

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Kwaliteitsrijke Zorg B.V.

Gezinshuis Korenbloem

Locatienummer: 2413



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiaires	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	11
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12
7 Meldingen en incidenten	13

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	13
7.6 Klachten	13
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	14
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	15
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	15
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	15
9 Doelstellingen	19
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	20
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	20
9.3 Plan van aanpak	20
Overzicht van bijlagen	20

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Kwaliteitsrijke Zorg B.V.

Registratienummer: 820

Hopweg 50, 8313 RK Rutten

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66516749

Website: <http://www.kwaliteitsrijkezorg.nl>

Locatiegegevens

Gezinshuis Korenbloem

Registratienummer: 2413

Oosterringweg 53, 8314 PS Bant

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 was een bevlogen en intensief jaar. In mei 2019 hebben we een boerderij aangekocht. We zijn hard van start gegaan, er moest veel opgeruimd, gesloopt en verbouwd worden. Eind augustus kon de woonworm Korenbloem er starten. Het is een mooie plek geworden waar de kinderen / jongeren zich snel thuis voelde. In januari 2020 starten we met de bouw van 4 slaapkamers met eigen badkamer voor de groep van ongeveer 15 - 18 jaar. Het is fijn dat we een mooie plek hebben kunnen aankopen om daar de zorg te kunnen blijven bieden en zelfs verder kunnen uitbreiden om zo nog beter aan te sluiten bij complexe hulpvraag van onze jongeren.

Tijdens de aankoop bleek dat er veel gaat veranderen. Het kortdurend verblijf is met terugwerkende kracht naar Jeugd Centraal Flevoland gegaan. Gelukkig konden we met hun een onderaannemerschap aangaan, zodat de zorg aan de kinderen voortgezet kan worden. Het aankomend jaar lijkt er nog veel meer te gaan veranderen, toch hebben we ervoor gekozen om op de door ons gekozen weg door te gaan. We merken dat de kinderen gebaat zijn bij onze aanpak. In de weekenden een moment om zichzelf te kunnen zijn, in de dagbesteding de mogelijkheid het maximale uit zichzelf te halen en tijdens de thuisbegeleiding de mogelijkheid om zich staande te houden binnen het regulier onderwijs. Het is fijn dat we een team om ons heen hebben en daarnaast de mogelijkheid om externe hulp in te schakelen om zo steeds de kinderen op de juiste wijze te kunnen ondersteunen.

We zijn gestart met de certificering voor de nieuwe locatie aan de Oosterringweg. Een hele klus, maar het zorgt er wel voor dat je de puntjes op de i zet. Ons bedrijf is één geheel, nu verdeeld over twee locaties en in de toekomst geclusterd op de Oosterringweg. Tot die zullen we te maken hebben met twee adressen en dus twee keer een certificatie en dus ook twee keer een jaarverslag. Omdat we één organisatie zijn zal er dus veel overlap zijn. De Korenbloem vernoemen we niet apart op de website. We vinden dat verwarrend, we zijn één organisatie, kwaliteitsrijke zorg. Nu vindt de dagbesteding met onderwijs, logeren en ambulante begeleiding plaats op de Hopweg en het kortdurend verblijf/ wonen (voor de ene gemeente vallen we onder kortdurend verblijf voor de andere onder wonen) op de Oosterringweg. Dat is alleen een ander adres maar dezelfde werkwijze. Ons kantoor is aan de Hopweg en de verder gegevens (adres) van de Oosterringweg is alleen voor de ouders die daar hun kind in zorg hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De doelen van het afgelopen jaar zijn behaald. Contracten zijn weer verlengd met de verschillende gemeenten, we hebben ons verder geprofessionaliseerd en we hebben de zorg zoals we die aan ons jongeren bieden goed voort kunnen zetten. Met de aankoop van deze locatie kan op termijn alle zorg die we bieden geclusterd worden. Hiermee hopen we een organisatie neer te zetten die ook los van ons (Jan en Karin) toekomstbestendig is. Tijdens de aankoop kregen we te horen dat er weer het een en ander verandert in zorgland. Best lastig dat je steeds weer te maken krijgt met nieuw beleid wat bepaald wordt door budgetten en achter bureau's wordt uitgedacht. Het kost veel energie om op te komen voor de belangen van onze kinderen. Gelukkig levert het dagelijks werken met deze kinderen zoveel energie op dat we tegen de stroom in, toch koers houden om voor onze kinderen een mooie zorgplek neer te zetten, waar ze kunnen verblijven en onderwijs kunnen volgen. Waar ze in een kleinschalige veilige en liefdevolle omgeving kunnen werken aan hun moeilijkheden en hun talenten kunnen ontwikkelen om later zo zelfstandig mogelijk door het leven te kunnen gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op locatie Korenbloem begeleiden we 6 jongeren in de leeftijd van 9 - 18 jaar. 5 Jongens en 1 meisje.

Kinderen zijn bij ons van maandag tot en met vrijdag tijdens schoolweken en twee jongeren ook één weekend in de maand.

In het weekend en de vakanties zijn ze bij hun ouders thuis.

3 kinderen / jongeren volgen dagbesteding op onze locatie en 3 jongeren gaan overdag naar school.

Wij zijn dit jaar gestart met 6 deelnemers, er is niemand bijgekomen en niemand vertrokken.

Alle kinderen die bij ons zijn hebben een indicatie via de gemeente voor wonen of kortdurend verblijf en voor de kinderen die bij ons dagbesteding volgen ook begeleiding groep en individueel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De kinderen passen binnen ons zorgaanbod.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn op deze locatie sinds eind augustus gestart.

Er hebben zich geen wijzigingen in het team voor gedaan.

De functioneringsgesprekken staan gepland in de maand april / mei.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het team moest wennen aan de locatie, maar dit loopt nu allemaal goed.

Alle regels en afspraken zijn duidelijk.

Iedereen is tevreden met deze nieuwe werkplek.

Het team is bekwaam genoeg om de kinderen te begeleiden en maakt deel uit van kwaliteitsrijke zorg, waar we als heel team gezamenlijk studiedagen (3x per jaar) en supervisie (1x per maand) hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Iedereen heeft in november de BHV cursus gevolgd.

Eén keer in de maand hebben we supervisie met een externe ggz deskundige. Drie keer per jaar hebben we een gezamenlijke studie dag met meer verdieping in een bepaald onderwerp. Dit jaar hebben we ons verder verdiept in hechtingsproblematiek, in samenwerking met Klim-op en psychoflex. Ons doel is het up to date houden van kennis en vaardigheden die ons helpen in de begeleiding van onze jongeren. Dit doel is behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben afgelopen jaar workshops en lezingen gevolgd, intervisie gehouden en verdiepingsmiddagen/ avonden. Twee collega's hebben het afgelopen jaar hun leerwerk traject (persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen MBO niveau 4) succesvol afgerond en hebben we in dienst genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We gaan op dezelfde voet verder. Inmiddels hebben we drie geregistreeerde SKJ medewerkers. Hieraan verbonden zit uiteraard het behalen van de benodigde punten voor je deskundigheidsbevordering. Eén collega heeft in haar functioneringsgesprek aan gegeven graag de opleiding paardencoach te gaan volgen. Dit zal volgend jaar (2020) plaats vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn zeer tevreden over de samenwerking die we zijn aangegaan met psychoflex. Hierdoor hebben we één keer in de maand een externe deskundige tijdens onze intervisie /evaluatie momenten aan tafel zitten. Het maakt ons scherp en werkt verhelderd. Een onafhankelijk persoon los van het team kijkt met andere ogen en is niet emotioneel betrokken. We willen kijken hoe we samenwerking nog verder kunnen intensiveren, bijvoorbeeld door trainingen voor kinderen bij ons op de locatie te laten plaatsvinden of door een jongere een training extern met een begeleider vanuit ons te laten volgen. We merken dat onze jongeren veel tijd en vertrouwen nodig hebben om nieuwe strategieën eigen te maken. Dit lukt meestal niet in een training of therapie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Werken met OPP's werkt erg prettig. De doelen uit dit OPP's worden met ouders besproken en geëvalueerd, indien nodig in een groter overleg met andere betrokken partijen. Dit gebeurt altijd minimaal één keer per jaar. Tussentijds evalueren wij als team de doelen en bespreken bijzonderheden indien nodig met ouders. Voor elke deelnemer geldt dat we minimaal één keer per jaar evalueren. Met een aantal zitten we zelfs één keer in de twee / drie maanden. Tijdens de evaluatie worden de doelen besproken en is er ook ruimte voor een terugkoppeling op ons als organisatie, zijn ouders tevreden over de geboden zorg, hebben zij nog op of aanmerkingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatie gesprekken komt weer naar voren dat ouders erg tevreden zijn. Ze laten ons weten dat ze erg dankbaar zijn dat we met het hele team voor ze klaar staan en altijd kijken naar de mogelijkheden. Ze wijzen op het belang van korte lijntjes en tijd voor een gesprek. Hiervoor moeten we vooral blijven zorgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In een kleine groep met diegene die daaraan wil deelnemen hebben we één keer per kwartaal een keukentafelgesprek. Als hier belangrijke zaken uit naar voren komen worden deze teruggekoppeld aan de rest van het team. Wensen worden meegenomen naar de eerst volgende team vergadering en de dag daarna een de jongeren teruggekoppeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De kinderen waren erg tevreden over de nieuwe locatie. Hun verbeterpunten zijn inmiddels opgelost.

De internetverbinding boven was niet optimaal, er is inmiddels een wifi versterker aangeschaft en daarmee het probleem verholpen.

Het raam van K. sluit nu goed, de aannemer heeft dit gerepareerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft plaatsgevonden in december. We hebben hiervoor een enquête gebruikt. Ongeveer 80% heeft hier aan meegedaan. De deelnemers is gevraagd de enquête in te vullen. Een paar deelnemers wilde dit liever niet. Er zijn vragen gesteld over de begeleiding, veiligheid, invulling van de dag, etc. en wat we vooral moeten blijven doen en wat we beter of anders kunnen doen. Uit de enquête blijkt dat deelnemers tevreden zijn, de meeste deelnemers geven aan dat we vooral zo door moeten blijven gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Algehele conclusie is dat kinderen tevreden zijn. Wat we vooral moeten blijven doen is tijd voor ze nemen, ze helpen en ze begrijpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen en incidenten geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Deelnemer bijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2019
Actie afgerond op: 16-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De volgende bijeenkomst staat gepland in maart.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2019
Actie afgerond op: 26-11-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2020
Actie afgerond op: 26-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving is aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2020

Uitzoeken of het haalbaar in company cursus medicatieverstrekking te volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Oefenen ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2020

Risicoanalyse/Beheersplan Legionella

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Protocol medicijngebruik opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020

Evalueren samenwerking psychoflex

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020

Evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

Actualisering RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Nieuw jaarrooster maken voor personeel

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

OPP evalueren en nieuwe opstellen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Ontwerp maken voor dieren wei / verblijf en dit uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

Beroepshouding, evalueren en indien nodig aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2020

Jaarlijkse keuring brandblussers en noodverlichting. Door ten Napel

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2020

Werkbeschrijving up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

BHV

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2020

Tevredenheidonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020

Notuleren, voorafgaand aan elke gesprek vaststellen wie notuleert.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Zoönosen-keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Contracten met gemeente behouden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Brief klachtenprocedure aanpassen, daarin aangegeven dat er nu ook een klachtenfunctionaris beschikbaar is via zorgboeren Flevoland. Deze brief vervolgens verspreiden onder alle deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Opmerkingen zijn verwerkt.**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Protocol sociale media voor jongeren maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Afspraken opgenomen in samenleefregels**Enquete uitbreiden volgens de norm wonen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** enquête is aangepast**In de uitdeelfbrief vermelden dat de klachtenfunctionaris voor zorgboeren in Flevoland in te schakelen is.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-04-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is fijn dat je per mail een berichtje van je actie punten krijgt. De meeste punten staan voor het hele jaar vast en hebben inmiddels een vaste plek in ons werkrooster, dit werkt erg prettig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar willen we de nieuwe locatie aan de Oosterringweg verder vorm geven. Het doel is de zorg daar in de toekomst te clusteren, zodat het meer los komt van ons (Jan en Karin Grootenhuis, eigenaren) en het ook in de toekomst eventueel zonder ons door kan.

Onderstaande doelen blijven staan:

- *Overeenkomst sluiten / behouden met de gemeente m.b.t. Jeugdwet
- * Verdere professionalisering van de organisatie
- * Geboden zorg continueren en daar waar nodig uitbreiden
- * Samenwerking met ketenpartners uitbreiden
- * Verder innoveren in onze zorgproducten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Starten met een vervolgvorm op de bestaande woonvorm. In januari starten we de bouw van 4 slaapkamers met eigen badkamer voor kinderen van ongeveer 15-18 jaar. Jongeren uit de woonvorm kunnen dat doorstromen naar deze tussenvorm, opstap naar begeleid zelfstandig wonen.
2. Overeenkomst sluiten / behouden met de gemeente. Zowel de gemeente Nop als IJsselland zijn bezig met nieuw beleid en willen dit jaar de aanbesteding starten voor de contracten van 2021.
3. Verdere intensivering van de samenwerking met psychoflex.
4. Geboden zorg continueren en daar waar nodig uitbreiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

t.a.v.1. In Januari start de bouw, de planning is dat in april alles klaar is.

t.a.v. 2 De duur van de contracten verschilt per gemeente. We krijgen een melding als contracten aflopen en wat ervoor nodig is om het contract indien gewenst te verlengen. Er worden verschillende bijeenkomsten gehouden. De aanbesteding van IJsselland en NOP zal waarschijnlijk in het tweede deel van dit jaar zijn.

t.a.v. 3 Tijdens de functioneringsgesprekken kijken we per werknemer waar scholingsbehoefte liggen. Daarnaast huren we sinds vorig schooljaar elke maand een externe gedragsdeskundige in om het handelen van het team verder te professionaliseren. We willen kijken of we deze inzet nog verder kunnen intensiveren. Hierover plannen we in het eerste kwartaal een gesprek in met psychoflex om te kijken naar de mogelijkheden.

t.a.v. 4 Voor de continuïteit is het belangrijk dat we de contracten met de verschillende gemeente behouden. De vraag naar onze vorm van zorg is groot. Wij zitten nu midden in de bestemmingsplan wijziging van de aangekochte boerderij aan de Oosterringweg. 1 april hopen we de eerste uitbreiding met de 4 slaapkamers met eigen badkamer te realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.