

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Zorgboerderij Klein Exterkate**

**Klein Exterkate**

Locatienummer: 532



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Klein Exterkate

Registratienummer: 532

Beldsweg 13, 7495 PH Ambt-Delden

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08169919

Website: <http://www.kleinexterkate.nl>

### Locatiegegevens

Klein Exterkate

Registratienummer: 532

Beldsweg 13, 7495 PH Ambt-Delden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We zijn het jaar zoals gebruikelijk begonnen niet wetende wat ons allemaal nog boven het hoofd ging.

Corona zette de wereld op zijn kop, had grote gevolgen voor een ieders leven en ook op de zekerheid en structuur die de zorgboerderij voor onze deelnemers betekent. Wat we het hele jaar voor ogen hebben gehouden is dat we een houvast voor ze wilden blijven, ondersteuning zouden blijven bieden met welke alternatieven dat wel mogelijk was. We hebben daarbij zoals altijd, óók in deze coronatijd, gekeken naar de behoeften en mogelijkheden van de individuele deelnemer met daarbij inachtneming van de richtlijnen van de RIVM. Ook nu waren die heel verschillend, o.a. afhankelijk van een persoonlijk vangnet en/of professioneel netwerk.

Naar aanleiding van de persconferentie van 15 maart waarin geadviseerd werd dat vooral kwetsbare ouderen thuis zouden blijven, hebben wij diezelfde avond besloten om de zorgboerderij tijdelijk te sluiten voor dagbesteding. De deelnemers die maandag zouden komen zijn die avond nog gebeld, de overige deelnemers zijn 'de dag erna op de hoogte gebracht.

Tijdens een extra werkoverleg hebben we afgesproken dat wij die week individuele ondersteuning thuis zouden geven aan die deelnemers waarbij het echt hard nodig was. Overige deelnemers en/of mantelzorgers hebben wij ondersteuning gegeven door uitgebreid telefonisch contact onderhouden. Vanaf 23 maart hebben wij besloten om de deelnemers niet meer thuis te bezoeken i.v.m. de kwetsbaarheid van de deelnemers.

Wel hebben wij gedurende de periode minimaal één maar vaak meerdere keren per week telefonisch contact gehouden met de deelnemers. Op goede vrijdag 10 april zijn we bij alle deelnemers persoonlijk geweest (aan de deur of in de tuin) om een verrassingstasje te brengen. Om te voorkomen dat deelnemers met geheugenproblemen het beeld van de zorgboerderij zouden kwijtraken hebben we voor iedereen een fotoalbum gemaakt met daarin naast foto's van de gebouwen en inrichting ook enkele persoonlijke foto's bij activiteiten. Het album is aangevuld met spelletjes, puzzels en raadsels. Het is een kijk- en doeboek voor volwassenen geworden. In het tasje zaten ook een kleurboekje en kleurpotloden en Voor de groenbeleving hadden we een zakje zonnebloempitten compleet met aarde toegevoegd en daaraan een wie-kweekt de hoogste-zonnebloem-wedstrijdje verbonden. En voor de lekkere trek zat een zakje paaseitjes in de tas. Deze attenties zijn bij iedereen door twee medewerkers aan de deur gebracht voor een persoonlijk contactmoment, een praatje met een bekend gezicht..

Ter gelegenheid van koningsdag hebben we een doeboekje gemaakt met spelletjes, kleurplaten, verhaaltjes en puzzels, dit keer met een Hollands tintje. Dit is in een tasje met een oranje blikje stroopwafels, een zakje Hollandse drop en het tijdschrift Zilver op 23 en 24 april is ook weer persoonlijk bij de deelnemers afgegeven. Ook bij onze vrijwilligers is zo'n tasje aan huis gebracht (echter zonder doeboekje).

De zorgboerderij werd verschrikkelijk gemist door de deelnemers en ook door de mantelzorgers. Uit de contacten bleek wel dat bij sommigen de nood erg hoog was. In het werkoverleg van woensdag 22 april hebben we daarom ook besproken dat wij de individuele ondersteuning weer oppakken. Alle mantelzorgers zijn gebeld om toestemming te vragen om de deelnemers thuis in de tuin te mogen bezoeken, of samen te wandelen of te fietsen sommige gevallen is het mogelijk geweest om in overleg naar de zorgboerderij te komen voor een kopje koffie.

Alle medewerkers hebben gewoon volgens rooster gewerkt, ook de oproepkrachten. Er was ruimte voldoende om afstand te houden en we konden ons verdelen over verschillende plekken. Tijdens de sluiting van de zorgboerderij hebben we naast het onderhouden van de contacten met de deelnemers en vrijwilligers ook tijd gehad om (achterstallige) werkzaamheden te verrichten. Zo zijn alle stoelen opnieuw geschilderd, hebben de moestuin en de siertuin een flinke onderhoudsbeurt gehad, is de stal helemaal opgeruimd enz. We wilden graag dat bij terugkomst van de deelnemers alles goed bijgehouden zou zijn. Daarbij kregen we de hulp van een aantal vrijwilligers die ook graag nog wat omhanden hadden.

Het was erg spannend of en hoe de gemeenten en de SVB de betaling zouden regelen tijdens deze crisis. Gelukkig werd m.b.t. de PGB's al vrij snel duidelijk dat wij de ook voor alternatief of niet geleverde zorg declaraties konden blijven indienen en dat deze ook volledig vergoed zouden worden. Bij de gemeenten was aanvankelijk onduidelijkheid over de hoogte van de vergoeding maar uiteindelijk hebben de gemeenten besloten om toch 100% van die bijdrage te vergoeden. Dat was voor ons een erg grote opluchting.

Vanaf 11 mei zijn we begonnen met de herstart van de dagbesteding op kleine schaal. Zowel 's morgens als 's middags maximaal 5 deelnemers. Onze werkplaats in de hooiberg is onderhanden genomen en heringericht en een volwaardige dagbestedingsruimte geworden voor kleine groep.

Op 25 mei konden we starten met twee groepen van vier deelnemers 's morgens van 10.00 tot 12.00 uur en 's middags van 14.00 tot 16.00 uur. Omdat wij vanwege de coronaregels niet meer het gebruikelijk aantal deelnemers in onze bus/auto mochten vervoeren hebben wij met de gemeente Hof van Twente kunnen afspreken dat wij tot 1 september gebruik konden maken van hun contractvervoerder.

Vanaf 13 juli is de dagbesteding weer volledig geopend. Er is een groep in de extra dagbestedingsruimte en er zijn twee groepen op de boerderij, één in de eetkamer en één in de serre. Bij goed weer gaan we zoveel mogelijk met de deelnemers naar buiten. Ook in de directe omgeving van de zorgboerderij kan er goed gewandeld worden. Daar waar kon zijn we met de deelnemers naar het Twickel geweest en in de tijd dat de restaurants gesloten waren hebben namen we drinken en broodjes mee voor een gezellige picknick in het bos.

Corona betekende veel nieuwe regels en afspraken en daarom zijn de huisregels uitgebreid met een coronaprotocol. Deze zijn door de deelnemers of hun vertegenwoordigers ondertekend. In deze huisregels staat ook vermeld dat wij 's morgens een triagecheck doen voor de deelnemers die wij zelf vervoeren. Deze check wordt uitgevoerd door een van de medewerkers of de chauffeur. De checks worden in een daarvoor bestemde map vermeld en gearhiveerd. Uiteraard zijn de aanvullende huisregels ook voor vrijwilligers opgenomen als uitbreiding in de overeenkomst.

Er zijn veel maatregelen getroffen om zo coronaproof mogelijk te werken, zo is er een scherm in de bus aangebracht, zijn er dispensers met desinfectiezeep geplaatst bij alle gebruikelijke ingangen, zijn er mondkapjes aangeschaft en staan potten handgel altijd op de tafels.

We hebben het aantal vrijwilligers dat op de boerderij werkzaam was minimaal gehouden om de contactafstand zoveel mogelijk te kunnen waarborgen. Er wordt daarom geen warme maaltijd gekookt maar een uitgebreide broodmaaltijd geserveerd.

De kapschuur heeft een gedaantewisseling ondergaan. Deze is van knutsel- en houtbewerkingsruimte omgebouwd naar een volwaardige dagbestedingsruimte. Bekabelde telefonie en internet was een vereiste om daar goed te kunnen werken en daar is in voorzien. Er is terras aangelegd, de bestrating vernieuwd en een parkeerplaats aangelegd naast de kapschuur zodat de auto's niet meer in het zicht staan. De grote schuurdeuren zijn uiteindelijk vervangen door een prachtig raam waardoor ook na de zomer goed daglicht kwam met een mooi uitzicht op het hernieuwde schapenweide en de kipjes.

Wij hebben geïnvesteerd in nieuwe computers en printers. Daarnaast is mogelijk gemaakt om in de Cloud te werken, nog niet wetende dat het werken in dit zo goed van pas zou komen tijdens quarantaine momenten van de medewerkers.

Het zoönosekeurmerk is op 11 november weer verlengd. Het nieuwe certificaat is ontvangen en opgehangen.

We hebben Sinterklaas gevierd op 3 en 4 december met een gezellige bingo en voor tussen de middag een heerlijke soep. En ook Kerst hebben we niet aan de aandacht voorbij laten gaan. Dit hebben we gevierd op 21, 22 en 23 december. Omdat het niet mogelijk was zoals andere jaren een koortje uit te nodigen moest er een coronabestendige activiteit worden bedacht. We hebben de kapschuur ingericht als bioscoop met een programma met kerstfilmpjes, compleet met frisdrank, chips en popcorn in de pauze. Voor die ene keer hadden we weer een warme maaltijd, een heerlijk stampotbuffet. Uiteraard niet in rijen langs het buffet maar op borden uitgeserveerd. De deelnemers zijn voldaan en voorzien van een leuk kadootje naar huis gegaan.

Eind november bleek één van onze medewerkers het Covid-19 virus te hebben. Zij is hierdoor de rest van het jaar afwezig geweest. Begin december bleken ook één van de deelnemers en zijn vrouw positief getest te zijn. Omdat zijn vrouw moest worden opgenomen, is de deelnemer helaas met een crisisopname in een verpleeghuis opgenomen. Net toen wij dachten dat we het jaar uit zouden gaan zonder verdere Covid-19 incidenten, bleek dat twee van onze deelnemers positief getest waren. Een van de deelnemers was 23 december nog aanwezig op de zorgboerderij. Na uitvoerig overleg met de GGD bleek dat niemand onder de "nauwe" contacten viel. Wel hebben wij alle mensen die onder de dichtstbijzijnde contacten vielen op de hoogte gesteld en er op geattendeerd dat ze bij klachten contact op moesten nemen met de huisarts en zich moesten laten testen. Toen wij ook de vrijwilligers op de hoogte stelden, bleek één van de vrijwilligers op weg te zijn naar de teststraat met een helaas Covid-19 positief resultaat. Daarop zijn alle mensen die 23 december aanwezig waren geïnformeerd door de zorgboerin en is iedereen geadviseerd om zich te laten testen. Betreffende mensen zijn in quarantaine gegaan tot de uitslag binnen was. Nog een deelnemer en de zorgboerin testten helaas positief. Daarop volgde nog een ronde om diegene te informeren die met hen in contact waren geweest. Beide zijn in quarantaine gegaan en voor hen bleef het gelukkig bij milde klachten.

Dit jaar hebben we meer ambulante begeleiding gedaan. Dit is als extra ondersteuning om een deelnemer zo lang mogelijk thuis te laten wonen. Dit kan zijn begeleiding bij regievoering van de huishouding zoals het samen doen van boodschappen, opruimen of maaltijdbereiding, maar ook persoonlijke activering of begeleiding bij artsbezoek enz. Dit jaar is ambulante begeleiding ook ingezet n.a.v. Covid-19 omdat een enkele deelnemer thuis wil blijven uit angst om corona op te lopen op de zorgboerderij. We proberen daarbij terugval door vereenzaming of inactiviteit tegen te gaan, stabiliteit te creëren en mantelzorg te ontlasten.

Wij hebben ten aanzien van de Wet Zorg en Dwang het standpunt ingenomen dat wij geen gedwongen zorg verlenen, al onze deelnemers komen bij ons op vrijwillige basis. Wanneer we aan een deelnemer niet (meer) de zorg kunnen leveren die voor hem/haar nodig is moeten we maatregelen nemen. We gaan in overleg met de mantelzorgers en/of professionele begeleiding en/of gemeente over de stappen die



genomen moeten worden om voor de deelnemer passende vervangende zorg te vinden.

Het is een bewogen jaar geweest waarbij wij constant hebben moeten schipperen tussen wat we als zorgboerderij willen aanbieden aan de deelnemers en wat gezien de omstandigheden mogelijk is.

Het was fijn om te merken dat onze inspanningen erg op prijs werden gesteld. We hebben in de vorm van persoonlijke woorden, miltjes, kaartjes, zelfgemaakte mondkapjes, bloemen en bloembollen van de deelnemers en hun familie veel waardering ontvangen voor de wijze waarop wij de alternatieve dagbesteding in hebben gevuld. Ook hebben wij veel bedankjes en aanmoedigingen van de vrijwilligers ontvangen voor het onderhouden van de contacten en de attenties.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2020 was een bijzonder jaar waarbij het Covid-19 van grote invloed is geweest op alles wat dit jaar heeft gespeeld op de zorgboerderij. We hebben steeds getracht om de best mogelijk kwaliteit van zorg te leveren ondanks alle beperkingen waar we mee te maken hadden door het Covid-19.

Kwaliteit maken we met ons medewerkers, stagiairs, vrijwilligers en ook de deelnemers. Met elkaar dragen we zorg voor een goed georganiseerde zorgboerderij. Om te kunnen voldoen aan de richtlijnen van het RIVM hebben wij diverse maatregelen genomen, vanwege de 1,5 meter regel o.a. het aanpassen van de kapschuur tot een volwaardig dagbestedingsruimte.

Dit jaar is er veelvuldig overleg geweest omdat de omstandigheden heel anders werden en wat gewoon was niet meer kon. Hoe verder te gaan in een tijd dat alles onzeker is en men zich onveilig voelt, dat vraagt om gesprekken, uitwisseling van gedachten en ideeën. Iedereen moet zich gehoord weten. Ook het zorgvuldig naleven van alle Covid-19-regels en het opstellen van protocollen was een zeer belangrijk item dat steeds weer terugkwam op de agenda's en in de mails naar de vrijwilligers en deelnemers. Ik denk dat we ondanks alles in staat zijn geweest om een goede en zinvolle dagbesteding of een alternatieve vorm van dagbesteding te leveren.

Goed werkgeverschap is altijd belangrijk en zeker dit afgelopen jaar was het belangrijk om te weten van de medewerkers hoe de vlag er bij stond. Iedereen had meer dan anders te maken met privéomstandigheden die van invloed konden zijn op het werk, denk alleen maar aan gesloten scholen, zorg om ouders, enzovoort. Daarom is en blijft transparantie van wezenlijk belang. Ieder medewerker heeft eigen verantwoordelijkheden en taken en wordt daarin gezien als bekwaam. Besluiten worden zoveel mogelijk in overeenstemming genomen. Het is belangrijk om een luisterend oor te hebben voor de medewerkers en daar waar nodig en mogelijk is rekening te houden met iedereen.

Omdat wij geen gedwongen zorg verlenen is de wet zorg en dwang niet direct voor ons van toepassing. Op het moment dat wij niet (meer) de gewenste of veilige zorg kunnen leveren gaan we in overleg met direct betrokkenen om passende zorg te vinden voor de deelnemer.

Met gemeenten, consultants, thuiszorg en andere verwijzers hebben we goede contacten gehouden. Vanuit de gemeente werd ook naar ons geïnformeerd, hoe het ons verging in coronatijd, waar we tegenaan liepen en wat we nodig hadden. Het was goed daar gesprekken over te hebben en wederzijds begrip te houden. Met thuiszorg en casemanagers hebben we goede relaties, niet alleen voor ons maar vooral voor onze deelnemers prettig. Zo kunnen we goed afstemmen wat er bv in thuissituaties aan ondersteuning nodig is en geboden kan worden. Dat was het afgelopen jaar nog meer nodig dan anders omdat mensen meer thuis waren. Uit de animo voor onze zorgboerderij, het aantal inschrijvingen en de wachtlijst blijkt dat we voldoende in beeld zijn.

Rondleidingen hebben we dit jaar niet gehouden, maar willen we volgend jaar wel weer oppakken. Helaas hebben we dit jaar nieuwe deelnemers geen plek kunnen bieden en we weten dat voor veel mensen dat een grote teleurstelling was.

Maar we er voor gekozen hebben de deelnemers die al bij ons waren continuïteit te willen bieden. Dat belang was voor hen erg groot in een tijd waar niets meer zeker was. Dat vroeg wel om meer en intensievere begeleiding. De uitstroom van deelnemers ging wel door, vooral aan het eind van het jaar kwamen verpleeghuisopnames weer op gang. We eindigden dan ook met veel minder deelnemers dan we gewend waren. Het volgend jaar gaan we weer mensen laten instromen, we verheugen ons op betere en rustiger tijden.

We waren van plan om in 2020 een nieuwe schuur te bouwen met als bestemming een kleine stal en opslagruimte. Door Covid-19 is ook dat onzeker geworden, zowel de bestemming en het bouwplan. Om die reden zijn de plannen nog niet uitgevoerd maar ook de financiële onzekerheid had een grote rol. Nog steeds weten we niet hoe de mogelijkheden voor dagbesteding eruit zien na de vaccinaties, blijft de het tijdelijke afstand houden een nieuwe norm? Moet de verdeling in twee groepen gehandhaafd blijven of willen we misschien graag met twee groepen verder en wat is dan de groepsgrootte? Wat is haalbaar en betaalbaar? We hopen dat we in 2021 meer duidelijkheid krijgen en weer vorm kunnen geven aan ideeën en plannen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep is 50-plussers. Wij bieden dagbesteding en soms ook ambulante begeleiding voor mensen die bij ons aan de dagbesteding deelnemen. De grondslag is divers, mensen met een somatische, psycho-geriatrische, psychische problematiek, NAH of een combinatie van deze.

Alle deelnemers komen met een indicatie vanuit de wet WMO of WLZ.

In 2020 zijn we gestart met 43 deelnemers, 25 mannen en 18 vrouwen. 14 van hen, 8 mannen en 6 vrouwen, zijn in de loop van het jaar uit zorg gegaan, veelal door opname in een verpleeghuis en/of overstijgende of andere zorgvraag maar dit jaar ook meer dan anders door overlijden.

Voorafgaand aan de coronaperiode zijn er nog 7 nieuwe deelnemers gestart, 3 mannen, 4 vrouwen. Van hen zijn 3 mannen en 2 vrouwen uit zorg gegaan vanwege opname verpleeghuis of andere zorgvraag.

Op 31-12-2020 waren er 31 deelnemers in zorg, 18 mannen en 13 vrouwen. Het aantal deelnemers per dag varieerde tussen de 14 en 16.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zorg op basis van een WLZ-indicatie wordt vergoed door het zorgkantoor. Klein Exterkate heeft geen contract met het zorgkantoor maar dagbesteding kan dan worden ingekocht met een PGB. Met Carintreggeland hebben we sinds 2019 weer een onderaannemerschap, cliënten van Carintreggeland kunnen we bij hen declareren. Waar we voorgaande jaren een stabiel of groeiend deelnemersaantal hadden zagen we dat in 2020 enorm afnemen. Dit was niet omdat er geen vraag was naar zorg, onze wachtlijst was in februari al te lang waarop te toen besloten hebben geen aspirant deelnemers meer op de wachtlijst te plaatsen, zelfs niet voor een rondleiding. Dit om geen valse verwachtingen te wekken. Maar omdat er al voortdurend aanpassingen gedaan moesten worden vanwege Covid-19 en de onzekerheid of er voldoende personeel beschikbaar zou zijn bij quarantaine of ziekte hebben we er later voor gekozen om vooreerst geen nieuwe deelnemers te laten instromen. Dit om te voorkomen dat we op gegeven moment deelnemers weer de zorg moesten ontzeggen. Wel hebben we de reeds aanwezige deelnemers die uitbreiding van dagen nodig hadden dat kunnen geven.

Omdat er eind van het jaar veel minder deelnemers waren dan aan de start, geeft een vergelijking van percentuele verdeling naar grondslag geen reëel beeld.

Bij de verdeling qua gemeenten is er percentueel weinig veranderd.

Wat betreft verdeling financiering is er wel veel gewijzigd, van 81 % WMO naar 58% WMO dit geeft een toename van WLZ weer wat duidt op een toename van zorgbehoefte c.q. zorgzwaarte. Deze toename heeft tot gevolg dat deelnemers vaak meerdere keren per week komen en dat de zorg die wij leveren intensiever is, wat ook weer meer tijd kost. Omdat zoals gezegd de groepen wat kleiner waren en we toch al een extra medewerker ingezet hadden vanwege de corona was die zorg nog (net) uitvoerbaar, misschien zelfs wel langer dan onder normale omstandigheden haalbaar zou zijn. Extra scholing voor het personeel is niet nodig, omdat zij voldoende geschoold zijn om de extra zorg te regelen. Ook kan dit betekenen dat de deelnemers korter op de zorgboerderij verblijven dan in het verleden het geval was, mensen worden eerder in een verpleeghuis opgenomen. De reden hiervan is veelal de thuissituatie. De zorg thuis wordt onhoudbaar, terwijl de deelnemer overdag nog wel op zijn plek is op de zorgboerderij en niet zelden vindt er dan een crisisopname plaats.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het aantal medewerkers in het team is dit jaar niet veranderd ten opzichte van vorig jaar. Wel hebben twee oproepmedewerkers een vast dienstverband gekregen.

De medewerkers die vorig jaar ziek geworden zijn, zijn hersteld en in de loop van dit jaar weer voor 100% aan het werk gegaan. Een van onze medewerkers is in juni met zwangerschapsverlof gegaan en in augustus bevallen van een gezonde tweeling. Zij komt begin 2021 weer terug op de zorgboerderij.

Er zijn veel gesprekken met medewerkers en leidinggevende geweest maar de functioneringsgesprekken hebben door de voortdurende drukte en uitval niet plaats kunnen vinden. Dat betekent niet dat de wensen en behoeften van medewerkers niet aan bod zijn geweest, die worden altijd al gehoord en waar mogelijk wordt daaraan tegemoet gekomen. De functioneringsgesprekken zijn in overleg met de medewerkers verschoven naar begin 2021.

Doordat we met twee groepen deelnemers zijn gaan werken moest er dagelijks een extra medewerker worden ingezet. Dat hebben we gedaan met extra inzet van vaste medewerkers en oproepkracht.

Het was natuurlijk niet te voorkomen, dat ook de medewerkers af en toe in quarantaine moesten. Iedereen kon die dagen thuiswerken en procesondersteunende werkzaamheden verrichten. Eén van de medewerkers en de zorgboerin zijn afgelopen jaar geveld door het Covid-19. Daardoor is de medewerkster in vanaf begin december tot het einde van het jaar afwezig geweest en de zorgboerin kreeg op oudejaarsdag een positieve testuitslag. Gelukkig zijn beide goed hersteld en weer volop aan het werk.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben in 2020 acht studenten een stageplaats geboden.

Een stagiair was in september 2019 al bij ons gestart, opleiding Helpende Zorg en Welzijn, van het Graafschap College In Doetinchem. Zij heeft de stage begin 2021 met goed afgrond.

Een stagiair, van de opleiding Maatschappelijk Zorg ROC Hengelo, BBL niveau 4, studie persoonlijke begeleider specifieke doelgroepen was in 2019 al begonnen. Eind januari 2020 is ze na een jaar stage toch gestopt om haar stage te vervolgen bij een andere zorginstelling die meer gericht is op de doelgroep mensen met een verstandelijke beperking.

Een stagiair student Maatschappelijke zorg, laatste jaar is halverwege februari voor een herkansing gestart na bij de vorige stage een onvoldoende beoordeling te hebben gekregen. Na 10 weken hebben wij besloten de stage te stoppen omdat deze bij ook ons niet haalbaar bleek.

Vanuit Saxion kwam een eerstejaars student van de opleiding Social Work 60 uur stage lopen. Het betrof een kennismaking met het werkveld en de doelgroep.

In februari is een stagiair vanuit Helpende Zorg en Welzijn ROC Almelo, BOL niveau 3 gestart. Na twee weken is er een besluit genomen door de loopbaandeskundige en praktijkdocent vanuit school dat de stagiair nog niet klaar was voor stage. Hij zou veel extra begeleiding nodig hebben, dit kwam aan het licht nadat de stagebegeleidster een uitgebreid begeleidingsgesprek met hem heeft gevoerd.

Een eerste jaar student Maatschappelijke Zorg niveau 4 heeft zijn stage van 60 uur niet bij ons kunnen voltooien. Hij heeft 16 stage uren gemaakt in de voorjaarsvakantie. De resterende uren zou hij maken in de meivakantie. Op dat moment zaten we in de eerste corona golf en hadden we alleen nog plek voor stagiaires die het hele jaar al aanwezig waren.

In september startte een stagiair die de opleiding Maatschappelijke Zorg ROC Hengelo, BOL niveau 4 volgde. Hij heeft eind januari 2021 afscheid genomen. Zijn examenopdrachten waren nog niet afgerond maar wel heeft hij een grote persoonlijke groei doorgemaakt waardoor het in dat opzicht zeker een geslaagde stage is geworden.

In september startte nog een tweede stagiair van de opleiding Maatschappelijke Zorg ROC Hengelo, BOL niveau 4. Zij heeft besloten om vroegtijdig haar stage te stoppen, volgens haar vanwege 'de omstandigheden omtrent corona'.

De stagiairs worden met veel enthousiasme begeleid door het team. Feedback wordt dagelijks gegeven en ook vindt er wekelijks een begeleidingsgesprek met de stagebegeleider plaats. De stagiairs worden hier opgeleid tot beginnend beroepsoefenaar en draaien mee in allerlei werkzaamheden. Van begeleiden van deelnemers bij de activiteiten en zorg tot aan rapportages schrijven en het meelopen van intakes. Een en ander is uiteraard afhankelijk van het gevraagde niveau van de stagiair en haar/zijn persoonlijke ontwikkeling.

Het jaar 2020 was door de corona niet alleen anders maar zeker ook een heel afwisselend en leerzaam jaar. Dit had ook invloed op de begeleiding van een stagiair. Wij wilden aan onze stagiairs laten zien/leren dat je ook op een andere manier zo veel mogelijk optimaal zorg kunt bieden, dit zien als een uitdaging en niet als een probleem.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op 31 december waren er 28 vrijwilligers in dienst bij de zorgboerderij. Als gevolg van de maatregelen omtrent Covid-19 konden er minder mensen tegelijkertijd aanwezig zijn, zowel deelnemers als vrijwilligers en stagiaires. Waar we voorheen makkelijk iemand extra konden laten aanschuiven zijn we nu gebonden aan een veel beperkter aantal zitplekken om zo voldoende afstand te kunnen handhaven. We hebben ook gekozen om met een beperkt aantal verschillende mensen te werken om voor de deelnemers zoveel mogelijk continuïteit te houden.

Sommige vrijwilligers hebben daarom alleen maar vóór corona gewerkt, dit gold b.v. voor een aantal van onze koks. Omdat voor het koken en serveren van een warme maaltijd meer mensen op de vloer nodig zijn en meer 'bewegingen' gemaakt moeten worden hebben we er voor gekozen om tijdelijk over te gaan tot een broodmaaltijd. Sommige boden aan van het koken naar de groepsbegeleiding over te willen gaan, waar mogelijk is dat gedaan.

Tijdens de periode dat we voor deelnemers gesloten waren hebben enkele vrijwilligers ons geholpen met klussen zoals onderhoud van tuin en dierenstal, het schilderen van de eetkamerstoelen, hulp bij het maken van de pakketjes of het rondbrengen daarvan.

Er zijn twee vrijwilligers gestopt dit jaar, één oudere vrijwilliger die nu andere 'leuke dingen' ging doen en iemand die een jaartje na de stage is gebleven om extra te leren. Voor de coronaperiode was net een nieuwe vrijwilliger gestart maar door de omstandigheden heeft hij nog niet veel voor ons kunnen betekenen.

We hebben wel twee aanvragen gekregen van potentiële vrijwilligers, maar besloten dat uitbreiding van het aantal vrijwilligers dit jaar niet wenselijk is. Wel is er telefonisch contact met hen geweest en afgesproken dat wanneer een rondleiding/kennismaking mogelijk is we contact met hen opnemen.

Een van de medewerkers is coördinator van de vrijwilligers. Zij regelt alle zaken omtrent de vrijwilligers en houdt ook jaarlijks een evaluatie. De vrijwilligers ontvangen hiervoor een evaluatieformulier met het verzoek dit voorafgaand aan het gesprek in te vullen zodat de tijd kan worden besteedt aan de inhoud ervan. Uiteraard kan men buiten de officiële momenten feedback geven en vragen. Indien mogelijk en wenselijk worden veranderingen n.a.v. de feedback doorgevoerd en anders koppelen wij terug waarom e.e.a. niet mogelijk of wenselijk is. Voor volgend jaar staat op de agenda dat tijdens de evaluatie het brandprotocol actief wordt doorgenomen. Dit onderwerp is als actiepoint opgenomen.

We hadden veel jubilarissen. Zes vrijwilligers met een 5-jarig jubileum en twee vrijwilligers waren maar liefst 12,5 jaar als vrijwilliger actief. Wij zijn ze dankbaar voor hun trouwe inzet en hebben dit gevierd met bloemen en wat lekkers bij de koffie.

Helaas zijn twee van onze vrijwilligers ernstig ziek, we hebben met beide regelmatig contact, vrijwilligers regelmatig gebeld, kaartjes gestuurd en bloemen gebracht.

Via Wijkkracht in Hengelo werd de cursus "intensieve cursus dementie" aangeboden. Wij hebben de vrijwilligers in de gelegenheid gesteld om hieraan deel te nemen. Vanwege de door Covid-19 beperkte deelnamemogelijkheden hebben wij deze cursus dit keer slechts één vrijwilliger aangeboden. Hopelijk wordt die later nog eens mogelijk voor meer mensen.

Dit jaar hebben we ook de zelfevaluatie "Vrijwillige inzet goed geregeld" weer ingevuld. De conclusie is eigenlijk dezelfde als vorig jaar, we hebben de zaken met betrekking tot de vrijwilligers goed op orde.

Wij hebben regelmatig contact gehouden met de vrijwilligers die vanwege Covid-19 niet actief konden zijn, even horen hoe het met ze ging. In de periode dat we gesloten waren hebben we in maart alle vrijwilligers een mooie bos tulpen gebracht en voor koningsdag heeft iedereen een leuke attentie ontvangen. Met Sinterklaas is de gebruikelijke chocoladeletter uitgedeeld en met Kerst ook een leuke attentie (dit jaar wat groter omdat het vrijwilligersuitje niet doorging).

Ook het jaarlijkse vrijwilligersoverleg kon uiteraard niet doorgaan. We hopen dit volgend jaar weer op te kunnen pakken.

De vrijwilligers worden per mail op de hoogte gehouden van de veranderingen die op de zorgboerderij plaats gevonden hebben. Ook ontvangen zij de protocollen m.b.t. Covid-19 allemaal per mail.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De coronaperiode vereiste een geheel andere werkwijze en samenwerking van de medewerkers. Mooi was om te zien dat de kracht van het team ook nu goed zichtbaar was: respect voor elkaar en de diverse visies, elkaar ondersteunen en samen de uitdaging aangaan om op een optimale wijze alternatieve zorg te kunnen blijven bieden aan onze deelnemers. De vereiste flexibiliteit en moed bleken aanwezig en ondanks voortdurende onzekerheid die deze periode met zich meebracht werden voortdurend de schouders eronder gezet en bleef het werkplezier gehandhaafd. Het was een periode waarin je elkaar op een andere manier leerde kennen en die ook veel goeds heeft gebracht en de onderlinge band versterkte.

Het zijn van een leerbedrijf brengt vele verantwoordelijkheden met zich mee. Het is de bedoeling om de stagiairs klaar te stomen voor de praktijk of het vervolg van hun opleiding. De stagiairs die we afgelopen jaar hadden waren zeer divers. Het kost veel inspanning van de medewerkers. Er wordt door ons veel tijd gestoken in een goede begeleiding van de stagiairs en er is ook voldoende aandacht voor persoonlijke omstandigheden die soms van invloed kunnen zijn op het functioneren van de stagiairs. Een stage bij ons op de zorgboerderij wordt door ons serieus genomen en de stagiair krijgt veel mogelijkheden. Daarentegen verwachten wij hij zijn best doet, flink wil aanpakken en een goede collega wil zijn, uiteraard rekening houdend met het niveau. We zijn positief kritisch maar verwachten dat iemand zich inzet en voortuitgang zoekt. Helaas lukt het niet alle stagiairs hun stage met een positief resultaat af te ronden.

Omdat de procedure die wij hanteerden voor kennismaking/rondleiding/meeloopdag van de aspirant vrijwilligers nogal arbeidsintensief en tijdrovend was, hebben wij deze in de loop van het jaar 2019 gewijzigd. We doen nu alles in één dag en bekijken daarna of we samen verder gaan. Daarna vindt dan de uitgebreide intake plaats en volgt een vrijwilligersovereenkomst. Het afgelopen jaar zou deze wijziging geëvalueerd worden, echter door Corona hebben we maar één nieuwe vrijwilliger kunnen ontvangen, en daardoor ook niet de evaluatie kunnen uitvoeren. Dit punt nemen we weer mee naar volgend jaar.

Wij zijn alert op het wel en wee van onze vrijwilligers. Dit jaar konden er aanmerkelijk minder vrijwilligers actief zijn op de zorgboerderij maar dat bleek voor niemand een reden om het vrijwilligerswerk op te zeggen. Wij zijn blij met de enthousiaste groep mensen die hun tijd beschikbaar wil stellen. Onze vrijwilligers zijn betrokken en denken graag mee over het reilen en zeilen op de zorgboerderij.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Ook in 2020 was ons doel om de kennis op peil te houden en bij te blijven op het gebied van zorg en management. Normaal gesproken volgen wij fysieke trainingen en cursussen. Dat is dit jaar niet mogelijk geweest vanwege Covid-19. Covid-19 op zich is een kennisdoel geworden; het bijhouden van het nieuws en de ontwikkelingen en het opstellen van nieuwe protocollen en werkwijzen. Wij hebben ons door middel van het lezen van literatuur en het volgen van het nieuws op de hoogte gehouden, maar ook d.m.v. online trainingen. Leren omgaan met online overlegvormen werd ook ineens een kennisdoel. Ook worden de nieuwsbrieven met informatie die zinvol is doorgestuurd naar alle medewerkers. Op deze manier heeft iedereen zijn kennis op peil kunnen houden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op 10 januari hebben de medewerkers de herhalingscursus van de BHV met goed gevolg afgerond.

In september hebben een stagiaire en onze administratief medewerker deelgenomen aan de cursus 'omgaan met de dementerende mens'. Deze cursus werd gegeven door Wijkkracht Hengelo. Het doel van deze cursus was om meer informatie te krijgen over de werking van het brein, wat is dementie precies en waarom gebeurt er wat er gebeurt. Deze cursus zou in eerste instantie in 2019 plaatsvinden maar was twee keer uitgesteld. Het was de bedoeling dat aan deze cursus ook vrijwilligers konden deelnemen maar door omstandigheden kon dat niet doorgaan.

In november is Lydeke gevraagd om deel te nemen aan het Dementie Net Delden. Dementie Net heeft als doel zorgprofessionals te verbinden en daarmee de zorg voor alle betrokkenen te verbeteren door zorg te organiseren in een lokaal netwerk rond patiënten. Het lokale netwerk overlegt samen met de specialistische zorgverleners binnen het bredere netwerk en stemt de zorg af op de behoeften van de patiënt. Dankzij deze persoonlijke aanpak kunnen patiënten langer thuis wonen en krijgen we allemaal meer grip op dementie en de complexe problematiek van kwetsbare ouderen.

Een van de medewerkers heeft de e-learning Medicatieveiligheid afgerond

Lydeke heeft de serie workshops NLP afgerond gegeven door Gail's company die in 2019 waren gestart. Een interessante en leerzame cursus over effectieve communicatie.

In februari heeft Lydeke mede een bijeenkomst met spreker georganiseerd voor de studieclub zorgboeren Twente met als thema bedrijfsoverdracht/bedrijfsovername.

Later in het jaar is de behoefte aan online-bijeenkomsten geïnventariseerd maar die bleek er niet te zijn vanwege een overload aan beeldbellen etc. waar velen al mee te maken kregen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2020 zouden we een themabijeenkomst houden voor de vrijwilligers maar die heeft geen doorgang kunnen vinden. Die schuiven we door naar 2021.

Vanuit de studieclub zullen er weer avonden georganiseerd worden. Hoe die er uit gaan zien en wanneer ze plaatsvinden is nog niet bekend. Als er weer informatiebijeenkomsten gehouden worden door de Twentse zorgboeren, de Zorgboeren Overijssel en Samen 14 die voor ons van toepassing zijn, nemen wij daaraan deel.

De BHV cursus wordt weer ingepland.

We houden het aanbod van scholingen in de gaten en maken daaruit onze keuze. Mochten er specifieke opleidingsvragen zijn, dan gaan we op zoek naar een cursus die daarbij past.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door de komst van Covid-19 zijn er in 2020 beperkt cursussen gevolgd. Er was ook weinig geschikt aanbod. Maar dat wil niet zeggen dat er geen ontwikkelingen zijn geweest, we hebben het wel op eigen kracht en met eigen kunde moeten doen. We hebben alles wat we deden en/of lieten kritisch op de schop moeten nemen; wat is de vraag in deze tijd, wat kan er nog wel of niet, hoe kunnen we iets anders doen, wat kunnen we toevoegen. Hierin zijn we goed geslaagd en het was fijn dat er zoveel kennis en ervaring is opgedaan in eerdere jaren. De mix in ons team van oudere en jongere collega's en diversiteit in kennis, openstaan voor elkaars inbreng maakt het een krachtig team.

Op dit moment zijn er nog geen plannen voor specifieke trainingen. Alle medewerkers zijn voldoende geschoold en we bekijken gedurende het jaar of er trainingen aangeboden worden die voor onze medewerkers/vrijwilligers van belang zijn.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Normaliter heeft iedere deelnemer jaarlijks minimaal één evaluatiegesprek met zijn of haar persoonlijke begeleider of diens vervanger. Als het mogelijk is, is daar familie en/of mantelzorger bij aanwezig. De deelnemer ontvangt een week voor het gesprek het evaluatieformulier. Deelnemer kan zo rustig nadenken over de vragen en kan het formulier vast invullen. Dan hoeft dit tijdens het evaluatiegesprek niet meer te gebeuren en dan is

de tijd voor het gesprek. Uiteraard word er gekeken naar de gestelde doelen en waar nodig worden de doelen bijgesteld. Aanpassingen worden opgenomen in het zorg- en activiteitenplan. Regelmatig zien we dat er behoefte is aan uitbreiding van de zorg omdat de mantelzorg meer ontlast moet worden. Een 'officiële' evaluatie lijkt dan vaak een goed moment om dit te bespreken en de knoop door te (mogen) hakken. De beperkte mogelijkheden die men afgelopen jaar had om ontspanning en afleiding te zoeken en het gedwongen voortdurend (samen) thuis zijn hebben veel energie en geduld van de deelnemers en hun mantelzorgers geëist. Een fijn huis of appartement werd op den duur soms zelfs ervaren als een gevangenis. De omstandigheden hebben vaak geleid tot veel stress en spanningen. De telefoontjes, wandelingen en activiteiten die we konden bieden werden zeer gewaardeerd. Dit zagen we ook terug in de vele bedankjes, kaartjes, presentjes of bloemetjes die we mochten ontvangen.

Vanaf het moment na de eerste Covid-19-golf dat wij het vervoer van een deel van onze deelnemers weer zelf konden uitvoeren, voeren wij dagelijks een gezondheidscheck uit. Dat betekent dat wij de deelnemers 's morgens bellen met de gezondheidsvragen die betrekking hebben op het Covid-19. Hierbij spreken wij ook vaak de partner/mantelzorger en vinden er gesprekken plaats over hoe het nu gaat.

Tijdens de evaluatie wordt o.a. besproken of de activiteiten die de deelnemers aangeboden krijgen, voldoen aan de wensen, of het aantal dagen op de zorgboerderij voldoende is, of men tevreden is over de begeleiding en hoe de contacten met de stagiaires en de vrijwilligers verlopen. Ook wordt gevraagd of de deelnemers/mantelzorger tevreden is over de communicatie met de zorgboerderij en of de deelnemer deel wil nemen aan het cliëntenraadoverleg en het deelnemerstevredenheidsonderzoek.

Indien nodig, bijvoorbeeld bij veranderingen in de zorgbehoefte worden er extra evaluatiemomenten ingepland. Bij nieuwe deelnemers vindt er ook een evaluatie plaats, zes weken na de eerste deelnamedag. Bij beëindiging van de zorg, vindt er ook een evaluatie plaats. Dit laatste gebeurt vaak telefonisch met de mantelzorger.

Dit jaar heeft niet iedere deelnemer het evaluatiegesprek (met verslaglegging en nieuw zorg- en activiteitenplan) gehad zoals gebruikelijk. Omdat voor de nieuw gestarte deelnemers de eerste evaluatie na zes weken in de periode viel dat we gesloten waren zijn die komen te vervallen. Vanwege de Covid-19 hebben we geen nieuwe deelnemers laten instromen.

Afwijkend van vorige jaren, hebben een aantal gesprekken telefonisch of bij de deelnemer thuis plaatsgevonden omdat we het aantal contacten op de zorgboerderij zelf zoveel mogelijk wilden beperken. Omdat we nog meer dan anders contactmomenten en begeleidingsgesprekken hebben gehad zijn we er gerust op dat er voldoende aandacht is geweest voor de behoeften en belangen van de deelnemer en hun mantelzorger, er is veel besproken, geluisterd, en waar nodig bijgesteld.

In algemene zin blijkt uit de evaluatiegesprekken dat de deelnemers en hun mantelzorgers erg tevreden zijn met de gang van zaken op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn de deelnemers en mantelzorgers zeer tevreden. Ook vonden de deelnemers en hun mantelzorgers de begeleiding tijdens de sluitingsperiode van de zorgboerderij (vanwege Covid-19) erg prettig. Ze waardeerden de wekelijkse telefoontjes en de aandacht die wij zowel aan de deelnemers als hun partners/mantelzorgers hebben gegeven.

We krijgen vaak terug dat de deelnemers voldaan thuiskomen. Dit geeft de mantelzorgers een rustgevend gevoel, de deelnemer is in goede handen.

In onze planning stond om het evaluatieformulier onder de loep te nemen. Daar is zeker aan gewerkt, maar nog niet afgerond. Dit staat voor 2021 op de actielijst. Daarnaast worden de evaluatiegesprekken per kwartaal als vast agendapunt aan de agenda van het werkoverleg toegevoegd. Dit is ook als actiepunt opgenomen.

Dit jaar zijn er meerdere contactmomenten geweest met de partners/mantelzorgers. Zoals boven beschreven is, werd dit erg gewaardeerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hadden de inspraakmomenten in het begin van het jaar al ingepland, maar we hebben dit jaar één inspraakmoment kunnen houden. Vanwege het Covid-19 virus is het niet mogelijk geweest om in de eerste drie kwartalen van dit jaar een inspraakmoment te houden. Het inspraakmoment heeft plaatsgevonden vierde kwartaal. De onderwerpen die te sprake zijn gekomen zijn o.a. de vorm van de huidige dagbesteding, de maaltijd, het vervoer en de wensen van de deelnemers met betrekking tot de activiteiten. De deelnemers hebben één week voor het cliëntenraadoverleg de agenda ontvangen. Wij hebben de agendapunten aangeleverd en tijdens het overleg hebben we aan de deelnemers gevraagd of zij ook nog agendapunten wilden inbrengen.

Verder is er veelvuldig contact geweest met de deelnemers over de gang van zaken op de zorgboerderij en de wijzigingen die vanwege Covid-19 hebben plaatsgevonden. Indien mogelijk hebben wij geprobeerd zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de wensen van onze deelnemers.

In algemene zin is er uit het overleg uitgekomen dat de deelnemers tevreden zijn over de dagbesteding en alles daaromheen. Dit ondanks de veranderingen die we hebben moeten doorvoeren vanwege Covid-19.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn over het algemeen erg tevreden over de gang van zaken bij de zorgboerderij. Vanwege Covid-19 hebben we een aantal wijzigingen in de dagelijkse gang van zaken aangebracht. De deelnemers geven aan dat ze, omdat ze nu over meerdere groepen verdeeld worden, wel de contacten met sommige andere deelnemers missen. Daarnaast zijn er dit jaar veel minder uitstapjes geweest en deze zijn zeker door de deelnemers gemist. Wel zijn ze blij met de dingen die we nog wel of anders kunnen doen. Tijdens de sluiting gedurende de eerste Covid-19 golf hebben we wekelijks contact met de deelnemers gehouden. Dit is zeer gewaardeerd. De deelnemers missen de warme maaltijd maar geven ook aan, dat het serveren van een broodmaaltijd veel meer rust geeft.

Het vervoer van de mensen die in de Hof van Twente wonen wordt door ons zelf uitgevoerd. De overige deelnemers worden door de contractvervoerder vervoerd. Klachten die er zijn over de contractvervoerder worden doorgegeven naar de vervoerder. Wij proberen daarin

mee te denken in oplossingen maar hebben geen invloed op de afhandeling van de klachten. Als er klachten zijn over onze eigen chauffeurs, worden deze meteen met de betreffende persoon besproken. De deelnemers hopen op een nieuw jaar, waarbij het leven weer "normaal" wordt, we af en toe weer fijn op pad kunnen gaan en waarbij ook de bijbehorende kopjes koffie met wat lekkers erbij genuttigd kunnen worden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting voor 2020 heeft wegens omstandigheden plaatsgevonden in april 2021. Voor een tevredenheidsmeting onder onze deelnemers hebben wij een paar jaar gebruik gemaakt van "Vanzelfsprekend". Gezien de doelgroep van de deelnemers is het voor de meesten niet mogelijk om via internet deel te nemen aan een digitale tevredenheidsmeting. We hebben aan alle deelnemers gevraagd om deel te nemen aan het tevredenheidsonderzoek en een papieren versie van het onderzoek uitgedeeld. Een aantal deelnemers heeft het onderzoek thuis ingevuld, eventueel met hulp van de mantelzorger en een aantal deelnemers heeft het onderzoek op de zorgboerderij ingevuld, al dan niet met hulp van de begeleiding. De onderwerpen die zijn uitgevraagd zijn onder andere de reden waarom gekozen is voor de zorgboerderij, of de deelnemers tevreden zijn over zichzelf, hun deelname aan de activiteiten, en wat het hen oplevert. Een beoordeling van de zorgboerderij en de begeleiding. Dit jaar hebben wij een respons van 65% op de tevredenheidsmeting.

Uit het onderzoek blijkt dat het merendeel op de zorgboerderij komt om structuur in de dagen te krijgen, contact te hebben met anderen en om lekker buiten bezig te kunnen zijn en om een zinvolle en gezellige invulling van de dag te hebben. Daarnaast vinden de deelnemers dat er voldoende passende activiteiten worden aangeboden. Men voelt zich prettig en gehoord op de zorgboerderij en het meedoen aan de activiteiten verhoogt de eigenwaarde. Dit alles heeft een gunstig effect op de deelnemers en daarmee ook op de thuissituatie. De kwaliteit van de begeleiding wordt als goed ervaren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie uit de tevredenheidsmeting is dat de deelnemers erg tevreden zijn over de begeleiding en de gang van zaken op de zorgboerderij. Ondanks het feit dat wij de warme maaltijd hebben vervangen door een broodmaaltijd, worden de maaltijden als positief ervaren. De huidige lunch vindt men prettig omdat het rustiger verloopt. De deelnemers vinden dat er voldoende rekening wordt gehouden met wat ze kunnen en wat ze willen.

Uit het tevredenheidsonderzoek komen geen leer en/of verbeterpunten. Daarom volgen er op basis van de uitkomst geen verdere acties.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn dit jaar drie val-incidenten geweest en één bijna val-incident.

Twee incidenten vonden buiten plaats tijdens een wandeling met rollator door zelfde deelnemer. Beide keren kwam ze met de schrik vrij.

Een ander incident vond plaats bij het instappen in de taxibus. De deelnemer struikelde bij het instappen omdat de lift nog niet goed op de grond stond. Deelnemer viel met het hoofd tegen het paaltje van de leuning van de lift.

Bij het bijna val-incident struikelde de deelnemer over de waterslang in de stal. Deelnemer werd nog net door begeleiding opgevangen.

Daarnaast vonden er ook twee "overige" incidenten plaats.

Een incident waarbij de deelnemer verder heeft gewandeld dan afgesproken.

Het andere incident betrof een fysieke botsing tussen een deelnemer en een begeleider.

Bij incidenten is waar nodig de mantelzorger ingelicht.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- overzicht melding incidenten - valincidenten 2020
- overzicht melding incidenten - overige incidenten 2020

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer diende zich insuline toe ondanks dat net was gemeten dat zijn bloedsuiker te laag was, hij kreeg een hypo. Er is adequaat gereageerd door meteen suikers te geven. Contact opgenomen met thuiszorg geweest, iedere 20 minuten een bloedsuikermeting uitgevoerd. Gelukkig trad herstel in. Afspraken over beheer van de spuiten bijgesteld.

NB. Medewerkers spuiten bij deelnemers geen insuline. Indien deelnemer niet in staat is om dit zelf te doen, wordt de thuiszorg ingeschakeld.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- meldingen incidenten overzicht medicatie incident 2020
- overzicht melding incidenten - medicatie incidenten 2020

### **7.3 Agressie**

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de registratie van de (bijna) ongevallen blijkt dat niet alles voorkomen kan worden. De ongevallen die plaatsvinden zijn inherent aan de ziektes en problematiek van de deelnemers. Wij blijven alert en geven de juiste instructies aan onze medewerkers, vrijwilligers en stagiairs om te proberen incidenten te voorkomen. Wij blijven incidenten registreren en gebruiken de incidenten altijd als een leermoment. Verbeterpunten die komen uit een incident worden opgepakt om daarmee in de toekomst herhaling te voorkomen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### de verlenging van het zoönosekeurmerk

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020  
**Actie afgerond op:** 11-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De dierenarts is bij ons geweest om het zoönosekeurmerk te bespreken en de formulieren in te vullen. Zoönosekeurmerk is verlengd

#### Evaluatie met vrijwilligers afgerond verspreid over het jaar

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** I.v.m Covid-19 hebben alleen evaluaties plaatsgevonden met de vrijwilligers die actief waren.

#### meerdere evaluaties met mantelzorgers plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle evaluaties zijn afgerond. Een deel daarvan is telefonisch afgerond i.v.m. Covid-19.

#### deelnemersraadoverleg 4e kwartaal afgerond

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 07-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** actie afgerond

#### controle brandblusmiddelen Tragter

**Geplande uitvoerdatum:** 27-10-2020  
**Actie afgerond op:** 27-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle blusapparaten en de blusdeken zijn gecontroleerd en akkoord bevonden. Certificaat ontvangen.



**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020  
**Actie afgerond op:** 27-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vrijwilligers ontvangen bij de intake het calamiteitenplan. Dit plan wordt up tot date gehouden en tijdens de jaarlijkse evaluatie besproken. De BHV-ers nemen de leiding tijdens de evacuatie. Gezien de aarde van de deelnemers is het niet mogelijk om een oefening te houden.

**2 jaarlijkse keuring elektrische apparaten en gereedschappen,**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020  
**Actie afgerond op:** 26-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanwege het Covid-19 is de werkplaats als extra dagbestedingsruimte in gebruik. Er worden daarom geen elektrische apparaten en gereedschappen gebruikt.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2020  
**Actie afgerond op:** 10-01-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle medewerkers BHV-cursus positief afgerond.

**Ondergrond egaliseren, draaicirkel rolstoel.**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2020  
**Actie afgerond op:** 26-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op dit moment hebben we geen deelnemers die gebruikt maken van een aangepaste rolstoel. De draaicirkel voor een niet aangepaste rolstoel hoeft niet aangepast te worden, deze is voldoende.

**controle EHBO-koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2020  
**Actie afgerond op:** 26-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** EHBO-koffers zijn compleet.

**deelnemersraadoverleg 3e kwartaal afgerond**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020  
**Actie afgerond op:** 07-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** het deelnemersraadoverleg is niet doorgegaan

**deelnemersraadoverleg 2e kwartaal afgerond**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020  
**Actie afgerond op:** 22-09-2020 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** door Covid-19 was het niet mogelijk op een deelnemersraadoverleg te houden

**deelnemersraadoverleg 1ste kwartaal niet afgerond**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020  
**Actie afgerond op:** 22-09-2020 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** In verband met Covid-19 is de dagbesteding per 16 maart tijdelijk gesloten. Het geplande overleg is daarom niet doorgegaan

**Zelfevaluatie vrijwilligersbeleid via vrijwillige inzet goed geregeld uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020  
**Actie afgerond op:** 22-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** de zelfevaluatie is gedaan en er zijn geen verbeterpunten uitgekomen.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020  
**Actie afgerond op:** 08-05-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 29-02-2020 (Afgerond)

**functioneringsgesprekken met de medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 19-02-2020 (Afgerond)

**de verlenging van het zoönosekeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2019  
**Actie afgerond op:** 13-01-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Keurmerk is weer afgegeven door de GD. Sticker bij op het bord van het keurmerk geplakt.

**controle EHBO-koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 29-01-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** EHBO-koffer nagekeken en aangevuld waar nodig.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 07-01-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** 10-01-2020 is de herhalingscursus gevolgd door alle BHV'ers.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2021

**2 jaarlijkse keuring elektrische apparaten en gereedschappen,**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

**evaluatiegesprekken en afrondingen daarvan nog beter monitoren** monitoring evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Graag in uw toelichting verduidelijken of het om de cliëntvertrouwenspersoon Wet zorg en dwang gaat (dit laatste kan ik niet opmaken uit uw toelichting).

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021

**functioneringsgesprekken met de medewerkers**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

**aanpassen evaluatieformulieren**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Toelichting: evaluatieformulieren persoonlijker en makkelijker maken aantal gewenste evaluaties evalueren

**Zelfevaluatie vrijwilligersbeleid via vrijwillige inzet goed geregeld uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**evaluaties met de deelnemers opnemen op agenda werkbijeenkomst**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

**deelnemersraadoverleg 2e kwartaal afgerond****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**evaluaties met de deelnemers opnemen op agenda werkbepreking****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**evaluatie nieuwe procedure aspirant vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2021**Toelichting:** kijken of de in 2019 gewijzigde procedure (beter) werkt**Updaten website****Geplande uitvoerdatum:** 25-08-2021**Toelichting:** i.s.m. Lydeke Vaalt**deelnemersraadoverleg 3e kwartaal afgerond****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**evaluaties met de deelnemers opnemen op agenda werkbepreking****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**controle brandblusmiddelen Tragter****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**de verlenging van het zoönosekeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**controle EHBO-koffer****Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2021

**tevredenheidsmeting uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021

**de verlenging van het zöönosekeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021

**deelnemersraadoverleg 4e kwartaal afgerond**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Brandprotocol is met alle deelnemers doorgenomen tijdens de evaluatie of op een andermoment**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Tijdens evaluatie met vrijwilligers wordt het brandprotocol actief besproken**

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

**evaluaties met de deelnemers opnemen op agenda werkbepreking**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**de bouwplannen voor schuur opnieuw bekijken en vorm geven**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**in beeld krijgen hoe we dagbesteding na Covid-19- vaccinaties kunnen vormgeven, wat valt weg, komt terug of blijft?** continuering

dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Zorg ervoor dat bij een volgende tevredenheidsmeting geen begeleiders betrokken zijn bij het invullen van de vragenlijst, vraag familie/betrokken om daar waar nodig te ondersteunen.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022

**deelnemersraadoverleg 1ste kwartaal afgerond**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2022

**deelnemersraadoverleg 3e kwartaal afgerond**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** deelnemersraadoverleg is niet uitgevoerd

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** nieuw klachtenreglement gepubliceerd op website

**na verbouwing of sloop plattegronden aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** momenteel zijn er geen concrete plannen. Zodra de plannen zijn uitgevoerd, wordt de plattegrond aangepast.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**deelnemersraadoverleg 1ste kwartaal afgerond**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021  
**Toelichting:** deelnemersraadoverleg is gehouden op 2 maart, met drie deelnemers en twee medewerkers

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**evaluaties met de deelnemers opnemen op agenda werkbepreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021  
**Toelichting:** geen bijzonderheden

**meerdere evaluaties met deelnemers en mantelzorgers plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**meerdere evaluaties met deelnemers en mantelzorgers plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Planning evaluaties met vrijwilligers afgerond verspreid over het jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties zijn afgerond. Indien een actie niet kon worden uitgevoerd vanwege Covid-19 of vanwege een andere reden, zijn deze doorgezet naar 2021. Daarnaast zijn er ook acties die ieder jaar terugkomen. Deze zijn ook voor 2021 weer op de lijst gezet door er een terugkerende actie van te maken. Indien nodig worden er nieuwe acties toegevoegd.

Geplande acties worden niet altijd op of voor de geplande datum uitgevoerd. Dat is een verbeterpunt en we onderzoeken dit jaar hoe we hierin verbetering kunnen aanbrengen. We nemen dit punt op in ons werkoverleg.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling is goede zorg leveren met als doel een plezierige en aantrekkelijke dagbesteding voor onze deelnemers en dat willen we ook de komende vijf jaar handhaven. Dat willen we blijven doen met inzet van een uitstekend team professionele medewerkers met een diversiteit aan kennis, ervaring, interesses en mogelijkheden. En vooral met passie en betrokkenheid voor hun werk. Die willen we ondersteunen vanuit goed werkgeverschap met aandacht voor wat nodig is om het werk met plezier te blijven doen. Bijvoorbeeld door het bieden van mogelijke deskundigheidsbevordering d.m.v. trainingen en scholing maar ook door te luisteren en in te spelen op wat leeft.

Graag werken we ook voort met ons team vrijwilligers om deelnemers zoveel persoonlijke aandacht en begeleiding te kunnen bieden en de ruime mogelijkheden van activiteiten die de boerderij biedt te kunnen blijven benutten.

Over vijf jaar mogen de eigenaren 'met pensioen' en de komende jaren zullen we aandacht moeten besteden aan de voortzetting van de zorgboerderij, in beeld krijgen welke mogelijkheden en behoeften er zijn.

Afgelopen jaar is nog eens duidelijk geworden welke krachten de zorgboerderij heeft. Alles wat logisch en beklonken leek te zijn bleek toch ook anders te kunnen, we beschikken over enorm veel creativiteit, flexibiliteit en aanpassingsvermogen. We hopen niet dat we de komende jaren voortdurend zo op de proef gesteld worden als afgelopen jaar maar het geeft wel moed en vertrouwen om te zien wat we kunnen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Afgelopen jaar kwam er door corona veel stil te liggen, er waren andere prioriteiten. Komend jaar willen we graag weer vooruit met dat wat tijdelijk gestaakt moest worden.

Doelstelling voor het komende jaar is onderzoeken op welke manier we verder willen en kunnen 'na corona'. Hoe dat zal zijn is nog heel onduidelijk, met welke regels krijgen we te maken? Willen we b.v. verder met twee groepen of terug naar één?

Maar ook moeten we kijken of de bouw van een nieuwe stal/opslagruimte nog van toepassing is. En wat dan en op welke manier? Verder hopen we de herinrichting van het erf te kunnen voltooien.

En evenals voorgaande jaren stellen we ons als doel:

- om voor de deelnemers een prettige en zinvolle dagbesteding op de zorgboerderij te bieden
- goede contacten te onderhouden met verwijzers en gemeenten
- in gesprek te blijven met contractmanagers, gemeenten en politiek ter verbetering van wederzijdse inzichten
- actueel geïnformeerd en geschoold te blijven
- goed werkgeverschap te bieden
- werken aan PR

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben veel ervaring en afgelopen jaar hebben we nog eens bewezen dat we kunnen vertrouwen op onze werkwijze van voorgaande jaren: 'de neuzen dezelfde kant op, koppie erbij en schouders eronder en met respect voor elkaar'. Op die manier bereiken we veel. We zijn niet van de uitgeschreven plannen van aanpak, maar gaan wel onze doelstellingen bewaken. Het kwaliteitssysteem met acties ondersteunt ons hierin.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 7.2**
- meldingen incidenten overzicht medicatie incident 2020
  - overzicht melding incidenten - medicatie incidenten 2020

- 7.1**
- overzicht melding incidenten - valincidenten 2020
  - overzicht melding incidenten - overige incidenten 2020