

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Zorgboerderij zo gek nog niet

Zo Gek Nog Niet, loc. Sudergoweg 56

Locatienummer: 2415



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	21
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	21
9.3 Plan van aanpak	21
Overzicht van bijlagen	23

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij zo gek nog niet

Registratienummer: 1295

Sudergoweg 54, 8651 CN IJlst

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50345265

Website: <http://www.zorgboerderijzogeknogniet.nl>

### Locatiegegevens

Zo Gek Nog Niet, loc. Sudergoweg 56

Registratienummer: 2415

Sudergoweg 56, 8651 CN IJlst

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Dit jaar was een rustig en overzichtelijk jaar zonder grote gebeurtenissen en/of wijzigingen in begeleiding. Ook het aantal deelnemers en samenstelling van de woongroep is vrijwel gelijk gebleven. We hebben veel persoonlijke groei gezien en ontwikkeling bij iedere deelnemers waargenomen.

De ambulante individuele begeleiding is meer en meer verschoven naar 1 collega. We hebben hierbij gekeken naar de persoonlijke voorkeuren in het team en wat passend is bij de deelnemers. Ambulante begeleiding hebben we afgelopen jaar bij de meesten kunnen afbouwen, door persoonlijke groei bij deelnemers zelf.

In beschermd wonen zijn de minste veranderingen geweest in 2023. Een stabiele groep die vanuit een vertrouwde omgeving aan het werk is aan persoonlijke doelen. Afgelopen jaar hebben we 'erg veel' vraag gehad naar een plekje voor wonen. De wachtlijst bij ons en collega's lopen inmiddels behoorlijk op. In soms schrijdende situaties levert dat veelal teleurstelling op.

Op de achtergrond zijn er wel wijzigingen geweest bij de zorgboerderij. We hebben inke stappen gezet in bedrijfsopvolging. Waarbij de oprichter een stapje terug doet en zich vooral richt op de begeleiding aanzich. De verantwoording komt nog meer te liggen bij de mede zorgboer die al enkele jaren mede eigenaar is.

Daarnaast is de aanbesteding van een naast gelegen gemeente, gegaan via onze Coöperatie. Waarbij we ons hebben ingezet voor een nieuw kwaliteit systeem. We hebben kennis en afspraken gemaakt met andere hoofdaanemers.

Al met al een overzichtelijk jaar, zonder grote gebeurtenissen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is in 2023 bij ons gelijk gebleven, net zoals het deelnemers aantal. Op het gebied van Financiering is zijn we voor de naast gelegen gemeente WMO begeleiding via onze Coöperatie in gaan bieden. Voor de kwaliteitsprocesses heeft dit geleid tot een nieuw ISO keurmerk van de Coöperatie. Zorg hebben we in 2024 geworden via WLZ en WMO.

Vanuit een hoofdaanemer is er een audit geweest op basis van een steekproef. Een externe spiegel die zeer waardevol is, maar in ons geval complimenten opleverde. Wel was er winst te halen met het overnemen van actuele doelen uit het begeleidingsplan in het ECD. Deze werden niet altijd herzien in de ECD na een evaluatie. Inmiddels hebben we het proces hierop aangepast en loopt deze synchroon met het nieuwe BG-plan.

Het professionele netwerk hebben we afgelopen jaar weer intensief mee samen gewerkt. Als verdieping op kwaliteitsprocessen zijn de deskundigheidsbevordering en intervisies nog steeds erg waardevol. Deze vinden periodiek plaats met uiteenlopende thema's.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het was een rustig en positief jaar, met volop persoonlijke ontwikkeling. In kwaliteitscyclus zit gewenning en vaste patronen. We kunnen tevreden terugkijken met de zorg die geboden en complimenten vanuit de externe audit.

Desondanks blijven we altijd verbeter punten en blijven we ontwikkelen.

De gestelde doelen van vorig jaar mbt 2023 hebben we afgerond en/of bij gesteld. Zo is de wens op groei van ambulante begeleiding op de achtergrond geraakt. Verdieping in Autisme is door persoonlijke redenen van collega er niet van gekomen. De wens blijft bestaan en gaan we later oppakken.

Het verduurzamen blijft een wens en een streven van onze zorgboerderij. Zo zijn we afgelopen jaar gestopt het met drogen van hardhout, iets wat op natuurlijke wijze minder belastend is. Maar grotere doelen, vragen om grotere investeringen waar helaas nog geen ruimte voor is geweest. Zo staat een gasloze zorgboerderij of elektrisch vervoer nog op het wensenlijstje. Om niet alleen maatschappelijk bezig te zijn, maar ook duurzaam.

Toevoeging biodiversiteit, hebben we volledig afgerond.

Het aantal vrijwilligers is gelijk gebleven, voor komend jaar komen er weer nieuwe vacatures voor vrijwilligers online.

Boerderij uitje heeft in 2023 plaats gevonden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep: (manische) depressief, PTSS, borderline, persoonlijkheidsstoornis, angststoornissen, eetstoornissen, ADHD of een combinatie hiervan. De leeftijd van onze deelnemers ligt tussen de 18 en 65 jaar, met een normale intelligentie maar die soms door de problematiek niet goed uit de verf komt.

We bieden begeleiding aan de hand van een individueel begeleidingsplan. Afhankelijk van de hulpvraag is dat groepsgericht, individuele begeleiding of 24/7 ondersteuning bij onplanbare uitdagingen. Dit doen we thuis of in de landelijke omgeving van de boerderij. De financiering van de begeleiding bij ons is vanuit de WMO, via ZIN of WLZ via PGB.

We bieden begeleiding met als doel mensen vooruit te helpen waarmogelijk en/of kwaliteit van leven te bieden. Het resulteert in verloop en wisseling.

2023:

Begeleid wonen

Van 11 bewoners naar 10, 1 uitstroom naar zelfstandig (samen)wonen.

Dagbesteding/individuele begeleiding

Van 32 naar 30 deelnemers, hierbij zijn er 5 betrokken en 3 bijgekomen.

2 deelnemers zijn naar betaald werk doorgestroomd, 3 niet passend bij doelgroep (LVB).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Een stabiele groep, met enkele doorstroming naar minder begeleiding dit jaar.

We zijn een kleinschalige setting wat we graag zo houden. Wel kunnen de groepen op dagbesteding gerust ietsje groter, een doel voor komend jaar. We willen komend jaar iets zichtbaarder worden met onze diensten op zorgmarkten en netwerk bijeenkomsten.

Bij oprichting is de keuze gemaakt te gaan voor 1 specifieke doelgroep. Veelal komt bij ons ook de vraag vanuit een andere doelgroep. Soms schuurt het tegen onze doelgroep aan of gaat het om dubbele diagnoses. Afgelopen jaar hebben we op dagbesteding enkele deelnemers verwelkomt met LVB. Met uitzondering van 1 deelnemer, akkodeerde dit niet met onze doelgroep en deden we beide hiermee te kort.

Conclusie is dat we daarvan afscheid hebben moeten nemen.

De vraag naar beschermd wonen bij ons is ink toe genomen afgelopen jaar. Zonder een verandering aan onze zijde. Met een volle bezetting van het woongebouw leidde dat tot een opgelopen wachtlijst. Hierdoor hebben we mensen moeten teleurstellen die het echt nodig hebben. Dit raakt ons geregeld en is niet waarom we dit werk doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een stabiel team in 2023 m.u.v. een collega die al geruime tijd in de ziekte wet zit. Dit leidt soms tot uitdagingen in de personele bezetting, wat exibiliteit en extra inzet vraagt van andere collega's.

Aan het eind van het jaar kwam de wens van een nieuw team lid naar voren. Op moment van schrijven hebben geschikte kandidaten gevonden. Mede iemand die graag wil invallen maar niet voor vast. Een waardevol aanbod voor een kleinschalige setting als de onze.

Jaarlijks terug kerend zijn de formele functioneringsgesprekken. Die hebben we met een ieder gevoerd m.u.v. de collega in de ziekte wet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn ontzettend dankbaar en trots op ons team. Afgelopen jaar is volop inzet, passie en exibiliteit getoond wat bewonderingswaardig is. Hierdoor kwam de begeleiding van onze deelnemers niet in het geding. En heeft een ieder de nodige begeleiding ontvangen.

In het komend jaar gaan we het team uitbreiden met 2 nieuwe collega's. Mede door het langdurig weg vallen van een collega voor een duurzame oplossing. Maar ook voor vakantie periodes, zwangerschapsverlof of situaties met overmacht. Ook op het gebied van vrijwilligers gaan we actief opzoek naar nieuwe aanwinsten. Hiervoor maken we graag gebruik van een lokale vrijwilligersbank

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De jaarlijks vaste opleidingsdoelen zoals BHV, Medicatie bijscholing zijn weer gevolgd.

Ook hebben we meerdere onderwerpen te pakken gehad met deskundigheidsbevordering vanuit onze gedragswetenschapper.

Daarnaast hebben we intervisie bijeenkomst gehad met mede zorgboeren en een symposium bijgewoond.

De opleidingsdoelen voor dit jaar waren:

- Verdieping Autisme

Dit is helaas niet gehaald door tijdelijke afwezigheid van een collega. Het was een wens vanuit de zorgboerderij door een groeiende vraag voor begeleiding en dagbesteding. Hieraan kunnen we helaas nog niet voldoen. De passie en ambitie is bij de collega hiervoor nog steeds aanwezig en is gepland voor 2024.

- Deskundigheidsbevordering maandelijks het gehele team

Niet elke maand gedaan door oa vakanties, Wel meerdere keren gedaan, vooral casuïstiek mbt actuele uitdagingen.

- Praktisch leidinggeven, zorgboer

Afgerond.

- SMART formuleren, twee medewerkers.

Gevolgd en afgerond, hand vaten hiervan nemen we mee in de doelbesprekingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Vast terugkerende opleidingen staan ook voor komend jaar weer op het programma zoals BHV en medicatie bijscholing. Daarnaast staat er voor komende jaar het volgende op de planning:

- Ass verdieping 1 collega, dit is eerder niet gelukt

- Deskundigheidsbevordering meerdere bijeenkomsten het gehele team

- Afronden van een HBO diploma collega

- Het doorstuderen aan HBO opleiding (andere collega)

Vanuit functioneringsgesprekken bleef de wens bestaan in verdieping ASS. Dit is nog niet tot stand gekomen. Verder zijn er 2 collega's druk met het doorscholen naar HBO niveau, hierdoor geen wens op verdieping elders. Andere collega's gaven aan geen specifieke verdiepingswens te hebben, maar kunnen ten alle tijden kenbaar maken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De vast terugkerende bijscholing is dit jaar weer afgerond. Waardevol en positief ontvangen. Vanuit functioneringsgesprekken bleek naast een enkele vraag (verdieping Autisme) niet grote behoefte aan verdere scholing. Wellicht mede doordat er 2 collega's tevens bezig zijn met doorscholing richting HBO niveau.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

ast houden we jaarlijks 2 evaluatie momenten, mochten er wijzigingen zijn die van invloed zijn op de begeleiding/hulpvraag doen we er meer. Onze evaluaties gaan aan de hand van een evaluatie formulier en gaat diverse gebieden bij langs. Deze zijn weer terug te vinden in het begeleidingsplan en begeleiding zelf. Na aoop stellen we aan de hand van de evaluatie het BG-plan bij.

Afgelopen jaar hebben we wederom meerdere persoonlijke doelen bijstelt of nieuwe doelen onderling afgesproken. Om voortgang of andere belangen. Het belang om begeleidingsdoel weg te kunnen strepen als behaald kwam meerdere keren aanbod. Mede doordat we de nadruk leggen op kleinere behaalbare (sub)doelen om evaluaties positief te kunnen bekrachtigen.

Een inmiddels vast onderdeel van het teamoverleg is de doelbespreking. Hierbij bereid de PB'er een doelbespreking voor van een van zijn deelnemers. Hierin komen het begeleidingsdoel, observaties maar ook evaluaties uitgebreid aanbod.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatie momenten zijn zeer waardevol. We hebben hier veel aan om effectief te blijven begeleiden op persoonlijke begeleidingsdoelen. Een 'formeel' moment tussen de vaste begeleiding door om te beschouwen.

Een uitdaging in het team is vanuit het nieuwe BG-plan de doelen te actualiseren in het ECD Zilliz. Om zodoende voor iedere begeleider doelgericht te kunnen rapporteren. Maar ook vrij eenvoudig de 'actuele' doelen te kunnen vinden. Naar behandeling in de team overleggen en soms individuele gesprekken met begeleiders is dit verbeterd.

Het rapporteren op doelen dmv scores wordt inmiddels frequent opgepakt, wat een extra inzicht geeft tijdens de evaluaties.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ook dit jaar hebben we 4 inspraak momenten gehad. Aan de hand van een agenda, met van te voren aangedragen punten vindt zo'n overleg plaats. Deelnemers krijgen de mogelijkheid om via een whitebord 'anoniem' punten aan te dragen of via begeleiding in te brengen. Daarnaast is bij aanvang de mogelijkheid het ook in te brengen.

De inspraakmomenten zijn in het begin van ieder kwartaal 2 begeleiders. Vaste punten zijn het gezamenlijk eten op de woonboerderij, verbeterpunten, schoonmaken/houden en klusjes/defecten.

De uitkomst zijn vrijwel altijd van praktische aard, met klusjes en wensen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is zoals die van voorgaande jaren.

We zijn kleinschalig en de lijnen zijn kort. Toch blijft het waardevol om op vaste momenten inspraak te hebben.

Het blijft vaak bij praktische zaken, ook wordt er onderling vaak afgestemd. Dit jaar in het bijzonder vaak door feestcommissie, een momentje van penningen en vragen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben een jaarlijks terugkerend kwaliteitsenquête, deze we houden in het laatste kwartaal van het jaar. Een anonieme enquête met open en gesloten vragen, voor ruimte met feedback maar ook meetbaar. Een voorbeeld is bijgevoegd in de bijlage.

Dit jaar hebben we ze wederom persoonlijk uitgedeeld en gemotiveerd er even de tijd voor te nemen. Het daarnaast niet te vrijblijvend te maken, tijdsgebonden en een mogelijkheid tijdens dagbesteding te doen. Dit jaar hadden we echter niet een grote response met maar 11 retour van de 30 uitgedeelde enquêtes.

De tevredenheid was ondanks lagere response dan eerder positief met een gemiddeld cijfer van een 7.8. Verbeter punten is 'inspraak bij werkzaamheden' en hygiëne. Vooral het laatste punt kwam bij iedereen terug.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een hoge mate van tevredenheid gemeten, een jne waarneming. Het voelt als een waardering van de deelnemers waar we dit werk voor doen. Echter zat er ook feedback in en verbeterpunten. Waardevol om er zeker wat mee te doen.

Wat bij een ieder aangegeven werd was de hygiene mbt de dagbestedingslocatie. Een schoonmaker kan hierbij een oplossing bieden, dit gaan we overwegen. Feit is dat hier een kans op verbetering ligt.

De inspraak tijdens werkzaamheden pakken we op bij het starten van het dagdeel. Hier is voldoende ruimte om specieke wensen uit te vragen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook afgelopen jaar zijn er geen meldingen of incidenten geweest. Er zijn geen bijzonderheden of voorvallen geweest afgelopen jaar, die daar toe geleid hebben.

We begeleiden een kwetsbare doelgroep, met soms een zeer krachtige eigen mening of gedrag. Waarbij onvrede niet onbekend is, dit kan soms wel leiden tot meldingen. We zetten ons volledig in om iemand zo goed en deskundig mogelijk te begeleiden, dat is het enige wat we daar aan kunnen doen.

Het creëren van een veilige woon en werk omgeving heeft een hoge prioriteit. Het uitblijven van incidenten is daar een gevolg van.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2023  
**Actie afgerond op:** 11-05-2023 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)

**Interne audit, odlv 1 leidinggevende en 1 medewerker**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2022  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Niet meer van toepassing)

**Ga in het jaarverslag expliciet in op de uitkomsten uit de vragen over wonen in het tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)

**Nieuw Slaapdienst teamlid aannemen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Niet meer van toepassing)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Oriënteren en indien gewenst implementeren RIE formulier.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**BHV bijscholing**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023

**Inspraak bijeenkomst DB en WB gescheiden**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2023

**Interne audit, met algehele dossier controle en beoordeling van rapportage op doelgerichtheid.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023

**Periodiek, doelgericht rapporteren icm scores** pb'er

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023

**Inspraak bijeenkomst (DB en WB gescheiden)**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2023

**Tevredenheids enquête, odlv een nieuw online systeem?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**SMART formuleren doelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Verdieping Autistisch spectrum****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Personeel werven en inwerken****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**BHV herhaling cursus (BHV Friesland)****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2024**Vrijwilligers werven vanuit de vrijwilligers centrale****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-2024.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Deelnemen aan zorgmarkten en netwerk bijeenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Audit Wonen i.c.m. Audit Begeleiding loc. nr. 54. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actielijst met jaarlijks veel terugkerende punten. Er treed gewenning en routine op wat betreft de punten en deze zijn prima volgens planning af te ronden.

We maken actief gebruik van de actielijst behorend tot nummer 54, deze is ook van toepassing op nummer 56.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doorgaan met de begeleiding van onze deelnemers op een kenmerkende, kleinschalige maar deskundige en respectvolle manier.

We hebben inke stap gezet richting de voortgang van de Zorgboerderij onderleiding van de 2de generatie. De zorgboerderij blijft onder de zelfde leiding als eerder. De overname en voortgang is een meerjarig plan waarbij we inmiddels al even onderweg zijn. Er zal ingezet worden op leren en ervaring opdoen vanuit de ervaren zorgboer en evt elders.

We zijn begonnen met het uitbreiden van onze dagbesteding op 3 verschillende gebieden. Dit gaan we komende jaren nog verder doen. Zo willen we ons sterk maken in het geen wat we doen, dagbesteding bieden in het groen en/of met dieren werken.

Verder blijven we onderzoeken hoe we onze begeleiding nog breder kunnen maken. Zo willen we graag een zorgaanbieder zijn die de gehele begeleiding op zich kan nemen, op het gebied van meerdere leefgebieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Personele uitbreiding
- Vrijwilligers extra
- Verbeterde Hygiene
- Kudde dieren weer uitbreiden
- Zichtbaarder worden als zorgaanbieder middels netwerkbijeenkomsten en zorgmarkten

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### - **Personele uitbreiding**

Personeel werven en inwerken. Vanuit netwerk met een positieve referentie in middels gevonden.

#### - **Vrijwilligers extra**

Het plaatsen van een vrijwilligers vacature op de gebruikelijke regio website.

#### - **Verbeterde Hygiene DB locatie**

Aannemen schoonmaker voor 1 moment in de week.

**- Kудde dieren weer uitbreiden**

Het aantrekken van diverse dieren in het nieuwe jaar. Denk aan schapen incl lammetjes, kuikens, paarden en veulens.

**- Zichtbaarder worden als zorgaanbieder middels netwerkbijeenkomsten en zorgmarkten.**

Gebruik maken van de vele uitnodigingen die we eerder niet benutten. Ter ondersteuning materialen laten afdrukken ter illustratie van de zorgboerderij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.