

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Zorgboerderij zo gek nog niet**

Zo Gek Nog Niet, loc. Sudergoweg 56

Locatienummer: 2415



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
9 Doelstellingen	20
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	21
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	21
9.3 Plan van aanpak	21
Overzicht van bijlagen	21

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij zo gek nog niet

Registratienummer: 1295

Sudergoweg 54, 8651 CN IJlst

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50345265

Website: <http://www.zorgboerderijzogeKnogNiet.nl>

### Locatiegegevens

Zo Gek Nog Niet, loc. Sudergoweg 56

Registratienummer: 2415

Sudergoweg 56, 8651 CN IJlst

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2021 op de zorgboerderij, een jaar vol persoonlijke ontwikkeling van de deelnemers met een bijrol voor Covid. In dit jaar hebben we een basis gelegd voor samenwerkingen en hebben we meerdere vrijwilligers mogen verwelkomen.

Om te beginnen met de bijrol voor Covid. In 2020 hadden we een Corona protocol opgesteld samen met onze gedragswetenschapper om zolang mogelijk passende begeleiding te kunnen bieden. Hierdoor vonden activiteiten en begeleiding soms aangepast plaats. We hebben geen uitval gehad in begeleiding, ondanks soms een enkele Covid besmetting. Bij evaluaties kwamen we veelal tot de conclusie dat het of een goed beleid was of gewoon steeds mazzel hadden.

Aan het einde van 2021 hebben we een nieuwe collega mogen verwelkomen onder de (woon)begeleiders. Deze kwam ter vervanging van een geliefde collega die met een andere doelgroep gaat werken. We hebben ons theoretisch blijven ontwikkelen, voornamelijk met deskundigheidsbevordering en bijscholing. Onder het team hebben we verschillende verantwoordingen verdeeld in 2021. Zo kwam onder leiding van onze HBO-ver structuur in de planning van dagbesteding begeleidingsplannen. Heeft een collega een proactieve rol genomen in het werven van vrijwilligers. En is er een collega begonnen met de interne Audits, voor een spiegel binnen ons team.

Dit jaar hebben een basis gelegd voor samenwerkingen. Zo hebben we meerdere deelnemers mogen verwelkomen in ondernemerschap met verschillende collega zorgaanbieders. In het begin soms enig sinds aftasten, maar door gezamenlijk voor de deelnemer te gaan wijst zich dat vrij snel. Als basis een waardevolle ervaring. Met het idee dat we komende jaren voor de lokale WMO in ondernemerschap dienen te werken vanaf 2022 door nieuwe aanbestedingen.

Met begeleidwonen hebben we veel persoonlijke ontwikkeling gezien afgelopen jaar. Daardoor hebben we meerdere wisselingen gehad van bewoners, wat ten goede komt van de stimulerende dynamiek in de groep. Ook is het beleid omtrent afwezigheidsdagen aangescherpt. Wat beschermd wonen met 24/7 zorg minder vrijblijvend maakt en voor sommige hospitalisatie voorkomt. Aan de andere kant is WLZ GGZ beschikbaar geworden voor een aantal bewoners. Een nieuwe ontwikkeling waar we ons in verdiept hebben en geïmplementeerd.

In 2021 zijn we in begeleiding begonnen met vervoer naar dagbesteding. Als stok achter de deur en drempelverlagend voor diegene die daar uitdagingen mee hebben. Dagbesteding dient veelal als structuur, dit kan bovenliggend zijn op zelfstandig vervoer wat later weer een doel kan worden. Eerder deden we het eerder bij uitzondering i.v.m. zelfstandigheid, nu merken we dat dagbesteding haalbaarder wordt en minder afgezegd.

Komend jaar hopen we op een net zo positief jaar als 2021. Waarbij we meer gaan inzetten op cursussen en opleidingswensen die ivm Covid zijn blijven liggen. Ook willen we ons veestapel aanvullen en diverser maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2021 was een positief jaar voor de zorgboerderij, desondanks voelde het als tussenjaar. In afwachting wat de nieuwe aanbestedingen WMO gingen doen vanaf 2022. In de loop van 2021 werd dat steeds concreter en bleek het belang van samenwerking toe te nemen op het gebied van dagbesteding en individuele begeleiding. Hier hebben we ervaring in opgedaan en geeft ons vertrouwen richting komende periode.

Een aantal bewoners bleek in aanmerking te komen voor WLZ in het nieuwe WLZ GGZ. Hierbij verandert er niks aan de begeleidingsdoelen, maar hebben de bewoners meer zekerheid van zorg over langere periode. Voor een aantal bewoners een opluchting, want een 'keukentafel' gesprek leverde de nodige spanning en onzekerheid.

Wat afgelopen jaar niet lukte qua scholing willen we graag oppakken komend jaar. Door covid gingen meerdere cursus en scholingen helaas niet op een passend moment door. Ook gaan we door met bouwen en hopen weer mooie dingen met elkaar te creëren.

We zijn nog steeds zeer tevreden met ons ondersteunend netwerk. De betrokkenheid vanuit de omgeving is hartverwarmend en we worden (hoorbaar) gemist als we iets minder aanwezig zijn ivm Covid.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep: (manische) depressief, PTSS, borderline, persoonlijkheidsstoornis, angststoornissen, eetstoornissen, ADHD of een combinatie hiervan. De leeftijd van onze deelnemers ligt tussen de 18 en 55 jaar, met een normale intelligentie maar die soms door de problematiek niet goed uit de verf komt.

We bieden begeleiding aan de hand van een individueel begeleidingsplan. Afhankelijk van de hulpvraag is dat groepsgericht, individuele begeleiding of 24/7 ondersteuning bij onplanbare uitdagingen. Dit doen we thuis of in de landelijke omgeving van de boerderij. De financiering van de begeleiding bij ons is vanuit de WMO, via ZIN of WLZ via PGB.

We bieden begeleiding met als doel mensen vooruit te helpen waarmogelijk en/of kwaliteit van leven te bieden. Het resulteert in verloop en wisseling.

2021:

Begeleid wonen

Van 9 bewoners naar 9, Ondanks het aantal zijn er 3 wisselingen geweest. 2 bewoners gingen naar zelfstandig wonen al dan niet met begeleiding en 1 bewoner ging naar een andere BW door aanscherpen afwezigheidsbeleid.

Dagbesteding/individuele begeleiding

Van 29 naar 32 deelnemers, hierbij zijn er 2 betrokken en 5 bijgekomen.

1 deelnemers is naar een andere zorgsetting gegaan, 1 naar vrijwilligers werk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we kunnen trekken is vergelijkbaar met voorgaande jaren. Afscheid van onze deelnemers heeft veelal met doelen en persoonlijke ontwikkeling te maken. Hier en daar een uitzondering.

Wat opvalt is dat er naar beschermt wonen volop vraag is bij ons. Passend is het alleen niet altijd waardoor we soms iemand niet een plekje kunnen bieden voor wonen. Een bewoner was het niet eens met het afwezigheid beleid en heeft hierdoor afscheid genomen. Helaas, maar beschermd wonen met 24/7 begeleiding is niet geheel vrijblijvend.

Voor dagbesteding en ambulant is er ook vraag, maar zitten we niet snel vol. Afgelopen jaar hebben we een aantal nieuwe deelnemers mogen verwelkomen. Voornamelijk en opvallend meer via andere zorgaanbieders. We willen ons voor dagbesteding iets zichtbaarder maken en hier een actievere rol in nemen. Ook hopen we dit jaar wel een Opendag te kunnen organiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er 1 wijzigingen geweest in personeel door afscheid van een geliefde collega. Iedereen heeft een formeel functioneringsgesprek gehad. Hieruit kwam voornamelijk voort dat het jn zou zijn weer persoonlijke scholing te kunnen doen.

Wij hebben ook dit jaar zo goed mogelijk op ons team proberen te passen en benadrukt dat het werk voor iedereen veilig moet voelen tijdens deze pandemie. De collega's voelde zich vertrouwd en waren blij met het corona protocol.

De personele bezetting is naar wens, een jn team! Wel is een wens een vaste planning in de slaapdienst, hier gaan we ons in verdiepen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Afgelopen jaar is er veel gevraagd van het team. In de corona tijd met extra uitval en wisseling binnen het team vroeg om flexibiliteit van ieder teamlid. Wat ons drijft en bindt is de motivatie en gedrevenheid om onze deelnemers verder te helpen. Aan ons de taak om dit te stroomlijnen en op elkaar te passen.

Afgelopen jaar werden er werkdagen door collega's gemaakt van over de 8 uren. Ongevraagd en vanuit eigen initiatief maar daardoor ontstonden er veel overuren en soms overwerking. Om dit te voorkomen gaan we meer regie met een striktere planning, waarbij we dat eerder aan de collega's zelf overlieten. Achterwacht kan enkel gedaan worden door een collega met een korte dienst. Ambulante afspraken mogen niet meer gecombineerd worden met een lange woonboerderij dienst.

Een extra stagiair past inmiddels prima binnen onze kleinschalige setting. Met de komst van meerdere vrijwilligers op dagbesteding is de onkruid-druk een stuk lager op de moestuin. Daarnaast is er sneller mogelijkheid tot individuele begeleiding binnen de dagbesteding.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De jaarlijks vaste opleidingsdoelen zoals BHV, Medicatie bijscholing zijn weer gevolgd.  
Ook hebben we meerdere onderwerpen te pakken gehad met deskundigheidsbevordering vanuit onze gedragswetenschapper.

Verder zijn er geen externe bijscholingen gevolgd dit jaar. Veelal door het verschuiven of afzeggen van de cursussen door Covid. Deze hebben echter nog steeds een toegevoegde waarde, dus zal komend jaar wederom ingepland worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Intervisie bijeenkomsten hebben de zorgboeren Yorick en Stanley gedaan met collega zorgboeren of zorgaanbieders. BHV heeft hehele team incl vrijwilliger gedaan en afgerond  
Medicatie bijscholing; 4 woonbegeleiders afgerond  
Deskundigheidsbevordering; gehele team medewerkers

- Zelfredzaamheid - PTSS
- Hospitalisatie
- Angsten

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zorgboer gaat een Bijencursus volgen, voor voorbereiding op dagbesteding.  
Komend jaar hopen we ook weer als covid het toelaat deskundigheidsbevordering bijeenkomsten te houden.

- 2 collega's gaan naar een bijeenkomst 'wet en regelgeving in zorg'
- 2 andere collega gaan naar: 'zorg en begeleidingsplannen SMART formuleren 2021'.
- 1 Collega (HBO-Ver) gaat naar bijeenkomst voor Up tot date houden 'medicatie protocol'.

BHV-v cursus

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De vast terugkerende bijscholing is dit jaar weer afgerond.

Maar de extreme opleidingen zijn afgelopen jaar ondergesneeuwd. Dit is een aandachtspunt voor komend jaar om hier pro actief mee bezig te zijn. Om ons als team te blijven ontwikkelen en collega's te stimuleren nieuwsgierig te blijven.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Vast houden we jaarlijks 2 evaluatie momenten, mochten er wijzigingen zijn die van invloed zijn op de begeleiding/hulpvraag doen we er meer. Onze evaluaties gaan aan de hand van een evaluatie formulier en gaat diverse gebieden bij langs. Deze zijn weer terug te vinden in het begeleidingsplan en begeleiding zelf. Na aoop stellen we aan de hand van de evaluatie het BGplan bij.

Afgelopen jaar hebben we wederom meerdere persoonlijke doelen bijstelt of nieuwe doelen onderling afgesproken. Om voortgang of andere belangen. Het belang om begeleidingsdoel weg te kunnen strepen als behaald kwam meerdere keren aanbod. Dit heeft bij ons de nadruk gelegd op kleinere behaalbare (sub)doelen om evaluaties positief te kunnen bekrachtigen.

Een inmiddels vast onderdeel van het teamoverleg is de doelbespreking. Hierbij bereid de PB'er een doelbespreking voor van een van zijn deelnemers. Hierin komen het begeleidingsdoel, observaties maar ook evaluaties uitgebreid aanbod. Door het wederom wegvallen van de fysieke team overleggen (korte periode), was het gemis van de doelbespreking het grootst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatie momenten zijn zeer waardevol. We hebben hier veel aan om effectief te blijven begeleiden op persoonlijke begeleidingsdoelen. Een 'formeel' moment tussen de vaste begeleiding door om te beschouwen.

We zetten meer en meer in op kleinere haalbare (sub)doelen, om positief te kunnen bekrachtigen. Dit heeft een positief effect, juist bij mensen die het soms somber inzien. Dit effect is zelf nog groter als de 'doelscores' er bij gepakt kunnen worden aan de hand van kleuren, cijfers of emotie's. Hier kunnen we nog meer uit halen, door dit vaker te gebruiken in begeleidingsmomenten. Door bijvoorbeeld deze informatie te delen en laten zien.

Het gebruik van doelrapportage, moet effectiever worden gebruikt. Er moet meer input komen in doelrapportages en team breed worden gebruikt. Een collega is afgelopen jaar begonnen met een verbeterplan, dit is nog niet afgerond en zullen we op aansturen nu fysiek overleg weer mogelijk is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ook dit jaar hebben we 4 inspraak momenten gehad. Aan de hand van een agenda, met van te voren aangedragen punten vindt zón overleg plaats. Deelnemers krijgen de mogelijkheid om via een whitebord 'anoniem' punten aan te dragen of via begeleiding in te brengen. Daarnaast is bij aanvang de mogelijkheid het ook in te brengen.

De inspraakmomenten zijn in het begin van ieder kwartaal vrijdag om 12:00, onderleiding van 2 woonbegeleiders. Vaste punten zijn het gezamenlijk eten op de woonboerderij, verbeterpunten, schoonmaken/houden en klusjes/defecten.

De uitkomst was voornamelijk van praktische aard, met klusjes en wensen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn kleinschalig en de lijnen zijn kort. Toch blijft het waardevol om op vaste momenten inspraak te hebben.

Het blijft vaak bij praktische zaken, ook wordt er onderling vaak afgestemd. Dit gebeurde afgelopen jaar bijzonder veel, een teken voor een vertrouwde groepsdynamiek.

Komend jaar willen we de inspraak momenten van dagbesteding en wonen scheiden. Gezien de gestaagde groei van deelnemers op dagbesteding kunnen we wellicht hierdoor de groep overzichtelijk houden. Wat inspraak kan bevorderen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben een jaarlijks terugkerend kwaliteit enquête, deze we houden in het laatste kwartaal van het jaar. Een anonieme enquête met open en gesloten vragen, voor ruimte met feedback maar ook meetbaar. Een voorbeeld is bijgevoegd in de bijlage.

Dit jaar hebben we ze wederom persoonlijk uitgedeeld en gemotiveerd er even de tijd voor te nemen. Het daarnaast niet te vrijblijvend te maken, tijdsgebonden en een mogelijkheid tijdens dagbesteding te doen. Dit jaar hebben we hierdoor de grootste opkomst gehad met een response van 87 % van de 34 uitgedeelde enquêtes.

De tevredenheid vanuit de enquête was hoog met geen enkele onvoldoende. Wel waren er een aantal waardevolle tips en tops gegeven met daarnaast punten waar we op kunnen verbeteren. Vooral op aantal wc's en overlegmomenten binnen dagbesteding.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Enquete 2021

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een voor ons zeer hoge respons met ook nog een grote mate van tevredenheid kunnen meten. Een jne conclusie en voelt als een waardering van de deelnemers waar we dit werk voor doen. Echter zat er ook feedback in en verbeterpunten. Waardevol om er zeker wat mee te doen.

Op dagbesteding miste de inspraak over de activiteiten, dit kwam bij meerdere enquetes terug. Dit gaan we oppakken in het eerst volgende inspraakmoment. Om gezamenlijk hier een passende en concrete invulling aan te geven.

Bij recente verbouwingen zijn 2 wc komen te vervallen op dagbesteding. Ook bij de enquete kwam naar voren dat dit toch een gemis is. Een nieuwe wc creëren is niet zomaar klaar gezien de afvoermogelijkheden. Desondanks staat deze op de klussenlijst komend jaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben we ondanks dat we met elkaar veel werk verzet hebben. Geen incidenten voor gedaan, graag houden we dit zo komend jaar. Ook meldingen en klachten zijn er niet geweest.

Wel heerste er onvrede bij een van de bewoners door het inperken van het maximaal aantal afwezigheidsdagen bij begeleid wonen. Hier hebben we meerdere gesprekken over gevoerd en uiteindelijk besloten dat vrijheid belangrijker was dan een beschermd wonen plek met 24/7 begeleiding voor een bewoner en is hierdoor uiteindelijk vertrokken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### klachtenreglement wzd actualiseren en toevoegen aan de werkbeschrijving en uploaden op zorgboeren.nl

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 25-08-2021 (Afgerond)

#### Aanbesteden SDF voor beschermt wonen en thuis +

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 31-08-2021 (Afgerond)

#### Interne audit, odlv 1 leidinggevende en 1 medewerker

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020  
**Actie afgerond op:** 23-04-2021 (Afgerond)

#### De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2021  
**Actie afgerond op:** 21-04-2021 (Afgerond)

#### Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)

#### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Begeleidingsplan doorontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

**Vul uw actielijst aan met jaarlijks verplichte acties en acties die voortkomen uit uw jaarverslag en waarmee u uw doelstellingen wilt bereiken.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

**Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

**Toevoegen van doelrapportage Dagbesteding tbv structuur**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

**Uitbreiden van doelrapportages (Beitske)**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**Opendag**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**Netwerken**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

**Bhv**

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2022

**Doel rapportages frequenter gebruiken team breed.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Besprek in het team, wanneer bij agressie, grensoverschrijdend gedrag of medicatie-vergissingen tot een incidentmelding zouden moeten leiden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**Opendag 2022, samen met zorgboerderijen uit regio**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2022

**Nieuw Slaapdienst teamlid aannemen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Interne audit, odlv 1 leidinggevende en 1 medewerker**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2022

**Audit Wonen in combinatie met audit Begeleiding op loc. Sudergoweg 54. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Ga in het jaarverslag expliciet in op de uitkomsten uit de vragen over wonen in het tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Uiterlijk inschrijven scholing 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**BHV cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actielijst met jaarlijks veel terugkerende punten. Er treed gewenning en routine op wat betreft de punten en deze zijn prima volgens planning af te ronden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doorgaan met de begeleiding van onze deelnemers op een kenmerkende, kleinschalige maar deskundige en respectvolle manier.

We hebben de eerste stap gezet richting de voortgang van de Zorgboerderij onderleiding van de 2de generatie. De komende jaren zal hierin nog niks veranderen en blijft de zorgboerderij onder de zelfde leiding als eerder. De overname en voortgang is een meerjarig plan wat meer dat 5 jaren beslaat. Komende tijd zal er ingezet worden op leren en ervaring opdoen vanuit de ervaren zorgboer en evt elders.

We zijn begonnen met het uitbreiden van onze dagbesteding op 3 verschillende gebieden. Dit gaan we komende jaren nog verder doen. Zo willen we ons sterk maken in het geen wat we doen, dagbesteding bieden in het groen en/of met dieren werken.

Verder blijven we onderzoeken hoe we onze begeleiding nog breder kunnen maken. Zo willen we graag een zorgaanbieder zijn die de gehele begeleiding op zich kan nemen, op het gebied van meerdere leefgebieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Personele uitbreiding slaapdiensten
- Gezamenlijke Opendag
- Fruitboomgaard creëren
- Paddock voor de paarden
- Vrijwilligers dag ter beloning van vrijwilligers
- Stallingsruimte creëren voor koeien/Alpacas en eventueel geiten - Individuele moestuintjes uitdelen
- Groot onderhoud woongebouw
- Verdieping in ASS d.m.v. scholing
- Weekend activiteiten/dagbesteding aanbieden

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### - Personele uitbreiding slaapdiensten

Een nieuw teamlid aannemen voor een deel van de slaapdiensten. Zodat er ruimte in de planning komt voor andere werkzaamheden.

- Gezamenlijke Opendag

Samen met andere zorgboeren vanuit de corporatie een opendag organiseren voor naamsbekendheid en inzicht in onze zorgboerderij. Dit combineren met contact dag voor de achterban.

**- Fruitboomgaard creëren**

Aansluitend van de moestuin komt er een boomgaard met appels/peren en kersen.

**- Paddock voor de paarden**

De paarden staan in het winter veel in de paardrijdbak, wat ten kosten gaat van de rijbak en daarmee paarden dagbesteding. Met de uitbreiding van het land, ontstaat er ruimte op het bestaande weiland. Hiergaan we een plekje maken, met veel zand zodat de paardjes hier winters droog kunnen lopen.

**- Vrijwilligers dag ter beloning van vrijwilligers**

Odlv onze vrijwilligers coördinator een dag organiseren met activiteiten speciaal voor de vrijwilligers. Als teken van waardigen en verbinding van de vrijwilligers onderling.

**- Stallingsruimte creëren voor koeien/Alpacas/varkens en eventueel geiten**

In een leegstaande ruimte waarvoor heen de paardenstalling was, met het klussen team een gedeelte maken voor alle dieren behalve de paarden.

**- Individuele moestuintjes uitdelen**

Voor een aantal deelnemers een eigen moestuintje geven in de gezamenlijke moestuin. Met bijbehorende verantwoording en voldoening als er te oogsten valt. In het begin van het moestuinseizoen zullen we hiervoor ruimte creëren en meehelpen opstarten.

**- Groot onderhoud woongebouw**

Het woongebouw is inmiddels 7 jaargelden nieuw gebouwd, het is tijd voor groot onderhoud. De lege appartementen worden om toerbeurt geschilderd. Verlichting wordt verduurzaamd en in de keuken gaan we aanpassingen maken voor inbouwapparatuur. De woonboerderij tuin willen we iets anders inrichten. De afspraken met de vakmensen zijn reeds gemaakt.

**- Verdieping in ASS d.m.v. scholing**

Vanuit de functioneringsgesprekken kwam de wens naar voren. Dit samen met de toenemende vraag naar begeleiding die wij ontvangen maakt dat we hierin willen scholen. Een collega zoekt een passende plek hiervoor.

**- Weekend activiteiten/dagbesteding aanbieden**

Door een aanvulling op de weekend planning met onze twee collega's met paard en tuin ervaring is er een mogelijkheid ontstaan om een invulling te bieden. Voor de mensen die geen invulling hebben of moeite hebben met de weekenden. De insteek is dat het aanvullend moet zijn op de dagbesteding door de weeks.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |                                                                |
|------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Enquete 2021</li></ul> |
|------------|----------------------------------------------------------------|