

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"**

De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89

Locatienummer: 2416



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Jaarverslag   | 3  |
| Bedrijfsgegevens  | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                                      | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?                       | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                            | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                   | 4  |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw? | 4  |
| 2 Voorwoord   | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld  | 5  |
| 3 Algemeen  | 6  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                                    | 6  |
| 3.2 Algemene conclusies   | 7  |
| 4 Deelnemers en medewerkers   | 9  |
| 4.1 Deelnemers  | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers  | 9  |
| 4.3 Personeel   | 9  |
| 4.4 Stagiairs   | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers   | 10 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                   | 11 |
| 5 Scholing en ontwikkeling  | 12 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                                    | 12 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten           | 12 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren  | 12 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                                | 13 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers   | 14 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers  | 14 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                                     | 14 |
| 6.3 Inspraakmomenten  | 14 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten  | 15 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers  | 15 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                           | 16 |

|  |    |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 17 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 17 |
| 7.2 Medicatie                                | 17 |
| 7.3 Agressie                                 | 18 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 18 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 18 |
| 7.6 Klachten                                 | 18 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 18 |
| 8 Acties                                     | 18 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 20 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 20 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 24 |
| 9 Doelstellingen                             | 28 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 29 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 29 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 29 |
| Overzicht van bijlagen                       | 30 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04060801

Website: <http://www.berkenhoevezorg.nl>

### Locatiegegevens

De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89

Registratienummer: 2416

Alteveer 89, 7927PC Alteveer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wij zullen in deze paragraaf een evaluatie over het afgelopen jaar geven over beide locaties (24 en 89). Ondanks dat onze organisatie over twee locaties is verdeeld, is het voor ons één organisatie en worden alle zaken en activiteiten dan ook gezamenlijk geregeld, georganiseerd en uitgevoerd. Het afgelopen jaar stond, net als bij de meeste andere organisaties (technisch/ zorg) in het teken van Corona. Sinds maart 2020 heeft ons land te maken met de Corona pandemie, wat voor veel organisaties een hele moeilijke periode is geweest. Ook voor ons als zorgboerderij was het even slikken toen we te horen kregen dat we volledig dicht moesten in maart 2020. Dit betrof uiteindelijk een periode van 9 weken. In deze 9 weken hebben we thuisbegeleiding gegeven aan onze deelnemers. Dit betrof het brengen van koffie en middag eten aan onze deelnemers. Dit om zo toch het contact met onze deelnemers te houden. Onze deelnemers vonden dit erg prettig en waren hier erg positief over. Tevens hebben enkele deelnemers onderling telefonisch contact gehad met elkaar. Ook dit werd als zeer prettig ervaren. We zien nu begin 2021 dat ook de deelnemers elkaar nog steeds af en toe bellen.

In de eerste lock-down werden we veel gebeld door het RIVM. Deze stelde ons vragen hoe we bepaalde zaken geregeld hebben betreffende de contacten met deelnemers, hoe we op dat moment met de zorg omgingen en waarom we bepaalde keuzes hebben gemaakt.

Daarnaast stond ook 2020 natuurlijk weer in het teken van het aanbieden van zo goed mogelijke zorg aan al onze deelnemers. Het zorgaanbod is in 2020 hetzelfde gebleven als de jaren ervoor. Tevens zijn we in 2020 nog steeds met de gemeente in gesprek betreffende onze plannen voor de 24-uurs zorg op de locatie nr. 89. Dit wordt namelijk nog steeds veel gevraagd door onze deelnemers.

Onze deelnemers geven aan onderstaande punten erg belangrijk te vinden in de aangeboden zorg:

- Voldoende en lekker eten en drinken;
- Fietsen;
- Persoonlijke aandacht;
- Aandacht voor en van andere deelnemers;
- Leuke activiteiten (spelletjes, knutselen etc.).

Hier besteden wij dan uiteraard ook aandacht aan, wij zorgen ervoor dat onze deelnemers zich thuis voelen op de boerderij en met een tevreden gevoel naar huis gaan. Wij voorzien de deelnemers dan ook van voldoende eten en drinken en zorgen ervoor dat we veel leuke activiteiten met de deelnemers organiseren. Helaas is hier door de Corona pandemie wel roet in het eten gegooid, doordat we niet in groepen uitjes kunnen doen. Hierdoor richten we ons meer op de individuele (of tweetallen) activiteiten. De activiteiten die we afgelopen jaar zoal wel hebben gedaan zijn:

- Maken van kerst bakjes;
- Vogelhuisjes maken;
- Gezelschapsspelletjes spelen;
- Duo fietsen.

We zien dat onze deelnemers aantallen niet veel verschillen van de aantallen in 2020. Binnen onze sector (leeftijd) zien we natuurlijk hierin altijd een natuurlijk verloop. Er zijn deelnemers die vertrekken naar verpleegthuizen en er zijn deelnemers die helaas komen te overlijden.

De financiering van de zorg komt momenteel nog steeds voort vanuit de gemeente. Hierin zijn afgelopen jaar geen wijzigingen geweest. Ook lopen de betalingen en het verstrekken van de indicaties zeker niet zo als we gehoopt hadden. Op de één of andere manier heeft de gemeente dit niet goed onder controle, wij hebben hier echter helaas geen invloed op. Het kost ons veel tijd om alles goed op orde te krijgen met de gemeente.

Enkele ontwikkelingen op de zorgboerderij die plaats hebben gevonden, zijn het bouwen van de overkapping, met daaronder een mooi terras voor de deelnemers. Er heeft afgelopen jaar verder geen uitbreiding van de organisatie plaats gevonden.

Het afgelopen jaar zijn er geen wijzigingen geweest in ons ondersteunend netwerk, deze bestaat dus nog steeds uit:

- BEZINN, afgelopen jaar zijn er geen informatieavonden georganiseerd door BEZINN, dit natuurlijk door de Corona pandemie. Wel werden via de mail op de hoogte gehouden door BEZINN over nieuwe ontwikkelingen.
- Huisartsen, de contacten die we hebben met de huisartsen zijn enkel contacten over onze deelnemers.
- GGZ, veel nieuwe deelnemers komen via de GGZ bij ons binnen. Afgelopen jaar hebben we veel meer contact gehad met de GGZ dan voorgaande jaren. Dit heeft ook alles te maken met de geestelijke gesteldheid van onze deelnemers door de Corona pandemie.
- Thuiszorgorganisaties, deze zijn afgelopen jaar zeer belangrijk voor ons geweest. We hebben hier veel contacten mee betreffende onze deelnemers.
- Stichting Vrienden van, zij dragen bij om projecten voor de zorgboerderij te realiseren. Het afgelopen jaar heeft dit ook door Corona niet de vorm gekregen die we graag hadden gewild. Wel zijn zij natuurlijk op de achtergrond altijd bezig om fondsen te werven voor bepaalde projecten (in dit geval nog een tweede duofiets).

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Eén van de ontwikkelingen welke zeker van invloed is geweest op de gehele zorgboerderij (locatie 24 en 89) is de Corona pandemie. Hier heeft bijna iedere organisatie in 2020 "last" van gehad (en nu begin 2021 nog steeds). Het vergt voor een organisatie als ons een sterk aanpassingsvermogen. We moeten ons houden aan de vele maatregelen omtrent het Corona virus en doen hier dan ook ons uiterste best voor. We dragen er zorg voor we ons aan deze maatregelen houden en zo het Corona virus in de greep te krijgen. Wij hebben hier enkele aanpassingen voor moeten doorvoeren binnen onze organisatie. Denk hierbij aan het afstand houden tussen onze deelnemers en medewerkers. Tevens houden we veel toezicht op de gezondheid van de deelnemers en medewerkers. We vragen de deelnemers vaak hoe ze zich voelen en geven hierbij ook aan dat ze met de bekende Corona klachten (verkoudheid, keelpijn, verhoging, koorts, smaak en reukverlies) niet naar de zorgboerderij mogen komen en zich moeten laten testen. Dit heeft op onze zorgboerderij er 1x voor gezorgd dat we al onze deelnemers (van die groep) hebben laten testen op Corona. Gelukkig was niemand van de deelnemers positief. Tevens hebben we het beleid dat al onze medewerkers een mondkapjes dragen op de zorgboerderij en in de auto's. Ook hebben we onze auto's voorzien van plexiglas tussen de bestuurder en de deelnemer.

Een andere ontwikkeling welke momenteel speelt binnen de organisatie is dat één van de gezinsleden bezig is met haar studie HBO-V. Dit zal in de toekomst zeker van toegevoegde waarde zijn voor de zorgboerderij. We plukken hier nu de vruchten ook al van.

Er hebben het afgelopen jaar geen ontwikkelingen in het zorgaanbod plaats gevonden. Eveneens als de financiering rondom de aangeboden zorg. De ontwikkelingen m.b.t. de WAB heeft afgelopen jaar geen direct negatieve invloed gehad op de organisatie.

Een ontwikkeling wat ons nog steeds erg bezig houdt, is het aanbieden van 24-uur zorg. Zoals in vorige paragraaf al beschreven is, willen we hierop inspelen. We zijn nog steeds druk bezig met de vergunningen omtrent het verbouwen van een locatie naar 24-uur zorg. Over het ondersteunende netwerk waar wij mee samen werken, zijn wij meer dan tevreden. Het is erg fijn dat we externen kunnen inschakelen, wanneer dat nodig is. Nu in tijden van Corona hebben we gemerkt dat we veel meer contact hebben met ons netwerk.

Onderstaand zullen we de doelstellingen evalueren. Deze doelstellingen worden organisatiebreed opgesteld en zijn dus van toepassing voor locatie 24 en 89. Hierin maakt de organisatie nu nog geen onderscheid, wellicht dat dit in de toekomst wel zal gebeuren als er verandering van het zorgaanbod plaats vindt.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2020, 2021, 2022).
  - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
  - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
    - *We kunnen zeggen dat we deze doelstelling voor het jaar 2020 hebben behaald. Het kwaliteitsniveau van onze medewerkers houden we continu op peil door middel van trainingen en cursussen. In het jaar 2020 betroffen die voornamelijk online trainingen. Door Corona was het niet mogelijk om een fysieke training/ opleiding te gaan volgen. Tevens horen we van uit de stakeholders dan we voldoen aan hun verwachtingen en behoeften.*
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2020.
  - Vergunning aanvragen bij de gemeente betreffende het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg).
  - Indienen ondernemingsplan bij de gemeente betreffende de tweede locatie.
    - *Dit loopt nog steeds. De gemeente verschuift zich momenteel achter de Corona. Het is erg moeilijk om de juiste medewerkers aan de lijn te krijgen betreffende de vergunning. Het hele proces betreffende de vergunning is erg vertraagd en zal dus meegenomen worden naar 2021.*



- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2020,2021, 2022).
  - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
    - *Deze doelstelling is ruimschoots behaald. We zien dat er weinig klachten en/of verbeterpunten binnen komen bij de organisatie. Tevens zijn onze deelnemers zeer tevreden over ons zorgaanbod.*
- Het aantal klachten nihil houden in 2020.
  - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
    - *Deze doelstelling is ruimschoots behaald. We zien dat er weinig klachten en/of verbeterpunten binnen komen bij de organisatie. Tevens zijn onze deelnemers zeer tevreden over ons zorgaanbod.*
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2020.
  - Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
  - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
  - Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
  - Houden ontruimingsoefening.
    - *Ook deze doelstelling is in 2020 behaald. We hebben in 2020 drie (bijna)incidenten gehad. Gelukkig betroffen het drie kleine incidenten waarbij geen letsel tot gevolg was.*
- In samenwerking met Stichting Vrienden Van een nieuwe duofiets aanschaffen in 2021.
  - Fondsen werven voor de kosten die gemaakt worden voor de duofiets.
  - Aanschaffen duofiets.
  - In gebruik nemen duofiets.
    - *Deze doelstelling loopt volgens schema. Er zijn bijna voldoende middelen om deze duofiets aan te schaffen.*
- Nieuwe methode tevredenheidsmeting opzetten voor juni 2020.
  - Onderzoeken naar makkelijke methode m.b.t. het uitvragen van de tevredenheid van de deelnemers.
  - Uitzetten onderzoek. Resultaten analyseren en kenbaar maken.
    - *Deze doelstelling is behaald. We hebben gekozen voor een tevredenheidsonderzoek nieuwe stijl. Hierbij kunnen de deelnemers op enkele punten, aangeven hoe ze hierover denken. We hebben er voor gekozen onze oude vragen lijst compacter te maken. Deze enquête is in 2020 uitgezet onder de deelnemers. Resultaten hiervan worden verderop in het jaarverslag besproken. We zullen ook in 2021 de tevredenheid van onze deelnemers op deze manier gaan meten.*

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

| 2020 (locatie 24)                        | Mannen | Vrouwen | Totaal |
|--|--------|---------|--------|
| Aantal deelnemers start (beide locaties) | 14     | 22      | 36     |
| Aantal deelnemers vertrokken             | 5      | 6       | 11     |
| Aantal deelnemers erbij                  | 4      | 8       | 12     |
| Aantal deelnemers einde jaar             | 8      | 21      | 29     |
|  |        |         |        |
| 2020 (locatie 89)                        | Mannen | Vrouwen | Totaal |
| Aantal deelnemers start (beide locaties) | 14     | 22      | 36     |
| Aantal deelnemers vertrokken             | -      | -       | -      |
| Aantal deelnemers erbij                  | -      | -       | -      |
| Aantal deelnemers einde jaar             | 5      | 3       | 8      |

De doelgroep waaraan wij zorg verlenen is ongewijzigd gebleven. Het betreft nog steeds deelnemers vanaf de leeftijd van 45 jaar met een lichamelijke of geestelijke beperking. De oorzaken van de uitstroom zijn ook ongewijzigd gebleven, het betreft een uitstroom van deelnemers wanneer deze overlijden of vertrekken naar een verpleegtehuis. Wij bieden zowel groepsbegeleiding als individuele begeleiding aan onze deelnemers. De begeleiding wordt geboden door alle medewerkers op de zorgboerderij. De zorgzwaarte is licht en midden en wordt verleend vanuit de WMO dagbesteding. Dit is van toepassing op beide locaties.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we kunnen trekken aan de grote van de deelnemersgroep en de wijzigingen hierin is dat het een natuurlijk verloop betreft. De deelnemers vertrekken naar een verpleeghuis of komen te overlijden waardoor de zorg bij de Berkenhoeve stopt. De deelnemers passen bij het zorgaanbod van de Berkenhoeve, hierdoor hebben het afgelopen jaar hier ook geen wijzigingen in plaats gevonden. Het is voor ons niet noodzakelijk hierop actie te ondernemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Over het jaar 2020 kunnen we zeggen dat het een stabiel jaar is geweest qua medewerkers. Er zijn geen tot weinig wijzigingen geweest binnen de medewerkers, de groep is nog hetzelfde als het jaar ervoor. We merken dat dit onder de groep en de deelnemers ook als zeer prettig wordt ervaren. De medewerkers weten wat ze aan elkaar hebben en de deelnemers hebben een vaste groep medewerkers waar ze op terug kunnen vallen. De medewerkers van de zorgboerderij zijn werkzaam op beide locaties (24 en 89), dus dit geldt dan ook voor de gehele organisatie.

Jaarlijks wordt er met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehouden. Hierin komen alle belangrijke onderwerpen aan bod. Van deze gesprekken worden verslagen gemaakt en ondertekend door de zorgboer en de medewerker zelf. Er hebben geen ontwikkelingen plaats gevonden naar aanleiding van wijzigingen in het team of punten vanuit de medewerkers.

Er zijn momenteel nog steeds drie ZZP-ers aan het werk bij de Berkenhoeve, waarvan 2 de dochters van de zorgboerin en zorgboer zijn. Alle ZZP-ers worden eveneens meegenomen in de functioneringsgesprekken en worden net als alle andere medewerkers gezien als volledig lid van de organisatie. Hierin wordt geen onderscheid gemaakt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De stageperiodes vanuit de opleidingen zijn opgedeeld in twee periodes (voor de zomer/ na de zomer). Bij ons op de zorgboerderij hebben wij twee stagiaires per dag, wie op beide locaties ingezet worden. Dit houdt in dat we in totaal 18 stagiaires hebben gehad in 2020. Het zijn stagiaires vanuit verschillende opleidingen:

- Maatschappelijk zorg - BOL niveau 4
- Verzorging - BOL niveau 3 Verzorging
- BBL niveau 3 Verpleegkundige - niveau 4
- Helpende zorg en welzijn - BOL niveau 2
- Praktijkonderwijs - niveau 0 (ervaringsplekken)

De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires zijn o.a. het verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het totale zorgproces van de deelnemers op de dagbesteding. Ze geven ondersteuning aan de zorgboerin bij de dagelijkse organisatie van de zorgboerderij en zijn medeverantwoordelijk voor de verzorging van de dieren, de kas en het erf. Het proces m.b.t. het begeleiden van stagiaires is het afgelopen jaar ongewijzigd gebleven. De stagiaires worden op dezelfde manier begeleid als de jaren ervoor. Zie onderstaand voor de uitgevoerde werkzaamheden m.b.t. de begeleiding van stagiaires.

1. Bespreken structuur organisatie.
2. Taken per functie bespreken.
3. Geheimhouding tekenen door stagiaire.
4. Controle dagelijkse werkzaamheden.
5. Bijhouden schrift met werkzaamheden door stagiaire.
6. Evaluatie uitgevoerde werkzaamheden.
7. Evaluatie met opleider.

Binnen de zorgboerderij zijn er twee stagebegeleiders. De stagiaires wordt begeleid aan de hand van het formulier welke van school wordt meegekregen. Op dat formulier staan de opdrachten benoemt welke de stagiaire tijdens de stageperiode zal moeten gaan uitvoeren. Tevens staat er benoemt aan welke regels de stagiaire zich moet houden. Aan de hand van dit formulier wordt ook de evaluatie uitgevoerd. Er wordt één keer in de zes weken met iedere stagiaire een evaluatiegesprek gehouden. Wanneer het niet goed gaat wordt er niet gewacht tot het evaluatiegesprek, maar zal de stagiaire hierop direct aangesproken worden. Het informatieboekje (o.a.: huisregels, wat wordt er van de stagiaires verwacht, werkzaamheden van de dag, geheimhouding) voor de stagiaires werkt erg goed. Er hebben het afgelopen jaar geen ontwikkelingen plaats gevonden n.a.v. informatie en opmerkingen van stagiaires.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Net als voorgaande jaren zijn er geen veranderingen/ ontwikkelingen geweest naar aanleiding van personeel en stagiaires. Vanuit de medewerkers en stagiaires zijn geen veranderingen in werkwijzen naar voren gekomen. Wat we afgelopen jaar wel gemerkt hebben dat ons team erg stabiel is en dat dit zowel voor medewerkers als voor deelnemers en stagiaires als zeer prettig wordt ervaren. De zorgboerin en zorgboer zijn erg tevreden over de huidige medewerkers. We hebben nog steeds voldoende bevoegd en bekwaam personeel voor het uitvoeren van de werkzaamheden op de zorgboerderij, indien er bijscholingen nodig zijn, zullen deze (indien mogen i.v.m. Corona) gepland en gevolgd worden. De jaarlijkse BHV training (voor alle medewerkers) heeft in januari 2020 plaats gevonden. Zodra de mogelijkheid er weer voor is zal de BHV training in 2021 ook gepland worden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In deze paragraaf zullen de opleidingsdoelen van afgelopen jaar worden besproken en geëvalueerd (beide locaties):

- BHV/EHBO/AED: alle medewerkers - januari 2021.
  - *Alle medewerkers hebben in januari 2020 de BHV training gevolgd. De training voor 2021 heeft nog niet plaats gevonden, deze gaat (zodra de corona het weer toelaat) ingepland worden.*
- BBL: Lianne Weggemans - t/m juni 2020
  - *Lianne is niet meer werkzaam bij de Berkenhoeve.*
- HBO-V: Janique Hugen - maart 2020 t/m juli 2022.
  - *De opleiding van Janique loopt zoals gepland.*
- Training m.b.t. autisme: alle medewerkers - juni 2020.
  - *Door Corona zijn deze trainingen uitgesteld. Het cursus aanbod is volledig komen te vervallen.*

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Net zoals voorgaande jaren is de BHV/EHBO/AED (bedrijfshulpverlening, brand blussen, AED, reanimatie) training gevolgd door alle medewerkers, dit heeft plaats gevonden in januari 2020. Janique is volop bezig met haar HBO-V studie, welke, zoals het lijkt volgend jaar wordt afgerond. Het afgelopen jaar zijn er helaas geen trainingen/ cursussen gevolgd door de medewerkers. Door de Corona maatregelen werden er het afgelopen jaar geen trainingen/ cursussen gehouden voor ons om bij te scholen. Tevens vergt de Corona veel van onze medewerkers. Wel hebben we natuurlijk intern aandacht besteed aan het herhalen van specifieke onderwerpen in onze branche (o.a. bloedsuikerprikken).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Alle standaard herhalingscursussen zullen ieder jaar weer aan bod komen (zoals BHV/EHBO/AED). Tevens hebben we van BEZINN het scholingsaanbod voor 2021 ontvangen. Hieruit hebben we een selectie gemaakt met belangrijke scholingen die op onze organisatie van toepassing zijn. Het gaat hierbij om:

- Fysieke weerbaarheid
- Omgaan met dementie
- Zorgplan en SMART formuleren

- Meldcode Veilig Thuis

De data zijn in te zien bij BEZINN, in de komende weken zal er intern besproken worden wie aan welke training gaan deelnemen en of we aan alle bovenstaande trainingen gaan deelnemen. Dit zal dus later deze maand definitief gepland gaan worden. Tevens geeft BEZINN al aan dat ze, i.v.m. de Corona maatregelen niet zeker weten of de trainingen doorgaan.

Verder zijn onderstaande opleidingsdoelen vastgesteld voor beide organisaties:

- BHV/EHBO/AED: alle medewerkers - medio 2021.
- HBO-V: Janique Hugén - maart 2020 t/m juli 2022.
- Geriatrische revalidatiezorg: Anne-Lie - november 2020 gestart (momenteel ligt de opleiding stil i.v.m. corona).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Voor onze organisatie is het erg belangrijk om te blijven bijscholen en ontwikkeling. De kennis van de medewerkers dient op niveau te blijven. Afgelopen jaar hebben er weinig trainingen plaats gevonden, i.v.m. de corona maatregelen. Het was niet mogelijk om in grote groepen bij elkaar te komen en een training/ cursus te volgen. De trainingen die afgelopen jaar zijn gevolgd, zijn met goed gevolg afgerond en zeker van toegevoegde waarde geweest voor onze organisatie. Er zijn verder geen organisatorische veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van scholing en ontwikkeling. Alle standaard herhalingscursussen zullen ieder jaar weer aan bod komen (zoals BHV/EHBO/AED). We hebben het scholingsaanbod van BEZINN ontvangen en hier hebben we een selectie uit gekozen van te volgen opleidingen voor het komende jaar:

- Fysieke weerbaarheid -10 juni 2021
- Omgaan met dementie - 21 september 2021
- Zorgplan en SMART formulieren - 28 oktober en 4 november 2021
- Meldcode en Veilig Thuis - datum nader te bepalen

De opleidingen die nog gepland staan voor komend jaar zijn:

- BHV/EHBO/AED: alle medewerkers - januari 2021.
- Geriatrische revalidatiezorg: Anne-Lie - november 2020 gestart (momenteel ligt de opleiding stil i.v.m. corona).
- HBO-V: Janique Hugén - maart 2020 t/m juli 2022.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Minimaal 1x per jaar worden er evaluatiegesprekken met de deelnemers gevoerd. Op deze manier krijgen we goed inzicht in hoe de deelnemers de zorg op de zorgboerderij ervaren. In totaal waren er 48 individuele deelnemers op de zorgboerderij. Met al deze deelnemers heeft er minimaal 1 evaluatiegesprek gehad. Bij enkele deelnemers hebben er meerdere gesprekken plaats gevonden, dit gebeurt ook vaak als een deelnemer achteruit gaat. De onderwerpen die tijdens de evaluatiegesprekken aan bod komen zijn:

- Aangeboden dagbesteding toereikend.
- Zorgplan evaluatie + doelen.
- Eventuele verbeterpunten en/of ideeën.

De punten die uit de evaluatiegesprekken naar voren komen zijn voornamelijk dat de deelnemers erg tevreden zijn over de zorgboerderij. Ze vinden het erg fijn dat er leuke activiteiten gedaan worden met de deelnemers en dat ze voorzien worden van eten en drinken. Er ontstaan steeds hechtere banden tussen de deelnemers, de deelnemers bellen elkaar ook. Dit is ontstaan door corona. Tevens geven de deelnemers aan het erg fijn te vinden dat ze altijd opgehaald worden en er veel tijd voor hun genomen wordt. Er zijn geen verbeterpunten/leerpunten uit de evaluaties naar voren gekomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De punten die uit de evaluatiegesprekken naar voren komen zijn voornamelijk dat de deelnemers erg tevreden zijn over de zorgboerderij. Ze vinden het erg fijn dat er leuke activiteiten gedaan worden met de deelnemers en dat ze voorzien worden van eten en drinken. Er ontstaan steeds hechtere banden tussen de deelnemers, de deelnemers bellen elkaar ook. Dit is ontstaan door corona. Tevens geven de deelnemers aan het erg fijn te vinden dat ze altijd opgehaald worden en er veel tijd voor hun genomen wordt. Er zijn geen verbeterpunten/leerpunten uit de evaluaties naar voren gekomen. Wel merken we nog steeds dat de zorgbehoefte toeneemt. Dit blijkt uit onder andere door het late instromen van deelnemers en de verschillende diverse problematieken die dan zichtbaar worden. Dit vergt de nodige aandacht van de medewerkers op de zorgboerderij. Echter staat dit los van de tevredenheid van de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4 keer per jaar worden er inspraakmiddagen gehouden op de zorgboerderij (beide locaties). De inspraakmiddagen worden op dezelfde dagen op beide locaties gehouden. Tevens worden de zelfde onderwerpen besproken. Het is erg belangrijk om de deelnemers mee te laten denken over de activiteiten en andere bezigheden binnen de organisatie. Soms kan het een informatiemoment zijn vanuit de zorgboeren, echter kan het soms dus ook een moment zijn dat de deelnemers hun mening/ standpunt kunnen inbrengen. We plannen sinds een aantal jaren de inspraakmiddagen tijdens de koffiemomenten aan tafel. Dit om het allemaal wat minder informeel te maken. Onderwerpen die aan bod zijn gekomen tijdens de inspraakmiddagen zijn:

- Dagje uit - niet doorgegaan door Corona.
- Activiteiten - Sinterklaas, Kerst, Pasen.
- Nieuwe duofiets - deze is bijna gerealiseerd.
- Corona - deelnemers en medewerkers op de hoogte gesteld van de laatste ontwikkelingen.

Over het algemeen komt er uit de inspraakmiddagen naar voren dat de deelnemers tevreden zijn op de zorgboerderij en de activiteiten die hun aangeboden wordt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die ook dit jaar weer uit de inspraakmiddagen kan worden getrokken is dat ze geen behoefte hebben aan extra middelen of activiteiten. Wel wordt er vaak aangegeven hoe tevreden ze zijn over de zorgboerderij. Er zijn geen verbeterpunten of ontwikkelpunten uit de inspraakmiddagen naar voren gekomen. De deelnemers vinden het erg fijn dat er activiteiten georganiseerd worden en ze hier aan deel kunnen nemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2020 is er gebruik gemaakt van een nieuwe manier voor het uitvoeren van de tevredenheidsmeting. Het betreft een tevredenheidsmeting die uitgevoerd is voor beide locaties. Met een aantal vragen is de tevredenheid van de deelnemers bepaald. We hebben de vragen op enkele punten iets aangepast en de vragenlijst ingekort. Dit om het iets makkelijker te maken voor de deelnemers. Dit past veel beter bij de doelgroep dan de uitgebreide/ ingewikkelde enquête van voorgaande jaren. We zien dit ook terug in het aantal ingevulde enquêtes. De onderwerpen die aan bod komen tijdens het onderzoek zijn:

- Maaltijden
- Personeel/ medewerkers
- Activiteiten
- Zorgaanbod
- Locatie 24
- Locatie 89
- Wensen/ ideeën

Ook uit het tevredenheidsonderzoek is naar voren gekomen dat de deelnemers tevreden zijn, echter was dit ook al duidelijk zichtbaar geworden tijdens de evaluatiegesprekken en de inspraakmiddagen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We geven het tevredenheidsonderzoek aan alle deelnemers en vragen aan de deelnemers deze in te vullen voor ons. Vorig jaar zijn er in totaal 18 enquêtes retour ontvangen (14 locatie 24 en 4 locatie 89). Er zijn altijd deelnemers die er echt geen behoefte aan hebben om een tevredenheidsonderzoek in te vullen. Dit is een representatief onderzoek, aangezien ongeveer de helft van de deelnemers een vragenlijst heeft ingevuld. Uit het onderzoek is naar voren dat de deelnemers tevreden zijn, echter was dit ook al duidelijk zichtbaar geworden tijdens de evaluatiegesprekken en de inspraakmiddagen. De deelnemers geven erg tevreden te zijn over de zorgboerderij. Ze vinden het erg fijn dat er leuke activiteiten gedaan worden met de deelnemers en dat ze voorzien worden van eten en drinken. Er ontstaan steeds hechtere banden tussen de deelnemers, de deelnemers bellen elkaar ook. Dit is ontstaan door corona. Tevens geven de deelnemers aan het erg fijn te vinden dat ze altijd opgehaald worden en er veel tijd voor hun genomen wordt. Er zijn geen verbeterpunten/ leerpunten uit de tevredenheidsonderzoeken naar voren gekomen. Wat we tevens zien als positief punt voor locatie 24 is dat veel mensen hier naar toe willen omdat er hier een hond is en deelnemers geven voor locatie 89 vaak aan dat ze het fijn vinden dat het daar zo lekker rustig is. Verder zijn er afgelopen jaar geen negatieve uitingen voor beide locaties naar voren gekomen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

#### Locatie 24

##### **Situatie 1: Mevrouw valt, doordat ze naast de wc gaat zitten.**

- Oorzaak: Mevrouw is slecht te been en heeft niet goed opgelet bij het uit de rolstoel gaan en overstappen naar het toilet. Mevrouw heeft laatste tijd weinig gelopen waardoor ze minder kracht in haar benen heeft en conditioneel achteruit gegaan is.
- Directe actie: Mevrouw opgetild en nadat mevrouw aangaf geen pijn te hebben, heb ik haar een stukje laten lopen. Dit ging goed. We hebben tevens de familie en thuiszorgorganisatie een bericht gestuurd dat mevrouw gevallen is.
- Nazorg: We hebben mevrouw 's avonds nog een keer gebeld om te vragen hoe het met haar gaat en hoe ze zich voelt. Mevrouw had verder nergens meer last van. Tevens hebben we met mevrouw afgesproken dat ze weer wat meer zelf gaat lopen, om de kracht in haar benen meer te stimuleren en de conditie weer op te bouwen.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben goed gehandeld. We hadden niet anders kunnen handelen in deze situatie.
- Wat hebben we geleerd: Hier zijn verder geen leerpunten uit naar voren gekomen.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: Er zijn geen aanpassingen nodig binnen de organisatie.

##### **Situatie 2: Mevrouw snijdt zich in vinger tijdens eten koken.**

- Oorzaak: Mevrouw heeft niet goed opgelet, het betrof een scherp mesje.
- Directe actie: We hebben een pleister op het wondje geplakt. Het betrof geen diepe snijwond.
- Nazorg: Niet noodzakelijk, we hebben later op de dag de deelnemer nog wel gevraagd of ze nog pijn had. Dat had ze niet.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben goed gehandeld, we hadden ook niet anders kunnen handelen in deze situatie.
- Wat hebben we geleerd: Er zijn geen leerpunten uit naar voren gekomen, snijden kan iedereen overkomen.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: Geen aanpassingen noodzakelijk.

#### Locatie 89

##### **Situatie 1: Meneer geprikt door een wesp.**

- Oorzaak: Geen duidelijke oorzaak te beschrijven.
- Directe actie: We hebben azijn op de prikplek gedaan. Bij de zorgboerin was bekend dat meneer niet allergisch was voor wespen.
- Nazorg: Er is geen nazorg noodzakelijk. Wel hebben we de deelnemer gedurende de dag gevraagd hoe het ging. Hij had er verder geen last van.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben in deze situatie goed gehandeld.
- Wat hebben we geleerd: Er zijn geen leerpunten uit dit incident naar voren gekomen.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: Er zijn geen aanpassingen noodzakelijk.

Alle ongevalsmeldingen worden vastgelegd op een MIC formulier. Deze worden door één van de medewerkers of de zorgboerin ingevuld en geanalyseerd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**7.2 Medicatie**

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.3 Agressie**

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken is dat het allemaal duidelijke ongevallen betreft welke niet op voorhand hadden kunnen worden voorkomen. Bij het ongeval m.b.t. het naast het toilet gaan zitten waren geen medewerkers betrokken, dit omdat mevrouw vanwege de privacy alleen naar het toilet wil en dit normaal ook altijd goed gaat. Echter liet mevrouw zich te vroeg zakken, waardoor ze naast het toilet ging zitten. Het leerpunt uit dit ongeval was dat mevrouw weer meer gestimuleerd moet worden om zelf te gaan lopen. We merken dat ze minder kracht heeft in haar benen (door te weinig lopen/ bewegen) en haar conditie is achter uit gegaan.

Er zijn verder geen leerpunten of verbeterpunten uit de overige ongevallen/ incidenten naar voren gekomen om dit type ongevallen/ incidenten te voorkomen. Dit zien we overigens de laatste jaren terug keren, de deelnemers voeren op onze boerderij natuurlijk geen zware of risicovolle werkzaamheden uit. Het zijn de kleine dagelijkse bezigheden waar ongevallen kunnen ontstaan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### BHV cursus

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is uitgesteld i.v.m. Corona. Indien het weer mogelijk is, zal dit alsnog worden uitgevoerd.

#### Voorlichtingsplan opstellen n.a.v. de RI&E.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt verplaatst naar maart 2021. LET OP: datum aanpassen in het systeem lukt niet.

#### Afspraak maken betreffende periodieke keuring NEN3140 op elektrische installatie locatie 89.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt verplaatst naar maart 2021. LET OP: datum aanpassen in het systeem lukt niet.

#### BHV plan opstellen.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een concept BHV plan aanwezig. Deze al in de komende weken worden aangevuld en definitief gemaakt worden. Wordt verplaatst naar maart 2021. LET OP: datum aanpassen in het systeem lukt niet.

#### Register gevaarlijke stoffen opstellen en invullen.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft niet plaats gevonden i.v.m. Corona. Tijdens de inspraakmiddag 2 zullen we de ontruimingsprocedure (indien dit nog steeds niet fysiek mogelijk is i.v.m Corona, bespreken met de medewerkers en deelnemers). LET OP: datum aanpassen in het systeem lukt niet.

**Protocol legionella preventie opstellen en uitvoeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is nog niet uitgevoerd, wordt verplaatst naar maart 2021. LET OP: datum aanpassen in het systeem lukt niet.

**Houden ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft niet plaats gevonden i.v.m. Corona. Tijdens de inspraakmiddag 2 zullen we de ontruimingsprocedure (indien dit nog steeds niet fysiek mogelijk is i.v.m Corona, bespreken met de medewerkers en deelnemers). LET OP: datum aanpassen in het systeem lukt niet.

**Geef op uw eigen website en die van zorgboeren.nl aan dat uw zorgboerderij twee locaties heeft. Nu lijkt op zorgboeren.nl locatie 89 niet te bestaan (#N/A), wanneer u die geen eigen beschrijving wilt geven kunt u wellicht verwijzen naar de andere locatie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Bewaken actielijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Blijven behouden keurmerk "Kwaliteit laat je zien"**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Evaluëren binnengekomen klachten en incidenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Opstellen hygiëne checklist**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Uitvoeren evaluaties deelnemers (gedurende het jaar - 1 a 2 x)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Uitvoeren functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Evalueren tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Inspraakmiddag 4**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2020  
**Actie afgerond op:** 25-11-2020 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2019  
**Actie afgerond op:** 23-07-2020 (Afgerond)

**Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2020  
**Actie afgerond op:** 07-10-2020 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2020  
**Actie afgerond op:** 06-10-2020 (Afgerond)

**Opstellen nieuwe RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2020  
**Actie afgerond op:** 06-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E is uitgevoerd op 5 en 6 oktober 2020 in samenwerking met een externe adviseur.

**6.7.3 & 6.7.5 in overleg gaan met de veiligheidsdeskundige over de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020  
**Actie afgerond op:** 06-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E is uitgevoerd op 5 en 6 oktober door een externe adviseur.

**Evaluëren werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020  
**Actie afgerond op:** 06-10-2020 (Afgerond)

**Inspraakmiddag 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2020  
**Actie afgerond op:** 18-09-2020 (Afgerond)

**Controleren gegevens op zorgboeren.nl**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2020  
**Actie afgerond op:** 06-10-2020 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020  
**Actie afgerond op:** 22-09-2020 (Afgerond)

**Controle blusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2020  
**Actie afgerond op:** 31-08-2020 (Afgerond)

**Controle EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2020  
**Actie afgerond op:** 31-08-2020 (Afgerond)

**Controle blusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2020  
**Actie afgerond op:** 31-08-2020 (Afgerond)

**Inspraakmiddag 2**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2020  
**Actie afgerond op:** 12-06-2020 (Afgerond)



**Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2020  
**Actie afgerond op:** 04-08-2020 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 24-07-2020  
**Actie afgerond op:** 27-07-2020 (Afgerond)

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 21-07-2020 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-06-2020  
**Actie afgerond op:** 15-06-2020 (Afgerond)

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Bepalen te volgen trainingen BEZINN.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2021  
**Toelichting:** Er wordt momenteel overlegd met de medewerkers welke opleidingen en cursussen er gevolgd gaan worden.

**Protocol legionella preventie opstellen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**Afspraak maken betreffende periodieke keuring NEN3140 op elektrische installatie locatie 89.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**Informeert uw eigen vertrouwenspersoon schriftelijk over de cliëntvertrouwenspersoon Wzd (zie kennisbank 5.2.6 voor meer informatie).**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**Register gevaarlijke stoffen opstellen.**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

**Voorlichtingsplan RI&E opstellen.**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

**Register gevaarlijke stoffen opstellen en invullen.**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

**BHV plan opstellen.**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

**Voorlichtingsplan opstellen n.a.v. de RI&E.**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

**BHV cursus**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**Inspraakmiddag 2**

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2021

**Actualiseren hygiëne checklist**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

**Evalueren werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

**Controleren gegevens op zorgboeren.nl**

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2021

**Controle EHBO koffer**

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2021

**Controle blusmiddelen**

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021

**Inspraakmiddag 3**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2021

**Inspraakmiddag 4**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**Houden ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**Aanmelden 24-uurszorg t.b.v. certificering.**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Evalueren tevredenheidsonderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Uitvoeren functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Uitvoeren evaluaties deelnemers (gedurende het jaar - 1 a 2 x)**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Evaluëren binnengekomen klachten en incidenten**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Blijven behouden keurmerk "Kwaliteit laat je zien"**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Bewaken actielijst**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Schriftelijk informeren vertrouwenspersoon m.b.t. cliëntvertrouwenspersoon Wzd.**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**BHV-plan opstellen**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 15 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de evaluatie is naar voren gekomen dat de meeste punten uit de actielijst van 2020 zijn afgerond. Enkele punten zijn niet afgerond, dit komt mede door Corona en het niet mogelijk was om bepaalde zaken af te ronden. De einddatum aanpassen in de actielijst lukte nu helaas niet, aangezien het systeem het niet toeliet. Er is een vermelding gemaakt en op korte termijn zal er nogmaals gekeken worden naar de acties.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen zijn van toepassing voor beide locaties.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2021, 2022, 2023).
  - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
  - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2021.
  - Vergunning aanvragen bij de gemeente betreffende het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg).
  - Indienen ondernemingsplan bij de gemeente betreffende de tweede locatie.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2021, 2023).
  - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
  - Het aantal klachten nihil houden in 2021.
  - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2021.
  - Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
  - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
  - Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
  - Houden ontruimingsoefening.
- In samenwerking met Stichting Vrienden Van een nieuwe duofiets aanschaffen in 2021.
  - Fondsen werven voor de kosten die gemaakt worden voor de duofiets.
  - Aanschaffen duofiets. In gebruik nemen duofiets.
- Overkapping maken voor de auto's en hulpmiddelen in 2022.
  - Bedenken en uitwerken.
  - Plaatsen overkapping.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2021, 2022, 2023).
  - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
  - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2021.
  - Vergunning aanvragen bij de gemeente betreffende het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg).
  - Indienen ondernemingsplan bij de gemeente betreffende de tweede locatie.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2021, 2023).
  - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
  - Het aantal klachten nihil houden in 2021.
  - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2021.
  - Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
  - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
  - Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
  - Houden ontruimingsoefening.
- In samenwerking met Stichting Vrienden Van een nieuwe duofiets aanschaffen in 2021.
  - Fondsen werven voor de kosten die gemaakt worden voor de duofiets.

- Aanschaffen duofiets. In gebruik nemen duofiets.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**9.3 Plan van aanpak**

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2021, 2022, 2023).
  - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
  - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2021.
  - Vergunning aanvragen bij de gemeente betreffende het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg).
  - Indienen ondernemingsplan bij de gemeente betreffende de tweede locatie.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2021, 2023).
  - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
  - Het aantal klachten nihil houden in 2021.
  - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2021.
  - Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
  - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
  - Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
  - Houden ontruimingsoefening.
- In samenwerking met Stichting Vrienden Van een nieuwe duofiets aanschaffen in 2021.
  - Fondsen werven voor de kosten die gemaakt worden voor de duofiets.
  - Aanschaffen duofiets. In gebruik nemen duofiets
- Overkapping maken voor de auto's en hulpmiddelen in 2022.
  - Bedenken en uitwerken.
  - Plaatsen overkapping.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.