

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

De Laarhoeve

De Laarhoeve

Locatienummer: 527



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Laarhoeve

Registratienummer: 527

Laarstraat 16, 5087 BG Diessen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56818505

Website: <http://www.delaaarhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Laarhoeve

Registratienummer: 527

Laarstraat 16, 5087 BG Diessen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zoals voor velen zal gelden, bracht dit jaar voor ons meer uitdaging mee dan normaal. Wij hebben ook last gehad van de coronacrisis omdat veel deelnemers een hele tijd zijn thuis gehouden door de zorginstellingen waar zij wonen. Het proces van weer terugkomen op de boerderij en weer aan het werk gaan was voor iedereen verschillend, voor de één makkelijker dan voor de ander. Tijdens de eerste lockdown zijn wij wel gewoon open gebleven voor de twee overgebleven deelnemers die nog wel dagbesteding volgden. Op een gegeven moment was het er zelf nog maar één omdat de tweede thuis zat met een lichamelijk probleem. In die tijd hebben we veel buiten gewerkt en geprobeerd voor de overgebleven deelnemers het leven zo normaal mogelijk te houden. Natuurlijk moesten we wel aanpassingen doen i.v.m. de hygiëne en dit was en is nog steeds wennen voor de deelnemers.

We wilden wel een lijntje houden met de deelnemers dus we hebben ze ongeveer één keer per week gebeld om te vragen hoe het met ze ging. Ook hebben we een keer een rondje langs de huizen gemaakt om een klein cadeau van ons af te geven. Het was erg fijn om ze dan even vijf minuten op afstand te kunnen spreken.

Niet alleen de zorg heeft geleden onder de crisis, ons productiegedeelte heeft ook veranderingen doorgemaakt. De grootste afnemer van jam die we hebben levert aan hotels, die waren natuurlijk een groot deel van het jaar gesloten en namen minder producten af. De Dit zorgde bij ons voor een stagnatie in de productie en dus ook het werk dat we uitvoerden samen met de deelnemers. We hebben aan het begin van de lockdown een grote schoonmaak gehouden en hebben we veel buiten gewerkt. De overgebleven deelnemers ervoeren deze tijd juist erg plezierig omdat we veel één op één gewerkt hebben en ze die extra aandacht toch wel erg fijn vonden.

De kwaliteit van zorg was dus op de werkvloer eigenlijk beter tijdens de lockdown omdat we meer persoonlijke aandacht konden geven. Helaas hebben andere zaken vertraging opgelopen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan persoonlijke evaluaties van de deelnemers. De meesten zijn maanden niet geweest en dus hebben we ook geen of vertraagd evaluaties kunnen doen. Hierna liep dit ook nog moeilijk omdat we gedurende het jaar toch een aantal zieken hebben gehad die dan in quarantaine moesten, het online moeilijk te regelen was e.d. Denk ook aan het houden van de medewerkersraad die we twee keer hebben kunnen houden dit jaar omdat iedereen die deelneemt aan de raad een hele tijd afwezig was. Komend jaar hopen we dat we dit weer op kunnen pakken, wij hopen dat het leven z.s.m. weer terug kan keren naar normaal.

We hebben een verbeterslag gemaakt wat betreft overleg binnen het team, we noemen deze manier van overleggen Obeya. Dit betekent 'grote ruimte'. Dit is een snelle en effectieve manier van overleggen waarbij voor iedereen ruimte is om inbreng te doen en iedereen heeft een taakaccent gekregen in de vorm van een 'bord'. Zo is er voor de productie een bord, maar ook voor de zorg, boekhouding en eigen verantwoordelijkheid nemen. Het bord van de zorg houdt bijvoorbeeld in dat we steeds projecten doen om nieuwe deelnemers te werven. Ander personeel kan op die manier ook meedenken waardoor we beter weten waar de rest mee bezig is. Eerst wisten wij van de zorg bijvoorbeeld niet echt waar het keukerpersoneel mee bezig was. Op deze manier heeft ander personeel beter in de gaten wat de rest doet, wij vinden dat heel fijn. Daarnaast heeft de directie samen met House of Performance concrete doelen opgesteld waar we als bedrijf naartoe willen. Bijvoorbeeld dat we in de toekomst naar 25 medewerkers willen. Daarnaast zijn we gaan nadenken hoe we meer potentiële klanten kunnen bereiken en nieuwe deelnemers kunnen bereiken. We hadden daar hele leuke ideeën voor zoals het organiseren van een Doe-Dag voor kinderen uit het speciaal onderwijs. Helaas kon dat allemaal niet doorgaan maar zijn we wel actiever geworden op Instagram. Binnen een jaar hebben we er bijna 100 volgers bij. Tot nu toe is het resultaat vooral dat er meer mensen naar onze pluktuin komen. In de toekomst hopen we hierdoor ook nieuwe klanten en deelnemers te bereiken en ook de jeugd meer aan te spreken.

In de keuken hebben ze in de tijd dat er bijna geen productie was, nieuwe producten kunnen ontwikkelen en gewerkt aan de goedkeuring van een nieuwe keurmerk: FSSC22000. Om hiervoor goedgekeurd te worden moesten een hoop protocollen, instructies enz. worden geschreven. Dit heeft de kok grotendeels gedaan en hij heeft de rest van het personeel geïnstrueerd over het handelen t.o.v. de voedselveiligheid. Dit hield onder andere in dat we op een bepaalde manier onze handen moeten wassen en er een schoonmaakkijst in het leven is geroepen die wij bij moeten houden. In 2021 gaan we dit ook in structuur zetten voor onze deelnemers. De manier waarop we dit doen is door mondelinge en visuele instructies te geven. We staan erbij als iedereen zijn handen wast en hangen een bordje op met picto's hoe dit moet. De verdere regels blijven we herhalen en letten erop dat iedereen zich hieraan houdt.

In de productie hebben we 9 klanten erbij in 2020, nu werken we met 25 bedrijven samen.

Ons ondersteunende netwerk voor de zorg bestaat vooral uit de zorginstellingen waar veel van onze deelnemers wonen. Dit jaar hebben we dit netwerk vooral gebruikt voor informatievoorziening over wanneer deelnemers weer bij ons zouden komen werken en hoe dat dan in zijn werk moest gaan. Helaas hadden de instellingen in het begin van de crisis ook niet alle antwoorden en was het vooral afwachten hoe het ging lopen.

Er heeft ook een verandering plaatsgevonden op ons buitenterrein, namelijk dat het achterste stuk van onze grond is afgewaardeerd in nu in beheer is van GOB (Groen Ontwikkelfonds Brabant), Brabants Landschap en het Waterschap. Wij mogen nog wel meedenken in de inrichting hiervan en meehelpen de grond te bewerken en onderhouden, dit doen we samen met Brabantslandschap.

De het laatste van ons ondersteunend netwerk is Normec, zij hebben ons begeleid ten behoeve van de FSSC 22000 certificering.

Wat betreft financiering van de zorg was het nog even spannend omdat er natuurlijk niet veel deelnemers dagbesteding bij ons volgden tijdens de eerste golf terwijl we wel zorgcoaches in dienst hebben. Inmiddels weten we dat we de dagbesteding betaald krijgen voor de periode dat er geen deelnemers waren. De 1e maanden bleven de betalingen helemaal achter, daarna zijn de betalingen weer op gang gekomen maar alleen 80 % van de niet genoten dagdelen, dat waren er tot september nogal wat. Op dit moment zijn we bezig met de afwerking en hopen snel de laatste 20 % te mogen ontvangen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De coronacrisis heeft dit jaar een grote impact gehad op zowel zorg als productie. Het heeft ons geleerd dat we best tegen een stootje bestand zijn en er samen toch wat van kunnen maken. We hebben ervoor gezorgd dat de deelnemers zo goed mogelijk door deze periode heen zijn gegaan en we hebben hard gewerkt om ze weer zo goed mogelijk in structuur te krijgen toen ze weer terug kwamen. Dit was onze eerste prioriteit. De veranderingen die we hebben doorgevoerd a.d.h.v. de coronacrisis m.b.t. de deelnemers, zijn vooral de maatregelen die we streng handhaven. We dragen tijdens het vervoer bijvoorbeeld allemaal een mondkapje en hebben vaste momenten waarop de handen worden gewassen. Afstand van elkaar houden is iets waar we steeds erg alert op moeten zijn omdat dit niet voor iedereen even makkelijk is. Toch is het tot op heden gelukt dat we geen uitbraak hebben gehad dus we zijn hier trots op.

We hebben in plaats van stilstaan binnen de productie ook stappen gezet in de verbetering van producten, kwaliteit en werkwijzen. Hierdoor zijn we kwalitatief vooruit gegaan en hopen we dat ons nieuwe klanten oplevert in de toekomst. Hiervan hebben we geleerd dat we creatief omgaan met de situatie en hier uiteindelijk sterker uit kunnen komen. Namelijk met nieuwe, verbeterde producten en een goed keurmerk. Dit zijn zaken waar we anders misschien geen of minder tijd voor zouden hebben. Nu hebben we dit moment met beide handen aangepakt, hier zijn we dan ook erg trots op en complimenten voor onze kok die hier ontzettend veel tijd in heeft gestoken, met succes.

De belangrijkste toekomstplannen voor komend jaar zijn:

- Goedkeuring van het kwaliteitskeurmerk in de keuken
- Meer volgers op instagram en volgend jaar onderzoeken wat dit ons heeft opgeleverd
- Ondanks de coronacrisis toch meer organisaties benaderen om nieuwe deelnemers te werven
- Als het weer mag de Doe-dagen voor het speciaal onderwijs organiseren

We zijn tevreden over ons ondersteunende netwerk. Zoals eerder beschreven heeft BEDRIJF ons geholpen met het opzetten van een nieuwe overlegstructuur waardoor we beter weten wat iedereen aan het doen is en we elkaar eventueel kunnen helpen. De zorginstellingen hebben ook zoveel gedaan als ze konden tijdens de coronacrisis. We zaten met vragen waar zij ook geen antwoord op hadden dus dat was af en toe wel lastig maar dit kan je niemand kwalijk nemen.

Doelen van afgelopen jaar:

- De nieuwe aanplant is in het voorjaar 2020 af.

Afgerond

- Kwaliteit op orde houden aan de hand van de verbeterpunten van de audit 2019

Helaas door de coronacrisis niet helemaal gelukt. We beginnen 2021 met een schone lei.

- Twee deelnemers erbij eind 2020 en hierdoor de financiële situatie te verbeteren

We hebben drie deelnemers erbij maar hierbij weer een afname van drie deelnemers. Dus geen verandering ten op zicht van begin 2020. In totaal aan het einde van 2020 acht deelnemers.

- Perspectief verbreden door andere gemeentes, instellingen en speciaal onderwijs te benaderen

Hier zijn we mee bezig geweest en we hadden dus een paar Doe-Dagen georganiseerd die niet door zijn gegaan. Dit heb ik nu toegevoegd aan de acties om (als het mogelijk is) deze dit jaar uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden hoofdzakelijk zorg aan mensen met een verstandelijke beperking waarbij gedragsproblematieken voorkomen. Wij hebben als voorwaarde dat een deelnemer lichamelijk in staat is bij ons te werken. Zo is het onder andere niet optimaal als iemand rolstoel afhankelijk is. We hebben in de werkbeschrijving uitgebreid beschreven wat de grenzen zijn die we hanteren bij het aannemen van nieuwe deelnemers. Bijvoorbeeld als het risico te groot is met in het achterhoofd dat we werken met kwetsbare mensen. Denk hierbij aan mensen met een actieve verslaving. Qua verstandelijk niveau hebben wij mensen met een matige tot licht verstandelijke beperking waarbij het zorgzwaartepakket (zzp) verschilt, we hebben bijvoorbeeld iemand met zzp 3 en weer iemand anders met zzp 7. De meeste zorg leveren wij vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) en vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

Naast mensen met een verstandelijke beperking bieden wij ook ruimte aan mensen die op een andere manier afstand hebben tot de arbeidsmarkt zoals mensen met een burn-out of mensen die een inburgeringscursus volgen.

Het aantal deelnemers waarmee we 2020 zijn gestart is acht en we zijn ook geëindigd met acht. Wel heeft er doorstroom plaatsgevonden. Twee deelnemers zijn naar een andere dagbesteding gegaan omdat zij behoefte hadden aan een andere uitdaging en één deelnemer is naar een dagbesteding gericht op ouderen gegaan.

De drie deelnemers die we erbij hebben gekregen zijn twee jongeren van in de 20 en iemand vanuit de WMO.

We merken over de jaren een kleine afname van deelnemers en aan aantal van de deelnemers die we momenteel hebben beginnen al wat ouder te worden. We willen graag wat jongere aanwas hebben dus hadden we bedacht om contact op te nemen met het speciaal onderwijs (SO) hier in de buurt en een dag te organiseren waarop de leerlingen eens bij ons kunnen ervaren hoe het is om bij ons te werken/stage te lopen, we noemen dit een Doe-Dag. We hadden dit gepland en er was ook zeker interesse voor vanuit het SO maar helaas gooide de coronacrisis roet in het eten. We houden nog steeds contact met de scholen en kijken of er eventueel nog andere activiteiten zijn die we kunnen ondernemen, zoals deelnemen aan de beroepenmarkten op de scholen. Op het moment gaat hier niks van door. Zodra dit wel weer kan nemen we contact op.

Op dit moment hebben we niemand waarbij het geval is dat er vastgestelde onvrijwillige zorg toegepast mag worden. Als dit wel voorkomt, betreft de Wet Zorg en Dwang (hierna genoemd als WzD) dat wij voorgeschreven onvrijwillige zorg hanteren als dit vanuit de wooninstelling of eigen netwerk officieel is vastgesteld. Hierbij is dan vastgesteld wat er gedaan mag worden (bijvoorbeeld bewegingsvrijheid beperken) en wat hierna moet gebeuren. Dit moet dan teruggekoppeld worden via officiële documenten afkomstig van de wooninstelling of netwerk. Het kan uiteraard voorkomen dat een cliënt een gevaar is voor zichzelf of zijn/haar omgeving. In dat geval schrijft de WzD voor dat er onvrijwillige zorg toegepast mag worden. In zo'n geval weet een cliënt niet meer wat het beste voor hem- of haarzelf is. Denk bijvoorbeeld aan iemand die met meubilair gaat gooien terwijl er anderen bij zijn. Alleen in zo'n extreem geval zullen wij onvrijwillige zorg toepassen. Echter, dit is iets dat wij ten alle tijden willen voorkomen en sturen dan ook altijd aan op het de escaleren van de situatie. Zie in de bijlage ons protocol Zorg en Dwang.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Protocol Zorg & Dwang

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Hoewel er drie deelnemers zijn weggegaan, is het aantal deelnemers stabiel gebleven door de nieuwe deelnemers. Ze passen bij ons zorgaanbod omdat we zowel makkelijke activiteiten als meer uitdagende activiteiten aanbieden. Van magazijnwerk en keukenwerk tot buitenwerk en nog meer, betekent dat we voor ieder wat wils iets aan kunnen bieden en we ook genoeg variatie hebben in de dagelijkse

werkzaamheden voor onze deelnemers. Buiten de veranderingen in de werkzaamheden die de coronacrisis met zich meebracht, zijn de werkzaamheden ongeveer hetzelfde gebleven.

Wat we hebben geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers is dat we graag de jongeren doelgroep aan willen gaan spreken. We hebben dus twee jongere mensen onder de 30 erbij sinds dit jaar en merken dat dit een leuke dynamiek met zich meebrengt. Ook omdat een aantal van onze deelnemers al wat ouder aan het worden is en wij graag deelnemers voor de lange termijn zoeken, willen we de jonge generatie aanspreken. We hebben nu vier deelnemers onder de 30, aan het begin van 2020 waren dit er drie dus er is vooruitgang.

Wat we gaan doen is dus dagen op De Laarhoeve organiseren voor studenten en proberen deel te nemen aan de beroepenmarkten. We hadden ook nog het idee om iets van presentaties te geven op scholen maar dit idee is nog erg pril en niet uitgewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Binnen ons team hebben geen veranderingen plaatsgevonden en met iedereen is een functioneringsgesprek gehouden. De feedback van de medewerkers naar de directie hadden vooral te maken met zelfstandigheid van het team. We zijn er dus mee bezig dat het team zich steeds beter zelf kan redden zonder contact op te nemen met de directie over de dagelijkse gang van zaken. Onder andere door de Obeya overlegmethode zijn we hier sterker in geworden en bewuster hoe we onderling de dagelijkse werkzaamheden soepel kunnen laten verlopen.

We hebben geen ingehuurd personeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

1-9-2020 - einde van het schooljaar 2021, stagiaire niveau 1 praktijk verzorging

01-04-2020 tot 01-07-2020, 2 stagiaires Helicon Adviseur Duurzame Leefomgeving

23-11-2020 tot 2-7-2021, stagiaire Maatschappelijke Zorg niveau 3

01-09-2020 tot 01-02-2021, 1 stagiaire Maatschappelijke stage middelbare school

De studenten worden beoordeeld door Judy Kerkhofs en begeleid door met wie ze op de werkvloer staan. Dit zijn vooral Judy en de zorgcoaches. Met alle studenten zijn aan de hand van de criteria die de school stelt, evaluaties en beoordelingen gehouden.

De twee stagiaires die hun stage dit jaar hebben afgerond hebben als eindopdracht een filmpje moeten maken over De Laarhoeve dat wij kunnen gebruiken ter promotie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben tijdens de eerste golf alle vrijwilligers afgezegd omdat ze allen in de risicogroep vallen. Na de eerste golf wilden zij graag weer terugkomen. We hebben een afname van één vrijwilliger omdat hij helaas is overleden. Hij was erg geliefd bij onze deelnemers, we hebben een herdenkingsboom voor hem gepland op ons terrein met een bordje erbij. Onze deelnemers hebben we verteld dat hij was overleden, hen getroost, hen zo goed mogelijk geprobeerd uit te leggen waarom hij niet meer terug komt en al hun vragen beantwoord. Dit verlies was voor ons allemaal moeilijk omdat hij een vrijwilliger was die veel bij ons werkte omdat hij bijna dagelijks chauffeur was. Die taak is nu overgenomen door het personeel.

Aan het einde van 2020 hebben we drie actieve vrijwilligers en één vrijwilliger die wel weer terug wil komen maar die eerst corona af wil wachten. De vrijwilligers zijn in totaal 14 uur aanwezig. De taken die zij uitvoeren zijn: deelnemers begeleiden in de tuin, houtbewerking en het uitvoeren van klusjes. De vrijwilligers worden begeleid en ondersteund door de zorgcoaches en als er vragen en opmerkingen zijn kunnen die aan hen gesteld worden. Met alle vrijwilligers wordt één keer per jaar een schriftelijke evaluatie gehouden maar hier is niks uitgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We trekken de conclusie dat we een zeer stabiel team hebben en dat de vrijwilligers voor het grootste deel weer aan de gang zijn. We vinden ook dat we op een goede manier zijn omgegaan met het verlies van onze overleden vrijwilliger door de deelnemers zoveel mogelijk te ondersteunen.

De veranderingen aan het begin van het jaar was vooral het afzeggen van de vrijwilligers omdat wij het zekere voor het onzekere wilden nemen wat betreft corona. Gelukkig hebben geen vrijwilligers het coronavirus via ons opgelopen.

We hebben genoeg bekwaam en bevoegd personeel op de vloer om de vrijwilligers te ondersteunen en begeleiden. Er is altijd één zorgcoach op de boerderij en eventueel nog Judy Kerkhofs als achtervang.

We merken door de evaluaties dat de vrijwilligers tevreden zijn over het werk hier op De Laarhoeve en zien ook geen reden om dan verandering aan te brengen. De actie bij dit hoofdstuk is het houden van de evaluaties, die is al eerder aangemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De kok en Judy Kerkhofs hebben een cursus HACCP gedaan en behaald.

De kok en Judy Kerkhofs hebben nauw samengewerkt met Normec in opzetten van het FSSC 22000 plan. Dit zien wij ook als het volgen van cursussen omdat zij dit hebben geleerd van de professionals en vervolgens hun kennis officieel door moesten geven aan de zorgcoaches.

Judy Kerkhofs heeft ook de BHV cursus gedaan 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Haccp: Judy Kerhofs en Elia Ooms. Met goed gevolg afgerond. Onderwerpen die zijn behandeld zijn voedselveiligheid, productieprocessen, fooddefence.

FSSC22000: Judy Kerkhofs en Elia Ooms. Nog lopende. Onderwerpen die behandeld worden. Protocollen, ingangscntrole, poetslijst, tempratuurcontrolelijst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ik heb een nieuwe actie aangemaakt dat we in 2021 nog bijeenkomsten/kleine cursussen willen bijwonen over bijvoorbeeld verschillende beperkingen zoals autisme. We vinden het belangrijk dat dit financieel laagdrempelig is. Het personeel dat we hebben is in principe bekwaam om onze deelnemers te begeleiden maar alle extra kennis is natuurlijk welkom.

Eventueel willen we kijken of het mogelijk is om cursussen te volgen bij ASVZ omdat we hier de meeste deelnemers van hebben. Dit gaan we bespreken in de functioneringsgesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn in 2020 vooral bezig geweest met cursussen en certificaten die te maken hebben met het productieproces. Komend jaar (als het mogelijk is) willen we graag kijken wat onze mogelijkheden zijn met betrekking tot (bijna) gratis cursussen voor de zorgcoaches.

Er zijn vele veranderingen doorgevoerd die te maken hebben met het FSSC22000 certificaat en de HACCP. De procedures met betrekking tot het verwerken van voedsel en voedselopslag zijn veranderd. Bijvoorbeeld dat alle spullen 30 cm van de muur moeten staan en dat we de handen bij binnenkomst in het magazijn met zeep en alcohol moeten wassen. Verder zijn is de administratie uitgebreid omdat we een poetslijst hebben die we moeten bijhouden. In 2021 zijn deze nieuwe werkwijzen helemaal geïmplementeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Zoals in het begin is gezegd hebben de verschillende evaluatiemomenten vertraging opgelopen, met zes van de acht deelnemers hebben we een evaluatie gehouden. Redenen zijn dat veel deelnemers maanden lang niet zijn geweest en het dus geen zin had om een evaluatie te houden. We bespreken tijdens de evaluaties die wel zijn gehouden hoe het gaat op de Laarhoeve met de deelnemer. Onder andere de praktische/sociale vaardigheden komen aan bod maar ook lichamelijke mogelijkheden en leerdoelen worden besproken. Wat er uit de gesprekken komt is verschillend per persoon, maar deelnemers mogen zelf meedenken over welke doelen ze willen behalen qua vaardigheden die ze willen bereiken. Ze bespreken soms ook waar ze moeite mee hebben, als ze iemand bijvoorbeeld niet erg aardig vinden maar ook wat ze juist erg leuk vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoewel we van twee deelnemers (nog) geen evaluaties hebben kunnen doen hebben we er toch zoveel mogelijk wel gedaan. Degene die we niet hebben gedaan zijn maanden niet geweest dus dan had een werkevaluatie niet zoveel zin gehad. Dit jaar pakken we het gewoon weer op zoals de bedoeling is. Wat we hebben geleerd is dat we ondanks de moeilijke omstandigheden toch zoveel mogelijk evaluaties hebben gedaan op de manieren waarop dit toch mogelijk was. Soms betekende dit op afstand bij elkaar komen met de op dat moment toegestane hoeveelheid personen en soms online. Hoewel het af en toe niet makkelijk was is het toch voor het grootste gedeelte geslaagd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Omdat tijdens de eerste golf en de tijd hierna alle deelnemers van de medewerkersraad niet aanwezig waren en omdat deelnemers later in het jaar ook een tijd in quarantaine moesten, hebben we helaas minder vaak met de raad bijeen kunnen komen. Daarom hebben we op 7-8-2020 en 2-12-2020 bijeenkomsten gehouden toen het mogelijk was. Belangrijkste onderwerpen die zijn besproken zijn:

7-8-2020

- De bijeenkomsten worden nu geleid door Aniek in plaats van Ineke, deelnemers vinden dit prima

- Hoe de deelnemers de lockdown hebben ervaren. Iedereen gaf aan dat ze blij zijn dat het leven weer een beetje op gang is gekomen en dat ze weer mogen werken
- We hebben nieuwe deelnemers erbij, hoe vinden we dat en hoe zorgen we ervoor dat ze zich welkom voelen? De deelnemers hebben zich van hun beste kant laten zien en helpen de nieuwelingen als ze vragen hebben.
- Naleven coronaregels die we nu hebben. Deelnemer zegt dat het niet altijd even makkelijk om de maatregelen na te leven door te weinig ruimte. Aangegeven dat je er zelf ook rekening mee kan houden door zelf te kijken of er op dat moment ruimte voor je is. En anders even wachten. Andere deelnemers geeft aan dat hij dat al doet. Elkaar ook op een vriendelijke manier aanspreken als iemand de maatregelen niet worden nageleefd.

2-12-2020

- Er wordt een nieuwe toiletruimte gebouwd, hoe ervaren jullie dat? Prima, omdat we nu in de andere ruimte pauzeren waar ook een toilet is, merken we er niet zoveel van.
- We hebben maar 2x een bijeenkomst kunnen houden dit jaar. Wat vinden jullie hiervan? Niet zo erg omdat we in vergelijking met het aantal maanden dat is gewerkt genoeg keer bij elkaar zijn gekomen
- Aniek merkt op dat het moeilijker lijkt te worden om de regels na te leven. De coaches moeten hier strenger op letten, hoe komt dit? Deelnemers weten niet waarom maar geven aan er beter op te letten en elkaar vriendelijk aan te spreken als ze zien dat iemand zich niet aan de regels houdt.

Eigen inbreng medewerkers:

- De laatste die de bus uit gaat moet ook de schuifdeur dichtdoen, dit komt nu vaak neer op een deelnemer die niet eens uit de deur stapt.
- De stagiaires zijn fijn en rustig.
- Vinden het goed dat we voortaan de mondkapjes buiten de bus opdoen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoewel we minder inspraakmomenten dan normaal hebben gehad merken we dat de deelnemers hier geen last van hebben. Ze geven zelf aan dat in vergelijking met hoeveel maanden er gewerkt is, het genoeg is. Ze snappen ook dat we ze niet allemaal hebben kunnen doen.

Qua inhoud van de inspraakmomenten merkte ik dat de nadruk vooral lag op de coronamaatregelen en dat de deelnemers het soms moeilijk vinden om de regels na te leven. Dit is toch uiteindelijk de taak van de coach die er op dat moment is om dit allemaal goed in de gaten te houden. Veel deelnemers kunnen dit nou eenmaal niet en moeten steeds herinnert worden aan de regels. Daarnaast ging het ook uitgebreid over hoe we nieuwe deelnemers verwelkomen omdat ik het belangrijk vind dat dit goed gebeurt. Ik merkte aan de deelnemers dat ze hier nog niet echt over na hadden gedacht maar ze gaven wel aan dat ze dit wel een goed onderwerp vonden. Dit wil ik er dus ook inhouden voor als we weer nieuwe deelnemers/stagiaires/personeel erbij krijgen.

Volgend jaar gaan we de inspraakmomenten weer gewoon inplannen zoals moet en hopelijk laten de omstandigheden toe dat we deze planning na kunnen leven. bijgevoegd in de bijlage vindt u het plan van aanpak over hoe we dit aan gaan pakken. Kort samengevat pakken we de planning op zoals bedoeld en plannen we vooruit in de agenda. samen houden we in de gaten of het iedereen lukt om te plannen en als er hulp nodig is vragen we dit aan elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Plan van aanpak

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We gebruiken twee verschillende versies van het tevredenheidsonderzoek. Versie 1 is voor het hogere niveau en versie twee voor het lagere niveau. In versie 1 staan de vragen meer uitgebreid beschreven terwijl het in versie twee de bedoeling is dat de ondervrager de vragen toelicht. Versie 1 kan dan ook eventueel zelfstandig ingevuld worden waarbij de ondervrager eventuele vragen kan beantwoorden. Bij versie twee leidt de ondervrager altijd de vragenlijst en mag de deelnemer een blij, neutraal of boos gezichtje omcirkelen. De ondervrager probeert te achterhalen waarom voor een bepaald gezichtje wordt gekozen en licht dit toe op het formulier. We hebben bij acht deelnemers het tevredenheidsonderzoek afgenomen.

Versie 1:

- Over het algemeen zijn deelnemers tevreden over het werken op de Laarhoeve. Ze geven ons gemiddeld een 8,6, iets hoger dan vorig jaar. Toen was het een 8,2. Er worden kleine dingen aangegeven zoals dat de deur van de bus niet dichtgedaan wordt door de laatste of dat de dunschillers niet goed genoeg zijn. Verder geen grote dingen. Vorige keer kwam uit het onderzoek dat ze vonden dat ze niet goed genoeg mochten meebeslissen over de inrichting van nieuwe ruimtes dus nog een keer gevraagd hoe ze dit nu vinden. Vinden het leuk dat ze zelf een nieuwe naam voor het magazijn mogen verzinnen.

Versie 2:

- Over het algemeen blij gezichtjes. Eén deelnemer geeft aan dat ze het hier niet leuk vindt, kan alleen niet uitleggen waarom. Lastig dat het onderzoek anoniem is. Aangegeven bij de deelnemer dat ze dit tegen de coaches moet zeggen. De rest van de deelnemers vindt het erg gezellig bij ons en zijn tevreden over de werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen had de meting een goed resultaat op wat kleine opmerkingen na. Eén deelnemer had aangegeven dat ze het hier niet leuk vond maar omdat de meting anoniem is kunnen we hier niets mee doen omdat niet valt te achterhalen wie wat heeft gezegd. Hoewel dit jammer is denk ik niet dat we dit kunnen veranderen omdat de privacy ook wel erg belangrijk is binnen dit onderzoek. Op dit moment zijn er geen verbeterpunten. We gaan in 2021 dezelfde onderzoeken uitvoeren.

Van de auditeur krijgen we nu de tip om de punten van degene die de tevredenheidsmeting negatief heeft ingevuld, te bespreken en hier eventueel een actie op te zetten. Dit vind ik een super idee en ga dit bij het volgende inspraak moment invoeren!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben procedures voor het afhandelen van meldingen en incidenten maar deze zijn in 2020 niet voorgevallen. Hiervoor hoeven we dus ook geen acties of leer/verbeterpunten aan te brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)

klanten werven nieuwe productiekeuken klanten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: 9 klanten erbij in 2020

Opleiding naar keuze voor de kok plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Actie schuift door naar volgend jaar

Twee deelnemers erbij aan het einde van 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

• We gaan door met werven van nieuwe medewerkers en hopen dat alle tijd die we hier vorig jaar in gestoken hebben, dit jaar leidt tot resultaat. De doelstelling is 2 FTE medewerker erbij in 2020. werven nieuwe medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Wanneer er woonvoorzieningen op het terrein worden gerealiseerd: neem hierover dan graag te zijner tijd contact over op met het Kwaliteitsbureau. woonvoorzieningen realiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: schuiven we nog een jaar op

Deelnemen aan (bijna) gratis bijeenkomsten voor de zorgmedewerkers

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Deze hebben niet plaatsgevonden in 2020 ivm coronacrisis. Zodra dit weer kan willen we dit in 2021 weer oppakken

BHV opleiding voor de kok plannen

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Dit is nog niet gebeurd

Functiegesprekken

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Afgerond

Perspectief verbreden door andere gemeentes, instellingen en speciaal onderwijs te benaderen

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben in 2020 meerdere scholen benaderd om een doe-dag te organiseren. helaas kon dat toen niet doorgaan ivm de lockdown die toen plots ingevoerd werd. We houden steeds contact met scholen en benaderen andere organisaties om meer deelnemers te werven

Kwaliteit hoog houden aan de hand van de verbeterpunten van de audit in 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Helaas hebben we dit jaar door de coronacrisis minder kunnen doen aan de evaluaties e.d. Dit omdat veel van onze deelnemers erg lang weg zijn geweest en bij terugkomst eerder gewerkt moest worden aan de terugkeer op het werk en het wennen. Dit was voor sommigen al opgave genoeg zonder alle evaluaties e.d. Soms konden we ook geen evaluaties houden omdat de betrokkenen (ook online) niet aanwezig konden zijn

Deelnemersraad 4 medewerkersraad

Geplande uitvoerdatum:	14-12-2020
Actie afgerond op:	21-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Niet uit kunnen voeren in verband met ziekte/afwezigheid van leden van de raad

Deelnemersraad 3

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2020
Actie afgerond op: 21-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: niet kunnen uitvoeren ivm ziekte van leden van de raad

Deelnemersraad 2 medewerkersraad

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd, verlaat ivm coronacrisis

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig). controle machine

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020
Actie afgerond op: 21-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 07-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig). controle machine

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020
Actie afgerond op: 07-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is later afgerond ivm afwezigheid door coronacrisis van degene die de machines altijd controleert

Functiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Nieuwe aanplant is in het voorjaar van 2020 af

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: De nieuwe aanplant is klaar. Dit hebben medewerkers samen met de coaches gedaan. Nu is het kwestie van dit onderhouden.

Deelnemersraad 1

Geplande uitvoerdatum:	12-03-2020
Actie afgerond op:	08-07-2020 (Afgerond)
Toelichting:	We hadden deze bijeenkomst al eerder gepland, maar door de coronacrisis zijn toen de meeste medewerkers niet komen werken door beleid van de zorginstellingen waar zij wonen. Daarom is deze later uitgevoerd dan gepland

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum:	10-02-2020
Actie afgerond op:	26-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	29-02-2020
Actie afgerond op:	19-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Afgerond

Vermeld in het jaarverslag over 2019 hoe de dossiengang , inclusief de onderlinge afspraken zich verder ontwikkelen en of de doelen zijn bereikt.

Geplande uitvoerdatum:	29-02-2020
Actie afgerond op:	19-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Afgerond

Controle brandblusser brandblussers

Geplande uitvoerdatum:	21-01-2020
Actie afgerond op:	18-01-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Afgerond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Deelnemersraad 2 medewerkersraad

Geplande uitvoerdatum:	22-03-2021
-------------------------------	------------

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Registreren in register

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2021

Deelnemersraad 3

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2021

U heeft een protocol TBV WZD opgesteld. Voeg aan het protocol toe: • hoe de deelnemers zijn geïnformeerd over de cliëntvertrouwenspersoon (dit is iemand anders dan de onafhankelijke vertrouwenspersoon) en de klachtenregeling Wzd. o De uitdeelbrief en het klachtenreglement zijn/worden aangepast

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Actualisatie BHV **bhv**

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2021

Deelnemersraad 4 **medewerkersraad**

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021

Evaluatie met vrijwilligers houden.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

Vluchtplan updaten en ontruimingsoefening **vluchtplan** **ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig). **controle** **machine**

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2021

functioneringsgesprekken en evaluatiegesprekken worden het hele jaar door gehouden afhankelijk van wanneer een medewerker of personeelslid werkzaam is binnen De Laarhoeve **functioneringsgesprekken** **evaluati**

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2021

medewerkers werven medewerkers werven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

evaluatiegesprekken met medewerkers afgerond

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

personele bezetting herzien bij nieuwe medewerkers personele bezetting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

BHV opleiding voor de kok plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Deelnemen aan (bijna) gratis bijeenkomsten voor de zorgmedewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Wanneer er woonvoorzieningen op het terrein worden gerealiseerd: neem hierover dan graag te zijner tijd contact over op met het Kwaliteitsbureau. woonvoorzieningen realiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Meer mensen bereiken via social media. We willen voor het einde van het jaar 300 volgers hebben op onze instagrampagina, nu hebben we er 184. In het volgende jaarverslag willen we terugkijken wat het intensievere gebruik van Social Media ons heeft opgeleverd.

instagram socialmedia

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Drie Doe-Dagen organiseren voor het speciaal onderwijs doe-dag speciaalonderwijs

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

meer organisaties benaderen om meer bekendheid te krijgen en hierdoor meer deelnemers te werven nieuweorganisaties bekendheid

deelnemers werven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Evaluaties met deelnemers afgerond evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Twee deelnemers erbij aan het einde van 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Brabants Landschap helpen met het inrichten van het land achter de boerderij inrichting landschap

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

In 2021 20% meer omzet behalen dan in 2019 omzet

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Onderzoeken wat de mogelijkheden zijn tot het volgen van (bijna) gratis opleidingen voor de zorgcoaches. mogelijkheden opleiding zorgcoach

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

klanten werven nieuwe productiekeuken, in 2021 20% meer omzet tov 2019 klanten omzet productie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Controle brandblusser brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actualisatie RI&E ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Functiegesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Controle brandblusser** brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Vluchtplan updaten en ontruimingsoefening** vluchtplan ontruimingsoefening**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Later ivm coronacrisis. Moet gehouden worden na alle inspraakmomenten met de deelnemersraad dus schuift door naar begin 2021. Volgende willen we weer aan het einde van 2021 houden als alles loopt zoals het moet**Deelnemers instrueren over nieuwe hygiëne regels en dit in structuur zetten.****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**FSSC22000 goedkeuring** keuken kwaliteitskeurmerk fssc22000**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Funcatiegesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoewel we er erg op gebrand zijn alle acties op tijd uit te voeren is dit door de coronacrisis niet helemaal gelukt. We hebben zoveel mogelijk wel gedaan maar we willen ook de kwaliteit hoog houden dus dan nemen we liever iets meer tijd dan dat we de boel gaan af raffelen. Denk bijvoorbeeld aan het houden van de groepsbespreking en daarbij gecombineerd de evacuatieoefening. De groepsbespreking willen we houden nadat de inspraakmomenten van de deelnemersraad zijn geweest omdat deze besproken worden in de groepsbespreking. We vonden het bovendien niet erg verantwoord om met de hele groep een bijeenkomst te houden terwijl de besmettingscijfers zo hoog waren afgelopen december.

- verbeterpunt is dat we de groepsbespreking wel 2x gaan houden in 2021 omdat we het erg belangrijk vinden dat iedereen op de hoogte is van wat er het afgelopen jaar heeft plaatsgevonden en wat er is besproken in de inspraakmomenten van de raad.

- verbeterpunt is dat we komend jaar (als alles het toelaat) de evaluaties e.d. gewoon oppakken zoals de bedoeling is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Nieuw dit jaar: Productieniveau weer op dezelfde hoeveelheid terugbrengen als vóór de coronacrisis

- Meer deelnemers werven, uiteindelijk is het doel 25
- Meer klanten werven zodat de productie kan groeien en hierdoor ook nieuwe, mooie en unieke producten ontwikkelen. We willen uiteindelijk 5 dagen per week produceren. Een nieuw middel hiervoor is de goedkeuring van het nieuwe voedselkeurmerk.
- 20% meer omzet tov 2019
- Netwerk verbreden op zowel klanten als zorg gerelateerd gebied

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Nieuw voedselkeurmerk goedkeuren
- Brabant Landschap helpen met het inrichten van het afgewaardeerde land achter De Laarhoeve
- Twee deelnemers erbij
- In 2021 20% meer omzet behalen dan in 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Nieuw voedselkeurmerk goedkeuren

Op dit moment (22-2-2021) zijn we hier bijna klaar mee. De kok heeft de leiding in dit proces en is al een heel eind met het implementeren van de nieuwe werkprocessen en de administratieve papieren. De laatste zaken moeten dus nog afgerond worden en dan hopen we dat we goedgekeurd worden. In de actielijst heb ik hem voor 30 maart ingepland. Dan hebben we nog ruim de tijd om dit af te ronden.

- Brabant Landschap helpen met het inrichten van het afgewaardeerde land achter De Laarhoeve

Hoewel de grond niet meer van ons is mogen we wel meehelpen en meedenken met de inrichting van de grond. Zoals het er nu uitziet willen ze het zo natuurlijk mogelijk inrichten. Denk hierbij aan een voedselbos en een natuurlijke speelplaats. We zijn hier erg enthousiast over maar we moeten afwachten hoe Brabants Landschap het gaat aanpakken. We hopen dat we hier dit jaar mee aan de gang kunnen.

- Twee deelnemers erbij

Ieder jaar staat dit doel er weer in. Door onze nieuwe overlegstrategie (Obeya) hebben we meer input van elkaar waardoor we hopen meerdere ideeën te krijgen over hoe we aan dit doel kunnen werken. Ook hopen we onze ideeën die we al hebben, te kunnen uitvoeren. Denk bijvoorbeeld aan de Doe-Dag. We denken dat een leuke samenwerking met het speciaal onderwijs ons en hen veel kan brengen. Dit moeten we echter nog afwachten omdat de scholen allemaal nog dicht zijn. Als ze weer open zijn is het nog de vraag of we dan meteen de dag kunnen plannen omdat we rekening moeten houden met de coronaregels.

- In 2021 20% meer omzet draaien dan in 2019

In 2020 hebben we toch nog 9 klanten erbij weten te krijgen door steeds nieuwe contacten te maken, online onderzoek te doen en proefjes te maken voor bedrijven. Door dan precies met de klant af te stemmen wat deze wil en onze kennis in te zetten is het toch gelukt om ondanks de coronacrisis toch klanten binnen te halen. Op deze manier gaan we in 2021 verder waarbij we hopen dat, naarmate de regelingen steeds soepeler worden, we ook weer meer kunnen produceren. We baseren ons doel dan ook op de omzet die we in 2019 hebben gedraaid omdat 2020 niet representatief is over hoe het normaal gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.1 • Protocol Zorg & Dwang

6.4 • Plan van aanpak