

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Dijk 43

Dijk 43

Locatienummer: 2394



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Dijk 43

Registratienummer: 2394

Krommedijk 43, 7381 BT Klarenbeek

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 74245813

Website: <http://www.dijk43.nl>

### Locatiegegevens

Dijk 43

Registratienummer: 2394

Krommedijk 43, 7381 BT Klarenbeek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2023 is een intensief jaar geweest voor Zorgboerderij en Varkenshouderij. Door het ontwikkelen van een boerderijwinkel en het door ontwikkelen van de zorgboerderij was er veel inspanning nodig.

De Zorgboerderij startte dit jaar met 1 vrijwilliger (UWV). In de loop van het jaar hebben wij een instroom gehad van 2 deelnemster gehad. De deelnemsters komen vanuit Apeldoorn werkt mee (WMO), deze deelnemsters hebben ons gevonden vanuit de open dagen en vanuit de oude relaties.

Wij hebben met elkaar een gedeelte van de varkensschuur, die leeg staat, om gebouwd tot boerderijwinkel. Dat begon met ontruimen van hekwerk, draadwerk, muurtjes, roosters etc. Na het ontmantelen van 2 biggenafdelingen is er een vloer gestort en plafond gemaakt door de boer hierna konden de deelnemers samen met zorgboerin verder met het inrichten van de boerdijwinkel. Er is hier met veel enthousiasme samen aan gewerkt en geeft veel voldoening bij iedereen.

De bloemen- en groentetuin hebben wij ook goed gebruik van gemaakt. Wij kunnen nu producten verbouwen die wij ook in de boerderij winkel kunnen verkopen, dat geeft een kick bij de deelnemers (poten, groeien, oogsten, verkopen).

Voor het evenement weekend van het varken hebben wij samen de varkenshouderij opgeruimd en klaar gemaakt om mensen te ontvangen. De deelnemers hoeven niet te helpen op de dagen zelf, dit verzorgen de boer en boerin samen met kennissen.

Het einde van het jaar zijn wij bezig geweest met kerstpakketten in te pakken voor diverse bedrijven. Deze opdrachten zijn een mooie aanvulling voor de winterperiode voor de deelnemers, lekker binnen en overzichtelijk werk.

De begeleiding krijgt veel plezier van het samen werken met deelnemers aan diverse ontwikkelingen op het gehele bedrijf. De begeleiding heeft deelgenomen aan Autisme Beleving Circuit, georganiseerd vanuit Apeldoorn werkt mee. Door het intensieve jaar zijn verdere bijeenkomsten bij ingeschoten, dit pakken wij zeker weer op. Elke dag kun je weer leren van elkaar is ons motto.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar hebben wij ons zorgaanbod niet verbreed maar wel gecontinueerd en uitgebreid met deelnemers.

Wij hebben onderzocht om gespecialiseerde begeleiding te vinden in vorm van gesprekken gevoerd met potentiële personen. Hieruit komt vaak naar voren dat als je een kleine zorgboerdij bent moeilijk een fte kunt vervullen. Je komt in het kip en ei verhaal, geen deelnemer geen financiering om personeel te betalen, geen gespecialiseerde begeleiding geen deelnemer ontvangen.

De boerderijwinkel is ontwikkelt en afgerond in een gedeelte van een leegstaand gebouw. Door de boerderijwinkel kan er een betere zorgaanbod verzorgt worden in de vorm van :

- werkgelegenheid
- sociale contacten , klanten
- verantwoordelijkheid geven/hebben

De Zorgboerderij moet zich zelf financieren om rond te komen.

Het maken van een jaarverslag geeft altijd weer nieuwe inzichten en ophelderingen voor de zorgboerderij. Begin 2024 wordt er een audit afgenomen, deze audit is uitgesteld ivm familie omstandigheden.

Het netwerk op de zorgboerderij gaat op en natuurlijke manier, zoals:

- Klanten in de boerderijwinkel
- Dierenarts 1 in de 4 weken
- Bezoekers om varkens te kijken

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Door de ontwikkeling van de boerderijwinkel is er minder aandacht gegaan naar verbreden van de zorg. Door deze ontwikkeling is er gemerkt bij de begeleiding dat er meer voldoening komt uit het samen werken met dit niveau en op eigen kracht dan proberen te verbreden met vreemde krachten. Het werven voor een gespecialiseerde begeleiding is naar de achtergrond gegaan, wij staan er nog wel voor open maar dan moet het op ons pad komen.

De boerderijwinkel geeft mooie werkgelegenheden voor de deelnemers in de vorm van :

- producten inpakken
- producten prijzen
- pakketten maken
- schoonmaken



De tevredenheid over de kwaliteit van de zorgboerderij is wel aanwezig deze wordt goed gereflecteerd door de deelnemers.

Het onderhouden van ondersteunend netwerk kan zeker beter, er zal meer aandacht aan gegeven moeten worden.

De financiering gaat beter er zijn 2 deelnemers vanuit APW gekomen, dit gaat de positieve kant op.

De doelen voor komend jaar zijn:

- deelnemers werven
- netwerk uitbreiden
- Scholing begeleiding oppakken
- passend externe begeleiding zoeken

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

2023 zijn wij begonnen met 1 vrijwilliger cq. deelnemer vanuit het re-intergratie UWV.

In het 2e kwartaal is er nog een deelnemer gekomen, eerst op vrijwilliger basis maar vanaf 3e kwartaal vanuit WMO, Apeldoorn werkt mee. In het 3e kwartaal is er nog een deelnemer bijgekomen vanuit WMO, Apeldoorn werkt mee.

Er is geen uitstroom geweest.

2023 zijn wij geëindigd met 2 deelnemers en 1 vrijwilliger cq. deelnemer

De zorg in de vorm van dagbesteding is niet aangepast, wij willen graag deelnemers iets bieden vanuit het leer-werk traject en mensen net buiten de maatschappelijke arbeidsmarkt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers passen goed op de zorgboerderij doordat ze allemaal als een gelijkgestemde worden behandeld. Dit ervaren ze als positieve impuls voor hun eigen zelfvertrouwen.

Voor de begeleiding is wel van belang dat er goed gelet wordt op samenwerken, luisteren en kijken is een belangrijk instrument. Hierdoor kan er een goede invulling gegeven worden aan alle deelnemers.

De begeleiding zal er zorg voor dragen dat de deelnemers een fijne, ontspannende dagbesteding ontvangen. Dit zullen wij toetsen door diverse evaluatie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar heeft de begeleiding een deelname autisme belevingscircuit mee gedaan. Deze deelname gaf een goed beeld over autisme in diverse soorten.

De BHV is met een herhalingscursus voldaan, deze kennis is weer lekker opgefrist

Op advies van de jaarverslag auditor gekeken op zorgboerenacademie en aangemeld voor enkele cursussen maar helaas nog niet afgerond.

Mentor coaching is nog niet opgepakt.

De doelstelling is om de deelnemers een vertrouwende omgeving te geven en hiervoor een goede kennis te hebben over diverse beperkingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor onze deelnemers is het belangrijk dat er goed geluisterd en waarneming worden genomen door de begeleiders. De deelnemers komen bij ons om hun dag te besteden zonder zorgen.

De begeleiders zorgen dat de deelnemers lekker buiten bezig zijn en hierbij ook een luisterend oor hebben voor de gesprekken van de deelnemer. De kernwaardes van de kwaliteitskader worden hier zo optimaal bij gebruikt.

Aankomende jaren zal de begeleiding verder professionelen, op het gebied van de kernwaardes door te volgen van cursussen via de Zorgacademie Zorgboeren en de wettelijke vereiste cursussen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het volgen van scholing is wel een prioriteit maar ivm schaarse tijd is dit moeilijk in te plannen.

Voor dit jaar ga ik weer kijken of er nog interessante cursussen worden gegeven fysiek of one-line en ga opzoek naar intervisiegroep met zorgboeren uit de omgeving.

Mijn motto is van elke dag leer je weer iets nieuws.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Door beperkte aanwezigheid, eerste 3 kwartalen 1 deelnemer, van deelnemers zijn er geen evaluatiegesprekken geweest. Onze zorgboerderij heeft de omvang dat wij direct met de deelnemer contact hebben en hierdoor iedere week een 1 op 1 evaluatiegesprek hebben bv. onder de koffie. Als er in het gesprek moeilijkheden na voren komen kijken wij daar direct na en spreken er een oplossing over af. Dit geeft aan deelnemer en begeleider een beter gevoel van directe oplossingen.

Er wordt gesproken over:

- hoe is je week verlopen
- hoe voel je
- welke werkzaamheden zou je graag willen doen
- waar is behoefte aan
- gaat de begeleiding naar wens

Als er meer deelnemers komen zal dit natuurlijk nog steeds persoonlijk gedaan moeten worden en zal dit ook op schrift vast gelegd worden.

De doelen worden met de deelnemers besproken en kijken samen of dit uitvoerbaar is. Bij positieve ervaringen gaan wij dit verder uitbouwen en bij negatieve ervaringen nemen wij een stapje terug. Wij kijken heel persoonlijk naar de deelnemers per week / dag. De korte informatie van de deelnemers wordt in de dagrapportage vastgelegd waar de begeleiding weer gebruik van maakt met het evalueren en doelen te stellen.

De gesprekken worden door de deelnemers als prettig ervaren, men krijgt het gevoel van directe verbondenheid met de boerderij. Het samen van werken aan werkzaamheden wordt als zeer prettig ervaren, er komt een gevoel uit van dat kan ik wel ipv. dat kan ik niet laat maar zitten.

Wij als zorgboerderij Dijk43 moeten zorgen voor een goede ritme in de dagdelen zodat er voldoende rust, ritme en regelmaat in het bedrijf is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Evaluatieformulier Dijk43

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken gingen nu altijd 1 op 1 en konden wij directe afspraken maken maar doordat er nu meerdere deelnemers zijn moeten wij dit nu ook schriftelijk gaan vastleggen. Dit zullen wij aan de hand van ons evaluatieformulier doen en zodanig ook weer terugkoppelen aan de deelnemers.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben wij aan de keukentafel gehouden, door een laagdrempelige gesprek proberen wij de deelnemers te betrekken bij de zorgboederij. Dit doen wij dagelijks wanneer de deelnemers starten.

De onderwerpen waren vaak gericht op activiteiten die op dat moment aan de orde waren. De deelnemers voelen zich gewaardeerd bij de activiteit doordat ze er zelf ook beslissingen over genomen hebben.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Keukentafelgesprek 20230208
- Keukentafelgesprek 20230510
- Keukentafelgesprek 20230816
- Keukentafelgesprek 20231115

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door onderwerpen te bespreken voelen de deelnemers zich meer betrokken bij de boerderij en geeft meer voldoening in de activiteit. Door de deelnemers meer te betrekken bij de activiteit kan er ook gewerkt worden naar zelfstandigheid.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Doordat er weinig deelnemers zijn kunnen wij niet een anonieme tevredenheidsmeting doen.

De meting is gedaan door het invullen van een formulier met div. vragen. Er is 1 meting gedaan eind van het jaar, 2 uitgezet en 2 teruggekregen. De inhoud van de meting gaat over begeleiding, werk, andere deelnemers, boerderij en inspraak.

De meting heeft een zeer positieve tevredenheid score gekregen, de deelnemers voelen zich zeer vertrouwt op de zorgboerderij.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Vragenlijst Tevredenheid

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers vinden het zeer prettig op de zorgboerderij en dat wij op deze manier door kunnen gaan.

Onze visie is om samen dingen te doen en hierdoor groeien deelnemers in hun omgang met andere deelnemers, dit kunnen wij ook weer terug vinden in het tevredenheidsmeting. Dit gaan wij zeker vast houden en proberen om zo een prettige omgeving te geven aan meerdere deelnemers.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door dat onze zorgboerderij kleinschalig is en meestal samenwerken, kan de begeleiding adequaat in grijpen.

De begeleiding zorgt ervoor dat activiteiten veilig gedaan worden maar een ongelukje zit in een klein hoekje.

Een incident is afgelopen jaar niet gebeurt, wij zullen het gaan vermelden als er echt iets behandeld moet worden bij personen of dieren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Evaluatie uitvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023  
**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatie afgenomen, zie papieren dossier over de inhoud

#### EHBO middelen controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023  
**Actie afgerond op:** 13-09-2023 (Afgerond)

#### actielijst bijhouden en afvinken.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 03-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

#### Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Onze zorgboerderij hoeft niet aan de wet zorg en dwang te voldoen

#### Laatste Notulen inspraakoverleg toevoegen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 08-11-2023 (Afgerond)

#### Tevredenheidsonderzoek afnemen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** 2 uitgereikt

**schoonmaakschema maken voorzien van frequentie en te gebruiken middel.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 01-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

**Checklist bedrijfs hygiëne opnieuw invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

**Evaluatie gesprek voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit wordt mondeling afgenomen

**brandblussers controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023  
**Actie afgerond op:** 08-11-2023 (Afgerond)

**Deelnemers werven**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze actie heeft geresulteerd in 2 extra deelnemers in 2023

**verzekeringen evalueren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 01-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verzekeringsman is langs geweest voor update

**Keukentafel gesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 15-11-2023 (Afgerond)

**Herhalen BHV Wilma**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023  
**Actie afgerond op:** 25-02-2023 (Afgerond)

#### jaarlijkse controle zoonosenkeurmerk

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dierenarts heeft checklist doorgenomen met Wilma

#### VOG aanvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023  
**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)

#### Ontruimingsoefening

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 07-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het noodplan doorgenomen met de deelnemers

#### RI en E

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023  
**Actie afgerond op:** 27-03-2023 (Afgerond)

#### nieuwe VOG Wilma aanvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023  
**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG verklaring ontvangen op 28-11-2023 van Wilma Veldhuis werkzaam vanaf 2019.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2023  
**Actie afgerond op:** 12-06-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2023  
**Actie afgerond op:** 31-05-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)

#### RI en E

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voor het jaar 2022 is er geen RI&E ingevuld. Dit wordt in het 1e helft van 2023 gedaan.

**deelnemers medicatielijst van apotheek aan deelnemersdossier toevoegen. Zijn de lijsten binnen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** er is voor nu geen dossier aanwezig.

#### Elektrische apparaten keuren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** nvt. deelnemers werken niet met elektrische apparaten

#### Actualisatie kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** is nu weer geoptimaliseerd

**checklist hygiëne invullen door Wilma de preventiemedewerker.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2022  
**Actie afgerond op:** 28-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Checklist is nagelopen kijkend op het werkterrein van nu

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Keukentafelgesprek houden**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

**BHV herhaling Tonnie**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

**evaluatiegesprekken inplannen**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

**Keukentafel gesprek**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

**Evaluatie gesprek voeren**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

**Tevredenheidsonderzoek afnemen**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

**Voor de vrijwilliger vrijwilligersovereenkomst maken en voor hem een VOG aanvragen.**

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2024

**Ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

**schoonmaakschema maken voorzien van frequentie en te gebruiken middel.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024

**Laatste Notulen inspraakoverleg toevoegen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024

**actielijst bijhouden en afvinken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024

**Evaluatie uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024

**Inschrijving cursussen**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2024

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Methodisch werken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Veilige zorg versie voor leidinggevenden/ondernemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2024

**Risico analyse opfrissen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024

**EHBO middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024



**Anonieme tevredenheid lijst meegeven aan de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2024**nieuwe VOG Tonnie aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**BHV certificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**Herhalen BHV Wilma****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**verzekeringen evalueren****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**Checklist bedrijfs hygiëne opnieuw invullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**checklist hygiëne invullen door Wilma de preventiemedewerker.****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**BHV herhaling****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2024**brandblussers controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024

**Dierenarts Keurmerk Zoönosen****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024**Keurmerk update met dierenarts****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024**jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**RI en E****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2025**nieuwe VOG Wilma aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2026**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2027**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2027**Anonieme tevredenheid lijst meegeven aan de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 2 uitgegeven**jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Dierenarts afgenomen en verwerkt.

**BHV certificaat verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024  
**Toelichting:** Wilma heeft one-line herhaling BHV gedaan

**RI en E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024  
**Toelichting:** Onze zorgboerderij hoeft geen cliëntenraad toe te passen maar wel 2 keer per jaar inspraakmoment. De inspraakmomenten zullen wij ingaan zetten.

**Risico analyse opfrissen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Actualisatie kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-10-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 20-03-2024, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de acties uit te voeren blijft de kwaliteit van de zorgboerderij gewaarborgd.

De acties uitvoeren is wel een tijdrovend iets en blijft zodanig te lang liggen

De acties moeten beter uitgevoerd worden en dan is het plezieriger om het te doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

ontwikkelen en uitgroeien tot een mooie kleinschalige zorgboerderij waar deelnemers een prettige dagbesteding kunnen ontvangen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Dit jaar willen wij de zorgboerderij stabiel houden en eventueel licht laten groeien.

Wij gaan ons verbeteren in het vastleggen van dossiers en de begeleiding probeert scholing te nemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor de korte periode ga ik mij zelf een planning maken om de doelstellingen per maand te realiseren.

Voor de lange periode nog geen doelstelling.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1 • Evaluatieformulier Dijk43

- 6.3 • Keukentafelgesprek 20230208
- Keukentafelgesprek 20230510
- Keukentafelgesprek 20230816
- Keukentafelgesprek 20231115

- 6.5 • Vragenlijst Tevredenheid