

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Dijk 43 (2394)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Dijk 43 (2394)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
Organisatie en ontwikkelingen	5
Instroom en uitstroom	5
Activiteiten en beleving	5
Werken aan kwaliteit en ontwikkeling	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
Ontwikkelingen:	6
Kwaliteitsproces	6
Professioneel en ondersteunend netwerk	6
Wzd/Wvggz	6
2.3 Algemene conclusies	7
Terugblik op het afgelopen jaar	7
Reflectie op het kwaliteitsproces	7
Doelstellingen vorig jaar	7
Acties voor het komende jaar	7
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	8
Doelgroepen	8
Aantallen deelnemers	8
Aanpassingen	8
Aangeboden zorg	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
Acties voor het komende jaar	9
3.3 Personeel	9

3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	9
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
4 Scholing en ontwikkeling	10
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
Opleidingsdoelen afgelopen jaar	12
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
5 Terugkoppeling van deelnemers	13
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
5.3 Inspraakmomenten	15
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
6 Meldingen en incidenten	18
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
6.2 Medicatie	19
6.3 Agressie	19
6.4 Ongewenste intimiteiten	19
6.5 Strafbare handelingen	19
6.6 Klachten	19
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
7 Acties	19
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
8 Doelstellingen	21
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
8.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	22
Actielijst	23

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Dijk 43

Registratienummer: 2394

Krommedijk 43, 7381 BT Klarenbeek

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 74245813

Website: <http://www.dijk43.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Dijk 43

Registratienummer: 2394

Krommedijk 43, 7381 BT Klarenbeek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het afgelopen jaar bij zorgboerderij Dijk43, kan worden omschreven als een stabiel en inhoudelijk rustig jaar, met veel aandacht voor continuïteit van zorg en begeleiding. Binnen de vertrouwde omgeving van de boerderij is gewerkt vanuit de uitgangspunten van het Kwaliteitskader Zorgboerderijen: veilige zorg, duidelijke afspraken, passende begeleiding en aandacht voor ontwikkeling.

Organisatie en ontwikkelingen

Zorgboerderij Dijk43 werkt zonder medewerkers in loondienst en met ondersteuning van betrokken vrijwilligers. De zorgboeren dragen de eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit en continuïteit van de zorg. De vrijwilligers leveren een waardevolle bijdrage aan de dagelijkse activiteiten en zorgen samen met de zorgboeren voor een stabiele en vertrouwde sfeer.

In 2025 is veel tijd en energie gestoken in het opstellen van een nieuwe raamovereenkomst met Zorgregio Midden-IJssel/Oost-Veluwe. Helaas is deze opdracht niet gegund doordat één document te laat is ingediend. Dit was een belangrijk leerpunt op organisatorisch niveau. De interne planning en controle hebben hierdoor nadrukkelijk aandacht gekregen. In Q1 2026 volgt een nieuwe inschrijving, waarbij we scherper sturen op tijdigheid en volledigheid van de stukken.

Instroom en uitstroom

Hoewel het jaar in de dagelijkse praktijk rustig verliep, was er relatief veel aandacht voor inkomende en uitgaande deelnemers. Nieuwe deelnemers zijn zorgvuldig begeleid in hun kennismaking met de boerderij, de groep en de werkzaamheden. Er is gewerkt met intakegesprekken, individuele doelen en evaluatiemomenten.

Bij uitstroom is bewust stilgestaan bij een passende afronding. Afscheid nemen heeft invloed op de groepsdynamiek. Daarom is ruimte gemaakt voor gesprek en uitleg, zodat rust en duidelijkheid binnen de groep behouden bleven.

Activiteiten en beleving

De deelnemers hebben veel gewerkt in de tuinen. Het zaaien, onderhouden en oogsten vormde een belangrijk onderdeel van de dag structuur. De verschillende plukmomenten waren mooie momenten in het jaar: samen zien wat er gegroeid is en dit verwerken of verkopen gaf voldoening en trots.

Daarnaast is er veel werk verricht voor de boerderijwinkel. Deelnemers hebben geholpen met het etiketteren van worsten en andere voorbereidende werkzaamheden. Deze activiteiten droegen bij aan het gevoel van verantwoordelijkheid en het leveren van een concrete bijdrage aan het geheel van de boerderij.

Door wisselingen in de groep was er extra aandacht voor onderlinge omgang en sociale veiligheid. Er is actief gestuurd op respect, samenwerking en duidelijke afspraken. De kleinschaligheid van zorgboerderij Dijk43 maakt het mogelijk om snel te schakelen wanneer dat nodig is en om persoonlijke aandacht te blijven bieden.

Werken aan kwaliteit en ontwikkeling

Het afgelopen jaar is er gewerkt aan het behouden van een veilige en gestructureerde omgeving voor deelnemers. Er is aandacht geweest voor zorgplannen, evaluaties en het vastleggen van bijzonderheden. Door de drukte rondom instroom, uitstroom en organisatorische ontwikkelingen is dit niet altijd zo consequent uitgevoerd als vooraf gewenst.

Dit heeft ons bewust gemaakt van het belang van realistische planning en duidelijke prioriteiten. Voor het komende jaar willen we hier opnieuw gerichter aandacht aan geven, zodat uitvoering en vastlegging beter aansluiten bij onze intenties en bij de normen van het kwaliteitskader.

Het was een jaar waarin in rust is gewerkt, waarin deelnemers zichtbaar hebben bijgedragen aan de tuin en de winkel, en waarin opnieuw bleek hoe waardevol een kleinschalige, betrokken zorgomgeving is.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Ontwikkelingen:

Zorgaanbod

Het zorgaanbod is ongewijzigd gebleven. De dagbesteding bestond uit werkzaamheden in de tuin en rondom de boerderij en winkel.

Situatie op de zorgboerderij

Er hebben geen verbouwingen of uitbreidingen plaatsgevonden.

Financiering van de zorg

Door continuïteit in het aantal deelnemers is de financiële situatie stabiel gebleven en licht verbeterd. Dit geeft meer rust in de bedrijfsvoering.

Kwaliteitsproces

In de werkbeschrijving zijn kleine inhoudelijke aanpassingen gedaan, met name in het verduidelijken van taken, planning en het vastleggen van evaluatiemomenten. Deze wijzigingen zijn voortgekomen uit eigen reflectie en uit de schriftelijke toetsing van het jaarverslag 2024.

Er heeft geen audit plaatsgevonden. Wel was er een schriftelijke toetsing van het jaarverslag 2024 met een positieve uitslag. Als aandachtspunt is meegegeven om de PDCA-cyclus zichtbaarder te maken en duidelijker te beschrijven welke acties volgen uit evaluaties.

Dit heeft geleid tot meer bewustzijn rondom het vastleggen van verbeteracties en het concreet benoemen van opvolging. Komend jaar wordt hier gerichter aandacht aan besteed.

Professioneel en ondersteunend netwerk

Het netwerk is onderhouden via contact met sociale contactpersonen van deelnemers. Deze contacten zijn ingezet bij evaluaties en bij instroom en uitstroom.

Daarnaast hebben klanten en geïnteresseerden van de boerderijwinkel en zorgboerderij de locatie bezocht. Deze bezoeken geven feedback over zichtbaarheid en betrokkenheid in de omgeving.

Wzd/Wvvgz

Er is geen onvrijwillige of gedwongen zorg geleverd.

2.3 Algemene conclusies

Terugblik op het afgelopen jaar

De ontwikkeling die de meeste invloed heeft gehad, was het opstellen en indienen van de raamovereenkomst met de Zorgregio Midden-IJssel/Oost-Veluwe. Dit traject heeft veel tijd en energie gevraagd. In de periode voorafgaand hieraan is meerdere keren de vraag gesteld of het voortzetten van de zorgboerderij wenselijk en haalbaar was.

Hoewel de uitkomst teleurstellend was door het te laat indienen van één document, heeft het proces zelf inzicht gegeven in de waarde van de zorgboerderij binnen DIJK43. Het heeft bevestigd dat de zorgboerderij een belangrijke en waardevolle aanvulling is op het geheel van de locatie en voor de deelnemers.

Reflectie op het kwaliteitsproces

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van zorg op de zorgboerderij. Regelmatig horen wij van buitenstaanders dat het een geweldige werkplek is. Dat bevestigt dat de sfeer, betrokkenheid en inhoud van de dagbesteding positief worden ervaren.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt, maar vraagt bewuste inzet. Het kost tijd en discipline om dit structureel uit te voeren. Tegelijkertijd levert het beter inzicht op in de ontwikkeling en behoeften van de deelnemers.

Omdat het lastig blijft om dit proces alleen goed vorm te geven, zal ondersteuning worden gevraagd aan een vrijwilliger met een zorginhoudelijke achtergrond om mee te denken en te helpen bij het bewaken van de kwaliteitscyclus.

Wij zijn tevreden over het ondersteunend netwerk. Met name de inzet van een vrijwilliger met ervaring in zorgactiviteiten is van grote waarde.

Doelstellingen vorig jaar

De doelstellingen waren het behouden van een stabiel aantal deelnemers en het opstarten van scholingstrajecten voor begeleiding.

Het behouden van een stabiel aantal deelnemers is gelukt. De scholing is echter achtergebleven. Doordat de zorgboerderij door één persoon wordt geleid en begeleid, is de werkdruk hoog en is scholing naar de achtergrond verschoven.

Acties voor het komende jaar

- Scholingsactiviteiten opnieuw plannen en concreet in de jaarplanning opnemen.
- Een vrijwilliger betrekken bij het bewaken en structureren van het kwaliteitsproces.

Deze acties worden meegenomen in hoofdstuk 9 (doelstellingen).

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Doelgroepen

De zorgboerderij biedt begeleiding aan deelnemers in een leer-werktraject vanuit de WMO. Daarnaast is er een vrijwilliger geplaatst via het UWV. De zorgzwaarte is licht en de begeleiding vindt plaats in groepsverband met individuele aandacht waar nodig.

Aantallen deelnemers

Het jaar is begonnen met vijf deelnemers vanuit Apeldoorn Werkt Mee (WMO) en één vrijwilliger via het UWV. In de loop van het jaar is één nieuwe deelnemer vanuit Apeldoorn Werkt Mee ingestroomd. Tegelijkertijd hebben vier deelnemers hun deelname beëindigd, ieder met een eigen reden, zoals de overstap naar een ander traject, veranderingen in de thuissituatie of het volgen van een studie.

Aan het einde van het jaar zijn twee deelnemers vanuit Apeldoorn Werkt Mee en de vrijwilliger via het UWV actief gebleven, waardoor het totaal aantal deelnemers drie bedraagt. De instroom en uitstroom zijn in de groep zorgvuldig begeleid en besproken om duidelijkheid en veiligheid voor iedereen te waarborgen.

Aanpassingen

Bij de start van nieuwe deelnemers is extra aandacht besteed aan een zorgvuldige introductie in de groep en in de werkzaamheden. De bestaande groep wordt geïnformeerd wanneer iemand komt kennismaken of vertrekt, inclusief een passende toelichting op de reden. Dit draagt bij aan duidelijkheid en sociale veiligheid binnen de groep.

Aangeboden zorg

Er wordt begeleiding geboden in de vorm van een leer-werktraject. De zorgzwaarte is licht. De begeleiding vindt plaats in groepsverband, met individuele aandacht waar nodig. De zorg wordt verleend vanuit de WMO.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Afgelopen jaar is er duidelijk sprake geweest van wisseling binnen de deelnemersgroep. Ondanks deze in- en uitstroom is de stabiliteit binnen de groep gewaarborgd gebleven. Door duidelijke communicatie, een zorgvuldige introductie van nieuwe deelnemers en aandacht bij afscheid, is de rust in de groep behouden.

De deelnemers die op dit moment aanwezig zijn, passen goed bij het zorgaanbod van de zorgboerderij. Zij kunnen zich binnen de leer-werksetting ontwikkelen in hun eigen tempo. Voor sommigen betekent dit doorgroeien naar andere mogelijkheden, voor anderen juist het nemen van een stap terug om opnieuw stabiliteit te vinden.

Wat het afgelopen jaar vooral heeft geleerd, is dat de daadwerkelijke zorgvraag soms groter blijkt dan in eerste instantie wordt aangegeven. In de praktijk en gedurende het proces komt regelmatig naar voren dat er onderliggende ondersteuningsbehoeften zijn. Dit vraagt om alertheid, flexibiliteit en goede afstemming met betrokkenen.

Er zijn naar aanleiding hiervan geen grote veranderingen doorgevoerd in het zorgaanbod. Het uitgangspunt blijft dat iedereen welkom is en zichzelf mag zijn. Wel wordt bewuster gekeken naar de zorgvraag bij de start en gedurende het traject.

Acties voor het komende jaar

- Bij de intake nog gericht doorvragen op ondersteuningsbehoeften en verwachtingen.
- Tijdens evaluatiemomenten expliciet aandacht besteden aan eventuele veranderende zorgvragen.
- Indien nodig eerder afstemmen met betrokken instanties wanneer de zorgvraag groter blijkt dan passend binnen het huidige aanbod.

Deze acties worden meegenomen in de verdere planning voor het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Personeel

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Personeel.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

In het afgelopen jaar is binnen de zorgboerderij voor het eerst gewerkt met een vrijwilliger. Hiermee is een eerste stap gezet in het betrekken van vrijwilligers bij de dagelijkse begeleiding en activiteiten. De vrijwilliger is in het vierde kwartaal van 2025 gestart en is gemiddeld 4 uur per week inzetbaar.

Taken en verantwoordelijkheden

De vrijwilliger ondersteunt bij de dagelijkse werkzaamheden op de zorgboerderij. De werkzaamheden bestaan voornamelijk uit:

- Het samen met deelnemers uitvoeren van praktische taken op het terrein en in de verzorging van dieren.
- Het begeleiden en ondersteunen van deelnemers tijdens activiteiten.
- Het bijdragen aan een prettige, veilige en gestructureerde werkomgeving.

De vrijwilliger werkt binnen de visie en werkwijze van de zorgboerderij en stemt werkzaamheden af met de vaste begeleiding.

Organisatie van begeleiding

De begeleiding van de vrijwilliger vindt plaats op een laagdrempelige en afgestemde manier. Er is sprake van regelmatige afstemming met de zorgbegeleider, waarbij ruimte is voor vragen, instructie en feedback. Op deze manier wordt geborgd dat de vrijwilliger passend wordt ingezet en dat de kwaliteit van begeleiding aan deelnemers gewaarborgd blijft.

Evaluatie

Aangezien de vrijwilliger in het vierde kwartaal van 2025 is gestart, heeft er nog geen formeel evaluatiegesprek plaatsgevonden. Een evaluatiemoment zal in het komende jaar worden ingepland.

Stabiliteit en ontwikkelingen

Het vrijwilligersbestand is stabiel. Omdat dit het eerste jaar is waarin met een vrijwilliger wordt gewerkt en de inzet nog relatief kort is, zijn er nog geen beleidsmatige aanpassingen of ontwikkelingen voortgekomen uit feedback. In het komende jaar zal de inzet van vrijwilligers verder worden geëvalueerd en waar nodig worden doorontwikkeld binnen het kwaliteitsbeleid van de organisatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

De aanwezigheid van de vrijwilliger wordt als prettig en ondersteunend ervaren. De extra inzet van 8 uur per week geeft meer ruimte in de planning en vermindert de ervaren tijdsdruk tijdens werkzaamheden met deelnemers. Hierdoor is er meer rust en aandacht mogelijk binnen de begeleiding.

Er zijn momenteel geen personeelsleden en stagiairs werkzaam binnen de organisatie. De begeleiding van deelnemers wordt primair uitgevoerd door de zorgboer(in).

Wat hebben wij geleerd

Aangezien de vrijwilliger pas in het vierde kwartaal van 2025 is gestart, is de periode van samenwerking nog relatief kort. Hierdoor zijn er nog beperkt concrete leerpunten te benoemen. Wel is bevestigd dat het inzetten van een vrijwilliger een positieve bijdrage kan leveren aan de dagelijkse praktijk en werkverdeling.

Doorgevoerde veranderingen

Er zijn nog geen structurele beleidsmatige veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van de inzet van de vrijwilliger, gezien de korte periode van betrokkenheid.

Wat gaan wij doen

In het komende jaar zal:

- Een formeel evaluatiemoment met de vrijwilliger worden ingepland.
- Worden onderzocht of uitbreiding van vrijwilligersinzet wenselijk en haalbaar is.
- Worden vastgelegd hoe vrijwilligers structureel worden begeleid en geëvalueerd binnen het kwaliteitssysteem.

Bevoegd en bekwaam personeel

De zorgboerderij beschikt over voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers op een verantwoorde en kwalitatieve manier te begeleiden. De zorgboer(in) beschikt over de benodigde kennis, ervaring en competenties om passende begeleiding te bieden. De vrijwilliger wordt aanvullend en ondersteunend ingezet en draagt geen eindverantwoordelijkheid voor de zorg.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Opleidingsdoelen afgelopen jaar

Voor het afgelopen jaar zijn twee concrete opleidingsdoelen gesteld, namelijk het volgen van twee cursussen via de Zorgboeren Academie. Het doel hiervan was om de kennis en vaardigheden rondom begeleiding verder te verdiepen en actueel te houden.

Door de dagelijkse werkzaamheden en ervaren tijdsdruk zijn deze cursussen echter niet opgestart. De gestelde opleidingsdoelen zijn daarmee niet behaald en worden doorgeschoven naar het komende jaar.

Gevolgde opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten

Er hebben in het afgelopen jaar geen formele opleidingen, trainingen of intervisiebijeenkomsten plaatsgevonden. Ook de voorgenomen cursussen via de Zorgboeren Academie zijn niet gestart.

Leerdoel van de voorgenomen scholing

Het leerdoel van de geplande cursussen was:

- Het versterken van begeleidingsvaardigheden.
- Het oprispen van theoretische kennis passend bij de doelgroep.
- Het blijven ontwikkelen van professionaliteit binnen de zorgboerderij.

Aangezien de scholing niet is gestart, zijn deze leerdoelen nog niet gerealiseerd.

Evaluatie kennis en vaardigheden

De doelgroep van de zorgboerderij kent op dit moment geen zware zorgzwaarte. De ondersteuningsvragen zijn passend binnen de huidige kennis en ervaring. Op basis hiervan wordt geconcludeerd dat er op dit moment voldoende kennis en vaardigheden aanwezig zijn om deelnemers op een verantwoorde en passende manier te begeleiden.

Tegelijkertijd blijft het belangrijk om nuchter en eerlijk naar het eigen handelen te blijven kijken. Door kritisch te reflecteren en open te staan voor ontwikkeling, blijft de begeleiding van deelnemers op niveau.

Vooruitblik komend jaar

Voor het komende jaar wordt het volgende voorgenomen:

- De twee geplande cursussen via de Zorgboeren Academie daadwerkelijk inplannen en starten.
- Tijd reserveren in de jaarplanning specifiek voor deskundigheidsbevordering.
- Blijven evalueren of aanvullende scholing nodig is bij veranderingen in doelgroep, zorgzwaarte of wetgeving.

Op deze manier wordt gewerkt aan het structureel borgen van deskundigheid binnen de zorgboerderij.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Onze deelnemers zijn over het algemeen heel zelfstandig. Het gaat vooral om het zorgen voor een duidelijk dagritme en het doen van doelgericht werk op de boerderij. Daarom is het handig om te leren methodisch werken, zodat we:

- Duidelijk kunnen zien wat we willen bereiken met de deelnemers.
- Een overzicht houden van het dagprogramma.
- Goed kunnen volgen hoe het met iedereen gaat.

Daarnaast is het belangrijk om te weten hoe je veilige zorg geeft en wat je rol is als leidinggevende. Zo blijft alles veilig en goed geregeld op de boerderij.

Opleidingsdoelen voor de komende jaren

De doelen zijn hetzelfde als vorig jaar:

- Een cursus Methodisch werken in de zorg volgen.
- Een cursus Veilige zorg voor leidinggevenden/ondernemers volgen.

Omdat deze vorig jaar nog niet zijn gestart, pakken we ze nu weer op.

Scholing komend jaar

Het plan voor komend jaar is:

- De cursus Methodisch werken starten en afronden.
- De cursus Veilige zorg voor leidinggevenden volgen.

Zo zorgen we ervoor dat de begeleiding goed blijft passen bij de deelnemers en dat de boerderij veilig en overzichtelijk blijft werken.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Het afgelopen jaar is duidelijk geworden dat het plannen van scholing beter kan. De eerder gestelde opleidingsdoelen, namelijk de cursussen Methodisch werken en Veilige zorg voor leidinggevenden via de Zorgboeren Academie, zijn door tijdsdruk nog niet gestart. Dit laat zien dat het belangrijk is om scholing bewust in te plannen en tijd vrij te maken, zodat het ook daadwerkelijk gevolgd kan worden.

Het proces rondom scholing en ontwikkeling verloopt nu vooral globaal: we brengen de opleidingsbehoefte in kaart, stellen doelen en plannen scholing, maar het volgen en evalueren van trainingen is nog beperkt door de korte periode en de dagelijkse werkzaamheden. Voor onze deelnemers, die over het algemeen zeer zelfstandig zijn, blijkt vooral het structureren van het dagritme en doelgericht werk belangrijk. Methodisch werken blijft daarom een nuttige vaardigheid om te ontwikkelen, net als kennis over veilige zorg en verantwoordelijkheden als leidinggevende.

Wat we hebben geleerd is dat scholing alleen goed werkt als het realistisch in de planning past. Door dit jaar te ervaren dat cursussen niet vanzelf starten, is duidelijk geworden dat bewuste planning en tijd voor scholing nodig is om de leerdoelen te behalen. Concreet zijn de leerdoelen van het afgelopen jaar nog niet behaald, maar we nemen ze mee naar komend jaar.

Voor het komende jaar is het plan om de twee cursussen van de Zorgboeren Academie daadwerkelijk te starten en af te ronden. Daarnaast wordt tijd vrijgemaakt voor reflectie op eigen kennis en vaardigheden en wordt bekeken welke nieuwe scholingsbehoeften er ontstaan. Zo wordt gewerkt aan het structureel borgen van kennis en kwaliteit van de begeleiding, terwijl we tegelijk praktisch en nuchter blijven kijken naar wat de deelnemers nodig hebben.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Op de zorgboerderij wordt minimaal één keer per jaar per deelnemer een evaluatiegesprek gehouden met de begeleiding en eventuele andere betrokkenen. Tijdens deze gesprekken wordt besproken hoe de deelnemer de zorg en activiteiten op de boerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen nog passend zijn of aangepast moeten worden.

De gestelde doelen sluiten over het algemeen goed aan bij wat daadwerkelijk wordt gedaan. Doelen hoeven zelden tussentijds bijgesteld te worden, omdat onze deelnemers over het algemeen zelfstandig zijn en het dagritme en doelwerk goed aansluiten bij hun mogelijkheden.

Tijdens de evaluaties wordt onder andere besproken:

- Hoe de deelnemer de dag en activiteiten op de boerderij ervaart.
- Of de begeleidingsdoelen nog passend zijn of aangepast moeten worden.
- Hoe de begeleiding wordt ervaren en of er verbeterpunten zijn.
- Eventuele wijzigingen in persoonlijke gegevens of situatie.

Naast de formele gesprekken is er altijd ruimte voor een informeel of persoonlijk gesprek onder vier ogen, wanneer een deelnemer dat zelf wil. Ook tijdens de dagelijkse momenten, zoals bij de koffie of bij vertrek, wordt regelmatig gevraagd hoe de deelnemer zich voelt, zodat kleine zorgen of wensen direct opgepakt kunnen worden.

Over het geheel zijn de trends positief. De deelnemers functioneren goed binnen het dagritme, voelen zich prettig op de boerderij en de doelen blijven passend. Het proces van plannen, uitvoeren van gesprekken, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen verloopt conform de norm, waarbij zowel formele als informele evaluatiemomenten bijdragen aan een goede begeleiding.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Uit de evaluatiegesprekken van het afgelopen jaar blijkt dat de deelnemers zeer positief zijn over hun ervaring op de zorgboerderij. Ze geven aan zich gehoord en serieus genomen te voelen en zijn tevreden over de begeleiding en het dagritme. De begeleidingsdoelen sluiten goed aan bij hun mogelijkheden en behoeften en dragen bij aan een gestructureerde en plezierige dag.

Leerpunten en verbeterpunten

Een belangrijk leerpunt is dat het plannen van het evaluatiemoment soms lastig is. Omdat de deelnemers zelfstandig zijn en het dagprogramma flexibel verloopt, is het niet altijd eenvoudig om een formeel gesprek in te plannen. Dit vraagt om een praktische en flexibele aanpak bij het organiseren van evaluaties.

Wat is gedaan en wat nog gaat gebeuren

Tot nu toe worden de evaluaties zorgvuldig uitgevoerd en wordt er daarnaast aandacht besteed aan informele momenten, zoals bij de koffie of bij vertrek, om te horen hoe de deelnemer zich voelt. Ook is altijd de mogelijkheid dat een deelnemer onder vier ogen een gesprek kan aanvragen. Voor de toekomst wordt gekeken hoe het proces nog verder kan worden verbeterd, zonder dat dit veel extra bureaucratie met zich meebrengt.

Invloed op processen

De conclusies uit de evaluaties vragen geen grote aanpassingen in de intake of het vast- en bijstellen van het begeleidingsplan. Wel wordt benadrukt dat het evaluatieproces flexibel en laagdrempelig blijft, zodat deelnemers zich gehoord voelen en de begeleiding goed blijft aansluiten bij hun behoeften.

Acties die we in het achterhoofd houden

- Flexibel blijven inplannen van evaluatiegesprekken.
- Altijd ruimte bieden voor persoonlijke gesprekken onder vier ogen.
- Regelmatig reflecteren op het evaluatieproces en kijken of kleine verbeteringen mogelijk zijn.

Op deze manier blijven evaluaties praktisch, persoonlijk en waardevol voor zowel de deelnemers als de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Inspraakmomenten

Op onze zorgboerderij vinden inspraakmomenten vooral op een informele manier plaats. Omdat we met een zeer kleine groep deelnemers werken, worden ideeën en wensen vaak direct tijdens de dagelijkse activiteiten besproken. Zo kan iedereen op elk moment aangeven wat hij of zij graag anders wil zien of wil toevoegen op de boerderij.

Daarnaast zijn er twee vaste momenten per jaar waarop de inspraak formeel wordt vastgelegd in de vorm van een keukentafelgesprek. Tijdens deze gesprekken worden de ideeën en wensen van de deelnemers besproken en genoteerd, zodat er een duidelijk overzicht is van wat er speelt. Ook zijn vertegenwoordigers los van elkaar langsgesproken om zowel de deelnemer als de zorgboerderij te bespreken, zodat er vanuit verschillende perspectieven aandacht is voor de geboden zorg en begeleiding.

Bij deze momenten zijn alle deelnemers aanwezig, samen met de begeleider die de eindverantwoording heeft. De onderwerpen die aan bod komen, worden meestal door de begeleiding en deelnemers zelf aangedragen, bijvoorbeeld:

- Hoe de tuinen worden ingericht.
- Vaste werkzaamheden op een andere plek uitvoeren.
- Begrip voor de groepsvergroting, met aandacht voor samenwerking en wederzijds respect.
- De wens voor een grotere gezamenlijke ruimte.
- Begeleidingsstructuur

De begeleider bespreekt dit samen met de deelnemers en waar mogelijk worden aanpassingen direct doorgevoerd. Deze aanpak zorgt ervoor dat deelnemers zich gehoord voelen, dat kleine verbeteringen snel kunnen worden doorgevoerd en dat het werk, welzijn en de sfeer op de boerderij goed aansluiten bij de wensen van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- keukentafelgesprek 2025
- keukentafelgesprek 2025_2

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De inspraakmomenten verlopen op een prettige en open manier. Het is fijn om samen met de deelnemers te praten over de zorgboerderij, de werkzaamheden en de sfeer binnen de groep. De gesprekken zorgen ervoor dat iedereen zijn mening kan geven en dat ideeën snel besproken worden. De deelnemers voelen zich gehoord en betrokken bij wat er op de boerderij gebeurt.

Er zijn op dit moment geen grote verbeterpunten naar voren gekomen. De manier waarop inspraak nu plaatsvindt – zowel informeel in het dagelijks contact als twee keer per jaar tijdens het keukentafelgesprek – werkt goed. Het leerpunt is vooral: ga zo door en blijf laagdrempelig in gesprek met elkaar.

Het plan van aanpak blijft daarom hetzelfde. We blijven werken met dagelijkse informele contactmomenten en twee vaste keukentafelgesprekken per jaar waarin onderwerpen gezamenlijk worden besproken en vastgelegd. Daarnaast worden in het aankomende jaar de vertegenwoordigers gezamenlijk uitgenodigd om met elkaar te kijken naar de zorgboerderij en de deelnemers, zodat er ook in gezamenlijkheid kan worden afgestemd en gereflecteerd.

Acties (als aandachtspunt)

- Blijven organiseren van twee vaste keukentafelgesprekken per jaar.
- Informele inspraakmomenten blijven stimuleren tijdens de dagelijkse werkzaamheden.
- Blijven luisteren naar signalen vanuit de groep en waar mogelijk direct kleine aanpassingen doen.

Op deze manier blijft inspraak een natuurlijk en vast onderdeel van het werken op de zorgboerderij.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

De jaarlijkse tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in de zomer. Voor deze meting is gebruik gemaakt van een vragenlijst die de deelnemers konden invullen.

Er zijn 4 vragenlijsten uitgezet en 4 reacties ontvangen, wat betekent dat alle deelnemers de vragenlijst hebben ingevuld.

In de vragenlijst is onder andere gevraagd naar:

- Of deelnemers zich gezien en gehoord voelen.
- Hoe zij het soort werk en de activiteiten op de boerderij ervaren.
- Hoe zij de begeleiding ervaren.
- Hoe zij de sfeer en het gevoel van veiligheid beleven.

In algemene zin komt uit de meting naar voren dat de deelnemers positief zijn over de zorgboerderij. Zij geven aan zich prettig te voelen, zich gehoord te voelen en tevreden te zijn over de begeleiding en de werkzaamheden.

De uitkomsten worden meegenomen in het kwaliteitsproces en waar nodig worden aandachtspunten besproken. Op dit moment bevestigt de meting dat de zorgboerderij op een goede en passende manier begeleiding biedt aan de deelnemers.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Uit de tevredenheidsmeting kan worden geconcludeerd dat de deelnemers zeer tevreden zijn over de zorgboerderij. Zij geven aan zich gezien en gehoord te voelen, tevreden te zijn over het soort werk dat zij doen en positief te zijn over de begeleiding. Dit bevestigt dat de begeleiding en het dagritme goed aansluiten bij de behoeften van de groep.

Er zijn geen grote verbeterpunten naar voren gekomen. Het belangrijkste leerpunt is om de huidige manier van werken vast te houden: laagdrempelig contact, duidelijke structuur en persoonlijke aandacht.

Naar aanleiding van de meting is er geen grote aanpassing nodig geweest. Wel blijven we alert op signalen van deelnemers en blijven we ruimte bieden voor gesprekken, zowel formeel als informeel.

Acties :

- Jaarlijks blijven uitvoeren van de tevredenheidsmeting.
- De uitkomsten bespreken tijdens een inspraak- of keukentafelgesprek.
- Alert blijven op kleine verbeterpunten en deze waar mogelijk direct oppakken.

Op deze manier blijft de tevredenheid van deelnemers een vast onderdeel van het bewaken en verbeteren van de kwaliteit van zorg op de boerderij.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In het afgelopen jaar zijn er geen meldingen of incidenten geweest. Dit is positief en laat zien dat het werk en de begeleiding op een veilige en passende manier worden uitgevoerd.

Een belangrijke reden hiervoor is dat het werk op niveau van de deelnemer wordt aangeboden. Er wordt goed gekeken welk werk bij welke deelnemer past. De begeleiding let hier zorgvuldig op en houdt tijdens de werkzaamheden goed in de gaten of alles veilig en verantwoord verloopt. Door deze oplettendheid kunnen risico's vaak vooraf worden beperkt.

Leerpunten en verbeterpunten

Hoewel er geen meldingen of incidenten zijn geweest, blijft het belangrijk om alert te blijven. Een incident kan immers in een klein hoekje zitten. Het leerpunt is daarom om:

- Blijvend goed te kijken naar de match tussen deelnemer en werkzaamheden.
- Alert te blijven op veiligheid, ook bij routinematige taken.
- Open te blijven communiceren over onveilige situaties of bijna-incidenten.

Wat is gedaan en wat gaan we doen

Er wordt dagelijks actief gelet op veiligheid en op de belastbaarheid van de deelnemers. Werkzaamheden worden aangepast als dat nodig is. Dit blijven we op dezelfde manier voortzetten.

We hopen dat het uitblijven van meldingen en incidenten structureel is, doordat we bewust en zorgvuldig werken. Tegelijkertijd blijven we ons ervan bewust dat risico's nooit volledig uitgesloten kunnen worden. Daarom blijft veiligheid een vast aandachtspunt in de dagelijkse praktijk.

Acties:

- Blijven beoordelen of werkzaamheden passend zijn bij de deelnemer.
- Veiligheid regelmatig bespreken tijdens dagelijkse momenten.
- Alert blijven op signalen van overbelasting of onveilige situaties.

Op deze manier blijft veiligheid een vast en bewust onderdeel van het werken op de zorgboerderij.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Uit de voortgang van de actielijst kan worden geconcludeerd dat het merendeel van de geplande acties is uitgevoerd, zij het niet altijd binnen de gestelde termijn. Het blijft een aandachtspunt om actiepunten tijdig af te ronden. Door beperkte tijd en aanhoudende werkdruk is het plannen en uitvoeren van acties soms lastig. Wel is merkbaar dat het dit jaar beter is verlopen dan het voorgaande jaar: er is meer overzicht en acties zijn bewuster ingepland.

Leerpunten en verbeterpunten

- Tijdige planning en prioritering van actiepunten vraagt blijvende aandacht.
- Het structureel reserveren van tijd voor kwaliteitswerkzaamheden is noodzakelijk.

Wat is hiermee gedaan?

- De actielijst is frequenter geëvalueerd om beter zicht te houden op openstaande punten.
- Er is gewerkt met een globale jaarplanning om piekmomenten beter te spreiden.

Wat gaan we nog doen?

- Vast moment per kwartaal inplannen voor het doornemen en bijwerken van de actielijst.
- Realistischere termijnen hanteren bij het aanmaken van nieuwe acties.
- Waar mogelijk taken delegeren of combineren met bestaande overlegmomenten.

Geplande acties:

1. Bij nieuwe actiepunten direct een realistische deadline en verantwoordelijke vastleggen.
2. Halfjaarlijkse controle op voortgang en prioritering van openstaande acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar is het doel om de zorgboerderij verder te ontwikkelen tot een structurele, kleinschalige en stabiele zorgplek. Daarbij staat centraal dat de boerderij een veilige en vertrouwde omgeving biedt waar iedereen welkom is en zichzelf mag zijn.

We willen persoonlijke aandacht en maatwerk blijven waarborgen, terwijl we tegelijkertijd de organisatie verder professionaliseren en de kwaliteit blijven borgen. Zo werken we toe naar een duurzame zorgboerderij waar deelnemers zich gezien, gewaardeerd en op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar ligt de focus op drie hoofddoelen.

Ten eerste het positief afronden van de raamovereenkomst, zodat de continuïteit van de zorgboerderij gewaarborgd blijft.

Ten tweede het voorzichtig laten groeien van het aantal deelnemers, zodat de groep een mooie en werkbare omvang krijgt.

Ten derde het inzetten op scholing en ontwikkeling van de begeleiding, om de kwaliteit van zorg en ondersteuning verder te versterken.

8.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen van de zorgboerderij te realiseren, richten wij ons op een aanpak waarin we trouw blijven aan wie we zijn en geen te hoge druk op onszelf leggen. Hierdoor kunnen we stap voor stap vooruitgang boeken en tegelijkertijd de kwaliteit van zorg en begeleiding waarborgen.

Korte termijn (komend jaar):

- Positief afronden van de raamovereenkomst.
- Het aantal deelnemers licht laten groeien naar een werkbare en overzichtelijke groep.
- Scholing en ontwikkeling van de begeleiding organiseren.

Middellange termijn (2–3 jaar):

- Verdere uitbouw van het kleinschalige karakter en persoonlijke aanpak behouden.
- Optimaliseren van werkprocessen en interne organisatie.
- Actieve werving en behoud van deelnemers voor continuïteit.

Lange termijn (4–5 jaar):

- Uitgroeien tot een structurele, duurzame zorgboerderij met een stabiele deelnemersgroep.
- Borging van kwaliteit en professionalisering van de organisatie.
- Creëren van een inclusieve omgeving waar iedereen zichzelf kan zijn.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.3 keukentafelgesprek 2025
keukentafelgesprek 2025_2

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Dierenarts Keurmerk Zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 23-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: 17 november gezamenlijk met dierenarts de checklijst doorgenomen. 23 december 2025 uitslag binnen gekomen met een positieve score.

jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 23-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie

Inschrijving cursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 30-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: nvt. eerst de cursussen volgen die nog gepland staan.

Evaluatie uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 30-11-2025 (Afgerond)

Keukentafelgesprek houden

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 24-10-2025 (Afgerond)

BHV herhaling Tonnie

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 30-12-2025 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek afnemen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 18-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: er zijn 4 vragenlijsten uitgegeven en ook ontvangen. uit de meting komt naar voren dat de deelnemers te vrede zijn over de zorgboerderij.

Veilige zorg versie voor leidinggevenden/ondernemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 30-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: niet gevolgd ivm. tijdsdruk

Methodisch werken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 30-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: helaas niet gevolgd ivm. tijdsdruk en het jaar is zo voorbij.

brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 28-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: NL brand veiligheid alles gecontroleerd

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 03-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie, actie afgerond

BHV certificaat verlengen Wilma

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 03-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: BHV weer opgefrist, deze wordt gevolgd bij Axicare waar wij jaarlijks deze cursus volgen fysiek. Hebben 1 bhv-er nodig op het bedrijf

EHBO middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 03-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: de koffer is gecontroleerd en weer aangevuld

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)

Inschrijving cursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: ingeschreven voor Groepsdynamica via de academie, deze wil ik voor oktober afgerond hebben

Keukentafelgesprek houden

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 10-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Maart 2025 is gemeld dat er op 9 april 2025 een gezamenlijk inspraakmoment plaatsvindt. Dit is vooraf geagendeerd zodat deelnemers onderwerpen kunnen aandragen. Ook de zorgboerderij kan zelf punten inbrengen. Voorbeelden van onderwerpen: * Ervaring met groepsgrootte en sfeer * Wens voor grotere gezamenlijke ruimte * Meer buitenactiviteiten * Communicatie en dagindeling * Behoeften en ideeën voor de toekomst
Terugkoppeling: De zorgboerderij maakt na afloop een verslag van het gesprek. Dit wordt gedeeld met deelnemers. Tijdens het volgende overleg wordt besproken wat met de uitkomsten is gedaan.

RI en E

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 15-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is uitgevoerd door Wilma Veldhuis

Evaluatie uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 01-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatie zijn een op een uitgevoerd met de deelnemers door Wilma. Na aanleiding van de evaluaties zijn de ondersteuningsplannen aangepast.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deze wordt op 28 februari ingediend

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2024
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving compleet bijgewerkt

Herhalen BHV Wilma

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie punt

checklist hygiëne invullen door Wilma de preventiemedewerker.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: dit is een dubbele actiepunt

Checklist bedrijfs hygiëne opnieuw invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: De checklist is doorgenomen en is niet veranderd

nieuwe VOG Tonnie aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 11-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: VOG verklaring Tonnie ontvangen.

Keurmerk update met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 03-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: dierenarts heeft in december de lijst doorgenomen met de zorgboerin

Dierenarts Keurmerk Zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: 03-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: dierenarts heeft in december de lijst doorgenomen met de zorgboerin

Voortgang actielijst, openstaande acties

RI en E

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Checklist bedrijfs hygiëne opnieuw invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

intake formulier updaten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Evaluatie formulier updaten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Voorzie uw pagina op zorgboeren.nl van een update.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Risico analyse opruisen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

risico analyse vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Keukentafelgesprek houden

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Evaluatie gesprek Vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

EHBO middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Methodisch werken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Evaluatie formulier aanpassen ivm handtekening

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Tevredenheidsonderzoek afnemen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Evaluatie uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

BHV herhaling Tonnie

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Anonieme tevredenheid lijst meegeven aan de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

halfjaarlijkse controle stand acties

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Formulieren nakijken ivm handtekeningenbeleid, zoals intake, deelnemerscontract, evaluatie etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Gezamenlijke bijeenkomst organiseren voor vertegenwoordigers en deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Veilige zorg versie voor leidinggevendend/ondernemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

nieuwe VOG Wilma aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

BHV certificaat verlengen Wilma

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Dierenarts Keurmerk Zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Controleren Meld / vergunning plicht instellen

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Inschrijving cursussen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

verzekeringen evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2027
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2027
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

nieuwe VOG Tonnie aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2028
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)

verzekeringen evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: verzekeringagent langs geweest en alles doorgepraat

Controleren Meld / vergunning plicht instellen

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	check gedaan naar vergunningsplicht. Niet relevant voor ons, namelijk 1 begeleider en minder dan 10 deelnemers.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum:	12-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	Er moet wel formulieren aangepast worden ivm handtekeningenbeleid

Anonieme tevredenheid lijst meegeven aan de deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2025
Geldt voor locatie(s):	Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	zeer positief ontvangen

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2025
Geldt voor locatie(s):	Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	Het kwaliteitssysteem is nagekeken en beoordeeld op actualiteit en naleving van geldende eisen. Hieruit blijkt dat het systeem in de basis voldoet en passend is bij de huidige werkwijze. Wel is een update nodig op enkele onderdelen, zoals het actualiseren van documenten, procesbeschrijvingen en verwijzingen.

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2026
Geldt voor locatie(s):	Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: de norm bekeken en geconcludeerd dat alles juist is

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): Dijk 43 (2394)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026