

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## De Hond Helpt (2403)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Hond Helpt (2403)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Kwaliteitsjaarverslag   | 3  |
| Bedrijfsgegevens  | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag                                    | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?                     | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                                    | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                           | 4  |
| 2 Voorwoord   | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld  | 5  |
| 3 Algemeen  | 7  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij  | 7  |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces   | 8  |
| 3.3 Algemene conclusies   | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers   | 10 |
| 4.1 Deelnemers  | 10 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers  | 10 |
| 4.3 Personeel   | 10 |
| 4.4 Stagiairs   | 11 |
| 4.5 Vrijwilligers   | 11 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                           | 11 |
| 5 Scholing en ontwikkeling  | 12 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 12 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren  | 12 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling  | 13 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers   | 14 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers  | 14 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken   | 14 |
| 6.3 Inspraakmomenten  | 14 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten  | 15 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers  | 15 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                                   | 15 |

|  |    |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 16 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 16 |
| 7.2 Medicatie                                | 16 |
| 7.3 Agressie                                 | 16 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 17 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 17 |
| 7.6 Klachten                                 | 17 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 17 |
| 8 Acties                                     | 18 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 18 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 20 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 21 |
| 9 Doelstellingen                             | 22 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 22 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 22 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 22 |
| Overzicht van bijlagen                       | 23 |

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Hond Helpt

Registratienummer: 2403

Kolfbaan 23, 8451 CC Oudeschoot

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71755365

Website: <http://www.dehondhelpt.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Hond Helpt

Registratienummer: 2403

Vogelzangweg 2, 8461 LC Rottum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen
- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

De Hond Helpt is een ruim opgezette maar kleinschalige dagbesteding net buiten Heerenveen in een mooie groene omgeving. Honden spelen een belangrijke rol binnen onze dagbesteding, zij zorgen onder andere voor structuur en veiligheid en het creëren van een huiselijke sfeer. Het bieden van een veilig basisklimaat aan onze deelnemers is belangrijk voor ons, wij zijn ervan overtuigd dat dit een voorwaarde is om je te kunnen ontwikkelen als mens. De activiteiten die wij hier ondernemen met de deelnemers zijn uiteenlopend en bestaan bijvoorbeeld uit: honden trainen, knutselen, koken/bakken, wandelen, tuinwerkzaamheden en houtbewerking.



Afbeelding 1



*Afbeelding 2*



*Afbeelding 3*

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We kijken ook dit jaar met een tevreden blik terug op het afgelopen jaar. Het is ons gelukt om het pad dat wij zijn ingeslagen voort te zetten en de kwaliteit van onze dagbesteding te waarborgen. De deelnemers geven aan dat ze het bij ons naar hun zin hebben en zich thuis en veilig te voelen. We hechten hier veel waarde aan en doen altijd ons best deze setting te creëren. Verder zijn wij nog steeds blij met onze inmiddels vaste medewerker en ons geweldige team van vrijwilligers, zij zorgen ervoor dat de deelnemers nog een beetje 'extra' aandacht krijgen en tevens bieden zij extra mogelijkheden bij het doen van de activiteiten. In het afgelopen jaar hebben wij helaas afscheid moeten nemen van onze oudste zorghond Abby. Abby was van alle markten thuis en multi-inzetbaar. Het is nu aan de jonge honden haar taak over te nemen binnen onze dagbesteding.

We zijn afgelopen jaar begonnen met voorbereidingen voor de open dag, die in het voorjaar gepland stond. Hiervoor hebben we veel dingen geknutseld en gemaakt zoals snuffelmatten voor de honden, hondenspeeltjes, mozaïeken dienbladen, mokken en egel- en vogelhuisjes. Tijdens de open dag was er voor familie, vrienden en alle andere geïnteresseerden in onze dagbesteding de mogelijkheid op onze locatie te komen kijken. Normaal gesproken is dit niet mogelijk, omdat wij onze dagbesteding zo prikkelarm mogelijk proberen te houden. Maar tijdens de open dag konden mensen onze dagbesteding beleven en onder andere een demonstratie doggy-dance bijwonen die gegeven werd door één van de deelnemers met één van onze zorghonden. Aangezien wij ons ook veel bezig houden met koken en bakken konden de bezoekers uiteraard iets proeven wat deelnemers van de dagbesteding hebben gebakken. Daarnaast konden mensen spullen bekijken die de deelnemers op de dagbesteding hebben gemaakt. Na afloop van de open dag kregen wij veel positieve reacties van bezoekers en deelnemers en wij hebben het zelf ook als succes ervaren. We gaan daarom in de toekomst zeker nog eens een open dag organiseren.

Verder zijn we in de lente en zomer veel buiten bezig geweest met het onderhoud van het terrein. Hierbij helpen de deelnemers onder andere door samen onkruid te wieden, gras te maaien, de kasplanten te verzorgen en nieuwe zaadjes te planten. Ook is er in deze maanden zowel een BBQ als een picknick geweest, waarbij het eten samen met de deelnemers werd bereid en alle aanwezigen mee konden genieten van de lekkernijen. Op warme dagen hebben we regelmatig diverse wateractiviteiten met de deelnemers en honden gedaan.

Na de zomer heeft een nieuwe vrijwilliger zich bij ons team gevoegd. Deze vrijwilliger richt zich op houtbewerking en hierdoor hebben we in de laatste maanden van het jaar veel houten kunstwerken kunnen versieren, waaronder houten kerstballen. Daarnaast hebben we samen met de deelnemers Sinterklaas gevierd, waarbij we lootjes hebben getrokken en iedereen een surprise en gedicht heeft gemaakt. De deelnemers gaven aan dit erg leuk te vinden. We hebben het jaar afgesloten met een kerstlunch, waarbij we met z'n allen aan een lange tafel konden genieten van een uitgebreide lunch, voorbereid met hulp van onze vrijwilligers.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Afgelopen jaar is er een audit uitgevoerd op onze dagbesteding. Uit de audit kwam naar voren dat we een NEN keuring moesten laten uitvoeren voor de elektrische apparaten die wij gebruiken. Wij hebben de NEN keuring laten uitvoeren en de elektrische apparaten die wij gebruiken zijn goedgekeurd. Ook kwam er uit de audit naar voren dat wij moesten kijken of het nodig was om een cliëntenraad op te zetten in verband met het aantal vrijwilligers dat actief is voor onze dagbesteding. Een deel van onze vrijwilligers is niet actief in de begeleiding van de deelnemers, maar ondersteunt ons alleen bij praktische activiteiten zoals het maken van een hek. Het aantal vrijwilligers dat zich bezighoudt met zorg gerelateerde activiteiten is beperkt, waardoor het niet nodig is om een cliëntenraad op te richten. We hebben de functies en werkzaamheden van de vrijwilligers omschreven in onze vrijwilligersregistratie werkbeschrijving. Als derde punt kwam naar voren dat er niet voor iedere deelnemer een persoonlijke risico inventarisatie aanwezig is. Wij hebben aangegeven dat we de meeste vragen uit deze inventarisatie ongepast vinden om voor te leggen aan nieuwe deelnemers. Wij hebben contact gehad met de trajectbegeleider van BEZINNZorg over dit formulier en dit zou intern worden besproken. Wij hebben er in de tussentijd voor gekozen het formulier te gebruiken met de toelichting dat de deelnemers alleen de vragen hoeven te beantwoorden waar zij antwoord op willen geven.

Daarnaast hebben we een aantal bezoekers gehad vanuit de gemeente de Fryske Marren, die onze locatie kwamen bekijken. Wij ervaren deze bezoeken als leuk en het maakt ons trots dat de reacties op onze dagbesteding en locatie zo positief zijn.

Afgelopen jaar hebben er geen veranderingen plaatsgevonden ten aanzien van het zorgaanbod, de situatie op onze dagbesteding of financiering van de zorg. Als kleine zorgorganisatie zijn wij nog steeds bij enkele grotere partijen aangesloten, zodat wij onze zorg kunnen blijven leveren.

Wij leveren geen zorg vanuit de Wzd en/of Wvggz.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ook dit jaar is het weer gelukt om iedereen een leuke én zinvolle dagbesteding te bieden en samen met onze deelnemers, vrijwilligers, stagiairs, werknemer en natuurlijk de honden een fijne plek te creëren waar iedereen zich thuis voelt en tot zijn recht komt. Wij zijn tevreden over de zorg die wij leveren op onze dagbesteding en zullen eraan blijven werken om de kwaliteit hoog te houden.

Wij zijn tevreden over de goede contacten met onze collega-zorgboeren waar wij met regelmaat contact mee hebben, net als andere betrokken instanties.

Het werken met het kwaliteitssysteem zorgt voor structuur en houvast. Wij zijn nog wel wat zoekend naar een manier om het werken aan de hand van de kwaliteitscyclus nog efficiënter te maken. We hebben ervoor gekozen de terugkerende acties niet nog een keer in het jaarverslag te zetten om te voorkomen dat er acties dubbel instaan.

Onze lange termijn doelstelling is:

*De kleinschaligheid en de individuele werkwijze van onze dagbesteding behouden en zorg op maat te leveren.*

Het lukt ons om de kleinschaligheid en de individuele werkwijze te waarborgen en daarmee de kracht van onze dagbesteding te behouden. Onze werkwijze is nog steeds gericht op het leveren van zorg op maat en door de kleinschaligheid van onze dagbesteding, de vele mogelijkheden op onze locatie en ons geweldige team vrijwilligers kunnen wij dit waarmaken.

Onze korte termijn doelstellingen van afgelopen jaar waren:

*Wij willen dit jaar kijken of het haalbaar is dat wij een klein koppeltje schapen gaan houden op ons terrein.*

Wij hebben nog niet een concreet plan om schapen te gaan houden en ook de aanwezigheid van de wolf hier in de buurt maakt dat wij onze plannen op de lange termijn hebben geschoven. Wat ook meespeelt in onze overweging is de kans op zoönose en de regelgeving daaromtrent.

*Wij zijn nog steeds op zoek naar één of meerdere extra vrijwilligers , voornamelijk voor de (moes)tuinwerkzaamheden en de houtbewerking.*

Wij hebben afgelopen jaar een nieuwe vrijwilliger mogen verwelkomen in ons team voor de houtbewerking. Voor de (moes)tuinwerkzaamheden zijn wij nog steeds op zoek. Voor het werven van vrijwilligers zijn wij onder andere actief op de vrijwilligersvacaturebank.

*Wij willen het plan voor het opleiden van assistentiehonden verder concretiseren.*

Afgelopen jaar zijn wij gestart met ons eerste assistentiehondentraject. Tot op heden zijn wij erg tevreden over het verloop en aankomend jaar zullen wij kijken of we dit verder kunnen uitbreiden. Deze tak gaan we in 2025 onderbrengen in een andere organisatie los van De Hond Helpt.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden zorg aan mensen met o.a.: autisme, verstandelijke beperking, (manische) depressie, persoonlijkheidsstoornis, angststoornissen, ppts, eetstoornissen, add, adhd of een combinatie hiervan. Onze groep deelnemers bestaat uit mannen en vrouwen met een leeftijd tussen de achttien en tweeënzestig jaar oud. De zorg die wij verlenen bestaat uit groeps- en enkele uren individuele begeleiding aan de hand van een individueel begeleidingsplan. De zorg wordt verleend vanuit de WLZ en WMO en is op basis van ZIN of PGB.

In 2024 zijn wij begonnen met dertien deelnemers en we hebben het jaar afgesloten met veertien deelnemers. Er zijn drie deelnemers vertrokken. De reden van uitstroom was verschillend onder andere een verhuizing of gestart met vrijwilligerswerk. Wij hebben ook vier nieuwe deelnemers mogen verwelkomen. Er zijn twee deelnemers die een extra dag bij ons komen. Er waren geen aanpassingen nodig in verband met een sterke afname of toename van de deelnemers.

*In bijlage 4.1 staat een overzicht van de doelgroepentabel 2024*

#### Bijlagen

- Doelgroepentabel 2024

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2024 kunnen wij wederom op basis van onze ervaringen, gesprekken, evaluaties met deelnemers, andere betrokkenen en de positieve uitslag van het tevredenheidsonderzoek de conclusie trekken dat de deelnemers blij zijn met onze dagbesteding. Wij staan achter de manier waarop wij werken en het is heel fijn dat wij de waardering voor wat we doen van de deelnemers terugkrijgen. De kleinschaligheid, de honden, de vorm van begeleiding, de groene omgeving, de veiligheid en de diversiteit aan activiteiten worden gewaardeerd. Verschillende deelnemers hebben aangegeven hoe belangrijk het voor ze is dat zij bij ons even zichzelf kunnen zijn. De lijn die wij volgen willen wij dan ook het komende jaar voortzetten.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is ons team stabiel gebleven en hebben wij nog steeds één medewerker in dienst. Ze is vanaf de zomer in vaste dienst gekomen en heeft een contract van 16 uur. Wij houden ieder jaar een officieel functioneringsgesprek, en daarnaast vindt er iedere dag een gesprek plaats met onze medewerker om de dag na te bespreken.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hadden wij drie stagiairs (ongeveer 20 weken per stagiair) van Hogeschool Van Hall Larenstein die zich met hun opleiding richten op het inzetten in dieren in de zorgsector. Het gaat om studenten uit het tweede en vierde jaar van de opleiding diermanagement. Het is voor ons belangrijk dat de stagiairs een fijne leeromgeving hebben waarin ze zich veilig voelen en aan hun persoonlijke doelen kunnen werken. Aan het einde van de werkdag maken wij altijd tijd vrij voor een moment waarop de stagiair zijn of haar vragen kan stellen en/of wij ze feedback kunnen geven. Tijdens de stage hebben we minimaal twee officiële evaluatiegesprekken met de student en de stagebegeleider vanuit de opleiding. Er is altijd een begeleider aanwezig op de locatie en de eindverantwoordelijkheid ligt nooit bij de stagiairs. De activiteiten waar de stagiairs zich mee bezig houden kunnen onder andere bestaan uit:

- het bedenken en begeleiden van activiteiten
- het verzorgen van de honden
- het ondersteunen van deelnemers tijdens het doen van een activiteit
- kleine administratieve werkzaamheden

We proberen stagiairs tijdens hun stageperiode overal bij te betrekken, zodat ze alles leren over het reilen en zeilen binnen onze organisatie. Naast de leuke input voor het bedenken van nieuwe activiteiten zorgen stagiairs voor een frisse blik op onze werkwijze. Zij stellen kritische vragen en dit maakt dat wij nog bewuster ons werk doen.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2024 zijn wij gestart met acht leuke actieve vrijwilligers die al een tijd bij ons zijn. Afgelopen jaar zijn er twee vrijwilligers gestopt, één omdat zij haar studie heeft hervat en één omdat hij geen mogelijkheid meer had om naar ons toe te reizen. Ons team vrijwilligers is aangevuld met twee nieuwe toppers, één vrijwilliger die actief is als chauffeur en de andere vrijwilliger als allround klusser. Ons team bestaat op dit moment dus weer uit acht vrijwilligers. Jaarlijks hebben wij met alle vrijwilligers een formeel evaluatiegesprek en daarnaast vinden er met regelmaat spontane gesprekjes plaats en is er altijd ruimte om dingen te bespreken. Wij hechten nog altijd veel waarde aan de input van onze vrijwilligers en zijn ervan overtuigd dat zij een bijdrage leveren aan de kwaliteit van onze dagbesteding.

Gemiddeld zijn onze vrijwilligers samen veertig uur per week actief bezig geweest voor onze dagbesteding. De activiteiten van de vrijwilligers bestaan onder andere uit:

- het ophalen en wegbrengen van deelnemers
- ondersteuning bieden bij activiteiten
- onderhoudswerkzaamheden

Een deel van onze vrijwilligers houdt zich bezig met zorg gerelateerde activiteiten zoals het ondersteunen bij een kookactiviteit met een deelnemer, maar er zijn ook vrijwilligers die zich niet bezighouden met zorg gerelateerde activiteiten, zoals het repareren van het hek of het maaien van het gras. We hebben de 'functie' per vrijwilliger weergegeven in een overzicht.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij zijn nog altijd erg blij met ons team vrijwilligers, stagiairs en onze werknemer. Zij dragen bij aan de kwaliteit van onze dagbesteding, zij helpen ons met praktische zaken, zorgen voor dat extra beetje aandacht voor de deelnemers en voorzien ons van input en een frisse blik.

Naast onszelf hebben wij één medewerker die bevoegd en bekwaam is voor haar werk bij onze dagbesteding. Zij heeft zich gespecialiseerd in het inzetten van dieren in de zorgsector door middel van de HBO opleiding Diermanagement met als specialisatie dieren in de zorg en meerdere jaren ervaring in het werkveld.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar bestonden de opleidingsdoelen uit het deelnemen aan een aantal cursussen. Eén van de doelen was het deelnemen aan de jaarlijkse BHV cursus en hier hebben wij samen met onze medewerker aan deelgenomen. In overleg met onze collega zorgboer vond de BHV cursus dit jaar voor de tweede keer plaats op haar zorgboerderij. Het leek ons zinvol en leerzaam nog een keer van locatie te wisselen, zodat wij konden zien hoe zij omgaan met risico's, bijvoorbeeld welke (preventieve) maatregelen zij hebben genomen op hun zorgboerderij om calamiteiten te voorkomen. We hebben de herhaling van de BHV cursus allemaal met succes afgerond en voor 2025 plannen wij weer een nieuwe BHV cursus in op onze locatie. Ook hebben wij deelgenomen aan een aantal hond gerelateerde cursussen zoals een lezing over emoties bij honden. Deze lezing ging dieper in op de achterliggende emoties bij hondengedrag, hierdoor kunnen wij het gedrag van de hond beter verklaren, voorspellen en trainen. Een andere cursus waaraan wij hebben deelgenomen ging over hond en euthanasie, iets waar wij helaas afgelopen jaar ook mee te maken hebben gehad. De cursus ging onder andere over de manieren van afscheid nemen en hoe je mensen hierbij kan betrekken.

Wij beschikken over voldoende kennis en vaardigheden om ons werk goed en op een verantwoorde manier te doen. Dit neemt niet weg dat wij het belangrijk vinden ons te blijven ontwikkelen en bijscholing te volgen. Voor aankomend jaar zullen wij dan ook weer verschillende cursussen inplannen die aansluiten bij ons werkveld, zowel het werken met de deelnemers als het inzetten van de honden, en die bijdragen aan onze persoonlijke ontwikkeling.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ondanks dat wij beschikken over voldoende kennis en vaardigheden zijn wij van mening dat je altijd bij kunt leren om je door te ontwikkelen en op de hoogte te zijn van nieuwste ontwikkelingen en regelgeving.

Ons opleidingsdoel voor 2025 is het herhalen van de BHV cursus en het deelnemen aan cursussen die aansluiten bij het werkveld, dit geldt zowel voor het werken met de deelnemers als het inzetten van onze honden.

**Voor aankomende periode staan de volgende cursussen gepland:**

**Functionerings- en beoordelingsgesprekken**, met deze cursus werk je aan de volgende competenties: aansturen, begeleiden, aandacht en begrip tonen, formuleren en rapporteren, plannen en organiseren en instructies en procedures opvolgen. Ondanks dat wij een kleine organisatie zijn vinden er binnen onze organisatie veel gesprekken plaats denk hierbij aan functioneringsgesprekken met onze medewerker en vrijwilligers, maar ook evaluatiegesprekken met de deelnemers en/of andere partijen zoals de gemeente. Voor het verbeteren van de kwaliteit en de efficiëntie van deze gesprekken lijkt het ons zinvol om deze cursus te volgen.

**Nee zeggen**, de competenties waar je aan gaat werken tijdens deze cursus zijn: samenwerken en overleggen, omgaan met veranderingen en aanpassen en met druk en tegenslag omgaan. Naast dat het voor onszelf zinvol kan zijn om deze cursus te volgen zijn dit onderwerpen die vaak terugkomen in de doelstellingen van onze deelnemers. Wij vinden het daarom zinvol meer inzicht te krijgen in deze onderwerpen, zodat wij die zelf kunnen toepassen, maar ook zodat wij de deelnemers extra handvatten kunnen aanbieden over hoe hiermee om te gaan.

**Hond gerelateerde cursussen**, ook gaan wij in 2025 weer cursussen volgen die aansluiten bij ons werk en het inzetten van onze zorghonden. Aan de hand van wat er wordt aangeboden bepalen wij later welke cursussen dit zullen zijn.

**BHV**, voor 2025 staat de jaarlijkse herhaling van de BHV cursus weer in de planning.

## **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Ook dit jaar hebben wij weer bijscholing gevolgd. Naast de nuttige herhaling van de BHV cursus hebben wij meerdere cursussen gevolgd gericht op hondengedrag en training. Voor het aankomende jaar zullen wij de nadruk leggen op cursussen gericht op de omgang met de deelnemers, gespreksvoering en onze persoonlijke ontwikkeling, omdat wij afgelopen jaar meer hond gerelateerde cursussen hebben gevolgd en ons graag op alle vlakken willen blijven ontwikkelen. Ook de jaarlijkse BHV herhaling zal plaatsvinden in 2025. We merken dat het volgen van cursussen goed is voor het krijgen van nieuwe inzichten en in het geval van de jaarlijkse BHV cursus draagt het bij aan een stukje veiligheid binnen onze dagbesteding.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar hebben wij met de deelnemers twee formele evaluatiegesprekken gehad. Naast de evaluatiegesprekken is er ruimte voor spontane gesprekken. We merken dat de doelen die wij stellen realistisch zijn en tussentijds niet veel bijgesteld hoeven te worden. Het blijft frustrerend dat er vaak veranderingen plaatsvinden bij een aantal gemeenten, dit zorgt voor verwarring en onduidelijkheid. Wij proberen zo efficiënt mogelijk te werken en wanneer de gemeente van ons verwacht dat wij voor hen een evaluatiegesprek voeren aan de hand van hun nieuwe evaluatieformulier, dan gebruiken wij dit moment ook om onze eigen evaluatie te doen, maar het liefst zouden wij gewoon werken met onze eigen formulieren. De deelnemers gaven aan het aantal gesprekken (te)veel te vinden, en wij begrijpen dit en proberen dit dan ook zoveel mogelijk te beperken. Tijdens de evaluatiegesprekken komen verschillende onderwerpen aan bod zoals: Tevredenheid over de dagbesteding en de activiteiten, voortgang en aanpassingen van de doelen. Wij krijgen terug dat de deelnemers zich gehoord en gezien voelen en dat ze tevreden zijn.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken kunnen wij concluderen dat onze begeleidingsdoelen realistisch en haalbaar zijn. We werken met korte en langere termijn doelen, waarbij de korte termijn doelen uiteraard vaker worden bijgesteld. Als verbeterpunt ten aanzien van het evaluatieproces hebben wij dit jaar geleerd dat het goed is om ook onze ervaring mee te nemen in de evaluatieverslagen die wij delen met andere betrokken partijen. We kregen deze feedback van een mentor van één van onze deelnemers. Op die manier krijgen zij een completer beeld van de situatie en hoeven wij dit niet achteraf toe te lichten, wat aansluit bij onze manier van efficiënt werken.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Net als voorgaande jaren houden wij ieder kwartaal een inspraakbijeenkomst. We houden de inspraakbijeenkomsten ieder kwartaal op een andere dag, zodat iedere deelnemer minimaal één keer per jaar aanwezig kan zijn en daarnaast maken wij van elke inspraakbijeenkomst notulen die voor iedereen beschikbaar zijn. We werken met een ideeënbus waar alle deelnemers voorafgaand aan elke inspraakbijeenkomst onderwerpen in kunnen doen die tijdens de bijeenkomst besproken worden. Het inbrengen van onderwerpen kan door het gebruik van de ideeënbus dus anoniem, op die manier proberen wij het zo laagdrempelig mogelijk te houden. De onderwerpen die worden ingebracht voor de bijeenkomsten zijn in de afgelopen jaren minder gericht op 'onvrede' of 'conflicten' maar meer op ideeën voor activiteiten. Wij verwachten dat dit komt omdat wij de afgelopen jaren altijd gehandeld hebben naar aanleiding van ingebrachte onderwerpen en hiervoor aanpassingen hebben gedaan.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakbijeenkomsten zijn zinvol. Er worden door de deelnemers voldoende onderwerpen aangedragen om samen over te praten. Iedereen doet actief mee en je bent als groep in gesprek met elkaar. Deze manier werkt voor ons en voor onze deelnemers. Ondanks dat het niet meer verplicht is om 4 keer per jaar een inspraakbijeenkomst te houden, kiezen wij ervoor dit wel te doen, omdat we merken dat dit zinvol is. Afgelopen jaar kwam onder andere naar voren dat mensen niet tevreden waren over hun zit plek in de auto. We hebben meerdere oplossingen geprobeerd, maar uiteindelijk gekozen voor een bus, waardoor iedereen nu tevreden is en voldoende ruimte heeft. Er worden over het algemeen steeds minder 'conflict' gerelateerde onderwerpen aangedragen. Wij denken dat dat komt omdat we de afgelopen jaren elke keer maatregelen hebben genomen naar aanleiding van de inspraakbijeenkomsten, hierdoor zijn de onderwerpen nu meer gericht op activiteiten die de deelnemers bijvoorbeeld een keer willen gaan doen.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In november hebben wij de vragenlijsten voor het tevredenheidsonderzoek uitgedeeld onder onze deelnemers. Het uitdelen hebben wij net als de voorgaande jaren persoonlijk gedaan, zodat wij tijdens het uitdelen een kleine toelichting konden geven over waarom wij deze meting doen en waarom wij het belangrijk vinden dat de deelnemers hun mening delen. Als er vragen waren konden wij die op dat moment gelijk beantwoorden waardoor er minder onrust ontstaat. De vragenlijst bestaat uit vierentwintig open en gesloten vragen en de onderwerpen die aan bod kwamen waren gericht op: de activiteiten, het contact onderling, de mogelijkheid om mee te beslissen en de begeleiding. Ook was er aan het eind de mogelijkheid om 'De Hond Helpt' en de begeleiding een rapportcijfer te geven. De deelnemers konden de ingevulde lijsten anoniem inleveren in onze ideeën bus. Wij hebben veertien lijsten uitgedeeld en we hebben er dertien retour ontvangen. In het algemeen kwam er uit het onderzoek naar voren dat de deelnemers tevreden zijn over onze dagbesteding. Mensen gaven aan onder andere tevreden te zijn over de respectvolle omgang met elkaar, de begeleiding en de afwisseling in activiteiten. Wij vinden het erg leuk dit terug te zien in de resultaten, omdat dat kernpunten zijn binnen onze dagbesteding.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We komen tot de conclusie dat de deelnemers over het algemeen erg tevreden zijn over onze dagbesteding en de begeleiding. Er was één deelnemer die aangaf één keer informatie te hebben gemist over de afwezigheid van een vrijwilliger. Helder communiceren is eerder een aandachtspunt geweest vanuit het tevredenheidsonderzoek, ondanks dat dit nu eigenlijk heel goed gaat, maakte het ons er weer extra bewust van dat we hier scherp op moeten blijven, omdat voorspelbaarheid en duidelijkheid gewoon heel belangrijk is voor onze deelnemers.

Gemiddeld cijfer van de Hond Helpt is : 8,8

Gemiddeld cijfer voor de begeleiding is : 8,9

Wij zijn ontzettend trots op deze mooie cijfers!

### Bijlagen

- De Hond Helpt tevredenheidsonderzoek 2024
- De Hond Helpt uitslag tevredenheidsonderzoek 2024

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben zich de volgende incidenten voorgedaan:

Eén deelnemer wilde tijdens een activiteit iets aan elkaar vastlijmen en de stagiair van destijds deed dit voor haar zoals afgesproken. Toch was de deelnemer niet tevreden en die drukte de wol die gelijmd moest worden aan, maar de lijm uit het lijmpistool was nog heet en die kreeg zij op haar huid. Er was een klein brandblaartje zichtbaar en dit hebben wij meteen gekoeld met lauw schoon water. De verantwoordelijke begeleider kwam erbij en die heeft het koelen verder overgenomen. Nu afgesproken dat de begeleider en of stagiair het lijmen met het lijmpistool volledig doet of de deelnemer kan het zelf doen met gewone lijm.

De stagiair was kleefbolletjes uit de vacht van één van de honden aan het halen. Eén deelnemer kwam kijken en ging hierbij recht voor de hond zitten. Ze aaide hem met haar handen aan weerszijden van zijn hoofd. De hond liet door middel van stresssignalen zien dat hij dit niet prettig vond. De stagiair zag dit en zei: 'Hij vindt het niet zo leuk meer.' De deelnemer boog hierna juist dicht naar de hond toe en hierop gromde de hond zachtjes, de deelnemer schrok hiervan. De stagiair heeft meteen aan de deelnemer uitgelegd dat de hond al signalen gaf dat hij het niet fijn vond, maar omdat ze toch doorging hij een iets grotere waarschuwing gaf. De stagiair legde ook uit dat honden het over het algemeen niet prettig vinden als je met je handen aan weerszijden van het hoofd de hond aait en hierbij met jouw gezicht dicht voor de hond gaat zitten. De verantwoordelijke begeleider kwam er daarna bij en heeft de dingen die de stagiair had uitgelegd herhaald en de deelnemer hiermee gekalmeerd. Later hebben we bij de deelnemer nog een keer gecheckt of alles 'oke' en duidelijk was. Naar aanleiding van dit incident afgesproken dat de stagiair een eventuele volgende keer ingrijpt en daarmee voorkomt dat de deelnemer doorgaat met aaien.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar zijn er twee incidenten voorgevallen, waarvoor meldingsformulieren zijn ingevuld. Op deze formulieren worden de incidenten ingedeeld in een categorie, omschreven en er wordt zo nodig een actie ingepland. Beide incidenten zijn besproken en er is op één incident een actie uitgezet. We hebben een beschrijving gemaakt over de communicatie van en met de hond. Deze actie heeft kort na het incident plaatsgevonden en is ook met iedereen besproken. Als er nieuwe deelnemers, stagiairs, of vrijwilligers komen laten wij deze beschrijving lezen en bespreken we het. Er zijn geen verdere (vergelijkbare) incidenten voorgevallen, hieruit trekken wij de conclusie dat ons handelen en de gemaakte afspraken werken. Wij blijven ons ervan bewust dat het werken met honden risico's met zich meebrengt. Voor 2025 hebben wij een actie uitstaan een hond specifieke beschrijving te maken. Door iedereen inzicht te geven in hondengedrag en te managen proberen wij eventuele risico's zoveel mogelijk te beperken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Brandblus controle laten uitvoeren door gecertificeerd bedrijf

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 01-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** December 2024 zijn de brandbluscontroles uitgevoerd, tevens zijn de batterijback-ups in brandalarmsystemen vervangen.

#### BHV herhaling organiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 01-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** In december de BHV herhaling gehad

#### Klantevredenheidsonderzoek uitzetten

**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 01-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond en de resultaten zijn verwerkt in het jaarverslag

#### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 30-04-2024 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-04-2024, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 23-04-2024 (Afgerond)

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 23-04-2024 (Afgerond)

**Vraag bij intake c.q. verifieer tijdens evaluatie polisnr. wettelijke aansprakelijkheidsverzekering deelnemer en noteer dit in het persoonlijk dossier van de deelnemer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 23-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze vraag zit al standaard in onze eigen evaluatie, maar zullen deze toevoegen aan de BEZINN Zorg evaluatie.

**Verifieer bij BEZINN contactpersoon over handelswijze rond de persoonlijke risico inventarisatie, bij voorkeur per mail. Voeg dit mailbericht toe aan de documenten in uw werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 23-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Telefonisch contact gehad met onze Trajectbegeleider van BEZINN Zorg. Ze heeft nog geen antwoord op onze vraag. We hebben voor nu afgesproken dat wij de persoonlijke risico inventarisatie zoveel mogelijk invullen en vragen die niet van toepassing zijn ook zo benoemen. Ze gaat nog een terugkoppeling geven zodra ze deze heeft.

**Benoem expertise rollen in het professioneel netwerk (paragraaf 4.2.1. in de werkbeschrijving)**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 23-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Paragraaf 4.2.1 aangevuld met de expertise rollen van O.a. BEZINN Zorg

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 02-04-2024 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 16-02-2024 (Afgerond)

Het onderwerp **Dwang in de zorg** is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 16-02-2024 (Afgerond)

**Jaarlijks een overzicht maken voor de evaluatiegesprekken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** 16-02-2024 (Afgerond)

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Zorghond specifieke beschrijving maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)

Het team bestaat uit 2 zorgondernemers / zorgbegeleiders, 1 zorgmedewerker, 7 vrijwilligers en 3 stagiairs. Het is nog onduidelijk of het aantal vrijwilligers en stagiairs in aantal op dit niveau blijft. Indien het totaal 10 of meer is en blijft dan is het instellen van een Cliëntenraad een normeis en dient deze ingesteld te worden. Reflecteer op dit punt in het Kwaliteitsjaarverslag 2024.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Het zorgteam (medewerkers, vrijwilligers en stagiaires) bestaat uit minder dan 10 personen. Een cliëntenraad is niet van toepassing voor ons.

M.b.t. invullen persoonlijke risico inventarisatie is er ten tijde van de audit (22-04-2024) afstemming met trajectbegeleider van Bezzinzorg hoe hier, qua vraagstelling en inhoud, het beste mee om te gaan; reflecteer op de resultaten van genoemde afstemming in het Kwaliteitsjaarverslag 2024.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hond Helpt (2403)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Net als de voorgaande jaren bevat de actielijst voornamelijk terugkerende actiepunten en wij merken dat deze actiepunten steeds meer in ons systeem zitten. We hebben de meeste actiepunten afgelopen jaar volgens planning afgerond, enkele actiepunten hebben wij iets verschoven. Voor aankomend jaar hebben wij verscheidene terugkerende actiepunten ingepland. Het is voor ons naast onze eigen agenda een extra reminder.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaren willen we ons verder blijven ontwikkelen. We willen de krachtige aspecten van onze dagbesteding zoals: de kleinschaligheid, veiligheid en onze individuele werkwijze waarborgen. Als organisatie willen wij onze zorg blijven aanpassen aan de behoeften van de deelnemers, dus echt maatwerk leveren. Wij vinden het belangrijk om te blijven toetsen of we voldoen aan onze visie en missie, waarbij we openstaan voor aanpassingen in visie of werkwijze.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Wij willen dit jaar kijken of het haalbaar is dat wij een klein koppeltje schapen gaan houden op ons terrein
- Wij zijn nog steeds op zoek naar één of meerdere extra vrijwilligers, voornamelijk voor de (moes)tuinwerkzaamheden
- Het werven van enkele nieuwe deelnemers

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om onze lange termijn doelstellingen te realiseren zullen wij de volgende acties ondernemen: De komende vijf jaren willen we ons verder blijven ontwikkelen. We willen de krachtige aspecten van onze dagbesteding zoals: de kleinschaligheid, veiligheid en onze individuele werkwijze waarborgen. Dit is een continu proces, we blijven ons ontwikkelen door binnen onze organisatie mee te bewegen met de veranderingen (zorgvraag/verwachtingen gemeenten/eigen ontwikkeling/innovatie) met behoud van onze kernwaarden. We blijven ons hardmaken om kleinschalig te blijven en onze individuele werkwijze te behouden. Als organisatie blijven wij onze zorg aanpassen aan de behoeften van de deelnemers, dus echt maatwerk leveren. Dit doen wij door regelmatig in gesprek te gaan met de deelnemers. Zowel in geplande als niet geplande gesprekken. Ook de inspraakbijeenkomsten zijn mooie momenten voor deelnemers om hun behoeften en ideeën te delen. Waar mogelijk spelen wij in op vragen die daaruit naar voren komen. Wij vinden het belangrijk om te blijven toetsen of we voldoen aan onze visie en missie, waarbij we openstaan voor verbeteringen.

Er zijn verschillende momenten waarop wij peilen bij onze deelnemers, vrijwilligers, medewerker en stagiairs, of waar wij voor staan nog steeds is hoe mensen het ervaren. Wij doen dit door onder andere evaluatiegesprekken, tevredenheidsonderzoek, inspraakbijeenkomsten en spontane gesprekjes. Daarnaast hebben wij samen dagelijks overlegmomenten waarop wij kritisch naar onze manier van werken kijken.

Om onze korte termijn doelstellingen te realiseren zullen wij de volgende acties ondernemen:

- Wij gaan dit jaar kijken of het haalbaar is dat wij een klein koppeltje schapen gaan houden op ons terrein. Wij hebben ons inmiddels verdiept in het houden van de schapen en er is een stukje grond beschikbaar naast onze locatie. Op dit moment zijn wij nog aan onderzoeken of dit praktisch haalbaar is. Ook nemen we de toenemende wolvenpopulatie en de risico's die dit met zich meedraagt mee in onze overwegingen.
- Wij zijn nog steeds op zoek naar één of meerdere extra vrijwilligers, voor de (moes)tuinwerkzaamheden. Wij hebben een vacature uitstaan bij een vrijwilligersorganisatie, we gaan een oproepje ophangen bij de moestuinverenigingen in Heerenveen.
- Het werven van enkele nieuwe deelnemers, we gaan hiervoor een oproep op onze sociale media delen en contact opnemen met de gemeenten in ons werkgebied.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**4.1**      • Doelgroepentabel 2024

**6.6**      • De Hond Helpt tevredenheidsonderzoek 2024  
            • De Hond Helpt uitslag tevredenheidsonderzoek 2024