

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Hoeve Op Vollenhof

Hoeve Op Vollenhof

Locatienummer: 2431



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Op Vollenhof

Registratienummer: 2431

Vollenhofsweg 3, 8091PH Wezep

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 76887901

Website: <http://www.hoeveopvollenhof.nl/>

Locatiegegevens

Hoeve Op Vollenhof

Registratienummer: 2431

Vollenhofsweg 3, 8091PH Wezep

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

We kunnen niet meer dan trots zijn op wat we nu na 4 jaar hebben neergezet. De groei van de deelnemers, hoe het erf en het terrein eruit zien, de groei van de onderneming en ook zeker de groei van ons als team.

We hebben mooie stappen kunnen maken in de jeugdgroep sinds de zorgboerin haar SKJ registratie heeft ontvangen begin dit jaar, we zijn nieuwe samenwerkingen aangegaan en we hebben een eerste vriendendag georganiseerd met de Vriendenstichting.

Met zoveel deelnemers lukt het nog beter om het terrein op orde te houden en deelnemers zien ook het verschil tussen vorig jaar en dit jaar. Hoe mooi en netjes alles er nu bij ligt.

Er is in allerlei opzicht veel geogst dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1: Een bolletje wol. En niet zomaar wol. Wol van onze schapen. Wat we sinds dit jaar helemaal zelf van scheren tot het eindproduct kunnen. Zowel kaarden, spinnen als vilten. Er zijn tal van producten bijgekomen en er wordt veel besteld. Steeds meer deelnemers kunnen zelfstandig met het wol aan de slag en komen ook op eigen initiatief met nieuwe product ideeën.

Foto 2: Sinds begin dit jaar hebben we dankzij de vriendenstichting en de subsidie die zij hebben geregeld een mooie nieuwe schommel voor de kindergroep. Een plek waar ze even kunnen ontspannen.

Foto 3: Nieuwe varkentjes! Helaas was in het begin van het jaar één van onze Kune Kune varkens overleden door ouderdom. Maar gelukkig waren er in de buurt Kune Kune varkentjes geboren en konden we er twee op de boerderij ontvangen.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Afgelopen jaar hebben we weer van alles meegemaakt op de boerderij. We hebben nieuwe dieren verwelkomd, maar helaas ook afscheid genomen van een aantal dieren. We hebben voor het eerst met deelnemers op een markt gestaan en we hebben maar liefst 90 boterkoeken gebakken voor kerstpakketten. Nieuwe activiteiten die weer nieuwe uitdagingen met zich meebrachten. Hieronder een kort overzicht.

1. Wat hebben de deelnemers beleefd?

- We hebben helaas afscheid moeten nemen van een aantal dieren. Zowel onze kat Poncho, een varken en een geit en één van de nieuwe biggetjes zijn overleden dit jaar. De kat, de geit en het varken uit ouderdom maar het nieuwe biggetje is helaas al snel na aankomst ziek geworden. Gelukkig hebben we ook weer een nieuwe kat, een nieuwe haan en kuikens verwelkomd.
- Omdat de houtproducten van resthout en ons eigen wol zo goed lopen hebben we de productenlijn uitgebreid. We zijn gaan uitproberen en hebben ook meer naar seizoenen gekeken. Ook zijn we samenwerkingen aangegaan met zowel een groenteboer als een lokale bierbrouwerij om houten kratten voor hen te maken. Voor de bierbrouwerij konden we ook bijdragen aan de kerstpakketten door maar liefst 90 boterkoeken te bakken! Inmiddels kunnen daardoor alle deelnemers boterkoeken maken.
- We hebben voor het eerst dit jaar op een markt gestaan samen met deelnemers. Mooi om dit samen met de deelnemers te kunnen organiseren, voor te bereiden en er te staan die dag.
- Met alle deelnemers samen, zowel kinderen als volwassenen hebben we ook buiten werktijd leuke dingen gedaan. Zoals een zomerbarbeque, een uitje naar een naastgelegen landgoed en een kerstviering. We merken dat de deelnemers hier erg naar uit zien omdat sommige geen of een heel beperkt sociaal netwerk hebben.
- We hebben de gehele bloementuin weggehaald en een nieuwe aangelegd. De bloemen die er stonden verdwenen helemaal achter de heg en er was nauwelijks meer bij te komen. Alles is opnieuw aangelegd, makkelijker te onderhouden en er staan tal van nieuwe bloemen in waardoor het een pluktuin is geworden. Zo kunnen nu deelnemers zelf boeketjes maken voor de B&B en de vergaderlocatie.

2. Onderhoud

- We hebben het afgelopen jaar ook weer allerlei onderhoudsklussen kunnen oppakken. Naast de nieuw aangelegde bloementuin hebben we ook moestuinen en de druivenranken van houten borders voorzien (van resthout) zodat het onkruid beter bij te houden is.
- We hebben hoorruiven en stukken hekwerk vervangen.
- Een deel van het tuinmeubilair is van een nieuwe beits laag voorzien.

3. Financiëring & Zorgaanbod

- In 2023 zijn de nieuwe tarieven van de WMO bekend gemaakt en doorgevoerd. Deze tarieven zijn helaas fors verlaagd. Dit heeft uiteraard veel impact op ons budget en ons bedrijfsplan, waar we opnieuw naar moesten gaan kijken.
- Sinds 1 februari 2024 kunnen we zorg bieden aan de jeugd via ZIN vanwege de behaalde SKJ registratie. Dit maakt het een stuk makkelijker voor ouders en de drempel lager om hun kind deze zorg te bieden. We hebben mede hierdoor ook meer vraag gekregen voor de kindergroep maar hebben er vooralsnog voor gekozen deze groep klein te houden met max 5 kinderen.
- Voor de volwassenen bieden we nog steeds zorg via de WMO - ZIN maar ook via de WLZ met PGB. Daarnaast hebben we ook een aantal deelnemers via onderaannemerschap.

4. Zoönose

- We hebben de Zoönose weer behaald dit jaar na de check van de dierenarts.
- We hebben gelukkig nog geen vogelgriep gehad, maar hierdoor zitten onze kippen helaas nog wel altijd afgeschermd. Daarvoor hebben we wel het kippenhok nog verder verbeterd met meer overkappingen en bomen/takken om in te gaan zitten.

5. Ondersteunend netwerk

- Na het behalen van de SKJ is de zorgboerin ook gestart met een intervisie groep met 5 andere zorgboerinnen. We komen 6 keer paar jaar samen om casussen en uitdagingen met elkaar te bespreken. Een hele waardevolle toevoeging om op deze manier specifieke vraagstukken te kunnen voorleggen aan anderen met veel kennis en ervaring.
- de vriendenstichting is in 2023 heel actief geweest door meerdere subsidies aan te vragen en dankzij de jaarlijkse donaties van de

vrienden mooie investeringen te kunnen doen. Ook hebben zij de eerste vriendendag georganiseerd in september.

- We werken nog steeds samen met een orthopedagoog door casussen met hem te bespreken en te evalueren een aantal keer per jaar. Vanwege zijn privéomstandigheden was hij het afgelopen jaar iets minder vaak aanwezig, maar de eerste afspraak voor 2024 staat gepland.

6. Ontwikkelingen t.a.v. kwaliteit

- In 2023 verliep ons kwaliteitskeurmerk en werd er dus een nieuwe audit gehouden. We hebben de dag van de audit hele waardevolle tips gehad en ook positieve feedback. Naar aanleiding van dit bezoek en onze werkwijzen hebben we weer voor de komende 3 jaar ons keurmerk ontvangen. We zijn hier blij mee en zien het als een mooie bevestiging van het werk dat we doen.

Voor 2023 hadden we onszelf 3 doelen gesteld om onze focus op te leggen;

1. Dossiervorming op orde; we hebben het afgelopen jaar hard gewerkt aan het bijhouden van alle dossiers. Tijdens de audit vanuit de Federatie kregen we nog een paar goede tips en ook met de coöperatie Boer en Zorg hebben we hierover een aantal keer contact gehad. De dossiers zijn op orde en ook vanuit de Coöperatie hebben we eind 2023 akkoord gekregen op alle dossiers.

2. Keurmerk verlengen; zoals eerder genoemd is er in maart een nieuwe audit geweest omdat ons kwaliteitskeurmerk in april 2023 zou vervallen. We zijn tevreden met de resultaten en het wederom behalen van het keurmerk voor de komende 3 jaar.

3. Zorg op maat; ook al hadden we weer iets willen groeien in het aantal totale dagdelen, zijn we het afgelopen jaar stabiel gebleven. Er zijn deelnemers vertrokken en nieuwe gestart. Dit gaf ons wel de kans om het soort en aantal activiteiten uit te breiden. Ook konden we tijdens onze nieuw ingestelde kwartaal teamavonden dieper ingaan op de activiteiten en hoe we dit kunnen matchen aan de zorg op maat. Ook kwamen we tot de conclusie dat we soms dezelfde mensen vaker dezelfde activiteiten laten doen terwijl we ze ook meer mogen uitdagen nieuwe dingen op te pakken en hierover daarna met hun in gesprek te gaan. Door hier meer bij stil te staan en als team over te sparren, is het gelukt om meer op maat te kunnen aanbieden, zonder de groepsbegeleiding uit het oog te verliezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

1. Audit In 2023 : hier zijn meerdere ontwikkelingspunten uit gekomen en positieve feedback. We hebben dit als waardevol ervaren om zo samen met iemand te kunnen sparren en alles weer tegen het licht te houden. We kregen een aantal feedbackpunten terug waar we mee aan de slag zijn gegaan en ons keurmerk is weer verlengd met 3 jaar.

- MIC formulieren maakten wij eigenlijk nauwelijks aan. Dit kwam als één van de feedbackpunten uit de audit. Hiermee zijn we ook aan de slag gegaan en hebben voor afgelopen jaar toch heel wat kleinere incidenten gehad waarvoor we een MIC hebben aangemaakt. Zoals het prikken in de vinger met een naald of het stoten van het hoofd tegen een balk.

- De zorgboer heeft de NEN keurmeester elektrische apparatuur en klimmateriaal behaald om zo het eigen materiaal te mogen keuren in plaats van keurmeesters jaarlijks in te huren. En daarnaast om te kijken om het keuren van apparatuur met een aantal lokale zorgboeren op te pakken.

- Evaluaties houden met vrijwilligers; dit deden we zo af en toe tussendoor maar niet standaard 1x per jaar met elke vrijwilliger. In 2023 hebben we dit dus alsnog met alle vrijwilligers gedaan.

2. We hebben ons het afgelopen jaar gericht op het op orde maken van de dossiers via ONS. Dit was voor ons zo'n ander proces dan hoe we het deden voordat we ons aansloten bij de coöperatie dat het wat moeite kostte om dit allemaal op orde te krijgen. Hierover is ook contact geweest met de coöperatie en naar aanleiding van deze feedback hebben we uiteindelijk alle dossiers compleet gekregen het afgelopen jaar.

3. Het aanbod voor de jeugdzorg is iets veranderd omdat we dit nu kunnen bieden vanuit ZIN maar verder is het aanbod gelijk gebleven.

4. We hebben alle drie verschillende trainingen gevolgd en deze informatie onderling ook weer gedeeld. Zie later kopje opleidingen met meer inhoudelijke terugkoppeling.

5. Het afgelopen jaar hebben we ook weer meegelopen op andere zorgboerderijen. Om nieuwe inspiratie op te doen, maar ook om weer te leren. Hoe pakken anderen de vele afwezigheid van deelnemers aan in hun plannings? Hoe worden überhaupt plannings gemaakt en hoe zijn de pauzes verdeeld? Ook dit komt later in het jaarverslag nog terug.

6. Omdat we merkten dat we niet voldoende tijd hadden om binnen het wekelijkse werkoverleg onze ervaringen te delen van de gevolgde trainingen, maar ook geen tijd hadden om dieper in te gaan op bepaalde knelpunten, hebben we de kwartaal teamavonden in het leven geroepen. We hebben gemerkt dat dit bijdraagt aan de kwaliteit omdat we nu samen veel meer stilstaan bij wat we geleerd hebben en hoe we dit in de praktijk kunnen doorvoeren. Zo hebben we alle drie meer aan de kennis die we los van elkaar op doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

- De aanbesteding is eindelijk rond. Dit betekent duidelijkheid voor ons en voor de deelnemers. Het betekent ook dat we nu definitief weten met welk percentage de tarieven naar beneden zijn gegaan en wat we dus meer moeten gaan binnenhalen aan inkomsten. Wat betekent het verlaagde tarief voor ons? Dit betekent dat we de groepsgrootte zullen moeten gaan ophogen en ons richten op werving i.p.v. op de zorginhoud en de kwaliteit waar we meer tijd in zouden willen stoppen.
- Dat we nu voor de jeugd de zorg ook via ZIN kunnen aanbieden heeft een positief effect gehad op de ouders omdat dit overzichtelijker is geworden voor hun.
- Wat we heel fijn vinden is dat het ondersteunend netwerk iets is gegroeid door de intervisiegroep met zorgboerinnen en de vriendenstichting die gegroeid is in het aantal vrienden waardoor we ons zeker gesteund voelen.
- We zijn beter gaan rapporteren op de leerdoelen van de deelnemers, en daardoor zijn we ons meer bewust van de leerdoelen tijdens het werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Einde 2023
GGZ	10	2	2	10
NAH	1			1
Jeugd t/m 12 jaar	5	1	1	5
Jeugd 13 t/m 23 jaar	5	3	4	4
Totaal	21	6	7	20

Reden uitstroom	aantal
Langere tijd afwezig door Herseninfarct	1
Uitgestroomd naar passender dagbesteding	2
Doorgegroeid naar vrijwilligerswerk	
Verhuisd	1
Niet doorgestroomd naar volgende plek	3

Hoeve op Vollenhof biedt groepsbegeleiding vanuit de WMO en WLZ via ZIN en PGB en voor de jeugd ook via ZIN sinds februari 2023. Ook hebben we een onderaannemerschap met Philadelphia en de Omega Groep. Er komen vooral deelnemers vanuit de GGZ maar er zijn ook andere zorgvragen. We richten ons voornamelijk op deelnemers die we kunnen begeleiden en ondersteunen zodat ze uiteindelijk weer kunnen uitstromen naar regulier werk, vrijwilligerswerk of terug gaan naar school.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar zijn er zowel mensen vertrokken als ook gestart. Conclusie is dat het aantal deelnemers aan het einde van het jaar hetzelfde is gebleven terwijl we juist hadden willen groeien. Met name vanwege de tarieven die omlaag zijn gegaan was dit voor het voortbestaan van de onderneming van belang. In de middagen hebben we nog meer dan voldoende ruimte maar het is lastig gebleken deelnemers aan te trekken die alleen middagen zouden willen komen of hele dagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ook dit jaar hebben we het hele jaar met de zorgboer, zorgboerin en zorgmedewerker Elsbeth gewerkt. Dit gaf ons de kans om een nog sterker team te worden en samen ontwikkelingsstappen te zetten. Vooral de teamdagen en avonden hebben hieraan bijgedragen.

We hebben dit jaar 3 thema avonden gehad met de thema's:

1. Terugkoppeling over Geef me de 5 nadat de zorgboerin deze training heeft afgerond en 'Begeleiding op grotere groepen' (in het begin hadden we 4-5 deelnemers op hetzelfde moment, nu in de ochtenden soms 10). Het was goed om het daar uitgebreider over te hebben samen. Waar lopen we tegen aan, wat vinden we er eigenlijk van en hoe pakken we dat samen aan?
2. "Wat is samenwerken voor jou?". Voor iedereen kan dit iets anders betekenen. Weten van elkaar wat we hierin belangrijk vinden helpt ons de samenwerking te verbeteren. Daarnaast hebben we nieuwe scenario's voor het toekomstperspectief samen uitgewerkt m.b.t. invulling van FTE. Er ligt een wens vanuit zowel de zorgmedewerker als de zorgboerin voor de toekomst. Hoe zouden dan verschillende toekomst scenario's eruit zien en wat betekent dat?
3. De scenario's bespreken en voorstel maken voor de deelnemers voor een nieuwe dagindeling nav het werkbezoek bij de Huppe.

Tijdens de teamdag hebben we een werkbezoek gedaan bij zorgboerderij de Huppe in Zwolle en een creatieve workshop om te kijken of dit een activiteit is die we in de wintermaanden op de zorgboerderij ook kunnen gaan aanbieden.

Met Elsbeth is er een functioneringsgesprek, een voortgangsgesprek en een eindbeoordeling geweest. De vertrouwenspersoon is ook niet gewijzigd en is dit jaar ook twee keer langs geweest op de koffie om het lijntje te behouden en ook om kennis te maken met nieuwe deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functioneringsgesprek 2023
- Beoordelingsgesprek

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 hebben we 3 stagiaires gehad. De eerste was in 2022 al gestart vanuit zijn opleiding diervverzorging en heeft deze bij ons ook kunnen afronden met een positief resultaat. Na de zomervakantie is er een nieuwe stagiaire gestart vanuit de opleiding diervverzorging. De derde stagiaire is vanuit Menso Alting gestart voor zijn opleiding maatschappelijk werk en zou in juli 2023 stoppen. Hij heeft er echter voor gekozen om ook zijn tweede stage bij ons te doen en is er tot begin februari 2024.

De stagiaires diervverzorging worden begeleid door Elsbeth en anderen door Fidessa. Er zijn met alle twee de stagiaires wekelijks korte gesprekjes en er wordt tijd ingepland wanneer er een wat uitgebreidere evaluatie nodig is geweest. Dit is ook meerdere keren gebeurd. Ook de mentoren zijn langs geweest tussendoor voor een evaluatie en komen beide nog aan het einde van de stages.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is er geen verandering geweest t.o.v. onze vrijwilligers. Dezelfde 4 vrijwilligers zijn nog steeds actief. We hebben wel nog steeds een vrijwilligersvacature uit staan voor een tuinvrijwilliger en hebben deze eind van dit jaar ook op meerdere websites geplaatst. 3 van de 4 vrijwilligers hebben niet een specifieke taak maar werken gewoon mee samen met de deelnemers en worden ook door ons ingepland wanneer ze er zijn. De 4de vrijwilliger is een handige Harry en krijgt elke week een kluslijstje die hij zelfstandig oppakt zonder deelnemers.

Alle vrijwilligers hebben evaluatiegesprekken gehad met de zorgboer. Hieruit kwam met name als aandachtspunt dat er wat meer overlegmomenten zijn met de vrijwilligers. Nu nemen we hen mee in de planning met deelnemers en in de vergaderingen met deelnemers maar omdat we enkel 4 vrijwilligers hebben die er allemaal 1 halve dag zijn, hebben we met hen niet nog aparte momenten. Dit zullen we meer onderdeel laten zijn van die halve dag dat de vrijwilliger er is, tijdens het werk even een apart moment om te overleggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatieformulier vrijwilliger A.H.
- Evaluatieformulier vrijwilliger A.H.
- Evaluatieformulier vrijwilliger W.K.
- Evaluatieformulier vrijwilliger G.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

M.b.t. de medewerker hebben we gezamenlijke mooie stappen kunnen zetten in teamverband. Door sinds dit jaar de 4 avonden te organiseren met elke keer een ander thema dat ons bezighoudt. Ook voor komend jaar hebben we deze al ingepland en staan er ook al thema's vast zoals een training van 113.

Als we kijken naar de stagiaires en hoeveel tijd ons dit toch wel heeft gekost, gaan we hier wederom nog strenger naar kijken. De kennismaking zullen we nog specifiekere vragen moeten stellen zodat we beter kunnen inschatten of deze stagiaire op de zorgboerderij past. We merken in de breedte dat stagiaires minder gemotiveerd zijn en zich veel afmelden. Dit horen we ook bij andere stagebedrijven. De stagiaires die er nu zijn, zijn beide in februari 2024 klaar.

Ook zijn we afgelopen jaar op zoek geweest naar een vijfde vrijwilliger. Iemand die specifiek tuinklussen kan oppakken en hier ook kennis over in huis heeft. Deze vrijwilliger hebben we nog niet gevonden dus dit gaat mee als actiepunten naar 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

BHV certificaten??

Ook voor dit jaar hadden we opleidingsdoelen afgesproken samen. Deze zijn in sommige gevallen iets veranderd omdat een training net niet meer beschikbaar was of diegene op de specifieke datum toch niet kon. Ook hebben we nog gekeken naar de training 'Methodisch werken' die Pierre en Elsbeth zouden gaan volgen. Hiervan hebben we besloten dat hij te specifiek bleek voor Elsbeth omdat zij nooit in ONS werkt en Pierre heeft dmv veel contact met de coöperatie Boer en Zorg heeft gehad over ONS en hoe wij specifiek daar gebruik van kunnen maken. Waardoor de training voor hem voor nu ook overbodig was.

Fidessa

1. Stromingen in de psychologie via de Federatie Boer en Zorg; dit was een online training die ik gevolgd heb om weer even breder te kunnen kijken naar alle verschillende stromingen en waar deze op gebaseerd zijn.
2. Hechtingsproblematiek via een online congres in november; omdat er een aantal kinderen aanwezig zijn op de woensdagmiddag die te maken hebben met hechtingsproblematiek, was het voor mij van meerwaarde om hier dieper op in te gaan. Vanuit verschillende hoeken en standpunten werd hier op in gegaan wat mij verder heeft geholpen in het begrijpen van de verschillende oorzaken en hoe je het beste kunt ondersteunen.
3. gestart met de intervisie groep met 5 andere zorgboerinnen via de coöperatie. Er zijn dit jaar 6 bijeenkomsten geweest waarvan 2 live en 4 online. Dit is voor mij met name de meest waardevolle manier van leren. We bespreken specifieke casussen waar iedereen net weer anders tegen aan kijkt. Er is veel ervaring en kennis binnen de groep wat mij weer erg verder helpt.
4. Omdat mijn BHV 2 jaar geldig is nu hoefde ik in 2023 nog geen herhaling te volgen.

Pierre

1. Rijbewijs E achter B; Er is inmiddels een aanhanger aangeschaft maar het bleek dat voor deze klasse geen rijbewijs nodig was
2. NEN keurmeester en klimmateriaal; Veel technische theorie. De basisvaardigheden voor het keuren van elektrische apparaten en klimmateriaal onder de knie.
3. Oplossingsgericht werken via de Federatie; Waardevolle en leerzame trainingdagen. Veel praktijk. En ook een goede opdracht. Mogelijk kan het dienen als visie op het verlenen van zorg.
4. BHV-EHBO; Voor het eerst op een zorgboerderij de training gevolgd met andere zorgboeren. Dat maakt het wat praktischer en direct toepasbaar met praktijkvoorbeelden. Zeker als je de training volgt op een zorgboerderij.

Elsbeth

1. BHV cursus: bij deze BHV cursus kregen we de ervaring mee om een brandend persoon te mogen blussen. Dit was nieuw en leerzaam voor mij.
2. Intervisiegroep Overijssel die twee keer samen kwam dit jaar met specifieke thema's: De eerste intervisie ging over leerdoelen opstellen voor deelnemers. Hoe je een leerdoel kunt opstellen aan de hand van de informatie die je hebt en wat ook een haalbaar doel kan zijn. Omdat we dit nog weleens lastig vinden was dit een heel nuttige intervisie voor mij. De tweede intervisie ging over positieve gezondheidszorg. Ik had nog geen kennis van deze methode en vind hem heel toepasbaar in het dagelijks werk op de boerderij.

3. Cursus over groepsdynamiek; Met deze cursus leerde ik vooral hoe je individuen bij de groep kunt betrekken en kreeg ik inzicht in bepaald groepsgedrag. Inzicht in hoe gezond onze eigen groep is. Met name omdat onze groep deelnemers zo gegroeid is de afgelopen jaren, was dit erg waardevol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Certificaat intervisie E.B.
- certificaat moeilijk gedrag en jij P.S.
- certificaat keuren materiaal PS
- bewijs deelname congres F.S.
- certificaat stromingen in de psychologie FS

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De laatste teamavond hebben we samen gekeken naar onze opleidingsdoelen voor komend jaar. Welke onderwerpen spelen er op dit moment en hebben we nog niet voldoende kennis van? Omdat er het onderwerp zelfmoord geregeld voorkomt, en we hier nog niet bekwaam in zijn qua gespreksonderwerp met deelnemers, gaan we een training op maat volgen bij 113. Hierbij kunnen we ook zelf casussen inbrengen.

Fidessa

1. Oplossingsgericht werken via de Federatie - omdat dit voor Pierre erg waardevol is geweest ga ik hem ook volgen en willen we samen kijken hoe we dit meer kunnen gaan integreren in de visie van onze boerderij.
2. Intervisiegroep met 6 bijeenkomsten met andere zorgboeren gericht op de jeugd
3. BHV herhaling
4. 113 zelfmoordpreventie training op maat

Met deze trainingen zal Fidessa ook weer SKJ-punten behalen voor haar registratie.

Pierre

1. driedaagse cursus 'Werken met familie' ; omdat we hier natuurlijk op dit moment al mee te maken hebben maar omdat Fidessa komend jaar meer op de boerderij komt werken leek het ons van toegevoegde waarde om te gaan kijken hoe we dit nog efficiënter kunnen inzetten en de balans tussen privé en werk kunnen behouden voor een duurzame toekomst.
2. BHV herhaling
3. 113 zelfmoordpreventie training op maat

Elsbeth

1. Training bij MEE over 'niet-zichtbare beperkingen'. We begeleiden met name mensen met een psychische kwetsbaarheid, iets wat meestal niet zichtbaar is. Ook lopen zij hier zelf tegenaan en is dit een onderwerp van gesprek. Het is dan ook een meerwaarde voor ons als we beter weten hoe we hen hierin kunnen begeleiden.
2. BHV herhaling
3. 113 zelfmoordpreventie training op maat
4. Traject via loopbaancoach

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

In 2023 hebben we alle drie wat meer de tijd genomen om goede en passende trainingen te vinden en ruimte ingepland samen om deze te kunnen volgen. Omdat we ook dit jaar voor het eerst teamavonden hebben georganiseerd, hebben we ook meer de tijd gehad deze samen te evalueren. Wat heeft ieder eruit gehaald, hoe kunnen we dit op de boerderij implementeren en hoe kijkt iedereen er naar. Vooral dit laatste heeft gemaakt dat de gevolgde trainingen een meerwaarde hebben gehad zowel inhoudelijk voor het werk op de boerderij als voor onze persoonlijke ontwikkeling als de team ontwikkeling. Zo kwam er dit jaar ook uit dat Fidessa en Elsbeth komend jaar dezelfde training gaan volgen als die Pierre heeft gevolgd het afgelopen jaar. Zodat we dit gezamenlijk onderdeel kunnen gaan laten volgen van de manier waarop wij werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2023 hebben we weer met alle deelnemers één of twee evaluatiegesprekken gehad. Zowel met kinderen als volwassenen. Deze worden gehouden met zowel de deelnemers als betrokkenen zoals consultants vanuit het SWT, familie of begeleiders vanuit verschillende instanties. Met zoveel deelnemers is het best zoeken naar tijd om de gesprekken in te kunnen plannen en is het ons niet altijd gelukt deze op tijd te houden.

Tijdens de evaluatie houden we het evaluatieformulier aan van de coöperatie Boer en Zorg. Zoals de doelen en waarover een deelnemer tevreden of minder tevreden is op de zorgboerderij. Na elke evaluatie maken we een nieuw zorgplan aan in het systeem van Boer en Zorg. We passen indien nodig dan de begeleidingsdoelen ook aan in het nieuwe zorgplan. Binnen dit systeem geven we per doel de voortgang aan middels het 'bolletjes' systeem waarbij we elke keer 1 van de 10 bolletjes aanvinken als er weer een stapje binnen het doel is bereikt en leggen we uit waarom.

We zien over het algemeen dat de begeleidingsdoelen goed aansluiten bij wat er haalbaar is voor de tijd die deelnemers bij ons zijn. Dit wordt tijdens de intake uitvoerig besproken. Als iemand er maar 4 uur per week is, wat is dan haalbaar? We stellen dan met name wat kleinere doelen of splitsen de doelen op in kleine stapjes die gezet worden tot elke volgende evaluatie. We kijken dan ook vooral naar of iemand stappen heeft gezet binnen dat doel, of diegene daarin is gegroeid. En niet zo zeer naar of doelen volledig zijn behaald. We zien de effecten van de begeleiding bij deelnemers die hier 5 of meer dagdelen zijn meer terug dan bij deelnemers die hier maar 1 dagdeel zijn. Één van de dingen die we steeds vaker terug zien komen zijn meer praktische doelstellingen naast persoonlijke groei doelstellingen (zoals meer zelfvertrouwen en grenzen leren stellen). Omdat deelnemers uiteindelijk ook doorgroeien naar of vrijwilligerswerk of naar het reguliere werkveld passen praktische doelstellingen hier ook goed. Praktische doelen zoals een klus uitvoeren met meerdere vervolgstappen of zelfstandig een specifieke klus kunnen oppakken van A tot Z.

Het afgelopen jaar hebben we tussentijds geen doelen hoeven bij te stellen.

Met name door de dagelijkse rapportages die we doen m.b.t. de doelen van de deelnemers zijn we scherper op onze inzet als begeleiders daarvoor. Waardoor dit in de evaluaties nu ook meer naar voren komt omdat we de dagelijkse rapportages er dan bij pakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar zijn we overgestapt naar ONS, het registratiesysteem van Coöperatie Boer & Zorg. Wiens formulieren we daardoor ook moesten gaan gebruiken. Dit was even een overgang omdat we net zelf een gestroomlijnd proces hadden neergezet, met minder en versimpelde documenten die voor iedereen te volgen zijn en een overzichtelijk stappenplan. Het heeft even geduurd voordat we alles in ONS op orde hadden en nog steeds is het soms wat zoeken waardoor we een dossier toch niet helemaal op orde hebben. Zoals een evaluatiegesprek die net te laat wordt gehouden. Wat we afgelopen jaar zeker verbeterd hebben is het rapporteren op ontwikkelingsdoelen. Ook omdat in ONS je alleen kunt rapporteren per doel. Dit maakt het weer makkelijker om dit erbij te pakken tijdens evaluatiegesprekken. De conclusie is dan ook dat we dit nog niet helemaal hebben zoals we het zouden willen maar het is al verbeterd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben afgelopen jaar 3 inspraakmomenten georganiseerd. Wederom op verschillende dagen zodat elke deelnemer tenminste één keer aanwezig kon zijn. We merken dat er dit jaar meer deelnemers zijn die iets durven te vragen of te zeggen. Waardoor de inspraakmomenten meer van toegevoegde waarde zijn geweest. Deelnemers stelde bijvoorbeeld vragen over het gebruik van telefoons tijdens de pauzes. Omdat zij zich storen aan andere deelnemers die voornamelijk naar hun telefoon kijken. Heel mooi om te zien dat zij dit durfden uit te spreken tijdens het overleg en dat we het hierdoor met elkaar konden bespreken.

Daarnaast hebben we ook het dagritme besproken met de deelnemers n.a.v. ons werkbezoek bij zorgboerderij de Huppe. Wat vindt iedereen van de starttijd, de pauzes en de planning? Vindt iedereen een planning hebben wel prettig? De conclusie was ja, eigenlijk vindt iedereen een planning juist fijner werken dan zelf inplannen. Dit is voor ons een positieve bevestiging.

In 2022 liepen we er soms tegen aan dat het lastig in te schatten was of deelnemers binnen de groep pasten en zich daar zelf ook thuis zouden voelen. Om dit te verbeteren hebben we meeloopmomenten aangeboden. Potentiële deelnemers lopen soms een ochtend, en soms zelf twee, mee op de boerderij. Dit helpt ons om een betere inschatting te kunnen maken en ook de reacties van andere deelnemers te horen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag deelnemersvergadering 21-2-2023
- verslag deelnemersvergadering 19-5-2023
- Verslag deelnemersvergadering 17-10-2023

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn iets meer interactief geweest door deelnemers die vragen durfden te stellen en onderwerpen op tafel leggen. Mede hierdoor gaan we vanaf begin 2024 onze dagplanning iets anders inrichten zodat deelnemers de dieren ook kunnen voeren in de ochtend (dit deden we altijd zelf als begeleiding voor half 9). Maar de meeste informatie halen we nog steeds op tijdens het werk en evaluatiegesprekken. Meer dan tijdens officieel geplande inspraakmomenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben het onderzoek uitgedeeld in december en terug ontvangen voor de kerstvakantie. We hebben dit jaar de vragenlijst aangepast. Met begeleiding hebben we samen gekeken naar het nog simpeler maken van de vragenlijst. Sommige vragen hebben we helemaal aangepast maar ook bepaalde termen hebben we vervangen. Naar ons idee is hij nu nog te lang en zullen we komend jaar kijken hoe we

hem kunnen inkorten. Maar we willen niet te veel veranderen in één keer omdat het dan lastig is om het resultaat te vergelijken met de resultaten van vorig jaar. Bij vraag 10 hebben we bijvoorbeeld het woordje 'te' weggehaald waardoor het resultaat nu heel anders is als vorig jaar.

Daarnaast zijn er zeker ook punten uit gekomen die we mee kunnen nemen naar komend jaar. Zoals 2 deelnemers die behoefte hebben aan meer overlegmomenten over hun werkzaamheden. Dit is dan niet naar voren gekomen tijdens evaluaties of inspraakmomenten maar durfden zij gelukkig wel hierin aan te geven waardoor we het konden bespreken. Hierdoor zijn wij er ons als begeleiders meer bewust van en doen we dit ook zeker vaker sindsdien. Zo blijven ook wij ontwikkelen en het is heel fijn dat dit nu iets meer kan ook met input van deelnemers zelf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheidsmeting 2023

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de lijst aan 12 volwassenen uitgedeeld waarvan we er 12 ingevuld terug hebben ontvangen.

Een aantal volwassen deelnemers was op dat moment langdurig afwezig waardoor zij geen tevredenheidsmeting hebben ontvangen.

Ons eindresultaat is iets lager dan voorgaande jaren. Met name denken we omdat er nu deelnemers zijn die zichzelf durven uit te spreken zowel tijdens inspraakmomenten als in een tevredenheidsmeting. Ook hadden we dit keer iets andere vragen zodat het iets lastiger is om te vergelijken met voorgaande jaren.

De twee verbeterpunten die er concreet uit zijn gekomen zijn we ook al mee aan de slag gegaan en krijgen we ook positieve feedback op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Omdat we tijdens de audit in mei 2023 als feedback kregen dat we voorgaande jaren eigenlijk helemaal geen meldingen maakten van ongevallen en dat we hoe klein het ook leek, dit beter wel konden doen, zijn we dit actiever gaan bijhouden en invullen.

De MIC formulieren maken we voor alle deelnemers aan wanneer er iets gebeurt. Voor vrijwilligers en stagiaires kan dit niet via ONS. Het grootste incident het afgelopen jaar is gebeurd met een vrijwilliger. Tijdens het gebruik van een zaag, waar hij voor opgeleid is, heeft hij in zijn vinger gesneden door het onveilig gebruiken van de zaag. Hier was 1 hechting voor nodig. Er heeft een gesprek plaatsgevonden om te kijken hoe de zaag onveilig is gebruikt, wat voorkomen had kunnen worden. En dus is er nadrukkelijk verzocht dit voortaan ook zo te doen zodat ongelukken voorkomen kunnen worden.

Er zijn gelukkig geen grotere incidenten geweest met langdurige effecten voor deelnemer. Het gaat het afgelopen jaar meer om kleinere incidenten zoals het prikken in de vinger met een naald of het stoten van een hoofd tegen een balk in de stal. We bekijken dan eerst wat er moet gebeuren en hebben in de meeste gevallen niks hoeven doen of een pleister geplakt. Wel hebben we met de deelnemers elke keer besproken hoe dit voorkomen kan worden de volgende keer. Dit gaat dan om niet meer dingen tegelijk doen of een apparaat net wat handiger gebruiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Eerder vulden we nauwelijks ongevallenformulieren in omdat we het idee hadden dat het dan gaat om grotere incidenten. Na de audit waren we ons er bewust van dat het ook gaat om de kleinere ongelukjes die uiteraard op een boerderij wel eens voorkomen. We hebben deze dus dit jaar voor het eerst goed bijgehouden en konden het zo ook beter in kaart brengen. Of er bijvoorbeeld vaker hetzelfde misgaat waar we iets aan kunnen doen om dit te voorkomen. Echter zijn het vooral kleinere ongelukjes zoals het prikken in de vinger met een naald of een hoofd stoten tegen een balk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)

Beoordelingsgesprek met Elsbeth

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2023
Actie afgerond op: 18-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het beoordelingsgesprek is gevoerd en vastgelegd (zie jaarverslag)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: De vernieuwde norm geldt voor ons alleen voor de jeugdwet. Waarvan de ouders inspraakmomenten hebben tijdens de evaluaties 2x per jaar. Na uitvraag gaven ouders zelf allemaal aan geen behoefte te hebben aan een avond 2 keer per jaar met alle ouders samen om hun dingen in brengen en dat hier de evaluatiegesprekken voldoende voor zijn ook omdat ze het prettiger vinden dingen te bespreken zonder andere ouders erbij.

Werkbeschrijving actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijving is zowel voor de audit van april weer geactualiseerd als door het jaar heen door bij het toevoegen van MIC formulieren en updates mbt stagiaires en bijbehorende VOG's.

Toestemming, en bevestiging van instructie voor het werken met machines toevoegen aan de dossiers voor zover van toepassing.

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Met wat vertraging is het uiteindelijk toch gelukt om alle deelnemers een uitleg te geven van de machines en dit samen rustig door te kunnen nemen.

Live cursus/training/workshop gevolgd door Elsbeth, Pierre en Fidessa

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Actie afgerond op: 20-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: We hebben alle drie meerdere trainingen gevolgd dit jaar die allen zeer waardevol waren voor onze (persoonlijke) ontwikkeling. Dit komt ook terug in het jaarverslag.

De Vriendenstichting haalt in samenwerking met ons €2000,- op

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 14-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: Samen met de Stichting hebben we een aantal acties opgezet en uitgevoerd. Een subsidie aanvraag voor een netschommel is gerealiseerd. Kosten €2000. Het aanleggen van een nieuw paardenpad is gerealiseerd. Kosten €1500. Deels door bekostiging vanuit eigen middelen van de stichting / vaste donaties. Extra donaties van €900 ontvangen voor het paardenpad.

wensen deelnemers inventariseren om te kijken wat er mogelijk is.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Actie afgerond op: 20-07-2023 (Niet meer van toepassing)

WLZ deelnemers twee keer per jaar een evaluatie aanbieden.

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2023

Actie afgerond op: 15-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: We bieden een evaluatie moment halfjaarlijks aan waarbij jaarlijks verplicht is.

BHV behalen Elsbeth en Pierre voor 14 juli 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

Actie afgerond op: 08-05-2023 (Afgerond)

Evaluaties deelnemers. Deze worden elk halfjaar gedaan met elke deelnemer dus plannen we als actie in elke maand.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Actie afgerond op: 31-05-2023 (Afgerond)

Toelichting: Evaluaties zijn tijdig gehouden.

Voorzien in actuele medicatie overzichten van de apotheek voor de deelnemers die medicatie gebruikten.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2023

Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: medicatieoverzichten zijn allemaal opgevraagd en inmiddels bijna allemaal binnen.

Evaluaties deelnemers. Deze worden elk halfjaar gedaan met elke deelnemer dus plannen we als actie in elke maand.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 01-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Evaluaties worden tijdig gehouden.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2023
Actie afgerond op: 02-05-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 13-04-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2023
Actie afgerond op: 28-04-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2023
Actie afgerond op: 12-04-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2023
Actie afgerond op: 16-03-2023 (Afgerond)

Functioneringsgesprek met Elsbeth

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 25-01-2023 (Afgerond)

Apparaten keuring

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 02-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: er is een apparaten keuring geweest en alles is goedgekeurd.

Intake proces en documenten versimpelen en duidelijker maken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de documenten samengevoegd en aangepast.

Stappenplan maken voor de dossiervorming

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben samen alle stappen opgeschreven die gedaan moeten worden voor de dossiervorming in het programma ONS van de Coöperatie Boer en Zorg en per stap beschreven wat de eisen zijn. Zo kunnen we dit per deelnemer gaan afvinken

Werkbeschrijving actualiseren deel 3

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2023
Actie afgerond op: 09-02-2023 (Afgerond)

Jaarverslag 2022: vermelden of de doelen zijn behaald.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 25-01-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 25-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Apparaten keuring

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Certificaten behaald in 2024 toevoegen**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024**MIC formulieren aangemaakt in ONS toevoegen in JV****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024**RIE vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024

Blik van buiten beschrijven in het JV Dit jaar is de 'blik van buiten' meer expliciet gemaakt in het Kwaliteitsjaarverslag. Vanaf volgend KJV wordt er echt op getoetst. Dit jaar is een gewenningsjaar. U doet wellicht al meer dan u zich realiseert. Beschrijf hoe u uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet. Welke personen/organisaties hebben uw zorgboerderij het afgelopen jaar bezocht buiten de deelnemers en hun vertegenwoordigers om? Reflecteer op deze bezoeken en wat u hiervan heeft geleerd. U kunt uw bezoekers actief benaderen en om feedback vragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024**BHV behalen Elsbeth en Pierre voor 14 juli 2021****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2026**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2026

In jaarverslag 2022 beschrijft u dat u voor nieuwe deelnemers een inlooptocht wilt organiseren. Uw doel is om eventuele twijfels weg te nemen of een nieuwe deelnemer wel of niet past in de groep. Beschrijf in jaarverslag 2023 hoe uw ervaring is.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Beoordelingsgesprek met Elsbeth**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Beoordelingsgesprek met Elsbeth****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties worden nu tijdig uitgevoerd omdat we ze ook in onze eigen werkagenda zetten. Waardoor we het elke dag zien in de takenlijst maar hierdoor krijgen we ook meldingen op onze telefoon. Dit werkt voor ons beter dan via het kwaliteitssysteem.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Elk jaar volgt elke begeleider 2 trainingen/cursussen/workshops.
2. Zo veel als mogelijk zelfvoorzienend zijn voor de dieren.
3. Een stabiel aantal deelnemers, met mogelijke groei op twee dagen.
4. De extra hoofdactiviteiten goed uitwerken.
5. Alle doorverwijzers in de regio weten ons te vinden wanneer ze een plek zoeken voor iemand die past binnen het actief buitenwerken en onze visie 'Samen waarde aan waarde geven'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Hieronder eerst nog even een kort overzicht van onze doelen van 2023 zodat we daarop gebaseerd onze doelen voor 2024 kunnen opstellen.

1. Dossiervorming op orde; nu we eind 2023 akkoord hebben gekregen op onze dossiers hebben we dit doel kunnen behalen.
2. Keurmerk verlengen; We zijn tevreden met de resultaten en het wederom behalen van het keurmerk voor de komende 3 jaar.
3. Zorg op maat; We zijn het afgelopen jaar stabiel gebleven in het aantal dagdelen. Er zijn deelnemers vertrokken en nieuwe gestart. Dit gaf ons de kans om ons meer te richten op zorg op maat, zonder de groepsbegeleiding uit het oog te verliezen.

Voor 2024 gaan we ons op de volgende doelen richten:

1. Nu we het afgelopen jaar uiteindelijk qua aantal dagdelen toch niet zijn gegroeid, willen we hier het komend jaar de focus op leggen. Door stijgende kosten en lagere tarieven is dit ook nodig voor de continuïteit.
2. Het wijzigen van de personeelsbezetting om meer tijd te creëren voor taken zoals administratie en netwerken. We merken dat hier soms te weinig tijd voor is.
3. Maatschappelijke impact creëren door samenwerking met een opleiding op te starten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Nu we het afgelopen jaar uiteindelijk qua aantal dagdelen toch niet zijn gegroeid, willen we hier het komend jaar de focus op leggen. Door stijgende kosten en lagere tarieven is dit ook nodig voor de continuïteit. Dit hangt samen met ons tweede doel. Doordat we meer tijd gaan creëren voor andere taken, komt er ook meer tijd om te netwerken. Zodat we ons werk en verhaal vaker over de Bühne kunnen brengen.
2. Het wijzigen van de personeelsbezetting om meer tijd te creëren voor taken zoals administratie en netwerken. We merken dat hier te weinig tijd voor is. Terwijl het wel belangrijk is voor zowel meer rust als voor de continuïteit van ons bedrijf. Daarnaast hebben we dan ook meer tijd om binnen het team de kennis m.b.t. technische klussen te verbreden. Nu ligt dit helemaal bij 1 begeleider.
3. Maatschappelijke impact creëren door samenwerking met een opleiding op te starten. We willen de boerderij en onze kennis inzetten om studenten enthousiast te maken voor het werkveld en hen verder te helpen in hun studie. Dit doen we door studiedagen te organiseren op de boerderij met studenten van de opleiding begeleider zorgboerderij van Landstede. Deze opleiding is nog relatief nieuw en voor het eerst landelijk geaccrediteerd en we willen bijdragen aan de kwaliteit en het onderwijs curriculum.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.1**
- Certificaat intervisie E.B.
 - certificaat moeilijk gedrag en jij P.S.
 - certificaat keuren materiaal PS
 - bewijs deelname congres F.S.
 - certificaat stromingen in de psychologie FS

- 4.5**
- Evaluatieformulier vrijwilliger A.H.
 - Evaluatieformulier vrijwilliger A.H.
 - Evaluatieformulier vrijwilliger W.K.
 - Evaluatieformulier vrijwilliger G.

- 4.3**
- Functioneringsgesprek 2023
 - Beoordelingsgesprek

- 6.5**
- Vragenlijst tevredenheidsmeting 2023

- 6.3**
- verslag deelnemersvergadering 21-2-2023
 - verslag deelnemersvergadering 19-5-2023
 - Verslag deelnemersvergadering 17-10-2023