en kwam er weer 1 bij. Aan het einde van 2020 waren we met 4 deelnemers. Wij hebben een groot bedrijf maar bewust een kleine groep deelnemers die samen met de vaste medewerkers een team vormen. Al onze deelnemers nemen deel aan de werkzaamheden op stal een ieder in zijn eigen tempo.

In januari hadden we nog steeds te maken met het coronavirus maar zo goed en kwaad als dat ging hebben we de dagbesteding door laten gaan. We hebben naast een kleine kantine ook de grote kantine in gebruik genomen en een deelnemer en de zorg boerin hebben 3 keer per week stampotten en andere warme maaltijden voor de lunch klaar gemaakt. Ook hebben we klanten en de deelnemers en vast personeel gespreid in kantines laten verblijven. We hebben afscheid genomen van een vast personeelslid en een nieuwe dame verwelkomd. Dit heeft voor de deelnemersgroep altijd even tijd nodig een nieuw gezicht op het erf. Ons jaarlijks uitje naar Jumping Amsterdam ging niet door helaas ivm corona. De paardentandarts kwam langs en deelnemers hebben geholpen met vasthouden en licht bij schijnen en we hebben vol ongeloof gekeken wat er wel niet uit een gebit van een paard kan komen. Eind januari hebben wij ons eerste corona slachtoffer onder onze pension klanten. Een dag later is ook een deelnemer ziek en zonder het resultaat af te wachten besluiten wij minstens tot half Februari te stoppen met dagbesteding.

In Februari wordt ook de bedrijfsleider/zorgboer ziek gaat de shovel stuk en is het heel erg slecht weer. De dierenstapel blijft toch aandacht nodig hebben en met vrijwilligers en resterend personeel lukt het om alles te verzorgen. We kunnen deze maand zelfs overal schaatsen. Maar door het koude weer zijn ook veel drinkbakken bevroren en geven we met de hand de paarden water. Half februari beginnen we weer met dagbesteding alleen degene met ook een slechte lichamelijke gezondheid laten we een week later beginnen voor de zekerheid. Gelukkig lijkt het eind februari weer de goede kant op te gaan met iedereen en keren we terug naar onze oude routines.

In maart hebben we met een groep deelnemers en een professionele tuinman 15 bomen geplant. Schijnt er gelukkig een waterig zonnetje en kunnen alle dieren weer lekker naar buiten. Alle wedstrijden waar we normaal naar toe gaan met de paarden gaan niet door en is er dus veel tijd om alles weer op orde te maken op stal. De deelnemers helpen met schoonspuiten van de stallen en we hebben met z'n allen de binnenbak weer schoongemaakt. Ons eerste veulentje is geboren en de deelnemers zorgen goed voor moeder en zoon. Iedereen geniet van het aankomend voorjaar na onze toch wel heftige winter. We zijn verder gegaan met onze werkplaats en hebben met houten planken een paar banken voor buiten gemaakt en in de olie gezet. We maken nog steeds gebruik van meerdere ruimten om koffie/thee te drinken als we binnen zijn om zoveel mogelijk direct contact te vermijden. In maart hebben we voor het eerst een stagiaire voor onze zorgboerderij in plaats van voor de paardenhouderij. Zij gaat aan de slag met het inventariseren of er iemand van de deelnemers een opleiding wil doen en dan de eventuele aanmelding daarvan ook gaat ze de deelnemers helpen het tevredenheidsonderzoek invullen.

In april worden er nog 2 veulentjes geboren heerlijk nieuw leven we kunnen er uren naar kijken. We gaan met de deelnemers naar de Welkoop winkel voor werkschoenen en een nieuwe overall alles is oud wat ze dragen en het is tijd om ze weer goede en beschermende kleding en schoenen te geven. We hebben een grotere wagen aangekocht om de deelnemers meer afstand van elkaar te kunnen laten nemen met vervoer. We hebben planten gekocht en geplant in de tuin en overal nieuw graszaad gestrooid 2 deelnemers zijn begonnen met verven van muren van de stallen. We zijn met z'n allen bij het buurthuis gaan lunchen omdat er nieuwe eigenaren zijn gekomen en we vonden het wel leuk een keer van het terrein af te zijn. Ook hebben we een grote pingpong tafel gekocht en in de grote kantine gezet om zo toch wat meer in beweging te kunnen zijn en het is vooral leuk. De deelnemers maken ons totaal in.

In mei hebben we de verjaardag van onze zorg boerin uitgebreid gevierd we hadden echt zin in een feestje natuurlijk wel alle maatregelen in acht genomen. We hebben zelf een soort van pub kwizz gemaakt met allemaal zelf verzonden vragen ook over elkaar (Wat is het lievelingseten van X tot wat zijn de namen van alle paarden) hier kwamen hele grappige dingen uit en we hebben heerlijk gelachen deze middag en we zijn veel van elkaar te weten gekomen op een veilige leuke manier. Alle paarden zijn voor het eerst weer het weiland opgegaan en dit is altijd een mooi gezicht.

In juni hebben we de verjaardag samen gevierd van onze jongste deelnemers. We hebben een grote taart laten maken met hun namen erop. De stagiaire zorg en de zorg boerin hebben gesprekken gevoerd met de deelnemers over alternatieve dingen om te doen omdat we jongeren deelnemers hebben die soms wat andere dingen willen doen maar ook ouderen die eigenlijk gewoon het liefst koken en met de paarden bezig zijn. Hieruit is gekomen dat ze graag ook willen knutselen in de middag en hebben we vervolgens een kantoor ingericht als

hobby knutsel kamer waar iedereen gebruik van kan maken. Alle afgemaakte knutselwerkjes zoals diamond painting en schilderijen hebben we opgehangen. In juni hebben we ook bericht gekregen dat we een goede audit hebben afgerond en het keurmerk hebben gekregen. Hier heeft veel voorbereiding in gezeten en waren we heel blij mee.

In juli hebben we met z'n allen geholpen bij de buurman hooi van zijn land te halen. Alles wat de machine had laten liggen hebben we op een grote hooikar gegooid. We verbruiken zoveel hooi per jaar dat het zonde is om ook maar iets te laten liggen. Iedereen had aan het einde van de middag overal hooi zitten. We hebben er een leuke sociale Amerikaanse klant bij waardoor de deelnemers in hun beste engels steeds een praatje met haar maken zo leuk om te zien en horen. De stagiaire zorg heeft een deelnemer opgegeven voor haar scooter rijbewijs en 1 deelnemer voor een cursus moestuin. De andere hadden geen interesse in het aanbod. 14 juli dan toch een uitje kunnen plannen met de deelnemers en een paar personeelsleden we zijn gaan varen bij de Zaanse schans met 2 sloepboten en daarna barbecue op stal.

In augustus zaten er dagen bij die zo warm waren dat we besloten in overleg met de deelnemers om na 13.00 te stoppen. We hadden de vriezer vol met ijsjes en in het smoothie apparaat werden de meest rare fruit/groente combinaties gemaakt. Ook de paarden gingen maar een paar uurtjes naar buiten ook in verband met vervelende vliegen. Eind augustus hebben we een feestje georganiseerd voor iedereen op stal het thema was country en cowboys. Ook de deelnemers hadden hun best gedaan om verkleed te komen. We hebben line dance les gehad van een professionele dame en er was een foodtruck met flamen kuchen. Al met al helemaal geslaagd en het gaf iedereen klanten, deelnemers en personeel ook weer de gelegenheid om met elkaar bij te praten. Eind augustus heeft helaas een jonge deelnemer ons verlaten ze had een trap gehad van een koe op een andere boerderij en hierdoor was haar knie stuk. Ze vond het te zwaar om met de paarden te lopen en de hele dag knutselen gaf haar ook geen voldoening meer. Ze heeft de 2 dagen die ze hier werkte omgeruild met een andere boerderij waarbij ze ook oudere dementen deelnemers mag helpen.

In September hebben we de jonge paarden laten vrijspringen in de binnenbak iedereen heeft geholpen de baan klaar te maken, te filmen, paardjes mooi te maken en iedereen kon zijn mening geven welke ze de beste vonden. Door het nog mooie weer hebben we veel paarden ook in de avond buiten laten staan waardoor we eigenlijk minder werk hadden en tijd om het houtwerk van de stapmolen en rijbaan in de olie te zetten waardoor alles er weer als nieuw uit ziet. Half september hebben we ook afscheid moeten nemen van de andere jongere deelnemer die nu tussen de 50'ers zat daarbij wou ze ook graag shovel en tractor en paardrijden en dat kwam er bij ons niet van. Wel hebben we haar een mini cursus gegeven tractor rijden zodat ze goed beslagen ten ijs kwam bij een andere boerderij waar de verwachting is dat ze dat wellicht in de toekomst mag doen.

In Oktober hebben we helaas een paard laten inslapen dit is altijd naar en de deelnemer die dit paard ook verzorgde heeft mooi afscheid kunnen nemen het paard was al 30 jaar oud dus daar hadden we allemaal wel vrede mee. In oktober zijn ook de jonge paarden weer binnen gekomen van het land en dus staan alle stallen weer helemaal vol.

In November zijn we weer begonnen met koken in de grote kantine dit keer afgesproken dat we vooral vegetarische maaltijden maken en als het mogelijk is vooral biologische producten gebruiken. We hebben online naar recepten gezocht met 2 deelnemers en een paar boeken aangeschaft. Iedereen vond het lekker en miste het vlees eigenlijk niet. Er is een nieuwe deelnemers bijgekomen via via een hele handige man die al jaren thuis zit en we hebben met hem afgesproken dat hij eerst een tijd proef draait en dan via de stichting Landzijde bij ons kan komen.

In December hebben we sinterklaas gevierd met het sinterklaas spel en kleine kadootjes. Het was ook het afscheid van een deelnemer die naar haar geboortedorp Boxtel ging verhuizen omdat ze na haar scheiding geen familie meer had in deze regio. Met de kerst hebben we met z'n allen een uitgebreide kerstlunch gegeten die we zelf klaar hadden gemaakt en daarna spelletjes gedaan. We hebben dit jaar voor het eerst onze pingpong kampioen. Het begint al een echte traditie te worden maar we hebben ook dit jaar oudjaarsdag weer een groente/fruit taart met wortels appels en sinas appels gemaakt dit zetten wij klaar en geven wij rond 12 uur s'nachts aan de paarden (hiermee hopen we dat ze een beetje afgeleid zijn met het vuurwerk).

We zijn als zorgboerderij nu 2,5 jaar onderweg en hebben een kleine deelnemers groep. We hadden overwogen om deze groep uit te bereiden maar door de corona hebben we dit geen vorm kunnen geven in 2022 zullen we hier ons verder over gaan beraden.

De financiering is onveranderd gebleven. Dit was het jaar dat vooral ook in het teken stond van onze 1e audit alle aanpassingen die we hebben gedaan hebben vruchten afgeworpen omdat er buiten wat kleine adviezen geen aanpassingen zijn aanbevolen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad zijn:

1. Ook 2021 stond in het teken van corona zeker doordat een aantal medewerkers nu zelf door getroffen werden. Wederom beseffen we dat het zwaar is bij sluiting voor onze deelnemers die overwegend alleen zijn om geen dagritme en sociale setting te hebben. Ook komen we er steeds mee achter dat deelnemers alleen thuis slechter eten dan hier op stal en omdat veel in de schuldsanering zitten hebben ze ook niet veel te besteden. De stal app heeft wederom zijn dienst bewezen omdat iedereen hier foto's en verhaaltjes op plaats waarop iedereen dan ook weer reageert.

2. We hebben dit jaar weinig intakes gehad via Landzijde in totaal 1 en deze dame koos voor een tuinbedrijf. Wel hebben we via via mensen die hier komen helpen en dan blijven voor klusjes en op den duur via Landzijde kunnen gaan werken. We zijn altijd heel duidelijk in onze intakes dat het een groot bedrijf is en je zomaar veel kilometers maakt ook al loop je van de stal naar de paddock of het weiland over de dag heen loop je aardig veel. Ook hebben wij weinig deelnemers en die zijn er al lang en degene die hier zijn rommelen altijd en dus hebben we in onze knutselruimte weinig tot geen deelnemers die daar dagelijks zitten. Deelnemers die meer behoeften hebben aan tafel gesprekken en handvaardigheid hebben we door de groepssamenstelling op het moment minder te bieden.

De veranderingen die we hebben doorgevoerd n.a.v. wat we hierboven hebben beschreven zijn:

1. We hebben deelnemers naast de stal app ook toegevoegd in onze sport app. Dit is een app waarin we de filmpjes zetten als we op wedstrijd zijn geweest met de paarden in het weekend. Vaak krijgen we leuke reacties en natuurlijk super tips hoe de ruiters het beter kunnen doen. Het komt soms ook voor dat een deelnemer mee gaat als groom als we een wedstrijd op woensdag hebben dit vinden ze erg leuk. Ook tijdens ons kwartaal overleg komt altijd aan de orde wat iedereen nodig heeft heel vaak zien we dan de deelnemers nog bewuster en valt het op dat de haren wat lang worden of de jas te koud is. We hebben in verband met corona een dame die vroeger kapper was aangetrokken die de kantes en toiletten extra schoonmaakt en zij knipt de deelnemers en regelt jassen en spullen en van alles via haar eigen netwerk. Dit is goud en er is soms een ware ruilbeurs van video spelletjes en boeken.

2. Het is een homogene groep deelnemers dus iedereen die er nieuw bijkomt veroorzaakt een rimpel. Daarom proberen wij te werken met een proeftijd als de mensen niet via Landzijde komen, dit is voor ons heel effectief gebleken. Het kan anders gauw gebeuren dat er allemaal al papierwerk is ingevuld en de deelnemers vertrekken weer omdat het niet is wat ze verwachten. Ik denk in de breedte dat de stichting dit zou moeten invoeren. Het is lastig voor een deelnemer naar aanleiding van 1 intake alles te weten. Net als een soort proef werk maand of iets dergelijks. Ik snap wel dat dit economisch minder aantrekkelijk is maar 1 dag zou eigenlijk wel moeten kunnen.

Wat er nog moet worden gedaan in de toekomst:

We gaan ons beraden of we meer gaan inzetten om ook meer inactieve deelnemers een plek te kunnen bieden. De ruimte hebben we ervoor en buiten koken en af en toe een project hebben we niet dagelijks freubel en knutsel groepen. Dit zouden we voor de toekomst willen bekijken omdat het ook betekent dat de zorgboer of zorgboerin een dagdeel inactief is qua klusjes die gedaan moeten worden (voeren en verzorgen).

We zijn tevreden met ondersteunende netwerken zoals:

Stichting Landzijde zeker in de corona tijd hebben wij ons erg gesteund gevoeld. Helaas hebben we onze mede boeren niet of nauwelijks gesproken dit jaar. Digitaal een cursus volgen is toch anders.

Plannen die nog gerealiseerd moeten worden zijn nieuwe zadelkamer, aanschaf paar kleine huisdieren en een hok maken als iemand dan tijdelijk minder mobiel is valt er nog genoeg te knuffelen. De moestuin moet nu echt van de grond komen. Ook worden er komend jaar zonnepanelen neergelegd en een dak vernieuwd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Een beschrijving van de doelgroep, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

01-01-2021 6 deelnemers

31-12-2021 uitsroom 3 deelnemers, instroom 1 deelnemer

Eind 2021 4 deelnemers

De reden van uitsroom zijn:

1 deelnemer verhuisd naar Boxtel (stond al half jaar op wachtlijst om naar te gaan wonen bij haar familie)

1 deelnemer fysiek minder mobiel is bij haar andere boerderij meer zittend begeleidend werk met dementen gaan doen.

1 deelnemer wou na 2 jaar graag paardrijden, shovel en tractor rijden is bij ons niet mogelijk en heeft via Landzijde boerderij gevonden die daar wel voor open staat

De aanpassingen die we hebben gedaan om uitstroom in de toekomst te verminderen zijn:

Een ruimte ingericht waar je kunt zitten en genoeg materiaal voorhanden is om creatief bezig te zijn. Let wel weinig deelnemers maken hier gebruik van omdat ze graag meehelpen op stal met de paarden. Hierdoor is het minder gezellig om met weinig mensen dit te doen.

Instroom deelnemer 1

Deze deelnemer is gek op koken en heeft goede aansluiting met de deelnemer die helpt de warme maaltijden te bereiden en in de zomer tuinwerkzaamheden te doen.

Wij kunnen de volgende zorg voor de dagbesteding bieden:

-zorg op maat (door kleinschaligheid)

-vervoer

-warme maaltijden

-dossier-opbouw

-contact onderhouden met netwerk

De dagbesteding die wij momenteel niet kunnen bieden zijn:

-continue individuele begeleiding, weglopers, agressieve mensen, zwaar verslaafden, ex gedetineerde, psychotisch, deelnemers aan wie door ons medicatie moet worden uitgereikt.

Wij kunnen zorg bieden tot ZZP 2 voor dagbesteding

De zorg welke kan worden verleend voor de dagbesteding via Landzijde is:

ZIN (WMO)

PGB (WMO), PGB (WLZ)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusies die we kunnen trekken zijn:

De kerngroep van 3 deelnemers is heel stabiel. Deelnemers die naast deze groep komen en inactiever zijn staan enigszins buiten deze kerngroep. Momenteel moeten we goed in kaart brengen dat nieuwe deelnemers interesses hebben als koken, tuin en paarden omdat er dan makkelijk aansluiting is. Wij hebben nog maar beperkte interesse van deelnemers voor creatieve dagbesteding. We overwegen om ons hier wel meer op te richten.

De huidige groep is mee gegroeid met het ondernemende bedrijf en is daar onderdeel van. Ze zijn erg belangrijk en zijn daar trots op. Wat we het afgelopen jaar hebben geleerd m.b.t. ontwikkeling van deelnemers is dat stabiliteit erg belangrijk is. Zeker in tijden van corona waarbij we ook dicht zijn geweest merk je dat heel goed. De veranderingen die we al hadden doorgevoerd in 2020 om een meeloop dag te introduceren blijven gehandhaaft. Verder kijken we uit naar 2022 waarbij het hopelijk allemaal weer wat luchtiger wordt en socialer mag zodat we van onze grenzen bewaken weer kunnen gaan naar ook uitdagingen voor een ieder op zoeken. Wat voor ons essentieel blijft is blijven communiceren met elkaar en duidelijk blijven tegen potentiële nieuwe deelnemers en lief zijn voor elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is stabiel de bedrijfsleider/zorgboer en zorgboerin zijn aanwezig als er deelnemers zijn op de paardenhouderij. We hebben nu 1 vaste fulltime medewerkers voor de paardenhouderij in dienst en 2 parttimers. De deelnemers worden vooral bijgestaan door de zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit jaar hadden we voor het eerst een stagiaire zorg die zich vooral heeft bezig gehouden met een inventarisatie voor opleidingen en het invullen van de evaluaties. Dit is goed bevallen en hopelijk dienen zich meer stagiaires aan van die opleiding. Als conclusie kunnen we stellen dat we buiten het sluiten van onze boerderij ivm corona een redelijk behouden jaar hebben gehad waarbij het begin van 2021 erg moeilijk was voor iedereen in verband met corona op ons erf en de sluiting/beperking van dagbesteding. We hebben halverwege wel uitbreiding gehad van personeel met 2 parttime krachten voor stal en erf onderhoud.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Dit jaar hebben we weinig digitale bijeenkomsten gevolgd doordat het aanbod zeer beperkt was. Wel hebben we veel energie gestoken in het platform dat er is voor de ontwikkeling middels opleidingen voor de deelnemers.

6 Januar 2021:

Uitleg Digitaal leren platform voor deelnemers om cursussen te doen als voorbeeld vogeltelling cursus

Plaats: digitaal via Teams

Tijd: start 19.30 uur, einde 21.00 uur

23 juni 2021:

BHV jaarlijkse herhaal cursus in company op eigen locatie. Deze vind plaats de eerste week van Augustus 2022 er zullen 4 medewerkers en 1 deelnemer meedoen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Wij vinden het belangrijk dat het hele team zich ontwikkelt maar vaak ook door tijdsgebrek volgt de zorgboerin de digitale bijeenkomsten.

Dit jaar hebben we veel tijd gestoken in de kennismaking met het digitale platform buitengewoon leren dat vooral bedoeld is voor onze deelnemers. Als we iets niet begrepen hebben we de hulplijn ingeschakeld bij de stichting Landzijde. De zorgboerin en stagiaire zorg hebben de deelnemers wegwijs kunnen maken in het aanbod en hebben wij ze in 2 gevallen aangemeld.

Bij de herhaal cursus BHV hebben 3 personeelsleden (zorgboerin, zorgboer, vaste medewerker) en 1 deelnemer dagbesteding weer glansrijk hun cursus afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BGL (buiten gewoon leren) zal nog de nodige aandacht gaan krijgen zeker omdat we suggesties kunnen doen voor opleidingen. Een aantal deelnemers heeft aangegeven dat het aanbod voor hun nu niet interessant is dus we hebben een verzoek gedaan of ze ook engels en boekhouden kunnen opnemen.

Nu er weer meer lijkt te mogen voor 2022 zijn er op voorhand bijeenkomsten vastgesteld waar we zeker naartoe gaan.

Netwerkbijeenkomsten: De eerste bijeenkomst zal gaan over hoe we de afgelopen tijd hebben ervaren en zullen we onze ervaringen met corona tijdperk delen. De volgende bijeenkomsten krijgen nog een invulling qua thema en kunnen we tijdens de eerste bijeenkomst aangeven.

23 maart 19:30 tot 22:00 (X Stables)

13 april Jaarvergadering (20:00 tot 22:00)

15 juni 19:30 tot 22:00 (Purmerweide)

half juni BHV Herhaling

3 oktober 19:30 tot 22:00 (Kwekerij)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij kunnen de conclusie trekken dat wij beperkt deel genomen hebben aan digitale bijeenkomsten deels door het beperkte aanbod en deels door de onderwerpen: Nederland zoemt over bijen, vogeltelling, de vogeltrek, en bodemdieren. Andere onderwerpen zouden ons meer hebben aangesproken.

Er was dit jaar 1 netwerk bijeenkomst met barbeque bij een collega boer die we helaas hebben moeten missen gezien de datum van deze bijeenkomst.

Onze hoop en verwachting is dat 2022 weer een jaar gaat worden van kennis overdracht, leren en sociale interactie met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben dit jaar 6 evaluatie gesprekken gehouden. Waarvan 6 jaarlijkse gesprekken.

We hebben met de deelnemers die vertrokken zijn een uitstroom gesprek gevoerd en in dit persoonlijke gesprek de reden van vertrek gehoord. De redenen waren allen plausibel en de tips die ze ons gegeven hebben, hebben we direct kunnen inpassen.

Bij een evaluatie nodigen wij altijd de belanghebbende van de deelnemer uit, daarnaast is er ook een vertegenwoordiging van de stichting Landzijde die het verslag maakt en de zorg boerin. Het verslag wordt voorgelegd ter goedkeuring aan de deelnemer en de zorg boerin. Tijdens een evaluatie gesprek wordt er besproken of de doelen nog relevant zijn, zo niet dan worden deze doelen bijgesteld. Ook kunnen deelnemers hun vragen kwijt aan zowel de vertegenwoordiging van Landzijde als aan de zorg boerin.

Tijdens de evaluatie krijgen we vaak te horen dat iedereen tevreden is. Als je door vraagt zijn er toch vaak zaken die ze erbij willen doen zoals paardrijden en shovel rijden. Hier kunnen we niet echt aan voldoen omdat wij geen geschikte paarden hiervoor hebben. Ook waarschuwt de stichting Landzijde vaak dat het verzekeringstechnisch riskant is. Dit geldt ook voor het rijden op een shovel. Vooraf bij intake is al bekend dat dit geen optie is bij ons maar gebeurt het wel dat dit verzoek gaande weg toch komt omdat ze wel klanten zien rijden op stal.

We hebben een homogene doelgroep qua leeftijd (45 tot 62 jaar) met allen psychische uitdagingen. De evaluaties zijn vooral ook weer momenten om weer heel scherp te krijgen wat de overige leerdoelen zijn. Dit komt vaak neer op structuur en sociale interactie en grenzen goed aangeven.

Deze raken in de praktijk wel eens naar de achtergrond omdat je denkt dat ze redelijk voor elkaar zijn of de deelnemer het zelf minder noodzakelijk vindt om hierop door te gaan. Door de evaluatie staat het wel weer op de voorgrond en kun je er ook achter komen dat het toch weer intensiever opgepakt moet worden of met een andere invalshoek.

Niet veel leerdoelen worden bijgesteld omdat deze vaak ook de kern van de problematiek zijn voor de betreffende persoon en dit komt met fasen duidelijker in beeld.

Soms vinden we samen dat een leerdoel is behaald en concentreren we ons op de andere of wordt er een nieuwe geformuleerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die wij uit de vorige evaluaties kunnen trekken is dat deelnemers merendeel tevreden zijn. Dat leerdoelen goed in beeld zijn maar niet altijd gehaald worden. Een enkeling wil soms meer dan mogelijk is zoals bijvoorbeeld shovel rijden. Dit zijn soms lastige gesprekken maar het is zijn ook vooral vaak nare verzekeringskwesties.

We kunnen stellen dat uit de evaluaties geen grote verrassingen komen omdat je continue in gesprek bent met iedereen. Soms is het wel zo dat je weer alert wordt gemaakt dat je aan iets toch weer wat extra aandacht moet geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Naast het wekelijkse overleg hebben we het afgelopen jaar 4 (februari/april/augustus/december) keuken tafel gesprekken gevoerd met alleen de deelnemers zonder het overige personeel. Deze waren redelijk kort omdat ook niet altijd iedereen aanwezig was ivm nog nasleep corona.

Bespreekpunten -klussen/planboard niet vergeten af te vinken wat is gedaan en overdragen als je er niet aan toe komt.

-omgaan met personeel en klanten (vooral als ze dingen vragen van je altijd door verwijzen naar personeel of zorgboer/zorgboerin

-welke klussen hebben prioriteit of hebben we zin in (moestuin, keuken uitbreiden, verven, hooien, werkplaats opnieuw inrichten)

-vervoer en werktijden (korter werken, bij mooi weer eerder beginnen en eerder klaar, wie haalt wie op)

Tijdens de inspraakmomenten krijgen we van iedereen respons. Doordat we een kleine groep deelnemers hebben en we het ook in de ochtend bij de koffie/thee over klusjes hebben en daar ook ieders mening wordt gevraagd zijn er nooit grote zaken die besproken worden tijdens de inspraak momenten. Van de inspraak momenten wordt een verslag gemaakt. De verslagen doen we ook in de eigen map van de deelnemers zodat ze dit altijd terug kunnen lezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij merken dat de deelnemers het fijn vinden dat er naar hun geluisterd wordt dat ze er toe doen en dat het belangrijk is wat ze te zeggen hebben. We nemen vaak een onderwerp tijdens de inspraak dat op het moment speelt of dat wel weer een keer herhaalt mag worden. Dit is vaak het fijnst omdat je dan zeker reacties en input krijgt. Er is niet altijd veel te melden doordat we de hele dag door met elkaar praten en je dan ook veel situaties kunt voor zijn die uit de hand dreigen te lopen. Als je de hele dag zo nauw met elkaar samenwerkt en je elkaar goed kent weet je het meeste.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De deelnemers hebben dit jaar alle 6 de vragenlijst anoniem ingevuld een persoon met de hulp van een stagiaire zorg omdat dat toch minder persoonlijk is dan de zorg boerin. Het is dit jaar voor het eerst dat we 100% hebben gedaan.

Met behulp van het programma VanZelfsprekend hebben de deelnemers zich kunnen uitspreken over de zorg die zij krijgen op de boerderij. Of ze tevreden zijn over de begeleiding wat ze hebben geleerd ook kunnen ze binnen Vanzelfsprekend suggesties aandragen. Het stimuleert deelnemers om regie en betrokkenheid bij het eigen zorgproces te krijgen en kan hen helpen in de voorbereiding bij een evaluatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In totaal zijn er 1061 vragenlijsten ingevuld en is er een mooi algemeen beeld (het is anoniem dus we weten niet wat onze deelnemers hebben in gevuld) ontstaan over de effecten en resultaten van de geleverde zorg.

Zorg die door de deelnemers hoog gewaardeerd wordt. De stichting Landzijde was zeer tevreden met de hoeveelheid evaluaties en de mooi geboekte resultaten in een jaar vol hindernissen. We zijn vast van plan voor 2022 ook weer iedereen de lijst te laten invullen.

Ondanks de anonimiteit van het tevredenheidsonderzoek zijn onze deelnemers genoeg open waarover ze tevreden zijn of niet. Bij ons komt als aandachtspunt bij een deelnemer naar voren dat het soms te druk is bij ons (wij eten met alle medewerkers van stal, vrijwilligers en stagiaires paardenhouderij met elkaar). In de toekomst zullen moeten kijken of we een aantrekkelijke terug trek ruimte kunnen maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben het afgelopen jaar geen incidenten of meldingen gehad. Veiligheid staat bij ons voorop en deelnemers mogen niet op de shovel, met lastige paarden lopen, niet op de tractor en geen gevaarlijk gereedschap hanteren. Daarnaast zijn de huisregels prominent aanwezig. Ook doordat we een kleine groep hebben is iemand nooit echt lang of veel alleen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Plannen evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle evaluaties hebben plaatsgevonden

Onderzoek naar passend cursus aanbod voor deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: 2 deelnemers zijn begonnen. 1 met theorie scooter (helaas niet gehaald) en 1 met inrichten moestuin (met succes afgerond)

Plannen evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle evaluaties zijn gevoerd dit jaar en de verslaglegging is ondertekend dit jaar voor het eerst niet meer op papier maar in het ECD systeem. Het is even puzzelen maar heel handig nu we het weten.

Voeren functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Met personeel wordt meestal november/december een gesprek gevoerd over functioneren, salaris, toekomst en vakantieplanning.

Voer na de herhalings training BHV de nieuwe data op in de werkbeschrijving en geef dit in het jaarverslag over 2021 ook aan svp.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 27-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond iedereen heeft het weer gehaald

Checken of alle evaluaties uitgevoerd zijn

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd

Inplannen nieuwe evaluatie gesprekken als de deelnemers weer komen na corona

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgesproken met contactpersoon van Landzijde gelukkig hebben we nu 1 vast contact persoon dat zij voorstel doet in de agenda en iedereen binnen 1 uiterlijk 2 dagen gesproken heeft.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 29-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Audit met succes afgerond en ons keurmerk binnen. Heel trots

Jaarlijks controleren aanpassen acties opvolgen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Hieruit zijn een paar acties gekomen die ook direct zijn aangepakt.

Actualiseren calamiteitenplan als plattegrond tekening en noodplan klaar zijn daarna jaarlijks in Juli

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn afgerond

BHV Update hier op locatie 10 personen

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2021
Actie afgerond op: 23-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Cursus afgerond. 4 personen hebben de cursus gevolgd.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2021
Actie afgerond op: 17-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

BHV cursus update

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 13-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-06-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2021
Actie afgerond op: 11-06-2021 (Afgerond)

Controleren EHBO Doos

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 10-06-2021 (Afgerond)

BHV cursus update

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: incompany afspraak geregeld met BHV for you

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2021
Actie afgerond op: 24-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2021
Actie afgerond op: 08-05-2021 (Afgerond)

actualiseren hygiene checklist

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)

Lijst is ingevuld afspraak maken met Stiga en langs laten komen als dit door corona weer mogelijk is

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijks invullen

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)

Opgeven voor netwerkbijeenkomsten LANDZIJDE en regelen BHV herhaal cursus in mei/juni

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Online bijeenkomsten gevolgd ivm Corona

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)

Actualiseren calamiteitenplan als plattegrond tekening en noodplan klaar zijn daarna jaarlijks in Juli

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)

Actualiseren lijst ivm preventie t.b.v de veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)

Kwaliteitssysteem doornemen op acties en update ivm nieuwe inzichten en ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bij wijzigingen en nieuwe inzichten is dit een continue proces.

Frequent plannen van inspraak plus verslaglegging

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: De eerste weken van 2012 zijn we dicht geweest i.v.m. uitbraak corona op de boerderij iedereen is per 15 Februari weer terug begin maart hebben wij het eerst inspraakmoment.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrief gelezen en wordt toegepast

Aanpassen Noodplan en ter inzage geven aan iedereen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 28-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Noodplan is aangepast en ligt ter inzage bij nieuwe deelnemers of medewerkers wordt hier op gewezen en kan deze gelezen worden.

actualiseren hygiene checklist

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Lijst ingevuld.

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 24-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: In 2020 zijn alle brandblussers vernieuwd en hebben we er op aanraden leverancier een aantal bijgeplaatst ook zijn er overal nieuwe rookmelders opgehangen die met elkaar in verbinding staan.

Vragenlijst vanzelfsprekend invullen door deelnemers. Middels een notebook waar iedereen gebruik van kan maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 19-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: 5 van de 6 deelnemers hebben de vragenlijst van vanzelfsprekend ingevuld hier ter plaatsen en is verzonden.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

jaarverslag

2021

Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wordt 28-02-2021 ingeleverd

Plannen evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 04-02-2021 (Afgerond)

Controleren EHBO Doos**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Onze EHBO doos is gecontroleerd. Op ons bedrijf hebben de zorgboer en zorg-boerin het BHV diploma. Ook de dochters van de zorgboerin en een deelnemer heeft het BHV diploma gehaald in 2020.**Onderzoek naar passend cursus aanbod voor deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 02-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** In oktober hebben wij van Stichting Landzijde een Chromebook ontvangen met een bijbehorende inlogcode. Onze deelnemers kunnen hierdoor meedoen aan de cursussen van Buiten Gewoon Leren Digitaal. Cursussen en leerprogramma's zijn aangepast aan de verschillende niveaus van onze deelnemers, waardoor er voor ieder-wat-wils-is: zowel algemeen vormende cursussen (Nederlands, rekenen, biologie etc) als beroepsmatige cursussen (trekkerrijbewijs, bosmaaien, diervverzorging etc). Bij het doornemen van het aanbod met een aantal van de deelnemers die interesse hebben in een cursus is het aanbod doorgenomen. Onze deelnemers hadden interesse in een cursus; omgaan met geld. Dit is aan de stichting Landzijde door ons doorgegeven en ze gaan dit oppakken. Het aanbod wordt de komende tijd nog aangevuld vanuit verzoeken van andere zorgboeren. Het wordt gestimuleerd om met suggesties voor opleidingen te komen.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Onderzoek naar passend cursus aanbod voor deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Vragenlijst vanzelfsprekend invullen door deelnemers. Middels een notebook waar iedereen gebruik van kan maken.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Verzekeringen herzien. Dit is gebeurt in Maart 2021 en zullen we volgend jaar herhalen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Frequent plannen van inspraak plus verslaglegging****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

Keuring brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2022**Aanpassen Noodplan en ter inzage geven aan iedereen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Kwaliteitssysteem doornemen op acties en update ivm nieuwe inzichten en ontwikkelingen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actualiseren lijst ivm preventie t.b.v de veiligheid****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**kwartaal overleg****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**kwartaal overleg****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Aanleg moestuin voor en door deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2022**Opgeven voor netwerkbijeenkomsten LANDZIJDE en regelen BHV herhaal cursus in mei/juni****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**Hygienelijst invullen en eventueel herzien****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**Jaarlijks controleren aanpassen acties opvolgen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**Klaar met realisatie zadelkamer/appartement****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2022

BHV Update hier op locatie**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**Actualiseren calamiteitenplan als plattegrond tekening en noodplan klaar zijn daarna jaarlijks in Juli****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**moestuin****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**Voer na de herhalingstraining BHV de nieuwe data op in de werkbeschrijving en geef dit in het jaarverslag over 2021 ook aan svp.****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022**We gaan per augustus een aparte loods in beslag nemen als ruimte waar deelnemers wat meer kunnen terug trekken van de hectiek van het erf.****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2022**Checken of alle evaluaties uitgevoerd zijn****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**Voeren functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**aanschaf rijpaard deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**aanschaf klein vee****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit**[Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2024

Evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Functioneringsgesprek medewerker

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Een aantal documenten in de werkbeschrijving aanpassen waaronder het aanmeld formulier van Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben we ons wel goed aan de jaarlijkse evaluaties gehouden en aan het invullen van de tevredenheids enquête maar minder goed aan ons kwartaal overleg. Dit komt omdat we een mondige groep hebben en er tijdens de koffie/thee al veel over een weer gaat. Ook omdat we al met al een tijd gesloten zijn geweest door corona en daarna ook niet iedereen gelijk terug was op dezelfde dagen. Dit moet komend jaar verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende 5 jaar zijn:

Zonnepanelen, energie maatregelen, bewuster gezonder in de keuken, realisatie van nieuwe zadelkamer, moestuin, onderhoud werkplaats, nog meer variatie creativiteit dagbesteding.

Eventueel klein veen aanschaffen voor dagbesteding als we uitbreiden met meer inactieve doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Bijhouden werkbeschrijvingen

Op tijd kwartaal bijeenkomsten hebben en verslag legging van maken

Keuze maken in uitbreiding doelgroep dagbesteding

Afronden start moestuin deze zomer

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Moestuin 01-06-2022

Kwartaal overleg 31-03-2022, 30-06-2022, 30-09-2022, 5-12-2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.