Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

Stichting Grensverleggende Talenten

Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat

Locatienummer: 2411

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten 15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 15
7.2 Medicatie 15
7.3 Agressie 15
7.4 Ongewenste intimiteiten 15
7.5 Strafbare handelingen 15
7.6 Klachten 15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 16
8 Acties 16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 21
9 Doelstellingen 25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 27
9.3 Plan van aanpak 27
Overzicht van bijlagen 27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Grensverleggende Talenten

Registratienummer: 1541

P C Hooftstraat 14, 3881 KE Putten

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08127351

Website: http://www.sgvt.nl

Locatiegegevens

Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat

Registratienummer: 2411

Jan Nijenhuisstraat 73, 3882 HS Putten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het was voor de woonvorm een spannend jaar met Covid. Een aantal bewoners gingen in quarantaine, omdat ze in aanraking waren geweest met iemand met corona. Of volgens de regels vanuit de RIVM, omdat ze bijvoorbeeld verkouden waren. Dit was natuurlijk niet leuk. Begeleiding ging dan een aantal keren per dag langs bij de bewoner. Ook bezoek was beperkt waardoor een verjaardag dan in huishoudelijke kring werd gevierd.

Ook was het een spannend jaar met betrekking tot de audit, deze heeft intussen plaatsgevonden en de woonvorm heeft het keurmerk kwaliteit laat je zien in ontvangst mogen nemen. Hier zijn we erg trots op.

Een bewoner heeft de woonvorm verlaten en is in een van de woningen van de SGVT met ambulante begeleiding komen te wonen. Een deelnemer van de dagbesteding is eind mei in de woonvorm komen wonen. Dit gaat goed. de bewoners kennen hem al vanuit de dagbesteding.

Tegenover de woonvorm zijn vier appartementen toegewezen aan de SGVT. De SGVT gaat hier ambulante begeleiding geven. De bewoners kunnen terugvallen op de woonvorm. Intussen zijn er 3 bewoond in mei en juni, de bedoeling was dat appartement nummer 4 ook snel bewoond mocht gaan worden, maar er liepen dingen fout met de beschikking van de toekomstige bewoner. Gelukkig heeft deze nu in februari 2022 zijn beschikking gekregen en heeft de sleutel afgelopen vrijdag gekregen. Iedere bewoner heeft een persoonlijk begeleider vanuit de SGVT.

In de woonvorm was het even lastig met betrekking tot het personeel, een begeleider kreeg een hernia, gelukkig gaat het nu steeds beter en is begeleider voor 50% weer aan het werk. Om toch voor de rust te zorgen is het de zorgboerin gelukt om iemand voor een half jaar in te huren. de overige teamleden hebben zich ook ingezet door extra diensten te draaien. Fijn dat er een fijn team is die elkaar helpen.

Eind van het jaar kreeg de zorgboerin een telefoontje van de kerk in de vestigingsplaats van de SGVT of er wensen waren. De woonvorm bestaat intussen alweer 10 jaar en een van de wensen was het vervangen van de huidige vloerbedekking en zeil. Zorgboerin zorgt dat de kerk de offerte krijgt en dan komt er PVC door de gehele woning.

De zorgboerin heeft een aantal PGB omgezet naar ZIN, dit zal in 2022 verder gedaan gaan worden. Eind van het jaar was er even een stop vanuit het zorgkantoor, vandaar dat de omzettingen die nog moeten gebeuren in 2022 verder plaats gaan vinden.

Kwaliteit is belangrijk voor goede zorg, daarom zal 1 van de begeleiders de cursus NAH gaan volgen. De BHV cursus vindt weer plaats dit jaar, zo ook de cursus medicijn gebruik en de lezing van Colette de Bruin die in 2021 een aantal keren verzet is.

De PMT is ingezet bij 2 bewoners, hiervan wordt na een sessie een verslag gemaakt voor de begeleiding, die dit uitzet naar de ouders en of werk of dagbesteding. Er zijn korte lijnen tussen de persoonlijke begeleiders, zorgboerin en ouders.

in december hebben alle begeleiders en bewoners die dit wilden de booster ontvangen.

Het was een bewogen jaar, op naar 2022 waar meer kan en mag ondanks Covid.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Corona was ook in 2021 aanwezig een aantal moesten in quarantaine. Regels die steeds veranderden. Soms ook lastig te verklaren aan ouders . De SGVT volgde de regels vanuit de RIVM. Jammer was het wel dat er nu geen uitjes plaats konden vinden. Veel gebeurde op het gezamenlijk appartement.

Fijn is het dat de bewoners zich op de woonvorm voor wie dit wilde zich konden laten vaccineren. Ook de booster werd eind december op de woonvorm gegeven. Niet naar een andere locatie toe hoeven te gaan was al zo fijn.

De vier woningen voor ambulante begeleiding zijn op een na allemaal bewoond, vanuit de 24 uurs woonvorm heeft een deelnemer de stap gemaakt. Het was wel kleiner wonen, maar dat was geen probleem. Deze huizen hebben een tuin of een balkon.

Het keurmerk is behaald , rapporteren kan nu iedere begeleider in ONS rechtstreeks.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep van de woonvorm is ASS, verstandelijke beperking en NAH.

Er wonen zeven bewoners in de 24 uurs woonvorm van de SGVT. Iedere bewoner heeft zijn eigen appartement. Totaal huurt de SGVT 8 appartementen, hiervan is 1 appartement ingericht als gezamenlijk appartement. Hier komen de bewoners om te eten, voor de begeleiding en voor een activiteit. In 1 van de kamers is ruimte voor kantoor en staat het bed voor de slaapwacht. De leeftijd is 20 tot en met 36 jaar. Naast de woonvorm heeft de SGVT aan de overkant van de straat, 4 woningen waar ambulante begeleiding vanuit de SGVT wordt gegeven, daarvan zijn er 3 bewoond. Dit vond plaats vanaf mei en juni, 1 woning zal per 1 maart 2022 worden verhuurd. De bewoners van deze woningen zijn welkom bij de woonvorm. Ze kunnen hulp vragen bij de aanwezige begeleiding, ze kunnen mee eten en mee doen met een activiteit. In 2021 is 1 bewoner van de woonvorm naar 1 van de ambulante woningen verhuisd en is er een nieuwe bewoner bij de woonvorm gekomen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Van de 7 bewoners van de woongroep zijn er 4 hecht met elkaar, de andere 3 komen langs voor het eten of een kopje koffie of thee. Vanuit de ambulante bewoners komt bewoner M een bordje eten halen, behalve in het weekend en op woensdagavond. Een bewoner komt af en toe langs voor een praatje en wat te drinken, bewoner M komt meestal elke avond mee eten en blijft voor de gezelligheid.

Bewoners kennen elkaar vanuit eerder school, special gym of de taxi.

Iedere bewoner heeft zijn eigen persoonlijke begeleider, dat geldt ook voor de bewoners van de woningen ambulante begeleiding.

Het was leuk om te zien hoe snel de bewoners zich thuis voelde. Dat verschilde wel per bewoner. Ook de bewoners die in de 24 uurs woning wonen was het leuk om te zien hoe snel ze zich samen met de persoonlijk begeleider de huishoudelijke taken zich eigen maakten. Niemand heeft heimwee, ze voelen zich thuis. Het scheelt dat er 24 uurs begeleiding is dat geeft toch zekerheid voor de bewoner.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team; daar is begeleider F van weggegaan ze had de taken van de zorgboerin overgenomen en werkte uren bij de zorgboerderij en bij de woonvorm. Begeleider S. is per 1 maart met pensioen gegaan. Helaas kreeg begeleider R een hernia en is een lange tijd uitgeschakeld geweest. Personeel was moeilijk te verkrijgen en gelukkig kon de zorgboerin beroep doen op een oude bekende, een begeleider vanuit de zorg die bekend was met deze doelgroep en het werken op een woonvorm, ze was beschikbaar voor een half jaar. Vast personeel draaide ook wat extra uren. Intussen hadden zich 2 nieuwe medewerkers aangemeld, 1 om ook wat taken van de zorgboerin over te nemen, ze is verder werkzaam als begeleider bij de boerderij en 1 medewerker die graag ambulant , zorgboerderij en woonvorm wilde gaan begeleiden.

Voor de overige taken van de zorgboerin bleef er een vacature openstaan en bij het schrijven van het jaarverslag kan ik mededelen dat er iemand gevonden is die in maart 2022 ingewerkt gaat worden bij de woonvorm, en ook wat taken van de zorgboerin gaat overnemen. Haar achtergrond is zorg en beleid.

Personeelslid die geveld was door de hernia is intussen weer voor 50 % werkzaam. Fijn om straks het team weer compleet te hebben.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het is belangrijk om goed personeel te hebben die bekend is met de doelgroep van de SGVT. De SGVT probeert personeelsverloop zoveel mogelijk te voorkomen, omdat wisselingen onrust kan creëren bij de bewoners op de woonvorm. Een aantal van de begeleiders werken zowel op de woonvorm als ook op de boerderij/werkplaats, dit is voor de bewoners die daar ook werken prettig omdat ze tijdens de dagbesteding een vertrouwd gezicht zien.

Op de woonvorm werken nu 5 begeleiders, deze hebben allen een opleiding in de zorg op MBO 4 of HBO niveau. Er is op 1 februari 2022 een nieuwe collega gestart en in maart 2022 start er nog een nieuwe collega op de woonvorm, die gedeeltelijk ook wat taken van de zorgboerin gaat overnemen. Met deze 2 nieuwe collega's erbij heeft de SGVT voldoende capaciteit om kwalitatief goede zorg te blijven bieden. De PMT therapeute is oproepbaar voor de woonvorm en werkt 2 dagen bij de zorgboerderij.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Door covid was het niet mogelijk om cursussen te volgen. Zorgboerin heeft het team ondersteuning gegeven met betrekking tot ASS. Er is regelmatig collegiaal overleg. De lijnen zijn kort, zorgboerin kan gelijk bijspringen indien nodig en actie ondernemen. Er is de cursus geweest Nedap/ONS, iedere begeleider rapporteert nu rechtstreeks in ONS.

De lezing van Colette de Bruin is verschillende keren verplaatst door covid. In juni 2022 zal de lezing plaatsvinden.

BHV is voor 2 jaar geldig, in 2022 zal er weer een cursus BHV plaatsvinden.

Voor 2022 staat de cursus medicijn gebruik op het programma en gaat een medewerker van de woonvorm en van de zorgboerderij naar een cursus NAH.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Door Covid heeft er weinig plaats kunnen vinden. Er heeft een medewerker meegedaan met de intervisie bij de zorgboerderij. Zorgboerin heeft de begeleiders ondersteuning gegeven op het gebied van ASS. zie ook punt 5.1

Kwalitieit is belangrijk zorgboerin zal in 2022 kijken wat belangrijk is voor de doelgroep van de woonvorm en hier ook de cursus en of lezing voor uitkiezen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2022 staan de volgende cursussen en of lezingen gepland.

Cursus BHV, cursus medicijn gebruik, 1 medewerker volgt de cursus NAH. Lezing over ASS door Colette de Bruin in juni .

Vanuit de Coöperatie Boer en Zorg bestaat nu de mogelijkheid voor het inhuren van een gedragsdeskundige.

De SGVT heeft op dit moment een PMT therapeute in dienst, zij geeft ondersteuning aan 2 bewoners en legt de methode uit aan de begeleiding.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Vanwege Covid zijn een aantal cursussen en een lezing verplaatst naar 2022.

Voor 2022 staat gepland: Cursus BHV, cursus medicijn gebruik, 1 medewerker volgt de cursus NAH. Lezing over ASS door Colette de Bruin in juni 2022.

zorgboerin blijft de ondersteuning geven op het gebied van ASS.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Op dit moment heeft elke bewoner een indicatie vanuit de WLZ. Evaluaties vinden twee maal per jaar plaats met de bewoner.

Bij de woonvorm hebben 3 bewoners PGB, de anderen hebben WLZ , VPT pakket, de 3 bewoners ambulante begeleiding hebben ook een WLZ indicatie een VPT pakket. De 3 bewoners met PGB daar moeten 3 ingepland worden voor een evaluatie.

De persoonlijk begeleider plant deze evaluaties. Deze vinden plaats met deelnemer, ouders en een HBO begeleider. Zorgboerin schuift nu aan bij de evaluaies. Indien er doelen zijn die bijgesteld moeten worden, behaald of deels zijn behaald dan wordt dit besproken met de andere begeleiders, zodat zij ook op de hoogte zijn van de vorderingen van de bewoner.

Iedereen kan in ONS, begeleiders kunnen zien wat het zorgplan is, wat de doelen zijn vanuit de evaluatie die ook is besproken door de persoonlijk begeleider met de begeleiders. De begeleiding rapporteert op de doelen die zijn afgesproken en waar aan gewerkt wordt.

Iedere bewoner werkt aan zijn eigen doel.

Met twee bewoners vanuit de ambulante begeleiding wordt zo spoedig mogelijk een evaluatie gepland. Zij wonen sinds eind juni in hun appartement.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Indien blijkt dat uit de evaluatie de doelen zijn behaald, deels zijn behaald of nog niet zijn behaald dan worden deze aangepast of blijven staan. Geeft de deelnemer aan dat er een nieuw doel is waaraan gewerkt kan gaan worden, dan bespreekt de persoonlijke begeleider dit met de bewoner en zijn ouders, ouder heeft ook mentorschap/bewindvoering of is curator. Bij het gesprek zijn de bewoner, de ouder, persoonlijk begeleider en tot nu toe nog de zorgboerin, de nieuwe medewerker met beleid neemt dit straks over van de zorgboerin.

Verbeterpunten zijn dat nieuwe medewerker deze evaluaties in gaat plannen op de actielijst, er komt een regelmaat in het systeem.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten kunnen altijd plaatsvinden. Soms vinden ze plaats tijdens het eten, dan vindt een bewoner dat er niet voldoende afwisseling is het het menu. Begeleider springt hierop in en vraagt aan de andere bewoners of zij ook die mening delen. Aanwezige begeleider maakt een plan, hoort de wensen aan en geeft dit door aan de zorgboerin. Echt zitten met een agenda werkt niet bij deze doelroep, het idee om het anoniem te doen is nog niet gedaan, er was geen inbreng van punten.

Bij de appartementen ambulant was er probleem met de voordeur bij de hal van de 4 appartementen, deze sluit niet voldoende en bleef dan open staan zodat het mogelijk was dat men binnen kon komen in de hal. 1 bewoner had aangegeven of er een dranger geplaats kon worden. Het slot is nu nagekeken , werkt dit weer niet dan wordt dit met de andere bewoners besproken en zal er gekeken worden of de andere bewoners ook een dranger willen op deze deur.

De bedoeling is om vier keer in het jaar een inspraakmoment te plannen. Maar soms horen de begeleiders al eerder iets wat dan belangrijk kan zijn en waarin actie moet worden ondernomen en/of er wordt gekeken of hier al iets mee gedaan kan worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Toelichting 1ste vergadering 2021

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is goed dat iedereen zijn zegje kan doen als hij of zij dit wil of kan. Er is nog niet veel aangedragen of benoemd behalve wat is beschreven in het vorige hoofdstuk.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Bij de evaluaties wordt gevraagd of men tevreden is. Er zijn korte lijnen, is er iets dan kan er gelijk actie worden ondernomen naar de deelnemer toe. Zorgboerin is altijd bereikbaar en is ook regelmatig bij de woonvorm. Persoonlijk begeleider gaat indien nodig in gesprek met de zorgboerin of met de ouder. Regelmatig vinden gesprekjes plaats, daarin hoor je al snel of de bewoner tevreden is of niet en dan kan er gelijk actie in worden ondernomen. De drempel is laag, bewoners durven aan te geven als er iets is, dit doen ze gelijk bij de zorgboerin of bij de begeleiding. Covid, de regels vanuit het RIVM, daar waren ze erg over aan het mopperen, ze zijn het zat en zijn blij als er weer wat meer mag.

Bewoners zijn tevreden met de begeleiding en met de woning.

Er is nog geen tevredenheidsmeter apart uitgedaan voor dit jaar, dat willen we in maart 2022 doen er is hier een eigen formulier voor.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het blijft belangrijk dat er een prettig woonklimaat aanwezig is, natuurlijk is er wel eens wat met een andere bewoner of met een begeleider of wordt iemand boos op de zorgboerin als er een regel veranderd gaat worden. Maar door regelmatig op de woonvorm te zijn , een kopje koffie te drinken, blijft het laagdrempelig en kan men zeggen wat er aan de hand is. Soms is het niet reëel wat er gezegd wordt. Met de hernia van de begeleider R waren ze allemaal van slag, want wie komt er nu? er waren veel vragen, er moest zo snel mogelijk duidelijkheid komen door voor een half jaar een ervaren woonkracht aan te nemen. Dat was wennen voor de bewoners, want deze begeleider was anders dan begeleider R waar ze allemaal erg gek op zijn. Regelmatig heb ik gemopper gehoord. Door dan wat vaker er te zijn geef je vertrouwen en door het ook zelf te benoemen. Dit is nu de oplossing, straks komt begeleider R weer terug. Dat gebeurde ook; eerst een kopje koffie drinken en steeds wat vaker weer langs komen. Het is dan vaak ook niet dat men niet tevreden is, maar dat er om duidelijkheid wordt gevraagd. Dat is kenmerkend voor deze doelgroep.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat er bij de woonvorm elke dag begeleiding aanwezig is, er is contant toezicht en aansturing. Hierdoor zijn er geen meldingen en of incidenten. Gebeurt er onderling iets dan kan dat gelijk worden uitgepraat. Lukt dit de bewoner niet dan kan er later over gesproken worden.

Natuurlijk moet de begeleiding op blijven letten een ongeluk zit in een klein hoekje.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatiegesprekken alle bewoners

Geplande uitvoerdatum:	28-12-2021
Actie afgerond op:	30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	alleen met de 3 bewoners die nog PGB hebben moet er een evaluatiegesprek worden ingepland en met de 2 bewoners ambulant, zij wonen vanaf eind juni in de woningen ambulant.

bewonersoverleg

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2021
Actie afgerond op:	30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	er heeft een inspraak plaats gevonden tijdens het koffiedrinken, bewoners wilden filterkoffie en geen pads meer. dit is besproken tijdens koffiedrinken met de aanwezige bewoners

Inspraakmomenten (4 x per jaar) notuleren. Verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	tijdens de audit is er aangegeven dat het lastig is om met elkaar een inspraakmoment te houden met durft niet. auditor gaf aan dat er bijvoorbeeld tijdens het eten of koffiedrinken ook een moment van inspraak kan zijn. Dat is ook voorgekomen tijdens het eten. zie ook bij inspraakmoment in het jaarverslag.

aanvragen vog

Geplande uitvoerdatum:	29-12-2021
Actie afgerond op:	30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Van de nieuwe bewoners is er een VOG aangevraagd. Voor de begeleiders hoeft er niet meer om de 3 jaar een VOG te worden aangevraagd.

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bij de evaluaties die zijn gedaan is dit gevraagd tijdens de evaluatie. in maart zal er vanuit de woonvorm de tevredenheidsmeter worden uitgezet aan de 7 bewoners en de 3 bewoners ambulant. de lijnen zijn kort is er iets dan wordt dat gelijkbesproken of de zorgboerin krijgt bericht dat er iets besproken moet worden dit kan door de deelnemer of de begeleider.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV is voor 2 jaar afgegeven, dit jaar vind er weer een cursus plaats voor alle begeleiders.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: iedereen is op de hoogte gebracht wat moet je doen waar ga je verzamelen. er is een brandoefening geweest die goed is verlopen.

Audit Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 29-09-2021 (Afgerond)

Toepassen BEM formulieren. In het jaarverslag mag verantwoord worden hoe dit is opgepakt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 28-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Formulier is ingevuld en wordt toegevoegd aan dossier van bewoner, en wordt opgenomen in zijn zorgplan. Apotheek en huisarts krijgen bericht hierover.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 20-09-2021, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2021
Actie afgerond op: 20-09-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

In verband met verzetten audit indienen werkbeschrijving verplaatst naar 31-8.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 30-08-2021 (Afgerond)

Controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2021
Actie afgerond op: 02-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: brandblussers zijn gecontroleerd door Saval.

Voeg onvrijwillige zorg toe als uitsluitingscriterium in wanneer u geen zorg levert die valt onder WZD op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

Wanneer u GEEN onvrijwillige zorg verleent informeert u dan wel uw onafhankelijke vertrouwenspersoon schriftelijk over de cliëntvertrouwenspersoon WZD

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

regels voor nieuwe woonappartementen

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)

regels voor nieuwe woonappartementen

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)

controle EHBO trommel

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2022
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Huurovereenkomst: verwijzing naar 'wie onderhoudt wat?' uit de overeenkomst halen.

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2020
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Door omstandigheden met ziekte en vertrek personeel bij de boerderij is dit blijven liggen. actie wordt opnieuw uitgezet.

controle EHBO trommel

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2020
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuwe EHBO doos gekocht , de oude voldeed niet meer.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

ubo registratie bestuur

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022

tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2022

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2022

controle EHBO trommel

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022

Leg de afspraken vast die tijdens de inspraakmomenten zijn gemaakt

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

lezing colette de bruin

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

cursus medicijn gebruik

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2022

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2022

Controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022

bewonersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

cursus medicijn gebruik

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

begeleidings/zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

aanvragen vog

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

PMO medewerker en verzuimmedewerker

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Functioneringsgesprekken alle begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Evaluatiegesprekken bewoners met VPT, PGB en ambulante begeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

bijhouden kwaliteitssysteem en werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2023

Audit Wonen in combinatie met audit Begeleiding op loc. Husselsesteeg. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2023

begeleidings/zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Achterstand in evaluatiegesprekken in 2021 afronden. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

bhv

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

op de website veranderen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

bijlage huurovereenkomst

Geplande uitvoerdatum:	11-10-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	Deze is aangepast. Het is alleen belangrijk dat eventuele reparatie doorgegeven worden aan de zorgboerin , zij zet dit uit naar de woninggstichting

taak aangeven van zorgboerin

Geplande uitvoerdatum:	11-10-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

aanpassen klachtenreglement SGVT en op de site van de zorgboeren

Geplande uitvoerdatum:	11-10-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	de aangepaste klachtenregeling van de SGVT zal door de zorgboerin zsm op de site worden gezet van de zorboeren en op de site van de SGVT.

PMO medewerker en verzuimmedewerker

Geplande uitvoerdatum:	11-11-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	medewerkers zijn door de zorgboerin op de hoogte gebracht dat ze deel kunnen nemen aan een PMO. er is een mail hierover naar de medewerkers verzonden. Zorgboer heeft contact gehad met haar verzekering hierover en gaat inventariseren wie hier gebruik van wilt maken en zal deze medewerkers aanmelden bij keerpunt waar de SGVT bij is aangesloten.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum:	18-12-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	Zorgboerin heeft de gegevens gecontroleerd er zijn geen veranderingen.

Evaluatiegesprekken alle bewoners

Geplande uitvoerdatum:	28-12-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Functioneringsgesprekken alle begeleiders

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	met alle begeleiders van de woonvorm heeft er een functioneringsgesprek plaats gevonden. 1 gesprek is niet door gegaan gezien begeleider heeft aangegeven dat ze een andere baan heeft gekregen en de SGVT zal gaan verlaten. Zij was al een tijd zoekende. vandaar dat er daarom geen gesprek is geweest.

Rapporteren op doelen in ONS. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	jaarverslag is opgemaakt en ingezonden Doordat veel taken bij de zorgboerin zijn terug gekomen , tijd vaak ontbrak of de energie ivm de rugklachten van de zorgboerin. Met het aannemen van nieuwe medewerker zal dit in 2023 anders gaan verlopen.

BHV

Geplande uitvoerdatum:	28-12-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Inspraakmomenten (4 x per jaar) notuleren. Verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum:	30-12-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	Deze moet vervallen er is een actie met bewonersoverleg.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	22-04-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens het teamoverleg zal met de actielijst worden gewerkt, zo kan er sneller gepland gaan worden. Acties die zijn gedaan worden tijdens werk overleg geevalueerd.

Leer en verbeterpunten is dat de actielijst nu in het teamoverleg behandeld gaat worden om zo goed te kunnen plannen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het is belangrijk om de komende jaren te zorgen voor een prettig woonklimaat voor de bewoners.

Het team is weer aangevuld, er is een nieuwe medewerkster aangetrokken om de taken van de zorgboerin over te nemen. Helaas is de medewerker vertrokken die was ingewerkt door de zorgboerin waardoor zij de taken weer terug kreeg, wat zorgde voor een stukje overbelasting van de taken bij de zorgboerin . Daarom is het fijn dat er in maart 2022 de nieuwe medewerkster komt .

Scholing voor de begeleiders, kijken wat aansluit bij de doelgroep van de SGVT met de cursussen en de lezingen.

Zorgen dat de bewoners een fijne woonomgeving blijven houden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Belangrijk is dat er weer verder gewerkt gaat worden met het kwaliteitssysteem . Als er team overleg is dan ook de actiepunten bespreken en uitvoeren.

Zorgen voor een goed woonklimaat., stabiel team. Inwerken nieuwe medewerker die de taken van de zorgboerin gaat overnemen.

Zorgen voor de kwaliteit, juiste scholing voor de begeleiders.

Intussen zijn de woningen op 1 na bewoond. Nu er weer wat meer mogelijk is is het fijn om weer met elkaar een uitje/activiteit te ondernemen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Teamoverleg, geven van persoonlijke ondersteuning door zorgboerin, zorgboer aan begeleiders. Intervisie.

Voor de bewoners is het belangrijk dat ze zich fijn voelen in hun woning begeleiding blijft alert hierop.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3	• Toelichting 1ste vergadering 2021