

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Pauze

Zorgboerderij en paardencoaching Pauze

Locatienummer: 2401



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Pauze

Registratienummer: 2401

Hondsdrif 21, 8219 PW Lelystad

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75752573

Website: <https://www.zorgboerderijpauze.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij en paardencoaching Pauze

Registratienummer: 2401

Hondsdrif 21, 8219 PW Lelystad

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het was een leuk jaar, na alle perikelen rondom corona, lijkt alles weer een beetje gestabiliseerd. Hierdoor is er minder verzuim en is het wat makkelijker geworden om regelmaat te krijgen. Het mooie weer deze zomer maakte ook dat we heel veel buiten hebben kunnen werken en ook de pauzes gezellig op het terrasje voor de kantine. In deze december/winterperiode maken we het gezellig met een (nieuw) houtkacheltje en kerstverlichting. Ook is er een klein vuurplaatsje, waar we af en toe gezellig een vuurtje in maken en zelfs wat lekkers maken in een grote kookpot.

De deelnemers hebben veel plezier in het verzorgen van de dieren: paarden en pony's, konijnen, cavia's en kippen. Een ezel en een schaaap. Daarnaast is er een bloementuin, met daarin sinds dit jaar een minimoestuin. Met boontjes, courgettes, wortels en kruiden. In de kleine glazen kas, groeiden paprika's, gekweekt uit de zaadjes van de snackpaprika van een van deelnemers. Alle 85 zaadjes kwamen uit! En tomaatjes, grote en kleine. Deelnemers genieten van het proces van zaaien, planten en oogsten.

De drie nieuwe deelneemsters hebben ook hun eigen activiteiten. Er wordt geknutseld aan een insectenhotel, veel geknuffeld en gepoetst met de paarden en gereden. Daarnaast is er weer werk aan de winkel met nieuwe kippen. Omdat het oude hok, van de vorige eigenaar, niet meer voldeed, is er een nieuwe gebouwd, met een uitloopren. Via kennissen van de begeleider kwamen er gauw drie kippen in, die het inmiddels prima naar hun zin hebben. Zo zijn er voor alle deelnemers steeds activiteiten die aansluiten bij wat zij willen leren of gewoon leuk vinden om te doen.

Het verzorgen en knuffelen van de kleine dieren geeft veel plezier. Jammergenoeg Het is dan extra verdrietig als er een cavia of konijn dood gaat, maar dat hoort ook bij het leven. Het levert gesprekken op die je in het normale dagelijkse leven niet snel voert. Wij ervaren het praten erover en samen delen van ervaringen zeer zinvol.

In de audit kwam naar voren dat deze boerderij een bijzondere sfeer heeft, waarbij opvallend is dat ieder individu op zijn of haar manier bezig is. Zowel de aard en inhoud van het werk, werken aan eigen doelen en manier waarop begeleiding sensitief is voor de benadering die per persoon verschillend kan zijn. Dit heeft alles te maken met de diversiteit aan achtergronden van de deelnemers en met het gegeven dat er niet te veel mensen tegelijkertijd aanwezig zijn. Er is ook letterlijk persoonlijke ruimte voor elke deelnemer.

Er is ook veel en hard gewerkt op het terrein, deelnemers denken mee over de aanpak en kunnen hun eigen 'skills' inzetten. Er is bijvoorbeeld een oude metalen container die dienst deed als opslag is nu helemaal weggehaald. Het plan is om er een nieuw kapschuurtje voor in de plaats te zetten. Ook is er naast een mooie omheining van hout om de paardrijbak een kleinere bak voor het longeren van de

paarden bij gebouwd. De deelnemers kunnen trots zijn op het resultaat! En er wordt met plezier gebruik van gemaakt. Ook een oude sta-in-de-weg: de mestbak, hij is afgebroken en alleen de betonnen ondervloer ligt er nog. Het oogt nu ruimer en opgeruimder. De mest wordt uitgereden of opgehaald.

De gewone werkzaamheden van onderhoud op het terrein gaan ook gewoon door. Snoeien, zaaien, grasmaaien, onkruid wieden, vegen, schoonmaken, planten, reparaties, noem maar op. Ook is er in de werkplaats een extra werkbank bij gemaakt. De hoogte van de werkbank is bovengemiddeld omdat er een deelnemer veel aan werkt die zelf ook lang is. Hij maakt er mooie dingen van hout en polyester, met een draaibank en speciaal gereedschap. Ook gewone klusjes kunnen aan deze werkbank worden gedaan.

De groei van het aantal deelnemers en de verschillende activiteiten die tegelijkertijd plaats moeten kunnen vinden, maakt het extra fijn dat er een kleinen stacaravan dichtbij de kantine sinds kort dienst doet als knutsel- en spelletjesruimte. Het rustig alleen of in een klein groepje kunnen werken of uitrusten is voor veel deelnemers een fijne toevoeging. Maar een fanatiek potje sjoelen, of iets lekkers bakken of koken voor in de pauze is ook een leuke afwisseling van het harde werken in de buitenlucht.

Verder is er een nieuw paard bij en een hondje, dat vanuit een gezin komt dat niet veel tijd meer had voor haar. Het is een knuffelig hondje dat met iedereen contact maakt. Zo is er elke keer weer wat nieuws, in de vertrouwde omgeving van onze boerderij. Waar plek is voor iedereen, waar je ook vandaan komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Drie jaar geleden zijn we begonnen als dagbesteding voor volwassenen met een afstand tot de arbeidsmarkt. De begeleiding is erop ingericht dat deelnemers zo zelfstandig mogelijk kunnen werken. Voor iedere deelnemer zijn de omstandigheden waarin hij of zij fijn werkt, weer anders. Daarom stemmen we per dag met elkaar af, wie wat doet, alleen of met begeleiding. Sommige deelnemers kunnen het erg goed met elkaar vinden en werken graag samen. Zo leren zij vaardigheden van elkaar of dat ieder mens zijn eigen kwaliteiten heeft. Begeleiding is sensitief: dat wil zeggen, zij kunnen beoordelen of bepaalde activiteiten geschikt zijn voor een deelnemer, en houden ook rekening met de stemming, gezondheid en fitheid van de deelnemer op die dag. Daar kan namelijk veel verschil inzitten. Deelnemers die baat hebben bij regelmaat, ritme en herhaling, kunnen vaste taken krijgen in het verzorgen van de dieren of het terrein. Ook zijn er verschillende activiteiten voor mensen die fysiek minder belastbaar zijn, door ziekte of (chronische) lichamelijke klachten, zoals bijvoorbeeld rugklachten. Ook zijn er een aantal deelnemers die juist bij zwaarder fysiek werk veel baat hebben. Zij noemen dat ze zich dan 'lekker kunnen uitleven', of 'lekker afgeleid worden'. Dat werk geeft hen dusdanig veel uitdaging en voldoening, dat het positief uitpakt op hun stemming, beter eten en beter slapen en zich minder belast voelen door wat er in hun hoofd speelt.

De boerderij is erop ingericht dat deze verschillen er zijn: er is veel buitenruimte, er zijn stallen en een werkplaats, een kantine en een aparte knutselruimte met huiskamersfeer, een kas, een beschutte bloementuin. Naast het terrein is een bos, een wandelpad en op het terrein genoeg ruimte om hoe dan ook in beweging te zijn. Deze manier van werken bevalt ons goed, we zien dat deelnemers zich prettig voelen en tegelijkertijd ontwikkelen. Er is geen reden om de werkwijze aan te passen of andere doelstelling na te streven.

Begeleiding is altijd aanwezig, soms dichtbij, soms wat meer op afstand. Dat is afhankelijk van wat de deelnemer (aan)kan en prettig vindt, of van de aard van het werk. Bij het werken met machines is er altijd toezicht op of de deelnemer goed omgaat met de veiligheidsvoorschriften. Soms neemt de begeleiding een deel van de handelingen over als er een te groot risico is op schade of verwonding. Er zijn deelnemers met veel ervaring en zelfs opleiding op het gebied van zagen, lassen, timmeren of onderhoud van machines. Zij kunnen hiermee onder voorwaarden aan de slag bij voorkomende gelegenheden. Hiervoor doen wij een risico inventarisatie en evaluatie, per deelnemer en voor de boerderij.

In de audit kwam naar voren dat de aanpak op de boerderij uniek te noemen is. De kleinschaligheid, persoonlijke benadering, no-nonsense houding en de letterlijke ruimte werden daarbij genoemd. Ook het feit dat er een individuele benadering is voor alle deelnemers, terwijl zij wel verbinding met elkaar maken en ervaren. Het 'community'-gevoel, is er gewoon. Deelnemers, begeleiders en stagiaires staan met elkaar op goede voet, gaan met elkaar om vanuit gelijkwaardigheid en oprechte betrokkenheid. Er is onderling begrip voor elkaars problematiek en soms bijzondere gedrag. Iedereen accepteert elkaar en ook het feit dat iedereen op eigen wijze dagbesteding op de

boerderij doet. Deze dingen werden genoemd in de feedback van de auditor. Hoewel financieel nog steeds kwetsbaar is het aantal deelnemers, rekening houdend met hun specifieke behoefte aan laagdrempelig, prikkelarm, overzichtelijk en met echte persoonlijke aandacht en betrokkenheid van de begeleider(s), kiezen we er niet voor meer dan 5 deelnemers per dagdeel te begeleiden.

Ondanks de financiële kwetsbaarheid is ervoor gekozen de vaste vrijwilliger (HBO SocialWork!) voor een aantal uur in dienst te nemen.

Het inzetten van professioneel of ondersteunend netwerk is een aandachtspunt. Dit is het voor ons al vanaf het begin, waarbij we al snel te maken kregen met het feit dat veel bijeenkomsten en ontmoetingen niet konden doorgaan vanwege de coronamaatregelen. Het momentum wat je als startend bedrijf hebt, dat veel energie oplevert om 'de boer op te gaan' met je 'product' is er nu niet meer. Dat wil niet zeggen dat het niet meer mogelijk is en ook niet dat er niets is gebeurd. De organisaties die contact met ons hebben, een deelnemer hebben doorverwezen of dagbesteding voor hen hebben ingekocht bij ons, zijn allen tevreden en dat levert op dat er steeds weer een nieuwe aanmelding komt. Overleggen en samenwerken rondom gezamenlijke deelnemers gaat goed. Men zoekt ons ook op als gesprekspartner bij problemen rondom deelnemers (thuis). Naast de gangbare overlegmomenten in de methodische cyclus. Bijvoorbeeld bij een deelnemer die graag een andere vorm van dagbesteding erbij wilde gaan doen. En ook bij een deelnemer die een terugval had in haar probleemgedrag betreffende verslavende middelen. Dat bewijst ook dat er vertrouwen is gegroeid en wordt zo bestendigt. Stagiaires van diverse opleidingen weten ons te vinden en komen met plezier.

Het werken met het kwaliteitssysteem is helpend, op de boerderij zijn we vooral praktisch bezig en vliegen de dagen voorbij. Herinnerd worden aan zaken als het doen van de risicoanalyse, de BHV cursus of andere jaarlijks terugkerende onderdelen is dan zeer nuttig. Het werken volgens de methodische cyclus gaat goed, omdat het ook voor de deelnemers steeds weer inzichtelijk maakt waar zij mee bezig zijn en welke vooruitgang er is geboekt. Op welk vlak dan ook. De feedback van deelnemers, ouders, verzorgers/begeleiders en verwijzers helpt om scherp te blijven op de persoonlijke ontwikkelingsdoelen van de deelnemer. De boerderij is erop ingericht dat deelnemers op hun eigen manier kunnen en mogen functioneren en hun dagbesteding invullen. Wij evalueren met deelnemers en betrokkenen bij de evaluatie van het zorgplan, in deelnemersoverleggen en jaarlijkse tevredenheidsmeting bij deelnemers. Het is altijd weer fijn om de conclusie te mogen trekken dat deelnemers het naar hun zin hebben bij ons.

Wat betreft financiering is op te merken dat het verzorgen van vervoer van deelnemers die er geen indicatie voor hebben drukt op de organisatie, zowel qua tijd als brandstofkosten. Het is dan ook wenselijk dat er met name bij de WMO deelnemers een oplossing gezocht wordt voor het vervoer, of in ieder geval om de kosten te dekken. Voor WMO deelnemers krijgen wij al relatief weinig vergoeding. De begeleiding van deze doelgroep houdt vaak meer in dan van te voren wordt gesuggereerd door de verwijzer. Dat komt doordat deelnemers wisselend functioneren. In tijden van stress, door sociale, mentale of fysieke problemen hebben zij bij het werk op de boerderij en in de interactie met anderen veel meer begeleiding nodig dan 'normaal'. De steun die anderen vanuit hun netwerk ervaren (begeleiders van de woongroep, familie, vrienden) hebben deze mensen over het algemeen niet en zoeken zij juist in tijden van stress dan bij ons. Een ander effect is dat bij tegenslag de WMO deelnemers niet gemotiveerd zijn om te komen. Het kunnen rekenen op vervoer is dan drempelverlagend.

Toch kiezen dagbesteding te bieden aan mensen met een verwijzing vanuit de WMO ondanks de wetenschap dat het financieel niet de aantrekkelijkste doelgroep is. Deze doelgroep heeft het juist erg hard nodig om een plek te hebben waar zij welkom zijn, gezien en gehoord worden en activiteiten kunnen ondernemen die voldoening geven. De "winst" voor ons op de boerderij is om te zien hoe mensen zich gesteund voelen en zelfs vaak thuis voelen bij ons. En daardoor soms grote stappen kunnen en durven maken in hun persoonlijke leven.

We nemen deel aan de frequente vergadering van zorgboeren Flevoland en die van de zorgboeren in Lelystad. Voor meer inspiratie zijn we naar het landelijk congres voor zorgboeren geweest. Daar waren inspirerende sprekers die ook wetenschappelijk onderzocht hebben wat de positieve effecten van dagbesteding (of wonen, verblijven, enz) op een zorgboerderij voor deelnemers van allerlei achtergronden zijn. We konden concluderen dat de elementen die daarbij genoemd werden bij ons allemaal aanwezig zijn. Buitenruimte, oningevulde ruimte, natuur, dieren, ritme van de seizoenen, contact met de fysieke wereld om ons heen. En daarnaast echt contact, gebaseerd op gelijkwaardigheid: wij werken samen aan hetzelfde en zijn hier aanwezig met plezier en voelen ons betrokken met de boerderij en met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De zichtbare ontwikkelingen zijn: verbeteringen op het terrein: nieuw kippenhok, hekwerk, paddocks bij paarden, longeerbak en paardrijbak, afbraak vervallen container, verbetering straatwerk, nieuwe indeling loods, werkbank voor deelnemers, nieuwe kasten en extra verwarmde ruimte (stacaravan) voor deelnemers.

Onzichtbaar : de introductieperiode van stagiaires hebben we verbeterd en ook het positief beïnvloeden van hun leerproces. Dit maakt dat stagiaires zich nog meer betrokken opstellen, verantwoordelijkheid nemen, maar ook sneller inzicht in hun leerdoelen, en in wat wij van hen als begeleider op een zorgboerderij willen kunnen verwachten. Dit hebben we gedaan na feedback van een stagiair, en de ervaring met een van de stagiaires, die niet goed in staat was zijn verantwoordelijkheden in te zien. Er is nu een groeps-app voor stagiaires over praktische zaken en afsprak. En er wordt gevraagd om een wekelijks verslag van de stagiaires, om zicht te houden op hun beleving en ontwikkeling. Met name reflecteren op eigen rol en activiteiten, in de context van leren begeleiden van deelnemers is daarbij het doel.

De zorgboerin heeft zich verder ontwikkeld in het geven van paardencoaching, nu ook rondom teamcoaching en traumaverwerking. De ervaringen in de cursus geven ook inzicht in het functioneren als begeleider en leidinggevende van een bedrijf. Met name de manier waarop je als begeleider voor jezelf zorgt, door grenzen op tijd aan te geven. Grenzen aan de hoeveelheid aandacht die je aan een persoon geeft. Grenzen aan het accepteren van bepaald gedrag van bijvoorbeeld stagiaires, of deelnemers. Dit is een moeilijk proces, omdat een van de overtuigingen is van waaruit we werken is dat je accepteert wat de ander (deelnemer) is. Misschien is het inmiddels beter te omschrijven als: we 'aanvaarden' de deelnemer (of stagiaire, of werknemer, of bezoeker) en wat hij of zij voor achtergrond heeft. En bepalen aan de hand van dagelijkse ervaringen met deze persoon wat acceptabel is. We werken daarmee wel met de Sociale gedragscode als onderliggend waarden en normensysteem.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er zijn inmiddels 13 deelnemers. 3 VGZ/autisme e/o gedragsproblematiek (WLZ, PGB), 7 gecombineerde problematiek: sociaal, mentaal, verslavingsgedrag (WMO), 1 NAH (WMO), 2 autisme spectrumstoornis/sociale problematiek (WMO). Een deelnemer is nog maar een dagdeel hier, i.p.v. 4, om de reden dat hij ander soort dagbesteding wil uitproberen. Een deelnemer was hier om stage te lopen in het kader van leer-werk programma vanuit de JJI. Deze 'leerling' is verhuisd naar een andere locatie, is hier voor ruim een half jaar geweest. De nieuwe deelnemers passen moeiteloos bij onze zorgboerderij. Zij vinden aansluiting bij elkaar en bij deelnemers die er al wat langer zijn. Hun creatieve inslag geeft een impuls aan de variatie van de invulling van de dagbesteding die wij bieden.

De algemene omschrijving van de deelnemers luidt nog altijd: volwassenen, mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Er zijn overeenkomsten tussen deelnemers, maar als doelgroep beschrijven, doet geen recht aan de individuele deelnemer. Het gedrag en de interactie, zelfstandigheidsniveau en ontwikkelingsniveau is ook binnen 'doelgroepen' zeer uiteenlopend. Bovenstaand wel een indeling op basis van indicatie en/of diagnose. Er is gekozen deelnemers met een fysieke beperking of risicovol agressief gedrag niet toe te laten als deelnemer op de boerderij. Omdat de invloed daarvan op andere deelnemers te groot zal zijn, omdat er dan aanpassingen aan de omgeving gedaan moeten worden die andere (huidige) deelnemers dan juist als beperkend zullen ervaren. Dat betreft ook het aantal werknemers (begeleiders, vrijwilligers, stagiaires) die dan nodig zouden zijn. Nu blijft het totaal aantal mensen per dagdeel beperkt en dat is prettig voor de huidige deelnemers en zelfs essentieel voor hun functioneren en ontwikkeling.

Twee nieuwe deelnemers hebben behoefte aan 1 op 1 begeleiding, die ook door stagiaires kan worden gedaan, deze deelnemers zijn daarom ingedeeld op dagen dat er ook stagiaires aanwezig zijn of de deeltijd-begeleider.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Deelnemers hebben het naar hun zin, voelen zich veilig, uitgedaagd. Zij functioneren en ontwikkelen zich op hun eigen tempo. De zorgboerderij biedt activiteiten die voor deelnemers geschikt zijn en biedt ruimte en mogelijkheden om per dag aangepast te worden, naar behoefte en draagkracht van de aanwezige deelnemers. D.w.z. het werk wat er is, kan eventueel worden gedaan door anderen, niet deelnemers, zonder dat dit hinder oplevert voor bijv. de gezondheid of welzijn van de dieren, bedrijfsprocessen of productie. Hierdoor ligt er geen externe druk op de processen op de boerderij, en daardoor ook niet op de deelnemers. Juist die ruimte maakt dat deelnemers die elders veel druk en stress ervaren, op werk of zelfs dagbesteding, hier wel goed functioneren.

Dat gegeven willen we niet veranderen. Deelnemers passen dus bij ons aanbod, omdat het aanbod wordt afgestemd op de deelnemers. Daarbij wel (al eerder genoemd) bij de intake rekening houdend met bepaalde gegevenheden op deze boerderij, t.a.v. beperkte toegankelijkheid voor rolstoelers en de grens die we stellen aan (agressief) probleemgedrag. Er zijn dus wellicht mensen die niet geschikt zijn om deelnemer op onze boerderij te worden. Deelnemers moeten zich in eerste instantie wel aangetrokken voelen tot een zorgboerderij met daarin de vaste elementen: buiten werken, dieren, planten en andere deelnemers met hun eigen aardigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het is een stabiel team. Bestaande uit de zorgboerin en een werknemer (deeltijd), die in de eerste jaren met dezelfde frequentie vrijwillige begeleider is geweest. Zij werkt sinds april dit jaar 2 dagen als medewerker en 1 dag als vrijwillige begeleider. Daarnaast zijn er stagiaires, die voor een schooljaar op vaste dagen komen.

in feedback gesprekken is naar voren gekomen dat het leerproces van de stagiaires op de boerderij wel een ander soort aandacht verdient dan tot nu toe de gang van zaken was. Het voldoet wel aan de eisen, omdat vanuit de scholen daarover geen verbeterpunten zijn gekomen. maar zelf vinden wij hetgeen wat vanuit de scholen als opdracht wordt meegegeven of wat er aan begeleiding wordt gegeven aan de stagiaires niet voldoende. We maken daarom een plan van aanpak om stagiaires vanaf het begin van het schooljaar intensiever te begeleiden, om hun betrokkenheid te vergroten, bewust te werken aan vaardigheden die nodig zijn als begeleider op de boerderij en regelmatig te reflecteren op ervaringen, situaties en overtuigingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In dit verslag hebben we al beschreven, er is een begin gemaakt met een plan van aanpak voor stagiaires op onze zorgboerderij. De unieke manier van werken op een/onze zorgboerderij vraagt vrij veel inzet van de stagiaires op het gebied van verantwoordelijkheid nemen, werk oppakken naar eigen inzicht, het kunnen observeren van deelnemers en signaleren van gedrag. De sensitiviteit voor wat een deelnemer nodig heeft, in het algemeen en op een dagdeel specifiek is een belangrijke vaardigheid die je als begeleider nodig hebt. Die kun je deels al hebben van nature, maar voor veel (nieuwe) begeleiders geldt dat die nog moet worden ontwikkeld. We zouden hier een goede manier voor willen vinden, waarbij de stagiaires met wat meer handvatten op dat gebied aan het werk kunnen.

Afgelopen jaar hadden wij 3 stagiaires. Een stagiair HBO SocialWork in de Zorg, Windesheim. Een stagiair MBO speciale doelgroepen, een stagiair MBO SocialWork. Allen voor een heel schooljaar (september-juli) 4 dagdelen.

Hun taak is per dagdeel met een of twee deelnemers optrekken in het doen van hun activiteiten. Dat is dus nogal wisselend: paarden verzorgen, kleine dieren verzorgen, terreinwerkzaamheden, opruimen en schoonmaken, klussen, repareren, creatieve activiteiten, bakken, koken, wandelen of fietsen, tuinieren, hout hakken, enz. Een stagiaire heeft ook een verantwoordelijkheid in het toezien op opruimen en schoonmaken van de gebruiksruidtes, toilet en in het algemeen toezien op waar deelnemers zich bevinden en mee bezig zijn. I

Dit doen zij vanaf dag een, zodat ook de voorkeuren en vaardigheden van elke individuele stagiair snel zichtbaar wordt. In de loop van de weken wordt duidelijk welke combinatie met deelnemer(s) en stagiaire 'werkt', dat betekent: dat de stagiaire er iets van moet kunnen leren, de deelnemer zich op zijn of haar gemak moet kunnen voelen bij deze stagiair en er een bepaalde mate van verantwoordelijkheid bij de stagiaire kan worden gelegd t.a.v. veiligheid. Soms doen stagiaires samen een klus in opdracht, omdat het ook in algemeen belang kan zijn dat iets wordt gedaan (bijvoorbeeld opruimen, verzorgende taak, enz.)

De stagiair werkt altijd onder toezicht van een begeleider. D.w.z. in het directe zicht en met opdracht van of goedkeuring van de begeleider een activiteit met een deelnemer uitvoert. In sommige gevallen kan een stagiaire een extra taak of verantwoordelijkheid krijgen, als dit strookt met de stageopdracht of niveau van de opleiding, bijvoorbeeld in het voeren van gesprekken, verslaglegging of administratief.

Stagiaires hebben vanuit school opdrachten, soms heel specifiek, soms heel breed en niet specifiek. In dat laatste geval is het extra van belang met de stagiaires feedbackmomenten in te bouwen en manieren te vinden om (met hen) te reflecteren op de ervaringen. Elke ochtend is er een centrale briefing, elke middag een gesprek met hen over de ervaringen die dag, concreet over of en hoe taken zijn uitgevoerd. Maar ook over wat zij hebben geobserveerd of beleefd bij deelnemers. Daaruit komt meestal een conclusie waarbij een activiteit gezocht wordt waarbij de stagiaire kan oefenen met wat er op dat moment in ontwikkeling is of moet komen. Bijvoorbeeld het doen van een activiteit met een deelnemer, waarbij de stagiaire de verantwoordelijkheid moet nemen voor het proces: plannen, organiseren, materiaal verzorgen, uitvoeren en opruimen. zonder dit ondoordacht van de deelnemer over te nemen of aan de deelnemer over te laten. Specifieke opdrachten moeten worden beoordeeld door een werknemer/persoon binnen de organisatie die niet de directe stagebegeleider op het werk is van de stagiaire. Dus begeleider 1 is dan de stagebegeleider, de ander is dan evt. de beoordelaar van de opdracht.

N.a.v. gesprekken gedurende en aan het einde van de stage maken we de volgende samenvatting per stagiaire:

Een van de stagiaires had geen inzicht in het groter geheel, deed minimaal de opdracht die hij kreeg en hield geen rekening met de behoefte aan begeleiding (sturing, nabijheid, bevestiging, benoemen van risico's, samen oplossingen zoeken) Als hij iets niet kon uitvoeren, om wat voor reden dan ook, ging hij zitten in de kantine en keek op zijn telefoon. Hij stelde geen vragen uit zichzelf en liet daarbij de deelnemer ook min of meer aan zijn lot over. Dit gedrag duurde meer dan vier maanden. Wat wij als begeleider ook zeiden of deden, hij kwam er niet aan toe om vragen te stellen over wat er moest gebeuren. Ook niet inhoudelijk over de deelnemers. Met feedback deed hij niets anders dan in de verdediging gaan. Hij leek er geen belang bij te hebben iets te leren. Ook in de omgang met andere stagiaires of begeleiders was de relatie niet wederkerig. Hij stelde zich volledig afhankelijk op van de input van begeleiders, tegelijkertijd had hij zijn eigen ideeën over de uitvoering en vooroordelen over andere mensen, zowel deelnemers als medewerkers als stagiaires.. Hij meldde zich niet of heel erg laat ziek, met regelmaat was hij er niet. Hij wilde dan wel op zijn eigen momenten de stage uren inhalen en leek dit ook als recht op te willen eisen. Tot hij een evaluatiegesprek had met de stagebegeleider van school, waaruit bleek dat hij op deze manier zijn stage niet zou halen. Dit in de laatste 6 weken van de stageperiode. Dit leidde tot verbetering in zijn gedrag: hij luisterde beter naar feedback en deed hier naar eigen vermogen wat mee. Hij stelde af en toe vragen, als hij bijvoorbeeld een opdracht niet begreep of niet wist hoe dit uit te voeren. Maar echte interesse voor, laat staan sensitiviteit t.a.v. deelnemers ontwikkelde hij niet. Hij heeft zijn stage dan ook niet 'gehaald'. Wat voor ons een belangrijk punt was: de deelnemers namen hem niet serieus en voelden zich in eerste instantie niet veilig bij hem. Hij kon dan ook alleen onder strikt toezicht/nabijheid van de begeleiding functioneren.

De andere stagiaire had vergelijkbaar gedrag in het begin. Nam geen eigen initiatief en had geen oog voor de stemming, behoefte of achtergrond van de deelnemers. Zij stelde zich als een van hen op. Maar eigende zich daarnaast wel het recht toe minder uit te voeren dan een deelnemer. Ook vertelde zij veel over haar eigen prive leven, leuk of niet, en hield geen rekening met het feit dat dit voor deelnemers belastende verhalen zijn. Zij gaf ook geen grenzen aan naar anderen. De eigenschap oprecht belangstelling te hebben voor de deelnemers en hun verhalen, goed te kunnen luisteren zonder direct een oordeel te hebben was erg te waarderen. Een op een was dit met een aantal deelnemers heel zinvol. Zij vatte de feedback van begeleiders wel aan om te leren en pakte dan ook, hoewel veel langzamer dan we van andere stagiaires gewend zijn, verantwoordelijkheden op. Na een hortende periode in het begin, met regelmatige afmeldingen door ziekte/vermoeidheid, kwam er meer regelmaat in en ontwikkelde zij ook een verstandhouding met sommige deelnemers en was zij erg betrokken en enthousiast over de boerderij en ondersteunend aan de prestaties van de deelnemers.

De derde stagiaire een van nature aanwezig verantwoordelijkheidsgevoel t.a.v. deelnemers en neemt de leiding, zonder overheersend of te direct te zijn. Dat vinden onze deelnemers erg prettig. Ook is hij erg nieuwsgierig naar de achtergronden van de deelnemers en stelt veel vragen. Hij geeft ook feedback aan ons, meestal in de vorm van vragen stellen. Deze stagiaire is in staat een helikopter view te hebben en te reflecteren op eigen ervaringen en gedrag van anderen te observeren. Dit omzetten in schriftelijk verslag is echter moeilijk voor hem. De school vraagt ook weinig van ons als begeleiders van de stage en er zijn niet heel concrete opdrachten vanuit school. Dit maakt het begeleiden aan de ene kant makkelijker, aan de andere kant moeilijker, omdat er geen maatstaf voor kwaliteit lijkt te zijn vanuit school.

Opsommend de dingen waar we tegenaan lopen bij stagiaires:

- laat afzeggen, bijvoorbeeld dezelfde ochtend dat zij zouden komen
- ziek melden om andere redenen dan ziekte
- geen verantwoordelijkheid nemen t.a.v. verslaglegging/rapportage
- slecht of niet reflecteren op hun eigen functioneren (buiten zichzelf leggen van verantwoordelijkheid, ook voor hun eigen functioneren)
- onduidelijkheid over hun opdrachten vanuit school, welke kwaliteit wij kunnen verwachten
- geen of weinig contact met mentor of stagebegeleider vanuit school

Uit deze ervaringen, en die van voorgaande jaren, maken we op dat het voor ons als begeleiders van de stagiaires ook belangrijk is om een structuur te hebben, en als die er niet vanuit school is, die zelf te creëren. Dit wordt een project om tijdens het komende jaar gestalte te gaan geven. Om te beginnen met een plan van aanpak en het uitproberen van ideeën om meer vat te krijgen op het leerproces van stagiaires en onze invloed daarop. (los van de aanwijzingen die we daarover krijgen van de betreffende opleidingen)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is 1 vrijwilliger. De vrijwilliger die afgelopen jaren eerst als vrijwilliger voor 1 of 2 dagen kwam, werkt nu als medewerker 2 dagen en een dag als vrijwillige begeleider. In de praktijk maken de werkzaamheden van deze medewerker/vrijwilliger weinig verschil. Zij werkt als begeleider, zowel van deelnemers als stagiaires.

De werkzaamheden als begeleider zijn samen met deelnemers activiteiten uitvoeren en hen daarbij begeleiden, met daarbij het plannen, organiseren, begeleiden en evalueren. Het houden van zorgplanbesprekingen, evaluaties en verslaglegging daarvan. Daarnaast het begeleiden van stagiaires in de praktijk: plannen, organiseren, begeleiden, evalueren en beoordelen van activiteiten van stagiaires voor de zorgboerderij. Dit alles samen met de zorgboerin. De medewerker (vrijwilliger) speelt geen rol in het begeleiden van taakstrafdeelnemers, ook niet bij de paardencoaching. Dit is zo afgesproken in een eerder evaluatiegesprek. Het laatste evaluatiegesprek leverde het inzicht op dat een tweede dag als betaalde kracht voor beide partijen wenselijk en haalbaar was.

Verder het ondersteunen van de zorgboerin bij het opstellen, bijstellen en evalueren van zorgplannen voor individuele deelnemers, afnemen van intakes en overleg met begeleiders en/of ouders. Ook bij het maken van een jaarverslag, nieuwsbrief, deelnemersoverleg voorbereiden, uitvoeren en verslaglegging, alsmede klanttevredenheidsonderzoek. Samengevat: alle activiteiten rondom deelnemers van de zorgboerderij als dagbesteding. Alle voorkomende werkzaamheden op de boerderij kunnen van toepassing zijn, met de nadruk op de verzorging van de dieren en de (moes)tuin.

Administratie, inkoop, facturatie en netwerk zijn werkzaamheden van de zorgboerin zelf.

Dagelijks is er mondeling overleg zowel voor als na de werkdag, als deelnemers er nog niet zijn of naar huis. Daarnaast is er maandelijks een gezamenlijk etentje waarin de vrijwilliger/medewerker en de zorgboerin overleggen (evalueren, feedback geven, enz.)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusies die we kunnen trekken t.a.v. personeel: Dat het naar ieders tevredenheid gaat. Er zijn gesprekken gevoerd, waarbij naar voren komt dat de samenwerking goed is en op sommige punten wat beter kan worden overlegd. Bijvoorbeeld als het gaat om de dagplanning. Overleggen plannen, zowel onderling als met deelnemers als groep is niet onze sterkste troef. Deelnemers vinden het helemaal niet leuk om 'te vergaderen', toch doen we dit natuurlijk wel omdat het erbij hoort. Dan durven zij wel dingen te zeggen. Maar het gaat makkelijker een op een en op momenten in de dagelijkse praktijk dat er spontaan aanleiding voor is. Toch is dit niet echt een probleem, omdat de basis goed en duidelijk is. Het personeel (zorgboerin en een part time begeleider) is prima in staat om alle processen binnen de boerderij te kunnen sturen en inhoudelijk vorm te geven.

t.a.v. stagiaires is daar in het voorgaande stukje over geschreven. De conclusies zijn: we moeten veel strenger zijn, duidelijke grenzen stellen aan gedrag wat niet acceptabel is en dus ook vooral goed formuleren wat we wel acceptabel, werkbaar en wenselijk vinden. Maar ook gaan bepalen welke consequenties we hier zelf aan vast plakken. Hier gaan we een plan van aanpak voor maken. Gelijkwaardigheid vinden wij een hele belangrijke waarde binnen onze manier van werken. Voorwaarde is daarvoor dat er onderling respect is en waardering voor de kwaliteiten, voor ieders rol en positie. En dat iedereen de verantwoordelijkheid neemt over wat bij hem of haar past. Dat betekent ook dat er dus een verdeling is waarbij het duidelijk moge zijn dat de zorgboerin (en eventueel de begeleider) de leiding heeft en beslissingen neemt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar hebben wij in het algemeen geen opleidingsdoelen gesteld. De middelen ontbreken om, vanuit de zorgboerderij training, opleiding of cursussen te volgen. Behalve het vereiste BHV.

De zorgboerin heeft echter wel coachingsopleidingen gevolgd en behaald. Paardencoaching, specificatie Trauma, Teams en een algemene coachopleiding

In december hebben werknemer en zorgboerin de bijscholingscursus voor BHV gedaan.

We nemen wel deel aan de bijeenkomsten van de zorgboeren Flevoland, inclusief de intervisiebijeenkomsten. Ook hebben we deelgenomen aan de landelijke zorgboeren dag van de federatie Landbouw en Zorg.

De opleidingen en ervaring van de zorgboerin en vaste medewerker zijn ruim voldoende om de huidige deelnemers te begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben geen opleidingsdoelen gesteld op dit moment.

Het verder ontwikkelen van vaardigheden voor het begeleiden van stagiaires, evt. d.m.v. een cursus zou interessant kunnen zijn. We onderzoeken of er zo'n cursus bestaat en of deze dan betaalbaar is voor de zorgboerderij.

De middelen zijn beperkt. We zoeken daarom naar mogelijkheden die weinig of geen geld hoeven kosten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Op deze zorgboerderij werken de zorgboerin en een medewerker voor 8 uur per week.

Daarnaast zijn er stagiaires die hun eigen opleidingstraject volgen.

Het volgen van een BHV bijscholingscursus elk jaar is een vereiste, waaraan wij voldoen.

De opleiding, ervaring en kennis t.a.v. zorg- en hulpverlening van de zorgboerin en de medewerker zijn van voldoende niveau.

Er is op dit moment geen specifieke behoefte aan (bij) scholing.

Het aanbod van de federatie Landbouw en Zorg via de (online) academie is wellicht interessant voor ons, want dit is in enkele gevallen niet te duur en specifiek gericht op het verlenen van zorg en hulpverlening op een zorgboerderij. We gaan nog uitzoeken welke hiervan wij zullen gaan volgen.

De zorgboerin volgt intervisie vanuit de (paarden) coach opleiding

De zorgboerin is gevraagd door de Raad van de Kinderbescherming intervisie te geven aan begeleiders

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken, aan de hand van de jaarlijks opgestelde zorgplannen van de deelnemers, worden gehouden met de deelnemers zelf. Met uitzondering van twee deelnemers. Daarvan is of een van de ouders of een van de begeleiders van de woongroep aanwezig. Wanneer deelnemers in een woongroep met begeleiding wonen, worden begeleiders op de hoogte gesteld van de evaluatie en krijgen zij hier ook het verslag van. We staan daarbij open voor overleg, feedback en nodigen hen daartoe uit. Dit verloopt grotendeels naar wens. Het is soms niet prettig dat het moeilijk is om derden te betrekken, men reageert soms niet, of (te) laat.

We geven enkele weken voorafgaand aan het evaluatiemoment de datum door aan de deelnemer en betrokkenen, zodat zij zich hierop kunnen instellen. Bij twee van de deelnemers geeft dit dusdanig spanning, dat wij dit pas een week van te voren doen. Bij alle anderen is het geen probleem. Het gesprek vindt plaats op de boerderij. We gebruiken daarbij een format, die voor allen hetzelfde is. We passen het niveau van taalgebruik zoveel mogelijk aan aan de deelnemer, en leggen uit wat de context is. We bespreken met de deelnemer het verslag voordat deze definitief wordt en eventueel gedeeld wordt met betrokkenen.

De trend is dat deelnemers het helemaal niet leuk vinden om zo formeel te moeten evalueren, maar tegelijkertijd merken we dat het wel leerzaam en nuttig is. Doelen worden weer scherper gesteld of men wordt zich er weer bewust van. Het is ook heel tevredenstellend om doelen te kunnen aanmerken als behaald. Dit geven we ook letterlijk weer in het verslag. Zowel voor de deelnemer als voor de begeleider maakt het de doelen inzichtelijk. De ontwikkelingen of veranderingen verlopen over het algemeen in heel kleine stappen. Bij sommige deelnemers is er zelfs sprake van twee stappen vooruit en een weer terug. Dat komt soms over alsof er weinig ontwikkeling is, maar wij beschouwen dit vooral als onderdeel van het proces.

De onderwerpen in de evaluaties zijn:

- hoe het in algemene zin gaat met de deelnemer, of er in de thuissituatie belangrijke ontwikkelingen of situaties zijn die invloed hebben op de dagbesteding.
- of de deelnemer nog tevreden is met de activiteiten op de boerderij, welke ervaringen hij of zij heeft opgedaan.
- of de deelnemer ideeën of suggesties heeft voor eigen activiteiten op de boerderij
- welke doelen er vorige keer zijn gesteld en hoe hieraan is gewerkt
- welke doelen blijven staan en welke nieuwe doelen gesteld kunnen worden
- wat de deelnemer ervaart aan de manier van begeleiden
- verbeterpunten op bovenstaande onderwerpen en welke aanpassingen er gedaan moeten worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties op individueel niveau (zorgplan) verlopen geheel volgens norm en naar tevredenheid. De algemene evaluaties in groepsverband, ervaren wij als moeilijk. Ten eerste omdat er weerstand is bij deelnemers. Zij willen liever aan het werk. En/of zij ervaren het praten in groepsverband als moeilijk, beangstigend of gewoon niet interessant. Ten tweede is het voor bijna alle deelnemers (te)moeilijk om in het algemeen belang te denken, zich in te leven in anderen. De gesprekken verlopen daarom meestal anders dan gehoopt. Om dit op te lossen geven we bij elke vraag iedere deelnemer de gelegenheid zijn of haar reactie te geven en dit mondeling te vertalen naar algemeen groepsbelang. Maar de valkuil is wel om te snel in te gaan op de individuele problemen i.p.v. algemeen belang. Deelnemers voelen zich als snel niet gehoord of serieus genomen als je doet. Je moet als begeleider dan erg sensitief zijn en steeds benoemen dat je dan later (en dat zo snel mogelijk ook doen) op het individuele deel in zal gaan.

Voorafgaand aan deelnemers overleggen maken we alvast een lijst met mogelijke onderwerpen, deze halen we op in informele gesprekken met deelnemers of eigen observaties die wij dan toetsen aan de deelnemers om hun reactie daarop te vragen.

De volgorde van de vragen/onderwerpen in het format van de individuele evaluaties kan een beetje worden aangepast aan de manier waarop een gesprek meestal verloopt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten zijn net als de deelnemers overleggen, waarin wij de algemene gang van zaken op de boerderij evalueren met de deelnemers niet makkelijk te organiseren. Wij koppelen aan elke individuele evaluatie ook een vraag waarin algemene dingen over de boerderij ter sprake komt. Er is dan ook ruimte voor specifieke feedback naar de begeleiding/organisatie.

de onderwerpen zijn:

- welke activiteiten zijn er, welke vind jij leuk, welke doe jij of zou je willen doen? -> door beiden
- dagprogramma, slecht weer programma, winteractiviteiten -> door beiden
- welke activiteiten er ALTIJD zijn, t.a.v. verzorgen dieren en hygiene -> door beiden
- opruimen, schoonmaken en punten betreffende de veiligheid op het terrein -> door deelnemers
- praktische tips t.a.v. kleding en schoenen -> begeleiding
- ideeën voor inrichting van ruimtes of terrein -> beiden
- nieuwe ontwikkelingen op de boerderij (bijvoorbeeld nieuwe trekker, nieuw dier, en de wensen van deelnemers, begeleiding)
- verantwoordelijkheden deelnemers, stagiaires en begeleiding

Deze onderwerpen komen steeds terug. Wat daar zinvol aan is, is dat iedereen er weer aan herinnerd wordt dat er afspraken zijn en waar die voor bedoeld zijn. We kunnen ook de conclusie trekken dat iedereen, ongeacht zijn of haar rol zich betrokken voelt en een bepaalde mate van verantwoordelijkheid voelt voor alles wat er op de boerderij gebeurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- deelnemersoverleg november 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

1. er is duidelijkheid nodig over de ervaren en daadwerkelijk gevoelde verantwoordelijkheid t.a.v. de activiteiten op de boerderij. Deze worden regelmatig afgestemd met de individuele deelnemers. Dat is bewust zo, omdat de draagkracht van de individuele deelnemers wisselend kan zijn, zelfs per dag of dagdeel.
2. Er is dus een blauwdruk van een programma per dag, waarbij per dag wordt gekeken welke deelnemer wat doet en mag doen.
3. de deelnemers die hier behoefte aan hebben krijgen een vaste taak, waarbij alsnog naar draagkracht wordt gekeken. deelnemers weten van elkaar welke taken zij in principe hebben en ook dat hier van wordt afgeweken als dat nodig is.
4. iedereen helpt elkaar als dat nodig is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

de anonieme tevredenheidsmeting wordt gedaan met een format, waarbij deelnemers kunnen aangeven wat zij vinden van bepaalde onderdelen en onderwerpen op de boerderij. Dit jaar in mei en december. Op een vullen de deelnemers de tevredenheidsmeting in. Met een van de deelnemers, die geen lees- en schrijfvaardigheid heeft, vragen wij of zij het met een begeleider wil invullen of met een bekende uit haar omgeving. Dit is tot nu toe niet gebeurt.

Deelnemers kunnen met een cijfer van 1 tot 10 aangeven welk cijfer zij op dat moment willen geven aan de boerderij. Daarnaast kunnen zij antwoorden op een aantal standaard vragen stellen.

De cijfers die zij geven zijn over het algemeen vrij hoog (8-10)

We vragen ons af of dat een goede indicatie geeft, maar proberen wel te checken of zij ook kritische punten hebben die zij niet durven of willen aangeven.

Wanneer zij kritische opmerkingen of vragen hebben, komt dit vooral in spontane gesprekken naar voren, naar aanleiding van een ervaring of situatie ter plekke.

In december 2022 is de laatste tevredenheidsmeting gedaan. 14 uitgedeeld, 13 terug.

Uit de meting komt in algemene zin naar voren dat de deelnemers tevreden zijn en bij een van de deelnemers dat hij of zij heel graag VAKER zou willen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting
- tevr meting kerst 22

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden. Met name wordt benoemd dat er genoeg ruimte is voor hen zelf, bedoelt wordt ook voor eigen invulling van hun programma. Dat het aanbod van dagbesteding/activiteiten passend is en de manier van begeleiding als prettig wordt ervaren.

Leer-en/of verbeterpunten zijn: opruimen van spullen en vooraf meer inzicht in de taken en bezigheden van de dag. Voor de meesten is het geen probleem, die gaan mee in de flow van de dag, een aantal geeft aan meer zekerheid vooraf te willen.

Opgemerkt moet worden dat het in sommige gevallen beter is om opdrachten per dagdeel te geven, en zo bij te kunnen sturen naargelang de draagkracht, conditie/stemming en gebeurtenissen van die dag.

We vinden dat dit juist een van de pluspunten is van de manier van werken op onze boerderij. Juist door niet alles vooraf vast te leggen en daarmee de druk op deelnemers (en werknemers) te leggen, ligt het zwaartepunt van de aandacht juist bij het welzijn van de mensen en voelen zij zich prettig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is een melding

Een van de deelnemers heeft tijdens het verzorgen van een van de paarden een bijna-ongeluk. Het paard voelde zich in de verdrukking doordat het hek achter hem aan dichtgetrokken werd door de deelnemer, die het paard vasthield. Hierop sprong het paard bovenop het hek en kon het niet meer zelfstandig los komen. De deelnemer wist zich in veiligheid te brengen door op de plek tussen het hek en achter het naastgelegen schuurtje te gaan staan. Het paard werd niet wild of onhandelbaar, maar de deelnemer voelde zich wel angstig en had de situatie niet vooraf overzien, en achteraf was er het schuldgevoel bij de deelnemer, dat buiten proportie was. Dit is onderdeel van de problematiek van de deelnemer.

leerpunt: begeleider ziet toe op het openen en sluiten van de hekken wanneer deze deelnemer paarden verplaatst.

actie: dit wordt meegenomen in het zorgplan en de daaruit voortvloeiende doelen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarverslag 2022: de aandachtspunten uit de adviesmail d.d. 04.06.2022 verwerken in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 05-06-2022 (Afgerond)

Werkbeschrijving aanpassen aan nieuwe situatie met een medewerker in dienst.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 31-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: contract is opgemaakt en toegevoegd in de werkbeschrijving

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022
Actie afgerond op: 20-05-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2022
Actie afgerond op: 03-04-2022 (Afgerond)

Hygiene check

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2022
Actie afgerond op: 02-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: data voor hygienecheck zijn bepaald

evaluaties deelnemers [halfjaarlijks](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 02-04-2022 (Afgerond)

Toelichting: data voor evaluaties zijn ingepland

informatiemap voor stagiaires en begeleidingsoefeningen

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)

Zodra de aanstelling van de vrijwilliger als medewerker officieel is, moet de werkbeschrijving (paragraaf 1.1.3 en hoofdstuk 3) aangevuld met belangrijke afspraken zoals een arbeidsovereenkomst, functiebeschrijving etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 03-04-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)

Werkbeschrijving update [jaarlijks](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Deelnemersoverleg definitieve data plannen aan het eind van ieder kwartaal [kwartaal](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2021
Actie afgerond op: 18-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: data voor komend jaar vastgesteld

actualiseer de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022
Actie afgerond op: 18-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe ri&e toegevoegd

Hygiene check

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2022
Actie afgerond op: 08-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: uitgevoerd

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-01-2022, 15:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022

Actie afgerond op: 05-02-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Toelichting: De schriftelijke toetsing is akkoord bevonden

Deelnemersoverleg definitieve data plannen aan het eind van ieder jaar [deelnemersoverleg](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

controle gereedschap [jaarlijks](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

controle brandblussers [jaarlijks](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Functioneringsgesprekken [jaarlijks](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2023

contact met verwijzers/gemeente over tegemoetkoming in de vervoerskosten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2023

Budget keuken kantine/bestrating. Sponsors zoeken jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

zoonosencertificaat controle jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Verzekeringen toetsen

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2023

Werkbeschrijving update jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2023

herhaling bhv jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit werkbeschrijving Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025

controle ehbo kisten maandelijk

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: controle uitgevoerd ehbo kisten aangevuld

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

plan van aanpak stagiaires zorgboerderij pauze

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2023 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: we wachten resultaat af, verwacht in juni 2023, ism stagiaire. Daarna werken wij hem verder uit.

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het lukt om de verplichte, noodzakelijke acties uit te voeren. Het plannen daarvan is niet makkelijk, omdat er altijd verzorgende taken zijn die prioriteit hebben. Daarnaast onplanbare en onvoorziene gebeurtenissen tijd vragen.

Het verbeterpunt is om in elk geval tijd in de agenda vrij te maken en activiteiten die geen doorgang konden vinden, om welke reden dan ook, direct weer in de agenda in te plannen. Dit doen we sinds enkele maanden en lijkt zijn vruchten af te werpen. Het helpt om elkaar te bevragen op de voortgang. En om prangende zaken extra op te schrijven op het whiteboard.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. uitbreiding van paardencoaching, inclusief aantal sessies en workshops en bijbehorende voorzieningen verbeteren (spreekruimte, afgeschermded coachings- gelegenheid)
2. behouden van maximaal aantal deelnemers per dagdeel, aanvullen van dagdelen die nog niet 'vol' zijn. (woensdagmiddag, vrijdagmiddag)
3. aanvullend activiteitenaanbod, in de vorm van gerichte bezigheden in de werkplaats/atelier en uitbreiding moestuin

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. uitbreiding moestuin
2. uitbreiding aanbod atelier (knutselen, spelletjes en koken/bakken)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. de moestuin vraagt om een regelmatige en planmatige aanpak om
 - a. prettig te werken
 - b. te kunnen oogsten
 - c. oogst te kunnen verwerkenwe zetten in door t.a.v. doel:
A: uitbreiding moestuin activiteit
 1. vanaf 1 februari 2023 een dag per week te reserveren voor het werken in de moestuin, d.w.z. dat de prioriteit bij moestuin werkzaamheden wordt gelegd die dag.
 2. De begeleider maakt een lijst met werkzaamheden die die dag uitgevoerd wordt. Aan de hand van het handboek moestuinieren, samen met een van de deelnemers.
 3. de begeleider doet kennis op door bij een ervaren moestuinier eens per week mee te werken, zodat kruisbestuiving ontstaat.

B: uitbreiding atelier

1. een dag per week reserveren voor een kook, bak- of creatieve activiteit in het atelier, vanaf januari 2023
2. inkooplijst en afspraken rondom activiteiten met deelnemers
3. gebruik maken van lijst met ideeën vanuit de deelnemers t.a.v. activiteiten (o.a. vanuit deelnemersoverleg en individuele gesprekken)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.2 • tevredenheidsmeting

6.5 • tevredenheidsmeting
 • tevr meting kerst 22

6.3 • deelnemersoverleg november 2022