

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

V.O.F. Vis-Verdaasdonk/Het Hooivak

De Tiling

Locatienummer: 1427



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12
7 Meldingen en incidenten	14

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	17
9 Doelstellingen	19
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	20
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	20
9.3 Plan van aanpak	20
Overzicht van bijlagen	20

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Vis-Verdaasdonk/Het Hooivak

Registratienummer: 1427

Kooiweg 3, 8896 JL Hoorn, Terschelling

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01117526

Website: <http://www.hooivak.nl>

Locatiegegevens

De Tiling

Registratienummer: 1427

Kooiweg 3, 8896 JL Hoorn, Terschelling

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarverslag 2019

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van strafbare handelingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord.

Inleiding.

het Hooivak is van oorsprong een melkveebedrijf met een landbouwmuseum (2002) een kinderboerderij (2004) en een zorgboerderij (2006).

De zorgboerderij bood de mogelijkheid tot dagbesteding aan 11 zorgcliënten.
De zorgboerderij is gestopt (2013) vanwege fysieke klachten zorgondernemer.
Echter een klein aantal zorgcliënten is het Hooivak blijven bezoeken.

De vraag deed zich voor of het Hooivak direct inwoning kon bieden aan een zorgcliënt .(2018)
Het Hooivak heeft hiermee ingestemd. Met als gevolg dat het Hooivak de zorgboerderij weer heeft opgestart (juli 2019) met als doel verantwoorde zorg te verlenen wat getoetst wordt aan het kwaliteits-keurmerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Gang van zaken vanaf het moment van aanmelding bij BEZINN. Het is juli 2019.

Het Hooivak voldoet aan de criteria en is daardoor in staat zich te verdiepen in de Kwapp, BEZINN en Boeren in Zorg.

Dit houdt mede in dat de zorgondernemer/trajectuitvoerder de jeugdige en diens vertegenwoordiger(s) op de hoogte brengt van hetgeen gevraagd wordt in Kwapp en BEZINN aan zowel zorgondernemer als aan de jeugdige en vertegenwoordiger(s).

Tevens bericht de zorgondernemer andere belangrijke partijen rondom de jeugdige zoals Het Eiland Team Terschelling en De Friese Poort (onderwijsinstelling).

Ondertussen legt de zorgondernemer zich op aan het kwaliteitskeurmerk te werken.

Zij brengt adviezen hieruit voortkomend in praktijk. Betreffende o.a. de privacy van de jeugdige en het maken van afspraken passend bij de leeftijd en situatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Stand van zaken heden. December 2019.

Zorgaanemer en jeugdige hebben een aantal formulieren doorgesproken.

Een aantal liggen nog te wachten, t.z.t. worden ze besproken met jeugdige en diens vertegenwoordiger.

Het Hooivak is nog op zoek naar een klachtenfunctionaris.

Volgens planning wordt de werkbeschrijving en het jaarverslag voor 31 dec. ter toetsing aangeboden.

Stand van zaken voor de toekomst;

De jeugdige behaalt in 2020 de leeftijd van 18 jaar en het ligt in de verwachting dat de zorg stopt.

De ondersteuning richt zich in 2020 mede op voorbereiding, bewustwording, verantwoording nemen voor dat geen

hierbij komt kijken.

Het Hooivak staat in nauw contact met het Eiland Team. Het Eiland Team managet de zorgvragen op het eiland.

Samen gaan we kijken of het Hooivak een mooie plaats kan zijn om te wonen met dagbesteding voor een andere jeugdige met een zorgvraag.

Op het eiland bestaat Thuishaven de Jonge Jan, een wooninitiatief voor kinderen en jeugdigen met een zorgvraag. In het verleden was er een samenwerkingsverband tussen de Jonge Jan en Het Hooivak. Het Hooivak zet de deur open zodat de contacten weer aangehaald worden en we in het kader van de dagbesteding iets voor elkaar kunnen betekenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

1 jeugdige, in huis gekomen november 2018.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ik trek de conclusie dat het goed gaat met de jeugdige. Dit maak ik op uit het feit dat de communicatie soepel verloopt.

Ongeacht het onderwerp.

Ik heb geleerd beter naar hem te luisteren, naar wat hij aangeeft over zichzelf. Ik doe een stap terug, met die verstande dat ik vooruit stap mocht ik dat nodig achten.

Hij is zich dat bewust.

Tevens weet deze jeugdige dat zijn bed hier staat ook als hij straks 18 is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

N.V.T.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

N.V.T.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Momenteel is dit niet van toepassing.

Echter ben ik bereid bij te scholen mocht dit zich voordoen in een nieuwe situatie met een inwonende jeugdige.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ik sta open voor verbreding van kennis. In cursusvorm, lezingen , vakliteratuur.

Wat dat gaat inhouden kan ik nu nog niet zeggen. Dat wordt helder tijdens gesprekken met professionals.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben nog geen officiële evaluatie gesprekken zoals hier beschreven gevoerd.

Wel hebben we 3 keer een serieus gesprek gevoerd over ;

wat zijn de symptomen van bepaalde stoornissen ,wat voor gedrag kan dit teweeg brengen , wat kan het gevolg zijn en hoe kun je dit ondervangen.

Doel is inzicht krijgen in de sterke kanten en valkuilen, inzicht in oorzaak en gevolg, gedrag en consequenties.

Deze gesprekken hebben een positief resultaat .Dit is te zien aan de onwilligheid in de aanloop naar het gesprek wat verandert in belangstelling in de loop van het gesprek. De belangstelling zorgt ervoor dat er ontwikkeling mogelijk is.

Het doel van deze gesprekken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we beiden hebben getrokken is er een van een goed gesprek.

Dat geeft verbinding en biedt kansen voor een volgend gesprek.

De zorgboerin is zich ervan bewust dat deze gesprekken niet te vaak moeten voorkomen omdat het dan averechts werkt.

Zij maakt notitie van voorvallen die hun oorsprong in een stoornis heeft en overlegt met de jeugdige om dit samen te gaan bespreken. Vervolgens maken ze een afspraak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De officieuze inspraakmomenten vinden plaats gedurende de dag , als we praten over dagindeling, eten, plannen maken enz.

De officiële inspraakmomenten worden gelijk met de evaluaties gehouden, ze staan toegevoegd op de agenda.

Het is een soort van rondvraag, alles kan geopperd , voorgesteld ,gevraagd worden.

De zorgboerin en zorgboer doen er alles aan om in een goede harmonie tot elkaar te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hier komt het verslag van de evaluaties te staan waarbij de inspraak ook wordt besproken.

En de conclusies en veranderingen.

Een paar conclusies kan ik noemen;

minder bemoeien met de jeugdige, de verwarming niet te hoog, geen schooiende honden tijdens het eten.

Veranderingen kunnen op de actie lijst gezet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Het is wat lastig de lijst anoniem in te vullen met 1 jeugdige.

ik wil het zo ongedwongen en gewoon mogelijk hebben , omdat ik het van belang vind zo weinig mogelijk met allerlei invulformulieren te werken. In een gewoon huishouden heb je dat ook niet.

De meeting vindt in 18 febr. plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsvragenlijst

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Komt nog.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is een klein incident geweest.

Voor verdere info zie bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Klein incident

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn weinig incidenten en meldingen. Tot nu toe is dat structureel. Deze jeugdige is sinds een jaar op het Hooivak.

De jeugdige is gebaat bij duidelijke consequente afspraken, en ook bij een zorgzame, liefdevolle leefomgeving met aandacht voor de jeugdige. Dat zie je tot uiting komen in zijn positieve gedrag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Incidentenlijst

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2020
Actie afgerond op: 24-12-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 24-12-2019 (Afgerond)

datum plannen voor evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020
Actie afgerond op: 23-12-2019 (Afgerond)

incidentenlijst bijhouden en verbeterpunten beschrijven

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2019
Actie afgerond op: 23-12-2019 (Afgerond)

noodplan maken

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2019
Actie afgerond op: 23-12-2019 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2019
Actie afgerond op: 29-08-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Ga na of de deelnemer zelf verzekerd is voor aansprakelijkheid (bij intake), noteer polisnummer.

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2020

BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Herhaling zoonosen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

noodplan maken

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2020

klachtenreglement aanbieden aan jeugdige en ouder/vertegenwoordiger.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2020

Overleg met jeugdige over doelen betreffende zelfstandigheidstraining/voorlichting en de uitvoering daarvan.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020

Netwerk onderzoek jeugdige betreffende uitvoering doelen zelfstandigheidstraining/voorlichting

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020

Eerste evaluatie wonen.

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2020

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2020

Neem de aandachtspunten uit mijn adviesmail van 14-01-2020 mee in volgend jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

controle brandblussers,rookmelders

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

Actualisering van de visie

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2021

controle brandblussers,rookmelders

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

is de gedragsdeskundige SKJ gekwalificeerd ? navragen bij Eiland Team

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

rooster plannen evaluatie wonen met jeugdige en rooster plannen evaluatie jeugdige en ouder.

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

toevoegen zorg op autoverzekering

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Eerste evaluatie wonen.

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

informereren naar gedragsdeskundige gebiedsteam/EilandTeam

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

rookmelder plaatsen slaapkamer uitzetraam vervangen

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: ivm veiligheid jeugdige is deze actie noodzakelijk.

data meting tevreden

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

inspraakmogelijkheid toevoegen bij evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Zorg dat voor de deelnemer altijd duidelijk op papier is vastgelegd wat wel en wat niet door de zorgboerderij is verzekerd.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik geloof dat ik conclusies en dergelijke al eerder in het kwaliteitssysteem heb ingevuld. In de loop van het komend jaar zullen er meer acties en conclusies komen wellicht. Omdat we dan ook veranderingen gaan krijgen op het gebied van de inwoning (18 jaar) en de samenwerking met Wooninitiatief de Jonge Jan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling is in de eerste instantie een veilige woonomgeving bieden aan een kind/jeugdige.

Daarnaast een samenwerking met de Jonge Jan in het kader van dagbesteding .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een doel in het nieuwe jaar is de jeugdige goed voorbereiden op zelfstandigheid.

Voor het komende jaar is het van belang dat de jeugdige , ook na zijn 18 de jaar , een zorgzaam netwerk om zich heen heeft zodat hij met een veilig gevoel aan een volgende fase in zijn leven kan beginnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak;

de jeugdige voorbereiden op zelfstandigheid d.m.v.;

voorlichting over het zoeken en het huren van een woning, verzekeringen, vaste lasten.

uitgaven en inkomsten enz.

Dit wordt eerst overlegd met de jeugdige of hij hier voor open staat. (evaluatie en bijstellen van de doelen) en of er iemand in zijn netwerk is die deze taak op zich neemt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • Tevredenheidsvragenlijst

7.5 • Klein incident

7.7 • Incidentenlijst

1.1 • Jaarverslag 2019